**Додаток № 5**

**до Тендерної документації**

**ВИМОГИ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ**

**(Документи, що підтверджують відповідність учасника встановленим кваліфікаційним критеріям, зазначеним у статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі»)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наявність обладнання, матеріально-технічної бази | 1.1. Учасник надає довідку в довільній формі, датовану не раніше дати виходу оголошення про проведення процедури закупівлі, що містить інформацію про наявність у володінні/користуванні Учасника матеріально-технічної бази та обладнання, яке необхідне для надання послуг передбачених предметом закупівлі, а саме:  - офісна техніка, у тому числі: комп’ютер (ноутбук)та принтер;  - відповідне спеціалізоване ліцензійне програмне забезпечення.  Для підтвердження інформації, яка зазначена у довідці учасник повинен у складі тендерної пропозиції надати:  - оригінал ліцензії або ліцензійного сертифіката на використання програмного забезпечення Digitals (або аналог) - чинний протягом строку надання послуг за Договором про закупівлю та видаткової накладної або договору/акту прийому передачі чи іншого документу, що підтверджує факт придбання програмного забезпечення;  В даній довідці має бути обов’язково зазначено назву обладнання, виробник, відомості про технічний стан, наявна кількість, що дозволить виконати договірні умови щодо надання послуг передбачених предметом закупівлі. |
| 2. Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід | 2.1.Інформаційну довідку, складену за формою згідно із Додатком, яка містить інформацію про наявність в учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для виконання договору про закупівлю послуг |
| 3. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) | 3.1. Довідка за встановленою формою на фірмовому бланку (*у разі наявності такого бланку*) за підписом керівника або уповноваженої особиУчасника та відтиском печатки Учасника у формі про виконання аналогічного договору не менше одного договору.  *Аналогічним буде вважатися договір:* поставки (купівлі-продажу) аналогічного товару, робіт, послуг.  3.2. На підтвердження інформації, вказаній у довідці (п.1.1), учасник має надати копію(-ї) вказаного(-их) договору(-ів) зі всіма додатками, вказаними в договорі та ID закупівлі.  3.3. Учасник має надати Акти наданих послуг (приймання-передачі), які свідчать про повне або хоча б про часткове виконання аналогічного (-их) договору (договорів), **зазначеного (-их) в довідці**, для підтвердження виконання аналогічного договору.  *\*\* Відсутність документів, передбачених в цьому додатку документації, розцінюється як невідповідність пропозиції умовам тендерної документації.* |
| *Уповноваженій особі*  Виконавчого комітету Березанської міської ради  **Довідка**  **про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Назва учасника)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** як учасник процедури закупівлі **код ДК 021:2015 - \_\_\_\_\_\_\_ (Назва згідно ДК) (конкретна назва закупівлі) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** підтверджуємо відповідність встановленому кваліфікаційному критерію, тобто наявність досвіду виконання наступного, аналогічного у розумінні тендерної документації та раніше укладеного, договору:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  з/п | Найменування контрагента | Номер та дата договору | Предмет договору | Сума договору, грн. | Строк поставки (передачі) згідно договору | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**Інформаційна довідка про наявність кваліфікованих працівників для надання послуг. \***

|  |
| --- |
| Найменування Учасника: |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№*  *п/п* | *Посада* | *Прізвище*  *ім`я та по батькові* | *Штатний/ найманий працівник* | *Досвід роботи* | | *Освіта із зазначенням*  *учбового закладу,*  *кваліфікація по диплому\** |
| *за*  *фахом* | *на зайнятій*  *посаді* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Посада Власне ім’я та прізвище підпис уповноваженої особи Учасника.*

**\*Звертаємо увагу учасників процедури закупівлі! Графа освіта та назва закладу, який особа закінчила та кваліфікація по диплому зазначеного додатку Учасником заповнюється на осіб інженерно-технічного складу. На робітників дану інформацію вказувати не обов’язково.**

**На підтвердження інформації щодо наявності в Учасника працівників, яка міститься в довідці, надати належним чином завірені учасником копії:**

1) трудових книжок (перша сторінка, сторінка з останнім записом про прийняття на роботу);

або

2) наказів про призначення на посаду, наказів про сумісництво (за наявності);

або

3) цивільно-правових угод з особами, що будуть задіяні учасником протягом усього терміну виконання договору про закупівлю;

або

4) інших документів, передбачених законодавством, та які підтверджують наявність правовідносин учасника з відповідними працівниками або будуть задіяні Учасником під час виконання договору.