«ЗАТВЕРДЖЕНО»

  Рішенням Уповноваженої особи №7

від «08» серпня 2022 року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А.Тоюнда

**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**1.Замовник:**

1.1.Найменування: **Комунальне підприємство по водопостачанню та водоваідведенню «АКВА»;**

1.2. Місце знаходження: 34300, Рівненська область, Вараський район, смт Володимирець, вул.Грушевського, 68;

1.3.Ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія: **30925565;**

1.4.Уповноважена особа, відповідальна за проведення закупівлі та зв’язок з учасниками: Тоюнда Вікторія Анатоліївна**, тел. (096)1117219, тел. (03634) 2-52-24, e-mail:** [kp\_akva@ukr.net](mailto:kp_akva@ukr.net)**;**

2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником: **(Код ДК 021:2015(CPV) 38421100-3 Лічильники води (Лічильник води Ергомера-125БВ).**

**3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі:**

3.1. ЗгідноДодатку №1 до оголошення про спрощену закупівлю.

**4. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:**

4.1.Кількість товару:

**Лічильник води Ергомера-125БВ - 1 шт.**

4.2. Місце поставки товару: 34300, Рівненська область, Вараський район, смт.Володимирець, вул. Грушевського, 68.

**5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг:** строк поставки товару до 30 вересня 2022року.

**6. Умови оплати**: Оплата вартості товару здійснюється Замовником згідно накладних, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Продавця на протязі 5 банківських днів з дня отримання товару. Розрахунки за товар здійснюються згідно із чинним законодавством.

**7. Очікувана вартість предмета закупівлі:**

**150000,00** (Сто п’ятдесят тисяч) гривень 00 копійок **з ПДВ.**

**8.Період уточнення інформації про закупівлю**: до 13.08.2022 року 00 год. 00 хв. (не менше трьох робочих днів).

**9.Кінцевий строк подання пропозицій**: до 17.08.2022 року 00 год. 00 хв. (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж 5 робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель).

**10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв:** критеріями оцінки є ціна – 100%. Методика оцінки: найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ). Питома вага цього критерію – 100%.

**11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): забезпечення тендерної пропозиції не вимагається.**

**12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): забезпечення виконання договору не вимагається.**

**13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону 0,5% або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі:**

Мінімальний крок зменшення ціни –0,5% - 750 грн.

**14**. **Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження:**

14.1.Учасники повинні надати у складі пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником у відповідності із *Додатком № 1*;

14.2. Форма «Цінова пропозиція» Учасника, оформлена на фірмовому бланку (за наявності) відповідно до *Додатку 3* до цього оголошення, подається Учасником у вигляді сканованої копії у форматі pdf.

*Пропозиція повинна містити загальну вартість предмету закупівлі, що відповідають ціновій пропозиції, поданій Учасником через систему електронних закупівель до початку аукціону.*

*Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, або без ПДВ - у разі, якщо Учасник не є платником ПДВ).*

14.4. Узгоджений проект договору про закупівлю (*Додаток 2*до оголошення про спрощену закупівлю);

14.5. Кваліфікаційні критерії та вимоги до учасників та спосіб їх підтвердження:учасник повинен надати в електронному (сканованому вигляді) документи, зазначені у **Додатку 4** до оголошення про спрощену закупівлю;

14.8. Якщо Учасник є Товариством з обмеженою відповідальністю або Товариством з додатковою відповідальністю він надає довідку про відсутність будь-яких обмежень та обставин нормативного, адміністративного чи будь-якого іншого характеру, що перешкоджають укладанню та/або виконанню майбутнього договору про закупівлю або копію рішення загальних зборів учасників про надання згоди на вчинення такого правочину або лист про відсутність такої вимоги в установчих документах;

*Учасниками процедури закупівлі можуть бути усі суб'єкти господарювання незалежно від форм власності.*

*Учасники, що знаходяться на стадії Кваліфікації не мають права додатково надавати документи, перелічені в п.14 після завершення аукціону, якщо такі документи не були подані до початку аукціону. Надання документів після завершення аукціону є підставою для дискваліфікації пропозиції Учасника*

**Надання документів переможцем торгів:** Переможець торгів протягом 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю (якщо останній день строку припадає на вихідний, святковий або інший неробочий день, то днем закінчення строку є перший за ним робочий день) повинен надіслати на електрону адресу замовника (у вигляді сканованої копії у форматі pdf) та в подальшому надати у паперовому вигляді документи переможця в прошитому та пронумерованому вигляді, за власноручним підписом уповноваженої особи переможця та завірені печаткою (у разі наявності) документацію:

1. Відповідно до п.2 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:

1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;

2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

3.**Форма «Цінова пропозиція» з новою, зниженою ціною, відповідно до остаточної пропозиції за результатами проведеного аукціону.**

**Інша інформація:**

Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

**Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України** [**"Про електронні документи та електронний документообіг"**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15) **та** [**"Про електронні довірчі послуги"**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19)**. Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти електронний цифровий підпис (ЕЦП) або кваліфікований електронний підпис (КЕП) на пропозицію або на кожен електронний документ пропозиції окремо.**

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.

