**ДОДАТОК 3**

**до тендерної документації**

# ДОГОВОРУ ПОСТАВКИ №

**(проєкт)**

# смт.Тиврів « » 2023 р.

**Тиврівський комбінат комунальних підприємств в особі начальника ГОЙ Павла Петровича**, який діє на підставі Статуту (далі – Замовник), з однієї Сторони, і в особі , який діє на підставі (далі – Постачальник), з іншої Сторони, які разом надалі іменуються - Сторони, а кожен окремо – Сторона, відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі», уклали цей Договір поставки (далі – Договір) про наступне:

# ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

* 1. Постачальник зобов’язується у 2023 році поставити Замовнику Товар - **Деревообробне обладнання (Подрібнювач гілок на причепі), код 43810000-4** за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника, найменування, кількість та ціна якого зазначені у Специфікації (Додаток

№ 1 до цього Договору), а Замовник прийняти й оплатити такий Товар, (далі - Товар).

* 1. Специфікація до цього Договору підписується уповноваженими представниками Сторін, скріплюється печатками Сторін, та є Додатком №1 до цього Договору, його невід'ємною частиною та не може розглядатися окремо від цього Договору.
  2. Постачальник гарантує, що Товар, який поставляється за цим Договором, не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами, органами місцевого самоврядування, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

# ЯКІСТЬ ТОВАРУ

* 1. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику Товар, якість та характеристики якого відповідають умовам, визначеним у Додатку № 2 до цього Договору (Інформація про технічні, якісні характеристики товару).
  2. При здійсненні поставки Постачальник разом з Товаром зобов’язаний надати Замовнику документи, передбачені державними стандартами або іншими нормативними актами України або країни – виробника Товару, що підтверджують відповідність Товару вимогам якості та іншим державним стандартам, дотримання яких вимагається чинним законодавством України або країни- виробника Товару до такого виду Товару (або його складових): *(перелік документів визначається з урахуванням вимог тендерної документації та пропозиції переможця процедури закупівлі).*
  3. Постачальник зобов’язаний передати Замовнику Товар, який відповідає вимогам щодо його якості в момент його передачі.
  4. У разі поставки Товару:
     1. *Неналежної якості (Товар не відповідає встановленим стандартам та/або необхідним технічним та/або якісним характеристикам, передбачених п. 2.1 цього Договору), Замовник має право:*
        1. Відмовитись від прийняття та оплати такого Товару;
        2. Вимагати від Постачальника здійснити заміну Товару на аналогічний, але належної якості. Постачальник зобов’язаний задовольнити таку вимогу Замовника протягом 5 (п’яти) календарних днів з дня її отримання. Вимога Замовника щодо заміни Товару надсилається Постачальнику електронною поштою на e-mail Постачальника, зазначений у розділі 14 цього Договору;
     2. *Без документів, передбачених п.2.2 цього Договору, Замовник має право:*
        1. Відмовитись від прийняття та оплати такого Товару;
        2. Вимагати від Постачальника надання усіх передбачених цим Договором супроводжуючих документів. Постачальник зобов’язаний задовольнити таку вимогу Замовника протягом 5 (п’яти) календарних днів з дня її отримання. Вимога Замовника щодо надання супроводжуючих документів надсилається Постачальнику електронною поштою на e-mail Постачальника, зазначений у розділі 14 цього Договору.

2.4.4. Прострочення строків поставки у випадках, передбачених цим пунктом, вважається таким, що відбулося з вини Постачальника.

* 1. Замовник має право протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту прийняття Товару

заявити Постачальнику про виявлені недоліки (дефекти) Товару шляхом направлення відповідного повідомлення поштовим відправленням та/або електронною поштою на e-mail Постачальника, зазначений у розділі 14 цього Договору. Постачальник, у свою чергу, зобов’язаний протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня отримання такого листа перевірити надану Замовником інформацію шляхом проведення відповідної експертизи, та повідомити Замовника про її результати. В разі підтвердження наявності дефектів, що погіршують експлуатаційні характеристики Товару, Постачальник зобов’язаний протягом 10 (десяти) календарних днів з дня отримання такого підтвердження замінити Замовнику дефектний Товар, на аналогічний по кількості та асортименту, але належної якості.

# ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

* 1. Ціна цього Договору становить ***з ПДВ/без ПДВ..***
  2. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін, у випадках, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі».
  3. Договірні та платіжні зобов’язання за цим Договором виникають у залежності від

реального фінансування, при наявності коштів, передбачених на цю закупівлю.

* 1. Розрахунки за поставлений Товар здійснюються згідно з положеннями ст. 49 Бюджетного кодексу України, на підставі відповідних товаросупровідних документів, виключно у національній валюті України протягом 20 банківських днів після підписання Сторонами видаткової накладної та за наявності коштів, передбачених на цю закупівлю.
  2. Бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету за цим Договором здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.
  3. У випадку затримки оплати за Товар Замовником (відсутність коштів на розрахунковому рахунку, передбачених на цю закупівлю) Замовник зобов’язується провести оплату за Товар протягом 5 (п’яти) банківських днів з дня надходження коштів на рахунок Замовника.

# ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ

* 1. Постачальник передає Товар у власність Замовнику на умовах DРP (Інкотермс у редакції 2020 р.).
  2. Загальний строк поставки (передачі) Товару за цим Договором: до 31.12.2023 року включно.
  3. Місце поставки (передачі) Товару: вул. Жовтнева, 6, смт. Тиврів, Вінницька обл., 23300.
  4. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Замовника з моменту підписання Сторонами видаткової накладної.
  5. Ризик випадкового знищення, випадкового пошкодження (псування) Товару переходить до Замовника з моменту підписання Сторонами видаткової накладної.
  6. Приймання Товару проводитиметься Замовником за кількістю та якістю згідно з товаросупровідними документами.
  7. Постачальник здійснює доставку Товару до місця поставки за власний рахунок.
  8. Навантажувально-розвантажувальні роботи (якщо такі наявні) здійснюються за рахунок та силами Постачальника.
  9. Постачальник зобов'язується самостійно контролювати своєчасність доставки замовленого Товару за заявкою Замовника, та за свій рахунок вживати заходи по усуненню обставин, які можуть призвести до зриву поставки, та які залежать від Постачальника.

# ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

* 1. *Замовник має право:*
     1. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання/неналежного виконання зобов’язань Постачальником шляхом направлення відповідного письмового повідомлення. Цей Договір вважається розірваним з дати, вказаної у такому письмовому повідомленні;
     2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;
     3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків на вказану закупівлю. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.
  2. *Замовник зобов’язується:*
     1. Прийняти від Постачальника замовлений Товар, в разі відсутності зауважень щодо асортименту, кількості, якості та комплектації Товару;
     2. Оплатити поставлений Товар у строки, в порядку та відповідно до умов, визначених цим

Договором;

* + 1. Вчасно підготувати документи, необхідні для приймання Товару, та передати їх Постачальникові під час поставки Товару або на першу вимогу Постачальника, якщо така вимога надійшла після поставки Товару;
    2. Сумлінно та добросовісно виконувати інші свої обов’язки за цим Договором.
  1. *Постачальник має право:*
     1. На оплату Товару в повному обсязі у строки, в порядку та відповідно до умов визначених цим Договором;
     2. На дострокову поставку Товару, за письмовим погодженням Замовника, без права вимагати його дострокової оплати Замовником.
  2. *Постачальник зобов'язується:*
     1. Прийняти замовлення на поставку Товару;
     2. Забезпечити своєчасну поставку Товару, якість якого відповідає вимогам, встановленим положеннями цього Договору;
     3. Передати разом з Товаром всі визначені цим Договором документи;
     4. У разі зменшення обсягу закупівлі Товару та загальної вартості цього Договору, у зв’язку із реальним фінансуванням видатків на вказану закупівлю, підписати відповідну додаткову угоду до цього Договору;
     5. Сумлінно та добросовісно виконувати інші свої обов’язки за цим Договором.
     6. Безумовно повернути Замовнику кошти у сумі виявленого контролюючими органами завищення вартості поставленого Товару. Таке повернення коштів Постачальником здійснюється у порядку та строки, визначені Замовником у відповідній письмовій вимозі. Положення цього підпункту зберігають свою чинність протягом п’яти років з дати закінчення строку дії цього Договору.

# ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ’ЯЗАННЯ

* 1. Постачальник гарантує якість та надійність Товару, що постачається і надає гарантію

місяців/років з дати поставки Товару, за умови дотримання Замовником правил експлуатації та зберігання Товару, відповідно до документів, визначених у п. 2.2. цього Договору.

* 1. Протягом визначеного у п. 6.1 цього Договору строку гарантії, в разі порушення якості та надійності Товару, внаслідок чого Товар став непридатним для користування (частково непридатним), Постачальник зобов’язаний безоплатно усунути недоліки Товару або замінити Товар на аналогічний належної якості протягом 10 (десяти) календарних днів з дня направлення відповідної вимоги Замовника поштовим відправленням або електронною поштою на e-mail Постачальника, зазначений у розділі 14 цього Договору.
     1. У разі не усунення недоліків Товару або його не заміни на аналогічний Товар належної якості, Постачальник повертає (відшкодовує) Замовнику повну вартість неякісного Товару.
  2. Строк гарантії, визначений у п. 6.1 цього Договору, продовжується на період, протягом якого здійснювався ремонт Товару. У разі заміни Товару строк гарантії, визначений у п. 6.1 цього Договору, для такого Товару починає свій перебіг з дня його заміни.
  3. Термін експлуатації Товару становить років з дати поставки Товару за умови дотримання Замовником правил експлуатації та зберігання Товару та своєчасної заміни/ремонту Замовником елементів товару, що вийшли з ладу внаслідок природнього зносу.

# ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

* 1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно- господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).
  2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:
     + якості поставленого товару;
     + розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку поставки товару;
     + розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.
  3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання товару, якості поставленого товару Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього договору про закупівлю, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав’язків (далі – Санкція).
  4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Постачальника, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника, передбачений цим договором про закупівлю. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану в цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в цьому договорі про закупівлю.

# ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

* 1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).
  2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.
  3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

* 1. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.
  2. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.
  3. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).
  4. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.
  5. На дату укладення цього Договору існує форс-мажорна обставина щодо карантину у

зв’язку з розповсюдженням COVID-19 на території України, тому згідно з пунктом 8.1 розділу 8

«Обставини непереборної сили (форс-мажор)» Договору зазначена форс-мажорна обставина не звільняє Постачальника від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

# АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

* 1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов’язуються: — дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом; — вживати всіх можливих заходів, які є необіжними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; — не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам /

від будь-яких осіб за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

* 1. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи

/ осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу..

# ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

* 1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
  2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому

порядку.

# ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ

* 1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків

Замовника;

12) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

1. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;
2. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товаруу разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
3. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості

(обсягу) та якості товарів, у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

1. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
2. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
3. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме

дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

* 1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.
  2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій або електронній формі.

У разі направлення листа в електронній формі обов’язковим реквізитом електронного(их)

документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси, зазначені в додатку 3 до цього договору про закуго повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної

адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомленням іншої Сторони згідно з умовами цього півлю, є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним. Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належно договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством зв’язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, то вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

* 1. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.
  2. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.
  3. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.
  4. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена у розділі «Реквізити цього договору». Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.
  5. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк за 20 (двадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання цього договору про закупівлю, у разі: - невиконання або неналежного виконання протилежною стороною своїх зобов’язань за цим договором про закупівлю більш як на *3 місяці* понад строку, визначеного пунктом 4.2 договору про закупівлю;
* в інших випадках, передбачених договором про закупівлю та чинним законодавством України.
  1. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною

частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

* 1. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому

договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одної в письмовій форм.

