

ДОГОВІР № 273

м. Глухів

"27" 09 2023

Сторони: Управління житлово-комунального господарства та містобудування Глухівської міської ради, в особі начальника управління Щебедько Олени Миколаївни, що діє на підставі Положення про управління, (надалі іменується "Замовник"), з однієї сторони та ДП «Мальва» Комунального підприємства «Баницьке» Глухівської міської ради, в особі в. о. директора Кулініч Любов Петрівни, що діє на підставі статуту (надалі іменується "Виконавець"), з іншої сторони, в подальшому разом іменуються "Сторони", відповідно до чинного цивільного законодавства та Постанови КМУ від 12.10.2022 № 1178, уклали цей Договір про таке:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги зазначені в п.1.2. цього Договору, а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуги – **Благоустрій населених пунктів: Поточний ремонт бетонної огорожі у с. Баничі, Шосткинського р-н Сумської обл.**

ІІ. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких забезпечує відповідність стану об'єктів Замовника санітарним та гігієнічним вимогам, що регулюються державними нормативними документами, а також відповідають вимогам правил благоустрою території населеного пункту, де розміщені об'єкти Замовника.

2.2. Виконавець повинен надати Замовнику послуги згідно з вимогами норм з охорони праці, інструкцій з пожежної безпеки, норм з охорони навколишнього природного середовища, Закону України «Про охорону праці» від 14.10.1992р. №2694-ХІІ (із змінами і доповненнями), Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища» від 25.06.1991р. №1264-ХІІ (із змінами і доповненнями), Закону України «Про відходи» від 05.03.1998р. №187/98-ВР (із змінами і доповненнями), Постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 "Порядок видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах", наказу Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 року №105 "Про затвердження Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України".

2.3. Виконавець зобов'язаний забезпечити дотримання персоналом Виконавця правил техніки безпеки; правил пожежної безпеки; правил електробезпеки; вимог закону України про охорону праці; санітарно-гігієнічних норм під час надання всіх видів послуг.

2.4. Факт неякісного надання послуг, підтверджується внесенням даних про це до Акту приймання-передачі наданих послуг. В разі незгоди Виконавця підписати Акт приймання-передачі наданих послуг з відображенням в ньому ненадання, надання не в повному обсязі або неякісного надання послуг, неповної кількості персоналу та витратних матеріалів, не пізніше наступного робочого дня створюється комісія із представників Замовника та Виконавця, що розглядає спірну ситуацію та визначає фактичний обсяг та якість наданих послуг, обсяг та якість витратних матеріалів спірного Акту приймання-передачі наданих послуг та відображує це у відповідному акті.

ІІІ. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору складає **11 000 грн. 00 коп. (одинадцять тисяч грн. 00 коп.), без ПДВ.**

3.2. Ціна цього Договору включає всі витрати Виконавця, пов'язані із наданням Послуг за цим Договором (в т. ч. вартість витратних матеріалів). Не враховані у ціні цього Договору витрати, необхідні для надання Послуг за цим Договором, відшкодовуються за рахунок Виконавця.

3.3. Ціну цього Договору може бути змінено за взаємною згодою Сторін.

ІV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за надані послуги здійснюються Замовником шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, зазначений у Договорі, протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання уповноваженими представниками Сторін належним чином оформлених актів приймання-передачі.

4.2. У разі затримки бюджетного фінансування не з вини Замовника, оплата за послуги здійснюється протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником відповідного бюджетного фінансування та/або можливості здійснити платежі.

4.3. До акту приймання виконаних робіт додається підсумкова відомість ресурсів. В акті приймання виконаних робіт зазначається інформація щодо адрес, за якими виконувались роботи.

4.4. Форма оплати послуг – безготівкова.

4.5. Розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України.

