

**ВІДДІЛ «ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
ХОРОШІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

**ПРОТОКОЛ
ЩОДО ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ УПОВНОВАЖЕНОЮ ОСОБОЮ**

сmt. Хорошів

№8/2024

19 лютого 2024 р.

19.02.2024 року виникла необхідність у придбанні відділом «Центр надання адміністративних послуг Хорошівської селищної ради» послуг по обслуговуванню організаційної техніки, про що було укладено договір на придбання послуг по обслуговуванню організаційної техніки (поточний ремонт і заправка картриджа) на суму 620 грн. 00 коп.

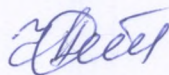
Керуючись ст. 3, 4 та 11 Закону України «Про публічні закупівлі», Положенням про уповноважену особу з публічних закупівель, та у зв'язку із необхідністю придбання відділом "Центр надання адміністративних послуг" Хорошівської селищної ради послуг по обслуговуванню організаційної техніки, а саме поточного ремонту і заправці картриджа, необхідно забезпечити опублікування Звіту про укладений договір із ФОП Іваненко Аліною Миколаївною (код 3395314563) від 19.02.2024 р. № 6 на суму 620 грн.00 коп. без ПДВ, ДК 021:2015:50310000-1 "Технічне обслуговування та ремонт офісної техніки". Закупівля проведена без використання електронної системи закупівель, що передбачено законодавством. Джерело фінансування: місцевий бюджет.

Враховуючи вищевикладене, та з метою забезпечення потреб замовника у закупівлі товарів, робіт та послуг уповноважена особа

ВИРІШИЛА:

Оприлюднити звіт про укладений договір із ФОП Іваненко Аліною Миколаївною (код 3395314563) від 19.02.2024 р. № 6 на суму 620 грн.00 коп. без ПДВ, ДК 021:2015:50310000-1 "Технічне обслуговування та ремонт офісної техніки".

Уповноважена особа



Альона ЧАЙКІВСЬКА