* 1. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.
  2. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

# ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

* 1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до 31.12.2023 р., а в частині виконання зобов’язань – до повного виконання Сторонами.
  2. Цей Договір, а також всі додатки до нього, які є його невід’ємною частиною, укладається та підписується в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.
  3. Умови цього Договору про закупівлю не повинні відрізнятись від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю Товару) переможця процедури закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі. Істотні умови цього Договору не повинні змінюватись після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, визначених частиною 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі». Внесення відповідних змін до цього Договору повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим.
  4. Дія цього Договору припиняється:
* після повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором;
* за взаємною письмовою згодою Сторін;
* з інших підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.
  1. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом укладання Сторонами відповідних Додаткових угод до цього Договору, які набувають чинності з моменту їх засвідчення підписами уповноважених представників Сторін, скріплених печатками, та діють про тягом терміну дії цього Договору, якщо інше не передбачено цими Додатковими угодами.
  2. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі, без отримання на це письмової згоди іншої Сторони.
  3. Постачальник підтверджує, що особа, яка підписує цей Договір від його імені, має усі передбачені чинним законодавством України та установчими документами Постачальника повноваження на укладення цього Договору і будь-які обмеження на підписання цього Договору відсутні.

# ДОДАТКИ

13.1. До цього Договору додаються такі додатки, які є його невід’ємною частиною:

* Специфікація (Додаток № 1 до цього Договору);
* Інформація про технічні, якісні характеристики товару (Додаток № 2 до цього Договору).

# НАЗВА, ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК **Тиврівський комбінат комунальних підприємств**  23300,Вінницька обл. смт. Тиврів,  Вул. Жовтнева, 6  р/рUA783808050000026002704183811  в АТ «Райффайзен Банк Аваль» у м. Києві, МФО 380805  ЄДРПОУ 03338343  Начальник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Павло ГОЙ  М.П.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023року | ВИКОНАВЕЦЬ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Код ЄДРПОУ  ІПН  свідоцтво платника ПДВ  e-mail:  Тел.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023року |

# СПЕЦИФІКАЦІЯ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування товару** | **Одиниця** | **Кількість** | **Ціна за** | **Вартість** |
|  |  | **виміру** |  | **одиницю** | **(*без*** |
|  |  |  |  | **(*без*** | ***урахування*** |
|  |  |  |  | ***урахування*** | ***ПДВ*) грн.** |
|  |  |  |  | ***ПДВ,* грн.** |  |
| **1.** | Подрібнювач гілок на причепі | шт. | 1 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість (без урахування ПДВ), грн.** | | | | |  |
| **ПДВ, грн.** | | | | |  |
| **Загальна вартість (з урахуванням ПДВ), грн.** | | | | |  |

ПДВ

ВСЬОГО на загальну суму грн. ( коп.).грн. коп.) в т.ч. грн. ( грн.

**Додаток №1**

до Договору поставки № від

# Додаток №2

до Договору поставки № від

# ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ТОВАРУ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ з/п* | *Найменування товару* | *Технічні характеристики товару* | *Од. виміру* | *Кількість* | *Виробник товару* | *Країна походження товару* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| *1.* | *Подрібнювач гілок на причепі* |  | *шт.* | *1* |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК **Тиврівський комбінат комунальних підприємств**  23300,Вінницька обл. смт. Тиврів,  Вул. Жовтнева, 6  р/рUA783808050000026002704183811  в АТ «Райффайзен Банк Аваль» у м. Києві, МФО 380805  ЄДРПОУ 03338343  Начальник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Павло ГОЙ  М.П.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023року | ВИКОНАВЕЦЬ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Код ЄДРПОУ  ІПН  свідоцтво платника ПДВ  e-mail:  Тел.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023року |