**Виконавчий комітет Криворізької міської ради**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**рішенням уповноваженої особи виконкому міської ради, відповідальної за організацію та проведення закупівель для потреб виконкому міської ради –**

**головним спеціалістом відділу економічного аналізу та державних закупівель управління економіки**

**«18» квітня 2023 року**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тетяна Личана**

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**Предмет закупівлі: *45453000-7 – Капітальний ремонт і реставрація (Заходи з усунення аварій в бюджетних установах (капітальний ремонт по заміні віконних блоків), за адресою: м. Кривий Ріг, пр. Металургів, 36 Б)***

**Процедура закупівлі: *відкриті торги***

**м. Кривий Ріг**

**2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами) (далі – Закон) та постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (далі – Особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | Виконавчий комітет Криворізької міської ради |
| 2.2 | місцезнаходження | пл. Молодіжна, 1, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, 50101 |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | Личана Тетяна Володимирівна – головний спеціаліст відділу економічного аналізу та державних закупівель управління економіки виконкому міської ради, тел. (0564) 92-03-08, vdzue@i.ua |
| 3 | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | 45453000-7 – Капітальний ремонт і реставрація (Заходи з усунення аварій в бюджетних установах (капітальний ремонт по заміні віконних блоків), за адресою: м. Кривий Ріг, пр. Металургів, 36 Б) |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції. | Закупівля здійснюється щодо предмету закупівлі в цілому. |
| 4.3 | місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги, їх обсяги | Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1  Обсяги робіт зазначено в додатку № 2 до тендерної документації |
| 4.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | до 31 липня 2023 року |
| 5 | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий Учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| 7 | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються учасником, викладаються українською мовою, а також можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі "Інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та усі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд. |
| 8 | Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів | Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціни яких є вищими ніж очікувана вартість предмета, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій/пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги".  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), та завантаження файлів з:   * інформацією, складеною та заповненою учасником за формою «Тендерна пропозиція» відповідно до Додатку 1 цієї Документації; * інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі наявності вимог у даній тендерній документації); * інформації про підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі визначені Законом (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) – ***згідно Додатку 3*** до цієї тендерної документації; * підтвердженням відповідності пропозиції Учасника необхідним технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі, у тому числі відповідній технічній специфікації (у разі потреби – планам, кресленням, малюнкам чи опису предмета закупівлі) у вигляді ***Додатку 2*** до тендерної документації; * у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання; * документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції; * іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.   Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, в якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати одним файлом.  Учасник під час подання тендерної пропозиції має накласти удосконалений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис особи уповноваженої на підписання тендерної пропозиції учасника.  У разі подання у складі тендерної пропозиції електронного(их) документа(ів) учасник має накласти удосконалений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис особи уповноваженої на підписання тендерної пропозиції учасника на кожен електронний документ.  ***Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок:***  Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки за переліку нижче:   1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  ● уживання великої літери;  ● уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  ● використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  ● зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  ● застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  ● написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  ● нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не  призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Приклади формальних (несуттєвих) помилок:  "Інформація" замість "Інформація в довільній формі"; "м.Кривий Ріг" замість "м. Кривий Ріг"; перенос "поряд-ок" замість "поря-док" "ненадається" замість "не надається"; "\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_" замість "23.09.2020 №255/01"; розміщення інформації у форматі JPG замість PDF; інші подібні помилки  Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерної пропозиції при виявленні формальних помилок незначного характеру, в тому числі, що описані вище, при цьому замовник гарантує дотримання всіх принципів, визначених статтею 5 Закону.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  **УВАГА!!!**  **Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:**  **1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;**  **2) якщо у складі тендерної пропозиції є хоча б один сканований документ, потрібно накласти удосконалений електронний підпис (УЕП) або кваліфікований електронний підпис (КЕП) на тендерну пропозицію;**  **3) якщо ж такі документи надано у формі електронного документа, УЕП або КЕП накладають на кожен електронний документ тендерної пропозиції окремо;**  **4) якщо ж пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти УЕП або КЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**  **Виняток: якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено УЕП або КЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій УЕП або КЕП.**  **Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без УЕП або КЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).**  **Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням УЕП або КЕП. Замовник перевіряє УЕП або КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки УЕП або КЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником УЕП або КЕП відповідно до умов тендерної документації учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства та його пропозицію буде відхилено на підставі абзацу 3 пункту 1 частини 1 статті 31 Закону.**  Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію  **Всі документи тендерної пропозиції повинні бути чинні на момент розкриття тендерних пропозицій. Документи, що складені безпосередньо учасником, повинні бути датовані після оприлюднення оголошення про проведення даної процедури закупівлі.** |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається. |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається. |
| 4 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі ***має право:***   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо таке вимагалося). |
| 5 | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону** | Як частину пропозиції учасник подає документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям (стаття 16 Закону), а саме:  - *Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів):*  Надати довідку в довільній формі про виконання договору/договорів, що відповідають за змістом визначеному предмету закупівлі, яка повинна включати відомості про замовників предмету закупівлі, їх контактної інформації (адреса, № телефону).  Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі встановлені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) та спосіб підтвердження відповідності учасників викладений у Додатку № 3. |
| 6 | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частиною другою](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) статті 22 Закону зазначено в ***Додатку 2*** до цієї тендерної документації. |
| 7 | **Інформація про субпідрядника /співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | Учасник в складі тендерної пропозиції надає довідку з інформацією про повне найменування, місцезнаходження, код ЄДРПОУ та ПІБ керівника щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю. |
| 8 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Учасник не може змінювати предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо)  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:  до 26.04.2023 року 0000 год.  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій) |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100%.  Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ - у разі, якщо Учасник не є платником ПДВ.  Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною.  Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до цих особливостей (далі — найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до цих особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені цими особливостями.  Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 особливостей.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;  отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням цих особливостей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною першою статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| 2 | **Інша інформація** | У складі тендерної пропозиції учасник надає інформацію в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не є: громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь. На підтвердження інформації зазначено у довідці в довільній формі учасник надає Виписку/Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.  У разі ненадання учасником довідки в довільній формі та / або Виписки/Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та / або у випадку якщо учасник процедури закупівлі є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, замовник відхиляє такого учасника на підставі абзацу 8 підпункту 1 пункту 41 Особливостей, а саме: є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176).  Учасник у складі тендерної пропозиції має надати довідку в довільній формі про те, що він не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.  Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації.  У разі ненадання учасником інформації або у випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та не надав у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 41 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.  Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно статті 358 Кримінального Кодексу України. |
| 3 | **Відхилення тендерних пропозицій** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:   зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 особливостей;   не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником ;   не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;   не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 особливостей;   визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог абзацу другого пункту 36 цих особливостей;   є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”;  2) тендерна пропозиція:   не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 40 цих особливостей;   є такою, строк дії якої закінчився;   є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;   не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:   відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;   не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 44 цих особливостей;   не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;   не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;   надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 цих особливостей.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник не відповідає вимогам п.44 особливостей.  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | **Строк укладання договору** | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | **Проєкт договору про закупівлю** | Проєкт Договору про закупівлю викладено в ***Додатку 4*** до цієї тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається відповідно до умов цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа.  Остаточна редакція договору про закупівлю складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі на базі проєкту договору про закупівлю, що є Додатком 4 до цієї тендерної документації.  ***Переможець*** процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:   1. інформацію про право підписання договору про закупівлю; 2. **достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру** на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. |
| 4 | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом. |
| 5 | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 цих особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом. |
| 6 | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається |

**Додаток 1**

**Тендерна форма «Пропозиція»**

Ми, *(найменування Учасника)*, надаємо пропозицію щодо участі у процедурі відкритих торгів за предметом закупівлі ***«45453000-7 – Капітальний ремонт і реставрація (Заходи з усунення аварій в бюджетних установах (капітальний ремонт по заміні віконних блоків), за адресою: м. Кривий Ріг, пр. Металургів, 36 Б)».***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Предмет закупівлі | Вартість всього,  грн. |
| 1 | Заходи з усунення аварій в бюджетних установах (капітальний ремонт по заміні віконних блоків), за адресою: м. Кривий Ріг, пр. Металургів, 36 Б |  |
| Всього, грн | |  |

*Ціна пропозиції (прописом)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_ коп. з/без ПДВ*

Наша пропозиція залишається дійсною протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

Розрахунок ціни здійснено відповідно до чинного законодавства України.

