

Замовник: Ліцей №74 імені Марійки Підгірянки Львівської міської ради, в особі директора Кархут Оксани Володимирівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Підрядник: Товариство з обмеженою відповідальністю «БУДІВЕЛЬНА КОРПОРАЦІЯ «РСТ», в особі директора Павелчака Романа Вікторовича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, (Замовник і Підрядник далі по тексту разом – Сторони, або окремо Сторона), уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Підрядник приймає на себе зобов'язання виконати роботи на об'єкті: «Капітальний ремонт спортивного майданчика для ЛЗШ І-ІІІ ступенів №74 ЛМР ЛО смт.Рудне на вул. І.Огієнка, 9, Коригування», що визначаються у розрахунку договірної ціни, а Замовник зобов'язується прийняти виконані роботи та оплатити їх вартість у порядку та на умовах, передбачених цим Договором.

1.2. Склад, обсяги, об'єм, види визначаються:

– Договорною ціною відповідно до розділу 2 цього Договору.

1.3. Будь-які зміни до складу, обсягів, об'єму, виду, ціни та строків виконання робіт, ціни матеріалів і обладнання, а також умов фінансування, погоджуються сторонами шляхом підписання додаткових угод та внесенням змін до додатків до Договору.

1.4. Підрядник, укладаючи Договір гарантує протягом його дії наявність в нього всіх передбачених законодавством дозволів, погоджень, ліцензій, сертифікатів тощо, необхідних для виконання робіт за Договором, гарантує, що має всі належні повноваження для укладання та виконання Договору, якщо такі документи вимагаються законодавством України.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ТА ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ

2.1. Договірна ціна по цьому Договору становить **958 909.13 грн. (Дев'ятсот п'ятдесят вісім тисяч дев'ятсот дев'ять гривень 13 копійок)**, у т.ч. ПДВ (20%) **159 818.19 грн.**

2.2. Оплата за виконанні роботи здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів після підписання Замовником Актів виконаних робіт за умови наявності відповідних коштів на рахунках Замовника.

2.3. Фінансування робіт та розрахунки між сторонами здійснюються шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Підрядника у відповідності до п.п. 2.2. цього Договору.

2.4. Розрахунки за виконані роботи будуть здійснюватися на підставі Актів приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (форма № КБ-3) за фактично виконані роботи.

2.5. Замовник у строк 5 (п'яти) робочих днів після отримання зазначених документів за фактично виконані роботи повинен їх підписати або направити Підряднику мотивовану відмову від приймання роботи. У випадку мотивованої відмови від приймання роботи Замовник направляє Підряднику лист про недоліки в роботі та встановлює строк для усунення таких недоліків. У разі відсутності мотивованої відмови протягом 7 (семи) робочих днів Акт приймання виконаних будівельних робіт (примірна форма № КБ-2в) та довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (примірна форма № КБ-3) за фактично виконані роботи вважаються прийнятими і підлягає оплаті.

3. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.1. Підрядник приступає до виконання Робіт за даним Договором після отримання від Замовника документації, вихідних даних в обсязі, що дає змогу почати виконувати Роботи згідно умов даного Договору і отримання доступу до Об'єкта.

3.2. Датою закінчення робіт вважається дата їх фактичного закінчення та представлення Замовнику для прийняття та підписання Акту виконаних робіт. У випадку наявності у Замовника об'єктивних зауважень, щодо якості виконання робіт Підрядником датою закінчення таких робіт буде вважатися дата усунення зауважень Замовника щодо наявних недоліків.

3.4. Виконання робіт або етапів робіт може бути закінчено достроково.

3.5. Терміни виконання робіт можуть бути змінені у разі:

- а) обставин непереборної сили;
- б) відсутності або затримки фінансування;
- в) зміни чи коригування кошторисної документації;

г) настання несприятливих погодних умов, які, з урахуванням положень чинного законодавства, унеможливають початок/продовження проведення робіт, що є предметом цього Договору. При цьому, настання таких умов повинно бути підтверджено даними Українського гідрометеорологічного центру, а їх закінчення є підставою для початку/продовження надання послуг за Договором.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Підрядник має право:

4.1.1. Залучати за власним вибором до виконання певних робіт Субпідрядників. Підрядник відповідає перед Замовником за невиконання або неналежне виконання залученими Субпідрядниками своїх обов'язків.

