

Верхн.

м. Верхньодніпровськ

«28» грудня 2022р.

Приватне підприємство «Ягуар 1», в особі директора Марченка Л.Ф., який діє на підставі Статуту та Ліцензії, назване у подальшому "Охорона", з одного боку, та Управління виконавчої дирекції фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області, в особі в.о. начальника Мазура Бориса Васильовича, що діє на підставі Положення у подальшому "Клієнт", з другого боку, уклали цей договір про централізовану охорону об'єкта:

Верхньодніпровського відділення управління виконавчої дирекції фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області,

який знаходиться за адресою: Дніпропетровська область, м. Верхньодніпровськ, проспект Шевченка, 5, названий у подальшому "Об'єкт".

1. Загальні положення

1.1. Клієнт передає, а Охорона приймає під централізовану охорону Об'єкт, позначений на плані (схемі) – Додаток №1 до Договору.

Об'єкт, що передається під централізовану охорону, обладнується засобами охоронної сигналізації та підключається до пульта централізованого нагляду Охорони.

Охорона Об'єкта включає до себе: здійснення централізованого нагляду за станом засобів сигналізації на Об'єкті та негайний виїзд нарядів Охорони при спрацюванні засобів сигналізації, що встановлюється на Об'єкті з метою затримання сторонніх осіб, що незаконно проникли на Об'єкт протягом періоду Охорони.

Охорона не приймає майно на зберігання і не вступає у володіння цим майном. "Охорона" приймає на себе зобов'язання про централізовану охорону "Об'єкта" в цілому шляхом забезпечення його цілісності і збереження майна "Клієнта", що в ньому знаходиться, у період знаходження "Об'єкта" під охороною.

Періодом охорони вважається час з моменту прийняття Об'єкта під охорону до його зняття з охорони Клієнтом. Цей час фіксується автоматично за допомогою пульта централізованої охорони.

Особливими умовами Договору можуть бути передбачені обставини або умови, за яких період охорони вважається припиненим.

1.2. Код ДК 021:2015-79710000-4 «Охоронні послуги»

2. Обов'язки Охорони

2.1. Провести інструктаж відповідальних осіб Клієнта щодо правил користування сигналізацією та порядку передачі Об'єкта під охорону і зняття з охорони, вимагати від Клієнта суворого дотримання інструкції (додаток № 3).

2.2. Приймати Об'єкт під централізовану охорону і здійснювати його охорону за допомогою технічних засобів.

2.3. Забезпечувати терміновий виїзд нарядів Охорони на Об'єкт у випадку спрацювання сигналізації.

2.4. При виявленні нарядом Охорони ознак проникнення сторонніх осіб на Об'єкті, вживати термінові заходи щодо їх затримання, здійснювати охорону місця пригоди, викликати на Об'єкт Клієнта або його довірених осіб, сповістити районну (міську, міськрайонну) чергову частину поліції, організувати пошук "по гарячих слідах" зловмисників та майна.

2.5. За бажанням Клієнта надавати за діючими розцінками Охорони додаткові послуги з охорони та безпеки, надавати в оренду, лізинг технічні засоби, виконувати монтажні роботи засобів ОС, поточний або капітальний ремонт засобів сигналізації.

2.6. Здійснювати експлуатаційне обслуговування, програмування, заміну кодів доступу щодо сигналізації, усувати дрібні пошкодження засобів ОС за заявкою Клієнта.

2.7. Виконувати за власний рахунок необхідний капітальний ремонт, поточний ремонт сигналізації, заміну засобів ОС, якщо вони вийшли з ладу з вини Охорони.

2.8. Охорона відповідає за якість та дотримання строків робіт, які пов'язані з установленням та технічним обслуговуванням засобів охоронної сигналізації.