**Додатки до оголошення:**

*Додаток 1* - Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі.

*Додаток 2* – Проект договору.

*Додаток 3 -* Форма «Цінова пропозиція».

*Додаток 4 -* Кваліфікаційні критерії та вимоги до учасників та спосіб їх підтвердження:учасник повинен надати в електронному (сканованому вигляді) документи.

***Додаток 1***

*до оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі.**

Предмет закупівлі: **код за ДК 021:2015: 38421100-3 – Лічильники води**

**(Лічильник води Ергомера-125БВ 1 шт.).**

Доставка товару, який є предметом цієї закупівлі, здійснюється за рахунок переможця, його автотранспортом за адресою замовника: вул. Грушевського, 68 смт. Володимирець, Вараський р-н. Рівненська обл. або будь-якою транспортною компанією наявною в смт. Володимирець, Вараський р-н. Рівненська обл.

**УВАГА!!! У разі якщо найменування чи технічні характеристики мають посилання на конкретну торгівельну марку, фірму, патент або виробника читати у редакції «… або еквівалент».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Одиниці виміру** | **Кількість** |
| 1 | Лічильник води Ергомера-125БВ | Шт. | 1 |

**Технічні та інші характеристики насоса глибинного**

1. Призначення виробу

**Лічильник води:** призначений для обліку стічних вод.

1. Вимоги до лічильника води:

Лічильник води Ергомера-125БВ-Ду150/В1/30/0,9МПа/500С/Ст20-И0Д0Т0-RS232/Eth-C-R-GSM-KMG-Z

У складі: перетворювач вимірювальний з RS232/Eth – 1 шт;

витратомірний пристрій Ду150 – 1 компл, кабель зв’язку 30 метрів – 2 шт;

шафа захисна з обв’язкою та модемом – 1 компл.

Облік води питної, технічної, морської, гарячої, стічних вод, суспензій, кислот, лугів, спиртів, сирої нафти;

Контроль витоків;

Діаметр трубопроводу Ду15-3200;

Температура рідини до 150 градусів (250 опція);

Витратоміри фланцеві, муфтові, врізні датчики;

Встановлення та обслуговування датчиків без зупинки потоку;

Довжина кабельних трас до 500 метрів;

2 незалежних цифрових інтерфейси - RS232 + RS232/485 (Еthernet);

WEB інтерфейс до приладу у режимі Read Only (модуль Еthernet);

Протоколи передачі даних ModBus tcp;

Дискретність передачі даних до 3-х секунд;

Передача SMS повідомлень;

2 аналогових виходи 4…20 мА (налаштовується);

2 аналогових входи (режими облік та/або сигналізація);

2 аналогових виходи (передача витрати, керування);

Контроль установок, допусковий контроль, сигналізація за подією;

Архіви: Годинний, добовий, місячний, річний, технологічний (від секунди), подій, втручань, тощо;

Корегування константи температури холодної води або її вимірювання;

Дистанційне коригування констант;

Синхронізація часу;

Використання у системах диспетчеризації, моніторингу, реального часу;

Джерела та розподіл водопостачання, стічні води.

1. Предмет закупівлі повинен відповідати замовленню, державним стандартам і бути без пошкоджень та дефектів.
2. Учасник забезпечує передпродажну підготовку.
3. Продавцю разом з товаром необхідно надати наступні документи

- укладений договір купівлі-продажу (оригінал);

- видаткову накладну (оригінал);

- акт приймання-передачі (оригінал).

***Додаток 2***

*до оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Договір купівлі-продажу №**

*«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року смт. Володимирець*

**Комунальне підприємство по водопостачанню та водовідведенню «АКВА»** (код ЄДРПОУ 30925565, місцезнаходження: вул. Грушевського 68, смт. Володимирець, Рівненська обл., 34300) в особі начальника Савсюка Руслана Васильовича, який діє на підставі Статуту, що надалі іменується «Покупець», з однієї сторони, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, який надалі іменується «Продавець», з іншої сторони, уклали цей договір купівлі-продажу (надалі за текстом - Договір) про наступне.

1. **Предмет договору**

1.1 Продавець зобов’язується передати у власність Покупця належний Продавцю товар –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** у кількості \_\_\_\_\_шт. , а Покупець зобов’язується прийняти цей товар й оплатити його.