З проектом договору про закупівлю, ознайомлені та згодні.

Зобов’язуємось дотримуватись вимог рішення Ради національної безпеки і оборони України від 22 лютого 2023 року «Про застосування секторальних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) до фінансових установ Російської Федерації», введеним в дію Указом Президента від 22.02.2023 №89/2023.

*Уповноважена особа Учасника (посада, ПІБ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)*

*Дата: „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.*

**Додаток 2**

**Специфікація предмету закупівлі**

***45453000-7 – Капітальний ремонт і реставрація (Заходи з усунення аварій в бюджетних установах (капітальний ремонт по заміні віконних блоків), за адресою: м. Кривий Ріг, пр. Металургів, 36 Б)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| "Заходи з усунення аварій в бюджетних установах (капітальний ремонт по заміні віконних блоків), за адресою: м.Кривий Ріг, пр. Металургів, 36 Б" | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Відомість обсягів робіт** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| № Ч.ч.. | Обґрунту- вання (шифр норми) | Найменування робіт і витрат | Одиниця виміру | Кіль- кість |
|  |  | Перелiк нарахувань: |  |  |
|  |  | Коефiцiєнт для урахування впливу умов виконання будiвельних pобiт=1,2 |  |  |
|  |  | Коефiцiєнт для урахування впливу умов виконання монтажних pобiт=1,2 |  |  |
|  |  | **Роздiл 1. Демонтажні роботи** |  |  |
| 1 | КР6-1-1 | Демонтаж віконних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах | 100 шт | 0,65 |
| 2 | КР6-2-2 | Знімання засклених віконних рам | 100 м2 | 7,013 |
|
| 3 | КР6-3-1 | Знімання бетонних та мозаїчних підвіконних дощок | 100 м2 | 0,6 |
| 4 | КР8-4-1 | Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі | 100м | 2,081 |
| 5 | С1545-104 (зворотнi матерiали) | Брухт металевий (зворотнi матерiали) | т | 0,1001 |
| 6 | КР11-50-1 | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та стель, площа відбивання в одному місці до 5 м2 | 100м2 | 0,057 |
|  |
| 7 | КР20-41-3 | Навантаження сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,5 м3. | 100 т | 0,228917 |
| 8 | С311-20-М | Перевезення сміття до 20 км | т | 22,8917 |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Роздiл 2. Монтажні роботи** |  |  |
| *9* | *КБ10-20-4 К2,5=1,15* | *Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею більше 3 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель* | *100м2* | *3,4263* |
| 10 | & С126-55-1-Л | Вікна металопластикові (передня частина фасаду) враховуючи вартість відливів та підвіконня | м2 | 137,17 |
| варіант 1 |  |
| 11 | & С126-55-1-Л | Вікна металопластикові (задня частина фасаду) враховуючи вартість відливів та підвіконня | м2 | 106,26 |
| варіант 3 |  |
| 12 | & С126-55-1-Л | Вікна металопластикові (сходовий марш) враховуючи вартість відливів та підвіконня | м2 | 38,62 |
| варіант 2 |  |
| 13 | & С126-55-1-Л | Вікна металопластикові (спортивний зал) враховуючи вартість відливів та підвіконня | м2 | 60,58 |
| варіант 4 |  |
| 14 | С1633-116ВД | Піна монтажна Ceresit TS 61 (або аналог) | л | 73,67 |
| варіант 1 |
| 15 | С1633-116ВД | Герметик Ceresit СS 24 (або аналог) | л | 33,58 |
| варіант 2 |
| 16 | С1545-44 | Анкер "рамний" 10х152 | 100шт | 9,53 |
| варіант 6 |
| *17* | *КБ10-25-4 К2,5=1,15* | *Установлення віконних зливів* | *100м* | *1,4651* |
| 18 | С1545-44 | Шуруп 4,0х50 | 100шт | 5,17 |
| варіант 2 |
| 19 | С111-598 | Мастика герметизувальна бутилкаучукова Гермабутил-2М | кг | 43,03 |
| *20* | *КБ10-25-3 К2,5=1,15* | *Установлення пластикових підвіконних дошок* | *100м* | *1,408* |
| 21 | С1633-116ВД | Піна монтажна Ceresit TS 61 (або аналог) | л | 19,54 |
| варіант 1 |
| *22* | *КР13-13-1* | *Обклеювання по периметру вітражів полiвiнiлхлоридними стрічками: пароізоляційною, гідроізоляційною та ущільнюючою самоклейними стрічками* | *100м2* | *0,9838* |
| 23 | & С111-1678-6 | Стрічка внутрішня пароізоляційна шириною 100 мм, аналог ALENOR interna (або аналог) | 1м | 619,4 |
| варіант 1 |  |
| 24 | & С111-1678-6 | Стрічка зовнішня гідроізоляційна шириною 100 мм, аналог ALENOR external (або аналог) | 1м | 150,4 |
| варіант 2 |
| 25 | & С111-1678-6 | Стрічка ущільнююча саморозширювальна шириною 30 мм , аналог ALENOR ПСУЛ 300 (або аналог) \*\*\*\*\*\*\* | 1м | 713,25 |
| варіант 3 |
| 26 | С1545-44 | Куточок вузький 150х150х25х5 | 100шт | 1 |
| варіант 3 |
| 27 | С1545-44 | Шуруп універсальний 6,0х20 мм | 100шт | 2 |
| варіант 4 |
| 28 | С1545-44 | Дюбель швидкого монтажу UCX 6х80+шуруп | 100шт | 3,66 |
| варіант 5 |
| 29 | С112-28 | Бруси обрізні з хвойних порід, довжина 4-6, 5 м, ширина 75-150 мм, товщина 100, 125 мм, ІІ сорт | м3 | 0,1 |
|  |  | **ВІДКОСИ ВБ-9...ВБ-12** |  |  |
|  |  | \* тип 1 |  |  |
| *30* | *КР12-66-1* | *Протравлення цементної штукатурки* | *100м2* | *0,0222* |
| 31 | С111-2014-8 | Антимікробна грунтовка Ceresit CT 99 (або аналог) | л | 0,2 |
| варіант 1 |
| *32* | *КР11-39-2* | *Облицювання укосів листами сухої штукатурки гіпсовими чи гіпсоволокнистими* | *100м2* | *0,2215* |