4.6. Якщо під час приймання-передачі наданих послуг будуть виявлені недоліки, що мають місце з вини Виконавця, сторонами оформляється дефектний акт. Дефектний акт складається Замовником, який вказує перелік недоліків наданих послуг і терміни їх усунення. Виконавець зобов'язаний протягом трьох днів, з моменту отримання дефектного акту підписати його і направити Замовнику. Непідписання, не направлення або несвоєчасне направлення Виконавцем підписаного дефектного акту прирівнюється до безумовної згоди Виконавця зі змістом дефектного акту, складеного Замовником. Замовник не підписує Акт приймання-передачі наданих послуг, затримує Виконавцю оплату неякісно наданих послуг до усунення дефектів. Усунення неякісно наданих послуг проводиться Виконавцем за свій рахунок, в терміни і на умовах, обумовлених Сторонами в дефектному акті.

4.7. Замовник має право не приймати неналежним чином оформлені документи від Виконавця. У цьому випадку вся відповідальність за можливе порушення термінів надання послуг, несвоєчасну їх оплату та інші негативні наслідки, пов'язані з подальшим порушенням Сторонами своїх зобов'язань за цим договором несе Виконавець.

4.8. У разі необхідності Сторони проводять звірку взаємних розрахунків зі складанням акту.

V. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк надання послуг – до 31 грудня 2023 року.

5.2. Місце надання послуг – с. Баничі, Шосткинського р-н, Сумської обл.

5.3. Надання послуг здійснюється за заявкою Замовника.

5.4. Упродовж року Замовник має право змінювати обсяг надання послуг в залежності від нагальної потреби по окремим видам.

5.5. Обсяги послуг може бути змінено в залежності від реального фінансування видатків.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.

6.1.2. Приймати надані послуги згідно акту прийому – передачі наданих послуг.

6.1.3. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Здійснювати контроль і нагляд за ходом і якістю надання послуг, дотриманням термінів їх виконання. Контроль здійснюють уповноважені працівники Замовника.

6.2.2. Якщо під час приймання-передачі наданих послуг будуть виявлені недоліки, за необхідності, скласти Дефектний акт з переліком недоліків наданих послуг і термінів їх усунення і направити Виконавцю протягом 2-х робочих днів, з моменту виявлення недоліків.

6.2.3. Вимагати від Виконавця усунення недоліків, що виникають з його вини або вини залучених ним 3-х осіб

6.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.5. Повернути акт приймання – передачі наданих послуг Виконавця без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.6. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання, відмови Виконавця від виконання умов цього Договору, повідомивши про це за 30 днів.

6.2.7. Інші права, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства України.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає стандартам і технічним умовам згідно державних нормативних документів та умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Інформувати Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню.

6.3.4. Забезпечити на місці надання послуг вжиття необхідних природоохоронних заходів, виконання правил санітарної, протипожежної, екологічної безпеки, правил охорони праці, експлуатації техніки, а також техніку безпеки під час надання послуг.

6.3.5. Надати у письмовому вигляді Замовнику електронну адресу для заявок та номер телефону для мобільного зв'язку, інформувати за зверненням уповноваженого представника Замовника про етапи/стан надання послуг.

6.3.6. Виконувати отримані в ході надання послуг вказівки Замовника, якщо такі вказівки не суперечать умовам цього Договору і не являють собою втручання в оперативно-господарську діяльність Виконавця.

6.3.7. При виявленні Замовником недоліків у наданні послуг, ліквідувати їх за власний рахунок у строки, узгоджені з Замовником. У разі складання Дефектного акту, протягом трьох днів, з моменту його отримання, підписати Акт і направити Замовнику.

6.3.8. При виникненні обставин, які перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором, негайно інформувати Замовника.

6.3.9. Нести ризик випадкового знищення або пошкодження результатів наданих послуг до прийняття їх Замовником.

6.3.10. Підписувати проекти Додаткових угод до цього Договору або надавати письмові мотивовані відмови від їх підписання не пізніше 10 календарних днів від дати отримання відповідної документації.

6.3.11. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені **Договором**, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

6.4.2. Залучати до надання послуг Третіх осіб виключно за письмовою згодою Замовника.

6.4.3. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для виконання умов цього Договору.

6.4.4. Інформувати письмово Замовника, що виконання його вказівок може призвести до сповільнення виконання робіт.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1 У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. Виконавець несе відповідальність за правильність застосування норм витрат, розробку калькуляцій, якість та об'єми наданих послуг. Неякісно надані послуги підлягають виправленню Виконавцем.

