

**ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 1/07.07
НА ВИКОНАННЯ РОБІТ**

м. Березівка

«07» листопада 2023 р.

Виробниче управління житлово-комунального господарства м. Березівка, в особі начальника Янєва Костянтина Михайловича, далі – Замовник, що діє на підставі Статуту, з однієї Сторони, та Фізична особа-підприємець Смаль Дмитро Миколайович в особі директора Смаль Дмитра Миколайовича, далі - Підрядник, що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію № 807864 від 06.12.2010, з другої Сторони (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), уклали цей Договір підряду (надалі – Договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Підрядник бере на себе зобов'язання виконати на свій ризик та своїми силами і засобами, якісно та у встановлений цим Договором строк з виконання робіт: «Облаштування та благоустрій місць захоронення воїнів на території Березівської міської ради, які загинули від російського збройного вторгнення» (далі – роботи, відповідно до коду ДК 021:2015: 45212314-0 — Будівництво історичних пам'яток або меморіалів) і здати їх Замовнику, а Замовник зобов'язується забезпечити своєчасне їх фінансування, прийняти закінчені виконання робіт і повністю сплатити вартість виконаних робіт.

1.2. Склад та обсяги робіт, що доручаються до виконання Підряднику, визначені у договірній ціні, яка є невід'ємною частиною Договору (далі – Додаток № 1).

2. Умови договору

2.1. Підрядник приступає до виконання робіт після підписання.

2.2. Підрядник несе відповідальність перед Замовником за виконання всіх робіт, які виконує сам та його субпідрядні організації.

2.3. При виникненні необхідності внесення змін в порядок виконання робіт Підрядник приймає рішення з цих питань лише за згодою Замовника.

2.4. Прийомка виконаних робіт згідно акту форми 2 КБ здійснюється по фактичному завершенню виконання послуги.

2.5. Підрядник за власний рахунок забезпечує виконання даних робіт спеціалізованою технікою – машинами та механізмами, також своїх працівників забезпечує устаткуванням, приладдям, спецодягом та іншими матеріалами, які потрібні для надання послуг.

3. Розмір оплати і порядок розрахунків

3.1. Вартість виконання робіт за цим Договором є динамічною і становить 750 674,00 грн. (Сімсот п'ятдесят тисяч шістьсот сімдесят чотири гривні 00 коп.) без ПДВ.

3.2. Розрахунок вартості робіт зазначено в Додатку № 1 до Договору «Договірна ціна».

3.3. Замовник проводить оплату Підряднику за виконання робіт після підписання акту форми КБ-2 не пізніше 30 днів з дня прийому обсягу виконаних робіт але у всякому разі по мірі надходження з бюджету цільових коштів на оплату видатків для виконання послуг у сумі, що не перевищує розмір фактичного надходження коштів з бюджету. Подальша оплата за виконані роботи здійснюється при наступних надходженнях коштів з бюджету до проведення повного розрахунку (умова із відкладною обставиною відповідно до ч. 1 ст. 212 Цивільного кодексу України).

4. Строк дії договору

4.1. Цей договір вступає в дію в день його підписання сторонами і є чинним до **31.12.2023р.**, а в частині здійснення розрахунків – до повного виконання.

4.2. Зміна умов договору та його дострокове розірвання можливі лише за умови згоди на це сторін.

5. Якість виконання робіт

5.1. «Підрядник» гарантує дотримання показників з якості робіт, визначених діючими нормативно-правовими актами (нормами, правилами, стандартами тощо).

5.2. Підрядник повинен приступити до виконання завдань на наступний день отримання їх від Замовника.

5.3. При виконанні робіт з порушенням норм та якості «Підрядник» за власний рахунок усуває недоліки.

5.4. Роботи надаються з урахуванням охоплення території кладовища м. Березівка (нове).

5.5. Види та обсяги робіт, можуть коригуватися Замовником в межах суми договору. Підрядник повинен приступити до виконання завдань в день отримання їх від Замовника.