| 33 | С111-2014-6 | Грунтовка глибокопроникна Ceresit CT 17 (або аналог) | л | 4,43 |
| варіант 1 |
| 34 | С111-1650 | Клей Перфлікс (або аналог) | кг | 110,75 |
| варіант 1 |
| 35 | С111-741 | Листи гіпсокартонні вологостійкі KNAUF (або аналог), товщина 12,5 мм (або аналог) | м2 | 23,26 |
| варіант 1 |  |
| 36 | С1545-44 | Дюбель швидкого монтажу UCX 6х80+шуруп | 100шт | 0,9 |
| варіант 5 |
| 37 | С111-1844-1 | Кутики штукатурні перфоровані | м | 49,2 |
| варіант 1 |
| *38* | *КР11-40-1* | *Оброблення швів сухої штукатурки обклеюванням армувальною стрічкою* | *100м* | *0,592* |
| 39 | С111-2014-6 | Грунтовка глибокопроникна Ceresit CT 17 (або аналог) | л | 0,59 |
| варіант 1 |
| 40 | С111-1650 | Шпаклівка Фугенфюллєр (або аналог) | кг | 1,78 |
| варіант 2 |
| 41 | & С111-1678-6 | Стрiчка з скловолокна | 1м | 65,12 |
| варіант 4 |
| *42* | *КР20-37-1* | *Забивання щілин герметиком* | *100м* | *0,4917* |
|
| 43 | С1633-116ВД | Герметик Ceresit СS 24 (або аналог) | л | 1,77 |
| варіант 2 |
| *44* | *КБ15-182-1 К2,58=1,15* | *Шпаклювання стін мінеральною шпаклівкою* | *100м2* | *0,2215* |
| *45* | *КБ15-182-3 К1=0,5; К2, 5=1,15* | *Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклівки до норм 15-182-1, 15-182-2* | *100м2* | *0,2215* |
| 46 | С111-2014-6 | Грунтовка глибокопроникна Ceresit CT 17 (або аналог) | л | 2,22 |
| варіант 1 |  |
| 47 | С111-2015-1 | Акрилова шпаклівка для внутрішніх робіт Ceresit IN 95 (або аналог) | л | 33,225 |
| варіант 1 |  |
| *48* | *КР12-49-5* | *Поліпшене фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стін по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування* | *100м2* | *0,2215* |
| 49 | С111-2014-7 | Грунтовка глибокопроникна безбарвна Ceresit CT 17 супер (або аналог) | л | 2,22 |
| варіант 1 |  |
| 50 | С111-2016-6 | Інтер'єрна акрилова фарба Ceresit IN 50 (або аналог) | л | 5,54 |
| варіант 1 |  |
|  |  | **ПІДВІКОННЯ ВБ-9...ВБ-12** |  |  |
|  |  | \* тип 2 |  |  |
| *51* | *КР12-66-1* | *Протравлення цементної штукатурки нейтралізуючим розчином* | *100м2* | *0,0057* |
| 52 | С111-2014-8 | Антимікробна грунтовка Ceresit CT 99 (або аналог) | л | 0,05 |
| варіант 1 |  |
| *53* | *КР19-24-2* | *Теплоізоляція покриттів та перекриттів зверху виробами з волокнистих та зернистих матеріалів на бітумі* | *м3* | *0,29* |
| 54 | С111-2014-6 | Грунтовка глибокопроникна Ceresit CT 17 (або аналог) | л | 1,14 |
| варіант 1 |  |
| 55 | С1550-26 | Поліуретановий клей Ceresit СT 84 Express для пенополістиролу | балон | 1 |
| 56 | С114-97 | Плити пінополістерольні, товщ. 50 мм | м3 | 0,28 |
| варіант 1 |
| *57* | *КР11-39-1* | *Облицювання стін листами сухої штукатурки гіпсовими чи гіпсоволокнистими* | *100м2* | *0,057* |
| 58 | С111-2014-6 | Грунтовка глибокопроникна Ceresit CT 17 (або аналог) | л | 1,14 |
| варіант 1 |  |
| 59 | С111-1650 | Клей Перфлікс (або аналог) | кг | 28,5 |
| варіант 1 |
| 60 | С111-741 | Листи гіпсокартонні вологостійкі KNAUF (або аналог), товщина 12,5 мм (або аналог) | м2 | 5,99 |
| варіант 1 |  |
| 61 | & С111-1678-6 | Стрiчка з скловолокна | 1м | 6,3 |
| варіант 4 |
| 62 | С111-1650 | Шпаклівка Фугенфюллєр (або аналог) | кг | 0,19 |
| варіант 2 |
| 63 | КБ15-47-5 | Установлення перфорованих штукатурних кутиків | 100м | 0,074 |
| К2,5=1,15 |  |
| *64* | *КР20-37-1* | *Забивання щілин герметиком* | *100м* | *0,3139* |
| 65 | С1633-116ВД | Герметик Ceresit СS 24 (або аналог) | л | 1,13 |
| варіант 2 |
| *66* | *КБ15-182-1 К2,58=1,15* | *Шпаклювання стін мінеральною шпаклівкою* | *100м2* | *0,057* |
| *67* | *КБ15-182-3 К1=0,5; К2, 5=1,15* | *Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклівки до норм 15-182-1, 15-182-2* | *100м2* | *0,057* |
| 68 | С111-2014-6 | Грунтовка глибокопроникна Ceresit CT 17 (або аналог) | л | 0,57 |
| варіант 1 |  |
| 69 | С111-2015-1 | Акрилова шпаклівка для внутрішніх робіт Ceresit IN 95 (або аналог) | л | 8,55 |
| варіант 1 |  |
| *70* | *КР12-49-5* | *Поліпшене фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стін по збірних конструкціях,підготовлених під фарбування* | *100м2* | *0,057* |
| 71 | С111-2014-7 | Грунтовка глибокопроникна безбарвна Ceresit CT 17 супер (або аналог) | л | 0,57 |
| варіант 1 |  |
| 72 | С111-2016-6 | Інтер'єрна акрилова фарба Ceresit IN 50 (або аналог) | л | 1,43 |
| варіант 1 |  |
|  |  | \* тип 3 |  |  |
| *73* | *КР12-66-1* | *Протравлення цементної штукатурки нейтралізуючим розчином* | *100м2* | *0,0066* |
| 74 | С111-2014-8 | Антимікробна грунтовка Ceresit CT 99 (або аналог) | л | 0,06 |
| варіант 1 |  |
| *75* | *КБ15-182-1 К2,58=1,15* | *Шпаклювання стін мінеральною шпаклівкою* | *100м2* | *0,033* |
| *76* | *КБ15-182-3 К1=0,5; К2, 5=1,15* | *Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклівки до норм 15-182-1, 15-182-2* | *100м2* | *0,033* |
| 77 | С111-2014-6 | Грунтовка глибокопроникна Ceresit CT 17 (або аналог) | л | 0,66 |
| варіант 1 |  |
| 78 | С111-2015-3 | Шпатлівка полімерцементна армована Ceresit CT 29 (або аналог) | кг | 29,7 |
| варіант 1 |  |
