

«19» 02 2024 р.

м. Київ

ТОВ «ТЕРИКОН-СЕРВІС», що є юридичною особою за законодавством України (надалі – Виконавець), в особі директора Чернявського Віктора Миколайовича, який діє на підставі Статуту, та є платником єдиного податку 5% з однієї сторони, та

Державна податкова служба України (надалі - Замовник), в особі заступника начальника Головного управління ДПС у Київській області Рачинського Руслана Михайловича, який діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Київській області затвердженого наказом ДПС України від 12.11.2020 № 643 та довіреності ДПС України від 01.01.2024 року 20/99-00-10-01-02-23 (надалі - Сторони), відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами) та постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» (зі змінами), на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з його припинення або скасування», на підставі статей 626 та 638 Цивільного кодексу України, статей 179 та 181 Господарського кодексу України з іншої сторони, (надалі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона) уклали цей договір про надання послуг (надалі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовникові послуги за кодом за кодом ДК:021:2015 50750000-7 – «Послуги з технічного обслуговування» (Послуги з технічного обслуговування ліфтів) (надалі – Послуги) за адресами: м. Київ, вул. Святослана Хороброго, 5А, Київська область, м. Бровари, вул. Київська, 286 відповідно до Специфікації (Додаток 1), а Замовник – прийняти і оплатити такі Послуги згідно умов Договору.

1.2. Виконавець та Замовник підтверджують, що укладання цього Договору та його виконання не суперечить нормам чинного законодавства України, а також те, що укладання цього Договору та його виконання не суперечить цілям діяльності Сторін та положенням їхніх установчих документів.

2. ЦІНА ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна цього Договору, становить 78 847 грн. 92 коп. (сімдесят вісім тисяч вісімсот сорок сім грн., 92 коп.), без ПДВ., відповідно до Додатку 1 та Технічним характеристикам та вимогам (Додатку 2).

2.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди про зміну ціни.

2.3. Вартість матеріалів, які використовуються при наданні Послуг, їх доставка та розвантаження за цим Договором включаться в загальну ціну Договору.

2.4. Оплата за цим Договором здійснюється протягом 10 (десяти) робочих днів після підписання Сторонами Акту наданих Послуг (далі - Акт) шляхом безготівкового перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

2.5. Усі розрахунки і платежі за Договором здійснюються між Замовником і Виконавцем у строки, в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

2.6. Оплата Замовником отриманих Послуг здійснюється після надходження з Державного бюджету України на розрахунковий рахунок коштів на цілі, визначені Договором.

2.7. У випадку відсутності бюджетних коштів на розрахунковому рахунку Замовника для оплати робіт Замовник здійснює розрахунок протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання ним бюджетних коштів на рахунок.

2.8. У випадку зменшення бюджетного фінансування на надання Послуг даний Договір може бути розірвано з попереднім повідомленням про це Виконавця не пізніше ніж за 10 (десять) робочих днів до дня розірвання або обсяг надання послуг може бути зменшено залежно від суми отриманого фінансування видатків.

