

Департамент цивільного захисту Дніпропетровської обласної державної адміністрації в особі директора департаменту Куряченко Тетяни Миколаївни, що діє на підставі Положення (далі - Покупець), з однієї сторони, і ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АВЕРС КАНЦЕЛЯРІЯ» в особі директора Ягунової Вікторії Іванівни, що діє на підставі Статуту (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

1. Предмет договору

- 1.1. Постачальник зобов'язується поставити Папір А4 500 арк. Simplypack Paper (Papir PTE) 80 г/м.кв. (Код ДК 021:2015 - 30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне : 30197630-1 (папір для друку), надалі «товар», а Покупець - прийняти і оплатити такий товар.
- 1.2. Найменування (асортимент), кількість, ціна за одиницю товару визначається у специфікації, яка є невід'ємною частиною цього договору.
- 1.3. Закупівля проводиться відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування".

2. Якість товару

- 2.1. Постачальник повинен поставити Покупцю товар, якість якого відповідає умовам ДСТУ, іншим діючим стандартам і технічним умовам на відповідний вид товару. Якість товару повинна підтверджуватися сертифікатами та паспортами, оформленими належним чином.

3. Ціна договору

- 3.1. Ціна даного Договору складається з загальної вартості Товару, відповідно до Специфікації та становить **2 249,52 грн (Дві тисячі двісті сорок дев'ять гривень 52 копійки)** в т.ч. ПДВ 374,92 грн (триста сімдесят чотири грн 92 коп.), в тому числі: спеціальний фонд на суму – 2 249,52 грн.
- 3.2. Ціна даного Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4. Порядок здійснення оплати

- 4.1 Розрахунки проводяться шляхом перерахування Замовником коштів на рахунок Постачальника протягом тридцяти банківських днів після отримання товару у повному обсязі на підставі видаткових накладних.
- 4.2 Замовник має право на відстрочку платежу у разі відсутності бюджетного фінансування. У разі відсутності бюджетного фінансування (затримки в бюджетному фінансуванні), оплата здійснюється протягом 30 (тридцяти) банківських днів після надходження коштів на рахунок Замовника.
- 4.3 Фінансування здійснюється відповідно до "Програми впровадження державної політики органами виконавчої влади у Дніпропетровській області на 2016-2025 роки" затвердженої Розпорядженням начальника обласної військової адміністрації № 66/0/527-23 від 02.02.2023 року (із змінами).

5. Поставка товару

- 5.1. Строк поставки Товару з моменту підписання Договору до 26.12.2023 року. Відпуск товару Покупцю проводиться тільки після пред'явлення довіреності. Фізична особа, що пред'являє Довіреність і одержує у Постачальника товар, не є покупцем. Зазначена особа виступає як представник Покупця, що має відповідні повноваження на одержання товару у Постачальника.
- 5.2. Місце поставки товару: 49081, Дніпропетровська область, м. Дніпро, пр. Слобожанський, буд. 3.

5.3. У випадках, коли Покупець не оплатив попередню партію товару, Постачальник має право призупинити наступні поставки до моменту погашення заборгованості.

5.4. Право власності на товар переходить до Покупця з моменту оформлення відповідної накладної.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Приймати поставлений товар згідно накладної.

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі проводити оплату за отриманий товар.

6.1.3. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України та іншими законодавчими актами України.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк за 5 календарних днів до дати його розірвання;

6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Покупця;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Покупцем Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у строк 5 робочих днів від такого розірвання. Таке розірвання здійснюється Постачальником в односторонньому порядку. Договір вважається розірваним з моменту повідомлення про його розірвання Покупця. Таке повідомлення може бути здійснено в письмовій або іншій формі за реквізитами Покупця;

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник за вимогою Покупця сплачує йому пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення від вартості непоставленого в строк товару.

7.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

7.3.1. Покупець за прострочення оплати зобов'язаний сплатити Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент сплати, від вартості несвоєчасно оплаченого товару за кожний день прострочення та зобов'язаний відшкодувати збитки Постачальника відповідно до умов цього договору;

7.3.2. У випадку несвоєчасної передачі Постачальником товару Покупцю, Постачальник зобов'язаний сплатити Покупцю тільки на його вимогу пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення від вартості непоставленого в строк товару.

