

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЛУБЕНСЬКА ЛІКАРНЯ ІНТЕНСИВНОГО ЛІКУВАННЯ» ЛУБЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**, в особі директора Л.СУХОПАР, що діє на підставі Статуту, далі Замовник, з одного боку, і **ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЕНЕРГОМАШ»**, в особі в.о. директора Л.ПРИХОДЬКО, що діє на підставі Статуту, далі Виконавець, з іншого боку, уклали даний Договір про наступне:

### 1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується виконати:

- періодичний технічний огляд ліфта лікарняного ББА 1010ГР, зав.№604087, розташований за адресою м.Лубни, вул.П'ятикопа, 26, в кількості 1шт.;
- експертне обстеження та позачерговий технічний огляд ліфта лікарняного ПБ-053А, р.№1348, розташований за адресою м.Лубни, вул.Чорновола В'ячеслава, 18, в кількості 1шт.

Код ЄЗС ДК 021:2015 – 71630000-3 Послуги з технічного огляду та випробувань (експертне обстеження та технічний огляд ліфтів).

### 2. Термін і умови проведення обстеження

2.1. Замовник надає Виконавцю лист – заяву на виконання робіт, який є невід'ємною частиною Договору.

2.2. Результатом виконаного Виконавцем робіт є висновок експертизи та запис у паспорт. Висновок може бути позитивним або негативним у залежності від стану об'єкту підвищеної небезпеки. Негативний висновок щодо стану устаткування підвищеної небезпеки не може бути підставою для Замовника по оскарженню невиконання своїх зобов'язань Виконавцем по Договору.

2.3. Результатом робіт (надані послуги) виконуються у письмовій формі і передаються Замовнику після отримання акту виконаних робіт.

2.4. Якщо роботи мають бути перервані для проведення ремонту, реконструкції чи модернізації устаткування підвищеної небезпеки Виконавець складає і передає Замовнику відомість виявлених дефектів, пошкоджень і відмов для виконання відповідних робіт.

2.5. При негативному висновку, або при припиненні робіт в результаті виявлених дефектів, невідповідностей або по причині не забезпечення Замовником умов для виконання робіт(див.п.3.1.2.) Виконавець не несе відповідальність за наслідки самочинного пуску Замовником в роботу устаткування підвищеної небезпеки. При цьому Договір вважається як таким, що повністю виконаний з боку Виконавця.

### 3. Права та обов'язки сторін

3.1. Права та обов'язки Замовника.

3.1.1. Замовник має право:

- одержувати інформацію про хід проведення обстеження на всіх його етапах;
- знайомитися з проміжними і остаточними висновками обстеження;
- в строк 5 діб після підписання акту виконаних робіт і отримання висновку вимагати від Виконавця доопрацювання тих чи інших положень, зазначених у акті, які відносяться до експертно-діагностичних досліджень ті обумовлені листом-заявою, а Виконавець зобов'язаний провести такі дослідження в строк 5 діб. Задача - прийом доопрацьованих положень здійснюється за актом;

3.1.2. Замовник зобов'язаний:

- на час проведення робіт Замовник по наказу керівника підприємства виводить з експлуатації устаткування підвищеної небезпеки;
- не пізніше 5 днів до початку виконання робіт повідомити Виконавця про дату, місце, час проведення робіт;
- підготувати та надати в розпорядження Виконавця паспорти, креслення, інструкції, раніше видані експертні висновки, монтажну та ремонтну документацію, експлуатаційну документацію, приписи інспекції, інформацію по напрацюванню устаткування підвищеної небезпеки та кількість пусків та інші документи необхідні для проведення робіт;
- сприяти Виконавцю у виконанні роботи у випадках, в обсязі та в порядку, встановлених даним договором;

