***ВІДДІЛ ОСВІТИ ПОКРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ***

***«ЗАТВЕРДЖЕНО»***

***Протоколом Уповноваженої особи № 8***

***Відділу освіти Покровської міської ради***

***Донецької області***

***Жукової Т. М.***

***від «20» лютого 2024 р.***

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

по процедурі **ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями)**

на закупівлю **послуг**

[***Послуги провайдерів за ДК 021:2015 – 72410000-7 (Послуга з постійного доступу до мережі Інтернет, з використанням безпосереднього зв'язку між кінцевим обладнанням Абонента та вузлом доступу Провайдера)***](https://prozorro.gov.ua/tender/UA-2023-01-24-011657-a)

м. Покровськ

Донецької області

2024 р.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 (із змінами й доповненнями) (далі — Особливості / Постанова № 1178).  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | ***Відділ освіти Покровської міської ради Донецької області*** |
| 2.2 | місцезнаходження | Донецька область, Покровський район, м. Покровськ, вул.Поштова, буд.14. |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | Жукова Тетяна Миколаївна  Посада: спеціаліст з публічних закупівель  Адреса: вул.Поштова, буд.14, Покровськ, Донецька область, 85300  Телефон: (066) 2746211  Е-mail: osvitapokrovsk@ukr.net |
| 3 | **Процедура закупівлі** | відкриті торги (з особливостями) |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | ***Послуги провайдерів за ДК 021:2015 – 72410000-7 (Послуга з постійного доступу до мережі Інтернет, з використанням безпосереднього зв'язку між кінцевим обладнанням Абонента та вузлом доступу Провайдера)*** |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. |
| 4.3 | місце, де повинні бути виконані надані послуги, їх обсяги | Період надання послуг: протягом 2024 року.  Місце надання послуг – Покровський район та місто Покровськ Донецької області.  Дислокація закладів освіти наведено в *Додатку 2* до цієї тендерної документації. |
| 4.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | до  31 грудня 2024 року включно |
| 5 | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| 7 | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен ***протягом трьох днів*** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій ***не менш як на чотири дні.*** |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до [статті 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n960) Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель ***у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.******Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін***, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у [пункті 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1261) Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації:   * інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – ***згідно*** з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 47 Особливостей, – ***згідно з Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей, - згідно з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам *(у разі встановлення даної вимоги в Додатку 2),* — ***згідно з Додатком 2*** до тендерної документації; * документами, що підтверджують надання учасником забезпечення тендерної пропозиції *(якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі та тендерною документацією);* * інформацією щодо кожного субпідрядника/ співвиконавця у разі залучення (відповідно до п. 7 «Інформація про субпідрядника/співвиконавця» даного Розділу) *(застосовується для робіт або послуг)*; * у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання; * іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.   Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця).  **Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.**  ***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  ***Опис формальних помилок:***  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  — уживання великої літери;  — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  — нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  ***Приклади формальних помилок:***  — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  — «м.київ» замість «м.Київ»;  — «поряд -ок» замість «поря – док»;  — «ненадається» замість «не надається»»;  — «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  **У разі здійснення закупівлі автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету, учасники при формуванні ціни пропозиції повинні враховувати вимоги постанови Кабінету Міністрів України № 332 від 04.04.2001 р.**  Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  **УВАГА!!!**  **Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:**  **1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;**  **2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);**  **3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**  **Винятки:**  **1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.**  **Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).**  **Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».**  **Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).**  Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію(у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) *(у разі здійснення закупівлі за лотами)*. |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається. |
| 4 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними ***протягом 120 (ста двадцяти) днів*** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції *(у разі якщо таке вимагалося)*.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в ***Додатку 1***до цієї тендерної документації.  Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації.  **Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей.**  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| 6 | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частини друго](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17)ї статті 22 Закону зазначено в ***Додатку 2*** до цієї тендерної документації. |
| 7 | **Інформація про субпідрядника /співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | Учасник в складі тендерної пропозиції надає довідку з інформацією про повне найменування, місцезнаходження, код ЄДРПОУ та ПІБ керівника щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю *(надається у разі залучення).* |
| 8 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій — **28 лютого 2024 року, 00:00 год***.*  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**  Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  Ціна тендерної пропозиції **не може**  перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.  До розгляду **не приймається**  тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %.  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Учасник визначає ціни на **послуги**, що він пропонує **надати** за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для **послуг** даного виду.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону **– 0,5 %** .  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями.  ***У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти*** *(у разі здійснення закупівлі за лотами).* |
| 2 | **Інша інформація** | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції *(у разі встановлення такої вимоги)*. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.  ***Інші умови тендерної документації:***  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2.   У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави щодо ненадання відповідних документів або ненакладення електронного підпису; або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього.  3.    Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених ***Додатком  1*** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проєктом договору про закупівлю, викладеним у ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого ***в п. 4 Розділу 3*** до цієї тендерної документації.  9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  10. Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує (жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції), що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано.  11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/ Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/ Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран; юридичних осіб, утворених та *з*ареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/ Республіка Білорусь/ Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/ Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/ Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів;  замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран, за винятком товарів походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою №1178. |
| 3 | **Відхилення тендерних пропозицій** | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі:  підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;  є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь / Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування" (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131)3 цих особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.  ***Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  ***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | **Строк укладання договору про закупівлю** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, ***не пізніше ніж через 15 днів*** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору ***може бути продовжений до 60 днів***.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю ***не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів***з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| 3 | **Проєкт договору про закупівлю** | Проєкт договору про закупівлю викладено в ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. |
| 4 | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі. |
| 5 | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

Додатки:

1. Додаток 1 до тендерної документації: *Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності УЧАСНИКА кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”;*

2. Додаток 2 до тендерної документації: Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі — технічні вимоги до предмета закупівлі.