4.1.2. Зупинити роботи в разі порушення Замовником умов Договору щодо фінансування виконання робіт до виконання відповідних грошових зобов'язань Замовником.

4.1.3. Достроково виконати свої зобов'язання за Договором.

4.2. Підрядник зобов'язаний:

4.2.1. Забезпечити Об'єкт усіма необхідними для виконання робіт матеріальними ресурсами, інженерним (технологічним) обладнанням, забезпечити належне приймання, розвантаження, складування на майданчику матеріальних ресурсів та обладнання.

4.2.2. Вживати відповідні заходи щодо попередження порушень працівниками технологічної і виробничої дисципліни, громадського порядку, недопущення протизаконної поведінки.

4.3. Замовник має право:

4.3.1. Здійснювати контроль за ходом і якістю робіт, дотриманням строків їхнього виконання, якістю матеріальних ресурсів.

4.3.2. Вимагати від Підрядника, з відповідним обґрунтуванням, усунення від виконання робіт працівників з недостатньою кваліфікацією, працівників, які порушують правила перебування на майданчику, працівників, що порушують умови цього Договору.

4.3.3. Зупинити роботи у разі порушення Підрядником умов цього Договору, чинного законодавства, ДБН та інших нормативних документів у сфері будівництва до усунення таких порушень Підрядником.

4.3.4. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень та відступів від технічної документації, ДБН, СНиП, ДСТУ, ГОСТ та інших нормативних документів в галузі будівництва.

4.4. Замовник зобов'язаний:

4.4.1. Забезпечити фінансування будівництва відповідно до умов та у порядку, визначених даним Договором.

4.4.2. Забезпечити охорону та збереження матеріальних ресурсів та обладнання доставлених на територію Об'єкту.

4.4.3. Забезпечити безперешкодний пропуск робітників та механізмів Підрядника на територію для виконання робіт (надання послуг).

4.5. Сторони мають також інші права та обов'язки, передбачені даним договором, Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Загальними умовами укладення та виконання договорів підяду, затвердженими Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2005, № 668 та іншими актами законодавства України.

5. ЯКІСТЬ МАТЕРІАЛІВ.

5.1. Якість матеріалів/обладнання, які використовуються при виконанні будівельно-монтажних робіт, повинна відповідати стандартам, технічним умовам, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до якості, або зразкам (еталонам).

6. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ РОБІТ

6.1. Умови для виконання робіт по договору Замовник та Підрядник забезпечують сумісно.

7. РИЗИКИ ЗНИЩЕННЯ АБО ПОШКОДЖЕННЯ МАТЕРІАЛІВ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ РОБІТ

7.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження матеріалів, а також результатів виконаних робіт до прийняття їх Замовником несе Підрядник, якщо це сталося з вини Підрядника.

7.2. Після прийняття робіт, усі ризики несе Замовник, окрім випадків, якщо знищення чи пошкодження сталося з обставин, які залежали від Підрядника (Субпідрядників).

7.3. Сторони зобов'язані вживати необхідних заходів для недопущення знищення (в тому числі і випадкового) або пошкодження (в тому числі і випадкового) об'єкта будівництва, а якщо таке пошкодження відбулося, приймати відповідні рішення та узгоджувати свої дії щодо усунення негативних наслідків.

8. ПІДСТАВИ ТА УМОВИ ЗМІНИ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться виключно за погодженням Сторін у письмовій формі.

8.2. Внесення змін до Договору оформлюється Додатковими угодами до нього, які є невід'ємними частинами Договору.

8.3. Договір вважається розірваним з моменту досягнення домовленості Сторін про розірвання Договору, або якщо договір розривається у судовому порядку - з моменту набрання рішенням суду про розірвання договору законної сили.

