

1009

ДОГОВІР № 46
про надання послуг

м. Кривий Ріг

«28» 02 2024р.

Виконавчий комітет Криворізької міської ради, надалі «Замовник», в особі керуючої справами виконкому Шовгелі Олени Миколаївни, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положення про виконавчий комітет Криворізької міської ради, з однієї сторони, і **Комунальне підприємство «Сансервіс» Криворізької міської ради**, надалі по тексту «Виконавець», в особі директора Хвороста Іллі Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, іменовані в подальшому – Сторони, уклали цей договір про наступне (далі Договір).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику своїми силами та засобами послуги: **77310000-6 Послуги з озеленення територій та утримання зелених насаджень** (надалі - послуги) (озеленення території на об'єкті Замовника за адресою: пл. Молодіжна, 1 у місті Кривому Розі) (надалі - об'єкті), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані Виконавцем послуги.

1.2. Зміст послуг, що надаються Виконавцем за цим Договором, їх обсяги, перелік матеріалів, обладнання та інші відомості за узгодженням Сторін, зазначаються у Додатку 1 «Кошторис на надання послуг з озеленення території та утримання зелених насаджень (озеленення території на об'єкті Замовника за адресою: пл. Молодіжна, 1 у м. Кривому Розі) на 2024 рік» що складається Виконавцем та погоджується Замовником.

1.3. Обсяг закупівлі може бути зменшено залежно від реального фінансування видатків та після узгодження зменшено ціну Договору.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Якість наданих послуг повинна відповідати вимогам чинного законодавства України, Правилам утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 р. №105.

3. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ПОСЛУГ

3.1. Передача наданих Виконавцем послуг і приймання їх Замовником оформлюється актом про надання послуг.

3.2. Виконавець після надання послуг, готує документи, що підтверджують факт надання послуг Виконавцем, об'єм робіт, їх якість та відповідність умовам Договору, та передає Замовнику на підписання.

3.3. Протягом 5 (п'яти) робочих днів після отримання від Виконавця акту про надання послуг та, за відсутності претензій до Виконавця, Замовник зобов'язаний підписати і скріпити печаткою вказаний акт. У разі виявлення недоліків, допущених з вини Виконавця, останній протягом 5 (п'яти) робочих днів, за свій рахунок зобов'язаний усунути виявлені недоліки і повідомити про це Замовника.

3.4. У разі підписання акту наданих послуг без зауважень, Замовник підтверджує, факт надання послуг Виконавцем, об'єм робіт, їх якість та відповідність умовам договору.

4. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Вартість послуг, що надаються Виконавцем за цим Договором складена відповідно до нормативних вимог та визначена у Додатку 1 «Кошторис на надання послуг: 77310000-6 Послуги з озеленення територій та утримання зелених насаджень (озеленення території на об'єкті Замовника за адресою: пл. Молодіжна, 1 у місті Кривому Розі) на 2024 рік», що є невід'ємною частиною Договору та складає **68 520,98 грн.** (шістдесят вісім тисяч п'ятсот двадцять грн., 98 коп.) з ПДВ.

4.2 Ціну цього Договору може бути зменшено за взаємною згодою Сторін залежно від реального фінансування витрат шляхом укладання додаткової угоди.

4.3. Замовник здійснює оплату за фактично надані послуги протягом 20 календарних днів місяця, що настає за розрахунковим згідно з рахунками шляхом перерахування відповідної суми на поточний рахунок Виконавця після підписання акту про надання послуг.

4.4. Замовник є неприбутковою організацією, Виконавець є платником податку на прибуток на загальних умовах.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Забезпечити Виконавцю вільний доступ до об'єкту для надання послуг, що передбачені цим Договором.

5.1.2. Створювати належні умови для забезпечення схоронності матеріальних цінностей для Виконавця при виконанні ним своїх зобов'язань за даним Договором. За власний рахунок надавати можливість працівникам Виконавця користуватися своїми службовими приміщеннями (визначена кімната, коридор та сан вузол), комунікаційними послугами (водопостачання та водовідведення, освітлення, опалення).

5.1.3. Негайно повідомити Виконавця про виявлені недоліки.

5.1.4. Прийняти в установленому порядку надані Виконавцем послуги належної якості.