3. Додаток 3 до тендерної документації: Проєкт договору.

4.Додаток 4 до тендерної документації: ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ

***Останні зміни - 13.02.2024***

*(зміни в пункті 3 розділу 4)*

*\*Зміни до Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178* ***відповідно до постанови від 9 лютого 2024 р. № 131***

**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1** | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій\*** | 1.1. Довідка в довільній формі про наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, необхідних для надання послуг, визначених у технічних вимогах, із зазначенням найменування, кількості та правової підстави володіння / користування. |
| **2** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід\*** | 2.1. Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, за формою Таблиці 1.  Таблиця 1   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** | | | | | | ПІБ | Кваліфікація/  посада | Загальний стаж роботи | Працівник учасника/\*\*\*працівник субпідрядника/співвиконавця | \*\*\*Назва субпідрядника/ співвиконавця | |  |  |  |  |  |   *\*\*\*Заповнюється, якщо учасник планує залучити для підтвердження кваліфікації працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, спроможності субпідрядника / співвиконавця.* |
| **3** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 3.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:  3.1.1. довідку в довільній формі, з інформацією про виконання  аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)  (не менше одного договору).  ***Аналогічним вважається повністю виконаний договір.***  3.1.2. не менше 1 копії договору, зазначеного в довідці в повному обсязі,  3.1.3. копії/ю документів/а на підтвердження виконання не менше ніж одного договору, зазначеного в наданій Учасником довідці.  **або**  лист-відгук (або рекомендаційний лист тощо) (не менше одного) від контрагента згідно з аналогічним договором, який зазначено в довідці та надано у складі тендерної пропозиції про належне виконання цього договору. *(вибрати один із варіантів).*  *Аналогічний договір може надаватися без додатків, специфікацій, додаткових угод, тощо до аналогічного договору, які зазначені в ньому як невід’ємні частини  договору. Їх відсутність не буде вважатись  невідповідністю тендерної пропозиції  учасника.* |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті** 47 **Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно п. 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п. 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Перевіряється безпосередньо замовником самостійно, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим\*.**  *\*З 04.09.2023 р. Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати**свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.*  *Таким чином у разі якщо інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри будуть зупинені або, обмежать свою роботу, то інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення* ***керівника учасника*** *процедури закупівлі,на виконання абзацу 15 пункту 47 Особливостей надається переможцем торгів.* |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно пункту 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Перевіряється безпосередньо замовником самостійно, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим\*.**  *\*З 04.09.2023 р. Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати**свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.*  *Таким чином у разі якщо інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри будуть зупинені або, обмежать**свою роботу, то інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення* ***фізичної особи****, яка є учасником процедури закупівлі,на виконання абзацу 15 пункту 47 Особливостей надається переможцем торгів.* |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.*  *(Надається лише у разі, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду господарської діяльності передбачено законом).* |
| **3** | У разі, якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран та проживає на території України на законних підставах, учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:  • військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України  *або*  • посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,  *або*  • посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,  *або*  • посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні,  *або*  • витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою.   У разі, якщо активи учасника в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів», учасник у складі тендерної пропозиції має надати:  • Ухвалу слідчого судді, суду, щодо арешту активів,  *або*  • Нотаріально засвідчену копію згоди власника, щодо управління активами,  а також:  • Договір управління майном укладений між Національним агентством з питань виявлення, розшуку та управління активами одержаними від корупційних та інших злочинів та управителем,  *або*  • рішення Кабінету Міністрів України, щодо управління активами, на які накладено арешт у кримінальному провадженні. |

***ДОДАТОК 2***

*до тендерної документації*

***Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета***

***закупівлі — технічні вимоги до предмета закупівлі***

***Послуги провайдерів за ДК 021:2015 – 72410000-7 (Послуга з постійного доступу до мережі Інтернет, з використанням безпосереднього зв'язку між кінцевим обладнанням Абонента та вузлом доступу Провайдера))***

1 Умови надання послуг доступу до мережі Інтернет:

1.1 Надання Учасником цілодобового безлімітного доступу до мережі Інтернет за адресами та пропускною здатністю згідно Додатку 2;

1.2 Кожна точка підключення має бути однозначно ідентифікована за IP адресою, логіном тощо відповідно до адреси фактичного розташування або найменування структурного підрозділу;

1.3 Надання Послуг здійснюється Учасником безперервно до припинення надання послуг/дії Договору;

1.4 Учасник повинен забезпечити усунення пошкоджень телекомунікаційної мережі та відновлення доступу до глобальної мережі у термін (далі – нормований час) відповідно до Показників якості послуг із передачі даних, доступу до Інтернету та їх рівнів, затверджених наказом Адміністрації Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації України від 28.12.2012 № 803;

1.5 Максимальний сумарний час простою не повинен перевищувати 24 години на місяць.

