

ДОГОВІР №40
про надання послуг з поводження з побутовими відходами

м. Ічня

20 квітня 2023 року

Комунальне підприємство Ічнянської міської ради «Ічнянське виробниче управління житлово-комунального господарства» (далі-Виконавець), в особі начальника Кирія Володимира Миколайовича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням дванадцятої сесії Ічнянської міської ради восьмого скликання № 409-VIII від 27 серпня 2021 року, з однієї сторони, та

Державна податкова служба України, в особі начальника Головного управління ДПС у Чернігівській області (філія ДПС) Слотюк Людмили Михайлівни, що діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Чернігівській області, затвердженого наказом ДПС від 12.11.2020 року № 643 та довіреності від 02.01.2023 року № 41/99-00-10-01-02-23, (далі- Споживач), з іншої сторони, разом за текстом цього договору Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується згідно з графіком надавати послуги з поводження з побутовими відходами (вивезення та захоронення твердих побутових відходів) за адресою: **Чернігівська область, місто Ічня, вулиця Воскресінська, 23**, Код за ДК 021:2015 "90510000-5" Утилізація сміття та поводження зі сміттям), а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором, на підставі рішення виконавчого комітету Ічнянської міської ради №153 від 7 жовтня 2022 року, та відповідно до правил благоустрою міста Ічня, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту та затверджених 40 сесією Ічнянської міської ради 6 скликання 02.07.2014р., які розміщені на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування.

2. Перелік послуг

2.1. Виконавець надає споживачеві послуги з поводження з побутовими відходами IV класу безпеки згідно Державного класифікатора відходів.

2.2. Послуги з вивезення побутових відходів надаються за безконтейнерною схемою.

2.3. Для вивезення побутових відходів за безконтейнерною схемою споживач зобов'язаний виставити у місцях, погоджених з виконавцем, закриті ємкості з відходами місткістю не більше як 0,12м. куб.

2.4. Завантаження побутових відходів здійснюється споживачем за адресою: **Чернігівська область, Прилуцький район, місто Ічня, вулиця Воскресінська, 23**.

2.5. Тип та кількість спеціально обладнаних для цього транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються виконавцем.

3. Вимоги до якості послуг

3.1. Критерієм якості послуг з поводження з побутовими відходами є дотримання графіка вивезення побутових відходів, правил надання послуг з поводження з побутовими відходами, інших вимог законодавства щодо надання послуг з вивезення побутових відходів.

4. Права та обов'язки споживача

4.1. Споживач має право на:

- 1) одержання своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами договору;
- 2) одержання без додаткової оплати від виконавця інформації, яку виконавці послуг мають оприлюднювати на власному веб-сайті: про ціни/тарифи на послуги з поводження з побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів, щомісячні обсяги зібраних побутових відходів (за типами, що збираються), щомісячні обсяги переданих різних видів побутових відходів іншим суб'єктам господарювання на місця видалення відходів або об'єкти оброблення та утилізації відходів з наведенням коду операції поводження з відходами відповідно до наказу Держстату від 23 січня 2015 р. № 24 "Про затвердження переліків категорій, груп відходів і операцій поводження з відходами";
- 3) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;
- 4) усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення споживача;
- 5) зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

- 6) перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку;
- 7) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання послуг;
- 8) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;
- 9) розірвання договору, попередивши про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги.

4.2. Споживач зобов'язується:

- 1) укладати договори про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;
- 2) своєчасно вживати заходів по усуненню виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 3) оплачувати в установлений договором строк надані йому послуги з поводження з побутовими відходами;
- 4) дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;
- 5) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 7.3 цього договору;
- 6) письмово інформувати виконавця про зміну керівника, протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;
- 7) забезпечити належне збирання та зберігання відходів.

5. Права та обов'язки виконавця

5.1. Виконавець має право:

- 1) вимагати від споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи;
- 2) припинити/зупинити надання послуг у разі їх несплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;
- 3) звертатися до суду в разі порушення споживачем умов договору;
- 4) отримувати інформацію від індивідуального споживача про зміну керівника.

5.2. Виконавець зобов'язується:

- 1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи, та згідно з умовами договору, у тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;
- 2) готувати та укладати із споживачем договори про надання послуг з визначенням відповідальності за дотримання умов їх виконання згідно з типовим договором;
- 3) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку та публікувати на власному веб-сайті необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів, щомісячні обсяги зібраних побутових відходів, щомісячні обсяги переданих різних видів побутових відходів іншим суб'єктам господарювання на місця видалення відходів або об'єкти оброблення та утилізації відходів з наведенням коду операції поводження з відходами відповідно до наказу Держстату від 23 січня 2015 р. № 24 "Про затвердження переліків категорій, груп відходів і операцій поводження з відходами";
- 4) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживачів і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;
- 5) вживати заходів по усуненню порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;
- 6) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості, а також сплачувати неустойку (штраф) у розмірі, встановленому відповідно до пункту 7.3 цього договору;
- 7) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;
- 8) інформувати споживача про намір зміни тарифів на послуги з поводження з побутовими відходами;
- 9) мати укладені договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з перероблення та захоронення побутових відходів, та перевозити побутові відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту;

10) ліквідувати звалище твердих відходів протягом однієї доби з моменту його утворення на місці попередньо погодженому із споживачем через недотримання графіка перевезення, а також невідкладно проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб.