8.4. У разі розірвання (припинення) Договору, визнання договору недійсним, неукладеним чи іншого припинення Договору Сторони проводять між собою необхідні розрахунки протягом 10 (десяти) банківських днів з дати такого розірвання (припинення) Договору чи набрання законної сили судовим рішенням про визнання Договору недійсним чи неукладеним.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. УРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спірні питання за даним Договором вирішуються шляхом переговорів, а в разі недосягнення Сторонами згоди - в судовому порядку згідно із законодавством України. Для усунення розбіжностей, за якими не досягнуто згоди, сторони можуть залучати професійних експертів.

9.2. За невиконання або неналежне виконання своїх договірних зобов'язань винна Сторона несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

9.3. За порушення строків закінчення виконання робіт (надання послуг) Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у цей період, від вартості невиконаних робіт (послуг) за кожний день прострочення.

9.4. При не надходженні або невчасному надходженні коштів на рахунок Замовника для сплати за виконані роботи, штрафні санкції до Замовника не застосовуються. Сторони визнають, що у разі відсутності фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунку, непропорційного щомісячного розподілу кошторисних показників, зняття та/або перенесення кошторисних призначень проведених місцевим фінансовим органом, штрафні санкції (пеня), передбачені законодавством України за невиконання або неналежне виконання Замовником зобов'язань по оплаті наданих за цим Договором Послуг, до Замовника не застосовується.

9.5. У разі порушення строків виконання робіт не з вини Підрядника Замовник на підставі обґрунтованого клопотання Підрядника переглядає ці строки, про що Сторонами укладається додаткова угода.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Жодна із сторін по цьому Договору не буде нести відповідальності за повне або часткове невиконання будь-якою з Сторін своїх обов'язків, якщо невиконання буде наслідком таких обставин непереборної сили, як повінь, пожежа, землетрус чи інші стихійні лиха, що виникли після укладення цього Договору, дії органів влади та військових дій, якщо будь-яке з таких обставин безпосередньо вплинуло на виконання цього Договору. При цьому строк виконання зобов'язань по цьому Договору відповідно подовжується на термін дії відповідної обставини непереборної сили, але не більше ніж на 3 місяці. Якщо вказані обставини чи їх наслідки тривають більше, ніж 3 місяці, даний Договір може бути розірваний за рішенням однієї зі Сторін, шляхом направлення іншій Стороні письмового повідомлення про бажання розірвати Договір.

10.2. Сторона, для якої створилась неможливість виконання зобов'язань в термін передбачений даним Договором, про настання чи припинення вищевказаних обставин повинна негайно, але не пізніше 5-ти днів з моменту їх настання чи припинення, в письмовій формі повідомити іншу Сторону. Несвочасне повідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилається на них в майбутньому.

10.3. Існування та строк форс-мажорних обставин повинно бути підтверджено довідкою Торгово-промислової палати України.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Договір набирає чинності з дати його укладення (підписання) Сторонами та діє до «31» грудня 2023 року включно, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами обов'язків за цим договором.

11.2. Цей Договір, включаючи додатки до нього, укладений при повному розумінні сторонами предмету договору та замінює будь-яку іншу угоду з цього питання, укладену раніше в усній чи письмовій формі. Будь-які усні доповнення стосовно цього договору виключаються.

11.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє жодну зі Сторін від відповідальності за його порушення (невиконання або неналежне виконання), яке мало місце під час дії цього Договору.

11.4. При вирішенні питань що не знайшли відображення в цьому Договорі, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.5. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

11.6. Всі додатки, акти, а також зміни і доповнення до цього Договору оформлюються у письмовій формі, підписуються обома Сторонами і є невід'ємними частинами цього Договору.

11.7. Цей Договір укладений українською мовою у 2 (двох) аутентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, 1 (один) з яких зберігається у Замовника, 1 (один) – у Підрядника.

11.8. Шляхом укладення цього Договору кожна зі Сторін цього Договору відповідно до статей 3, 32, 34 Конституції України, Закону України «Про захист персональних даних», підтверджують одержання згоди фізичних осіб, які діють від імені відповідної Сторони при укладенні та виконанні цього Договору, на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, передачу), знеособлення, знищення) персональних даних іншої Сторони, або осіб, які є посадовими особами/працівниками, уповноваженими особами Сторони за Договором, а також здійснювати інші дії визначені Законом України «Про захист персональних даних».