2.9. В разі спрацювання сигналізації, якщо потрібне перезакриття Об'єкта, Охорона викликає Клієнта і безкоштовно охороняє Об'єкт до прибуття Клієнта у межах двох годин після надання відповідної інформації Клієнту у телефонному режимі. При цьому сторони домовились, що в разі неприбуття Клієнта на Об'єкт у межах двох годин після надання відповідної інформації, Охорона здійснює охорону Об'єкта на платній основі з розрахунку 100 грн 00 коп за кожну годину охорони до остаточного прибуття Клієнта.

2. Обов'язки Клієнта

3.1. Здійснювати заходи щодо обладнання Об'єкта технічними та інженерними засобами охорони і безпеки, створювати належні умови для збереження майна.

3.2. Виконувати визначені Інструкцією правила користування сигналізацією та дотримуватись встановленого порядку здавання Об'єкта під охорону і зняття з-під охорони.

3.3. Постійно перевіряти цілісність металевих ґрат, вікон, люків, замків, дверей та інших інженерно-технічних засобів, які повинні забезпечувати неможливість

несанкціонованого проникнення на Об'єкт без їх пошкодження.

3.4. Вживати заходів щодо своєчасного ремонту (упродовж не більше 6 годин) мережі електроживлення, до якої підключена сигналізація, з моменту отримання інформації Клієнтом або його довіреною особою про неполадки системи електроживлення.

3.5. Зберігати грошові кошти, цінні папери, ювелірні вироби, мобільні телефони та інші малогабаритні цінні речі в сейфах (металевих шафах).

3.6. Не відкривати апаратуру ОС і не допускати до неї сторонніх осіб.

3.7. Зберігати в таємниці індивідуальний код доступу до охоронної сигналізації, пультовий номер, систему блокування Об'єкта засобами ОС.

3.8. негайно повідомляти Охорону про виявлення ознак проникнення сторонніх осіб на Об'єкти та про зміну довірених осіб, зміну часу прийняття та зняття Об'єкта з охорони.

3.9. Допускати на Об'єкт працівників Охорони, які обслуговують технічні засоби, тільки при наявності у них посвідчення працівника Охорони.

3.10. Своєчасно вносити плату за послуги охорони. Оплата витрат за обладнання Об'єкта технічними засобами сигналізації, їх капітального або поточного ремонту та охорону проводиться Клієнтом у відповідності до умов цього Договору та встановлених цін.

3.11. Сповіщати (письмово або по телефону) Охорону про здавання Об'єкта під охорону на тривалий період. Сторони домовились, що тривалим є період, який перевищує 5 діб. При таких умовах ціна цього договору залишається незмінною.

3.12. В разі спрацювання сигналізації, де потрібне перезакриття Об'єкта, Клієнт або його довірені особи (Додаток № 4) повинні бути на Об'єкт в межах двох годин після повідомлення Охорони. Якщо Клієнт відмовився від перезакриття Об'єкта, охорона не здійснюється, а відповідальність за збереження матеріальних цінностей, які знаходяться на Об'єкті, покладається на Клієнта.

3.13. При невиконанні або неналежному виконанні Клієнтом правил користування сигналізацією та "Тривожною кнопкою", порядку здавання Об'єкта під охорону або зняття з охорони, що стало причиною надходження хибного сигналу "Тривога" і виїзду нарядів охорони, Клієнт перший раз попереджається, при подальших порушеннях - компенсує Охороні матеріальні витрати у сумі - 100 грн. за кожний такий виїзд нарядів Охорони.

Примітка: при зміні тарифів на охорону розмір матеріальних витрат за кожний такий виїзд змінюється пропорційно.

3.14. За несвоєчасну оплату охоронних послуг Клієнт сплачує Охороні пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми прострочення за кожний день прострочки платежу.

3.15. Оповіщати Охорону про обставини, що можуть негативно вплинути на виконання заходів охорони та забезпечити конфіденційність договірних відносин.

3.16. Призначити довірених осіб для взаємодії з Охороною (Додаток № 4). Кількість довірених осіб має бути такою, що може забезпечити у випадку надзвичайних ситуацій можливість цілодобового контакту довірених осіб з Охороною.