| *79* | *КБ15-182-1 К2,58=1,15* | *Шпаклювання стін мінеральною шпаклівкою* | *100м2* | *0,033* |
| *80* | *КБ15-182-3 К1=0,5; К2, 5=1,15* | *Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклівки до норм 15-182-1, 15-182-2* | *100м2* | *0,033* |
| 81 | С111-2014-6 | Грунтовка глибокопроникна Ceresit CT 17 (або аналог) | л | 0,33 |
| варіант 1 |  |
| 82 | С111-2015-1 | Акрилова шпаклівка для внутрішніх робіт Ceresit IN 95 (або аналог) | л | 4,95 |
| варіант 1 |  |
| *83* | *КР12-49-5* | *Поліпшене фарбуванняполівінілацетатними водоемульсійними сумішами стін по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування* | *100м2* | *0,033* |
| 84 | С111-2014-7 | Грунтовка глибокопроникна безбарвна Ceresit CT 17 супер (або аналог) | л | 0,33 |
| варіант 1 |  |
| 85 | С111-2016-6 | Інтер'єрна акрилова фарба Ceresit IN 50 (або аналог) | л | 0,83 |
| варіант 1 |  |
|  |  | **ВІДКОСИ ВБ-1...ВБ-2 по вісі А** |  |  |
| *86* | *КР11-40-1* | *Оброблення швів сухої штукатурки обклеюванням армувальною стрічкою* | *100м* | *1,015* |
| 87 | С111-2014-6 | Грунтовка глибокопроникна Ceresit CT 17 (або аналог) | л | 1,02 |
| варіант 1 |  |
| 88 | С111-1650 | Шпаклівка Фугенфюллєр (або аналог) | кг | 3,05 |
| варіант 2 |
| 89 | & С111-1678-6 | Стрiчка з скловолокна | 1м | 111,65 |
| варіант 4 |
| 90 | КБ15-47-5 | Установлення перфорованих штукатурних кутиків | 100м | 0,725 |
| К2,5=1,15 |  |
| *91* | *КР20-37-1* | *Забивання щілин герметиком* | *100м* | *0,725* |
| 92 | С1633-116ВД | Герметик Ceresit СS 24 (або аналог) | л | 1,77 |
| варіант 2 |
|  |  | **ВІДКОСИ ВБ-1...ВБ-2 по вісі А, ВБ-5...ВБ-8 по вісі А, Д** |  |  |
| *93* | *КБ15-63-4 К2,5=1,15* | *Улаштування обшивки укосів гіпсокартонними і гіпсоволокнистими листами з кріпленням шурупами з улаштуванням металевого каркасу без утеплення* | *100м2* | *1,4817* |
| 94 | С111-741 | Листи гіпсокартонні вологостійкі KNAUF (або аналог), товщина 12,5 мм (або аналог) | м2 | 155,58 |
| варіант 1 |  |
| 95 | С111-829-1 | Профіль UD 28х27х0,6 | м | 464,3 |
| варіант 1 |
| 96 | С111-829-1 | Профіль СD 60х27х0,6 | м | 350,6 |
| варіант 2 |
| 97 | С1545-44 | Підвіс прямий для CD 60х27 | 100шт | 2,96 |
| варіант 9 |
| 98 | С1545-44 | Шуруп 3,5х25 | 100шт | 36,36 |
| варіант 7 |
| 99 | С1545-44 | Саморіз 3,5х9,5 | 100шт | 70,4 |
| варіант 8 |
| 100 | С1545-44 | Дюбель швидкого монтажу UCX 6х80+шуруп | 100шт | 37,5 |
| варіант 5 |
| 101 | С111-1844-1 | Кутики штукатурні перфоровані | м | 145,38 |
| варіант 1 |
| *102* | *КР11-40-1* | *Оброблення швів сухої штукатурки обклеюванням армувальною стрічкою* | *100м* | *2,478* |
| 103 | С111-2014-6 | Грунтовка глибокопроникна Ceresit CT 17 (або аналог) | л | 2,48 |
| варіант 1 |  |
| 104 | & С111-1678-6 | Стрiчка з скловолокна | 1м | 272,58 |
| варіант 4 |
| 105 | С111-1650 | Шпаклівка Фугенфюллєр (або аналог) | кг | 7,43 |
| варіант 2 |
| *106* | *КР20-37-1* | *Забивання щілин герметиком* | *100м* | *0,8889* |
| 107 | С1633-116ВД | Герметик Ceresit СS 24 (або аналог) | л | 3,2 |
| варіант 2 |
|  |  | **ВІДКОСИ ВБ-3, ВБ-4 по вісі Д** |  |  |
| *108* | *КР11-40-1* | *Оброблення швів сухої штукатурки обклеюванням армувальною стрічкою* | *100м* | *1,047* |
| 109 | С111-2014-6 | Грунтовка глибокопроникна Ceresit CT 17 (або аналог) | л | 1,05 |
| варіант 1 |  |
| 110 | С111-1650 | Шпаклівка Фугенфюллєр (або аналог) | кг | 3,14 |
| варіант 2 |
| 111 | & С111-1678-6 | Стрiчка з скловолокна | 1м | 115,17 |
| варіант 4 |
| 112 | КБ15-47-5 К2,5=1,15 | Установлення перфорованих штукатурних кутиків | 100м | 0,924 |
| *113* | *КР20-37-1* | *Забивання щілин герметиком* | *100м* | *0,9222* |
| 114 | С1633-116ВД | Герметик Ceresit СS 24 (або аналог) | л | 3,32 |
| варіант 2 |
| *115* | *КБ15-63-4 К2,5=1,15* | *Улаштування обшивки укосів гіпсокартонними і гіпсоволокнистими листами з кріпленням шурупами з улаштуванням металевого каркасу без утеплення* | *100м2* | *0,4536* |
| 116 | С111-741 | Листи гіпсокартонні вологостійкі KNAUF (або аналог), товщина 12,5 мм (або аналог) | м2 | 47,63 |
| варіант 1 |  |
| 117 | С111-829-1 | Профіль UD 28х27х0,6 | м | 100,8 |
| варіант 1 |
| 118 | С111-829-1 | Профіль СD 60х27х0,6 | м | 129,6 |
| варіант 2 |
| 119 | С1545-44 | Підвіс прямий для CD 60х27 | 100шт | 1,3 |
| варіант 9 |
| 120 | С1545-44 | Шуруп 3,5х25 | 100шт | 9,06 |
| варіант 7 |
| 121 | С1545-44 | Саморіз 3,5х9,5 | 100шт | 18 |
| варіант 8 |
| 122 | С1545-44 | Дюбель швидкого монтажу UCX 6х80+шуруп | 100шт | 3,3 |
| варіант 5 |
| 123 | С111-1844-1 | Кутики штукатурні перфоровані | м | 50,4 |
| варіант 1 |
| *124* | *КР11-40-1* | *Оброблення швів сухої штукатурки обклеюванням армувальною стрічкою* | *100м* | *1,008* |
| 125 | С111-2014-6 | Грунтовка глибокопроникна Ceresit CT 17 (або аналог) | л | 1,01 |
| варіант 1 |  |
| 126 | & С111-1678-6 | Стрiчка з скловолокна | 1м | 110,88 |
| варіант 4 |
| 127 | С111-1650 | Шпаклівка Фугенфюллєр (або аналог) | кг | 3,02 |
| варіант 2 |
| *128* | *КР20-37-1* | *Забивання щілин герметиком* | *100м* | *1,0083* |
| 129 | С1633-116ВД | Герметик Ceresit СS 24 (або аналог) | л | 3,63 |
| варіант 2 |

