**Додаток №5**

**до тендерної документації**

***ПРОЄКТ ДОГОВОРУ***

**Договір підряду № \_\_\_\_\_\_**

***м. Рівне***

**Рівненський міський центр комплексної реабілітації осіб та дітей з інвалідністю з порушенням опорно-рухового апарату «Крок»,** в особі директора Олександра ГОМОНА, який діє на підставі Положення, надалі іменується «**Замовник»,** та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надалі іменується «**Підрядник»**, з іншого боку,які надалі разом по тексту іменуються – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 “Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” уклали даний Договір про наступне:

**1. Предмет договору**

1.1. Підрядник зобов’язується власними силами і засобами, на свій ризик виконати роботи з «**Капітальний ремонт приміщення (адміністративного блоку) Рівненського міського центру комплексної реабілітації осіб та дітей з інваліднісю з порушенням опорно-рухового апарату «Крок» по вул. Чорновола, 40/56 в м. Рівне. Коригування»** **(ДСТУ Б.Д.1.1-1:2013, ДК 021:2015 – 45453000-7 – Капітальний ремонт і реставрація)** (далі - Об’єкт), а Замовник зобов’язується прийняти та оплатити виконані роботи (надані послуги).

**2. Якість послуг**

2.1. Підрядник повинен виконати передбачені цим Договором роботи (послуги), якість яких відповідає державним стандартам, державним будівельним нормам та правилам, технічним умовам, іншим нормативно-правовим актам та вимогам Замовника.

2.2. Підрядник відповідає за дотримання при виконанні робіт (наданні послуг), передбачених цим Договором, чинних в Україні нормативно-правових актів з охорони праці, екологічних, санітарних, протипожежних правил, інших вимог законодавства; за дотримання належного протипожежного, санітарного і технічного стану місця виконання робіт, прилеглих площ (територій).

2.3. Представники Замовника і Підрядника (особи, призначені відповідальними за організацію виконання робіт (надання послуг) за цим Договором) в час, погоджений Сторонами, проводять на місці виконання робіт (надання послуг) координаційні наради з метою вирішення питань, які виникатимуть в процесі реалізації даного Договору, або вирішують ці питання в робочому порядку.

2.4. Сторони зобов’язані вживати необхідних заходів для недопущення випадкового знищення або пошкодження Об’єкта.

2.5. На всі матеріали та обладнання Підрядником встановлено гарантійний термін 12 місяців.

2.6. Підрядник гарантує якість використаних матеріалів, обладнання та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

**3. Ціна договору**

3.1. Ціна цього Договору на момент підписання визначена Договірною ціною (Додаток №2) та становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень, \_\_\_\_\_\_\_\_ копійки), у т.ч. ПДВ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копійок)/ без ПДВ, а на 2023 рік становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень, \_\_\_\_\_\_\_\_ копійки), у т.ч. ПДВ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копійок)/ без ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

3.3. Якщо фактична вартість виконаних робіт (наданих послуг), перевищує ціну, яка визначена пунктом 3.1 Договору, всі пов’язані з цим витрати несе Підрядник.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Замовник здійснює розрахунки за виконані роботи (надані послуги) на підставі актів виконаних робіт (форма КБ-2В, КБ-3) відповідно до вимог нормативних документів у сфері ціноутворення у будівництві, підписаними уповноваженими представниками сторін на протязі 30 календарних днів.

**4.2. Розрахунки за виконані роботи (надані послуги) проводяться з Підрядником в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Підрядника.**

**4.3. Джерело фінансування – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**4.4. За рішенням Замовника розрахунки за одержані ним роботи (послуги) можуть здійснюватися шляхом проведення попередньої оплати (авансу) на строк не більше ніж трьох місяців у розмірі не більше 30 (тридцяти) відсотків вартості робіт (послуг) за договором згідно з вимогами постанови Кабінету Міністрів України від 4 грудня 2019 р. № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 2, ст. 64) за умови обґрунтування Підрядником строку та розміру такої попередньої оплати та надання інформації щодо тривалості циклу виконання робіт (надання послуг).**

**4.5. У разі проведення попередньої оплати Підрядник повинен відзвітувати перед Замовником про її використання шляхом передачі Замовнику виконаних робіт (наданих послуг), вартість яких є не меншою суми попередньої оплати, у строк, який не перевищує строку попередньої оплати, але не пізніше строку виконання робіт (надання послуг).**

**Підтвердженням передачі Замовнику виконаних робіт (наданих послуг) є підписаний сторонами акт приймання-передачі виконаних робіт (наданих послуг).**