2.9. У разі призупинення проведення платежів органами ДКСУ відповідно до постанови КМУ від 03.08.2011 № 845, розрахунок за надані Послуги здійснюється протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати відновлення проведення платежів.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 3.1. Замовник зобов'язаний:
- 3.1.1. Забезпечувати якісне і надійне електропостачання ліфтового обладнання.
 - 3.1.2. Забезпечувати експлуатацію ліфтів у відповідності до їх призначення і ваптажопідйомності.
 - 3.1.3. Вживати заходи із запобігання попадання вологи в машинні (блочні) приміщення (далі – МП, БП), шахти, приямки ліфтів.
 - 3.1.4. Постійно забезпечувати нормативну освітленість посадочних площадок ліфтів, підходів до них, а також температурний режим в машинних (блочних) приміщеннях ліфтів від $+5^{\circ}$ до $+40^{\circ}$ С.
 - 3.1.5. Забезпечувати зберігання ліфтового обладнання.
 - 3.1.6. Призначити наказом особу, з числа інженерно-технічного персоналу, відповідальну за організацію експлуатації ліфтів. Ця особа повинна мати відповідну кваліфікацію і пройти атестацію у встановленому порядку.
 - 3.1.7. При наявності пропускнуої системи на об'єкти забезпечити обслуговуючий і технічний персонал Виконавця відповідними перепустками.
 - 3.1.8. Надати Виконавцю у користування, відповідно до санітарних норм, опалювальне приміщення для опорного пункту обслуговуючого персоналу.
- 3.2. Виконавець зобов'язаний:
- 3.2.1. Забезпечити надійну і безпечну роботу ліфтів відповідно до «Положення про систему технічного обслуговування і ремонту ліфтів в Україні» КД 36.1 – 001 – 2000.
 - 3.2.2. Свочасно виконувати комплекс робіт з технічного обслуговування ліфтів навченим і атестованим персоналом.
 - 3.2.3. Якщо в процесі приймання Послуг будуть виявлені недоліки наданих Послуг, Сторони зобов'язані протягом 5 (п'яти) робочих днів скласти відповідний акт виявлених недоліків із зазначенням виявлених недоліків та шляхів їх усунення. Строк усунення недоліків не повинен перевищувати 5 (п'яти) робочих днів від дати підписання Сторонами такого акту виявлених недоліків. Усунення недоліків здійснюється Виконавцем за його рахунок із врахуванням усіх пов'язаних з цим витрат.
 - 3.2.4. Проводити технічний огляд ліфтів та регламентні Послуги один раз на місяць, брати участь у перевірях, які проводяться органами Держпраці України, готувати його до проведення повного та часткового технічного огляду, фіксуючи перелік робіт у журналі.
 - 3.2.5. Вносити в паспорти ліфтів записи, що стосуються обов'язків Виконавця.
 - 3.2.6. Надавати допомогу Замовнику в оформленні актів технічного стану ліфтів для їх заміни.
 - 3.2.7. Надавати допомогу виявленню осіб, які порушують Правила експлуатації, допускають навмисне псування ліфтового обладнання, інформувати Замовника для прийняття заходів по усуненню виявлених порушень.
 - 3.2.8. Здійснювати контроль за виконанням Замовником обов'язків, згідно вимог Правил безпечної експлуатації ліфтів (далі – ПБЕЛ) і Договору.
 - 3.2.9. Надавати допомогу по контролю за виконанням Замовником обов'язків згідно з вимогами ПБЕЛ і Договору.

4. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

- 4.1. Якість Послуг, які надаються Виконавцем за цим Договором, повинна відповідати технічному регламенту здійснення таких Послуг, а у разі відсутності – вимогам, що зазвичай ставляться до аналогічних послуг на ринку.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 5.1. Замовник зобов'язаний:
- 5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати за належним чином надані Послуги згідно умов Договору.
- 5.1.2. Приймати належним чином надані Послуги згідно з Актом.
- 5.1.3. Виконувати обов'язки, передбачені даним Договором і чинним законодавством України.
- 5.2. Замовник має право:
- 5.2.1. На отримання Послуг належної якості, кількості та в строк, визначені цим Договором.
- 5.2.2. Достроково розірвати цей Договір у разі неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 3 (трьох) календарних днів.
- 5.2.3. Здійснювати контроль щодо надання Послуг належної якості, кількості та у строки, встановлені цим Договором.
- 5.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від отриманого фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання додаткової угоди.
- 5.2.5. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі його неналежного оформлення (відсутність печатки (за наявності), підписів, тощо).
- 5.3. Виконавець зобов'язаний:
- 5.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.
- 5.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість та кількість яких відповідає умовам, установленним цим Договором.
- 5.3.3. При виникненні обставин, що перешкоджають своєчасному виконанню прийнятих на себе зобов'язань за Договором, негайно інформувати Замовника про такі обставини і причини їх виникнення.
- 5.3.4. Виконавець зобов'язаний також виконувати інші обов'язки, передбачені даним Договором і чинним законодавством України.
- 5.4. Виконавець має право:
- 5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за належним чином надані Послуги згідно умов Договору.
- 5.4.2. На дострокове завершення надання Послуг за погодженням із Замовником.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

