

Житсервіс **ДОГОВІР 29**
про надання послуги з управління побутовими відходами

м. Ізмаїл

12 02 2024 р.

Комунальне підприємство Ізмаїльської міської ради «Житсервіс» в особі директора Агаєва Назіма Бахрамовича, що діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), з однієї сторони, і

Ізмаїльська гімназія № 11 з початковою школою Ізмаїльського району Одеської області, в особі директора Захарченка Юрія Марковича, що діє на підставі Статуту (далі – Споживач) з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей договір про таке.

1. Предмет договору

1.1. Виконавець надає послугу відповідної якості згідно з графіком, а Споживач своєчасно оплачує її за встановленими тарифами за видами побутових відходів у строки і на умовах, передбачених цим договором, на підставі п. 6 Розділу XI Закону України «Про управління відходами», рішення виконавчого комітету Ізмаїльської міської ради №385 від 12 березня 2020р. та відповідно до Правил благоустрою території м. Ізмаїла, затверджених рішенням виконавчого комітету Ізмаїльської міської ради № 2062-V від 27.03.2009 року. Код ДК 021:90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям (послуги з вивозу та знешкодженню сміття).

2. Надання послуги за видами побутових відходів

2.1. Виконавець надає Споживачу послугу з управління змішаними твердими побутовими відходами.

2.2. Послуга з управління побутовими відходами (далі – послуга) надається за системами:

Вид побутових відходів	Контейнерна система	Безконтейнерна система	Пункт роздільного збирання (зокрема мобільний)	За заявкою
1. Змішані відходи	+			+

2.3. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери:

Вид побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць.	Місткість контейнера, куб. метрів	Власність контейнера
1. Змішані відходи	1	0,75	Виконавець

2.4. Графік та контакти для перевезення побутових відходів:

Види побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреса	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
1. Змішані відходи	з 08.00 до 17.00 За заявкою споживача	пр. Незалежності, 186.	Диспетчер КП «Житсервіс» 067-807-57-17

3. Вимоги до якості послуги

3.1. Критеріями якості надання послуги з управління побутовими відходами є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги та інших вимог законодавства.

4. Права та обов'язки Споживача

4.1. Споживач має право:

1) одержувати своєчасно та належної якості послугу згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи і умовами договору;

2) без додаткової оплати одержувати від Виконавця засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору, інформацію про тарифи на послугу, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання послуги, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів.;

3) на відшкодування збитків та шкоди, завданих його майну внаслідок неналежного надання або ненадання послуги;

4) на усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуги у п'ятиденний строк з моменту звернення Споживача;

5) на зменшення розміру плати за послугу у разі її ненадання, надання не в повному обсязі або зниження її якості;

6) на несплату вартості послуги за період тимчасового повного припинення діяльності Споживача понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження;

7) на перевірку обсягу надання та якості послуги в установленому законодавством про житлово-комунальні послуги порядку;

8) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням правил надання послуги;

9) отримувати без додаткової оплати інформацію про проведені Виконавцем нарахування плати за послугу (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;

10) на розірвання договору, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску Виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги;

4.2. Споживач зобов'язаний:

1) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуги, що виникли з його вини;

2) оплачувати в установлений договором строк надану послугу;

3) дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;

4) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послугу сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 7.3 цього договору;

5) письмово інформувати Виконавця про зміну власника об'єкта нерухомого майна протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;

7) визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;

8) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;

9) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, встановлення достатньої кількості контейнерів у разі застосування контейнерної системи для збирання побутових відходів з метою запобігання їх переповненню; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил.

5. Права та обов'язки Виконавця

5.1. Виконавець має право:

1) у разі застосування контейнерної системи вимагати від Споживача встановити контейнери та обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати їх утримання у належному санітарно-технічному стані, а у разі застосування безконтейнерної системи - територію для збирання пластикових пакетів з побутовими відходами;

2) вимагати від Споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати побутові відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів у разі застосування контейнерної системи та запобігати їх переповненню;

4) обмежити (припинити) надання послуги у разі її неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або обсяг надання послуги не відповідають умовам договору;

5) вимагати від Споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених Виконавцем;

6) отримувати інформацію від Споживача про зміну власника об'єкта нерухомого майна.

5.2. Виконавець зобов'язується:

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуги згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

2) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору, необхідну інформацію про тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів;

3) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послугу в разі її ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

4) вживати заходів до усунення порушень якості послуги у строки, встановлені законодавством про житлово-комунальні послуги;

5) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуги за весь період ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості, а також сплачувати неустойку (штраф) відповідно до пункту 7.3. цього договору;

6) своєчасно реагувати на виклики Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуги;

7) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуги, що виникли з його вини;

8) інформувати Споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів відповідно до розділу 8 цього договору;

9) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності Виконавця;

10) забезпечувати ліквідацію звалища змішаних відходів протягом однієї доби з моменту його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, а також невідкладне проведення прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;

11) проводити інформаційні кампанії для підвищення обізнаності громадськості з питань запобігання утворенню відходів та забрудненню навколишнього природного середовища.

6. Тариф та порядок оплати послуги

6.1. Тариф на вивезення твердих побутових відходів встановлюється відповідним рішенням виконавчого комітету Ізмаїльської міської ради Ізмаїльського району Одеської області. На момент укладення договору, рішенням виконавчого комітету Ізмаїльської міської ради від 23 грудня 2021 р. №1057 тариф (ціна) на вивезення твердих побутових відходів становить: 243,75 гривень за 1 куб. метр з ПДВ.

