

ДОГОВІР № 06/24
на виготовлення поліграфічної продукції

м. Київ

« 07 » березня 2024 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ДРУКАРНЯ «50-КОПІЙОК», в особі директора Биченко Христини Сергіївни, що діє на підставі Статуту, іменоване надалі ПІДРЯДНИК, з однієї сторони, та Виконавчий комітет Бериславської міської ради, в особі начальника Бериславської міської військової адміністрації Алчієва Олександра Сергійовича, що діє на підставі розпорядження Президента України №180/2023-рп від 19.10.2023р., іменоване надалі ЗАМОВНИК, з іншого боку, надалі СТОРОНИ, уклали даний Договір про нижче наведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Підрядник приймає на себе зобов'язання виготовити поліграфічну продукцію (надалі – “продукція”), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити продукцію (протокольна атрибутика) (код ДК 021:2015 22460000-2 Рекламні матеріали, каталоги товарів та посібники).
- 1.2. Вся продукція, яку Замовник буде замовляти у Підрядника протягом дії цього Договору, вважається замовленою на умовах цього Договору, навіть якщо в товарно - супровідних документах (рахунки - фактури, накладні тощо) посилання на цей договір буде відсутнє.
- 1.3. Для укладення даного Договору Замовник передає Підряднику наступні документи:
- копію свідоцтва про державну реєстрацію;
 - копію свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість;

2. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Загальна вартість виготовлення продукції є договірною та складає 7 366,00 (сім тисяч триста шістдесят шість гривень 00 коп.).
- 2.2. Сформована договірною вартість поліграфічних послуг надається Замовнику у вигляді рахунку. Рахунок на оплату є невід'ємною частиною Договору.
- 2.3. Оплата за Продукцію, у розмірі 100% від загальної вартості замовлення, здійснюється Замовником протягом 5 (трьох) банківських днів після підписання акту виконаних робіт.
- 2.4. Моментом оплати продукції вважається день надходження суми платежу на поточний рахунок Підрядника.
- 2.5. У разі не оплати Замовником друк продукції може не виконуватися і Підрядник не несе відповідальності за не випуск замовлення.

3. УМОВИ І ТЕРМІНИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

- 3.1. ЗАМОВНИК зобов'язується передати письмову заявку на електронну адресу zakaz@50kopeek.love вихідні матеріали, оригінал макет.
- 3.2. ПІДРЯДНИК зобов'язується виготовити продукцію протягом 10 календарних днів з моменту передачі оригінал макету та надходження на поточний рахунок авансового платежу згідно п.2.2. даного договору.
- 3.3. ПІДРЯДНИК зобов'язується надавати ЗАМОВНИКУ за його вимогою інформацію про хід виконання доручення.
- 3.4. ПІДРЯДНИК зобов'язується зберігати конфіденційність у відношенні інформації, що складає комерційну таємницю ЗАМОВНИКА та його авторські права у відповідності з діючим законодавством України.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ І ПРИЙМАННЯ ПРОДУКЦІЇ

- 4.1. Доставка готової продукції здійснюється самостійно Замовником.
- 4.2. Прийом-передача готової “Продукції” проводиться представником Замовника на складі Підрядника при умові 100% оплати замовлення та при наявності у представника Замовника доручення.
- 4.3. При передачі готової “Продукції” оформляються наступні документи: видаткова накладна на передачу продукції на основі доручення представника Замовника та пред'явлення паспорта Замовника, для підтвердження повноважень, щодо відповідності особи, яка отримує продукцію.
- 4.4. Претензії щодо якості продукції приймаються Підрядником протягом 5 – ти банківських днів з моменту отримання продукції Замовником, і повинні бути розглянуті Підрядником протягом 5 днів з моменту їх отримання.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

