

Договір № 01-12-23-ЛВ
на проведення комплексної експертизи проекту

м. Київ

22.12.2023 р.

Замовник – ЛЬВІВСЬКА ШКОЛА МИСТЕЦТВ №11, в особі директора Ельтека Тараса Андрійовича, який (яка) діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Виконавець – ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "УКРЕКСПЕРТИЗА ГРУП", що є платником податку на прибуток на загальних підставах згідно чинного законодавства України, в уповноваженій особі **Гебури Ростислава Михайловича**, який діє на підставі Довіреності 03/01 від 03.01.2023, з другої сторони,

при спільному згадуванні іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», володіючи українською мовою, усвідомлюючи суть цього правочину, значення своїх дій та спроможні керувати ними, без будь-якого примусу, як фізичного так і психічного, насильства або погроз, згідно вільного волевиявлення, котре відповідає внутрішній волі учасників цього правочину, усвідомлюючи свої права та обов'язки за даним правочином, маючи намір урегулювати на майбутнє відносини між собою на засадах взаємоповаги один до одного, склали цей договір (надалі – Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає Виконавцю виконання робіт (надалі – Роботи) по проведенню комплексної експертизи проекту:

«Реконструкції з надбудовою Львівської школи мистецтв № 11 на вул. М. Кричевського, 61 у м. Львів (коригування)».

1.2. Виконавець є експертною організацією, що включена до Переліку експертних організацій, які відповідають критеріям, установленим наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 204 від 15.08.2017 року.

1.3. Під час укладення та виконання даного Договору Сторони, зокрема, керуються та застосовують норми Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України №560 від 11.05.2011 року, ДСТУ 8907:2019 "Настанова щодо організації проведення експертизи проектної документації на будівництво", інші норми чинного законодавства України.

1.4. Результати Робіт за результатами проведеної експертизи оформлюються в порядку та формі, передбаченими Постановою Кабінету Міністрів України від 11.05.2011 року № 560 та ДСТУ 8907:2019 "Настанова щодо організації проведення експертизи проектної документації на будівництво" (далі - Звіт).

1.4.1. Відповідно до п. 15 Постанови Кабінету Міністрів України від 11.05.2011 року № 560, Звіт про результати експертизи проекту будівництва (зокрема додатки до нього) створюється виключно як електронний документ з використанням Реєстру будівельної діяльності.

1.4.2. На вимогу Замовника, згідно розділу 9 ДСТУ 8907:2019 "Настанова щодо організації проведення експертизи проектної документації на будівництво", Виконавець виготовляє та видає Замовнику Звіт в письмовій формі.

1.5. Виконавець гарантує, що предмет Договору, визначений в п. 1.1, відповідає видам діяльності, передбаченим Статутом Виконавця та існуючим документам дозвільного характеру.

1.6. Сторони за даним Договором розуміють та усвідомлюють, що правочин укладається під час дії воєнного стану, запровадженого (подовженого) на території України внаслідок військової агресії російської федерації. Вказана обставина враховується Сторонами під час оцінки господарських (цивільних) ризиків можливого невиконання своїх обов'язків за Договором та застосування відповідальності.

2. Вартість Робіт та порядок розрахунків

2.1. Вартість виконання Робіт визначається за домовленістю Сторін з урахуванням Настанови з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво, затвердженої наказом Мінрегіону України від 01.11.2021 р. № 281.

2.2. Вартість Робіт за цим Договором складає 55 000 гривні 00 копійок (П'ятдесят п'ять тисяч гривень 00 копійок), в тому числі ПДВ 20% - 9 166 гривні 67 копійок (Дев'ять тисяч сто шістдесят шість

гривень 67 копійок).

2.3. Замовник у строк не більше семи календарних днів з дня підписання акту приймання-передачі виконаних робіт зобов'язується у відповідності з цим актом здійснити на користь Виконавця оплату у розмірі 100% вартості виконаних робіт п. 2.2 цього Договору. В разі, якщо кінцевий термін/строк платежу (грошового зобов'язання) припадає на вихідний/святковий/неробочий день, відповідно до ст. 67 та ст.73 Кодексу законів про працю України, то строк/термін платежу переноситься на наступний за ним перший робочий день.

