

Договір про закупівлю товару № 17-23

м. Вишгород
(місце складення)

«12» квітня 2023 року

Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Вишгородської міської ради в особі директорки Морозової Оксани Валеріївни, яка діє на підставі Статуту (далі – **Покупець**), з однієї сторони, і **ФОП Подгорний Віктор Андрійович** с. Тулинці, що є платником єдиного податку II в особі Подгорного Віктора Андрійовича, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного Реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців № 2 341 000 0000 004400 від 05.06.2015 (далі – **Постачальник**), з другої сторони, далі разом – Сторони, уклали даний Договір про таке:

1. Предмет Договору

- 1.1. Постачальник зобов'язується поставити Покупцю **пробірки, код за ДК 021:2015 33190000-8 - Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні** в кількості та за цінами зазначеними в специфікації – Додаток № 1 до договору (надалі іменується - «Товар»), а Покупець зобов'язується прийняти й оплатити товар на умовах, викладених у цьому Договорі.
- 1.2. Обсяг закупівлі товару, що є предметом Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування (фінансових можливостей, виробничих потреб) **Покупця**.
- 1.3. Постачальник гарантує, що Товар якісний, належить йому на праві власності та не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними та/або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.
- 1.4. Загальні обсяги та сума Договору підлягають зменшенню у разі зменшення бюджетних призначень, у тому числі під час уточнення показників Державного бюджету України на 2021 рік, а також у випадку обмеження або припинення бюджетного фінансування та узгодженого зменшення Сторонами Договору ціни Договору про закупівлю.

2. Якість, комплектність та гарантійний термін товару

- 2.1. Товар, що постачається, повинен мати необхідні сертифікати, реєстраційні посвідчення або свідоцтва про реєстрацію, інструкції українською мовою, затверджені в установленому порядку, супроводжуватися документами щодо кількості, термінів придатності, найменування виробника.
- 2.2. Якість товару повинна відповідати державним нормам та стандартам, що діють на Україні на момент постачання товару та підтверджується сертифікатом якості (сертифікатом відповідності та паспортом якості).
- 2.3. Постачальник гарантує якість товару, що постачається. Товар, що постачається повинен відповідати найвищому рівню технологій і стандартам, існуючим в країні виробника на аналогічні товари, нормам і стандартам, законодавчо встановленим на території України, а також вимогам документації конкурсних торгів.
- 2.4. Товар повинен бути зареєстрованим в Україні в установленому порядку.
- 2.5. Термін придатності товару на момент поставки повинен становити не менше 80% від встановлених інструкцією термінів зберігання для кожної окремої позиції.
- 2.6. Якщо протягом строку придатності товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов'язаний замінити дефектний товар у термін не більше 10 днів, за умови, що Покупцем дотримані вимоги по зберіганню

зазначеного товару. Всі витрати, пов'язані із заміною товару неналежної якості несе Постачальник.

2.7. Пакування, у якому відвантажується товар, та умови транспортування товару повинні відповідати характеру товару. Постачальник забезпечує цілісність товару, збереження його якості під час перевезення від місця відвантаження до місця поставки товару.

2.8. Гарантійний термін придатності повинен становити не менше 12 місяців від встановленого інструкцією терміну зберігання для кожного окремого препарату на період заведення їх на склад Покупця.

3. Сума Договору

3.1. Ціна на товар встановлюються в національній валюті України - гривні.

3.2. Ціна на товар встановлюються з урахуванням вартості всіх накладних витрат.

3.3. Сума Договору становить **141 046 грн. 00 коп. (Сто сорок одна тисяча сорок шість гривень нуль копійок), без ПДВ.**

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунок здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування Покупцем грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

4.2. Розрахунок за поставлену партію товару здійснюється протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати поставки замовленої партії товару належної якості на склад Покупця на підставі видаткової накладної.

