

ДОГОВІР № 1
про охорону приміщень бюджетних установ
та заходи із захисту цих приміщень

м. Першотравенськ

“ 08 ” 01 202 4 року

Першотравенський ліцей № 1 Першотравенської міської ради (далі - **Замовник**) в особі директора Нікуліної Наталі Миколаївни, яка діє на підставі Статуту з однієї сторони та **ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «АТТІК ПЛЮС»** (далі - **Виконавець**) в особі т.в.о. директора Білоусова Романа Миколайовича, який діє на підставі Статуту з іншої сторони (далі - **Сторони**, а окремо – **Сторона**) на виконання ст. 53 Закону України «Про освіту», ст. 1 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Листа МОН № 1/9-444 від 04.09.14 року «Щодо забезпечення безпеки вихованців, учнів та студентів», Листа МОН № 1/9-331 від 22.05.18 року та згідно Постанови № 1178 від 12.10.2022 року, з метою створення безпечного середовища усім учасникам освітнього процесу та збереження матеріально-технічної бази закладу уклали цей Договір про надання послуг з охорони громадського порядку (далі – **Договір**) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання перед Замовником здійснювати Послуги з охорони приміщень бюджетних установ та заходи із захисту цих приміщень, код ДК 021:2015–75240000-0 (далі – Послуги), на території об'єкта Замовника, що вказаний в п. 1.2. цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти та сплатити за надані послуги, в порядку та на умовах передбачених цим Договором. Режим надання послуг цілодобово (згідно графіку).

1.2. Послуги надаються Виконавцем на наступних об'єктах Замовника, які розташовані за адресами:

- вул. Кобзаря, 10, м. Першотравенськ, Синельниківський р-н, Дніпропетровська область.

1.3. Замовник зобов'язується сплатити за надані послуги, при застосуванні відносин між сторонами п. 3 с. 631 Цивільного Кодексу України та у відповідності до умов даного Договору.

1.4. Виконавець гарантує, що він має всі необхідні дозволи, ліцензії, патенти тощо, які дають йому право надавати послуги визначені в п. 1.1. даного Договору.

1.5. Виконавець надає послуги визначені в п. 1.1. даного Договору у чіткій відповідності з вимогами законодавства України, що регулюють (регламентують) порядок надання таких послуг.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

2.1. Виконавець має право:

2.1.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати оплату за надані послуги.

2.2. Виконавець зобов'язаний:

2.2.1. Прийняти під охорону приміщення бюджетної установи Замовника, забезпечивши на його території охорону майна Замовника від злочинних посягань та не дозволяти проникненню сторонніх осіб на цей об'єкт, у випадку проникнення таких осіб на об'єкт Замовника приймати заходи щодо їх затримання з одночасним повідомленням органів внутрішніх справ про такі факти.

2.2.2. Виконавцем здійснюється охорона приміщень бюджетної установи Замовника цілодобово 1 (одним) охоронцем.

2.2.3. Забезпечувати дотримання встановлених правил пожежної безпеки на посту силами працівників охорони під час несення ними служби, а у випадку виявлення на території об'єкта, що охороняється, пожежі, негайно повідомляти про це пожежну частину та вживати заходів щодо ліквідації пожежі.

2.2.4. Утримувати в належному стані надане Замовником у тимчасове користування майно для виконання взятих на себе зобов'язань по цьому Договору та у разі припинення договірних відносин повернути Замовнику передане ним майно.

2.2.5. Попереджувати виникнення конфліктних ситуацій, що створюють загрозу для безпеки на території об'єкта охорони громадського порядку.

3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Замовник має право:

3.1.1. У будь-який час здійснювати перевірки несення чергування на території об'єкта Замовника працівниками Виконавця.

3.1.2. Вимагати від Виконавця належного виконання зобов'язань за цим Договором при здійсненні заходів охорони об'єкта Замовника.

3.2. Замовник зобов'язаний:

3.2.1. Здати під охорону об'єкт, а після закінчення служби прийняти територію об'єкта після охорони у Виконавця, призначивши для цього осіб, відповідальних за їх здавання (приймання) та надавши список даних працівників Виконавцю.

3.2.2. Створити належні умови для чергування працівниками Виконавця і сприяти Виконавцеві у виконанні ним завдань з охорони об'єкта, а саме виділення місця для розташування працівників Виконавця та технічної бази на території об'єкта.

3.2.3. Своєчасно здійснити Виконавцю оплату за надані послуги в строки та на умовах передбачених цим Договором.

3.2.4. Повідомляти керівництво Виконавця про всі недоліки та порушення служби працівниками Виконавця, для застосування останнім заходів потрібних для відповідного реагування.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

4.1. Ціна цього Договору складає **56901,12 грн. (п'ятдесят шість тисяч дев'ясот одна гривня 12 копійок) без ПДВ.**

4.2. Виконавець визначає обсяги та вартість наданих послуг, згідно Калькуляції, що підлягають оплаті, готує і подає Замовнику, для підписання, Акти наданих послуг (виконаних робіт), що подаються після належного оформлення.

4.3. Замовник сплачує Виконавцю кошти у сумі, що вказана в Актах наданих послуг тільки при наявності всіх відповідних документів.

4.4. Розрахунки проводяться Споживачем на підставі Акту наданих послуг, за діючими на день оплати тарифами та за фактично отримані послуги.