*Уповноважена особа Учасника (посада, ПІБ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)*

*Дата: „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.*

*Продовження додатка 2*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***"Заходи з усунення аварій в бюджетних установах (капітальний ремонт по заміні віконних блоків), за адресою: м.Кривий Ріг, пр. Металургів, 36 Б"*** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Пiдсумкова вiдомiсть ресурсiв** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| № | Шифр ресурсу | Найменування | Одиниця | Кількість |  |
| Ч.ч. | виміру |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | **I. Витрати труда** |  |  |  |
| 1 | 1 | Витрати труда робітників-будівельників | люд.год | 2905,66 |  |
| 2 |  | Середній розряд робіт, що виконуються робітниками- будівельниками | розряд | 3,5 |  |
| 3 |  | Витрати труда робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням машин | люд.год | 44,04 |  |
| 4 |  | Середній розряд ланки робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням машин | розряд | 4,4 |  |
| 5 |  | Витрати труда робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням автотранспорту при перевезенні ґрунту и будівельного сміття | люд.год | 6,57 |  |
| 6 |  | Витрати труда працівників, заробітна плата яких передбачена в загальновиробничих витратах | люд.год | 354,57 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  | Разом кошторисна трудомісткість | | люд.год | 3310,84 |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  | Середній розряд робіт | | розряд | 3,5 |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | **II. Будівельні машини і механізми** |  |  |  |
| 7 | КБМ203-850 | Навантажувачі одноковшеві, вантажопідйомність 1 т | маш. год | 2,4671 |  |
| 8 | КБМ203-1080 | Підіймачі щоглові будівельні, вантажопідйомність 0,5 т | маш. год | 14,91523 |  |
| 9 | КБМ203-1090 | Підіймачі вантажопасажирські, вантажопідйомність 0,8 т | маш. год | 19,26928 |  |
| 10 | КБМ206-339 | Екскаватори одноковшеві дизельні на пневмоколісному ходу, місткість ковша 0,5 м3 | маш. год | 0,82685 |  |
| 11 | С311-20-М | Перевезення сміття до 20 км | т | 22,8917 |  |
|  |  | **Будiвельнi машини, врахованi в складi** |  |  |  |
| **загальновиробничих витрат** |  |
| 12 | КБМ270-90 | Пилка дискова електрична | маш. год | 0,16704 |  |
| 13 | КБМ270-115 | Дрилі електричні | маш. год | 0,7368 |  |
| 14 | КБМ270-119 | Шуруповерти | маш. год | 342,03648174 |  |
|  |
| 15 | КБМ270-123 | Люльки двомісні самопідйомні, вантажопідйомність 300/500 кг | маш. год | 12,635832 |  |
| 16 | КБМ270-126 | Фарборозпилювачі ручні | маш. год | 2,844618 |  |
| 17 | КБМ270-135 | Перфоратори електричні | маш. год | 236,78339556 |  |
|  |  | **III. Будівельні матеріали, вироби і комплекти** |  |  |  |
| 18 | С111-598 | Мастика герметизувальна бутилкаучукова Гермабутил-2М | кг | 43,03 |  |
| 19 | +С111-741 | Листи гіпсокартонні вологостійкі KNAUF (або аналог), | м2 | 232,46 |  |
| варіант 1 | товщина 12,5 мм (або аналог) |  |
| 20 | +С111-829-1 | Профіль UD 28х27х0,6 | м | 565,1 |  |
| варіант 1 |  |
| 21 | +С111-829-1 | Профіль СD 60х27х0,6 | м | 480,2 |  |
| варіант 2 |  |
| 22 | С111-1604 | Папір шліфувальний | м2 | 12,74025 |  |
| 23 | С111-1608 | Дрантя | кг | 0,26882 |  |
| 24 | +С111-1650 | Клей Перфлікс (або аналог) | кг | 139,25 |  |
| варіант 1 |  |
| 25 | +С111-1650 | Шпаклівка Фугенфюллєр (або аналог) | кг | 18,61 |  |
| варіант 2 |  |
| 26 | +&С111-1678-6 | Стрічка внутрішня пароізоляційна шириною 100 мм, аналог ALENOR interna (або аналог) | 1м | 619,4 |  |
| варіант 1 |  |  |
| 27 | +&С111-1678-6 | Стрічка зовнішня гідроізоляційна шириною 100 мм, аналог ALENOR external (або аналог) | 1м | 150,4 |  |
| варіант 2 |  |  |
| 28 | +&С111-1678-6 | Стрічка ущільнююча саморозширювальна шириною 30 мм , аналог ALENOR ПСУЛ 300 (або аналог) | 1м | 713,25 |  |
| варіант 3 |  |  |
| 29 | +&С111-1678-6 | Стрiчка з скловолокна | 1м | 681,7 |  |
| варіант 4 |  |
| 30 | +С111-1844-1 | Кутики штукатурні перфоровані | м | 425,895 |  |
| варіант 1 |  |
| 31 | +С111-2014-6 | Грунтовка глибокопроникна Ceresit CT 17 (або аналог) | л | 16,64 |  |
| варіант 1 |  |
| 32 | +С111-2014-7 | Грунтовка глибокопроникна безбарвна Ceresit CT 17 супер (або аналог) | л | 3,12 |  |
| варіант 1 |  |  |
| 33 | +С111-2014-8 | Антимікробна грунтовка Ceresit CT 99 (або аналог) | л | 0,31 |  |
| варіант 1 |  |
| 34 | +С111-2015-1 | Акрилова шпаклівка для внутрішніх робіт Ceresit IN 95 (або | л | 46,725 |  |
| варіант 1 | аналог) |  |
| 35 | +С111-2015-3 | Шпатлівка полімерцементна армована Ceresit CT 29 (або | кг | 29,7 |  |
| варіант 1 | аналог) |  |
| 36 | +С111-2016-6 | Інтер'єрна акрилова фарба Ceresit IN 50 (або аналог) | л | 7,8 |  |
| варіант 1 |  |
| 37 | С112-28 | Бруси обрізні з хвойних порід, довжина 4-6,5 м, ширина 75-150 мм, товщина 100, 125 мм, ІІ сорт | м3 | 0,1 |  |
| 38 | С112-73 | Дошки необрізні з хвойних порід, довжина 4-6,5 м, усі ширини, товщина 25 мм, ІІІ сорт | м3 | 0,005482 |  |
| 39 | +С114-97 | Плити пінополістерольні, товщ. 50 мм | м3 | 0,28 |  |
| варіант 1 |  |
| 40 | +&С126-55-1-Л | Вікна металопластикові (передня частина фасаду) враховуючи вартість відливів та підвіконня | м2 | 137,17 |  |
| варіант 1 |  |  |
| 41 | +&С126-55-1-Л | Вікна металопластикові (сходовий марш) враховуючи вартість відливів та підвіконня | м2 | 38,62 |  |
| варіант 2 |  |  |
| 42 | +&С126-55-1-Л | Вікна металопластикові (задня частина фасаду) враховуючи вартість відливів та підвіконня | м2 | 106,26 |  |
| варіант 3 |  |  |
| 43 | +&С126-55-1-Л | Вікна металопластикові (спортивний зал) враховуючи вартість відливів та підвіконня | м2 | 60,58 |  |
| варіант 4 |  |  |
| 44 | С142-10-2 | Вода | м3 | 0,02731 |  |
| 45 | +С1545-44 | Шуруп 4,0х50 | 100шт | 5,17 |  |
| варіант 2 |  |
| 46 | +С1545-44 | Куточок вузький 150х150х25х5 | 100шт | 1 |  |
| варіант 3 |  |
| 47 | +С1545-44 | Шуруп універсальний 6,0х20 мм | 100шт | 2 |  |
| варіант 4 |  |
| 48 | +С1545-44 | Дюбель швидкого монтажу UCX 6х80+шуруп | 100шт | 45,36 |  |
| варіант 5 |  |
| 49 | +С1545-44 | Анкер "рамний" 10х152 | 100шт | 9,53 |  |
| варіант 6 |  |
| 50 | +С1545-44 | Шуруп 3,5х25 | 100шт | 45,42 |  |
| варіант 7 |  |
| 51 | +С1545-44 | Саморіз 3,5х9,5 | 100шт | 88,4 |  |
| варіант 8 |  |
| 52 | +С1545-44 | Підвіс прямий для CD 60х27 | 100шт | 4,26 |  |
| варіант 9 |  |
| 53 | С1550-26 | Поліуретановий клей Ceresit СT 84 Express для пенополістиролу | балон | 1 |  |
| 54 | +С1633-116ВД | Піна монтажна Ceresit TS 61 (або аналог) | л | 93,21 |  |
| варіант 1 |  |
| 55 | +С1633-116ВД | Герметик Ceresit СS 24 (або аналог) | л | 48,4 |  |
| варіант 2 |  |
| 56 | С1545-104 | Брухт металевий (зворотній матеріал) | т | 0,1001 |  |
|  |  | **Енергоносiї машин, врахованих в складi** |  |  |  |
| **загальновиробничих витрат** |  |
| 57 | С1999-9001 | Електроенергія | кВт-год | 221,6434 |  |
|  |  |  |  |
| **Довідкові дані.** |  |  |  |
| Будівельне сміття | т | 22,8917 |  |
|  |  |  |  |