2.4. Всі платежі за даним Договором здійснюються в формі безготівкових розрахунків, в спосіб перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, що визначений даним Договором, або інший рахунок, про який Замовника може бути повідомлено додатково Виконавцем. Платежі за цим Договором здійснюються виключно в національній валюті України – гривні.

2.5. Обов'язок із сплати вартості Робіт за даним Договором вважається виконаним належним чином в момент зарахування грошових коштів, що відповідають повному розміру вартості Робіт, встановлений п. 2.2 цього Договору, на поточний рахунок Виконавця, що визначений даним Договором, або інший рахунок, про який Замовника може бути повідомлено додатково Виконавцем. Банківські витрати, пов'язані з перерахуванням грошових коштів, несе Сторона, яка здійснює платіж (є платником).

3. Права та обов'язки Сторін

3.1 Замовник зобов'язаний :

3.1.1. До моменту початку виконання Робіт, подати Виконавцю лист-замовлення (довіреність, рішення, наказ, інший уповноважуючий документ) та всі необхідні для проведення експертизи матеріали, що передбачені наказом Мінрегіонбуду України від 16.05.2011р. № 45 "Про затвердження Порядку розроблення проектної документації на будівництво об'єктів", Порядком затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України № 560 від 11.05.2011 року, іншими нормами діючих Державних будівельних норм.

3.1.2. До моменту початку Робіт, однак не пізніше 3 (трьох) календарних днів з моменту укладення даного Договору, письмово попередити Виконавця про всі застереження, обмеження та інші чинники, що впливатимуть на належне проведення Робіт. Замовник гарантує, що проектна документація не містить інформації, що становить державну таємницю.

3.1.3. У письмовій формі, не пізніше 3 (трьох) календарних днів з моменту укладення даного Договору, повідомити Виконавцю необхідні контактні дані свого представника для організації співпраці за цим Договором (надалі – повноважний представник), повноваження якого повинні бути підтверджені довіреністю. Вказані контактні дані повинні містити: прізвище, ім'я, по-батькові, паспортні дані (серія, номер, ким та коли виданий), номер робочого та мобільного телефону, адресу електронної пошти.

3.1.4. Прийняти та оплатити Роботи Виконавця у порядку та в строки, передбачені цим Договором.

3.1.5. Протягом 10 (десяти) робочих днів після отримання Звіту забрати надану для виконання робіт проектну документацію. Після закінчення зазначеного терміну Виконавець не несе відповідальності за збереження проектної документації та може передати її на відповідальне зберігання третім особам. В такому випадку витрати на зберігання проектної документації повинні бути сплачені Замовником в повному обсязі третій особі, яка здійснює зберігання.

3.2 Замовник має право :

3.2.1. Надавати Виконавцю письмові та усні пояснення для проведення Робіт за цим Договором. Залучати до таких дій представників проектних організацій, що безпосередньо розробляли проект.

3.2.2. Усувати недоліки, невідповідності у наданій на експертизу документації не пізніше, ніж за 5 (п'ять) робочих днів до закінчення строку виконання Робіт, встановленого п. 4.1 цього Договору. У випадку порушення Замовником вказаного даним пунктом терміну, строк виконання Робіт, встановлений п. 4.1 цього Договору, автоматично (без будь-яких додаткових погоджень Сторін) продовжується на 10 (десять) календарних днів.

3.2.3. Здійснити заміну свого повноважного представника. Заміна повноважного представника здійснюється виключно з дотриманням умов п. 3.1.3 даного Договору.

3.3 Виконавець зобов'язаний :

3.3.1. Виконати Роботи в обумовлений цим Договором строк якісно та в повному обсязі.

3.3.2. Створити та оформити Звіт як електронний документ з використанням Реєстру будівельної діяльності. На вимогу Замовника, надати останньому належним чином оформлений експертний Звіт в письмовій формі.

3.3.3. Повідомляти Замовника про готовність, дату та час отримання експертного Звіту, через повноважного представника.

3.3.4. Повернути Замовнику після виконання Робіт проект будівництва та іншу отриману для проведення експертизи документацію.

3.4. Виконавець має право :

3.4.1. У разі необхідності на власний розсуд без згоди Замовника залучати для виконання робіт відповідних фахівців та/або установи і організації на підставі укладених договорів.