7.3. Виконавець, у разі залучення субпідрядних організацій, відповідає перед Замовником за результат їх роботи.

7.4. Замовник відповідно до абзацу 2 ч. 1 ст. 614 ЦКУ не несе відповідальності за відсутність замовленого фінансування з міського бюджету м. Глухова та не проведення платежів органами Державної казначейської служби України, якщо ним були вчинені всі необхідні заходи для здійснення виконання зобов'язань по Договору.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором в разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили повинна, не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання Договору.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в

Україні»(зі змінами), та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, але не пізніше 31.12.2023, а у частині оплати за надані послуги – до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

Строк дії цього Договору може бути продовжений за згодою сторін у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад період визначений чинною редакцією Указу Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні»(зі змінами).

10.2. Цей Договір укладається у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу (1 примірник для Замовника, 1 примірник для Виконавця).

ХІ. ІНШІ УМОВИ

11.1. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором зміни у цей Договір вносяться тільки за письмовою згодою Сторін, оформлюються додатковою угодою до цього Договору та набирають чинності з моменту належного оформлення, якщо інше не вказується в додатковій угоді.

11.2. Виконавець гарантує якість наданих послуг.

11.3. Якщо Виконавець відступив від умов Договору та нормативних документів, що погіршило якість наданих послуг або допустив інші недоліки в роботі, він зобов'язаний безоплатно виправити такі недоліки у розумний строк.

11.4. Договір може бути достроково припинено за погодженням сторін.

11.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають однакову юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.6. Невід'ємною частиною цього Договору є: договірна ціна.

ХІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Управління житлово-комунального господарства
та містобудування Глухівської міської ради

вул. Шевченка, 4, м. Глухів,
Сумська обл., 41400.
код за ЄДРПОУ 24022710
р/р 398201720344200002000024096
у ГУ ДКСУ Сумської області

Начальник управління



О.М. Щебедько

ВИКОНАВЕЦЬ

ДП «Мальва» КП «Баницьке»
Глухівської міської ради

вул. Мурашка, 51А, с. Баниці,
Сумська обл., 41400.
код юридичної особи 44178455
р/р UA65337568000026007300437828
в АТ «Укробанк»

В. о. директора



Л. П. Кулініч

Замовник УЖКГ та М

(назва організації)

Підрядник ДП "Мальва" КП "Баницьке" Глухівської міської ради

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво **Благоустрій населених пунктів: Поточний ремонт бетонної огорожі у с. Баничі, Шосткинського р-н Сумської обл.**, що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: динамічна.

Визначена згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1-2013

Складена в поточних цінах станом на 14 вересня 2023 р.

№ п/п	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, в тому числі	9,665	9,665	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	2,458	2,458	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	7,207	7,207	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	-	-	-
2	Розрахунок N4	Загальновиробничі витрати	0,54	0,54	-
3	Розрахунок N5	Витрати на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
		в т.ч. зворотні суми	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у літній період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у літній період)	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	10,205	10,205	-
7	Розрахунок N9	Прибуток	0,176	0,176	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельно-монтажних організацій	0,069	-	0,069

1	2	3	4	5	6
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризику	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
		Разом (пп. 1-10)	10,45	10,381	0,069
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	0,55	-	0,55
		Разом договірна ціна	11	10,381	0,619
		Всього договірна ціна	11		
		в т.ч. зворотні суми:			

Керівник підприємства
(організації) замовника



О. М. Щебедько

Керівник генеральної
підрядної організації



Л. П. Кулініч

Благоустрій населених пунктів: Поточний ремонт бетонної огорожі у с. Баничі, Шосткинського р-н Сумської обл.

1

Локальний кошторис на роботи № 7-1-1
на Благоустрій населених пунктів: Поточний ремонт бетонної огорожі у с. Баничі, Шосткинського р-н Сумської обл.
Благоустрій населених пунктів: Поточний ремонт бетонної огорожі у с. Баничі, Шосткинського р-н Сумської обл.