*Уповноважена особа Учасника (посада, ПІБ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)*

*Дата: „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.*

*Продовження додатка 2*

Учасник визначає ціни на роботи, які він пропонує виконати, з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені. До розрахунку ціни входять усі види робіт. Не врахована Учасником вартість окремих робіт не сплачується Замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його пропозиції (далі Пропозиція).

Ціна пропозиції (договірна ціна) Учасника повинна бути розрахована відповідно до «Кошторисних норм України. Настанова з визначення вартості будівництва». При складанні ціни пропозиції (договірної ціни) вартість матеріальних ресурсів приймається учасником за найменшою (при всіх рівних характеристиках) ціною на підставі проведеного аналізу цін на ринку будівельних матеріалів в регіоні. Договірна ціна має бути складена відповідно до діючих національних стандартів України з ціноутворення у будівництві. У разі наявності у технічному завданні норм, що втратили чинність на момент складання пропозиції, Учасник повинен надати у складі своєї пропозиції довідку у довільний формі про заміну таких норм відповідно до діючих стандартів України з ціноутворення у будівництві. При зміні будь яких матеріалів у відомості ресурсів Учасник має надати довідку з порівняльною таблицею щодо їх характеристик.

До розрахунку ціни пропозиції Учасника не включаються витрати понесені ним у процесі здійснення закупівлі, зокрема витрати на оплату послуг інформаційних систем в мережі Інтернет, витрати пов’язані із оформленням забезпечення пропозиції, витрати пов’язані із укладанням договору про закупівлю тощо.

Для документального підтвердження відповідності робіт та ціни пропозиції мають бути надані підтверджуючі розрахунки за статтями витрат договірної ціни у відповідності до чинних «Кошторисних норма України», сформовані в програмі Microsoft Excel або Microsoft Word, а саме:

* розрахунок договірної ціни;
* локальні кошториси (мають бути складені відповідно до технічного завдання з урахуванням будівельного технологічного процесу);
* відомості ресурсів до локальних кошторисів;
* розрахунок загальновиробничих витрат.

З метою забезпечення обов’язкового вивозу будівельних відходів при виконанні робіт та їх захоронення, згідно діючого законодавства – Учасником надається документальне підтвердження щодо вивозу будівельного сміття та/або його захоронення у м. Кривому Розі (лист гарантія – що учасник зобов’язується вивезти будівельне сміття з об’єкту).

Віконні блоки мають бути наступних характеристик:

* профіль ПВХ не менше 6 камер, 70 мм;
* склопакет двокамерний 32 мм з формулою 4е-10-4-10-4е або з кращім енергозбереженням;
* колір профілю: зовні – махагон

зсередини – білий

Колір профілю являється обов’язковою умовою у зв’язку з тим, що попередні вікна мають такий же колір зовні.

* фурнітура «AXOR»;
* підвіконня білого кольору;
* відливи коричневого кольору;
* гарантійний термін не менше 5 років.

У локальному кошторисі обов’язково необхідно вказати формулу склопакету, який буде використовуватись при монтажі.

До вартості робіт включаються витрати на всі супутні витрати учасника, пов’язані з даною закупівлею (тара та упаковка, транспортування, завантаження і розвантаження, вивіз сміття при демонтажі і монтажі конструкцій, демонтаж, монтаж у приміщенні замовника).

Роботи включають в себе:

- уточнюючі заміри кожного віконного прорізу;

- доставку віконних блоків до місця встановлення, включаючи завантаження, розвантаження, підйом віконних блоків на 4 та 5 поверхи будівлі, транспортні, та інші послуги;

- демонтаж старих вікон;

- очистку віконних отворів;

- монтаж вікон, який повинен проводитись з дотриманням вимог чинного законодавства України та чинних будівельних норм;

- вивіз будівельного сміття.

На підтвердження якісних характеристик блоків віконних, Учасник повинен надати у складі тендерної пропозиції завірені належним чином: сертифікат відповідності на профіль ПВХ, на склопакети ДСТУ EN 1279-1:2022, на фурнітуру, на виріб ДСТУ EN 14351-1:2020, на систему управління якістю ДСТУ EN ISO 9001:2018; протокол випробувань на виріб; висновок санітарно-епідеміологічної експертизи на блоки віконні.

У разі, якщо дані технічні вимоги містять посилання на конкретну марку, фірму, патент, конструкцію або тип товару, до них застосовується вираз "або еквівалент". Еквівалентом вважається товар з еквівалентними або кращими характеристиками.

Учасник надає лист-гарантію, що колір віконних блоків буде відповідати вже заміненим віконним блокам та буде погоджений із Замовником до виготовлення віконних блоків із наданням тестових зразків ламінованого профілю. Переможцем до укладання договору має бути погоджений зовнішній колір профілю, шляхом підписання акту погодження кольору між Замовником та Переможцем.

*Уповноважена особа Учасника (посада, ПІБ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)*

*Дата: „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.*

**Додаток 3**

**Підтвердження відповідності УЧАСНИКА  вимогам, визначеним у пункті 44 Особливостей.**

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених у пункті 44 (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у цьому пункті (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 44 особливостей.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених цим пунктом.

**Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 44 Особливостей:**

Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені пунктом 44 Особливостей.

**Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 44 Особливостей.**

**Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги пункту 44 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги пункту 44 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| 1 | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією  (підпункт 3 пункту 44 Особливостей) | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення щодо керівника учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача. |
| 2 | керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку (підпункт 6 пункту 44 Особливостей) | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| 4 | керівника учасника процедури закупівлі було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (підпункт 12 пункту 44 Особливостей) |
| 5 | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору  (абзац 14 пункту 44 Особливостей) | Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | **Вимоги пункту 44 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги пункту 44 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| 1 | фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією  (підпункт 3 пункту 44 Особливостей) | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача. |
| 2 | фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку   (підпункт 5 пункту 44 Особливостей) | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| 4 | фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми  (підпункт 12 пункту 44 Особливостей) |
| 5 | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору  (абзац 14 пункту 44 Особливостей) | Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

**Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| Інші документи від Учасника: | |
| 1 | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| 2 | Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми, у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |
| 3 | Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство.  *Зазначена довідка надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками — юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відповідно до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань».* |

**Додаток 4**

**ПРОЄКТ**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_**

м. Кривий Ріг «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

**Виконавчий комітет Криворізької міської ради**, що іменується у подальшому **«Замовник»**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положення про виконавчий комітет Криворізької міської ради, з однієї сторони та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі\_\_\_\_\_\_\_\_, далі за текстом **«Підрядник»**, з другої сторони, надалі за текстом разом іменовані «Сторони», уклали цей Договір (тут і надалі – **Договір**) про наступне:

**ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. **Договір** є основним документом, що визначає права та обов’язки сторін по виконанню робіт на об’єкті.