3.4.2. Вимагати від Замовника та/або повноважного представника додаткові документи, відомості, інформацію, необхідні для належного виконання Робіт за даним Договором. Така вимога повинна бути оформлена в письмовому вигляді та містити обґрунтування необхідності запитуваних документів, відомостей, інформації.

4. Строк проведення Робіт

4.1. Виконавець зобов'язується виконати Роботи, передбачені даним Договором, протягом 30 календарних днів з моменту виконання Замовником своїх зобов'язань за п. 2.3, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 цього Договору, в повному обсязі.

4.2. У випадку порушення Замовником своїх зобов'язань за п. 2.3, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 цього Договору частково або в повному обсязі, Виконавець на власний розсуд має право приступити до виконання Робіт. В такому випадку виконання Робіт Виконавцем не може бути підтвердженням факту виконання Замовником своїх зобов'язань за Договором або підтвердженням схвалення дій (бездіяльності) Замовника або підтвердженням визнання змін до умов Договору тощо.

4.3. У випадку, визначеному п. 3.4.2 Договору, строк виконання Робіт автоматично (без будь-яких додаткових погоджень Сторін) продовжується на строк, протягом якого Замовник підготує та надасть Виконавцю всі запитувані документи, відомості, інформацію в повному обсязі.

4.4. Виконавець зобов'язується передати експертний Звіт в письмовій формі Замовнику, у випадку вимоги останнього згідно п. 1.4.2 Договору, протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту завершення виконання Робіт.

5. Приймання-передача Робіт

5.1. Приймання Замовником виконаних робіт за цим Договором оформляється Актом приймання - передачі виконаних робіт (далі - Акт).

5.2. Виконавець готує, підписує та скріплює своєю печаткою Акт приймання - передачі виконаних робіт у двох примірниках та копію Звіту в одному примірнику і направляє (передає) їх Замовнику (його уповноваженому представнику). Замовник, отримавши Акт, та в разі відсутності претензій і зауважень щодо виконаних робіт, підписує та скріплює його своєю печаткою і протягом трьох робочих днів з дня отримання Акту, направляє (передає) оформлений зі свого боку Акт Виконавцю.

5.3. В разі ненадання Замовником Виконавцю підписаного Акту або мотивованої відмови від підписання Акту в установленій у пункті 5.2 цього Договору строк, Роботи вважаються прийнятими Замовником, а Акт вважається погодженим з боку Замовника.

5.4. Якщо протягом дії цього Договору Замовником не було повідомлено Виконавця про зміну адреси, зазначеної в цьому Договорі (юридична, фактична), Акт, а також Звіт вважаються отриманими Замовником і прийнятими, якщо Виконавець направив їх на адресу, що зазначена Замовником в цьому Договорі.

6. Відповідальність Сторін

6.1. У випадку порушень зобов'язань, визначених даним Договором, Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством. Порушенням зобов'язань цього Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених даним Договором.

6.2. Замовник несе відповідальність за зміст, достовірність, повноту проектної документації, інших документів, які він надає Виконавцю для виконання Робіт, а також за достовірність і повноту інформації, зазначеної у п. 3.1.2 цього Договору. Виконавець не несе відповідальності за дії чи в

зв'язку з діями Замовника в разі закінчення строку/анулювання/скасування будь-яких дозвільних (в тому числі ліцензій, патентів), реєстраційних та облікових документів Замовника чи будь-яких третіх осіб, які мають відношення до виконання даного Договору.

6.3. Виконавець несе відповідальність за належну якість виконання Робіт. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за висновки у експертному Звіті та негативні наслідки, які можуть виникнути в результаті користування цим Звітом, в разі, якщо цей Звіт підготовлений на основі недостовірної (в т.ч. помилкової), неповної інформації, розрахунків, вихідних даних, які містилися в проектній документації, інших документах, що надав Замовник для проведення Робіт, а також недостовірної та неповної інформації, зазначеної у п. 3.1.2 цього Договору. Виконавець не несе відповідальності за порушення зобов'язань, визначених даним Договором, а також за висновки у експертному Звіті та негативні наслідки, які можуть виникнути в результаті користування цим Звітом, в разі порушення Замовником п. 3.1.2, 3.1.3 даного Договору. В таких випадках вважається, що Виконавцем Роботи виконані добросовісно відповідно до укладеного Договору, та сплачені Замовником кошти за проведення Робіт Замовнику не повертаються.