1. **Ціна договору**
   1. Ціна Договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн..\_\_\_\_коп.)
2. **Умови платежу**
   1. Оплата за цим Договором провадиться одноразово
   2. Форма оплати згідно цього Договору – безготівковий розрахунок.
   3. Оплата товару здійснюється Покупцем протягом 5 банківських днів з моменту отримання товару.
3. **Терміни виконання зобов’язань**
   1. Зазначений у п. 1.1. цього Договору товар повинен бути переданий Покупцю протягом 7(семи) календарних днів з моменту підписання даного Договору.
   2. Передача товару, що є предметом цього Договору, здійснюється Покупцем Продавцю за актом передачі-приймання або накладною
   3. Цей Договір діє до повного виконання сторонами своїх обов’язків за цим Договором.
4. **Зобов’язання сторін**
   1. Продавець зобов’язаний:
      1. Вчасно передати Покупцю товар в стані, що відповідає умовам договору, та всі документи, що його стосуються.
      2. Замінити неякісний товар протягом десяти днів з моменту одержання сповіщення про встановлення неякісності майна або протягом десяти днів повернути вартість неякісного товару відповідно до п. 2 цього Договору.
   2. Покупець зобов’язаний:
      1. Прийняти товар за кількістю, якістю і комплектністю в порядку і терміни, установлені цим Договором і чинним законодавством, за актом передачі-приймання або накладною.
      2. При встановлені неякісності товару, що надійшов, оповістити про це Продавця протягом трьох днів з моменту складання акта про неякісність товару.
      3. Оплатити товар в розмірах і терміни, установлені договором.
5. **Відповідальність сторін**.
   1. За порушення умов цього Договору сторони несуть відповідальність у порядку, встановленому чинним законодавством.
6. **Дія непереборної сили**
   1. Жодна із сторін не несе відповідальність перед іншою стороною за невиконання зобов’язань, обумовлене обставинами, що виникли незалежно від волі і бажання сторін і які не можна передбачити або уникнути, включаючи оголошену або фактичну війну, громадські заворушення, епідемії, блокаду, ембарго, землетруси, пожежі й інші стихійні лиха.
   2. Свідоцтво, видане відповідною торговельною палатою або іншим компетентним органом, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили.
   3. Сторона, що не виконує зобов’язання, повинна дати сповіщення іншій стороні про перешкоду і її вплив на виконання зобов’язань за договором.
   4. Якщо обставини непереборної сили діють протягом трьох послідовних місяців і не виявляють ознак припинення, цей договір може бути розірваний Продавцем і Покупцем шляхом направлення повідомлення іншій стороні.
7. **Порядок вирішення спорів**
   1. Усі спори або розбіжності, що виникають між сторонами за цим Договором або у зв’язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між сторонами.
   2. У випадку неможливості вирішення розбіжностей шляхом переговорів вони підлягають розгляду у встановленому чинним законодавством порядку.
8. **Порядок зміни і доповнення договору**
   1. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору мають силу тільки в тому випадку, якщо вони оформлені у письмовій формі і підписані обома сторонами.
   2. Дострокове розірвання Договору може мати місце за згодою сторін або на підставах, передбачених чинним законодавством, з відшкодуванням завданої шкоди.
9. **Інші умови**
   1. Цей Договір складений на двох сторінках у двох примірниках, що мають однакову юридичну чинність, по одному для кожної сторони.
   2. Невід’ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток № 1).
10. **Адреси і платіжні реквізити сторін**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПОКУПЕЦЬ | |  |  |  |  | |  | | ПРОДАВЕЦЬ | | | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| Начальник Савсюк Р.В. | | | | |  |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
|  | | | | |  |  | |  | | | | | | | |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р | | | |  |  |  | | « «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | | | | | | | |
| Комунальне підприємство по водопостачанню та водовідведенню "АКВА" | | | | | |  | |  | | | | | | | |
| ЄДРПОУ 30925565  тел (03634) 2-52-24 | | | | |  |  | |  | | | | | | | |
| Р/р UA 383052990000026001030702314  в Рівненській філії | | |  |  |  |  | |  | | | | | | | |
| ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" м. Рівне | | | |  |  |  | |  | | | | | | | |
| р/р UA 278201720344331009100038977 | | | | |  |  | |  | | | | | | | |
| в УДКСУ у Володимирецькому районі | | | |  |  |  | |  | | | | | | | |
| Рівненської області | |  |  |  |  |  | |  | | | | | | | |
| ІПН 309255617026 | | |  |  |  |  | |  | | | | | | | |
| Свідоцтво ПДВ 100019233 | | |  |  |  |  | |  | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Адреса: 34300, Рівненська область, | | | |  |  |  | |  | | | | | | | |
| смт. Володимирець, вул. Грушевського, 68 | | | | |  | |  | |  | | | | | | | |