1.2. **Замовник** доручає, **Підрядник** зобов’язується виконати та здати роботи по об’єкту: *«Заходи з усунення аварій в бюджетних установах (капітальний ремонт по заміні віконних блоків), за адресою: м. Кривий Ріг, пр. Металургів, 36 Б»* (ДК 021:2015: 45453000-7 — Капітальний ремонт і реставрація ).

1.3**.** Обсяг, характер та вартість робіт визначається локальним кошторисом з договірною ціною, які є невід’ємною частиною цього договору (**Додаток 1**) та складений згідно документів чинних будівельних норм та стандартів України.

1. **ЦІНА ДОГОВОРУ**

2.1. Ціна договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.\_\_\_ коп.), в тому числі з/ без ПДВ \_\_грн. (\_\_\_\_\_грн.\_\_\_\_\_коп.) .

2.2. Валютою платежу, в якій виконуються платежі за Договором, визначається гривня.

2.3. Ціна робіт визначається згідно умов фінансування **Замовника** в межах затверджених кошторисних призначень, що може бути передбачено додатковою (ими) угодою (ами). Ціна може бути зменшена за взаємною згодою сторін шляхом підписання додаткової угоди.

1. **СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ**

3.1. Строк виконання робіт за цим **Договором** визначені календарним планом/графіком виконання робіт (**Додаток 2**) та встановлюються з дати підписання договору до 31.07.2023 року.

3.2.Підрядник розпочинає виконання робіт згідно календарного плану/графіку, попередивши **Замовника** за 3 (три) календарні дні.

3.3. Строки виконання робіт можуть змінюватися за згодою Сторін шляхом внесення відповідних змін у **Договір** у разі: обставин непереборної сили; відсутності фінансування; виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки виконання робіт з наданням документального підтвердження **Підрядником**. Рішення про перегляд строків оформляється додатковою угодою.

3.4. **Підрядник** може забезпечити дострокове завершення виконання робіт і здачу їх **Замовнику**, за погодженням **Замовника**.

3.5. **Замовник** може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт із внесенням у встановленому порядку змін у **Договір**, у тому числі до календарного плану/графіку виконання робіт (**Додаток 2**).

Датою закінчення робіт за **Договором** вважається дата їх прийняття **Замовником**, що засвідчується підписанням Сторонами Акту приймання виконаних будівельних робіт.

1. **ПОРЯДОК ЗДАЧІ ТА ПРИЙОМУ ВИКОНАНИХ РОБІТ**

4.1 Прийом та оцінка виконаних робіт здійснюється відповідальними особами, які здійснюють технічний та авторський нагляд для перевірки будівельних робіт на відповідність проектним рішенням та проектній документації, результатом оцінки є оформлення та підписання актів виконаних робіт Замовником за формою № КБ-2в «Акт приймання виконаних будівельних робіт» та довідки форми КБ-3 «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати», які є підставою для виплати коштів на користь **Підрядника**.

4.2. У разі мотивованої відмови **Замовника** прийняти виконані роботи, **Замовник** складає акт з переліком претензій та з визначенням необхідних доопрацювань із зазначенням терміну виконання робіт.

4.3. Якщо в процесі виконання робіт виявляється неможливість їх продовження, **Підрядник** повинен письмово повідомити про це **Замовника** терміново у ту ж добу.

1. **ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ**

5.1. Джерелом фінансування робіт є кошти місцевого бюджету.

**Замовник** проводить оплату за фактично виконані роботи згідно рахунків **Підрядника** шляхом перерахування відповідної суми у національній валюті України на реєстраційний рахунок у безготівковому порядку після підписання відповідних актів виконаних робіт за формою №КБ-2в та довідки за формою КБ-3. Остаточні розрахунки за виконані роботи з **Підрядником** здійснюються після виконання повного обсягу робіт, передбачених **Договором**.

5.2. **Замовник** оплачує вартість фактично виконаних робіт, які підтверджені (прийняті) за результатом перевірки авторського та технічного нагляду. Оплата здійснюється **Замовником** протягом 30-и (тридцяти) банківських днів з дати підписання Сторонами акту приймання-передачі виконаних робіт, за умови надходження коштів місцевого бюджету на рахунок **Замовника**.

5.3. Роботи, виконані з порушенням будівельних норм, не оплачуються до їх усунення **Підрядником**.

5.4. При затримці строків виконання робіт за цим Договором **Підрядник** сплачує **Замовнику** пеню у розмірі 2-х облікових ставок НБУ, за кожний день, що прострочується.

5.5. Замовник бере на себе бюджетні зобов’язання та здійснює платежі в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисом, взятих на облік органами Казначейства України з урахуванням ст. 48 Бюджетного кодексу України.

1. **ВИКОРИСТАННЯ ІНФОРМАЦІЇ**

6.1. Сторони не повинні без одержання письмової згоди, будь-якої зі Сторін, розкривати умови та інформацію, що міститься в даному **Договорі**.

1. **МАЙНОВА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

7.1. **Підрядник** несе майнову відповідальність за збереження виконаних робіт, до підписання акту прийняття виконаних робіт.

1. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**8.1. Замовник має право:**

8.1.1. З метою забезпечення контролю за відповідністю робіт, матеріальних ресурсів залучати відповідальних осіб на договірних засадах для здійснення технічного та авторського наглядів, які безперешкодно, у будь-який час, здійснюють контроль і технічний нагляд за ходом виконання робіт **Підрядником** (не втручаючись у його господарську діяльність). При виявленні недоліків, вимагати їх негайного усунення або зупинення робіт щодо відповідності якості, обсягів і вартості виконуваних робіт, проектній/кошторисній документації, вимогам нормативних документів, та відповідності матеріалів, конструкцій, виробів, технічним вимогам;

8.1.2. При наявності суттєвих недоліків на одному з етапів робіт, які ведуть до неможливості виконання подальших робіт, визначених **Договором** згідно з вимогами діючого законодавства України, будівельними нормами, стандартами, іншими нормативно-правовими актами в галузі будівництва, проєктно-кошторисній, технічній та іншій документації, **Замовник** має право відмовитись від **Договору** в односторонньому порядку без оплати виконаних **Підрядником** робіт або вимагати безоплатного усунення недоліків, що виникли внаслідок порушень допущенних **Підрядником**. У такому разі збитки, завдані **Замовнику**, відшкодовуються **Підрядником**, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;

8.1.3.Відмовитися від прийняття закінчених робіт (об’єкта) у разі виявлення недоліків та відхилення від проектної/кошторисної документації, технічних вимог обумовлених **Договором**, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети зазначеній у проектній/кошторисній документації та **Договорі** і не можуть бути усунені **Підрядником**, **Замовником**, або третьою особою;

8.1.4. Зменшувати обсяг виконання робіт та загальну вартість цього **Договору**, шляхом укладення відповідної додаткової угоди до цього **Договору**.

**8.2. Замовник зобов’язаний:**

8.2.1. Прийняти від **Підрядника** виконані роботи та оплатити їх в порядку, установленому **Договором**, додатками до нього, з урахуванням наявного фінансування;

8.2.2. Підписувати **Підряднику** Акти приймання виконаних будівельних робіт (Форма КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (Форма КБ-3) після їх перевірки та візування відповідальними особами, які залучаються **Замовником** на договірних засадах для здійснення технічного та авторського наглядів.