6.4. У разі порушення строків проведення Робіт за цим Договором Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення, від суми цього Договору, за кожен день прострочення виконання.

6.5. За недотримання строків оплати Робіт Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення, від суми заборгованості, за кожний день прострочення.

6.6. Сплата пені не позбавляє відповідну Сторону від виконання своїх зобов'язань за даним Договором, понад суму сплаченої пені.

7. Вирішення спорів

7.1. Спори, що виникають між Сторонами, та розбіжності за цим Договором та у зв'язку з ним, будуть вирішуватися Сторонами шляхом взаємних консультацій та переговорів.

7.2. Якщо спір Сторонами не може бути вирішений шляхом взаємних переговорів протягом 20 (двадцяти) календарних днів з моменту його виникнення, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

8. Звільнення від відповідальності

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання з'явилося наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладання цього Договору в результаті подій надзвичайного характеру, які Сторона не могла ані передбачити, ані запобігти розумними мірами (форс-мажорні обставини). До таких подій надзвичайного характеру відносяться військові дії, цивільні заворушення, страйки, набрання чинності нормативних актів органів державної влади та місцевого самоврядування, керування та інші дії державних органів і організацій та їхніх співробітників, мораторії й заборони на здійснення банківських операцій, епідемії, карантин, блокади, ембарго, землетруси, пожежі, повені, інші стихійні лиха тощо.

8.2. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за Договором у зв'язку з настанням форс-мажорних обставин, зобов'язана негайно повідомити (телефоном, факсом) іншу Сторону, а також протягом 15 днів з дня настання форс-мажорних обставин вислати повідомлення установленої форми, видане представником відповідної Торгової (Торгово-промислової) палати із зазначенням наявності вищевказаних подій, дати їх настання і тривалості.

8.3. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення щодо настання форс-мажорних обставин позбавляє відповідну Сторону права посилається на вищезазначені обставини, як на підставу для звільнення від відповідальності.

8.4. У випадку виникнення форс-мажорних обставин, строк виконання зобов'язань відтерміновується відповідно до часу, протягом якого будуть діяти такі обставини. Якщо ці обставини та їх наслідки будуть продовжуватися більше 3 (трьох) місяців, то кожна із Сторін матиме право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за цим Договором, і в цьому випадку жодна із Сторін не матиме права на відшкодування іншою Стороною можливих збитків.

8.5. З урахуванням дати укладення Договору та строку його виконання, Сторони досягли обопільної згоди стосовно того, що воєнний стан, запроваджений (подовжений) на території України внаслідок

військової агресії російської федерації та будь-які події, пов'язані з ним, не можуть бути підставою для посилення на форс-мажорні обставини по даному Договору.

9. Конфіденційність

9.1. Сторони домовились, що текст цього Договору, всі отримані Виконавцем відомості, документи, інформація від Замовника, а також інша інформація і відомості, що стосуються Договору, будь-яка інформація стосовно фінансового стану Сторін та обставин, що стосуються виконання Договору, є строго конфіденційною інформацією та не повинні бути розголошені Сторонами безпосереднього або опосередковано будь-якій особі, в тому числі органам державної влади та місцевого самоврядування, з будь-якою метою, окрім випадків, в яких відповідно до чинного законодавства України надання такої інформації є обов'язком. Сторони не вправі копіювати та використовувати таку конфіденційну інформацію, окрім цілей, прямо визначених Договором. Така інформація може бути розкрита тільки таким працівникам, консультантам, підрядникам, іншим контрагентам Сторони, яким об'єктивно необхідний доступ до такої інформації для цілей, в яких вона була розкрита, й виключно тим, хто має обов'язок зі збереження конфіденційності/таємниці по відношенню до такої Сторони.

9.2. Сторони визнають, що для цілей цього Договору конфіденційною вважається інформація, яка є секретною в тому розумінні, що вона в цілому або у певній формі і сукупності її складових, є невідомою та легкодоступною для осіб, які зазвичай мають справу з даним видом інформації, у зв'язку з цим має цінність і була предметом адекватних існуючим обставинам заходів, які вживаються Сторонами відносно охорони її секретності. Також до конфіденційної інформації належить інша інформація, у відношенні якої Сторонами було заявлено про те, що вона є конфіденційною.