2. Умови, які забезпечує Учасник:

2.1 Учасник забезпечує технічну можливість надати доступ до мережі Інтернет у всіх точках підключення, при необхідності в подальшому збільшити пропускну спроможність каналу доступу до мережі Інтернет;

2.2 Надати необхідне каналоутворююче обладнання та локальні мережі у всіх точках підключення, наведених у Додатку 2, здійснити підключення до інтерфейсів мережевого обладнання Замовника, за необхідності надати своє кінцеве активне обладнання та забезпечити wi-fi роутерами за власний рахунок;

2.3 Інформування відповідальних осіб Замовника, які зазначені в договорі, не пізніш як за 24 години до початку запланованих технічних робіт, які призупиняють надання Послуг;

3. Умови надання сервісної підтримки Учасником:

3.1 Учасник повинен мати власний Центр Технічної Підтримки з можливістю цілодобового та щоденного звернення за телефоном або електронною поштою;

3.2 При надходженні заявки на ремонт каналу (відсутність Послуги з вини Учасника) при перевищені строку ремонту понад нормований час повинно бути припинене нарахування абонентської плати за період з моменту подачі заявки до відновлення надання Послуги у повному обсязі;

3.3 Учасник повинен здійснювати постійний моніторинг телекомунікаційних каналів зв’язку, виявлення та усунення причин відхилення від заданих технічних характеристик;

3.4 Учасник повинен надавати за запитом статистичну інформацію про послуги, що надаються, за кожною точкою підключення.

4 Додаткові умови з надання послуг щодо доступу до мережі Інтернет:

4.1 Абонентна плата сплачується щомісячно Замовником за виставленими рахунками без передплати;

4.2 Учасник має бути включений до Реєстру операторів, провайдерів телекомунікацій Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері зв’язку та інформатизації України.

Дислокація закладів освіти підпорядкованих Відділу Освіти Покровської міської ради:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменуваня закладу | Адреса | Швид-кість мб/с | Кількість місяців обслуго-вування |
| 1 | Ліцей зі структурним підрозділом гімназії №1 Покровської міської ради Донецької облаті (будівля БПГ) | 85300, пров. Університетський, 31, м. Покровськ | 100 | 10 |
| 2 | Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №2 Покровської міської ради Донецької області | 85300, м-н Південний, 35, м. Покровськ Донецька обл. | 100 | 10 |
| 3 | Гімназія зі структурним підрозділом початкової школи №14 Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул. Шмідта, 194 м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |
| 4 | Шевченківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №33 Покровської міської ради Донецької області | 85316, вул. Шкільна, 2, м. Покровськ, смт. Шевченко, Донецька обл. | 100 | 10 |
| 5 | Ліцей зі структурним підрозділом гімназії №1 Покровської міської ради Донецької облаті (будівля Ліцею «Надія») | 85300, вул. Поштова 1б, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |
| 6 | Навчально-виховний комплекс №2 Покровської міської ради Донецької області | 85300,вул. 1 Травня, 63 м.Покровськ Донецька обл. | 100 | 10 |
| 7 | Гришинський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів з дошкільним підрозділом Покровської міської ради Донецької області | 85330, Донецька область, Покровський район, с. Гришине, пров. Гагаріна, 12 | 100 | 10 |
| 8 | Піщанський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів з дошкільним підрозділом Покровської міської ради Донецької області | 85360, Донецька область, Покровський район, село Піщане, вулиця Шкільна, будинок 3 | 100 | 10 |
| 9 | Заклад дошкільної освіти №2 "Росинка" Покровської міської ради | 85300, м-н Южний, 26 А, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |
| 10 | Заклад дошкільної освіти №3 "Світлячок" Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул. Поштова, 6, м.Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |
| 11 | Заклад дошкільної освіти №6 "Сонечко" Покровської міської ради Донецької облас | 85300, вул. Поштова, 7, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |
| 12 | Заклад дошкільної освіти №10 "Калинка" Покровської міської ради Донецької області | 85300, пр. Шахтобудівників,8, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |
| 13 | Заклад дошкільної освіти № 21 «Дружний» Покровської міської ради | 85307, Донецька область, м. Покровськ, мікрорайон «Лазурний», б.6а | 100 | 10 |
| 14 | Заклад дошкільної освіти №42 "Золотий півник" Покровської міської ради Донецької області | 85300, м-н Шахтарський, 9А, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |
| 15 | Заклад дошкільної освіти №43 "Колокольчик" Покровської міської ради Донецької області | 85300, м-н Сонячний, 10б м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |
| 16 | Успенівський заклад дошкільної освіти №19 «Дзвіночок» Покровської міської ради Донецької області | 85371, Донецька область, Покровський район, с. Успенівка, вул. Центральна 12 | 100 | 10 |
| 17 | Родинська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №8 Покровської міської ради Донецької області | 85311, вул. Перемоги, 6, м. Родинське, Донецька область | 100 | 10 |
| 18 | Відділ освіти Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул.Поштова, 14 м. Покровськ, Донецька обл. | 300 | 10 |
| 19 | Ліцей зі структурним підрозділом гімназії № 6 Покровської міської ради Донецької області | 85301, вул. Таманова, 22 А, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |
| 20 | Заклад дошкільної освіти №20 "Золота рибка" Покровської міської ради Донецької області | 85307, м-н Шахтарський, 33а, м. Покровськ , Донецька обл. | 100 | 10 |
| 21 | Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №3 Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул. Поштова, 3 м. Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |
| 22 | Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №9 Покровської міської ради Донецької області | 85307, м-н Шахтарський, 33б, м. Покровськ, Донецька обл. | 300 GPON | 10 |
| 23 | Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №12 Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул. Маршала Москаленка, 151 м. Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |
| 24 | Загальноосвітня школа І-ІІ ступенів №15 Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул. Гоголя, 2а м. Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |
| 25 | Родинська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №35 Покровської міської ради Донецької області | 85310, вул. Шахтарська, 19, м. Родинське, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |
| 26 | Навчально-виховний комплекс №1 Покровської міської ради Донецької області | 85300, м-н Лазурний, 80 м. Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |
| 27 | Заклад дошкільної освіти №5 "Вербонька" Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул.Захисників України, 35 м. Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |
| 28 | Заклад дошкільної освіти №7 "Топольок" Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул. Шибанкова, 45А, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |
| 29 | Заклад дошкільної освіти №8 "Ластівка" Покровської міської ради Донецької області | 85300, м-н Южний, 34, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |
| 30 | Заклад дошкільної освіти №63 "Одуванчик" Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул.Таманова, 16а м.Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |
| 31 | Комунальна установа "Інклюзивно-ресурсний центр" Покровської міської ради Донецької області | 85300, м-н Південний, 35, м.Покровськ Донецька обл., Україна | 100 | 1 |