5.1.5. Здійснювати передбачені Договором платежі за якісно надані послуги, у порядку та в строки, узгоджені Сторонами.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Контролювати хід строки та якість надання послуг.

5.2.2. У випадку виявлення порушень Договору, що погіршило надання послуг або виявлення інших недоліків – вимагати від Виконавця безоплатного усунення недоліків.

5.2.3. Відмовитись від прийняття, якщо якість наданих послуг не відповідає умовам Договору, і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань за Договором.

5.2.4. Ініціювати внесення змін до Договору.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Якісно надати послуги в строки, встановлені даним Договором.

5.3.2. Нести відповідальність за достовірність наданих документів та якість використаних матеріалів і устаткування.

5.3.3. Своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини.

5.3.4. Інформувати Замовника на його вимогу про хід виконання зобов'язань за Договором.

5.3.5. Забезпечити дотримання вимог з охорони праці при наданні послуг на об'єкті, а також діючих нормативних документів, що містять вимоги до якості подібних послуг.

5.3.6. Негайно повідомляти Замовника про обставини, що перешкоджають наданню послуг, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для виконання умов Договору.

5.4.2. Призупинити надання послуг у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором, що призвело до неможливості надання послуг Виконавцем.

5.4.3. Ініціювати внесення змін до Договору.

5.4.4. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за надані послуги.

5.4.5. Отримувати від Замовника доступ до об'єкту для надання послуг.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за

Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань винна Сторона сплачує штрафні санкції в розмірі 2-х облікових ставок НБУ, що діяла у період за який сплачується штраф від суми невиконаного зобов'язання за кожен день прострочення, або неналежного виконання зобов'язань.

6.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

6.4. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони вирішують їх шляхом переговорів та консультацій.

6.5. У разі неможливості вирішення спору шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку.

7. СТРОКИ ТА МІСЦЕ НАДАННЯ ПОСЛУГ.

7.1. Строк надання послуг: до 30 листопада 2024 року.

7.2. Місце надання послуг: пл.. Молодіжна,1, м. Кривий Ріг.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі з обов'язковим наданням довідки, виданої уповноваженим органом України. Недотримання зазначених умов позбавляє Сторону права посилається на форс-мажорні обставини.

8.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1 Договір набирає чинності з моменту укладення і діє до 31.12.2024р., а в частині виконання зобов'язань Сторонами до повного їх виконання.

9.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Договір складений в двох примірниках по одному для кожної Сторони, що мають однакову юридичну силу.

10.2. Всі зміни та доповнення до даного Договору вносяться за взаємною згодою Сторін, шляхом укладення додаткових угод, які є невід'ємною частиною Договору.

10.3. Одностороннє внесення змін чи доповнень до Договору не допускається.

10.4. Зміни до істотних умов Договору можливі лише у випадках, передбачених п. 19 Постанови КМУ №1178 від 12.10.2022 року «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

10.5. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором регулюються згідно з чинним законодавством України.

10.6. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї із Сторін можливе у випадках визначених законодавством України.

10.7. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», Сторони надають згоду на використання та обробку персональних даних з метою забезпечення

правових та господарських відносин та гарантують їх захист у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Невід'ємною частиною Договору є «Кошторис на надання послуг: 77310000-6 Послуги з озеленення територій та утримання зелених насаджень (озеленення території на об'єкті Замовника за адресою: пл. Молодіжна, 1 у місті Кривому Розі) на 2024 рік» (Додаток 1).

12. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Кожна із Сторін Договору, її афілійовані особи, працівники або посередники відмовляються від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони та третіх осіб, будь-яким чином зв'язаних з виконанням цього Договору, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) і іншими, не поєменованими тут способами, що ставить працівника або третю особу в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником або третьою особою будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

12.2. Під діями працівника або третьої особи, здійснюваними на користь стимулюючої Сторони, розуміються:

12.2.1. надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;

12.2.2. надання будь-яких гарантій;

12.2.3. прискорення існуючих процедур;

12.2.4. інші дії, які вчиняються в рамках посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

12.3. У разі виникнення у Сторони підозри, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цього розділу Договору, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі.