- 6.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору, Сторони несуть відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства України.
- 6.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.
- 6.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).
- 6.4. У разі затримки надання Послуг або виконання не в повному обсязі, заявленому Замовником, Виконавець сплачує штраф у розмірі 10% (десять відсотків) від суми Договору.
- 6.5. При пошкодженні співробітниками Виконавця майна Замовника, Виконавець повинен компенсувати вартість пошкодженого майна чи відновлювальних робіт в повному обсязі у строк 3-х (трьох) календарних днів.
- 6.6. Замовник не несе відповідальності за порушення грошових зобов'язань у зв'язку з несвоєчасним відкриттям бюджетних асигнувань не з вини Головного управління ДПС у Київській області, а також несвоєчасним проведенням органами Державної казначейської служби України відповідних платежів.

7. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

- 7.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє

господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України від 16.01.03 № 436-IV).

7.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку виконання зобов'язань;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

7.3. У разі порушення зобов'язань Виконавцем, Замовник має право на односторонню відмову від виконання свого зобов'язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову.

7.4. У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку строків та якості Послуг, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно - господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Виконавцю повідомлення про застосування оперативно - господарських санкцій.

7.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати 3 (трих) років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього оперативно - господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб передбачений Договором.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються випадки та непереборна сила, перелік яких визначений ст. 14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями).

8.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання, або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 (двох) днів з моменту отримання документів, що підтверджують форс-мажор, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідне підтвердження (свідцтво, видане Торгово-промисловою палатою, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили).

8.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 (двадцять) календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8.6. Обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) у зв'язку з запровадженням карантину не поширюються на взамовідносини між Сторонами Договору укладеного під час дії карантину відповідно до ст.14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями) та не можуть бути підставою для розірвання такого Договору.

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

9.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних

на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

9.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, а тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

9.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

9.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

10. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

10.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін та скріплення підписів печатками і діє до 31.12.2024 року, а в частині проведення розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором. Умови цього Договору застосовуються до відносин, що виникли між Сторонами до його укладання, а саме: з 01 січня 2024 року (згідно з ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України).

11.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, що оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

11.4. Зміна або розірвання Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором. Розірвання Договору у разі істотного порушення можливе за згодою Сторін, попередньо надіславши однією із Сторін пропозицію щодо розірвання Договору Стороні. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про розірвання Договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду. В той же час, Договір може бути розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом України.

12. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ

12.1. Цей Договір може бути змінено та доповнено за домовленістю Сторін, у випадках, передбачених чинним законодавством України та відповідно до пункту 19 Особливостей, що оформлюється додатковою угодою до цього Договору, а саме:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу витрат замовника;

- погодження зміни ціни за одиницю Товару в Договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого Товару на ринку, що відбулося з моменту укладення Договору про закупівлю або останнього внесення змін до Договору про закупівлю в частині

зміни ціни за одиницю Товару. Зміна ціни за одиницю Товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого Товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю Товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого Товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

- продовження строку дії Договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі Товару, виконання Робіт, надання Послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

- погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Товарів, Робіт і Послуг);

- зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в Договорі про закупівлю, у разі встановлення в Договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» від 25 грудня 2015 року № 922-VIII.

- зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об'єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 382 «Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації» (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

12.2. Пропозиції щодо внесення змін до Договору може робити кожна із Сторін Договору.

12.3. Пропозиція Сторони щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до даного Договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

12.4. Зміна або розірвання Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором. Розірвання Договору у разі істотного порушення можливе за згодою Сторін, попередньо надіславши однією із Сторін пропозицію щодо розірвання Договору Стороні. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про розірвання Договору, у двадятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду. В той же час, Договір може бути розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом України.

12.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів, зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну та в такому випадку укладають додаткову угоду про зміну реквізитів, у разі неповідомлення Сторони несуть відповідальність настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

13. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Усі правовідносини, що випливають з цього Договору або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані з дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, посередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші успіхи або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

13.3. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб не допускається.