**4.6. У разі прострочення виконання робіт (надання послуг) на строк більше ніж на 10 (десять) календарних днів з дати закінчення строку попередньої оплати або зазначених у договорі строків Підрядник зобов’язаний повернути за письмовою вимогою Замовника отриману попередню оплату за роботи (послуги) (етапи), виконання (надання) яких прострочено.**

**5. Умови виконання робіт (надання послуг)**

5.1. Термін виконання робіт (надання послуг): **до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року.**

**5.2. Місце виконання робіт (надання послуг):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Права та обов’язки сторін**

**6.1. Замовник зобов’язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані роботи/ надані послуги;

6.1.2. Приймати виконані роботи/ надані послуги згідно з актом виконаних робіт (форма КБ-2В, КБ-3).

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Відмовитися від прийняття виконаних робіт/ наданих послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної в Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою стороною.

6.2.2. Контролювати виконання робіт/ надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено цим Договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни.

6.2.4. Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодовувати збитки за наявності істотних порушень Підрядником умов цього Договору.

**6.3. Підрядник зобов’язаний:**

6.3.1. Забезпечити виконання робіт/ надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити виконання робіт/ надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом ІІ цього Договору.

6.3.3. При виконанні робіт/ наданні послуг шляхом застосування допоміжних матеріалів (поліетиленова плівка тощо) забезпечити збереження естетичного стану об’єкту.

6.3.4. Забезпечити регулярне прибирання об’єкту від сміття, що утворилося в процесі виконання робіт/ надання послуг та від техніки, механізмів, матеріалів тощо.

6.3.5. По завершенню виконання робіт/ надання послуг провести прибирання об’єкту.

**6.4. Підрядник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи/ надані послуг.

6.4.2. На дострокове виконання робіт/ надання послуг за погодженням Замовника.

**7. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законом та цим Договором.

7.2. За несвоєчасну оплату Замовник сплачує Підряднику за кожний день прострочення пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня, від суми боргу.

7.3. У разі порушень Підрядником зобов’язань стосовно кінцевого строку виконання робіт (надання послуг), встановленого Договором, а так само в разі якщо Підрядник не розпочав виконання робіт (надання послуг) протягом 5 (п’яти) календарних днів з моменту підписання Договору, Підрядник зобов’язаний сплатити Замовнику штраф в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується штраф, від суми Договору за кожен день прострочення.

7.4. Підрядник несе повну відповідальність за дотримання вимог охорони праці, та інших вимог, дотримання яких необхідно, виходячи зі змісту цього договору та/або вимог діючого законодавства.

**8. Форс-мажорні обставини**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі).

8.3. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

8.4. Обставини, які звільняють Сторони від відповідальності, повинні бути підтверджені відповідною Торгово-промисловою палатою, відповідним органом державної влади або місцевого самоврядування.

8.5. Про закінчення існування обставин форс-мажор Сторона, яка порушила зобов’язання, повинна письмово повідомити другу Сторону протягом 2 (двох) днів з дати закінчення їх існування.

8.6. Якщо обставини форс-мажор триватимуть довше ніж 1 (один) місяць, кожна із Сторін має право відмовитися від цього Договору без застосування до неї штрафний санкцій.

**9. Порядок врегулювання спорів**

**9.1.Усі спори, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.**

9.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

**10. Порядок зміни умов договору про закупівлю**

10.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами. Істотні умови Договору не можуть змінюватись, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178.

10.2. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби обсягу робіт / послуг. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;*

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю*. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;*

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства*;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості робіт / послуг);*

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

*Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;*

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. *Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін.*

7) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку*. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.*

10.3. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій формі.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством у зв’язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

10.4. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

10.5. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

10.6. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

10.7. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі «Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи сторін». Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

10.8. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

10.9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одної в письмовій формі.

10.10. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.11. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

10.12. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

**11. Строк дії договору**

**11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладення і діє** до \_\_\_\_\_\_\_ року**, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.**

**11.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.**

**12. Додатки до Договору**

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

* *Додаток №1 – Протокол узгодження договірної ціни;*
* *Додаток №2 - Договірна ціна;*
* *Додаток №3 – Календарний план виконання робіт/надання послуг;*
* *Додаток №4 – План фінансування.*

13. Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи сторін

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПІДРЯДНИК** |

**Рівненський міський центр комплексної реабілітації осіб**

**та дітей з інвалідністю з порушенням опорно-рухового апарату «Крок»**

33028, м.Рівне, вул. В.Чорновола, 40/56

р/р UA 458201720344241008400046145

в ДКСУ, м. Київ

МФО 820172

ЄДРПОУ 22561130

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олександр ГОМОН