

Договір № СГ-11.23

с/мт Липова Долина

« 21 » 11 2023 року

Відділ освіти, молоді та спорту Липоводолинської селищної ради, в особі начальника Шапран Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення (далі – Замовник) та

Фізична особа–підприємець, Щербаков Артем Миколайович, що діє на підставі Виписки ЄДРПОУ (далі – Виконавець), з іншої сторони, а в подальшому разом – Сторони, уклали цей Договір про наступне (далі – Договір):

1. Предмет договору

1.1. Предметом договору є надання Виконавцем послуг з «Поточний ремонт облаштування віконних відкосів за адресою: 42506 Сумська обл., Роменський р-н., селище Суха Грунь, вул. Миру, 7 Сухогруньський заклад дошкільної освіти "Ромашка" Липоводолинської селищної ради Сумської області» (код 45450000-6-Інші завершальні будівельні роботи), далі за текстом (Послуги), а Замовник приймає та сплачує за надані послуги у терміни, що зазначені в Договорі.

1.2. Виконавець зобов'язується на свій ризик, власними та залученими силами та засобами, надати в строк, згідно цього Договору послуги, здати об'єкт в експлуатацію Замовнику.

1.3. Перелік послуг згідно Дефектного акту (Додаток 1).

1.4. Виконавець складає (замовляє) Зведений кошторис (Додаток 2).

1.5. Виконавець складає (замовляє) Локальний кошторис (Додаток 3).

1.6. Замовник здійснює контроль за наданням послуг, приймання виконаних послуг.

1.7. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені в залежності від реального фінансування видатків.

2. Договірна ціна

2.1. Договірна ціна встановлюється в національній валюті України, є твердою і складає **95 073,47 грн. (дев'яносто п'ять тисяч сімдесят три гривні 47 копійок) без ПДВ.**

2.2. Ціна Договору включає усі можливі витрати, пов'язані з його виконанням, в тому числі, транспортування, навантаження, розвантаження, сплату податків, обов'язкових платежів.

2.3. Договірна ціна може коригуватися тільки за взаємною згодою Сторін. Договірна ціна може змінюватися, у зв'язку із:

- змінами в процесі виконання робіт проектні рішення, що включають зміну обсягів робіт та вартісних показників;
- обставинами непереборної сили (форс-мажорні обставини) – надзвичайні обставини та події, які не можуть бути передбачені сторонами під час укладання договору;
- ухвалення нових нормативних і законодавчих актів, які впливають на вартість послуг;
- зміна ціни відбувається в бік зменшення;
- фактичними обсягами фінансування видатків на рік;
- в інших випадків, передбачених Договором та діючих законодавством України.

3. Порядок здійснення оплати

3.1. Розрахунок за виконані роботи (надані послуги) здійснюється протягом десяти банківських днів з моменту передачі роботи та підписання уповноваженими представниками обох Сторін наступних документів:

- акту приймання виконаних робіт (наданих послуг);
- рахунку;

3.2. Документи, зазначені в пункті 3.1. цього Договору, готує Виконавець і надає на перевірку Замовнику. Замовник перевіряє ці документи і протягом п'яти банківських днів з моменту їх отримання або підпису їх, або повертає Виконавцю з мотивованою відмовою від їх підписання.

3.3. У разі затримки бюджетного фінансування на вказані цілі, розрахунок за надані послуги здійснюється протягом п'яти банківських днів з дня надходження коштів на реєстраційний рахунок Замовника бюджетного призначення на фінансування закупівлі.

3.4. Оплата вважається здійсненою з моменту надходження всієї суми грошових коштів згідно підписаного Акту виконання робіт (наданих послуг) на розрахунковий рахунок Виконавця.

3.5. Кінцеві розрахунки здійснюються протягом 10 робочих днів після виконання і приймання всіх передбачених Договором робіт.

3.6. Виконавець повністю відповідає за всі податки, збори, ліцензійні платежі і т.п., що мають сплачуватись до завершення передбачених Договором робіт.

3.7. Оплата здійснюється за умови наявності в актах передбачених в п.3.2. цього Договору, посилання на номер і дату укладання цього Договору.

3.8. Якщо в процесі здачі послуг по об'єкту, виявлені недоробки і дефекти, Замовник має право не підписувати обсяг виконаних послуг з дефектами і не оплачувати їх.