12.4. У разі порушення однією Стороною зобов'язань утримуватися від заборонених цим розділом дій та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право розірвати Договір в односторонньому порядку, надіславши письмове повідомлення про розірвання. Сторона, з чия ініціативи було розірвано цей Договір відповідно до положень цього розділу Договору, має право вимагати відшкодування реального збитку, що виник в результаті такого розірвання.

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ:

Комунальне підприємство «Сансервіс»
Криворізької міської ради
50007, м. Кривий Ріг,
пр-т Героїв-підпільників 6.15 прим.15
Факт. адреса: м. Кривий Ріг, вул. Бикова, 6г
р/р UA 603052990000026009000404860
АТ КБ КФ «ПриватБанк» МФО 305750,
код ЄДРПОУ 30644336, ІПН 306443304868
Витяг з реєстру платників податку на
додану вартість №1804864500022
Телефон: 94-74-94

Директор

Ілля ХВОРОСТ

ЗАМОВНИК:

Виконавчий комітет
Криворізької міської ради
50101, м. Кривий Ріг пл. Молодіжна, 1,
р/р №UA 318201720344260031000052749
в Державна казначейська служба України,
м. Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 04052169
(0564) 92 13 73
Ел. адреса: admgosp432@gmail.com

Керуюча справами
виконкому міської ради

Олена ШОВГЕЛЯ

Кошторис
на надання послуг : 77310000-6 Послуги з озеленення території та утримання
зелених насаджень (озеленення території на об'єкті замовника за адресою:
пл. Молодіжна1, у м. Кривому Розі)
на 2024 рік

1. Садіння квітників з однорічників

№ п/п	Найменування послуг	Обґрунтування	Один. виміру	Кількість	Ціна	Ітого грн.
1	Копання ущільнених середніх ґрунтів на глибину до 20 см	ДЦ №3	м²	27	16,40	442,80
2	Розрівнювання скопаної поверхні з очищенням ґрунту, середнього	ДЦ №3	м²	27	4,62	124,74
3	Садіння квітів: -однорічників 50 шт /м² x27м² = 1 350шт	ДЦ №6	100шт	13,50	118,87	1 604,74
4	Поливання рослин у квітниках зі шлангу 20л/ м²	ДЦ №4	100м²	0,27	96,08	25,94
	Вартість матеріалів: -квіти однорічники (тагетес, петунія та ін.)	накл.	шт	1 350	0,50	675,0
	Ітого:					2 873,22
	ПДВ 20%					574,64
	Всього вартість садіння квітників з однорічників :					3 447,86

2. Догляд за квітниками з однорічників

№ п/п	Найменування послуг	Обґрунтування	Один. виміру	Кількість	Ціна грн.	Ітого грн.
1	Прополювання квітників при середній забур'яненості група ґрунту середня:- з розпушуванням ґрунту 6р.х27м²=162,0м²	ДЦ №4	100м²	1,62	733,79	1 188,74
	Ітого:					1 188,74
	ПДВ 20%					237,75
	Всього вартість догляду за квітниками з однорічників:					1 426,49

3. Догляд за газонами : очищення від опалого листя

№ п/п	Найменування послуг	Обґрунтування	Один. виміру	Кількість	Ціна	Ітого грн.
1	Очищення газонів від опалого листя при засміченості –середній 2р x 0,457га = 0,914 га	ДЦ №4	100м²	91,40	352,20	32 191,08
2	Навантаження на транспортні засоби листя сухого (2 т/га x 0,914 га = 1,83 т)	ДЦ №31	т	1,83	308,18	563,97
3	Вартість транспорту : - трактор ЮМЗ - 6 з причіпом		тр.год	16,4	407,01	6 674,96
	Ітого:					39 430,01
	ПДВ 20%					7 886,00
	Всього вартість очищення газонів від опалого листя :					47 316,01