Основа:
креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість
Кошторисна трудомісткість
Кошторисна заробітна плата
Середній розряд робіт

10,205 тис. грн.
0,06466 тис.люд.-год.
2,458 тис. грн.
3,3 розряд

Складений в поточних цінах станом на "14 вересня" 2023 р.

№ п/п	Обґрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників, люд.-год.	
					Всього	експлуатації машин	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	не зайнятих обслуговуванням машин	
										тих, що обслуговують машини	
					заробітної плати	в тому числі заробітної плати			в тому числі заробітної плати	на одиницю	всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Розділ 1. Роботи									
1	РН12-49-1	Просте фарбування водоемульсійними сумішами бетонної огорожі.	100м2	1,17	<u>1182,96</u> 1182,96	-	1384	1384	-	<u>30,2625</u>	<u>35,41</u>
2	РН9-11-1	Вирівнювання та укріплення стояків огорожі	100шт	0,4	<u>2684,24</u> 2684,24	-	1074	1074	-	<u>73,12</u>	<u>29,25</u>
		Разом прямі витрати по розділу 1					2458	2458	-		<u>64,66</u>
		Разом будівельні роботи, грн.					2458				
		в тому числі:									
		всього заробітна плата, грн.					2458				
		Загальновиробничі витрати, грн.					540				
		трудомісткість в загальновиробничих витратах, люд.год.					-				
		заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн.					-				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Всього будівельні роботи, грн.					2998				

		Всього по розділу 1					2998				
		Розділ 2. Будівельні матеріали									
3	C113-1888 варіант 13	Фарба водоемульсійна (відро 20 кг)	шт	5	823,00	-	4115	-	-	-	-
4	C113-1888 варіант 14	Колор	шт	50	58,00	-	2900	-	-	-	-
5	C113-1888 варіант 15	Пензлик	шт	4	48,00	-	192	-	-	-	-
		Разом прямі витрати по розділу 2					7207	-	-	-	-
		Разом будівельні роботи, грн.					7207				
		в тому числі:									
		вартість матеріалів, виробів та конструкцій, грн.					7207				
		Всього будівельні роботи, грн.					7207				

		Всього по розділу 2					7207				
		Разом прямі витрати по кошторису					9665	2458	-		64,66
		Разом будівельні роботи, грн.					9665				
		в тому числі:									
		вартість матеріалів, виробів та конструкцій, грн.					7207				
		всього заробітна плата, грн.					2458				
		Загальновиробничі витрати, грн.					540				
		трудоємність в загальновиробничих витратах, люд.год.					-				
		заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн.					-				
		Всього будівельні роботи, грн.					10205				

		Всього по кошторису					10205				
		Кошторисна трудоємність, люд.год.					64,66				
		Кошторисна заробітна плата, грн.					2458				



Склад

Перевірів

в.о. директора

Кулініч Л. П.

Підсумкова відомість ресурсів

№ п/п	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Поточна ціна за одиницю, грн.	в тому числі:			Обґрунтування ціни
					всього, грн.	відпускна ціна, грн.	транс- портна складова, грн.	заготі- вельно- складські витрати, грн.	
						всього, грн.	всього, грн.	всього, грн.	
1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
1 2	1	I. Витрати труда Витрати труда робітників-будівельників Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками	люд-год розряд	64,66 3,3	38,01				
		Разом кошторисна трудомісткість	люд-год	64,66					
		Середній розряд робіт	розряд	3,3					
		IV. Будівельні матеріали, вироби і конструкції							
3	+С113-1888 варіант 13	Фарба водоемульсійна (відро 20 кг)	шт	5	823 4115,00	823,00 4115,00	- -	- -	
4	+С113-1888 варіант 14	Колор	шт	50	58 2900,00	58,00 2900,00	- -	- -	
5	+С113-1888 варіант 15	Пензлик	шт	4	48 192,00	48,00 192,00	- -	- -	
		Разом по розділу IV	грн.		7207,00	7207,00	-	-	



в. о. директора

Кулініч Л. П.