3.9. Замовник не відповідає перед третіми особами за зобов'язаннями Виконавця.

4. Умови і терміни надання послуг

4.1. Строк, протягом якого Виконавець повинен надати послуги і передати їх Замовнику за актом виконаних робіт.

4.2. Виконавець має право достроково надати послуги за Договором.

4.3. Датою остаточного закінчення виконання зобов'язань Виконавця за цим Договором є дата вказана в Акті виконаних робіт (наданих послуг), що підписується Сторонами і за яким здійснюється остаточний розрахунок за цим Договором.

4.4. Виконавець зобов'язаний надавати послуги у відповідності з кошторисом, будівельними нормами і правилами.

4.5. За взаємним погодженням Сторони вправі зменшити чи збільшити загальний строк надання послуг за цим Договором, про що Сторони укладають додаткову угоду до цього Договору.

4.6. Якщо Виконавець своєчасно не приступив до виконання робіт (надання послуг) або виконує роботу такими невисокими темпами, що закінчення її у строк стає явно неможливим, Замовник має право відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків.

5. Порядок здачі-приймання послуг

5.1. Приймання і оцінка наданих послуг проводиться уповноваженими представниками обох Сторін.

5.2. Приймання-здавання наданих послуг здійснюється відповідно діючим нормам і правилам шляхом підписання Акту приймання виконаних послуг за формою № КБ-2в.

5.3. Якщо при прийманні виконаних послуг будуть виявлені недоробки, які виникли з вини Виконавця, Замовник не підписує акт приймання-здавання (виконаних робіт) та затримує до їх усунення оплату неякісно виконаних робіт із зазначенням термінів їх усунення.

5.4. Замовник має право безперешкодного доступу до робіт Виконавця для перевірки перебігу та якості робіт, що виконуються.

5.5. Замовник приймає надані Виконавцем послуги за цим Договором протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати подання їх до прийняття. Термін подання до прийняття наданих послуг - день передачі Замовнику акту приймання-здавання

(виконаних робіт) (послуг). У випадку мотивованої відмови, Сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних недоліків та строком їх виправлення.

6. Матеріально-технічне забезпечення

6.1. Товаро-матеріальні цінності або матеріали на ремонт стін фасаду Виконавець отримує зі складу Замовника по потребі.

6.2. Надані послуги та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів.

6.3. Виконавець приступає до виконання робіт при наявності у Замовника 75% матеріалів на виконання робіт.

7. Організація виконання робіт, техніка безпеки

7.1. Виконавець зобов'язаний виконувати доручені йому послуги в суворій відповідності до вимог ДБН (Державних будівельних норм України), галузевих і відомчих інструкцій, затверджених Мін'юстом України до застосування на території України, умов Договору.

7.2. Виконавець забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, яка передбачена діючими будівельними нормами і цим Договором.

7.3. Замовник і Виконавець погодили, що відповідальність за виконання норм і вимог Правил техніки безпеки при наданні послуг лежить на Виконавцеві.

7.4. Виконавець забезпечує огороження небезпечних зон, організовує проходи по території майданчика.

7.5. Виконавець несе відповідальність за дотримання всіх необхідних природоохоронних заходів, правил санітарної та протипожежної безпеки, правил охорони праці, експлуатації будівельної техніки, складування будівельних матеріалів і конструкцій, а також за техніку безпеки під час надання послуг.

7.6. Виконавець зобов'язаний після завершення прийняття об'єкта Замовником звільнити будівельний майданчик від будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень.

8. Контроль за якістю послуг та ресурсів

8.1. Замовник здійснює постійний контроль за відповідністю якості та обсягів наданих Виконавцем послуг і ДБН, а матеріалів, конструкцій і виробів - державним стандартам і технічним умовам, з обов'язковим записом в журналі надання послуг.

8.2. При виникненні обставин, що не залежать від Виконавця та викликають призупинення або уповільнення надання послуг, Виконавець зобов'язаний завчасно і в письмовій формі попередити про це Замовника, а Замовник зобов'язаний вжити необхідних заходів щодо усунення цих обставин.

9. Обов'язки виконавця

9.1. Виконавець залучає для надання послуг працівників необхідної кваліфікації, в кількості, достатній для надання послуг в строк, і забезпечує їм необхідні умови праці та відпочинку, проведення необхідного інструктажу тощо.