***ДОДАТОК 3***

*до тендерної документації*

***ПРОЄКТ ДОГОВОРУ***

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на надання телекомунікаційних послуг по доступу до мережі Internet**

**з використанням безпосереднього зв'язку**

|  |  |
| --- | --- |
| м. Покровськ | “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р. |

**Відділ освіти Покровської міської ради Донецької області**, в особі начальника відділу освіти Воротинцевої Любові Іванівни, що діє на підставі Положення (надалі - «Абонент»), з одного боку, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі – «Провайдер»), з іншого боку, разом іменовані «Сторони», уклали цей договір, (далі – Договір), про нижченаведене:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
   1. Провайдер надає **послугу з постійного доступу до мережі Інтернет**, з використанням безпосереднього зв'язку між кінцевим обладнанням Абонента та вузлом доступу Провайдера («Послуги провайдерів» – за кодом CPV за ДК 021:2015 – 72410000-7). Доступ до окремих інформаційних ресурсів мережі та сегментів Інтернет є послугою негарантованої якості.
   2. Параметри з доступу до мережі Інтернет визначаються шляхом підписання “Бланку замовлення” та у межах технічної можливості безпосереднього з'єднання та кінцевим обладнанням.
   3. Розрахунковий період за цим Договором становить 1(один) календарний місяць.