5.6. Підрядник за власний рахунок забезпечує своїх працівників устаткуванням, приладдям, спецодягом, пакетами для сміття, технікою та іншими матеріалами, які потрібні для надання послуг. Розрахунок ціни повинен бути виконаний відповідно до вимог діючих законодавчих та нормативних актів з урахуванням всіх необхідних об'ємів послуг та вимог до якості матеріальних ресурсів, з чітким зазначенням всіх розрахунків по кожному виду послуг. Підрядник у період виконання робіт повинен забезпечити необхідну кількість персоналу та необхідну кількість інвентарю, яка може задовольнити безперервність виконання робіт з **облаштування та благоустрою місць захоронення воїнів на території Березівської міської ради, які загинули від російського збройного вторгнення.**

5.7. Вивезення відходів здійснюється на спеціально обладнані полігони. Забороняється вивезення відходів, сміття у місця, не призначені для цього та їх спалювання.

5.8. Підрядник при виконанні робіт повинен застосовувати заходи із захисту довкілля.

5.9. Прийом - передача виконаних робіт виконується шляхом підписання уповноваженими представниками сторін актів, які складає Підрядник, в яких відображено фактичні обсяги виконання робіт наданих Замовнику за відповідний період.

5.10. В разі виявлення Замовником неякісного або не в повному обсязі надання робіт Підрядником, про що представниками адміністрації за результатами перевірки складеться акт-претензія, Замовник не сплачує Виконавцю за не надані обсяги робіт або за неякісно виконані роботи (згідно складеного акту-претензії).

6. Права і обов'язки

6.1. Замовник зобов'язаний:

- сприяти Підряднику в порядку, встановленому Договором, у виконанні робіт;
- прийняти в установленому порядку та оплатити виконані роботи;
- негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки у виконаних роботах;
- своєчасно здійснювати оплату за виконані роботи відповідно до умов цього Договору;
- забезпечити доступ на територію Замовника транспорту та робітників Підрядника, що залучені до виконання цього Договору;
- виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України, цим Договором та іншими актами законодавства.

6.2. Замовник має право:

- відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення дефектів (недоліків), які виключають можливість використання об'єкту відповідно до мети, зазначеної у проєктній документації та Договорі, і не усунені або не можуть бути усунені Підрядником,

Замовником або третьою особою з письмовим повідомленням про це Підрядника;

- здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника (субпідрядника), авторський та технічний нагляд і контроль за відповідністю виконуваних будівельних робіт проєктній документації та обсягів виконаних робіт;
- вимагати безоплатного виправлення дефектів (недоліків), що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено Договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження Договірної ціни;
- відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав будівельні роботи або виконає їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим;
- відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення виконання робіт, оплативши Підряднику виконану частину робіт;
- ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору;
- вимагати відшкодування завданих Замовнику збитків, зумовлених порушенням Договору, якщо Договором або законодавством України не передбачено інше;
- ініціювати зменшення обсягів виконання робіт та загальну вартість Договору залежно від фактичного фінансування видатків по виконанню робіт (у такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору);
- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши його про це у строк десять робочих днів до дати розірвання. При цьому Сторони проводять взаємні розрахунки за фактично поставлене устаткування/обладнання та виконані роботи.

Замовник також має інші права, відносно виконання Договору, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України та іншими чинними законодавчими актами України.

6.3. Підрядник зобов'язаний:

- виконати з використанням власних ресурсів, якщо інше не встановлено умовами Договору, та у встановлені строки робіт відповідно до проєктно - конструкторської документації та календарного плану виконання робіт;
- вживати заходів до збереження майна, переданого Замовником;
- своєчасно попередити Замовника про те, що недотримання вказівок Замовника стосовно способу виконання робіт загрожуватиме їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу;
- передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором, закінчені будівельні роботи;
- вжити заходів до недопущення передачі без згоди Замовника проєктної документації (примірників, копій) третім особам;
- координувати діяльність субпідрядників на об'єкті виконання робіт, якщо інше не передбачено Договором;
- своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з вини Підрядника;
- відшкодувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки;
- інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;
- виконувати роботи якісно і своєчасно у відповідності з цим Договором, будівельними нормами і правилами;
- отримувати самостійно та за свій рахунок всі встановлені законодавством України погодження, ліцензії і дозволи, необхідні при виконанні роботи;
- усунути за свій рахунок виявлені недоліки в процесі виконання робіт та у гарантійний період;
- нести повну матеріальну відповідальність за поведінку своїх працівників на об'єкті