9.2. Виконавець відповідає за поведінку своїх працівників на будівельному майданчику і забезпечує суворе дотримання трудової і технологічної дисципліни, правил пожежної безпеки та техніки безпеки.

9.3. Виконавець зобов'язаний забезпечити своїх працівників засобами індивідуального захисту, спецодягом, що відповідає характеру наданих послуг.

10. Гарантійний термін

10.1 Виконавець гарантує якість наданих послуг і можливість експлуатації об'єкта впродовж гарантійного терміну, що становить один рік.

10.2. Виконавець зобов'язаний за свій рахунок усунути залежні від нього дефекти, виявлені протягом терміну гарантії. Перелік недоліків (дефектів) визначається дефектним актом, який оформляється Сторонами.

10.3. Термін гарантії збільшується на період, протягом якого роботи з усунення дефектів заважали нормальній експлуатації об'єкту.

10.4. Замовник гарантує належну якість використаних матеріалів, конструкцій, відповідність їх специфікаціям, державним стандартам і технічним умовам, забезпеченість їх відповідними сертифікатами, іншими документами, що підтверджують їх якість.

10.5. Відсутність будівельних матеріалів не є прострочкою не виконання умов Договору Виконавцем.

11. Права та обов'язки Сторін

11.1. Виконавець зобов'язаний:

11.1.1. Протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту надходження повідомлення від Замовника про наявність 75% будівельних матеріалів приступити до надання послуг.

11.1.2. Своєчасно та якісно надавати послуги своїми силами, транспортними засобами, обладнанням та іншими механізмами необхідними для надання цих послуг із застосуванням матеріалів Замовника.

11.1.3. Оперативно та у зазначені Замовником терміни усувати за власний рахунок недоліки, виявлені під час здійснення контролю за якістю та своєчасністю надання послуг ним та/або інженером технічного нагляду, а також протягом гарантійного строку експлуатації.

11.1.4. Суворо дотримуватись технології надання послуг, яка забезпечує якість послуг, а також дотримуватись правил техніки безпеки та пожежної безпеки в ході надання послуг.

11.1.5. Належним чином оформлювати та своєчасно надавати Замовнику документи для здійснення оплати наданих послуг, проводити звірку взаєморозрахунків.

11.2. Виконавець має право:

11.2.1. Залучати до виконання договору третіх осіб (субпідрядників).

11.2.2. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

11.2.3. На дострокове надання послуг.

11.2.4. Дострокове розірвати цей договір у разі невиконання зобов'язань Замовником за цим Договором, письмово повідомивши про це Замовника.

11.3. Замовник зобов'язаний :

11.3.1. Прийняти та оплатити послуги, надані Виконавцем згідно з умовами договору.

11.3.2. Сприяти Виконавцю у наданні послуг у випадках, в обсязі та в порядку, встановлених цим Договором.

11.3.3. Забезпечити можливість вільного під'їзду транспорту Виконавця до об'єкту ведення робіт (надання послуг).

11.3.4. Забезпечити регулярне прибирання та вивіз сміття з об'єкту, що утворилося в процесі виконання робіт (надання послуг) та від техніки, механізмів, матеріалів, тимчасових споруд, тощо.

11.3.5. Призначити відповідальну особу, яка має повноваження для вирішення технічних питань на об'єкті.

11.4. Замовник має право:

11.4.1. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у діяльність Виконавця, технічний нагляд і контроль за ходом, якістю та обсягами надання послуг.

12. Відповідальність сторін

12.1. Виконавець несе відповідальність за повноту, якість наданих послуг і їх відповідність чинному законодавству, нормативно технічним актам та санітарним нормам, відповідає за належну якість наданих ним матеріалів і устаткування.

12.2. У разі несвоєчасної оплати наданих послуг Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України від суми простроченого платежу за кожний день затримки виконання зобов'язання.

12.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

13. Обставини непереборної сили

13.1. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо). Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання та повідомила іншу Сторону у письмовій формі.

13.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим договором унаслідок дії непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

13.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України та/або іншою установою (органом), уповноваженою засвідчувати факти дії таких форс-мажорних обставин.

13.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

14. Порядок вирішення спорів

14.1. Сторони визначають, що всі ймовірні претензії за даним Договором повинні бути розглянуті сторонами протягом 7-ми календарних днів з моменту отримання претензії.

