

ДОГОВІР № 9-2/23
про закупівлю послуг з централізованого водовідведення

м. Люботин

“01” лютого 2023 р.

Люботинський професійний ліцей залізничного транспорту (далі - **Замовник**), в особі директора Агеєвої Ольги Олександрівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і **Водопровідно-каналізаційне комунальне управління Люботинської міської ради** (далі **Виконавець**), в особі начальника Абальмасова Валима Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. **Виконавець** зобов'язується у період з **01.01.2023 по 31.12.2023 року** надавати **Замовникові** послуги, зазначені в п.1.2. Договору, а **Замовник** – прийняти і оплатити такі послуги.
- 1.2. Найменування послуг: послуги з централізованого водовідведення (Код ДК 021:2015: 90430000-0 Послуги з відведення стічних вод), надалі – Послуги.
- 1.3. Обсяг закупівлі послуги, що надається за цим Договором, є загальною кількістю кубічних метрів стічних вод, що надходять до мереж централізованого водовідведення, та становить **1 153,0 м.куб.** Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.
- 1.4. Місце надання послуги : м. Люботин, вул. Шевченка, 130.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

- 2.1. **Виконавець** повинен надати **Замовнику** послуги, якість яких відповідає вимогам нормативно-правових актів, що регулюють цю сферу діяльності.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Ціна цього Договору становить **45 058,92 грн.** (Сорок п'ять тисяч п'ятдесят вісім гривень 92 коп.) без ПДВ.
- 3.2. Тариф на послуги з централізованого водовідведення на момент укладання Договору, за 1 м.куб. становить:
- бюджетні організації - 102,60 грн., без ПДВ;
 - населення 38,58 грн., без ПДВ.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

- 4.1. Оплата за надані послуги з централізованого водовідведення здійснюється **Замовником** на підставі наданих **Виконавцем** актів виконаних робіт не пізніше 15 днів з дня отримання.
- 4.2. Розрахунки за надану послугу проводяться в порядку встановленому цим Договором.
- 4.3. Тарифи на послуги водовідведення встановлюються уповноваженим органом відповідно до вимог діючого законодавства та не підлягають узгодженню сторонами. Зміна тарифу на послуги централізованого водовідведення відбувається згідно з діючим законодавством відповідно до рішення органу місцевого самоврядування. У разі зміни цін/тарифів у період дії Договору **Виконавець** у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це **Замовника** з посиланням на рішення відповідних органів, та для чого Сторони укладають додаткову угоду щодо кількості послуг та/або ціни Договору.
- 4.4. У платіжних документах зазначається вартість і кількість наданих послуг за відповідний період, а також розмір діючого тарифу.
- 4.5. Датою зарахування платежів за послуги водовідведення є дата зарахування коштів на поточний рахунок **Виконавця**.
- 4.6. Грошові кошти, що надходять від **Замовника** першочергово зараховуються **Виконавцем** для погашення заборгованості за надані послуги.
- 4.7. У разі незгоди щодо кількості або вартості отриманих послуг **Замовник** зобов'язаний у п'ятиденний термін з дня отримання платіжного документу, письмово повідомити про це **Виконавця** та у цей же термін направити представника з обґрунтовуючими документами для проведення звіряння та підписання акту. В іншому випадку відмова **Замовника** оплатити платіжний документ **Виконавця** вважатиметься безпідставною, а рахунки **Виконавця** вважаються прийнятими до оплати.

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 5.1. Строк надання послуг з централізованого водовідведення за цим Договором: **01 січня 2023 року – 31 грудня 2023 року.**
- 5.2. Кількість стічних вод, що надходять до каналізаційних мереж, визначається за обсягом води, використаної **Замовником** з водопроводу **Виконавця** та інших джерел водопостачання згідно показників засобів обліку води або згідно показників приладів обліку стічних вод (якщо такі встановлені), опломбованих і зареєстрованих **Виконавцем**.
- 5.3. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць.
- 5.4. Зняття показань приладів обліку здійснюється представником **Виконавця** щомісячно.

5.5. У разі недопущення **Виконавця** до відповідного вузла обліку для зняття показань, **Виконавцем** приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 2 місяці. У разі повторного недопущення виконавця до відповідного вузла обліку для зняття показань розрахунок кількості стічних вод, що надходять до каналізаційних мереж, визначається за розрахунком витрат води, який проводиться за пропускнуою спроможністю труби вводу при швидкості руху води в ній 0,7 м/с та дією її повним перерізом цілодобово або з урахуванням графіка подачі води.

5.6. У разі виявлення представниками **Виконавця** факту стороннього втручання в роботу приладів обліку, пошкодження цілісності приладів обліку, пошкодження деталей пломбування (пломби, дроту) або зриву plomb на них, а також в місцях з'єднань та на запірній арматурі обвідної лінії, пошкодження манометрів до водолічильника кількості стічних вод, що надходять до каналізаційних мереж, визначається за розрахунком витрат води, який проводиться за пропускнуою спроможністю труби вводу при швидкості руху води в ній 0,7 м/с та дією її повним перерізом цілодобово або з урахуванням графіка подачі води (п. 6 розділу IV Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України).