У разі відмови від підписання зазначених актів зі сторони **Замовника**, останній письмово інформує **Підрядника** про причини їх не підписання шляхом надсилання листа на електронну пошту **Підрядника** або передачі листа уповноваженому представнику **Підрядника** особисто в руки.

**8.3. Підрядник має право:**

8.3.1.Одержувати оплату за виконані роботи в розмірі та в строк, що передбачені цим **Договором** та додатками до нього, з урахуванням наявного фінансування;

8.3.2. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням з **Замовником** та за умови дотримання вимог, визначених чинним **Договором**, щодо якості виконаних робіт по об’єкту;

**8.4. Підрядник зобов’язаний:**

8.4.1. Самостійно, з використанням власних ресурсів організувати всю роботу по виконанню цього **Договору** відповідно до календарного графіку виконання робіт, що є **Додатком 2** до **Договору** та затвердженої проектно-кошторисної документації, технічних вимог, будівельних норм та правил;

8.4.2.Своєчасно забезпечувати об'єкт будівельними матеріалами, дотримуючись календарного графіка виконання робіт. Усі матеріали, що застосовуються при виконанні робіт, повинні бути сертифікованими і відповідати діючим нормативним вимогам.

8.4.3. Своєчасно усувати допущені дефекти і недоліки робіт, у разі виявлення невідповідності матеріальних ресурсів встановленим вимогам, **Підрядник** за свій рахунок та своїми силами зобов’язаний негайно провести їх заміну;

8.4.4 Під час виконання робіт та після їх закінчення забезпечити за власний рахунок, прибирання території від сміття, та залишків матеріалів, що утворилися в процесі виконання робіт. Звільнити будівельний майданчик після завершення робіт та очистити від техніки, механізмів, матеріалів тощо протягом 3 (трьох) робочих днів після завершення робіт з відновленням благоустрою території;

8.4.5. Забезпечувати дотримання законодавства з охорони праці, протипожежних заходів, безпечних умов при проведенні монтажних і спеціальних будівельних робіт. Нести відповідальність за дотриманням техніки безпеки та за безпеку праці при виконанні робіт, санітарних та пожежних вимог, визначених законодавством України та **Договором**.

8.4.6. Забезпечувати повне, якісне і своєчасне ведення документації передбаченої будівельними нормами і правилами та відповідної виконавчої документації щодо виконання робіт, у разі виникнення необхідності внесення змін до проектних рішень під час виконання робіт своєчасно погоджувати їх з відповідальною особою авторського нагляду та **Замовником** у письмовому вигляді:

8.4.7. Гарантувати якість закінчених робіт згідно умов **Договору** у визначеному обсязі та встановлені строки;

8.4.8. Виконувати інші зобов’язання, передбачені **Договором**, Цивільним і Господарським кодексами України та Загальними умовами укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві;

1. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ**

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за даним **Договором**, Сторони несуть відповідальність передбачену цим **Договором** та чинним законодавством України.

9.2. Будь-які спори, що пов’язані з виконанням цього **Договору** чи трактуванням його положень вирішуються Сторонами шляхом проведення переговорів. Для усунення розбіжностей, за якими не досягнуто згоди, Сторони можуть залучати незалежних експертів.

9.3. Якщо вирішити спір шляхом проведення переговорів неможливо, Сторони передають такий спір на вирішення суду.

9.4. **Підрядник** несе відповідальність за розрахунок вартості робіт, їх якість та обсяги, передбачені **Договором**.

9.5. **Замовник** не відповідає перед **Підрядником** за несвоєчасне виконання грошових зобов’язань у разі затримки бюджетного фінансування (або відсутності фінансування).

1. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим **Договором** у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання **Договору** та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотопія, війна тощо).

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим **Договором** унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна невідкладно з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

10.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими видавати такі документи.

10.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

1. **ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ ЗАКІНЧЕННИХ РОБІТ ТА ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)**

11.1. Відповідно до п.1 ст.884 Цивільного кодексу України **Підрядник** гарантує досягнення об'єктом будівництва визначених у проектно-кошторисній документації показників і можливість експлуатації об'єкта відповідно до договору протягом гарантійного строку. Гарантійний строк становить десять років від дня прийняття об'єкта **Замовником**.

11.2. Початком гарантійних строків вважається день підписання Акт приймання виконаних будівельних робіт відповідно до **Договору**.

11.3. У разі виявлення **Замовником** протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у закінчених роботах, він повідомляє про них **Підрядника** протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виявлення і запрошує його для складання відповідного акта із визначенням порядку і строків усунення виявлених недоліків (дефектів):

11.4. **Підрядник** зобов’язаний за свої кошти та своїми силами усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку та в терміни визначені Актом про їх усунення.

11.5. У разі відмови **Підрядника** усунути виявлені недоліки (дефекти), **Замовник** має право звернутися до суду, або усунути їх своїми силами чи то із залученням третіх осіб. У такому разі **Підрядник** зобов’язаний повністю компенсувати **Замовнику** витрати, пов’язані з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки.

11.6. Якщо між **Замовником** і **Підрядником** виник спір щодо усунення недоліків (дефектів) або їх причин, на вимогу будь-якої Сторони може бути проведено незалежну експертизу.

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Цей **Договір** складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінологій українською мовою, у 2 (двох) автентичних примірниках, що мають однакову зобов’язальну силу для кожної із Сторін і можуть бути змінені у встановленому законодавством та цим **Договором** порядку за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до даного **Договору**, яка з моменту підписання є невід’ємною частиною даного Договору.

12.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому **Договорі** реквізитів та зобов'язуються в 5-п’ятиденний строк повідомити про їх зміну засобами поштового/електронного зв’язку, а у разі неповідомлення однієї із Сторін, Сторона, що неналежно повідомлена звільняється від відповідальності за використання реквізитів, що вказані у **Договорі**.

**13. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

13.1. Даний **Договір** набирає чинності з моменту його підписання та діє до «31» грудня 2023 року або до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим **Договором**.

При відсутності фінансування робіт строк дії **Договору** може бути продовжений за взаємною згодою Сторін.

13.2. В будь-якому випадку, термін дії **Договору** продовжується до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань, згідно умов цього **Договору**.

13.3. Закінчення строку **Договору** не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії **Договору**.

13.4. Істотними умовами договору є предмет **Договору**, договірна ціна, строк дії **Договору**.

**14. ЗМІНА ІСТОТНИХ УМОВ ДОГОВОРУ**

14.1. Зміна істотних умов **Договору** відбувається за взаємною згодою Сторін, відповідно до чинного законодавства України, шляхом укладання додаткової угоди. Зміни до істотних умов **Договору** можливі лише у випадках, передбачених п. 19 Постанови КМУ №1178 від 12.10.2022 року «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

**15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

15.1. Невід’ємні частини договору:

15.1.1**. Додаток 1 - Локальний кошторис** з договірною ціною;

15.1.2. **Додаток 2 -** Календарний план/графік виконання робіт.

**16. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ПІДРЯДНИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Додаток 1**

**до Договору №\_\_\_\_\_\_\_   
 від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.**

**ЛОКАЛЬНИЙ КОШТОРИС**

«Заходи з усунення аварій в бюджетних установах (капітальний ремонт по заміні віконних блоків), за адресою: м. Кривий Ріг, пр. Металургів, 36 Б»

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ПІДРЯДНИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПРИМІТКА: Замовник залишає за собою право уточнювати окремі пункти проєкту Договору під час його укладання відповідно до діючого законодавства України.**