

ДОГОВІР № 22
про надання послуг з вивозу твердих побутових відходів

смт Донець

«24» 01 2024 р.

Підприємство ЖКГ «Донецьке», в особі директора Курочки Ю.С., який діє на підставі Статуту, в подальшому - **Виконавець**, з однієї сторони, і

Донецький заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 1 Донецької селищної ради Ізюмського району Харківської області, в особі директора Пензіної Оксани Іванівни, який діє на підставі Статуту, в подальшому - **Замовник**, з іншої сторони, які разом іменуються «Сторони», уклали цей Договір про нижченаведене:

1. Предмет договору

1.1 Виконавець по замовленню Замовника, протягом визначеного в Договорі терміну, надає послуги з поводження з побутовими відходами (вивезення та видалення), код ДК 021:2015-90510000-5 – Утилізація / видалення сміття та поводження зі сміттям, (далі - ТПВ) автотранспортом підприємства ЖКГ «Донецьке», за адресою:

64 250 Харківська область Ізюмський район смт Донець, вул. Центральна, 9-А.

1.2 Послуги з вивезення твердих побутових відходів надаються за контейнерною схемою.

1.3 Для вивезення твердих побутових відходів за контейнерною схемою використовуються технічно справні контейнери, що належать Виконавцю.

1.4 Завантаження відходів здійснюється – Замовником в контейнери, а Виконавцем – в спеціально обладнані транспортні засоби.

1.5. Замовник сплачує Виконавцю за надані послуги згідно діючих на підприємстві тарифів, затверджених рішенням Донецькою селищною радою.

2. Права та обов'язки Виконавця

2.1 Виконавець має право:

- отримувати від Замовника інформацію, пов'язану з характером надання послуг;
- на одержання достовірної та своєчасної інформації про послуги з вивезення відходів, зокрема про їх вартість, загальну суму місячної плати, норми надання послуг і графік вивезення відходів.
- отримувати за надані послуги, згідно норм, оплату в розмірі і в терміни, встановлені цим Договором.

2.2 Виконавець зобов'язується:

- забезпечити Замовнику своєчасний вивіз ТПВ;
- погодити із Замовником місця розташування контейнерних майданчиків, визначити їх кількість, необхідну для збирання побутових відходів, перевіряти наявність таких майданчиків відповідно до рахунків;
- збирати і перевозити відходи спеціально обладнаними для цього транспортними засобами;
- ліквідувати звалище твердих побутових відходів у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб
- інформувати Замовника про зміни в назві, адресі, банківських реквізитах, а також про зміну розміру тарифу на надання послуг.

3. Права та обов'язки Замовника

3.1 Замовник має право:

- на одержання достовірної та своєчасної інформації про послуги з вивезення відходів, зокрема про їх вартість, загальну суму місячної плати, норми надання послуг і графіка вивезення відходів.
- вимагати від Виконавця належного виконання своїх обов'язків, що передбачені Договором.

3.2 Замовник зобов'язується:

- сприяти Виконавцю у наданні послуг в обсязі і порядку, передбачених цим договором.

- визначити разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків.
- обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнери та контейнерні майданчики;
- забезпечити належне збирання та зберігання відходів, утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;
- забезпечити вільний під'їзд спецавтотранспорту Виконавця для завантаження відходів в будь-яку пору року;
- не допускати скидання інших відходів.
- своєчасно перераховувати кошти, згідно акту виконаних робіт, на рахунок підприємства за надані послуги з вивезення та видалення ТПВ в терміни, передбачені цим Договором.
- в 5-денний термін інформувати підприємство про зміни в назві, адресі, банківських реквізитах та даних для податкової накладної.

4. Термін і порядок проведення розрахунків

4.1 Виконавець пред'являє акт виконаних робіт, згідно якого проводяться розрахунки.

Діючий тариф на послуги з поводження з побутовими відходами на території смт Донець, смт Андріївка, селище П'ятигірське, затверджений рішенням Донецької селищної ради:

- За вивезення, в розмірі **154 грн. 07 коп.** за 1 м³, без урахування ПДВ
- За видалення, в розмірі **83 грн. 82 коп.** за 1 м³, без урахування ПДВ

№ з/п	ПОСЛУГИ	Одиниця виміру	Ціна за одиницю, грн.	Об'єм ТПВ м ³ за місяць	Сума за місяць, грн.
1	Вивезення	1 м ³	154,07	2,20	338,95
2	Видалення	1 м ³	83,82	2,20	184,40
	ПДВ – 20%				104,67
	Разом:	x		x	628,02

Загальна сума договору складає – **7536,24 грн/ Сім тисяч п'ятсот тридцять шість грн. 24 коп./**, в т.ч. ПДВ - **1256,04 грн.** (з 01 січня 2024р. по 31 грудня 2024р.).

4.2 При зміні тарифів на послуги, корекція рахунків буде проводитися з моменту введення в дію нових тарифів, про що буде повідомлено **Замовника** та підписано додаткову угоду до цього Договору.

4.3 Об'єм твердих побутових відходів, що вивозяться, визначається на підставі Диференційних норм накопичення побутових відходів.

4.4 Виконавець щомісячно направляє Замовнику акт виконаних робіт (послуг) за фактично надані послуги з вивезення та видалення ТПВ станом на 20 число кожного місяця. Замовник сплачує Виконавцю кошти за фактично надані послуги до 25 числа місяця, наступного за розрахунковим. Оплата здійснюється шляхом перерахування коштів Замовником на поточний рахунок Виконавця.

4.5 У разі затримки оплати послуг більш одного місяця, Виконавець має право припинити надання послуг.

5. Антикорупційне застереження

5.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи на інші неправомірні цілі.

При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством, як дача / отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України

та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

5.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабара, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

5.3. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

5.4. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки - від зниження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.

5.5. Сторони гарантують здійснення належного розгляду за представленим в рамках виконання цього Договору фактами з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних заходів щодо усунення практичних труднощів та запобігання можливих конфліктних ситуацій.

5.6. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

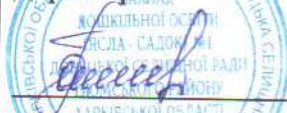
5.7. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини 1 ст.638 ЦК України.

6. Термін дії Договору

6.1 Договір набирає чинності з моменту підписання і застосовується відповідно до ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України до відносин які виникли між сторонами з «01» січня 2024 року. Договір діє до 31 грудня 2024 року, а в частині проведення розрахунків до повного здійснення розрахунків.

6.2 Одностороння відмова від виконання умов Договору не допускається.

7. Реквізити сторін

ВИКОНАВЕЦЬ	ЗАМОВНИК
ПЖКГ «Донецьке» 64250 Харківська область, Ізюмський р-н смт Донець, вул. Весняна, 44 р/р UA183515330000026001052240858 в ПАТ КБ «Приватбанк» МФО 351533 код ЄДРПОУ 31269218 св..пл.ПДВ № 27648213 Директор ПЖКГ «Донецьке»  Ю.С.Курочка 	Донецький заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 1 Донецької селищної ради Ізюмського району Харківської області 64250, Харківська область, Ізюмський район смт Донець, вул. Центральна, 9-А Банківські реквізити: р/р UA618201720344240005000035372 ДКСУ м.Київ код ЄДРПОУ 31636200 Директор  О.І. Пензіна 