14.2. Усі суперечки між сторонами, в яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України в господарському суді.

15. Строк дії договору

15.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання і скріплення печатками Сторін та діє до 31.12.2023 року в будь якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань у повному обсязі.

15.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) оригінальних примірниках, перший – Замовнику, другий - Виконавцю, кожний примірник має однакову юридичну силу.

16. Розірвання договору

16.1. Сторона, яка прийняла рішення про розірвання договору, надає документ, що підтверджує таке рішення, за 5 робочих дні до вступу його в дію.

16.2. Сторона, з вини якої розривається договір, зобов'язана компенсувати іншій стороні витрати і збитки, зумовлені цими обставинами. Документи і розрахунки для здійснення кінцевих розрахунків при розірванні договору надаються зацікавленою стороною на протязі 10-ти календарних днів з моменту прийняття рішення про розірвання договору. На протязі 10-ти банківських днів після отримання необхідних документів і розрахунків іншою стороною проводиться оплата витрат і збитків, зумовлених розірванням договору.

17. Інші умови Договору

- 17.1. Усі зміни і доповнення до цього Договору діють лише у тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі і підписані обома сторонами.
- 17.2. Усі додатки до цього договору є його невід'ємною складовою частиною.
- 17.3. Сторони домовилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та дані, які відносяться до Договору та його виконання, є конфіденційними та не можуть бути переданими третім особам без попередньої згоди другої сторони договору, крім випадків, коли ця передача пов'язана з отриманням офіційних дозволів, документів для виконання договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також в інших випадках, передбачених діючим законодавством, яке регулює зобов'язання, а також на вимогу контролюючих органів.
- 17.4. У випадках, не передбачених даним договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.
- 17.5. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками Сторін у кожному конкретному випадку.
- 17.6. Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.
- 17.7. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

18. Реквізити та адреси сторін

Замовник

Відділ освіти, молоді та спорту
Липоводолинської селищної ради

Місцезнаходження та фактична адреса:
вул. Полтавська, 25,
смт Липова Долина, 42500
Код ЄДРПОУ 43356036,
МФО 820172,
р/р UA 928201720344200001000159946

Виконавець

Фізична особа-підприсмець
Щербаков Артем Миколайович

Місцезнаходження та фактична адреса:
2-й пров. Лікарняної, 11 квартира 10,
смт Липова Долина, 42500
IBAN: UA953220010000026008330143139
ЄДРПОУ: 3030704870
АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК»
МФО: 322001
ЄДРПОУ Банку: 21133352

Начальник  О. О. Шапран



ФОП  А. М. Щербаков

М. П. 

2 Програмний комплекс АВК - 5 (3.8.3)

Відділ освіти, молоді та спорту Липоводолинської селищної ради
(назва організації, що затверджує)

Додаток № 2

Затверджено (схвалено)

до Договору підряду № СГ-11.23

Зведений кошторисний розрахунок у сумі 95,07347 тис. грн.
В тому числі зворотних сум 0 тис. грн.

від « 21 » 11 2023р.

(посилання на документ про затвердження)

Наказ N 179-ОД від

"21" 11 2023р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА №

поточний ремонт Облаштування віконних відкосів за адресою: 42506 Сумська обл., Роменський
р-н., селище Суха Грунь, вул. Миру, 7 Сухогруньський заклад дошкільної освіти "Ромашка" Липоводолинської селищної ради Сумської області

Складений за поточними цінами станом на 15 серпня 2023 р.

№ п.п.	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
1	02-01	Глава 2. Об'єкти основного призначення поточний ремонт Облаштування віконних відкосів за адресою: 42506 Сумська обл., Роменський р-н., селище Суха Грунь, вул. Миру, 7 Сухогруньський заклад дошкільної освіти "Ромашка" Липоводолинської селищної ради Сумської області	87,82092	-	-	87,82092
Разом по главі 2:			87,82092	-	-	87,82092
Разом по главах 1-7:			87,82092	-	-	87,82092
Разом по главах 1-8:			87,82092	-	-	87,82092
Разом по главах 1-9:			87,82092	-	-	87,82092
Разом по главах 1-12:			87,82092	-	-	87,82092
Настановна [4.38] Кошторисний прибуток (П)			4,80780	-	-	4,80780

2 Програмний комплекс АВК - 5 (3.8.3)