3.17. В разі знаходження Об'єкта на території, що охороняється іншою Охороною, Клієнт зобов'язаний при спрацюванні сигналізації забезпечити вільний проїзд нарядів Охорони на вказану територію.

3.18. На день підписання даного Договору надати Виконавцю для ознайомлення документи на право володіння, користування або розпорядження об'єктом, а також на протязі двох днів з моменту підписання даного Договору надати Охороні засвідчені належним чином копії документів (копію свідоцтва про право власності, копію договору оренди, тощо), які підтверджують повноваження Клієнта щодо володіння, користування або розпорядження Об'єктом, що передається під охорону та підтверджують право власності, найму або інші підстави законного володіння чи користування Об'єктом. Повідомляти письмово про появу обставин, що припиняють законні підстави володіння, користування або розпорядження Об'єктом, протягом 12 годин після настання таких обставин. Копії вищевказаних документів є невід'ємними додатками до цього Договору.

4. Відповідальність Охорони

4.1. Охорона несе перед Клієнтом відповідальність за прямі збитки, завдані з вини працівників Охорони.

4.2. Охорона звільняється від відповідальності за збитки, завдані Клієнту:

1) якщо особа, яка протиправно проникла на Об'єкт і нанесла майнову шкоду Клієнту затримана;

2) якщо збитки нанесені пожежею, стихійним лихом, протиправними діями третіх осіб при масових порушеннях громадського порядку або при умисному знищенні (зіпсуванні) майна сторонніми особами без проникнення на Об'єкт;

3) внаслідок правомірного застосування працівниками Охорони щодо особи, яка протиправно проникла на Об'єкт, спеціальних засобів оборони, визначених діючим законодавством;

4) крадіжкою, умисним знищенням або пошкодженням майна, що здійснені внаслідок проникнення на Об'єкт через місця, від обладнання яких технічними засобами охорони і безпеки Клієнт відмовився;

5) за крадіжку, грабіж, розбій, умисне пошкодження, або знищення майна, здійснені у неохороняємий період;

6) якщо Клієнт, який увімкнув сигналізацію, залишив Об'єкти, не переконавшись у тому, що Об'єкти прийняті під охорону або відмовився від перезакриття Об'єктів;

7) якщо Клієнт або його довірені особи (особи із складу персоналу Клієнта) розголосили стороннім особам систему блокування, контролю та правила користування технічними засобами охорони, свої особисті коди відкриття-закриття Об'єкта, чи порушили інструкцію про порядок здавання Об'єкта під охорону ;

8) якщо Клієнт самостійно вніс зміну в схему блокування Об'єктів технічними

засобами сигналізації, що стало причиною її не спрацювання, не повідомив Охорони про наявність на Об'єкті таємних люків, запасних дверей, шахт або інших замаскованих місць можливого проникнення на Об'єкт;

9) якщо Клієнт не забезпечив (організаційно) вільний проїзд нарядів Охорони до Об'єкта, які знаходяться на території, що охороняються іншою охороною;

10) якщо Клієнт не вжив заходів до своєчасного ремонту (упродовж не більше 6 годин) мережі електроживлення, до якої підключена сигналізація з моменту отримання інформації останнім або довіреною особою про неполадки системи електроживлення.

11) якщо Клієнт не повідомив у встановленому порядку Охорону про появу обставин, що припиняють законні підстави володіння, користування чи розпорядження Об'єктом або не надав своєчасно документи, зазначені в п.3.18 Договору .

5. Відповідальність Клієнта

5.1. Клієнт несе відповідальність за випадки втрати, пошкодження засобів охорони і безпеки, які належать Охорони та передані Клієнту для використання щодо охорони Об'єкта.

5.2. Клієнт повинен відшкодовувати вартість втраченого обладнання, яке належить "Охорони" або відшкодовувати витрати по його ремонту за окрему плату, згідно з чинними прейскурантами та цінами.