9.3. Виконавець зобов'язується протягом строку дії Договору, а також протягом трьох років після закінчення строку його дії, ні при яких обставинах не розголошувати конфіденційну інформацію. Конфіденційна інформація може бути розкрита Виконавцем на підставі законної вимоги органу державної влади або рішення суду. При цьому, Виконавець повідомляє Замовника про факт отримання вимоги про надання такої інформації.

10. Зміни та доповнення до Договору

10.1. Зміни та доповнення до укладеного Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

10.2. Будь-які зміни та доповнення, що вносяться до цього Договору, дійсні лише за умови, коли вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін і скріплені печатками. Такі зміни та доповнення є невід'ємними частинами Договору.

10.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори щодо нього, листування, попередні угоди і протоколи про наміри з питань, викладених у цьому Договорі та/або стосуються його предмету, втрачають юридичну чинність та не беруться Сторонами до уваги, в тому числі при тлумаченні положень даного Договору.

11. Строк дії Договору

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення їх печатками, та діє до 31.12.2023 р. та повного виконання Сторонами передбачених цим Договором зобов'язань.

11.2. Даний Договір може бути припинений достроково за письмовою згодою обох Сторін. В той же час, кожна Сторона має право відмовитись від Договору в односторонньому порядку у випадку порушення щодо іншої Сторони процедури відновлення платоспроможності або визнання банкрутом. Сторони зобов'язуються в разі порушення щодо них процедури відновлення платоспроможності та/або визнання банкрутом негайно (не пізніше 10 днів від дати такої події або від дати, коли Стороні стало відомо про такий факт) повідомити іншу Сторону про це.

11.3. В будь-якому випадку зобов'язання за Договором залишаються в силі (Договір є чинним) до моменту передачі Виконавцем Звіту в порядку, визначеному п. 3.3.2 Договору, а в частині грошових зобов'язань Замовника – до їх остаточного виконання.

12. Прикінцеві положення

12.1. Відносини, що виникають при укладанні або в процесі виконання цього Договору, що є

неврегульованими цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

12.2. Виконавець виконує Роботи власними силами або залучає до виконання робіт інших осіб (субпідрядників) за своїм вибором, за умови, що такі субпідрядники мають відповідну кваліфікацію і необхідні дозвільні документи. Сторони досягли обопільної згоди про те, що у випадку залучення до виконання Робіт інших осіб (субпідрядників), Виконавець не потребує додаткового погодження Замовника.

12.3. У разі розірвання Договору за ініціативою Замовника з причин, не пов'язаних з виною Виконавця, сплачені Замовником кошти не повертаються.

12.4. У разі зміни статусу однією із Сторін, вона зобов'язана повідомити про це іншу сторону в письмовій формі в п'ятиденний строк. В окремих статтях даного Договору застосовуються принципи виконання договору на користь третьої особи (ст. 636 ЦК України). Сторони несуть повну відповідальність за правильність зазначених ними у цьому Договорі реквізитів та при зміні банківських реквізитів, адреси, назви Сторін, Сторони зобов'язані не пізніше 5 календарних днів повідомити про таку зміну іншій Стороні.

12.5. Сторони домовились, що всі повідомлення при виконанні умов даного Договору сторони здійснюють в один з таких способів:

- 1) надсилають цінним листом з повідомленням про вручення та описом вкладення,
- 2) надають нарочно (особисто) під розпис директора або іншого представника Сторони, уповноваженого за довіреністю отримувати кореспонденцію та повідомлення за даним Договором для Сторони, та з зазначенням дати отримання повідомлення на копії такого повідомлення.
- 3) направлення на адресу електронної пошти Сторони на підставі даних, отриманих в межах п. 3.1.3 даного Договору, реквізитів Сторони або з офіційних інтернет-сайтів Сторони.

12.5.1. Цінні листи надсилаються за адресою Сторони, що визначена в статті 13 цього Договору. Сторона, яка неправильно зазначила адресу для листування в даному Договорі або вчасно (не пізніше 5 днів від дати зміни адреси) письмово не повідомить іншу Сторону про зміну адреси для листування, несе ризик неотримання повідомлень. В цьому разі Сторона, що направляє повідомлення, є добросовісною, повідомлення вважатиметься доставленим, а датою доставки/отримання повідомлення вважатиметься дата передачі Стороною цінного листа підприємству/організації поштового зв'язку для відправлення такого цінного листа з повідомленням (навіть в разі неповернення повідомлення про вручення або листа або в разі повернення листа як такого, що не знайшов адресата).