- у випадку, якщо роботи передбачені даним договором, виконані не в повному обсязі з вини Замовника або припинено їх виконання за його бажанням, Замовник зобов'язується прийняти та оплатити обсяги фактично виконаних Виконавцем робіт;
- виділити приміщення для роботи працівників Виконавця, забезпечити можливість користування санітарно-побутовими приміщеннями, забезпечити збереження майна Виконавця;
- сприяти Виконавцю в проведенні всебічного, об'єктивного, науково обгрунтованого аналізу технічного стану об'єкту, вироблення незалежної експертної оцінки;
- прийняти у Виконавця результати робіт як позитивні так і негативні;

3.2. Замовник несе відповідальність за вчинення дій, що перешкоджають проведенню робіт, або відмову в наданні Виконавцю необхідних матеріалів по устаткуванню, технічної інформації, не підготовленості об'єкту. При зриві роботи по причині Замовника Замовник компенсує Виконавцю зазнані збитки згідно складеного Виконавцем рахунку;

3.3. Права та обов'язки Виконавця при виконанні робіт.

3.3.1. Виконавець має право:

- не проводити або припинити роботи у разі незадовільного стану устаткування підвищеної небезпеки що загрожує аварією, пожежею, створює загрозу життю, або здоров'ю, а також при невиконанні вимог щодо усунення недоліків;
- використовувати результати обстеження у своїй діяльності (науковій чи іншій), якщо інше не передбачене цим Договором.

3.3.2. Виконавець зобов'язаний:

- пред'явити на вимогу Замовника сертифікати або документи, що їх замінюють, які підтверджують досвід і рівень кваліфікації експертів, а також дозволи організацій на проведення відповідних робіт, які залучаються до проведення робіт по цьому договору;
- якісно і в повному обсязі виконати роботи в термін 10 діб з дня повідомлення про готовність кожного об'єкту для досліджень (при великій кількості об'єктів роботи виконуються в термін згідно узгодженого графіку робіт);
- підготувати Замовнику експертний висновок в термін 15 діб з дня виконання робіт.

3.3.3. Виконавець в особі робітників які виконують роботи, несе відповідальність за якість проведення обстеження, об'єктивність та обгрунтованість експертного висновку.

#### 4. Строк дії договору.

4.1. Строк дії даного договору до 31.12.2024 року.

#### 5. Вартість та порядок розрахунків.

5.1. Вартість за цим Договором встановлена в сумі:

*Вісім тисяч сімсот сімдесят дві грн., 00 коп.*

*з урахуванням ПДВ 1462,00 грн.*

5.2. Замовник зобов'язується після укладання договору провести оплату згідно виставленого рахунку Виконавця та акту виконаних робіт перерахувавши вказану суму на розрахунковий рахунок Виконавця.

5.3. У випадку, якщо роботи передбачені даним договором, виконані не в повному обсязі з вини Замовника або припинено їх виконання за його бажанням, Замовник зобов'язується прийняти і оплатити обсяги фактично виконаних Виконавцем робіт.

5.4. Оплати здійснюються за рахунок бюджетних коштів.

#### 6. Форс-мажорні обставини.

6.1. Сторони не несуть відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно є результатом дії обставин непереборної сили. До обставин непереборної сили належать: ураган, землетрус, пожежа, повінь, снігові заноси, несприятливі погодні умови, що перешкоджають виконанню договірних зобов'язань цілому або частково. Термін виконання зобов'язань за цим Договором у такому разі відкладається на строк дії обставин непереборної сили.

6.2. Сторона, для якої виконання зобов'язань стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили, має протягом п'яти календарних днів письмово повідомити іншу сторону про початок, тривалість та ймовірну дату припинення дії обставин непереборної сили.

## 7. Інші умови.

7.1. У випадку коли Замовник у зазначений в п. 3.1.2 строк не підготує устаткування підвищеної небезпеки до проведення експертного обстеження (технічний огляд), то умови виконання Договору можуть бути змінені за погодженням сторін шляхом додаткової угоди.