3

1	2	3	4	5	6	7
	Настанова [4.39]	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ) Разом Всього по зведеному кошторисному розрахунку	- 92,62872 92,62872	- - -	2,44475 2,44475 2,44475	2,44475 95,07347 95,07347

Керівник проєктної організації

Головний інженер проєкту
(Головний архітектор проєкту)

Керівник відділу



Додаток № 1

до Договору підряду № СГ-11.23

від « 21 » 11 2023р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Відділ освіти, молоді та спорту Липоводолинської

селищної ради

(назва організації, що затверджує)

(посада, підпис, ініціали, прізвище)

" 21 " 11 2023р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на поточний ремонт Облаштування віконних відкосів за адресою: 42506 Сумська обл., Роменський р-н., селище Суха Грунь, вул. Миру, 7 Сухогруньський заклад дошкільної освіти "Ромашка" Липоводолинської селищної ради Сумської області

Умови виконання робіт 1,2

Об'єми робіт

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Улаштування оздоблення прорізів листами сталевими оцинкованими товщиною 0,45-0,8 мм /104 м.п./	м2	26	
2	Забивання щілин монтажною піною, площа перерізу щілини 20 см2	м	104	
3	Герметизація горизонтальних та вертикальних стиків герметиком	м	104	
4	Улаштування оздоблення прорізів ззовні листами сталевими оцинкованими товщиною 0,45-0,8 мм /36 м.п./	м2	7,2	
5	Монтаж штапиків кругом вікон всередині приміщень	м	36	
6	Ремонт штукатурки зовнішніх прямокутних укосів: очистка від піни, штукатурення напливів (39,6 м.п.)	м2	7,92	
7	Грунтування простих фасадів бетоноконтактом /укосів/ 39,6 м.п.	м2	7,92	
8	Штукатурення цементним розчином по каменю стін штукатуркою 39,6 м.п.	м2	7,92	
9	Грунтування простих фасадів бетоноконтактом /укосів/ 39,6 м.п.	м2	7,92	
10	Фарбування укосів фасадів з землі та риштувань по підготовленій поверхні /39,6 м.п./	м2	7,92	

Склав

[посада, підпис (ініціали, прізвище)] В.П.

Перевірив

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

3 Програмний комплекс АВК - 5 (3.8.3)
поточний ремонт Облаштування віконних відкосів за адресою: 42506 Сумська обл., селище Суха Грунь, вул. Миру, 7 Сухогрудський заклад дошкільної освіти "Ромашка" Липоводолинської селищної ради Сумської області

- 1 -

4655_ДЦ_ЛС1_02-01-01/№4

42506 Сумська обл., селище Суха Грунь, вул. Миру, 7 Сухогрудський заклад дошкільної освіти "Ромашка" Липоводолинської селищної ради Сумської області

Додаток № 3

до Договору підряду № СГ-11.23
від «21» 11 2023р.

Локальний кошторис на будівельні роботи №02-01-01/№4

на поточний ремонт Облаштування віконних відкосів за адресою: 42506 Сумська обл., Роменський р-н., селище Суха Грунь, вул. Миру, 7 Сухогрудський заклад дошкільної освіти "Ромашка" Липоводолинської селищної ради Сумської області
поточний ремонт Облаштування віконних відкосів за адресою: 42506 Сумська обл., Роменський р-н., селище Суха Грунь, вул. Миру, 7 Сухогрудський заклад дошкільної освіти "Ромашка" Липоводолинської селищної ради Сумської області

Основа:
креслення (специфікації) №
Кошторисна вартість 87,82092 тис. грн.
Кошторисна трудомісткість 0,62847 тис.люд.год.
Кошторисна заробітна плата 47,17422 тис. грн.
Середній розряд робіт 3,4 розряд

Складений за поточними цінами станом на "15 серпня" 2023 р.

