

Головне управління Держпродспоживслужби в Одеській області (далі – **Покупець**), в особі першого заступника начальника Ахмадулліна Руслана Наїловича, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, з однієї сторони, та

Дочірнє підприємство “Поліграфічний комбінат “Зоря” (далі — Постачальник (Продавець)), в особі директора Биховцова Максима Анатолійовича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом — Сторони, а кожен окремо — Сторона, уклали цей договір (далі — Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Постачальник (Продавець) зобов'язується у 2024 році поставити Покупцеві Товар, зазначений в пункті 1.2. даного розділу, а Покупець - прийняти і оплатити такий Товар.
- 1.2. Найменування Товару, одиниці виміру, обсяг, ціна Товару з нанесенням перемінних даних (далі - персоналізація) та доставкою зазначені в Специфікації (Додаток № 1 до Договору).
- 1.3. Обсяги закупівлі Товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.
- 1.4. Закупівля здійснюється згідно Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII (далі – Закон), зі змінами та з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Постанова), зі змінами.
- 1.5. Конкретна назва предмету закупівлі: Друкована продукція з елементами захисту, згідно з ДК 021:2015 22450000-9 Друкована продукція з елементами захисту.
- 1.6. Кількість Товару – 310 штук. Місце поставки Товару: 65042, м. Одеса, вул. 7-ма Пересипська, буд. 6. Строк поставки товару – не пізніше 20 грудня 2024 року.
- 1.7. Платіжні зобов'язання за Договором виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань).

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

- 2.1. Постачальник (Продавець) повинен поставити Покупцю Товар, що відповідає вимогам визначеним у Договорі та Технічному описі (Додаток № 2 до Договору).
- 2.2. У разі поставки неякісного Товару, у тому числі упаковки, Сторонами складається відповідний акт із зазначенням переліку недоліків та строків їх усунення.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Загальна вартість Договору становить **99 807,60 грн.** (Дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот сім грн. 60 коп.), у тому числі ПДВ 20% - 16 634,60 грн. (Шістнадцять тисяч шістсот тридцять чотири грн. 60 коп.), відповідно до Специфікації на поставку товару (Додаток № 1 до Договору).
- 3.2. Ціна за одиницю Товару включає вартість Товару з урахуванням усіх податків і зборів, транспортних витрат Продавця на поставку (передачу) Товару.
- 3.3. Загальна вартість Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, залежно від реального фінансування видатків Покупця з державного бюджету України на зазначені цілі.

4. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРУ

- 4.1. Якщо у Специфікації не зазначено інше, поставка Товару здійснюється відповідно до умов FCA (м. Київ, ТОВ «Нова Пошта») згідно Офіційних правил тлумачення торговельних термінів Міжнародної торгової палати «ІНКОТЕРМС» у редакції 2010 року. Переданий перевізнику ТОВ «Нова Пошта» Товар доставляється на адресу 65042, м. Одеса, вул. 7-а Пересипська, буд. 6.. Оплата послуг з перевезення Товару виконується за рахунок Покупця.
- 4.2. Постачальник (Продавець) здійснює поставку Товару партією (партіями), відповідно до замовлення на персоналізацію бланків службових посвідчень, зразок якого затверджений Додатком № 3 до Договору.
- 4.3. Отримання замовленого Товару здійснюється за довіреністю уповноваженої особи Покупця.
- 4.4. Моментом поставки Товару вважається дата підписання видаткової накладної уповноваженим представником Покупця.
- 4.5. Прийняття та передача Товару за кількістю здійснюється уповноваженими представниками Покупця та Постачальника (Продавця) в місці поставки Товару, шляхом підписання видаткової накладної.
- 4.6. Ризик випадкового знищення та випадкового пошкодження (псування) Товару до моменту його передачі Покупцю, несе Постачальник (Продавець), Покупець – після приймання Товару.