6.2. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

Споживач вносить плату за послугу, що розраховується виходячи з розміру затвердженого тарифу на послугу та обсягу надання послуги, визначених відповідно до законодавства.

Розрахунок: $0,75 \text{ м}^3 \times 243,75 \text{ грн.} = 182,81 \text{ грн.}$ (Сто вісімдесят дві грн., 81 коп.) - за 1 вивіз, з ПДВ.

Загальна сума договору становить 914,05 грн. (дев'ятсот чотирнадцять грн. 05 коп.), з ПДВ- 152,34 (сто п'ятдесят дві грн. 34 коп.).

6.3. У разі застосування щомісячної системи оплати послуги Споживач здійснює оплату за цим договором не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту послугу.

6.4. Первинні документи надаються на паперовому носії. На вимогу або за згодою Споживача первинні документи можуть надаватися в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків Споживачів.

6.5. Рахунок надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою Споживача рахунок може надаватися в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків Споживачів.

6.6. За бажанням Споживача оплата послуги може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

Під час здійснення оплати Споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата Виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли Споживачем не визначено розрахунковий період або за зазначений Споживачем період виникла переплата, Виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості Споживача за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості - в рахунок майбутніх платежів Споживача починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів.

Виконавець не має права зараховувати плату за послугу в рахунок погашення пені, нарахованої Споживачу, без згоди Споживача.

7. Відповідальність сторін за порушення договору

7.1. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

7.2. У разі ненадання або надання послуги не в повному обсязі, зниження її якості Споживач викликає Виконавця послуги (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданої

послуги. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик Споживача у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення Споживача.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 “Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуги з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг” (Офіційний вісник України, 2019 р., № 4, ст. 133).

7.3. У разі несвоєчасного здійснення платежів Споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.

У разі ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості Виконавець здійснює перерахунок вартості послуги, а також сплачує Споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуги), за кожен день ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалася ліквідація наслідків аварій або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуги, що виникли з вини Споживача).

Аварійно-відновними роботами є комплекс робіт з ліквідації наслідків аварій, що виникли, а також із запобігання аваріям та аварійним ситуаціям.

8. Порядок і умови внесення змін до договору, зокрема щодо тарифу на послугу

8.1. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору Виконавець/Споживач, який одержав таку угоду від Споживача/Виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому Виконавець не припинив надання послуги Споживачу (Споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього Виконавця (зокрема здійснив оплату наданої послуги), зміни до договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій Споживачем/Виконавцем, якщо інше не передбачено договором.

Інформування Споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів здійснюється Виконавцем в порядку, затвердженому Мінінфраструктури.

8.2. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на послугу за видами побутових відходів Виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це Споживачам із зазначенням рішення відповідних органів шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Виконавця послуги.

У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

8.3. У разі зміни даних, зазначених у розділі “Реквізити та підписи сторін” цього договору, сторона письмово повідомляє про це іншій стороні у семиденний строк з дати настання змін.

9. Форс-мажорні обставини

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

9.2. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

10. Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання

10.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до **31.12.2024р.** Дія цього договору розповсюджується на відносини між Сторонами, які виникли з 01 січня 2024 р. на підставі ч.3 статті 631 Цивільного кодексу України.

10.2. Споживачі, на яких поширюється дія Закону України “Про публічні закупівлі”, укладають цей договір з особливостями, передбаченими Бюджетним кодексом України, Законом України “Про

публічні закупівлі” та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють сферу державних закупівель, та визначаються сторонами відповідно до додатка до цього договору, який є невід’ємною частиною цього договору.

Для таких Споживачів дію цього договору може бути продовжено на строк та на умовах, що передбачені нормами законодавства.

10.3. Якщо за 30 днів до закінчення строку дії цього договору жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається щороку продовженим.

10.4. Припинення дії цього договору не звільняє сторони від обов’язку виконання зобов’язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними.

11. Прикінцеві положення

11.1. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуги, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

11.2. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

11.3. Якщо цим договором, законодавством або письмовою домовленістю сторін не передбачено інше, усі повідомлення, передбачені цим договором, сторони надсилають одна одній засобами зв’язку, зазначеними в розділі “Реквізити і підписи сторін” цього договору.

12. Реквізити і підписи сторін

Виконавець

Комунальне підприємство Ізмаїльської міської ради «Житсервіс»

Код ЄДРПОУ 21009324

Місцезнаходження: 68600, Одеська обл.,

Ізмаїльський район, м. Ізмаїл,

вул. Болградська, 98,

IBAN UA943288450000026001300173066

Філія Одеське ОУ АТ «Ощадбанк»,

МФО 328845

ПІН 210093215021

Телефони: секретар (067) 383-20-88

Диспетчер (067) 807-57-17

Абонвідділ (067) 480-88-26, (067) 898-10-69

Електронна адреса kpjulservis2@gmail.com



Назім АГАЄВ

Споживач

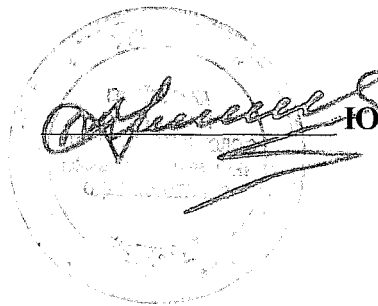
Ізмаїльська гімназія № 11 з початковою школою Ізмаїльського району Одеської області

Код ЄДРПОУ 24772925

IBAN UA198201720344260001000019356

ДКСУ м. Київ

Адреса: 68600, Одеська обл., Ізмаїльський р-н,
м. Ізмаїл, пр. Незалежності, 186



Юрій ЗАХАРЧЕНКО