**Договір №**

**про надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення**

м. Березівка  **«**\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(надалі–Постачальник), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_з одного боку, та Управління освіти, молоді, спорту та культури виконавчого комітету Березівської міської ради Одеської області**,** (далі – Замовник), в особі начальника Іщенко Оксани Вахтангівни, що діє на підставі Положення з іншого боку, приєднався, (Постачальник та Замовник разом іменуються – СТОРОНИ, будь-яка з них – СТОРОНА), керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року №1178 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в України та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», ст. 633, 634 Цивільного Кодексу України, Законом України «Про питну воду та питне водопостачання» від 10.01.2002 р. № 2918-III, Законом України «Про житлово-комунальні послуги» № 1875-ІV від 24.06.2004 р., Правилами користування системами комунального водопостачання та водовідведення в містах і селищах України, затвердженими Наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 р. № 190 (далі – Правила № 190), Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України, затверджених Наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 5 липня 1995 року № 30 із змінами та доповненнями, уклали цей договір на надання послуг з централізованого питного водопостачання та водовідведення (далі – ДОГОВІР) про таке:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується надавати Замовнику **послуги з централізованого водопостачання та водовідведення** (ДК 021:2015 **65110000-7 Розподіл води)** (далі – ПОСЛУГИ), а Замовник зобов’язується оплачувати Послуги в порядку і умовах, визначених ДОГОВОРОМ та діючим законодавством.

1.2. Місцем надання Послуг Постачальником Замовнику є Точка розподілу, визначена Сторонами в Акті визначення Точки розподілу та розмежування балансової приналежності водопровідних та каналізаційних мереж

1.3. Об’єкт Замовника, на який надаються ПослугИ за договором, та його адреса: зазначені в додатку № 2 до Договору, за місцезнаходженням закладів, підпорядкованих Управлінню освіти, молоді, спорту та культури виконавчого комітету Березівської міської ради Одеської області .

1.4. Режим надання ПОСЛУГ Замовнику – безперебійно, за винятком випадків, визначених в пп. 6.1.4, 6.1.5 та 6.1.6 Договору.

1.5. Якість ПОСЛУГ повинна відповідати чинному законодавству та Державним стандартам України.

**2. ОБЛІК НАДАННЯ ПОСЛУГ**

2.1. Надання ПОСЛУГ здійснюється Постачальником в межах місячних норм централізованого питного водопостачання та водовідведення, які визначені відповідно до розрахунку об’ємів ПОСЛУГ .

2.2. Облік ПОСЛУГ здійснюється засобами обліку, які повинні бути встановлені Замовником за власний рахунок на водопровідних вводах згідно Технічних умов на проектування комерційного вузла обліку з подальшим узгодженням такого проекту з Постачальником.

У разі виходу з ладу засобів обліку Замовник зобов’язаний замінити засіб обліку у строк, що не перевищує п’ятнадцяти днів з дня виявлення поломки.

У випадку без облікового водопостачання об’єм ПОСЛУГ, наданих Замовнику , визначається за правилами, наведеними в п. 2.5 ДОГОВОРУ.

2.3. Всі прилади та засоби обліку Замовника повинні бути повірені відповідно до вимог чинного законодавства України.

2.4. У випадку виявлення без облікового водопостачання та водовідведення:

а) з причин, що не залежать від Замовника та зафіксовані в порядку, встановленому пп. 6.1.2 ДОГОВОРУ - об’єм ПОСЛУГ визначається виходячи із середньомісячного об’єму ПОСЛУГ за два попередні розрахункові місяці. У разі тривалості роботи засобів обліку менше 2-х місяців, кількість ПОСЛУГ визначається за середньодобовою витратою за період роботи засобів обліку не менше 15 днів;

б) в інших випадках - за пропускною спроможністю труби вводу у відповідності до п. 3.3 Правил № 190.

2.5. При невиконанні Замовником припису Постачальника щодо усунення порушень правил та норм обліку води питної, обсяг Послуг визначається Постачальником згідно п. 3.3 Правил № 190 з моменту невиконання такого припису.

2.6. Об’єм стічних вод, що надходять до систем водовідведення Постачальника, визначається за показниками засобів обліку.

**3. Тарифи на послуги питного водопостачання та водовідведення**

3.1.Тарифи, на момент укладання договор становлять за 1м.куб.:

**Холодна вода- 25,00 грн з ПДВ.**

**4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1. Оплата Послуг здійснюється Замовником відповідно до тарифів, діючих на момент отримання ПОСЛУГ, затверджених органом, уповноваженим на це Законом України.