1. **ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**
   1. Сторони зобов'язані керуватися положеннями Закону “Про телекомунікації” та “Правилами надання та отримання телекомунікаційних послуг”(надалі Правила), які стосуються їх відносин у межах даного Договору.
   2. Провайдер зобов'язаний:
      1. Провести підключення кінцевого обладнання Абонента до замовленого типу порту вузла доступу до мережі Інтернет.
      2. Згідно з технічною можливістю надати послугу по реєстрації мережевих ідентифікаторів (домен, IP-адреса/мережа) Абонента відповідно до міжнародних норм та стандартів Інтернет та забезпечити маршрутизацію інформаційних потоків Абонента( далі “Трафіку”) згідно з ними.
      3. Надавати Абоненту доступ до мережі Internet та додаткові послуги згідно з параметрами та строками замовленими Абонентом та технічними можливостями безпосереднього зв'язку.
      4. Повідомляти Абонента про аварії та планові профілактичні заходи, що відбуваються на телекомунікаційних системах мережі Internet та операторів, що ведуть до припинення надання або зниження якості послуг, та про орієнтовні строки усунення їх наслідків, у випадку, якщо заявлена тривалість цих заходів перевищує три години.
      5. Вживати заходів до усунення причин зниження якості Послуг або унеможливлення їх отримання.
      6. У разі не усунення пошкодження телекомунікаційної мережі (у межах відповідальності Провайдера або оператора телекомунікацій, що надає безпосередній зв'язок для отримання доступу), яке унеможливило доступ Абонента до мережі або знизило до неприпустимих значень показники якості телекомунікаційної послуги, протягом однієї доби із зафіксованого моменту подання абонентом заяви про це, не нараховувати абонентну плату за весь період пошкодження, та у разі не усунення пошкодження протягом п'яти діб із зафіксованого моменту подання абонентом відповідної заяви переглянути угоду про параметри з доступу до мережі Інтернет згідно з існуючою технічною можливістю або на прохання Абонента припинити надання Послуг пов'язаних із цією технічною можливістю. У межах цього пункту Абонент має право припинити дію цього Договору на умовах п.4.2.3.
      7. Забезпечувати схоронність відомостей про споживача, отриманих під час укладання договору, надані телекомунікаційні послуги, у тому числі про їх отримання, тривалість, окрім інформації потрібної для отримання мережевих ідентифікаторів Абонентом, згідно з міжнародними нормами та стандартами Інтернет.
      8. Надати фінансові документи, як те: Акти виконання робіт та послуг у строк до 5-го числа місяця, наступного за завершеним розрахунковим періодом.
      9. Забезпечувати режим роботи сервісних служб Провайдера щодо технічної підтримки Абонента та фінансово-адміністративних питань по робочих днях із 9.00 до 17.00.
   3. Провайдер має право:
      1. Виконувати профілактичні заходи і модернізацію власного обладнання, які можуть спричинити припинення в наданні послуг на загальний час до 48 годин на місяць.
      2. За наявності технічної можливості на прохання Абонента скорочувати терміни умов п.2.4.2. на окремі види Послуг.
      3. Припинити або скоротити перелік надання Послуг Абоненту при порушенні ним виконання положень Правил, та умов цього Договору.
      4. Відказати Абоненту у замовленні параметрів послуги по доступу до мережі, якщо існуюча технічна можливість не дозволяє їх надання, або, повідомивши про обмеження якості при існуючої технічної можливості Абонента письмово, надати ці параметри доступу, але претензії до якості у цьому разі не приймаються і Абонент замовляє зміни параметрів на умовах п. 2.4.2.
   4. Абонент зобов'язаний:
      1. Забезпечити технічну можливість організації доступу до мережі Інтернет або замовити та сплатити на користь Провайдера її виконання. У разі надання Абонентом комунікаційного обладнання для з'єднання з портом комутації Провайдера прийом-передача обладнання фіксується актами, які є невід'ємною частиною Договору.
      2. Замовляти зміни параметрів та тарифних планів по доступу до мережі Інтернет не менш чим за 5(п'ять) робочих днів до початку розрахункового періоду, з якого вони повинні набути чинності.
      3. Відмовлятися від отримання Послуг у строк не менш за 30 днів до початку наступного розрахункового періоду.
      4. У разі зміни або відсутності технічної можливості отримання Послуг(по незалежним від Провайдера умовам) повідомити про це Провайдера та ініціювати переукладання умов отримання доступу на наступний розрахунковий період, щодо параметрів та ціни залежно від якості технічної можливості. Це не звільняє Абонента від сплати замовлених параметрів доступу та Послуг на поточний період. Або відмовитись від їх отримання на умовах п.2.4.2.
      5. Надати Провайдеру інформацію потрібну для реєстрації мережевих ідентифікаторів Абонента у повному обсязі.
      6. Своєчасно сплачувати Послуги, що надаються Провайдером.
      7. Якщо в термін до 5 (п’ятого ) числа місяця, за який повинна бути внесена плата, Абонент в силу будь-яких причин не одержав рахунок від Провайдера, він зобов'язаний вжити всіх заходів для його одержання і проведення оплати, керуючись п.2.2.8.
      8. У термін до 10 числа періоду наступного за розрахунковим повернути підписані Акти виконаних робіт на адресу Провайдера або Акт на умовах п.3.7. цього Договору.
      9. Використовувати Послуги Провайдера тільки у цілях, що не суперечать чинному законодавству України та міжнародним нормам мережі Інтернет.
      10. Самостійно сплачувати всі послуги третіх осіб і/або сторонніх організацій, прямо або побічно сприяючих отриманню Послуг та доступу до окремих інформаційних ресурсів мережі, як те: організацій зв'язку та інших, які явно не вказані як Послуги, що надаються Провайдером відповідно до Договору і Додатків.
   5. Абонент має право:
      1. Отримувати консультаційні послуги сервісних служб Провайдера щодо вичерпної інформації про зміст, якість, вартість та порядок надання телекомунікаційних послуг Провайдера, консультаційну підтримку щодо існуючого переліку Послуг які надаються у межах цього Договору, а також поточного Прейскуранту на ці послуги.
      2. За наявності технічної можливості змінити параметри та тарифний план з доступу до мережі Інтернет.
      3. На обмеження Провайдером доступу споживача до окремих видів послуг Провайдера та мережі Інтернет на підставі його власної письмової заяви та технічних можливостей Провайдера у межах існуючого доступу до мережі та переліку додаткових Послуг(що не є вимогою до перегляду умов ціни отримання Послуг за цим Договором).
      4. на безоплатне отримання від провайдера рахунків, Актів та податкових накладних за надані телекомунікаційні послуги. За особистим зверненням споживача з урахуванням технічної можливості обладнання телекомунікаційної мережі нарахована до оплати сума за надані послуги повинна бути детально розшифрована тільки за той розрахунковий період, до якого споживач має претензії.
      5. Припинити дію Договору на умовах п.4.2 та пов'язаних із ним пунктів, зокрема Додаткових угод цього Договору.
2. **ВАРТІСТЬ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**