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 5.1. Оплата за передачу Товару за цим Договором здійснюється Покупцем у національній валюті України за кошти державного бюджету, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Продавця, вказаний в цьому Договорі.
- 5.2. Розрахунки проводяться Покупцем після отримання Товару, протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання Покупцем оригіналу належним чином оформленої та підписаної Сторонами видаткової накладної.
- 5.3. У разі затримки бюджетного фінансування Покупця, як бюджетної установи, Покупець має право оплатити Товар Постачальника (Продавця) протягом 7 (семи) робочих днів з дати отримання бюджетного фінансування на свої реєстраційні рахунки.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 6.1. Покупець зобов'язаний:
- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар.
- 6.2. Покупець має право:
- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником (Продавцем), повідомивши його про це у строк 20 днів до дати розірвання з подальшим укладанням додаткової угоди.
- 6.2.2. Контролювати поставку Товару.
- 6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість Договору, зокрема залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору.
- 6.2.4. Повернути видаткову накладну Постачальнику (Продавцю) без здійснення оплати у разі неналежного її оформлення (відсутність підписів тощо).
- 6.3. Постачальник (Продавець) зобов'язаний:
- 6.3.1. Забезпечити поставку Товару згідно з Договором.
- 6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим цим Договором.
- 6.3.3. За власний рахунок замінити неякісний Товар на Товар належної якості.
- 6.4. Постачальник (Продавець) має право:
- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.
- 7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань за цим Договором Постачальник (Продавець) сплачує Покупцю штрафні санкції (штраф, пеня) у розмірах вказаних у п.7.3.1. та п.7.3.2. цього Договору.
- 7.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:
- 7.3.1. У випадку порушення строків поставки Товару, Постачальник (Продавець) сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,1 % від вартості Товару, за кожний день прострочення поставки; порушення строків поставки Товару понад 30 днів - додатково штраф у розмірі 7% від вартості товарів щодо яких порушено строк поставки.
- 7.3.2. У випадку порушення строків виконання своїх зобов'язань щодо заміни Товару в зв'язку з його невідповідністю у кількості та/або якості за цим Договором, Постачальник (Продавець) сплачує Покупцю штраф у розмірі 100 (ста) % від загальної вартості недоставленого Товару або Товару неналежної якості.
- 7.3.3. У разі не виконання умов договору Сторонами можуть бути застосовані оперативно-господарські санкції відповідно до статей 235-237 Господарського кодексу України.
- 7.4. Відшкодування збитків, сплата штрафів та/або пені не звільняють Сторін від виконання зобов'язань за цим Договором.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін, а саме: пожежі, стихійного лиха, збройного конфлікту, перекриття шляхів руху транспорту внаслідок страйку, рішень органів державної влади, змін у законодавстві, що впливають на виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором, або інших обставин, які перебувають поза волею Сторін.
- 8.2. Сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили, має протягом трьох календарних днів повідомити про це іншу Сторону. Факт наявності та строк дії обставин непереборної сили підтверджуються уповноваженим на те органом.
- 8.3. Якщо дія обставин непереборної сили триває більш ніж тридцять календарних днів поспіль, то

Сторони мають право припинити дію Договору. При цьому збитки, заподіяні припиненням дії Договору, не відшкодовуються й штрафні санкції не нараховуються. За наявності майнових вимог Сторони проводять взаєморозрахунки протягом 7 календарних днів з дати прийняття ними рішення про розірвання Договору.

8.4. У разі істотної зміни обставин, якими Сторони керувались при укладенні Договору, Договір може бути змінено за згодою Сторін.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Сторони зобов'язані вчасно повідомляти одна одну про зміни місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, зміну форми власності та про всі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію Договору та виконання зобов'язань по ньому.

10.2. Будь-які повідомлення, які направляються Сторонами одна одній в рамках цього Договору, повинні бути здійснені в письмовій формі та будуть вважатись поданими належним чином, якщо вони надіслані листом на замовлення або доставлені особисто на адресу Сторін, зазначених у Розділі 13. Повідомлення можуть також направлятись факсимільним зв'язком чи електронною поштою, при цьому такі повідомлення мають попередній характер і повинні бути підтверджені належним чином відповідно до положень цього пункту Договору.