7.2. У випадку розбіжностей між сторонами, при виконанні даного Договору, проводяться переговори, а при недосягненні згоди, суперечки можуть бути розглянуті відповідно до діючого законодавства в Господарському суді, з обов'язковим додержанням порядку досудового врегулювання господарського спору.

7.3. Цей Договір складено в двох примірниках, по одному для кожної із сторін, які мають однакову юридичну силу.

7.4. Усі додатки і додаткові угоди до дійсного Договору підписуються уповноваженими представниками Сторін і є невід'ємною частиною Договору.

7.5. Сторони погодились, що підписання даного договору до ЗУ «Про захист персональних даних» Замовник, а також особа, що діє від його імені, як суб'єкт персональних даних, дає однозначну згоду на обробку уповноваженими особами Виконавця персональних даних Замовника (особи, що діє від його імені), що надані Замовником (особою, що діє від його імені) або зазначені у даному договорі.

## 8. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін.

### ЗАМОВНИК

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО  
«ЛУБЕНСЬКА ЛІКАРНЯ ІНТЕНСИВНОГО  
ЛІКУВАННЯ» ЛУБЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

37500, м. Лубни, Полтавська обл.

вул. П'ятикопа, 26

тел.(05361) 62-2-29

ІПН 019993816189

Код ЄДРПОУ 01999388

р/р UA 653314670000026006302843874

р/р UA 603314670000026005303843874

ТББВ № 10016/0226 ФПОУ АТ

«Державний Ощадний банк України»

МФО331467

Л.СУХОПАР

М.П.

### ВИКОНАВЕЦЬ

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО  
«ЕНЕРГОМАШ»

Юридична адреса: 36039, м. Полтава вул.

Пушкіна, 53 тел./факс. (0532)610-225.

Р/рUA553395000000026001374813001

АТ «ТАСКОМБАНК» МФО 339500

Св-во ПДВ № 200071540, ІПН 312494616015

Є платником єдиного податку за ставкою 3%,  
третья група

Л.ПРИХОДЬКО

М.П.

**Комунальне підприємство «Лубенська лікарня інтенсивного лікування»  
Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області**

**ПРОТОКОЛ**

20.03.2024р.

**Про оприлюднення звіту про договір про закупівлю, укладеного  
без використання електронної системи закупівель**

Закупівля здійснюється з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою КМУ від 12.10.22 № 1178.

Відповідно до пункту 11 Особливостей, для здійснення закупівель товарів/послуг (крім послуг з поточного ремонту) (вибрати необхідне), вартість яких є меншою ніж 100 тис. гривень, замовники можуть використовувати електронну систему закупівель відповідно до умов, визначених адміністратором електронної системи закупівель, у тому числі електронний каталог для закупівлі товарів. У разі здійснення таких закупівель без використання електронної системи закупівель замовник обов'язково дотримується принципів здійснення публічних закупівель, визначених Законом, вносить інформацію про таку закупівлю до річного плану та оприлюднює відповідно до пункту 3<sup>8</sup> розділу X “Прикінцеві та перехідні положення” Закону в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель.

Отже, замовник має право здійснювати закупівлю товарів/послуг (вибрати необхідне), вартість яких є меншою ніж 100 тис. гривень, без використання електронної системи закупівель.

Так, для забезпечення потреб замовника та зважаючи на вартісні межі, замовником було здійснено закупівлю без використання електронної системи закупівель, за договором/документом (зазначити номер та дату договору/документа), що підтверджує придбання товару (товарів)/послуги (послуг) (вибрати необхідне), з метою придбання (зазначити назву предмета закупівлі та код за Єдиним закупівельним словником) за ДК 021:2015: 21630000-3  
Єдиного закупівельного словника на суму 1442,00 грн. ЗПРБ  
Попередньо таку закупівлю було включено до річного плану закупівель відповідно до статті 4 Закону, з ідентифікатором UA-2024-03-21-000960-a

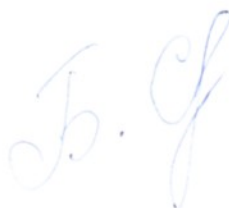
Як наслідок, уповноваженій/відповідальній особі замовника необхідно за результатами здійснення такої закупівлі оприлюднити звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель. Відповідно до пункту 3<sup>8</sup> Розділу X Закону н

а період дії правового режиму воєнного стану в Україні в разі здійснення замовником закупівлі без використання електронної системи закупівель, за умови що вартість закупівлі дорівнює або перевищує 50 тисяч гривень, замовник оприлюднює в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, не пізніше ніж через 10 робочих днів з дня укладення такого договору.