   1. **Загальна сума Договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) з/без ПДВ.** Вартість робіт за цим Договором визначається обсягом виконуваних Провайдером робіт (послуг) для Абонента відповідно до умов цього договору.
   2. Оплата послуг (робіт) Абонентом за поточний місяць за Договором проводиться не пізніше 20 числа наступного місяця, але за умов не менше вартості замовлених послуг на поточний розрахунковий період, або планованих змін щодо параметрів доступу та переліку Послуг, що замовлені.
   3. Перелік замовлених та отриманих Послуг і виконаних робіт, використаних Абонентом у межах розрахункового періоду, щомісяця підтверджується підписанням Сторонами **актів виконаних послуг**, на умовах п.п.2.2.8 та 2.4.7.
   4. Послуги на які були змінені тарифи або від яких було відмовлено на умовах п.п.2.4.2, 2.4.3. сплачуються по затвердженим тарифам до терміну набуття чинності змін або закінчення терміну надання замовленої послуги(якщо він існує, не вважаючи на відмову від їх отримання).
   5. У випадку, коли надана послуга або виконана робота не відповідає умовам Договору, протягом 5(п'яти) робочих днів після її закінчення або закінчення розрахункового періоду, Абонент повинен надати мотивовану відмову від прийому виконаних робіт та наданих послуг в формі проекту двостороннього акту з вказівкою переліку зауважень, щодо надання або неналежного надання телекомунікаційних послуг, у письмовій формі поштовим відправленням на адресу Провайдера.
3. **УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**
   1. Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін.
   2. Договір може бути припинений достроково в односторонньому порядку зі сторони Абонента, за наявності однієї із наступних умов:
      1. за власною ініціативою, за умовою попереднього повідомлення про це Провайдера за 30 днів.
      2. Відмовлення Абонентом від усіх Послуг за цим договором на умовах п.п. 2.4.3., 3.7
      3. У разі відмови від Послуг на умовах п.2.2.6. та інших Послуг(якщо вони наявні) за Договором на умовах п.п. 2.4.3., 3.7.
   3. Договір може бути припинений достроково в односторонньому порядку зі сторони Провайдером, за наявності однієї із наступних умов:
      1. за власною ініціативою, за умовою попереднього повідомлення про це Абонента за 3(три) календарні місяці.
      2. у разі порушення «Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг» та умов цього Договору.
      3. у разі наявності судового рішення або розпорядження правоохоронних органів про відключення кінцевого обладнання Абонента від мережі.
   4. У разі розірвання Договору, Абонент не звільняється від зобов'язань по сплаті отриманих та замовлених послуг, від яких він не відмовився згідно умов п.2.4.3, за винятком Послуг, які підпадають під умови що наведені у п.2.2.6.
   5. Та із Сторін, у якої для досягнення цілей цього Договору знаходиться обладнання контрагента, при розірванні Договору, зобов'язана повернути його власнику у 2-х денний термін в справному стані.
   6. Прийом-передача обладнання оформляється відповідними актами, що є невід'ємною частиною Договору.
   7. Якщо Сторони не можуть досягнути угоди по пунктах розділу 4 Договору, всі питання перерахунків і виплат вирішуються у встановленому порядку у господарському суді.
4. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**
   1. За невиконання зобов'язань за Договором Сторони несуть господарсько-правову відповідальність відповідно до чинного законодавства України.
   2. Провайдер несе відповідальність за схоронність відомостей про Абонента, отриманих під час укладення Договору, надані телекомунікаційні послуги, у тому числі про їх отримання, тривалість, зміст, маршрути передавання у межах власної мережі тощо.
   3. Провайдер несе майнову відповідальність за обладнання Абонента, що передано на умовах п.2.4.1. У разі його пошкодження з вини Провайдера.
   4. Абонент самостійно відповідає за зміст і обсяг інформації, що передається їм або його довіреним особами під його ідентифікаційними даними по мережі Internet.
   5. Провайдер не несе ніякої відповідальності за збиток, який може бути нанесений Абоненту третіми особами з використанням Послуг, в т.ч. комп'ютерне шахрайство (шпигунство, злом), несанкціонований доступ до матеріалів, що представляють державну, комерційну, або іншу таємницю третіх осіб, або що містить конфіденційну інформацію.
   6. Провайдер не несе ніякої відповідальності за номенклатуру і якість послуг, що надаються Абоненту третіми особами з використанням мережі Internet і мереж, з нею пов'язаних.
   7. Провайдер не несе ніякої відповідальності за помилки і несправності програмного забезпечення, які можуть виникнути при роботі і доступі Абонента до мережі Internet. На вимогу Абонента Провайдер може проводити діагностику та налагодження програмного забезпечення Абонента.
5. **ФОРС-МАЖОР І ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ**
   1. Провайдер і Абонент звільняються від відповідальності за Договором у разі настання обставин непереборної сили, виниклих крім волі Сторін, та обставин що надані у відповідних пунктах Закону “Про телекомунікації” та “Правилами надання та отримання телекомунікаційних послуг”, які стосуються їх відносин у межах даного Договору
   2. Непереборною силою за Договором признаються наступні події: війна і військові дії, повстання, мобілізація, страйки, епідемії, пожежі, стихійні лиха, аварії на транспорті, акти і дії органів влади, що має вплив на виконання зобов'язань Сторонами, і всі інші події і обставини, що приймаються іншою Стороною як настання обставин непереборної сили.
6. **ІНШІ УМОВИ**
   1. У разі зміни податкових, банківських або інших своїх реквізитів Сторони зобов'язані в десятиденний термін письмово повідомити про це одна одну.
   2. Всі додатки, доповнення і зміни до Договору є його невід'ємною частиною і дійсні, якщо вони оформлені в письмовому вигляді і підписані повноважними представниками обох Сторін. Всі зміни, доповнення та Додатки до цього Договору повинні бути здійснені в письмовій формі і підписані належним чином уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками. Всі зміни, Додатки і доповнення, складені в належній формі і відповідно до умов цього Договору, є його складовою і невід'ємною частиною. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених ЗУ «Про публічні закупівлі», «Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених Постановою КМУ від 12 жовтня 2022 р. №1178.
   3. У випадку, якщо будь-який пункт Договору не може бути буквально витлумачений, він буде витлумачений за допомогою чинного законодавства із залученням експертів, при збереженні початкового тлумачення інших пунктів Договору.
   4. У разі дострокового розірвання Договору, на умовах обумовлених в розділі 4, інформація, не затребувана Абонентом на момент розірвання Договору і що знаходиться у Провайдера, може бути знищена.
   5. Зміст Договору і Додатків до нього є комерційною таємницею Сторін.
   6. Провайдер є платником податку на дохід на загальних підставах.
   7. Абонент не є платником податку на прибуток.
   8. Договір складений в двох примірниках, що мають рівну юридичну силу – по одному для кожної з Сторін.
7. **ТЕРМІН ДІЇ**