У випадку зміни тарифів, оплата Послуг здійснюється Замовником по новим тарифам без зміни інших умов Договору. Зміна тарифів відбувається з моменту набуття чинності відповідного рішення уповноваженогооргану, про що постачальник повідомляє через засоби масової інформації у строки визначені Законом України«Про житлово комунальні послуги».

Замовник зобов'язаний самостійно отримувати від Постачальника два примірника актів-рахунків приймання наданих ПОСЛУГ.

4.2. Не пізніше 20 числа місяця, другого за розрахунковим, Замовник повертає Постачальнику один з двох, отриманих примірників акту-рахунку приймання наданих ПОСЛУГ. Цей примірник повинен бути підписаний уповноваженою особою Замовника та скріплений печаткою .

4.3. Розрахунок по оплаті ПОСЛУГ за розрахунковий місяць повинен бути проведений Замовником шляхом перерахування грошей на банківський рахунок Постачальника не пізніше останнього числа розрахункового місяця.

4.4. За вимогою однієї з сторін, але не рідше одного разу на рік, станом на перший календарний день, що настає за останнім днем такого року, здійснюється обов’язкове звіряння розрахунків по оплаті за надані послуги, що оформлюється актом звірки, який підписується уповноваженими представниками сторін. При наявності заборгованості за спожиті Послуги за минулий період і неможливістю своєчасного, повного її погашення, Замовник зобов'язаний письмово погодити з Постачальником порядок погашення такої заборгованості.

**4.5. Сума договору складає : 150 000,00 грн**. (сто п’ятдесят тисяч гривень 00 копійок) **в т.ч. ПДВ 25000,00 грн.**

**5. РОзмЕжування відповідальності за обслуговування мереж**

5.1. Між Постачальником та Замовником встановлюється межа відповідальності за стан і експлуатацію водопровідних мереж згідно Правил № 190, відповідно до Акту визначення точки розподілу та розмежування балансової приналежності водопровідних та каналізаційних мереж.

5.2. Замовник утримує та відповідає за цілісність колодязів, запірної арматури, засобів обліку та іншого устаткування (обладнання), які знаходяться на всій дільниці від точки розподілу та розмежування балансової приналежності водопровідних та каналізаційних мереж до кінцевої точки споживання.

**6. ПРАВА Й ОБОВ'ЯЗКИ ПОСТАЧАЛЬНИКА**

6.1. Постачальник має право:

6.1.1. проводити технічні та профілактичні огляди водопровідних і каналізаційних мереж Замовника, знімати контрольні показники засобів обліку на них та виявляти нераціональне використання води питної;

6.1.2. складати акти з приписом щодо усунення порушень Замовником вимог чинного законодавства у сфері водопостачання та водовідведення та умов ДОГОВОРУ при їх виявленні з визначенням строку на їх усунення. Невиконання припису Постачальника, що стосується порушень правил обліку ПОСЛУГ, - є підставою для нарахувань згідно п. 3.3 Правил № 190.

Акт складається представником Постачальника і підписується його представником та представникомЗамовника . Якщо Замовник (його представник) відмовляється підписати такий акт, то він підписується представником Постачальника одноосібно, про що в Акті робиться відповідний запис про таку відмову з зазначенням прізвища, посади представника Замовника , який відмовився від підпису. У такому випадку акти обстежень, підписані представником Постачальника в односторонньому порядку, вважаються дійсними та є підставою для нарахувань об’ємів спожитих Послуг;

6.1.3. перевіряти відповідність показань засобів обліку наданих Послуг з даними, вказаними Замовником в актах ;

6.1.4. тимчасово припинити подачу води питної Замовнику, без попередження, у разі:

- ліквідації наслідків, пов'язаних з дією непереборної сили або аварією;

- виявлення пошкоджень систем водопостачання та водовідведення як Постачальнику, так і Замовнику, які мають катастрофічний характер, коли вода питна, що виливається з пошкодженого трубопроводу, розмиває дорожнє покриття, затоплює вулицю, підвали будинків тощо або пошкоджень, що не мають катастрофічного характеру, але викликають необхідність відключення трубопроводу з метою припинення марних втрат води питної;

6.1.5. тимчасово припиняти надання Послуг Замовнику, попередивши його письмово про це за три дні у разі:

- коли відключення є необхідним для проведення Постачальником ремонтних робіт і профілактичних робіт, а також виконання робіт з приєднання об’єктів водоспоживання нових абонентів;

- невиконання Замовником умов цього ДОГОВОРУ;

- несвоєчасного внесення плати за послуги за попередній місяць.