виконання робіт, не допускати порушень ними громадського порядку та чинного законодавства, забезпечувати дотримання ними трудової та технологічної дисципліни;

- забезпечувати дотримання режимних вимог, вимог пожежної безпеки, техніки безпеки і охорони праці працівниками Підприємства при виконанні робіт;
- здійснювати вхідний контроль матеріалів, виробів, конструкцій, (у тому числі їх якості), які використовуються для виконання робіт та повідомляти Замовника;
- забезпечити дотримання встановлених санітарних вимог на об'єкті виконання будівельних робіт;
- проводити вогневі, фарбувальні та інші роботи відповідно до вимог пожежної безпеки;
- забезпечити повне, якісне та своєчасне ведення виконавчої документації, що передбачена діючими будівельними нормами та цим Договором, визначити осіб, відповідальних за її ведення;
- підтверджувати документально вартість використаних при проведенні роботи матеріалів, встановленого устаткування/обладнання;

6.4. Підприємець має право:

- залучати за згодою Замовника до виконання Договору третіх осіб (субпідприємців);
- на відшкодування завданих йому збитків відповідно до законодавства України та Договору;
- ініціювати внесення змін до Договору;
- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи (крім випадку затримки оплати робіт Замовником як бюджетної державної установи (відсутність коштів на розрахунковому рахунку);
- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши його про це письмово у строк 10 робочих днів до дати розірвання. При цьому Сторони проводять взаємні розрахунки за фактично поставлене устаткування/обладнання та виконані роботи.

7. Відповідальність сторін та порядок вирішення спорів

7.1. Відповідальність Сторін за порушення зобов'язань та порядок урегулювання спорів визначаються положеннями цього Договору, інших нормативних документів, що регулюють ці питання.

7.2. Замовник бере бюджетні зобов'язання за Договором та здійснює видатки тільки в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисом.

7.3. Замовник не несе відповідальності у випадках затримки або припинення бюджетного фінансування на цілі, передбачені Договором.

7.4. При затримці у виконанні робіт Підприємець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості невиконаних робіт за кожний день затримки. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

7.5. У разі притягнення Замовника до відповідальності контролюючими або наглядовими органами унаслідок неякісного виконання договірних зобов'язань Підприємством, Підприємець несе відповідальність у повному розмірі збитків, визначених в матеріалах перевірок контролюючих або наглядових органів по виконаним роботам, які поніс/понесе Замовник, внаслідок неякісного проведення Підприємством робіт або завищення обсягів робіт.

8. Умови зміни та розірвання договору

8.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до Договору в порядку, визначеному чинним законодавством України.

8.2. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін.

8.3. У разі невиконання або неналежного виконання Підприємством умов цього Договору, Замовник може достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Підприємця в строк, не менше ніж за 5 (п'ять) календарних днів до дати розірвання Договору. Договір вважається розірваним з дати, зазначеної у письмовому повідомленні.

8.4. Підприємець може достроково розірвати Договір в порядку, передбаченому чинним законодавством України, у разі порушення Замовником строків оплати виконаних РОБІТ.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони погодилися, що в разі виникнення обставин непереборної сили (обставини, що випливають внаслідок подій екстраординарного характеру, які не можуть бути передбачені та яким Сторони не можуть запобігти), вони звільняються від виконання своїх зобов'язань на час дії зазначених обставин за умови, що ці обставини впливають на виконання Договорних зобов'язань.