**Керуючись вищезазначеним, уповноважена/відповідальна особа вирішила:**

1. Оприлюднити в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель у порядку, передбаченому пунктом 3<sup>8</sup> Розділу X Закону.

Підпис:



Уповноважена особа: Стародуб Б.В.

**ОБҐРУНТУВАННЯ ТЕХНІЧНИХ ТА ЯКІСНИХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРЕДМЕТА  
ЗАКУПІВЛІ, РОЗМІРУ БЮДЖЕТНОГО ПРИЗНАЧЕННЯ, ОЧІКУВАНОЇ ВАРТОСТІ  
ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

(відповідно до пункту 4<sup>1</sup> постанови КМУ від 11.10.2016 № 710 «Про ефективне використання  
державних коштів» (зі змінами))

**1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія:** Комунальне підприємство «Лубенська лікарня інтенсивного лікування» Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області;

Юридична / фактична адреса: 37500, Полтавська обл., м. Лубни, вул. П'ятикопа. 26; код за ЄДРПОУ – 01999388 / ІПН - 019993816189; категорія замовника – юридична особа, що забезпечує потреби держави або територіальної громади.

Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності): **Послуги з технічного огляду та випробовувань**

код ДК 021:2015: **71630000-3 - Послуги з технічного огляду та випробовувань**

Ідентифікатор закупівлі: — буде присвоєно при публікації оголошення без використання електронної системи.

**1.Обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі:** технічні та якісні характеристики предмета закупівлі визначені відповідно до потреб замовника та з урахуванням вимог нормативних документів у охорони здоров'я.

**Обґрунтування розміру бюджетного призначення:** закупівля відбувається за рахунок власних коштів підприємства.

**1. Очікувана вартість предмета закупівлі:** 8 772,00 грн з ПДВ.

Очікувана вартість предмету закупівлі розрахована виходячи із наявності **протокола узгодження договірної ціни.**

**2. Процедура закупівлі:**

Відповідно до абз.1 п.11 постанови №1178 від 12.10.2022р. (зі змінами та доповненнями): «для здійснення закупівель товарів і послуг (крім послуг з поточного ремонту), вартість яких є меншою, ніж 100 тис. гривень, послуг з поточного ремонту, вартість яких є меншою, ніж 200 тис. гривень, робіт, вартість яких є меншою, ніж 1,5 млн. гривень, замовники можуть використовувати електронну систему закупівель відповідно до умов, визначених адміністратором електронної системи закупівель, у тому числі електронний каталог для закупівлі товарів. У разі здійснення таких закупівель без використання електронної системи закупівель замовник обов'язково дотримується принципів здійснення публічних закупівель, визначених Законом, вносить інформацію про таку закупівлю до річного плану та оприлюднює відповідно до пункту 3-8 розділу Х «Прикінцеві та перехідні положення» Закону в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель.»

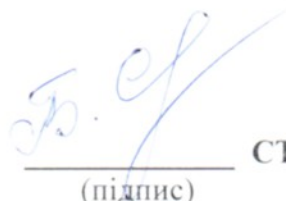
**Уповноважена особа**

**Комунального підприємства**

**«Лубенська лікарня інтенсивного  
Лікування» Лубенської міської ради  
Лубенського району**

**Полтавської області**

**(найменування замовника)**

  
(підпис)

**СТАРОДУБ Богдана**  
(прізвище, ім'я)