6.1.6. обмежити надання Послуг Замовнику у випадку внесення Замовником не в повному обсязі плати за ПОСЛУГИ.

6.2. Постачальник зобов'язаний:

6.2.1. забезпечити надання Послуг в точках розподілу відповідно до умов Договору;

5.2.2. вчасно вживати заходи по ліквідації аварійних ситуацій на тих вуличних, квартальних та дворових водопровідних та каналізаційних мережах, спорудах і обладнанні, а також технологічних приладах й пристроях, які перебувають на балансі Постачальника;

6.2.3. відновити надання ПОСЛУГ Замовнику, в разі припинення надання ПОСЛУГ (аварії, тощо) негайно після повного усунення причин аварії, ремонту тощо, а уразі обмеження послуг у строк, що не перевищує сім днів після ліквідації заборгованості, надання відповідної заявки і проведення оплати за відключення/підключення об’єкту;

6.2.4. здійснювати технічний контроль і нагляд за раціональним використанням води питної Замовником , ведення Замовником обліку об’єму наданих ПОСЛУГ;

6.2.5. розглядати у визначений законодавством термін претензії та скарги Замовника і проводити відповідні перерахунки розміру плати за ПОСЛУГИ в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження їх якості;

6.2.6. надавати в установленому законодавством порядку інформацію про перелік Послуг, розмір плати за ПОСЛУГИ, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання Послуг, їх споживчі властивості.

**7. ПРАВА Й ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА**

7.1. Замовник має право:

7.1.1. одержувати в точках розподілу Послуги відповідно до умов Договору;

7.1.2. вимагати від Постачальника усунення виявлених недоліків у наданні Послуг;

7.1.3. отримувати в установленому законодавством порядку інформацію про перелік Послуг, розмір плати за ПОСЛУГИ, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання Послуг, їх споживчі властивості;

7.1.4. на відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню, шкоди, завданої життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання Послуг або їх ненадання;

7.1.5. на зменшення розміру плати за надані ПОСЛУГИ в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження їх якості в порядку, визначеному ДОГОВОРОМ або законодавством;

7.1.6. на перевірку кількості та якості ПОСЛУГ у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

7.2. Замовник зобов'язаний:

7.2.1. оплачувати вчасно, у встановлений ДОГОВОРОМ строк, Послуги та інші нарахування згідно умов ДОГОВОРУ та законодавства;

7.2.2. виконувати належним чином вимоги Правил № 190, Правил № 37, Інструкції № 37, Правил № 1939, інших нормативно-правових актів України, що регулюють правовідносини щодо надання ПОСЛУГ;

7.2.3. за вимогою Постачальника здійснювати відключення Субабонентів, що мають договірні відносини з Постачальником, від мереж Замовника ;

7.2.4. виключно за узгодженими проектами і в терміни, погодженні з Постачальником, здійснювати реконструкцію витрато мірних ділянок, демонтаж, заміну приладів обліку;

7.2.5. забезпечити безперешкодний доступ до мереж, арматури, засобів обліку, розподільчих систем та іншого обладнання водопостачання та водовідведення Замовника представників Постачальника, за наявності в них відповідного посвідчення, для контролю за технічним станом, за рівнем споживання води питної, а також для виконання відключення і обмеження водопостачання та водовідведення; не перешкоджати здійсненню контролю інженерного обладнання в приміщенняхЗамовника ;

7.2.6. не перевищувати витрати води питної і скидання стічних вод понад встановлені норми водопостачання та водовідведення, визначені в п. 2.1 Договору;

7.2.7. не перевищувати рівня вмісту забруднюючих речовин у стічних водах та нести відповідальність за якісний склад стічних вод;

7.2.8. забезпечити цілісність засобів обліку, їх пломб і з'єднань, запірної арматури, манометра, термометрів і іншого устаткування водомірного вузла;

7.2.9. вчасно робити ремонт і здійснювати державну повірку приладів і засобів обліку. За 10 днів до закінчення строку міжповірочного інтервалу письмово погоджувати з Постачальником виклик його представника для зняття пломб і наступного опломбування приладів і засобів обліку;

7.2.10. сповіщати Постачальника у письмовій формі протягом 7 днів з дня настання відповідної події: про зміну найменування, банківського рахунка, місцезнаходження Замовника , фактичної адреси виконавчого органуЗамовника , його поштової адреси; зміну в найменуванні об’єкта водопостачання; передачу об’єкта або мереж водопостачання та каналізації іншій особі; припинення права Замовника на користування об’єктом водопостачання та/або водовідведення; припинення/призупинення виробничої діяльності, реорганізації, ліквідації; перебудову внутрішніх водопровідних і каналізаційних мереж; установку насосів; приєднання Субабонентів;

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1. За невиконання або неналежне виконання умов Договору СТОРОНИ несуть відповідальність згідно до законодавства України.