4. Догляд за трояндами

№ п/п	Найменування послуг	Обґрунтування	Один . виміру	Кількість	Ціна	Ітого грн..
1	Обрізування у квітниках кущів троянд 2р х 71=142 шт	ДЦ №5	шт	142	7,81	1 109,02
2	Прополювання троянд 8р х 71=568шт	ДЦ №8	шт	568	7,81	4 436,08
3	Підгортання на зиму у квітниках кущів троянд віком після садіння понад 6-ти років	ДЦ №5	шт	71	7,15	507,65
4	Розгортання у квітниках кущів троянд віком після садіння понад 6-ти років	ДЦ №5	шт	71	3,96	281,16
5	Вибіркове обрізування квіток що відцвіли 2рх 71шт=142шт	ДЦ №4	100шт	1,42	282,20	400,72
	Ітого:					6 734,63
	ПДВ 20%					1 346,93
	Всього вартість догляду за трояндами :					8 081,56

5. Догляд за деревами

5.1 - прополювання, обкопування дерев

№ п/п	Найменування послуг	Обґрунтування	Один . виміру	Кількість	Ціна грн.	Ітого грн.
1	Прополювання пристовбурних ямок біля листяних дерев 6р х 35шт = 210 шт	ДЦ №8	шт	210	6,16	1 293,60
2	Прополювання пристовбурних ямок біля хвойних дерев 6 р х 12 д = 72 шт	ДЦ №8	шт	72	7,81	562,32
3	Обкопування дерев на зиму	ДЦ №8	шт	47	3,30	155,10
	Ітого:					2 011,02
	ПДВ 20%					402,20
	Всього вартість догляду за деревами :					2 413,22

5.2. Розкрязування поваленого дерева

№ п/п	Найменування послуг	Обґрунтування	Один . виміру	Кількість	Ціна грн.	Ітого грн.
1	Розкрязування поваленого дерева на сортименти до 3-х м бензопилами з діаметром стовбура d0,21-0,30м береза Д-30см Н-10м 0,707+ 0,141(20% гілля)=0,848м³	ДЦ №35	м³	0,848	308,84	261,90
2	Навантаження на транспортні засоби з вивезенням : - дров -гілля м'яколистяних порід	ДЦ №34 ДЦ №34	м³ м³	0,707 0,141	165,10 122,28	116,73 17,24
3	Вартість матеріалів : - бензин А-95 Н.в. 1,4л/м³ х 0,848м³= 1,2л - масло 2-х такт них двигунів Н.в 0,042л/м³ х 0,848м³= 0,04л - масло для змащування ланцюгів Н.В. 0,28л/м³ х 0,848м³= 0,2л	накл накл накл	л л л	1,2 0,04 0,2	24,9167 188,80 116,6667	29,90 7,55 23,33
	Ітого:					456,65
	ПДВ 20%					91,33
	Всього вартість розкрязування поваленого дерева :					547,98

6. Догляд за чагарниками :

6.1- прополовання, обкопування чагарників

№ п/п	Найменування послуг	Обґрунтування	Один . виміру	Кількість	Ціна	Ітого грн.
1	Прополовання пристовбурних ямок біля неколючих чагарників 6р x 107шт = 642шт	ДЦ №8	шт	642 ✓	6,16	3 954,72
2	Обкопування чагарників на зиму	ДЦ №8	шт	107 ✓	1,43	153,01
	Ітого:					4 107,73
	ПДВ 20%					821,55
	Всього вартість догляду за чагарниками :					4 929,28

6.2- обрізування чагарників

№ п/п	Найменування послуг	Обґрунтування	Один . виміру	Кількість	Ціна	Ітого грн.
1	Обрізування чагарників під природний вигляд із застосуванням секатора крон кущів з діаметром куша : - 0,5- 1,0 м	ДЦ №10	шт	23 ✓	7,37	169,51
2	Збирання зрізаного гілля листяних порід 1м/к x 23шт = 23м²	ДЦ №10	м²	23 ✓	5,50	126,50
3	Навантаження на транспортні засоби гілля м'яколистяних порід 0,001м³ x 23шт = 0,023м³	ДЦ №10	м³	0,023 ✓	122,28	2,81
	Ітого:					298,82
	ПДВ 20%					59,76
	Всього вартість догляду за чагарниками (обрізування чагарників) :					358,58
	ВСЬОГО :					68 520,98

Директор КП «Сансервіс» КМР:

Начальник ВВ КП «Сансервіс» КМР:

Економіст КП «Сансервіс» КМР:

Начальник дільниці озеленення
Металургійного району:

Хворост І. А.

Безкровна О.М.

Лелік Н.М.

Кича О. В.