- 5.1. Замовник несе повну матеріальну відповідальність за порушення прав власності, авторських та суміжних прав, а також прав третіх осіб на надані ним вихідні матеріали. У випадку накладення на Підрядника будь-яких санкцій, відшкодування шкоди по позовах названих третіх осіб Замовник у повній мірі відшкодовує Підряднику усі пов'язані з цим втрати.
- 5.2. За порушення строків розрахунків за отриману продукцію Замовник сплачує Підряднику пеню в розмірі подвійної ставки НБУ, яка діяла в період, за який сплачується пеня, від суми простроченого платежу за кожен день прострочення.
- 5.3. За порушення строків виготовлення продукції з вини Підрядника, Підрядник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної ставки НБУ, яка діяла в період прострочки зобов'язань за кожен день прострочення.
- 5.4. В разі виготовлення Підрядником неякісної продукції з вини Підрядника, за домовленістю Сторін замовлення передруковується за рахунок Виконавця в терміни, обумовлені Сторонами.

5.5. Сторони прийшли до згоди, що у випадку виникнення спорів, або розбіжностей у зв'язку з виконанням чи тлумаченням даного Договору або якої-небудь із статей чи положень, будуть додавати всі зусилля для вирішення спорів і розбіжностей шляхом переговорів. Якщо Сторони не прийдуть до згоди, то суперечки підлягають розгляду Господарським судом за місцезнаходженням Підприємця відповідно до діючого законодавства України.

6. ОБСТАВИНИ НЕЗДОЛАННОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

- 6.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це буде наслідком дій обставин нездоланної сили таких як повінь, землетрус, воєнні дії, блокада і т.д., що виникли після підписання Договору, на період дії цих обставин.
- 6.2 Сторона, для якої настання неможливості виконання зобов'язань за Договором через настання форс-мажорних обставин зобов'язана негайно сповістити іншу Сторону в письмовому вигляді.
- 6.3. З припиненням дій обставин нездоланної сили Сторона зобов'язана негайно направити повідомлення про це іншій Стороні. У ньому повинен бути зазначений термін, протягом якого передбачається виконати свої зобов'язання.
- 6.4. Підтвердженням настання/припинення дії форс-мажорних обставин є довідка Торгово-промислової палати України.

7. ТЕРМІН ДІЇ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

- 7.1. Договір набирає сили з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2024 року.
- 7.2. Договір вважається щорічно продовженим на наступний календарний рік, якщо за місяць до закінчення терміну дії Договору жодної із сторін не буде заявлено про припинення його дії або перегляд його умов.
- 7.3. Усі зміни і доповнення до даного Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони зроблені у письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін.
- 7.4. Усі додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами, якщо вони складені письмово та підписані уповноваженими представниками сторін.
- 7.5. Жодна із сторін не має права передавати свої права і зобов'язання за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.
- 7.6. Даний Договір складений на українській мові, на 2 (двох) сторінках у двох оригінальних примірниках по одному для кожної з СТОРІН, кожний з яких має однакову юридичну силу.

АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПІДПРИЄМСТВО

ТОВ «ДРУКАРНЯ "50-КОПІЙОК"»

01004, м.Київ, вул. Шовковична, буд.38, літера "А"

Адреса для листування: 02091, м.Київ, а/с 52
ЄДРПОУ 38704004

ІПН № 387040026557

тел/факс (044) 564 15 09

р/р UA34380805000000002600640947 6 в

АТ "РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ" в м. Київ
МФО 380805

ЗАМОВНИК

Виконавчий комітет Бериславської міської ради Бериславського району Херсонської області

Місцезнаходження: 74300, Херсонська область,
м. Берислав, вулиця 1 Травня, 244

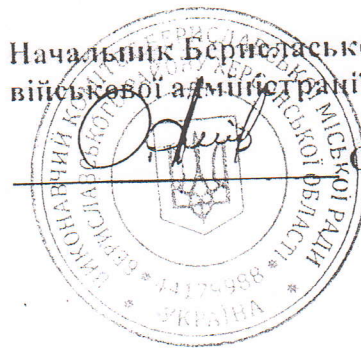
ЄДРПОУ 44179988

р/р UA498201720344220028074130420
в ДКСУ м.Київ МФО 820172

Директор



Начальник Бериславської міської військової адміністрації



О.С. Алчісв