9.2. При виникненні обставин непереборної сили, Сторона, для якої їх виникнення перешкоджає виконанню своїх обов'язків за Договором, зобов'язана письмово негайно поінформувати іншу Сторону про наявність таких обставин.

9.3. Строк виконання Стороною зобов'язань по цьому Договору продовжується пропорційно часу, протягом якого діяли обставини непереборної сили та/або їх наслідки.

9.4. У разі, якщо обставини непереборної сили тривають більше 60 (шестидесяти) робочих днів, то Сторони можуть прийняти рішення про перенесення термінів виконання умов Договору або про його припинення, про що укладеться додаткова угода.

9.5. Якщо обставини непереборної сили будуть діяти більше 80 (восьмидесяти) робочих днів, то кожна з Сторін матиме право припинити дію Договору повністю або частково без пред'явлення вимог до іншої Сторони про відшкодування завданих збитків.

10. Інші умови договору

10.1. Цей договір складено в двох примірниках, по одному для кожної сторони. Кожний примірник договору має однакову юридичну силу.

10.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені їх печатками (за наявності).

10.3. Питання, не врегульовані цим договором, вирішуються відповідно до діючого законодавства України.

10.4. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01 червня 2010 року № 2297-VI Сторони дають згоду на обробку персональних даних з метою забезпечення реалізації здійснення договірної діяльності. До того ж Сторони зобов'язуються не розголошувати третім особам персональні дані, що стали відомі у зв'язку із здійсненням такої діяльності, крім випадків передбачених законодавством України.

10.5. Сторони зобов'язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання цього Договору.

10.6 Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог п. 19 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників», передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», а саме:

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону. У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

11. Додатки до договору

11.1. Додатки до договору:

- Додаток № 1 – Договірна ціна;
- Додаток №2 – Зведений каталог.

12. Юридичні адреси і банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК:

Виробниче управління
житлово-комунального господарства
м. Березівка

67300, Одеська обл.Березівський р-н, м.
Березівка, вул.Перемоги, 27

ПІДРЯДНИК:

Фізична особа-підприємець
Смаль Дмитро
Миколайович

65039, Одеська обл., м.Одеса,
вул. Канатна, 101, корпус В, квартира 85

р/р UA293288450000026006302048688
ф-я Одеське обл. управл. АТ «ОщадБанк»
код ЄДРПОУ 03350597
МФО 328845


Янєв К.М.

р/р UA663052990000026005044908876
АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
код ЄДРПОУ 2769911952
МФО 305299


Смалє Д. М.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Облаштування та благоустрій місць захоронення воїнів на території Березівської міської ради, які загинули від російського збройного вторгнення

Будівництво розташоване на території Одеської області.
Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Збірники ресурсних елементних кошторисних норм на ремонтно - будівельні роботи. КНУ РЕКНр;
- Збірники ресурсних елементних кошторисних норм на будівельні роботи. КНУ РЕКНб;
- Будівельні матеріали, виробу і конструкції;
- Перевезення ґрунту і сміття;
- Каталог послугних виробів, конструкцій, типових вузлів і деталей;

Вартість матеріальних ресурсів і машино-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими даними Мінірегіонбуду України.

Загальновибірочні витрати розраховані відповідно до показників Додатка 18 Настанови з визначення вартості будівництва.

При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:

1. Показник для визначення розміру кошторисного прибутку, Настанова [4.38]
2. Показник для визначення розміру адміністративних витрат, Настанова [4.39]

Загальна кошторисна трудомісткість

Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах

Загальна кошторисна заробітна плата

Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості (при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 166,17 люд.год та розряді робіт 3,8)

Всього договірна ціна:

у тому числі:

будівельні роботи -

вартість устаткування -

у тому числі:

- ризики і інфляція від вартості устаткування

інші витрати -

6,80	грн./люд.год
2,71	грн./люд.год
2,24325	тис.люд.год
2,003	тис.люд.год
165,45	тис.грн.
12101,81	грн.
750,674	тис.грн.
707,061	тис.грн.
-	тис.грн.
-	тис.грн.
43,613	тис.грн.

