Додаток 4

*до тендерної документації*

ПРОЕКТ

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**

**ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ**

|  |  |
| --- | --- |
| м. Фастів | **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.** |

**Комунальне некомерційне підприємство Фастівської міської ради «Фастівська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування »** в особі генерального директора **Герцуна Андрія Васильовича, що діє**  згідно Статуту , (далі - Замовник), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування Учасника-переможця), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посада, прізвище, ім'я та по батькові), що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування документа, номер, дата та інші необхідні реквізити) (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, керуючись положеннями Цивільного та Господарського кодексів України, Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (далі – Особливості) уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
   1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов’язання виконати роботи по вилученню відходів за переліком (Додаток №1), що включають наступні етапи: організація процесу вилучення, безпосереднє вилучення відходів, їх подальша утилізація (весь процес надалі – вилучення), що утворилися в результаті діяльності підприємства (установи, організації) Замовника, далі за текстом – «відходи».
   2. Небезпечні відходи (клінічних та подібних їм) упаковуються в поліетиленові мішки вагою до 50 кг (пакунки). Кількість упаковок узгоджується Сторонами додатково на підставі заявок Замовника.
   3. Відповідальність за порядок вилучення відходів несе Виконавець у порядку та на умовах, передбаченим цим Договором, внутрішніми документами Виконавця та діючим природоохоронним законодавством України.
2. **ПОРЯДОК ТА УМОВИ ВИКОНАННЯ РОБІТ**
   1. Перед початком виконання робіт за цим договором, Замовник надає Виконавцю належно оформлений (Додаток №1) на виконання робіт з вилучення відходів, де вказує наступну інформацію:
      1. найменування відходів, що потребують вилучення;
      2. клас небезпеки відходів, що потребують вилучення;
      3. кількість відходів, що потребують вилучення (шт., кг, тонна, літр тощо);
      4. агрегатний стан відходів, що потребують вилучення (твердий, пастоподібний, рідкий тощо);
   2. Приймання відходів за кількістю та якістю проводиться за місцезнаходженням складів Виконавця двосторонньою комісією, що складається з представників Сторін.
   3. Під час вилучення Виконавцем відходів для їх подальшої утилізації, Сторони складають Акт виконаних робіт, що підписується представниками Сторін.
   4. Якщо за даними документів Замовника та фактичним підрахунком відходів на місці їх приймання виникає розбіжність у кількості та/чи якості, то така розбіжність вказується у вищезазначеному Акті виконаних робіт.
   5. Протягом трьох робочих днів з моменту складання Акту виконаних робіт, Сторони підписують Акт виконаних робіт, що свідчить про відсутність у Сторін претензій одна до одної.
   6. Право власності на відходи переходить Виконавцеві в момент підписання Акту виконаних робіт.
   7. У разі незгоди однієї із Сторін підписати Акт виконаних робіт, така Сторона надсилає іншій лист з обґрунтованою відмовою зазначений у п. 2.5 термін. Лист направляється рекомендованим поштовим відправленням з повідомленням про вручення. У будь якому іншому випадку такий Акт виконаних робіт вважається погодженим та підписаним.

**3. Вимоги до якості послуг**

3.1. Критерієм якості послуг з перевезення відходів є дотримання графіка вивезення відходів, правил надання послуг з поводження з відходами, інших вимог законодавства щодо перевезення відходів.

3.2. Виконавець повинен надавати якісні послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил та у відповідності до умов підписаного Договору з урахуванням вимог чинного законодавства із захисту довкілля.

**4.Ціна та порядок оплати послуг**

4.1. Сума договору становить : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сума ПДВ складає : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та/або фактичних потреб.

4.4. Послуги оплачуються в безготівковій формі.

4.5. Оплата здійснюється в національній валюті України - гривні.

4.6. В ціну Договору включені прямі витрати, накладні витрати, прибуток, який Виконавець планує одержати при виконанні цього Договору та усі податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені Виконавцем стосовно надання послуг, а також вартість транспортувальної тари, послуг по зважуванню та завантаженню відходів, надання консультацій у галузі поводження з відходами.

4.7. Розрахунки проводяться шляхом перераховування Замовником коштів за фактично надані послуги на підставі оформлених, затверджених та підписаних сторонами актів приймання-передачі наданих послуг у строки, передбачені цим Договором.

4.8. Оплата за надані послуги здійснюється на підставі актів наданих послуг не пізніше ніж протягом 15 робочих днів після підписання актів сторонами.

**5. Відповідальність сторін за порушення договору**

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

5.2. У разі невиконання або несвоєчасного або неякісного виконання зобов'язань при виконанні послуг або надання послуг Виконавцем сплачується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісно наданих послуг за кожен окремий випадок.

5.3. При порушенні строків виконання послуг або надання послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

5.4. За несвоєчасне внесення плати за послуги Замовник на вимогу Виконавця сплачує пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу, яка нараховується за кожний день прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати згідно з цим Договором.

5.5. Сплата штрафу чи пені не звільняє Сторону від виконання договірних зобов’язань.