8.1. Договір вступає в дію з моменту підписання і діє до 31.12.2024 року та до повного взаєморозрахунку фінансових зобов’язань між сторонами.

8.3. Договір залишається в силі у разі зміни поштових, банківських і інших реквізитів Сторін або їх засновницьких документів, включаючи зміни форми власності, організаційно-правової форми, складу засновників і інше. У разі зміни реквізитів, Сторони зобов'язані в десятиденний термін письмово повідомити про це один одну.

**9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Провайдер:** |  | **Абонент:** |
|  |  | **Відділ освіти Покровської міської ради**  **Донецької області**  85300, Донецька обл., м.Покровськ  вул. Поштова, 14  IBAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  у ДКСУ м.Київ  МФО 820172  ЄДРПОУ 02142891 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Від Провайдера: |  | Від Абонента:  Начальник відділу освіти  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.І. Воротинцева |

Додаток №1

до договору № \_\_\_\_

від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р

БЛАНК ЗАМОВЛЕННЯ ПОСЛУГ

|  |  |
| --- | --- |
| ПРОВАЙДЕР |  |
| АБОНЕНТ | Відділ освіти Покровської міської ради Донецької області |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменуваня закладу | Адреса | Швид-кість мб/с | Кількість місяців обслуго-вування | Вартість  Без ПДВ | Загальна сума  Без ПДВ |
| 1 | Ліцей зі структурним підрозділом гімназії №1 Покровської міської ради Донецької облаті (будівля БПГ) | 85300, пров. Університетський, 31, м. Покровськ | 100 | 10 |  |  |
| 2 | Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №2 Покровської міської ради Донецької області | 85300, м-н Південний, 35, м. Покровськ Донецька обл. | 100 | 10 |  |  |
| 3 | Гімназія зі структурним підрозділом початкової школи №14 Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул. Шмідта, 194 м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |  |  |
| 4 | Шевченківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №33 Покровської міської ради Донецької області | 85316, вул. Шкільна, 2, м. Покровськ, смт. Шевченко, Донецька обл. | 100 | 10 |  |  |
| 5 | Ліцей зі структурним підрозділом гімназії №1 Покровської міської ради Донецької облаті (будівля Ліцею «Надія») | 85300, вул. Поштова 1б, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |  |  |
| 6 | Навчально-виховний комплекс №2 Покровської міської ради Донецької області | 85300,вул. 1 Травня, 63 м.Покровськ Донецька обл. | 100 | 10 |  |  |
| 7 | Гришинський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів з дошкільним підрозділом Покровської міської ради Донецької області | 85330, Донецька область, Покровський район, с. Гришине, пров. Гагаріна, 12 | 100 | 10 |  |  |
| 8 | Піщанський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів з дошкільним підрозділом Покровської міської ради Донецької області | 85360, Донецька область, Покровський район, село Піщане, вулиця Шкільна, будинок 3 | 100 | 10 |  |  |
| 9 | Заклад дошкільної освіти №2 "Росинка" Покровської міської ради | 85300, м-н Южний, 26 А, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |  |  |
| 10 | Заклад дошкільної освіти №3 "Світлячок" Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул. Поштова, 6, м.Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |  |  |
| 11 | Заклад дошкільної освіти №6 "Сонечко" Покровської міської ради Донецької облас | 85300, вул. Поштова, 7, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |  |  |
| 12 | Заклад дошкільної освіти №10 "Калинка" Покровської міської ради Донецької області | 85300, пр. Шахтобудівників,8, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |  |  |
| 13 | Заклад дошкільної освіти № 21 «Дружний» Покровської міської ради | 85307, Донецька область, м. Покровськ, мікрорайон «Лазурний», б.6а | 100 | 10 |  |  |
| 14 | Заклад дошкільної освіти №42 "Золотий півник" Покровської міської ради Донецької області | 85300, м-н Шахтарський, 9А, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |  |  |
| 15 | Заклад дошкільної освіти №43 "Колокольчик" Покровської міської ради Донецької області | 85300, м-н Сонячний, 10б м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |  |  |
| 16 | Успенівський заклад дошкільної освіти №19 «Дзвіночок» Покровської міської ради Донецької області | 85371, Донецька область, Покровський район, с. Успенівка, вул. Центральна 12 | 100 | 10 |  |  |
| 17 | Родинська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №8 Покровської міської ради Донецької області | 85311, вул. Перемоги, 6, м. Родинське, Донецька область | 100 | 10 |  |  |
| 18 | Відділ освіти Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул.Поштова, 14 м. Покровськ, Донецька обл. | 300 | 10 |  |  |
| 19 | Ліцей зі структурним підрозділом гімназії № 6 Покровської міської ради Донецької області | 85301, вул. Таманова, 22 А, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 | 10 |  |  |