№ ч.ч.	Об'єктування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників, люд.год.		
					Всього	експлуатації машин	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	не зайнятих обслуговуванням машин		всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	КБ34-65-10	Улаштування оздоблення прорізів листами сталевими оцинкованими товщиною 0,45-0,8 мм /104 м.п./	м2	26	830,14	-	21583,64	21583,64	-	12,3240	320,42	-
2 & 3	С100-245-3	Націльник на вікна металевий із оцинкованого заліза	м.п.	112	97,95	-	10970,40	-	-	-	-	-
3	варіант 2 & С111-1850-11	Саморіз по металу з буром (100шт)	шт	2	66,31	-	132,62	-	-	-	-	-
4	варіант 15 КР20-37-1	Забивання цвіль монтажної піною, площа перерізу цвіль 20 см2	100м	1,04	1359,74	-	1414,13	1414,13	-	19,9200	20,72	-
5	С111-1850-11	Піна в балонах професійна	шт	5	389,14	-	1945,70	-	-	-	-	-
	варіант 13				-	-	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	8 КР3-13	Герметизація горизонтальних та вертикальних стиків герметиком Герметик акриловий	100 м	-2 - 1,04	2296,07	-	2387,91	45587,91	-	32,4120	33,71
7	8 С111-1850-11	Улаштування оздоблення прорізів ззовні листами сталевими оцинкованими товщиною 0,45-0,8 мм /36 м.п./	шт	5	2296,07	-	963,95	-	-	-	-
8	КБ34-65-10	Нащільник на вікна металевий із оцинкованого заліза (зовні)	м2	7,2	192,79	-	5977,01	5977,01	-	12,3240	88,73
9	8 С100-245-3	Саморіз по металу з буром (100шт)	шт	38	67,35	-	2559,30	-	-	-	-
10	8 С111-1850-11	Монтаж штапиків кругом вікон всередині приміщень	шт	1	66,31	-	66,31	-	-	-	-
11	8 С111-1850-11	Штапик ПВХ радіальний декоративний 10x10x2750 мм білий	шт	0,36	1019,92	-	367,17	367,17	-	14,7600	5,31
12	8 С111-1850-11	Клей монтажний Lacrysil липучка акриловий білий 400 мл	шт	20	1019,92	-	1877,00	-	-	-	-
13	8 С111-1850-11	Ремонт штукатурки зовнішніх прямолинійних укосу: очистка від піни, штукатурення наплівів (39,6 м.п.)	шт	3	105,07	-	315,21	-	-	-	-
14	8 С111-1850-11	Грунтування простих фасадів бетоноконтактом Лукоіс/ 39,6 м.п.	шт	0,0792	47848,30	-	3789,59	3789,59	-	600,7320	47,58
15	8 С111-1850-11	Грунт глибокопроникаючий	шт	0,0792	47848,30	-	52,73	52,73	-	10,0080	0,79
16	8 С111-1850-11	Штукатурення цементним розчином по каменю стін штукатуркою 39,6 м.п.	шт	10	665,73	-	469,70	-	-	-	-
17	8 С111-1850-11	Штукатурка Baumit MPA 35L, 25к	шт	7	46,97	-	324,89	-	-	-	-
18	8 С111-1850-11	Грунтування простих фасадів бетоноконтактом Лукоіс/ 39,6 м.п.	шт	0,0792	665,73	-	52,73	52,73	-	10,0080	0,79
19	8 С111-1850-11	Грунт глибокопроникаючий	шт	10	46,97	-	469,70	-	-	-	-
20	8 С111-1850-11	Грунт глибокопроникаючий	шт	10	46,97	-	469,70	-	-	-	-

3 Програмний комплекс АВК - 5 (3.8.3)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
21	KP12-51-6	Фарбування укосів фасаду з землі та риштувань по підготовленій поверхні /39,6 м.п./	100м2	0,0792	956,17 956,17	-	75,73	75,73	-	12,7320	1,01
22 & C111- 1850-11 варіант 8		Композит PROFІ Біла глянцева 2,7 л - Емаль акрилова, на водній основі	шт	3	1358,65	-	4075,95	-	-	-	-
		Разом прямі витрати по кошторису					64959,61	39337,17	-		561,11
		Разом будівельні роботи, грн.					64959,61				
		в тому числі:									
		вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн.					25622,44				
		всього заробітна плата, грн.					39337,17				
		Загальновиробничі витрати, грн.					22861,31				
		трудомісткість в загальновиробничих витратах, люд.год.					67,36				
		заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн.					7837,05				
		Всього будівельні роботи, грн.					87820,92				
		Всього по кошторису					87820,92				
		Кошторисна трудомісткість, люд.год.					628,47				
		Кошторисна заробітна плата, грн.					47174,22				

Склав



 Б.П. Шchedанов А.М.

Перевірив

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]