5.6. Замовник відповідно до ч.1 ст. 235 Господарського кодексу України за порушення Учасником господарських зобов'язань за цим Договором може застосовувати оперативно-господарські санкції – заходи оперативного впливу на Учасника з метою припинення або попередження повторення порушень зобов'язання, що використовуються Сторонами в односторонньому порядку.

5.7. У випадку порушення Виконавцем умов Договору Замовником можуть бути застосовані такі оперативно-господарські санкції:

5.7.1. Одностороння відмова Замовника від виконання свого зобов'язання із звільненням його від відповідальності за це.

5.7.2. Відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином Виконавцем.

5.7.3. Відмова Замовника від прийняття подальшого виконання зобов'язання, порушеного Виконавцем.

5.7.4. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин з Виконавцем.

5.7.5. Підставою для застосування Замовником оперативно-господарських санкцій є факт порушення умов Договору Виконавцем. Оперативно-господарські санкції застосовуються Замовником у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії Виконавцю.

**6. Конфеденційність**

6.1. Будь-яка інформація, яка стала відома Сторонам даного Договору у зв’язку з виконанням ними зобов’язань за цим Договором, і розголошення якої може нанести шкоду другій Стороні, є конфіденційною інформацією і не підлягає розголошенню третім особам або опублікуванню без попередньої згоди на це другої Сторони. За розголошення вказаної інформації Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

6.2. Сторони зобов’язуються протягом строку дії даного Договору та після його припинення не розголошувати та не розкривати третім особам конфіденційну інформацію, надану другою Стороною, та не використовувати її з будь-якими цілями, окрім тих, для яких така інформація була надана, без отримання попередньої письмової згоди другої Сторони.

**7. Форс-мажорні обставини**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов’язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

7.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

7.3. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії форс-мажорних обставин, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**8. Строк дії, умови продовження та припинення дії цього договору**

8.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання та діє до "31" грудня 2024 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

8.2. Договір з додатками складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**9. Розв'язання спорів**

9.1. Спори за договором між сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку.

**10. Інші умови**

10.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

7) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

10.2. Внесення змін до істотних умов цього Договору здійснюється Сторонами виключно за взаємною згодою, з обґрунтуванням підстав та їх документальним підтвердженням.

10.3. Зміна істотних умов Договору оформляється в письмовій формі, у вигляді додаткових угод, що підписуються уповноваженими представниками обох Сторін та скріплюються печатками Сторін.

10.4. Всі зміни, доповнення та Додатки до Договору повинні бути оформлені належним чином та є його невід'ємними частинами.

10.5. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.6. Жодна з Сторін не має право передавати свої права за даним Договором третім особам без письмової згоди протилежної Сторони.

10.7. Дія Договору може бути припинена: за згодою сторін, повним виконанням сторонами своїх зобов’язань за даним Договором, з інших підстав передбачених чинним законодавством України або цим Договором.

10.8. Дострокове розірвання Договору здійснюється у випадках, передбачених цим Договором, та законодавством України.

10.9. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов’язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

**11.** МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ:** | **ЗАМОВНИК**  **КНП ФМР "Фастівська БЛІЛ"**  08500 Київська обл.  м.Фастів вул.Героїв Чорнобиля,28  р/р UA263204780000026005924927620  МФО 320478 АБ «Укргазбанк»  ЄДРПОУ 01994238  Іпн 019942310240  E-mail адреса: [tender-crl@ukr.net](mailto:tender-crl@ukr.net)  Генеральний директор А.В.Герцун |

Додаток №1

до Договору №\_\_\_\_\_

від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_р.

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Одиниця**  **виміру** | **К-сть** | **Ціна без ПДВ (грн.)** | **Ціна з ПДВ (грн.)** | **Всього з ПДВ** |
| 1 | 18 01 03\*Відходи, збирання та видалення яких обумовлено спеціальними вимогами для запобігання виникненню інфекції:  Медичні відходи категорії В (які не пройшли оброблення/знешкодження, гострі предмети, особливо небезпечні) | кг | 5400,00 |  |  |  |
| 2 | 18 01 03\* Відходи, збирання та видалення яких обумовлено спеціальними вимогами для запобігання виникненню інфекції  Медичні відходи категорії В (органічні відходи хворих: тканини, органи, частини тіл тощо) | кг | 1000,00 |  |  |  |
|  | 20 01 21\* Люмінесцентні лампи та інші ртутьвмісні відходи | шт | 100 |  |  |  |
| **Загальна ціна товару без ПДВ** | | | | | |  |
| **ПДВ** | | | | | |  |
| **Загальна ціна товару з ПДВ** | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ:** | **ЗАМОВНИК**  **КНП ФМР "Фастівська БЛІЛ"**  08500 Київська обл.  м.Фастів вул.Героїв Чорнобиля,28  р/р UA263204780000026005924927620  МФО 320478 АБ «Укргазбанк»  ЄДРПОУ 01994238  Іпн 019942310240  E-mail адреса: [tender-crl@ukr.net](mailto:tender-crl@ukr.net)  Генеральний директор А.В.Герцун |