5. Поставка товару

5.1. Товар має бути поставлена Постачальником Покупцю за окремими письмовими замовленнями Покупця, виходячи з його фінансових можливостей та виробничих потреб.

5.2. Поставка товару здійснюється протягом 3 календарних днів з дати отримання Постачальником письмового замовлення від Покупця.

5.4. Поставка товару здійснюється на умовах DDP – склад Покупця (відповідно до вимог Міжнародних правил «Інкотермс-2010») за адресою: м. Вишгород, вул. Кургузова, 1.

5.5. Товар повинен бути спакований Постачальником таким чином, щоб забезпечити збереження товару від механічних пошкоджень, атмосферних опадів при транспортуванні, зберіганні та проведенні навантажувально-розвантажувальних робіт.

5.6. Товар має бути промаркований згідно з умовами чинних нормативних документів.

5.7. Датою поставки товару є дата, коли замовлений товар був передан у власність Покупця в місці поставки.

5.8. Зобов'язання Постачальника щодо поставки замовленого товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передання замовленого товару належної якості у власність Покупця у місці поставки на підставі видаткової накладної.

5.9. Право власності на товар переходить від Постачальника до Покупця з моменту підписання уповноваженими особами обох Сторін видаткової накладної та передання товару Покупцю у місці поставки.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунки за поставлений товар.

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з замовленням за видатковою накладною.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати даний Договір, у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це Постачальника за 3 (три) календарних днів до бажаної дати розірвання.

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені даним Договором.

6.2.3. Залучати фахівців Покупця або сторонніх експертів для приймання товару від Постачальника.

6.2.4. Повернути неякісний товар Постачальнику.

6.2.5. Зменшувати обсяг закупівлі товару та суму Договору в залежності від фінансових можливостей та своїх виробничих потреб.

6.3. **Постачальник** зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у терміни, встановлені даним Договором.

6.3.2. Забезпечити відповідність якості товару встановленим нормам якості на даний товар.

6.3.3. Надавати разом з товаром супроводжувальні документи, документи, що підтверджують якість товару.

6.3.4. Оформляти належним чином податкові накладні(у разі якщо **Постачальник** є платником податку на додану вартість) та інші первинні документи, дотримуючись вимог чинного законодавства та умов даного Договору.

6.3.5. Усунути недоліки (дефекти) товару або замінити неякісний товар на товар належної якості у порядку, визначеному розділом 2 даного Договору.

6.4. **Постачальник** має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений товар.

7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. У разі затримки поставки товару, або поставки товару не в повному обсязі **Покупцю**, **Постачальник** сплачує штраф у розмірі 0,1% від вартості непоставленого товару за кожний день затримки, а за прострочення понад 5 (п'ять) днів додатково стягується штраф у розмірі 0,2 % від вартості непоставленого товару.

7.3. У разі затримки поставки товару більш, як на один місяць понад строку, передбаченого Договором, **Покупець** має право в односторонньому порядку перервати дію даного Договору (повідомивши про це **Постачальника** письмово) стосовно непоставленого товару без будь-якої компенсації за збитки, які **Постачальник** поніс або може понести через таке розірвання Договору.

7.4. За порушення умов Договору щодо якості товару з **Постачальника** стягується штраф у розмірі 0,1 % від вартості неякісного товару.

7.5. У разі затримки розрахунку за поставлений товар **Покупець** сплачує **Постачальнику** пеню у розмірі 0,1% від суми заборгованості за кожний день прострочення, але не більше однієї облікової ставки НБУ, що діяла у період за який сплачується пеня.

7.6. У випадках, не передбачених умовами даного Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.7. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за даним Договором.

8. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауту, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа

на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

8.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

8.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

9.2. Всі неврегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з даного Договору або у зв'язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

10. Оперативно-господарські санкції

10.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості поставленого товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку поставки товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

10.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання товару, якості поставленого товару Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього договору про закупівлю, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі – Санкція).