8.2. За несвоєчасну оплату Послуг Замовник зобов'язаний сплатити Постачальнику, крім суми заборгованості, пеню в розмірі подвійної ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше 100 відсотків загальної суми боргу.

8.3. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за ДоговорОМ, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

Під форс-мажорними обставинами розуміють обставини, що виникли після укладання Договору внаслідок непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, включаючи пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, воєнні дії. Термін виконання зобов'язань продовжується на термін дії форс-мажорних обставин. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-Промисловою палатою. Термін для повідомлення між Сторонами про настання таких обставин - 14 днів з моменту їхнього виникнення.

**9. інші умови**

9.1. Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами і діє до «31»грудня 2024 року, а в частині їх оплати - до повного виконання.

З моменту набуття чинності ДОГОВОРУ будь-які діючі до цього моменту договори, угоди, що укладені СТОРОНАМИ з правовідносин, що регулюються ДОГОВОРОМ, втрачають чинність, крім зобов’язань Замовника з оплати.

9.2. Суперечки (розбіжності), що виникають при виконанні умов Договору, вирішуються шляхом переговорів, а у випадках неможливості їх вирішення - спір передається на розгляд суду відповідно до законодавства України.

9.3. Сторона несе відповідальність за правильність вказаних нею у Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення - несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

9.4. Постачальник є платником податку на прибуток підприємств на загальних умовах.

9.5. Замовника є неприбутковою організацією.

9.6.Усі виправлення за текстом Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

9.7. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу: один – для Замовника, один - для Постачальника.

9.8 .Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною і мають силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