5.7. Розрахунковий період при безобліковому користуванні встановлюється з дня початку такого користування. Якщо термін початку без облікового користування виявити неможливо, розрахунковий період становить один місяць.

5.8. Усі засоби обліку в обумовлені законодавством строки підлягають періодичній повірці.

5.9. Повірка засобу обліку здійснюється в термін вказаний в паспорті засобу обліку. **Замовник** та **Виконавець** мають право знімати прилади обліку для повірки і до закінчення терміну вказаного в паспорті, якщо для цього виникла необхідність чи стались збої в його роботі.

5.10. Задовільні результати повірки підтверджують свідоцтвом про повірку або записом з відбитком повірочного тавра у відповідному розділі експлуатаційної документації. Засоби обліку опломбовуються з нанесенням відбитка повірочного тавра в місцях, що передбачені експлуатаційною документацією.

5.11. У випадку тривалості повірки понад місяць або непроведення повірки у встановлені **Виконавцем** строки об'єм води до дня установки повіреного засобу обліку розрахунок витрат води проводиться за пропускнуою спроможністю водопровідного вводу при швидкості руху води в ній 0,7 м/с та дією її повним перерізом цілодобово або з урахуванням графіка подачі води.

5.12. За Договором встановлюється цілодобовий режим надання послуг. Режим може бути змінений **Виконавцем** без внесення змін до Договору у випадку прийняття органами місцевого самоврядування або органами виконавчої влади відповідних нормативних документів, які визначатимуть інший режим надання послуг.

5.13. **Виконавець** надає послуги з водовідведення через мережу централізованого водовідведення до точки розподілу. Точка розподілу, в якій здійснюється передача послуг від **Виконавця** до **Замовника** – місце підключення мережі **Замовника** до мережі **Виконавця**:

- мережа **Виконавця** – це вулична мережа централізованого водовідведення.
- мережа **Замовника** – це оглядовий колодязь на вуличній мережі централізованого водовідведення та трубопровід, що подає стічні води від **Замовника**.

Обслуговування каналізаційних мереж, їх експлуатація та ремонт здійснюється сторонами відповідно до меж балансової належності мереж.

5.14. Водовідведення **Замовника** може бути за попередженням обмежено або припинено у разі:

- невиконання **Замовником** умов Договору;
- за несплату за послуги водовідведення;
- не допуску **Замовником** представників **Виконавця** для перевірки вузлів обліку.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. **Замовник** має право на:

- 6.1.1. Отримання Послуг у необхідних обсягах та відповідної якості згідно з умовами цього Договору.
- 6.1.2. Проводити експертизу технічного стану засобів обліку та метрологічну повірку за власні кошти, у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку.
- 6.1.3. Вимагати поновлення надання Послуг в установленому порядку після усунення порушень, які спричинили зупинення їх надання.

6.2. **Замовник** зобов'язаний:

- 6.2.1. Оплачувати надані Послуги у строки та на умовах, передбачених цим Договором.
- 6.2.2. Надати нормативний розрахунок водоспоживання на об'єкті надання послуг.
- 6.2.3. Проводити повірку приладів обліку за власний рахунок.
- 6.2.4. Забезпечити безперешкодний доступ представникам **Виконавця** до вузла обліку. Доступ надається не пізніше 30 хвилин з часу прибуття представників **Виконавця**.
- 6.2.5. Обладнати всі водопровідні вводи засобами обліку, що перебуватимуть на балансі й обслуговуванні **Замовника**.
- 6.2.6. Сповіщати **Виконавця** письмово у разі необхідності зміни засобів обліку та погоджувати встановлення відповідних засобів обліку.
- 6.2.7. Виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього Договору.

6.3. **Виконавець** має право:

- 6.3.1. Вимагати від **Замовника** дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.
- 6.3.2. Одержувати від **Замовника** плату за надані Послуги за встановленими та затвердженими тарифами.
- 6.3.3. Нараховувати пеню у розмірі, передбаченому цим Договором, за несвочасне внесення **Замовником** плати за надані Послуги.
- 6.3.4. Видавати обов'язкові до виконання приписи для забезпечення якісного обліку отриманих **Замовником** послуг з централізованого водовідведення.
- 6.3.5. Вимагати від **Замовника** своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини **Замовника**, або відшкодування вартості відповідних робіт.
- 6.4. Виконавець зобов'язаний:**
- 6.4.1. Забезпечувати надання Послуг у необхідних обсягах та відповідної якості згідно з умовами цього Договору.
- 6.4.2. Контролювати встановлені міжповірочні інтервали та надавати приписи на проведення перевірки приладів обліку.
- 6.4.3. Відновлювати надання Послуг у разі повного погашення **Замовником** наявного боргу та оплати вартості робіт з приєднання до мереж водопостачання/водовідведення.
- 6.4.4. Виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 7.2. При порушенні строків виконання зобов'язання по оплаті за надані послуги **Замовник** сплачує **Виконавцю** суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також три проценти річних від простроченої суми, а також пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на період, за який нараховується пеня, від суми заборгованості за кожен день прострочення.
- 7.3. При пошкодженні засобу обліку - **Замовник** несе повну матеріальну відповідальність за його пошкодження та повинен оплати рахунки за виконання роботи з розпломбування та опломбування засобу обліку.
- 7.4. **Замовник** та **Виконавець** несуть відповідальність за технічний стан і експлуатацію каналізаційних мереж згідно з розмежуванням балансової належності каналізаційних мереж.
- 7.5. **Виконавець** не несе відповідальність:
- за наслідки обмеження (припинення) водовідведення зумовлені порушенням порядку оплати **Замовником** наданих послуг централізованого водовідведення, який визначений цим Договором.
 - у випадках аварії або несправності внутрішньої каналізаційної мережі, що перебуває на балансі **Замовника**.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна, тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинні не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.
- 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання та діє до 31 грудня 2023 року. Відповідно до ст. 631 Цивільного кодексу України, Договір поширює свою дію на відносини, що склались між сторонами з 1 січня 2023 року, а в частині розрахунків – до їх повного здійснення.
- 10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один примірник знаходиться у **Замовника**, другий – у **Виконавця**.
- 10.3. Сторона, що бажає розірвати Договір, має письмово повідомити попередити про це іншу сторону за один місяць до визначеної дати припинення Договору.
- 10.4. Договір може бути розірваний за згодою Сторін шляхом укладання Додаткової угоди або за рішенням суду.

11. ІНІШІ УМОВИ

11.1. Терміни, що вживаються у цьому Договорі, визначаються згідно із положеннями вищезазначених нормативно-правових актів.

11.2. У разі прийняття нових або внесення змін до існуючих нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг, Сторони цього Договору у своїх відносинах керуються вимогами нормативно-правових актів без додаткового узгодження та без внесення змін до цього Договору.

11.3. Додатки та зміни до цього Договору складаються у письмовій формі і вважаються дійсними після підписання уповноваженими особами та скріплюються печатками обох Сторін. Всі доповнення до даного Договору вважаються його невід'ємною частиною.

11.4. Всі питання, не передбачені цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

11.5. Сторони зобов'язані протягом 7-ми днів письмово повідомити одна одну про зміни організаційно-правової форми та статусу платника податку на прибуток підприємства.

11.6. Сторони дійшли згоди щодо розповсюдження на них Закону України «Про захист персональних даних», а саме: про можливість обробки та використання на законних підставах персональних даних один одного, отриманих в результаті виконання даного Договору.

12. МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

Люботинський професійний ліцей
залізничного транспорту
Код ЄДРПОУ 02548133
62433, Харківська область, м. Люботин,
вул. Шевченка, 130
тел./факс: (057)724-83-41, 724-84-27
рахунок UA 958201720344250003000051885
Державна казначейська служба України м. Київ

Виконавець

Водопровідно-каналізаційне комунальне
управління Люботинської міської ради
Код ЄДРПОУ 21183364
62433, Харківська область, м. Люботин,
вул. Ушакова, 3А
тел./факс: (057) 741-27-05, 741-33-27
рахунок UA 093515330000026009052297687
АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Директор Люботинського професійного ліцею
залізничного транспорту



О.О.Агєєва

М.П.

Начальник Водопровідно-каналізаційного
комунального управління Люботинської
міської ради



В.А.Абальмасов

М.П.

Додаток № 1

до договору № 9-2/23 від 01 лютого 2023р.

Очікуване споживання у 2023 році

ЛЮБОТИНСЬКОМУ ПРОФЕСІЙНОМУ ЛІЦЕЮ ЗАЛІЗНИЧНОГО ТРАНСПОРТУ

обсяги послуг водовідведення за місяцями 2023р. (м.куб.)													
2023рік за місяцями	січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень	Разом
навчальний корпус	1	1	1	1	1				1	1	1	1	9
гуртожиток	125	115	115	115	115	80	80	80	80	80	80	79	1144
разом	126	116	116	116	116	80	80	80	81	81	81	80	1153
обсяги розрахунків за місяцями (грн.), передбачені кошторисом													
загальний фонд	4925,10	4539,30	4539,30	4539,30	4539,30	3086,40	3086,40	3086,40	3189,00	3189,00	3189,00	3150,42	45058,92



ПОСТАЧАЛЬНИК

В. А. Абальмасов

" 01 " лютого 2023р.

СПОЖИВАЧ



О.О. Агєєва

" 01 " лютого 2023р.