Додаток № 1

до Договору купівлі-продажу

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від \_\_.\_\_\_\_\_\_\_.2022 р.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування Товару** | **Опис та характеристики Товару** | **Вимоги щодо якості**  **(ДСТУ, ТУ, ГОСТ, санітарне законодавство України тощо)** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн. без ПДВ** | **Загальна ціна, грн. без ПДВ** | **Загальна ціна, грн. з ПДВ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всього: | | | | | | |  |  |

**Специфікація**

Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_ копійок) без ПДВ, крім того ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_ копійок), разом ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_ копійок) з ПДВ. Ціна за одиницю Товару зазначена у Специфікації.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Покупець:** |  | **Продавець:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П |

***Додаток 3***

*до оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

***Форма «Цінова пропозиція»\****

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва підприємства/фізичної особи), надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі:

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про учасника** | |
| Повне найменування учасника |  |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (за наявності) |  |
| Р/р, найменування обслуговуючого банку |  |
| Місцезнаходження |  |
| Телефон контактної особи, яка відповідає за електрону закупівлю |  |
| Електронна адреса |  |
| Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у закупівлі:**за класифікатором ДК 021:2015: 38421100-3 Лічильники води** (Лічильник води Ергомера-125БВ (1 шт.))**,**згідно з технічними та іншими вимогами Замовника закупівлі. Вивчивши всі вимоги Замовника, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору на загальну суму: **(сума цифрами та прописом)**гривень, з/без ПДВ **(сума цифрами та прописом)**гривень за наступними цінами:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за од., грн., без ПДВ | Загальна вартість, грн., без ПДВ | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | Разом (без ПДВ) | | | | |  | | в тому числі ПДВ 20 % | | | | |  | | Всього (з ПДВ) | | | | |  | | |

*\*Всі Учасники в стандартній формі подають цінову пропозицію.*

*\*\*Ціна та Сума мають бути відмінними від 0,00 грн., та вказані з двома знаками після коми.*

Ми погоджуємось, що розрахунки за товар проводяться згідно накладних шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 5 банківських днів з дня отримання товару,за умови своєчасного надходження коштів на розрахунковий рахунок Замовника. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок здійснюється протягом 14 днів з дня надходження коштів на реєстраційний рахунок Замовника на відповідне цільове призначення.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

*[Підпис [П.І.Б., посада уповноваженої особи учасника або П.І.Б. учасника-фізичної особи]*

*М.П. (у разі наявності печатки)*

***Додаток 4***

*до оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Кваліфікаційні критерії**

**Документи, які повинен надати учасник для підтвердження того, що він здійснює господарську діяльність відповідно до чинного законодавства**

**Учасник в складі своєї пропозиції надає наступні документи:**

* Копія виписки (свідоцтва) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, завірений учасником;
* Копія свідоцтва /витягу / свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або копія свідоцтва /витягу / свідоцтва про право сплати єдиного податку, завірений учасником;
* Документи, що підтверджують правомочність представника учасника на укладання договору про закупівлю: копію протоколу рішення засновника або копію наказу про призначення керівника підприємства на посаду, копію довіреності (доручення) на підписання тендерної пропозиції та/або договору;
* скановані копії сертифікатів відповідності відповідно до діючих державних стандартів ДСТУ;
* скановані копії, сертифікатів якості товару, що поставляється або інший документ, який підтверджує якість товару;
* В складі пропозиції Учасники подають скановану копію довідки, складеної в довільній формі на фірмовому бланку за власноручним підписом службової (посадової) особи учасника та завіреної печаткою (в разі наявності), про застосовування заходів із екологічної безпеки і захисту довкілля;
* Учасник (фізична особа) повинен надати лист – згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних. Складається та підписується особисто підписантом договору та особою (особами), яку (яких) уповноважено учасником підписувати (завіряти) документи, що надаються учасником за наведеною нижче формою або в довільній формі.

**Лист-згода**

(для фізичних осіб, суб’єктів підприємницької діяльності – фізичних осіб))

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(прізвище, ім’я, по-батькові)* даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Підпис Прізвище та ініціали

**Документи повинні бути надані в електронному вигляді у форматі PDF (скановані) та містити розбірливі зображення.**

Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі наявності факту зазначення у пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначені результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє пропозицію такого учасника.

У разі ненадання зазначених документів, пропозиція учасника не розглядається та відхиляється замовником.