10.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Постачальника _medlabteh@gmail.com, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника **08822, Київська обл., Обухівський район, с. Тулинці, вул. 12-липня буд**), передбачений цим договором про закупівлю. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану в цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в цьому договорі про закупівлю.

11. Порядок змін умов договору про закупівлю:

11.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, вказаних згідно 12.2 та оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною.

11.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

11.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

11.5. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п'ятої, сьомої – дев'ятої статті 41 Закону, та Особливостей*.

11.6. Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

11.7 Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків:

- визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті;
- перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;
- перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки*.

12. Термін дії Договору

12.1. Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) і діє до «31» грудня 2023 року.

12.2. У випадку істотної зміни обставин, якими Сторони керувалися при укладанні Договору, внаслідок чого товар перестане відповідати вимогам (потребам) Покупця, до Договору вносяться зміни, або його дія припиняється, що оформлюється додатковою угодою.

13. Додатки до Договору

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Специфікація (Додаток 1).

14. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін:

Покупець:

Комунальне некомерційне підприємство
«Центр первинної медико-санітарної
допомоги» Вишгородської міської ради

07300, Київська обл.

м. Вишгород, вул. Кургузова, 1

код ЄДРПОУ 38423901

Р/р UA663052990000026005010103724

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Р/р UA698201720344370009000084561

Р/р UA118201720344320009063084561,

в ДКСУ м. Київ

Тел. (045) 96-25-820

vrcpmsdbux77@ukr.net

Постачальник:

ФОП Подгорний Віктор Андрійович

08822, Київська область, с.Тулинці,

вул.12-липня 43

ЄДРПОУ 2239327596

Р/р UA513052990000026008000113668,

МФО 305299

Банк ПАТ КБ ПРИВАТБАНК

тел. 096-764-2654

medlabteh@gmail.com

В. О. Директор



Фізична особа-підприємець :



Віктор Подгорний

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування товару	МНН	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю товару без ПДВ (грн.)	Сума товару без ПДВ(грн.)
1	Реакційні кювети (100стріпів/уп)	Реакційні кювети (100стріпів/уп)	компл	26	3086,00	80236,00
2	Вакуумна пробірка Vacumed 13*75 мм, стерильна, К2 EDTA (2 мл крові, з бузковою кришкою), 100 шт.	Вакуумна пробірка Vacumed 13*75 мм, стерильна, К2 EDTA (2 мл крові, з бузковою кришкою), 100 шт.	шт	72	800,00	57 600,00
3	Мікропробірка Sente-Lab 1,5 мл ПП, з пробкою і градуировкою, з полем для запису, в кольорі, 1000 шт/пак, для IVD	Мікропробірка Sente-Lab 1,5 мл ПП, з пробкою і градуировкою, з полем для запису, в кольорі, 1000 шт/пак, для IVD	шт	10	321,00	3210,00
Всього: 141 046 грн. 00 коп. (Сто сорок одна тисяча сорок шість гривень нуль копійок), без ПДВ.						141 046,00

Покупець:
Комунальне некомерційне підприємство
«Центр первинної медико-санітарної
допомоги» Вишгородської міської ради

Постачальник:

ФОП Подгорний Віктор Андрійович

07300, Київська обл.
м. Вишгород, вул. Кургузова, 1
код ЄДРПОУ 38423901
Р/р UA663052990000026005010103724
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
Р/р UA698201720344370009000084561
Р/р UA118201720344320009063084561,
в ДКСУ м. Київ
Тел. (045) 96-25-820
vrpmsdbux77@ukr.net

08822, Київська область, с.Тулинці,
вул.12-липня 43
ЄДРПОУ 2239327596
Р/р UA513052990000026008000113668,
МФО 305299
Банк ПАТ КБ ПРИВАТБАНК
тел. 096-764-2654
medlabteh@gmail.com

В.о.Директора



Фізична особа-підприємець :

Віктор Подгорний