11.9. Сторони надають одна одній свою безумовну та безвідкличну письмову згоду на обробку отриманих під час укладення та виконання цього Договору персональних даних, що включає в себе вчинення будь-яких дій та/або сукупності дій, що пов'язані зі збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, зміною, поновленням, використанням і поширенням (розповсюдженням, реалізацією, передачею), знеособленням, знищенням персональних даних іншої Сторони цього Договору (ідентифікаційні дані (ім'я, адреса, телефон тощо); паспортні дані; реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер), банківські реквізити, свідоцтво про державну реєстрацію особи, дані щодо системи оподаткування осіб, дані щодо адреси/місця здійснення господарської діяльності, номер засобу зв'язку, електронна адреса), інших особистих відомостей, внесених до інформаційних програм, тощо. Обробка проводиться з метою забезпечення реалізації адміністративно-правових відносин, податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку, збору персональних даних у комерційних цілях, відносин у сфері статистики, а також аналітичного обліку в розрізі контрагентів шляхом формування відповідного реєстру (переліку) згідно Податкового кодексу України, Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України "Про захист персональних даних", інших норм та правил, а також відповідно до Статуту/Положень, тощо кожної Сторони Договору.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Договірна ціна (Додаток 1).

13. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

ПІДРЯДНИК

Ліцей №74 імені Марійки Підгірянки
Львівської міської ради

Товариство з обмеженою відповідальністю
«БУДІВЕЛЬНА КОРПОРАЦІЯ «РСГ»

79493, Львівська обл., смт. Рудно, вул. І.Огієнка,
буд.9
Код ЄДРПОУ: 22350217
IBAN UA633204780000025452000000510
в ПАТ АБ «Укргазбанк» м.Львів
МФО 320478

79031, місто Львів, вул. Стрийська, буд. 202
Код ЄДРПОУ: 43914609
IBAN UA893204780000026008924897478
в АБ «УКРГАЗБАНК»
МФО 320478
т. 067-313-35-68



Директор

Оксана КАРХУТ



Директор

Роман ПАВЕЛЧАК

Замовник Ліцей №74 імені Маріївки Підгірянки Львівської міської ради

(назва організації)

Підрядник

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво: Капітальний ремонт спортивного майданчика для ЛЗШ І-ІІІ ступенів №74 ЛМР ЛО смт. Рудне на вул. І.Огієнка, 9, Коригування, що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 12 серпня 2023 р.

№ п.п.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.			
			всього	у тому числі:		
				будівельних робіт	інших витрат	
1	2	3	4	5	6	
Розділ І. Будівельні роботи						
1	Розрахунок N1 Розрахунок N2 Розрахунок N3 Розрахунок N4 Розрахунок N5	Прямі витрати, у тому числі Заробітна плата Вартість матеріальних ресурсів Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів Загальновиробничі витрати Кошти на зведення (пристосування) та розбирання тимчасових будівель і споруд	451,20120 73,95251 364,36468 12,88401 43,45049 -	451,20120 73,95251 364,36468 12,88401 43,45049 -	- - - - - -	
2						
3						
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-	
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-	
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-	
		Разом	494,65169 7,88868 4,01137 -	494,65169 7,88868 -	- -	
7	Розрахунок N9	Прибуток				
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації				
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків			4,01137 -	

1	2	3	4	5	6
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами Разом (ч.ч 1-10)	-	-	-
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	506,55174	502,54037	4,01137
12		Разом по Розділу I	-	-	-
		Податок на додану вартість	506,55174	502,54037	4,01137
		Всього по Розділу I	101,31035	-	101,31035
		Розділ II. Устаткування, меблі та інвентар	607,86209	502,54037	105,32172
13	Розрахунок N14	Витрати на придбання та доставку устаткування на будову	292,53920	-	-
		Разом по Розділу II	292,53920	-	-
14		Податок на додану вартість витрат на придбання та доставку устаткування на будову	58,50784	-	58,50784
		Всього по Розділу II	351,04704	-	-
		Всього договірна ціна (p.I + p.II)	958,90913	-	-



Керівник підприємства
(організації) замовника



Керівник генеральної
підприємства