6. Ціна та порядок оплати послуг

6.1. Згідно з рішенням виконавчого комітету Ічнянської міської ради від 31 січня 2023 р. №30 тариф на послуги з поводження з 1 куб. метром відходів становить: 167 грн. 34 коп. за 1 куб. метр.

Плата вноситься на розрахунковий рахунок Виконавця, код ЄДРПОУ: 03357895, р/р UA643535530000026004301103126 в ТББВ №10024/0235 філії-Чернігівського обласного управління АТ «Ощадбанк», МФО 353553.

Обсяг вивезення побутових відходів за безконтейнерною схемою на 2023 рік за адресою: Чернігівська область, Прилуцький район, місто Ічня, вулиця Воскресінська, 23, становить 4,2 (чотири цілих два десятих) м. куб.

Загальна сума за Договором становить 702,83 (сімсот двігровні83 копійки).

6.2. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

Споживач вносить плату виконавцю, яка складається з плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягів надання послуг, визначених відповідно до законодавства.

6.3. Виконавець формує рахунок на оплату послуг та акт наданих послуг і надає їх споживачеві не пізніше 5 числа за звітним місяцем. Рахунок та акт надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою споживача рахунок може надаватися в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів. Послуги можуть оплачуватися в готівковій або безготівковій формі.

6.4. У разі застосування щомісячної системи оплати послуг споживач здійснює оплату за цим договором не пізніше 30 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту послугу.

6.5. За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів. Під час здійснення оплати споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів). У разі коли споживачем не визначено розрахунковий період або за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів. Виконавець не має права зараховувати плату за послугу в рахунок погашення пені, нарахованої споживачу без згоди споживача.

6.6. Споживач не звільняється від оплати послуги, отриманої ним до укладення цього договору.

6.7. У разі затримки бюджетного фінансування та/або затримки здійснення платежів не з вини Замовника, розрахунок за надання послуг здійснюється протягом 30 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок та/або можливості здійснити платежі. Будь-які штрафні санкції, а також встановлена законом відповідальність за порушення грошового зобов'язання в такому випадку до Замовника не застосовуються.

7. Відповідальність сторін за порушення договору.

7.1. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

7.2. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості споживач викликає виконавця послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживача.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 "Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг" (Офіційний вісник України, 2019 р., №4, ст.133).

7.3. У разі несвоєчасного здійснення платежів споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. Нарахування пені починається з першого

робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу відповідно до пункту 6.4 цього договору. Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості виконавець здійснює перерахунок вартості послуг, а також сплачує споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуги), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалася ліквідація наслідків аварій або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача). Аварійно-відновними роботами є комплекс робіт з ліквідації наслідків аварій, що виникли, а також із запобігання аваріям та аварійним ситуаціям. Порядок і умови внесення змін до договору, зокрема щодо ціни послуги.

7.4. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором. Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору виконавець/споживач, який одержав таку угоду від споживача/виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому виконавець не припинив надання послуги споживачу (споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього виконавця (зокрема здійснив оплату наданих послуг), зміни до договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій споживачем/виконавцем, якщо інше не передбачено договором.

7.5. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Ічнянської міської ради та в засобах масової інформації. У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

8.2. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу. Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання.

9. Термін дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання

9.1. Договір набирає чинності з дати підписання та діє до 31 грудня 2023 р. включно. Сторони домовились, що умови даного Договору на підставі п.3 ст.631 ЦКУ розповсюджуються на відносини, що фактично склалися між ними до його укладання, починаючи з 01 січня 2023 р.

9.2. Дія договору припиняється у разі: закінчення строку, на який його укладено; смерті фізичної особи - споживача (виконавця); прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи - споживача (виконавця) або визнання його банкрутом.

Дія договору припиняється шляхом розірвання за: взаємною згодою сторін; односторонньої відмови від договору; рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору іншою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом. У разі розірвання договору зобов'язання припиняються з моменту досягнення домовленості про розірвання договору.

9.3. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

9.4. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором

10. Прикінцеві положення

10.1. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуг, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

10.2. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у споживача, другий - у виконавця.

10.3. З Правилами надання послуг з поводження з побутовими відходами та витягами із законодавства про відходи, санітарними нормами і правилами поводження з побутовими відходами та утримання територій населених пунктів ознайомлений.

10.4. Споживач має статус неприбуткової організації.

(підпис споживача)

Реквізити сторін

Споживач	Виконавець
Державна податкова служба України Головне управління ДПС у Чернігівській області (філія ДПС)	КП Ічнянської міської ради „Ічнянське виробниче управління житлово-комунального господарства”
14000 м. Чернігів вул. Реміснича 11	Місцезнаходження юридичної особи:
Код ЄДРПОУ 44094124	16700, Чернігівська обл., м. Ічня, вул. Свято-Преображенська, 12а
IBAN:UA228201720343160001000102432	Код ЄДРПОУ 03357895
в ДКСУ м. Київ МФО 820172	p/pUA643535530000026004301103126
	у ТББВ № 10024/0235 філії -Чернігівське обслуговування АТ "Ощадбанк"
тел.(0462) 652 - 300	Тел.(04633)2-14-72, ichn_vuzhkg@ukr.net
e-mail:ch.official@tax.gov.ua	
	платник податку на прибуток на загальних умовах, не платник ПДВ, не є суб'єктом малого підприємництва

Підписи сторін

Начальник

Людмила СЛОТЮК

МП.

Начальник

Володимир КИРІЙ

МП.

О. Савченко

В. М. Мелуш
М. С. Савченко