10.3. Постачальник (Продавець) гарантує нерозголошення інформації, що є банківською та комерційною таємницею Покупця, та несе відповідальність за її незаконне розголошення або використання в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

10.4. Внесення змін та доповнень до Договору здійснюється шляхом укладення додаткових договорів до цього Договору.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до 31.12.2024 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами всіх своїх зобов'язань за цим Договором.

11.2. Цей Договір укладений українською мовою, у 2 (двох) ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємними частинами Договору є:

12.1.1. Специфікація (Додаток № 1);

12.1.2. Технічний опис посвідчення працівника Головного управління Держпродспоживслужби в Одеській області (Додаток № 2);

12.1.3. Зразок замовлення на персоналізацію бланків службових посвідчень (Додаток № 3).

13. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Постачальник (Продавець)

Дочірнє підприємство

“Поліграфічний комбінат “Зоря”

04074, м. Київ, вул. Лугова, 1-а

код ЄДРПОУ 32068913,

п/р UA063253650000002600201612107

в АТ «Кредобанк», у м. Києві

ПН: 320689126548

Тел.(044)206-65-01 (вн. 209; вн. 204)

e_belik@zorya-security.com,

info@zorya-security.com

Директор

Поліграфічний

комбінат

“Зоря”

Ідентифікаційний

код 32068913

М.А. Биховцов

Покупець

Головне Управління Держпродспоживслужби
в Одеській області

65042, м. Одеса, вул. 7-ма Пересипська, 6

Код ЄДРПОУ 40342996

Банківські реквізити:

р/р: UA368201720343120006000094213

р/р: UA528201720343111006200094213

в ДКСУ м. Київ, МФО 820172

Тел. (048) 716-13-01

gu@odesa.com.ua

tenderdpss@gmail.com

Не є платником ПДВ

Перший заступник начальника

Р.Н. Ахмадуллін

Додаток № 1
до Договору № 16
від 05 жовтня 2024 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн (з ПДВ)	Сума, грн (з ПДВ)
	Бланк службового посвідчення з безконтактним електронним носієм	шт.	310	321,96	99 807,60
Без ПДВ					83 173,00
В тому числі ПДВ					16 634,60
Всього з ПДВ					99 807,60

Загальна кількість Товару – 310 штук.

Загальна вартість Договору – **99 807,60 грн.** (Дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот сім грн. 60 коп.), у тому числі ПДВ 20% - 16 634,60 грн. (Шістнадцять тисяч шістсот тридцять чотири грн. 60 коп.).

Виробник: ДП «Поліграфічний комбінат «Зоря», Україна

Постачальник (Продавець)

Дочірнє підприємство

«Поліграфічний комбінат «Зоря»

04074, м. Київ, вул. Лугова, 1-а

код ЄДРПОУ 32068913,

п/р UA063253650000002600201612107

в АТ «Кредобанк», у м. Києві

ІПН: 320689126548

Тел.(044)206-65-01 (вн. 209; вн. 204)

e_belik@zorya-security.com,

info@zorya-security.com

Покупець

Головне Управління Держпродспоживслужби в Одеській області

65042, м. Одеса, вул. 7-ма Пересипська, 6

Код ЄДРПОУ 40342996

Банківські реквізити:

р/р: UA368201720343120006000094213

р/р: UA528201720343111006200094213

в ДКСУ м. Київ, МФО 820172

Тел. (048) 716-13-01

gu@odesa.consumer.gov.ua

tenderdpss@gmail.com

Директор



М.А. Биховцов

Перший заступник начальника



Р.Н. Ахмадулін

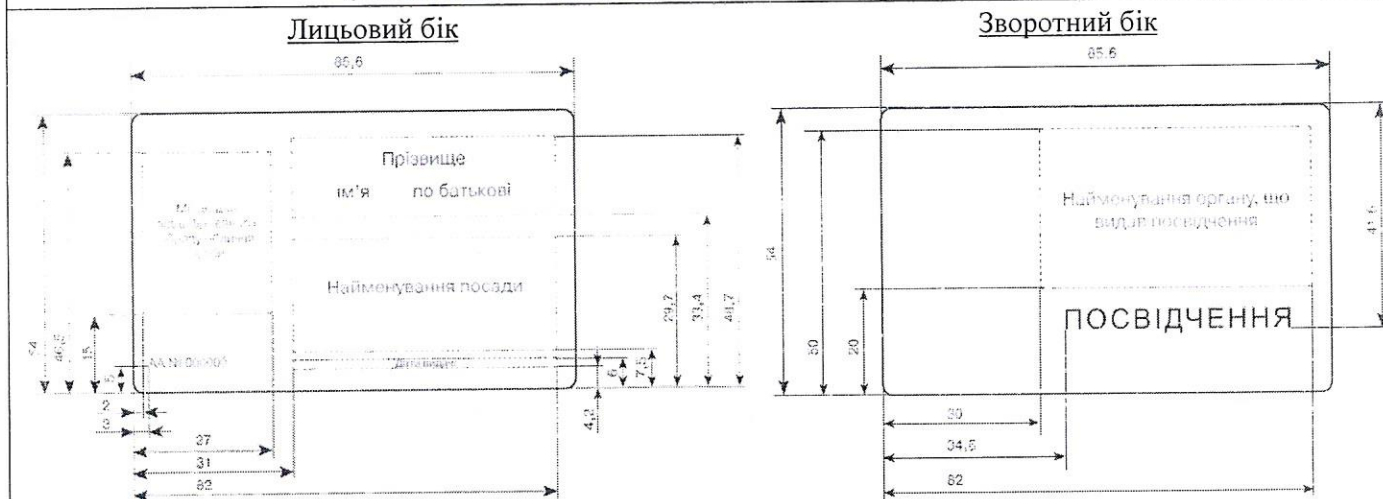
С

ТЕХНІЧНИЙ ОПИС

Технічні характеристики Бланку службового посвідчення з безконтактним електронним носієм відповідають технічним вимогам до Бланку службового посвідчення посадових осіб та працівників органів виконавчої влади та Секретаріату Кабінету Міністрів України з безконтактним електронним носієм згідно з вимогами Постанови КМУ від 27.12.2018 № 1137

№ з/п	Характеристики Товару	Опис
1	Формат	Пластикова картка формату ID-1, що містить безконтактний електронний носій, розміром 54 x 85,6 мм з допустимими відхиленнями відповідно до вимог ДСТУ ISO/IEC 7810:2008
2	Матеріал	Багатошаровий полівінілхлоридний матеріал або композитний полімер з включенням полівінілхлориду
3	Безконтактний електронний носій	Імплантованими безконтактними електронними носіями (Mifare 1K та EM-Marine або сумісні), який відповідає ISO/IEC 14443 щодо запису і зчитування даних
4	Дизайн	Дизайн містить спеціальні захисні елементи – захисні та гільошні сітки регулярної та нерегулярної структури, мікротексти, приховані зображення, ірисний друк
5	Офсетний друк	Фарбовість згідно з технічним описом, що є додатком до Постанови КМУ від 27.12.2018 № 1137. На лицьовому боці бланка вказані реквізити виробника синьою фарбою.
6	Трафаретний друк	На зворотному боці посвідчення оптико-перемінною фарбою надруковано стилізоване зображення карти України.
7	Нумерація	На лицьовому боці бланка посвідчення способом лазерного гравіювання виконано серію та номер бланка посвідчення, які складаються з двох літер та шести цифр (АБ 000000).
8	Персоналізація	Друк даних персоналізації згідно схематичного макету: - кольоровий друк з лицьового боку; - монохромний (чорний) друк зі зворотного боку. Способом ретрансферного друку, найвища роздільна здатність – 600 dpi, найкраща якість відтворення кольорових зображень, кольоропередача та чіткість зображень
9	Захисна ламінація (захист персональних даних від підробки та продовження строку дії посвідчення)	Покриття посвідчення захисним зовнішнім шаром напівпрозорих художніх та захисних елементів над персональними даними з метою захисту від спроб внесення змін в посвідчення та з метою продовження строку дії посвідчення. Захисні елементи ламінації містять елементи захисту трьох рівнів: видимі, невидимі та приховані (судово-експертні).