12.6. Всі умови, визначені в даному Договорі, визнані Сторонами істотними умовами даного Договору. Сторони підтверджують, що вони досягли згоди щодо всіх істотних умов, що передбачені чинним законодавством як істотні умови для договорів такого виду та тих, що визначені Сторонами як істотні.

12.7. Ліквідація та/чи реорганізація Сторони є підставою для припинення даного Договору. Сторона, щодо якої порушено процедуру ліквідації та/чи реорганізації, зобов'язана протягом 5 днів повідомити іншу Сторону про настання вказаних обставин, та Сторони зобов'язані врегулювати припинення Договору та питання розрахунків, з урахуванням положень чинного законодавства. Даний Договір є обов'язковим для відповідних правонаступників та цесіонаріїв Сторін за умови, що Замовник вправі уступити або передати будь-які з своїх прав або/та обов'язків за Договором після попереднього письмового погодження Виконавця.

12.8. У випадку, якщо будь-яке положення даного Договору є чи буде визнано нечинним/недійсним, це не тягне за собою нечинність/недійсність інших положень чи Договору в цілому. У такому випадку Сторони змінюють/погоджують іншу редакцію недійсних/нечинних положень Договору, замінив їх іншими положеннями, які повинні відповідати цілям та змісту Договору, а також тлумачитись та застосовуватись таким чином, щоб досягнути результату, максимально наближеного до того, відносно якого у Сторін були наміри при первісному укладенні Договору та погодженні його положень.

12.9. Сторони розуміють та погоджують, що назви статей використані в Договорі виключно для зручності та не можуть впливати на тлумачення положень Договору, визначати обов'язки чи права Сторін.

12.10. В разі якщо термін/останній день строку виконання будь-якого зобов'язання Сторони за цим Договором припадає на вихідний/святковий/неробочий день відповідно до ст. 67 та ст. 73 Кодексу законів про працю України, то такий термін/останній день строку виконання зобов'язання переноситься на наступний за ним перший робочий день.

12.11. Цей Договір складено українською мовою на 7 (семи) аркушах в двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

12.12. Відповідно до ч. 1 ст. 207 ЦК України, даний Договір, додатки та/або доповнення до нього вважаються такими, що вчинені у письмовій формі, якщо їх зміст зафіксований в одному або кількох документах (у тому числі електронних), у листах, телеграмах, якими обмінялися Сторони, або надсилалися ними до інформаційно-телекомунікаційної системи, що використовується Сторонами. У разі якщо зміст даного Договору, додатків та/або доповнень до нього зафіксований у кількох документах, їх зміст також може бути зафіксовано шляхом посилання в одному з цих документів на інші документи.

12.13. Електронна адреса представника Замовника:

12.14. Електронна адреса представника Виконавця: dp.invest.expertyza@gmail.com

13. Адреси та реквізити Сторін

Замовник

ЛЬВІВСЬКА ШКОЛА МИСТЕЦТВ №11

Юр. адреса: Україна, 79022, Львівська обл., місто Львів, ВУЛ. ВИГОВСЬКОГО, 1 А, п/р UA 943204780000025457000000849

в ПАТ АБ «Укргазбанк»

МФО 320478,

ЄДРПОУ 23975313,

тел.: +380 (63) 8365535

ел. адреса: ldshml1@gmail.com

Виконавець

ТОВ "УКРЕКСПЕРТИЗА ГРУП"

Юр. адреса: Україна, 01042, м.Київ, вул.

Іоанна Павла II, будинок 21, офіс 401,

п/р UA653223130000026006000043660 у

банку ПАТ "УКРЕКСІМБАНК", м.Київ,

код за ЄДРПОУ 42287124,

ПІН 422871226552,

Фактична адреса: Україна, 03150, м.Київ,

вул. Антоновича, 131, оф.169,

тел.: +380 (44) 200-21-18, доб. +380(44) 200-21-19

ел. адреса: info@uegroup.com.ua

Директор



Ельтек Т.А.

Уповноважена особа



Гебура Р.М.