**Додаток № 1 до тендерної документації**

**Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності УЧАСНИКА кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва кваліфікаційного критерію** | **Спосіб підтвердження кваліфікаційного критерію** |
| 1 | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)\* | 1.1. Довідка за встановленою формою про виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів). Аналогічним договором є договір (двосторонній або декілька сторонній) на поставку товару, що є аналогічним за предметом закупівлі, подібний за змістом та своєю правовою природою.  Форма довідки:  **Довідка**  **про наявність в учасника досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)**  Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог тендерної документації замовника надає інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), а саме:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№**  **з/п** | **Номер та дата договору** | **Предмет договору** | **Повне найменування контрагента, з яким укладено договір** | **Адреса, контактні телефони особи контрагента, відповідального за виконання умов договору** | **Інформація про виконання договору** | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |   1.2. Для підтвердження наявності досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) надати в складі тендерної пропозиції оригінал або копію договору (договорів) (не менше одного), що наведений (наведені) в таблиці, складеної за Формою.  1.3. Для підтвердження виконання поданого (поданих) учасником договору (договорів) в якості аналогічних договорів необхідно надати в складі тендерної пропозиції копії актів приймання товару та/або відгуку про виконання договору та/або видаткових накладних (не менше одного). Відгук повинен мати посилання на договір, який виконувався, та бути належно оформлений.  \*Замовниками згідно з договорами можуть бути суб’єкти будь-якої форми власності. |

\* У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| 1 | Для підтвердження повноважень підписувача щодо підписання від імені учасника тендерної пропозиції та/або окремих документів, створених/засвідчених учасником, у складі пропозиції учасник повинен надати копію документа (розпорядчого рішення, акта чи іншого документа юридичної особи, яка є учасником, про надання права (повноважень) підписувача діяти від імені юридичної особи), яким учасник уповноважив відповідну службову (посадову) особу підписувати від його імені тендерну пропозицію та/або документи, подані у її складі. Документ, передбачений цим пунктом, не подається у разі, якщо тендерну пропозицію та/або документи, подані у її складі, підписує фізична особа, яка і є учасником, або керівник чи інша посадова особа, що має право вчиняти дії від імені юридичної особи, яка є учасником, згідно з інформацією про учасника, яка міститься у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, відповідно до пункту 13 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань». Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| 2 | Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми, в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру. |
| 3 | Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по-батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство. Зазначена довідка надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками – юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у відповідності до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань». |
| 4 | Гарантійний лист від Учасника наступного змісту: “Даним листом підтверджуємо, що зазначити найменування Учасника не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю”. |
| 5 | Лист-погодження Учасника з умовами проєкту Договору про закупівлю, що міститься в **Додатку № 5 до тендерної документації.** |
| 6 | Гарантійний лист що Учасник не є юридичною особою — резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та / або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, та / або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації / Республіки Білорусь,або фізичною особою (фізичною особою — підприємцем) — резидентом Російської Федерації / Республіки Білорусь |
| 7 | Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. |
| 8 | Витяг з реєстру платників єдиного податку (для учасників - платників єдиного податку) або витяг з реєстру платників податку на додану вартість або довідку про ненадання вказаних документів. |
| 9 | Установчий документ (статут або ін.) (для юридичних осіб) |