**10. Місцезнаходження та інші РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** | **АБОНЕНТ** |
| **ВУЖКГ м.Березівка** | **Управління освіти, молоді, спорту та культури виконавчого комітету Березівської міської ради Одеської області**  Юридична адреса: 67300, Одеська обл, Березівський р-н, м. Березівка, вул.М.Грушевського,5А  р/р UA 418201720314251003201074823  МФО 828011, Казначейство України  Код ЄДРПОУ 42140037  **Начальник**  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Іщенко***  МП |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Додаток 1 до Договору**  **СПЕЦИФІКАЦІЯ**  **Послуги з централізованого водопостачання та водовідведення код ДК 021:2015 – 65110000-78»Розподіл води».**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Найменування  послуги | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за од.  з ПДВ,  грн. | Загальна вартість  з ПДВ  грн. | | 1 | Послуги з централізованоо водопостачання | м куб. | 6000 | 25,00 | 150000,00 |      |  |  | | --- | --- | | **ПОСТАЧАЛЬНИК** | **АБОНЕНТ** | | **ВУЖКГ м.Березівка** | **Управління освіти, молоді, спорту та культури виконавчого комітету Березівської міської ради Одеської області**  Юридична адреса: 67300, Одеська обл, Березівський р-н, м. Березівка, вул.М.Грушевського,5А  р/р UA 418201720314251003201074823  МФО 828011, Казначейство України  Код ЄДРПОУ 42140037  **Начальник**  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Іщенко***  МП |         **Додаток 2 до Договору**  **Місце поставки предмету закупівлі:**   1. Місце поставки: КЗДО № 1 Березівської міської ради Одеської області   Місцезнаходження : 67300, Одеська область, Березівський район, м. Березівка, вул.Свято-Миколаївська,49.   1. КЗДО № 2 Березівської міської ради Одеської області   Місцезнаходження : 67300, Одеська область, Березівський район, м. Березівка, вул.Слави,53.   1. КЗ «Заклад дошкільної освіти села Роздол» Березівської міської ради Одеської області Місцезнаходження : 67307, Одеська область, Березівський район, с.Роздол, вул.Ломоносова,4. 2. Ліцей № 1 Березівської міської ради Одеської області.   Місцезнаходження: 67300, Одеська область, Березівський район, м. Березівка, вул. Побєди,58.   1. Опорний заклад – ліцей № 2 Березівської міської ради Одеської області.   Місцезнаходження:67300, Одеська область, Березівський район, м. Березівка, вул.М.Грушевського,6.   1. Вікторівська гімназія Березівської міської ради Одеської області.   Місцезнаходження:67350, Одеська область, Березівський район, с.Вікторівка, вул.Ів.Франка,45.   1. Управлінння освіти, молоді, спорту та культури, охорони здоров'я та соціальної політики виконавчого комітету Березівської міської ради Одеської області. Місцезнаходження: 67300, Одеська область, Березівський район, м. Березівка, вул.Грушевського,5А. 2. КЗ «Березівська міська музична школа» Місцезнаходження: 67300, Одеська область, Березівський район, м. Березівка, вул.Чкалова,8. 3. КЗ «Березівський міський ЦДЮТ»   Місцезнаходження: 67300, Одеська область, Березівський район, м. Березівка, вул.Чкалова,8а, вул.Матросова,   1. Демидівський ліцей Березівської міської ради Одеської області.   Місцезнаходження: 67312, Одеська область, Березівський район, с.Демидове, пров.Шкільний, 1   1. Златоустівський ЗЗСО Березівської міської ради Одеської області Місцезнаходження: 67354, Одеська область, Березівський район, с.Златоустове, вул.Лесі Українки,1-Б 2. Гуляївська гімназія Березівської міської ради Одеської області.   Місцезнаходження: 67353, Одеська область, Березівський район, с.Гуляївка, вул.Гагаріна.   1. Михайло-Олександрівська гімназія Березівського району Одеської області   Місцезнаходження: 67310, Одеська область, Березівський район, с.Михайло-Олексанрівка, вул.Центральна,40.   1. Чорногірська гімназія Березіської міської ради Одеської області   Місцезнаходження: 67352, Одеська область, Березівський район, с.Чорногірка, вул.Центральна,74   1. Степанівський КЗДО   Місцезнаходження: 67351, Одеська область, Березівський район, с.Степанівка, вул.Центральна,12а.   1. Вікторівський будинок культури   Місцезнаходження: 67350, Одеська область, Березівський район, с.Вікторівка, вул.Лермонтова,2.   1. Ланівський будинок культури   Місцезнаходження: 67350, Одеська область, Березівський район, с.Вікторівка, вул.Шевченка,32А.   1. Роздольський будинок культури   Місцезнаходження: 67350, Одеська область, Березівський район, с.Роздол, вул.Ломоносова,37А   1. Яснопільський сільський клуб   Місцезнаходження: 67310, Одеська область, Березівський район, с.Яснопілля, вул.Ціммера,3   1. Михайлівський сільський клуб   Місцезнаходження: 67311, Одеська область, Березівський район, с.Михайлівка, вул.Шевченко,28   1. Танівський сільський клуб   Місцезнаходження: Одеська область, Березівський район, с.Танівка, вул.Молодіжна,6   1. Степанівський будинок культури   Місцезнаходження: Одеська область, Березівський район, с.Степанівка, вул.Центральна,12-Б   1. Веселинівський сільський клуб   Місцезнаходження: Одеська область, Березівський район, с.Веселинівка, вул.Чеська,26-А   1. Златоустівський будинок культури   Місцезнаходження: Одеська область, Березівський район, с.Златоустове, вул.Шевченко,149   1. Демидівський будинок культури   Місцезнаходження: Одеська область, Березівський район, с.Демидове, вул.Першотравнева,32   1. Сахарівський сільський клуб   Місцезнаходження: Одеська область, Березівський район, с.Сахарове.   1. Мар'янівський сільський клуб   Місцезнаходження: Одеська область, Березівський район, с.Мар'янівка, вул.Першотравнева,15   1. Гуляївський будинок культури   Місцезнаходження: Одеська область, Березівський район, с.Гуляївка, вул.Гагаріна,5.   1. КЗ «Березівська міська публічна бібліотека» 67300, Одеська область, Березівський район, м. Березівка, площа Ген.Плієва, |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** | **АБОНЕНТ** |
| **ВУЖКГ м.Березівка** | **Управління освіти, молоді, спорту та культури виконавчого комітету Березівської міської ради Одеської області**  Юридична адреса: 67300, Одеська обл, Березівський р-н, м. Березівка, вул.М.Грушевського,5А  р/р UA 418201720314251003201074823  МФО 828011, Казначейство України  Код ЄДРПОУ 42140037  **Начальник**  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Іщенко***  МП |