7.3.3. У випадку поставки Покупцю товару не відповідної якості Постачальник сплачує на вимогу Покупця штраф у розмірі 5 % вартості поставлених неякісного товару.

7.3.4. Сплата сторонами Договору штрафних санкцій не звільняє їх від обов'язку відшкодування збитків.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України за місцем виникнення таких обставин.

- 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 180 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Покупцю кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.
- 9.3. Досудовий порядок врегулювання спорів не є обов'язковим. Сторони домовились про те, що строк позовної давності за вимогами Постачальника про стягнення неустойки, збитків за цим договором встановлюється тривалістю 3 (три) роки. Також сторони домовились про те, що нарахування неустойки за прострочення Покупцем виконання зобов'язань за цим договором припиняється через 3 (три) роки з дня, коли зобов'язання мало бути виконано.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині розрахунків до повного його виконання.
- 10.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання розділу 5 "ПОСТАВКА ТОВАРУ" Договору та від відповідальності за порушення умов Договору, яке мало місце під час його виконання.
- 10.3. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. ІНШІ УМОВИ

- 11.1. Умови договору можуть бути змінені у випадках зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків та узгодженого зменшення сторонами договору ціни договору про закупівлю.
- 11.2. Постачальник має статус платника податку на прибуток на загальних умовах.

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ

Покупець

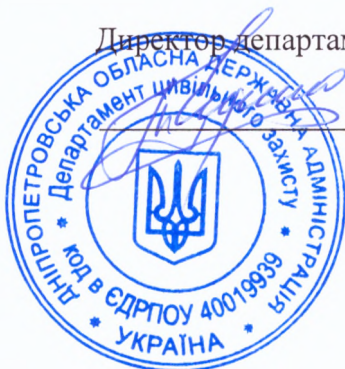
ДЕПАРТАМЕНТ ЦИВІЛЬНОГО
ЗАХИСТУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ
АДМІНІСТРАЦІЇ
Місцезнаходження: Україна, м. Дніпро,
49081 пр. Слобожанський 3
Класифікація суб'єкта господарювання:
бюджетна установа
Банківські реквізити:
UA318201720343151002600092015

В ДКСУ м. Київ
Код ЄДРПОУ 40019939
e-mail: tumns@adm.dp.gov.ua
Тел. (056)770-90-19

Постачальник

ТОВ «АВЕРС КАНЦЕЛЯРІЯ»
49089, м. Дніпро, вул. Суворова, буд. 35
Код ЄДРПОУ: 39417349
р/р UA563808050000000026003737215
в АТ "РАЙФФАЙЗЕН БАНК ", м. Київ
ІПН 394173404664
Телефон/факс: 056 790-50-50

Директор департаменту



Тетяна КУРЯЧЕНКО

Директор



Вікторія ЯГУНОВА

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Найменування товару, його марка, країна виробник	Одиниця виміру	Кількість	Ціна з ПДВ, грн.	Сума з ПДВ, грн.
Папір А4 500 арк. Simplypack Paper (Paper PTE) 80 г/м.кв.	шт	13	173,040	2249,52
Всього :				2249,52

Всього: 2249,52 грн (Дві тисячі двісті сорок дев'ять гривень 52 копійки) в т.ч.
ПДВ 374,92 грн (триста сімдесят чотири грн 92 коп.).

Замовник

ДЕПАРТАМЕНТ ЦИВІЛЬНОГО
ЗАХИСТУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ
АДМІНІСТРАЦІЇ

49081, м. Дніпро, пр. Слобожанський,
буд. 3
ЄДРПОУ 40019939
UA318201720343151002600092015

в Держказначейській службі України,
м. Києві

Директор Департаменту

Тетяна Куряченко



Постачальник

ТОВ «АВЕРС КАНЦЕЛЯРІЯ»

49089, м. Дніпро, вул. Суворова, буд. 35
Код ЄДРПОУ: 39417349

р/р UA563808050000000026003737215
в АТ "РАЙФФАЙЗЕН БАНК", м. Київ
ІПН 394173404664
Телефон/факс: 056 790-50-50

Директор

Вікторія ЯГУНОВА