Примітка:

1. Дані про структуру кошторисної вартості будівництва наведені у документі "Підсумкові вартісні параметри".



Служба



Перевірає

Замовник Виробниче управління житлово-комунального господарства в м.Березівка

(назва організації)

Підрядник ФОП "Смаль Д.М."

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на Облаштування та благоустрій місць захоронення воїнів на території Березівської міської ради, які загинули від російського збройного вторгнення,
що здійснюється в 2023 році

№ п.п.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, у тому числі:	610,46000	610,46000	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата			
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	136,87900	136,87900	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	470,90900	470,90900	-
2	Розрахунок N4	Загальновибірочні витрати	2,67200	2,67200	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	81,34700	81,34700	-
		в т.ч. зворотні суми	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	691,80700	691,80700	-
7	Розрахунок N9	Прибуток	15,25400	15,25400	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	6,07900	-	6,07900
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-

1	2	3	4	5	6
10	Розрахунок №12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами Разом (ч.ч 1-10)	-	-	-
11	Розрахунок №13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва Разом договірна ціна Всього договірна ціна в т.ч. зворотні суми.	713,14000 37,53400 750,67400 750,67400	707,06100 - 707,06100	6,07900 37,53400 43,61300



Смаль Д.М.

Виробниче управління житлово-комунального господарства в м.Березівка
(назва організації, що затверджує)

Затверджено (схвалено)

Зведений кошторисний розрахунок у сумі 750,674 тис. грн.
В тому числі зворотних сум 0 тис. грн.

(посилання на документ про затвердження)

сф. оцінка 2023р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА №

Облаштування та благоустрій місць захоронення воїнів на території Березівської міської ради, які загинули від російського збройного вторгнення

№ ч.ч	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	3	Найменування глав, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.			
				будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7	
1	07-01	Глава 7. Благоустрій та озеленення території Облаштування та благоустрій місць захоронення воїнів на території Березівської міської ради, які загинули від російського збройного вторгнення	691,807	-	-	-	691,807
		Разом по главі 7:	691,807	-	-	-	691,807
		Разом по главах 1-7:	691,807	-	-	-	691,807
		Разом по главах 1-8:	691,807	-	-	-	691,807
		Разом по главах 1-9:	691,807	-	-	-	691,807
		Разом по главах 1-12:	691,807	-	-	-	691,807
		Кошторисний прибуток (П)	15,254	-	-	-	15,254
	Настанова [4.38]	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ)	-	-	6,079	-	6,079
	Настанова [4.39]	Разом	707,061	-	-	-	713,140

1	2	3	4	5	6	7
	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (крім ПДВ) у тому числі: - Єдиний податок за ставкою 5%		-	-	37,534	37,534
	Розрахунок N П-137	Всього по звіданому кошторисному розрахунку	-	-	37,534	37,534
			707,061	-	43,613	750,674

Керівник проектної організації

Головний інженер проекту
(Головний архітектор проекту)

Керівник відділу



ПРОТОКОЛ
ЩОДО ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ УПОВНОВАЖЕНОЮ ОСОБОЮ

07.07.2023 р.

№ 297

м. Березівка

Виробниче управління житлово-комунального господарства м. Березівка, в особі уповноваженої особи Пігнастої А.І., прийняло рішення заключити договір з Фізична особа-підприємець Смаль Дмитро Миколайович в особі директора Смаль Дмитро Миколайович.

Предмет закупівлі: Облаштування та благоустрій місць захоронення воїнів на території Березівської міської ради, які загинули від російського збройного вторгнення

ДК 021:2015: 45212314-0 — Будівництво історичних пам'ятників або меморіалів

Сума договору становить: **750674.00 грн. (сімсот п'ятдесят тисяч шістьсот сімдесят чотири гривні 00 копійок)** без ПДВ.

Оприлюднити через авторизований електронний майданчик на веб – порталі Уповноваженого органу в порядку встановленому Уповноваженим органом та Законом повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

Уповноважена особа



Пігнаста А.І.