| 20 | Заклад дошкільної освіти №20 "Золота рибка" Покровської міської ради Донецької області | 85307, м-н Шахтарський, 33а, м. Покровськ , Донецька обл. | 100 | 10 |  |  |
| 21 | Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №3 Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул. Поштова, 3 м. Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |  |  |
| 22 | Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №9 Покровської міської ради Донецької області | 85307, м-н Шахтарський, 33б, м. Покровськ, Донецька обл. | 300 GPON | 10 |  |  |
| 23 | Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №12 Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул. Маршала Москаленка, 151 м. Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |  |  |
| 24 | Загальноосвітня школа І-ІІ ступенів №15 Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул. Гоголя, 2а м. Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |  |  |
| 25 | Родинська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №35 Покровської міської ради Донецької області | 85310, вул. Шахтарська, 19, м. Родинське, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |  |  |
| 26 | Навчально-виховний комплекс №1 Покровської міської ради Донецької області | 85300, м-н Лазурний, 80 м. Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |  |  |
| 27 | Заклад дошкільної освіти №5 "Вербонька" Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул.Захисників України, 35 м. Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |  |  |
| 28 | Заклад дошкільної освіти №7 "Топольок" Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул. Шибанкова, 45А, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |  |  |
| 29 | Заклад дошкільної освіти №8 "Ластівка" Покровської міської ради Донецької області | 85300, м-н Южний, 34, м. Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |  |  |
| 30 | Заклад дошкільної освіти №63 "Одуванчик" Покровської міської ради Донецької області | 85300, вул.Таманова, 16а м.Покровськ, Донецька обл. | 100 GPON | 10 |  |  |
| 31 | Комунальна установа "Інклюзивно-ресурсний центр" Покровської міської ради Донецької області | 85300, м-н Південний, 35, м.Покровськ Донецька обл., Україна | 100 | 1 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Загальна сума складає |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Від Провайдера: |  | Від Абонента:  Начальник відділу освіти  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.І. Воротинцева |

***ДОДАТОК 4***

*до тендерної документації*

*Форма „Тендерна пропозиція" подається у вигляді, наведеному нижче.*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

***ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ***

***Відомості про учасника процедури закупівлі***

|  |  |
| --- | --- |
| Повне найменування учасника |  |
| Керівництво (П.І.Б., посада, контактні телефони) |  |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (за наявності) |  |
| Місцезнаходження |  |
| Особа, відповідальна за участь в торгах (П.І.Б., посада, контактні телефони) |  |
| Факс |  |
| Електронна пошта |  |
| Інша інформація |  |

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у відкриих торгах на закупівлю **Послуги провайдерів за ДК 021:2015 – 72410000-7 (Послуга з постійного доступу до мережі Інтернет, з використанням безпосереднього зв'язку між кінцевим обладнанням Абонента та вузлом доступу Провайдера)** згідно з технічним завданням та іншими вимогами Замовника торгів.

Повністю ознайомившись та погоджуючись на виконання вимог зазначених вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цієї тендерної пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назва** | **Адреса** | **Швидкість мережі Інтернет (не менше)** | **Місячна абонплата, грн** | **Вартість послуги за 10 міс.** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Загальна вартість пропозиції: \_\_\_\_(\*\*з ПДВ):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(цифрами та прописом).**

*\*ціна пропозиції за кожним лотом зазначається окремо із зазначенням номеру та назви***.**

*\*Всі Учасники в стандартній формі подають цінову пропозицію. У разі пониження ціни під час аукціону, Учасник, який став переможцем має надати оновлену цінову пропозицію (відповідно до результатів аукціону) у день проведення аукціону.*

*\*\*Ціна та Сума мають бути відмінними від 0,00 грн., та вказані з двома знаками після коми.*

*\*\* Для платників ПДВ.*

**Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами щодо кількості та термінів надання послуг, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити послугами відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені замовником строки.**

**Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.**

**Разом з цією пропозицією ми надаємо документи, передбачені тендерною документацією (скановані копії в форматі pdf) на підтвердження заявлених вимог.**

Керівник або інша

уповноважена посадова особа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ініціали та прізвище/

м.п. підпис *особи Учасника, завірені печаткою.*