4.5. Бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення згідно ч. 1 ст. 23 Бюджетного Кодексу України. Фінансування здійснюються Замовником відповідно до плану фінансування по мірі надходження бюджетних коштів.

4.6. Замовник здійснює оплату на умовах безготівкового перерахування коштів на вказаний Виконавцем банківський рахунок.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ВИКОНАВЦЯ

5.1. За невиконання чи неналежне виконання договірних зобов'язань винна Сторона сплачує потерпілій Стороні завдані збитки, в повному обсязі.

5.2. При виконанні даного Договору Сторони керуються нормами чинного законодавства України та умовами цього Договору.

5.3. За незабезпечення охорони приміщень бюджетних установ та заходи із захисту цих приміщень під час надання Послуг Виконавець несе повну відповідальність в порядку встановленому чинним законодавством та сплачує потерпілим завдані збитки, якщо не доведе, що шкоду завдано не з його вини.

5.4. Відповідність перед Замовником за точність, об'єктивність та обґрунтованість розрахунків, обсягів, розмір наведених цін зазначених у Актах наданих послуг, інший

документації несе Виконавець, і в разі їх невідповідності (необґрунтованості) негайно сплачує всі надмірно чи помилково отримані грошові кошти (матеріальні цінності).

5.5. Факти скоєння протиправних дій щодо майна Замовника сторонніми особами, які проникли на Об'єкт, через пожежу чи в силу інших причин з вини працівників, що здійснюють охорону приміщень бюджетних установ та заходи із захисту цих приміщень, встановлюються органами дізнання, слідства чи судом.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов даного Договору у випадку настання форс-мажорних обставин, а саме пожежу, землетрусу, повені, або іншого стихійного лиха, війни, а також обставин, які знаходяться поза контролем сторін, в тому числі прийняття закону і (або) іншого нормативного акту, який забороняє будь-яку дію, передбачену даним Договором. Настання форс-мажорних обставин повинно підтверджуватися відповідною довідкою Торгово-промислової палати.

6.2. Сторона, яка знаходиться під впливом форс-мажорних обставин, повинна як найшвидше повідомити про це іншу сторону. Після закінчення дії форс-мажорних обставин, сторона, яка знаходилася під їх впливом, повинна повідомити про це іншу сторону на протязі 3 днів з моменту припинення даних обставин.

6.3. Виникнення форс-мажорних обставин, збільшує строк виконання зобов'язань по даному договору на строк, який відповідає строку дії цих обставин і строку на усунення їх дії.

6.4. У разі якщо форс-мажорні обставини діють більше трьох місяців, сторона у якій вони не діють має право розірвати даний договір в односторонньому порядку без застосування будь-яких штрафних санкцій.

6.5. Виникнення форс-мажорних обставин у момент прострочки виконання стороною своїх зобов'язань по даному Договору позбавляє цю сторону права посилається на це зобов'язання, як на підставу, яка звільняє від відповідальності по цьому Договору або закону.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ У МОВИ

8.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до «31» січня 2024 року включно. Відповідно до ст. 631 ЦК України, умови цього Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладання і діють з 01.01.2024 року включно, а в частині розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

8.2. Строк надання послуг з «01» січня 2024 р. по «31» січня 2024 р. та до повного виконання зобов'язань.

8.3. Закінчення терміну дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

8.4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється Додатковою угодою до цього Договору.

8.5. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної Додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій Додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

8.6. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості

Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

8.7. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

8.8. Додаткові угоди та Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

8.9. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.10. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у 2 (двох) автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Першотравенський ліцей № 1
Першотравенської міської ради

52800, Дніпропетровська область
Синельниківський р-н

м. Першотравенськ
вул. Кобзаря, буд. 10

UA 95160140341740004000065265
у ДКСУ м. Київ

МФО 820172

ЄДРПОУ 26329192

ВИКОНАВЕЦЬ:

ПП «Аттік плюс»

52800, Дніпропетровська область
Синельниківський р-н

м. Першотравенськ
вул. Молодіжна, буд. 26

UA 53 305299 00000 26004060242807
у АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО 305299

ЄДРПОУ 35284685

Директор



Наталя НІКУЛІНА

Т.в.о. Директора



Роман БІЛОУСОВ

РОЗРАХУНОК
вартості послуг охорони приміщень бюджетних установ
та заходи із захисту цих приміщень

№ з/п	Найменування послуги	Од. вим.	К-сть	Ціна за одиницю, грн. з ПДВ	Загальна вартість, грн. з ПДВ
1.	Послуги з охорони приміщень бюджетних установ та заходи із захисту цих приміщень Першотравенського ліцею № 1 Першотравенської міської ради (вул. Кобзаря, буд. 10)	послуга	1	56901,12	56901,12
ПДВ:					0,00
Всього:					56901,12

ЗАМОВНИК:

Першотравенський ліцей № 1
Першотравенської міської ради

52800, Дніпропетровська область
Синельниківський р-н
м. Першотравенськ
вул. Кобзаря, буд. 10
UA 0838014084440004000065005
у ДКСУ м. Київ
МФО 820172
ЄДРПОУ 26329192

ВИКОНАВЕЦЬ:

ПП «Аттік плюс»

52800, Дніпропетровська область
Синельниківський р-н
м. Першотравенськ
вул. Молодіжна, буд. 26
UA 53 305299 00000 26004060242807
у АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
МФО 305299
ЄДРПОУ 35284685

Директор

Т.в.о. Директора



Наталя НІКУЛІНА



Роман БІЛОУСОВ