**Додаток 4 до тендерної документації**

*Форма «Пропозиція» подається на фірмовому бланку Учасника у вигляді, наведеному нижче.*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**Форма ЦІНОВОЇ пропозиції**

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва учасника), надаємо свою цінову пропозицію щодо участі у проведенні відкритих торгів з особливостями по предмету закупівлі:

Ознайомившись з тендерною документацією на проведення закупівлі, у тому числі із технічними вимогами до предмету закупівлі, ми маємо можливість та гарантуємо виконати всі вимоги Замовника на умовах, зазначених у цій ціновій пропозиції за наступними цінами:

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про підприємство** | *Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання* |
| *Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків* |
| *Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів, e-mail)* |
| Вартість пропозиції | *Учасник вказує загальну вартість предмету закупівлі в гривнях цифрами та прописом*  |
| **Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника** | *(Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон).* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | Найменування товару  | Од. вим. | Кількість | **Ціна за од. без ПДВ (грн.)** | **Ціна всього без ПДВ (грн.)** |
|  | Пісок річковий | тонн | 330 |  |  |
| Всього без ПДВ\* |  |  |  |
| Всього з ПДВ\* |  |  |  |

**Якщо учасник не є платником ПДВ, колонка «Всього з ПДВ» не заповнюється**

**\*Вартість «Всього з ПДВ» та вартість «Всього без ПДВ» зазначається цифрами та словами**

1. У разі визнання нас переможцем закупівлі, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати усі умови, передбачені Договором.

2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з умовами тендерної документації, а також розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

3. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

4. Якщо нас буде визнано переможцем закупівлі, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником не пізніше ніж через 15 (п’ятнадцять) днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної джокументації та з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

5. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення закупівлі, визначеними в тендерній документації та надаємо документи, передбачені в вимогах.

***Уповноважена особа Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

 ***(підпис) (ініціали та прізвище)***

 ***М П (за наявності)***