5.3. Клієнт відшкодовує Охорони збитки, спричинені внаслідок необережних або зловмисних дій персоналу Клієнта.

5.4. Клієнт підтверджує свою правовірність щодо володіння, користування або розпорядження об'єктом.

6. Права Охорони

6.1. Здійснювати у зручний для Клієнта час перевірку технічного стану засобів сигналізації для визначення необхідності проведення їх своєчасного ремонту.

6.2. Тимчасово не приймати Об'єкт під охорону або припиняти охорону, якщо:

1) виникли технічні пошкодження засобів сигналізації, а Клієнт відмовляється від їх ремонту, та якщо технічні засоби охорони вийшли з ладу з вини Клієнта і вимагають капітального ремонту, а Клієнт відмовляється сплатити ці витрати;

2) клієнт має заборгованість по оплаті за охорону більше, ніж за 15-ть днів з тимчасовим припиненням дії даного Договору, про що Клієнт, або його довірена особа, сповіщається Охороною письмово;

3) охорона тимчасово не може здійснювати свої функції з технічних причин, про що Клієнт, або його довірена особа сповіщається Охороною письмово з припиненням на цей час дії даного Договору ;

4) клієнт не повідомив у встановленому порядку Охорону про появу обставин, що припиняють законні підстави володіння Об'єктом або не надав своєчасно документи, зазначені в п. 3.18. Договору.

6.3. Необхідність проведення будь-якого ремонту технічних засобів встановлюється Охороною при обстеженні Об'єкта.

6.4. При необхідності, залучати для виконання своїх зобов'язань за даним Договором додаткові сили та засоби, третіх осіб, беручи на себе відповідальність за їх дії.

6.5. Розірвати Договір за власною ініціативою в порядку, визначеному п. 8,3 даного Договору.

6.6. Охорона не менше одного разу на рік має право проводити обстеження технічного укріплення, стану Об'єкта, що охороняються. У разі виявлення недоліків, складається двосторонній акт. До усунення недоліків Об'єкти охороняються без матеріальної відповідальності Охорони.

7. Права Клієнта

7.1. Самостійно здійснювати страхування-перестрахування свого майна, яке знаходиться на Об'єктах.

7.2. Вимагати від Охорони звіт про події щодо охорони Об'єктів.

7.3. Інформувати керівництво Охорони про недоліки у здійсненні працівниками Охорони договірних зобов'язань, що негативно впливають на стан забезпечення надійної охорони, для вживання необхідних заходів.

7.4. Розірвати Договір за власною ініціативою, згідно з умовами п. 8,3 даного Договору.

8. Строк дії Договору

8.1. Договір набуває чинності з дня його підписання і діє по 31.12.2023 року. Якщо за один місяць до закінчення строку дії Договору ні одна із Сторін не вимагатиме його припинення, або переукладання, тоді він залишається в силі на попередніх умовах і на той же строк.

8.2. Розірвання Договору раніше строку, на який він укладений, може проводитись за згодою Сторін, а також у випадках, передбачених Договором.

8.3. Кожна із Сторін має право на дострокове розірвання даного Договору, попередивши про це іншу Сторону письмово за 30 днів.

8.4. Дострокове розірвання Договору не звільняє Клієнта від обов'язку сплатити Охороні вартість фактично наданих послуг.

8.5. Спори Клієнта і Охорони щодо додержання умов Договору можуть бути вирішені шляхом переговорів або в судовому порядку.

8.6. Сторонами досягнуто згоди, що відповідно до положень частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України, умови договору застосовуються до відносин, які склалися між Сторонами до дати його укладення, а саме: з **01 СІЧНЯ 2023 року**.

9. Вартість послуг

9.1. Вартість послуг Охорони за один місяць становить: 800 грн (вісімсот) 00 коп., без ПДВ. Загальна вартість договору становить 9600,00 грн., без ПДВ.

9.2. ПП «Ягуар 1» (Охорона) є платником єдиного податку.

