**Додаток 5**

**до тендерної документації**

**ДОКУМЕНТИ,**

**для ПЕРЕМОЖЦЯ процедури закупівлі,**

**що надаються для підтвердження відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, а також документи, що надаються для укладання договору**

1. Переможець процедури у строк, що **не перевищує чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати Замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Підстави** **для відмови в участі у процедурі закупівлі** | **Документи, що підтверджують відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі** |
| **пп.3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією | Інформаційна довідка **з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення,** що містить інформацію про те, що відомості про керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закуівлі, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення.*З 04.09.2023 Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.**Тобто, Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, переможцем надається.* |
| **пп.5** | **Фізична особа**, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку | Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» Міністерства внутрішніх справ України, для надання фізичним особам відомостей про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України.**Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.**Додатково Замовник може перевірити документ на офіційному сайті МВС за посиланнямhttps://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus. |
| **пп.6** | **Керівник** учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку |
| **пп.12** | **Керівника** учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми |
| **абз.14** | Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору | **Довідка довільної форми** про те, що між переможцем та Замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеними із Замовником договорами про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до їх дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було. абоПереможець, що перебуває в обставинах, зазначених у абзаці 14 пункту 47 Особливостей надає: - копію гарантійного листа в довільній формі про те, що переможець гарантує Замовнику сплату штрафу/ів та/або відшкодування збитків, з зазначенням строку сплати штрафу/ів та/або відшкодування збитків та/або- документ, що підтверджує оплату штрафу/ів та/або відшкодування збитків на користь Замовниката/або- документ, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

\**У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників, підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, встановленими пунктом 47 Особливостей, подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо.*

*\*\*Учасники-нерезиденти подають документи, що передбачені вимогами цієї тендерної документації, у відповідності до законодавства країни їх реєстрації. Такі документи надаються разом із нотаріально завіреним у встановленому порядку перекладом. Якщо документ не передбачений законодавством країни реєстрації учасника нерезидента, він подає довідку у довільній формі із обґрунтуванням відсутності відповідного документа. Ненадання такої довідки прирівнюється до ненадання відповідного документа.*

2. Повноваження щодо підпису договору про закупівлю підтверджується:

–– для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати договір про закупівлю від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо);

–– для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника і не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного. Додатково подаються документи, що підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.

1. Оновлена форма «Тендерна пропозиція», приведена у відповідність до показників за результатами проведеного аукціону (*не надається, якщо остаточна та первинна пропозиції, зафіксовані електронною системою закупівель, співпадають*).