Схематичний макет нанесення даних персоналізації*



* Розміри вказані в міліметрах без урахування допустимих технологічних відхилень під час виробництва та процесу персоналізації.

Постачальник (Продавець)

Дочірнє підприємство

“Поліграфічний комбінат “Зоря”

04074, м. Київ, вул. Лугова, 1-а

код ЄДРПОУ 32068913,

п/р UA063253650000002600201612107

в АТ «Кредобанк», у м. Києві

ПН: 320689126548

Тел.(044)206-65-01 (вн. 209; вн. 204)

e_belik@zorya-security.com,

info@zorya-security.com

Директор



М.А. Биховцов

Покупець

Головне Управління Держпродспоживслужби в Одеській області

65042, м. Одеса, вул. 7-ма Пересипська, 6

Код ЄДРПОУ 40342996

Банківські реквізити:

р/р: UA368201720343120006000094213

р/р: UA528201720343111006200094213

в ДКСУ м. Київ, МФО 820172

Тел. (048) 716-13-01

gu@odesa.consumer.gov.ua

tenderdpss@gmail.com

Перший заступник начальника



Р.Н. Ахмадуллін

Handwritten mark or signature.

Зразок
замовлення на персоналізацію бланків службових посвідчень

Номер заявки:	
Дата заявки:	
Замовник (назва установи):	Головне управління Держпродспоживслужби в Одеській області
Контактна особа Замовника:	
E-mail:	tenderdpss@gmail.com
Телефон:	048-716-13-01
Договір	№ _____ від _____ р.
Назва продукції згідно з договором	Бланк службового посвідчення з безконтактним електронним носієм (БРЛ)
Кількість, примірників	
Адреса поставки	Поставка Товару здійснюється відповідно до умов FCA (м. Київ, ТОВ «Нова Пошта») згідно Офіційних правил тлумачення торговельних термінів Міжнародної торгової палати «ІНКОТЕРМС» у редакції 2010 року. Переданий перевізнику ТОВ «Нова Пошта» Товар доставляється на адресу 65042, м. Одеса, вул. 7-а Пересипська, буд. 6.. Оплата послуг з перевезення Товару виконується за рахунок Покупця.
Додаткові вимоги до персоналізації	У випадку неможливості друку назви посади відповідно до вимог Постанови КМУ за № 1137 від 27.12.2018 р. (далі – Постанова), а саме «шрифтом Arial мінімум 8 пунктів, максимальна кількість рядків – шість», просимо здійснити друк з відхиленнями від вимог Постанови, а саме з дотриманням наступних вимог: Максимальна кількість рядків – вісім. Шрифтом Arial розміром, який уможливить помістити назву посади у вісім рядків. Збільшенням на 20% максимальної висоти блоку для друку назви посади – з 22,2 мм (згідно до Постанови) до 26,64 мм.

Постачальник (Продавець)

Дочірнє підприємство
«Поліграфічний комбінат «Зоря»
04074, м. Київ, вул. Лугова, 1-а
код ЄДРПОУ 32068913,
п/р UA063253650000002600201612107
в АТ «Кредобанк», у м. Києві
ІПН: 320689126548
Тел.(044)206-65-01 (вн. 209; вн. 204)
e_belik@zorya-security.com,
info@zorya-security.com

Директор



М.А. Биховцов

Покупець

Головне Управління Держпродспоживслужби
в Одеській області

65042, м. Одеса, вул. 7-ма Пересипська, 6
Код ЄДРПОУ 40342996

Банківські реквізити:

р/р: UA368201720343120006000094213

р/р: UA52820172034311006200094213

в ДКСУ м. Київ, МФО 820172

Тел. (048) 716-13-01

gu@odessa.consumer.gov.ua

tenderdpss@gmail.com

Перший заступник начальника



Р.Н. Ахмадуллін

9