9.3. ПП «Ягуар 1» (Охорона) не є платником ПДВ.

9.4. У випадку зміни тарифів на послуги Охорони Сторонами укладається додаткова угода до цього договору.

9.5. Оплата Клієнтом послуг Охорони здійснюється щомісяця шляхом внесення Клієнтом грошових коштів на рахунок Охорони, зазначений в розділі 12 цього Договору не пізніше останнього числа кожного поточного місяця згідно з рахунком (рахунком-фактурою), наданим охороною за поточний місяць.

Якщо Клієнт має заборгованість по сплаті послуг охорони, Охорона не несе перед Клієнтом матеріальну відповідальність за можливі збитки.

Факт надання охоронних послуг та їх обсяг підтверджується актом виконаних робіт, який щомісячно складається Охороною за поточний місяць та підписується Сторонами в кінці кожного поточного місяця, а також по закінченні терміну дії Договору.

Клієнт протягом 5 (П'яти) робочих днів з моменту отримання Акту виконаних робіт від Охорони зобов'язується розглянути та затвердити (підписати) його або надати (надіслати) охороні обґрунтовану відмову від його підписання.

9.6. Клієнт звільняється від відповідальності за порушення строків оплати за цим договором у випадку несвоєчасного бюджетного фінансування видатків та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів

Якщо оплата за послуги охорони не здійснена Клієнтом до кінця поточного місяця, система централізованої охорони автоматично з 15 числа наступного за поточним місяцем зніме Об'єкти з охорони. Після погашення Клієнтом заборгованості за послуги Охорони, об'єкт автоматично підключається під охорону.

10. Форс-мажорні обставини

10.1. Клієнт та Охорона можуть бути звільнені від відповідальності у певних випадках, які настали незалежно від волі Сторін у Договорі.

10.2. Підставою для звільнення від відповідальності визначаються обставини, що викликані подіями, які не залежать від волі Сторін, і яких не могла б уникнути й добросовісна Сторона. Ці обставини настали після укладання Договору та стали на заваді виконання його умов.

10.3. Випадками непереборної сили вважаються: воєнні події, пожежі, вибухи, дорожні пригоди та перекриття руху, стихійні лиха, а також акти органів влади, які впливають на виконання зобов'язань, та всі інші події, які законодавство України визначає випадками непереборної сили.

11. Заключні положення

11.1. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складений на __ арк. у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Охорони, інший - у Клієнта.

11.2. Сторони приймають на себе зобов'язання: забезпечити обмеження доступу до вищеназваних документів, оскільки вони включають в себе конфіденційну інформацію.

Додатки:

Додаток №1 - план (схема) об'єкта

Додаток №2 - акт введення в експлуатацію сигналізації та технічного стану об'єкта

Додаток №3 - інструкція про порядок здавання об'єкта під централізовану охорону, зняття з охорони, та порядок користування тривожною сигналізацією

Додаток №4 - довірені особи для взаємовідносин з Охороною з питань охорони об'єкта

12. Юридичні адреси та банківські реквізити Сторін:

Охорона

Приватне підприємство «Ягуар 1»,
Код ЄДРПОУ 34536332,
04213, м. Київ,
просп. Героїв Сталінграда,
буд. 44, к. 516
р/р № UA093054820000026000300401178
в АТ «Ощадбанк»
Дніпропетровська філія
МФО 305482.
тел. + 38 - 097 - 021 02 02

Клієнт

Управління виконавчої дирекції Фонду
соціального страхування України
в Дніпропетровській області
проспект Дмитра Яворницького, буд. 93
м. Дніпро, 49000
Код ЄДРПОУ 41323962
р/р UA268201720355449000003706419 ДКСУ, м. Київ
ГП ДКСУ в Дніпропетровській області
Не платник ПДВ
Не прибуткова організація
Телефон: (056) 143-66-68

Директор

Л.Ф.Марченко

В.о. начальника

Б.В.Мазур

М.П.