13.4. Будь-яке повідомлення, що надсилається Сторонами згідно з цим Договором повинно подаватися у письмовій формі, із дотриманням відповідних процедур підтвердження отримання такого повідомлення при доставці особисто, поштою, телефаксом на адресу відповідної Сторони.

13.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною:

14.1.1. Додаток 1 – Специфікація;

14.1.2. Додаток 2 – Технічні характеристики та вимоги.

15. МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «ТЕРИХОН-СЕРВІС»

код ЄДРПОУ 37949577
р/р UA503052990000026000035004955
ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»
Юридична адреса:
04201 м. Київ вул. Поларна, 3А



Віктор ЧЕРНЯВСЬКИЙ

ЗАМОВНИК

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у Київській області

Адреса: 03151, м. Київ,
вул. Святослава Хороброго, 5а
код ЄДРПОУ ВП 44096797
р/р UA898201720343130001000116306
в Державній казначейській
службі України м. Київ
МФО 8201720343130001000116306
Email: k...@dp.ua



Заступник начальника
ГУ ДПС у Київській області
Олександр ПЕТРОВСЬКИЙ

Додаток 1
до Договору № 144
від «19» 02 2024 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ
до Договору № 144 від 19.02 2024 р.

Цією Специфікацією Сторони встановили ціну на Послуги, що надаються за Договором № 144 від 19.02 2024 р., встановивши їх у наступних значеннях:

№	Найменування послуг	Адреса	Одиниці виміру	Кількість	Ціна за одиницю (грн. без ПДВ)	Сума без ПДВ, грн
1	Послуги з технічного обслуговування ліфтів	м. Київ, вул. Святослава Хороброго, 5А	послуга	2	17 168,52	34337,04
		Київська область, м. Бровари, вул. Київська, 286	послуга	2	22 255,44	44510,88
Загальна вартість без ПДВ						78847,92

Загальна вартість Послуг за цим Договором склалася 78 847 грн. 92 коп. (сімдесят вісім тисяч вісімсот сорок сім грн., 92 коп.), без ПДВ.

ЗАМОВНИК

Державна пожежна служба України
Головне управління ДСНС у Київській області

Заступник начальника
ГУ ДСНС у Київській області
Григоруканський

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «ТЕРИКОН-СЕРВІС»



Віктор ЧЕРНЯВСЬКИЙ

ТЕХНІЧНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ТА ВИМОГИ

№ з/п	Місце розташування ліфтів	Рік встановлення	Заводський номер	Завод виробник	Технічні характеристики
1	03151, м. Київ, вул. Святослава Хороброго, 5А	2012	D2NZ0063	OTIS	П-630-8-1,0
2	03151, м. Київ, вул. Святослава Хороброго, 5А	2011	D2NA9591	OTIS	П-630-8-1,0
3	07402, Київська область, м. Бровари, вул. Київська 286	1998	D2NA0486	OTIS	П-630-8-1,0
4	07402, Київська область, м. Бровари, вул. Київська 286	1998	D2NA0485	OTIS	П-630-8-1,0

До вимог технічного обслуговування ліфтів в адмінбудинках Головного управління ДІС у Київській області включити надання Послуг:

- виконання Послуг у відповідності до норм і правил, передбачених чинним законодавством та нормами, власним матеріалом та інструментами;
- забезпечення безперебійної та безпечної роботи ліфтів відповідно до Положень про систему технічного обслуговування і ремонту ліфтів в Україні КД 36.1-001-2000;
- призначення особи, відповідальної за організацію надання Послуг з технічного обслуговування ліфтів (електромеханіка по ліфтах);
- вчасне здійснення регламентних заходів, що забезпечують справність і надійну експлуатацію ліфтів навченим і атестованим персоналом, відповідно до переліку Послуг з технічного обслуговування ліфтів, а саме:
 - перевірка мотора і муфти (лебідки) на сторонні шуми, зовнішні забруднення, пошкодження, кріплення і знос, на відсутність шумів в підшипниках;
 - перевірка редуктора і гальмівного обладнання на сторонні шуми, зовнішні забруднення, пошкодження підшипників/відсутність шумів; стан кріплення, на механічне спрацювання гальма (при необхідності відрегулювати), на рівень масла в редукторі та наявність протікання його з корпусу (долити масла за необхідності);
 - перевірка канатоведучих шківів, відвідних блоків кабіни і противаги, тягових канатів (візуально) на предмет зовнішнього забруднення, корозії, шумів в підшипниках; кріплення і знос, вироблення канатоведучого шківа і відвідних блоків кабіни і противаги; кріплення і рівномірний натяг несучих канатів, а також їх цілісність. Змащення підшипників (за необхідності), Змащення або обробка спеціальним засобом канатів (за необхідності);
 - перевірка кабіни, дверей кабіни і противаги на знос, забруднення, пошкодження; перевірка роботи механізму приводу, роботи і зносу направляючих дверей кабіни, надійність болтових з'єднань, точність зупинки (при необхідності відрегулювати), часу очікування з моменту відкриття дверей кабіни і шахти ліфта до моменту початку закриття цих дверей при нормальній роботі ліфта (сек.), наявність освітлення кабіни та підвісного кабеля, а також перевірка компенсуючого ланцюга на предмет пошкодження. Змащування або відрегулювання приводу дверей,

направляючих (за необхідності), змащування направляючих кабінки. Збалансування кабінки і протизаги ліфта. Перевірка на наявність зносу покриття підлоги в кабінці ліфта (при необхідності надати чіткий розмір для заміни) та на наявність затікання масла в купе кабінки ліфта після змащування направляючих. Очищення і перевірка роботи світлового бар'єру, контактних пластин;

- перевірка пристроїв безпеки (механічні вузли: обмежувач швидкості, посадковий буфер, замки дверей, вантажно-зважувальний пристрій і т.д.) на легкість ходу гальмівного приладу (уловлювача), на спрацювання вище зазначених механізмів (після ремонту); (візуально) на предмет забруднення, пошкодження, корозії, кріплення та зносу. Змащення опорних втулок підшипників, гальмівної тяги (за потреби);

- перевірка пристроїв комутації, управління та контролю на предмет забруднення, пошкодження, корозії та зносу (при необхідності замінити); перевірка роботи імпульсних датчиків, кінцевих вимикачів встановлених на ліфті, згідно схеми електричної принципової. Перевірка ланцюгів забезпечення безпеки та роботи пристроїв віддаленого, акустичного та світлового оповіщення та пристроїв безпеки;

- перевірка дверей шахти на предмет забруднення, пошкодження і зносу, на роботу і знос пристроїв блокування дверей, упорів дверей, амортизаторів дверей, пристрою захоплення. Перевірка та повідомлення в разі зносу лінійок, роликів дверей шахти і кабінки ліфта. На ліфтах, на яких встановлено вогнестійке покриття дверей та підлоги цього покриття. Очищення (по необхідності змащення) механізмів підвіски дверей, підшипників, шарнірів, верхніх напрямних, пристосування блокування відкривання дверей. Виконати напис на внутрішній частині дверей шахти (з шахти) № поверху, зупинки.

- перевірка шахти, напрямку шахти на предмет забруднення та надійного кріплення направляючих (при необхідності виконати штихмас направляючих протизаг, кабінки із заміною вкладишів); за необхідності, видалення масла з піддонів для уловлювання масла, перевірка освітлення шахти ліфта та рівня масла (при необхідності долити масло в устаткування гідравлічного буфера). Згідно з паспортними даними ліфта, перевірка розмірів від краю буферів протизаг до краю буфера напрямку, а також встановлення вірної висоти натягувача;

- перевірка машинного приміщення на наявність освітлення підходів до машинного приміщення ліфтів, на наявність можливості безперешкодного проходу до машинного приміщення ліфта обслуговуючого персоналу, а саме електромеханіків з ліфтів. Перевірка на наявність написів у машинному приміщенні, на дверях машинного приміщення ліфта, на наявність освітлення в машинному приміщенні і шахті ліфта. Перевірка машинного приміщення, шахти, кабінки ліфта а також, плафонів в кабінці ліфта на чистоту, а саме без сміття і пилу. Перевірка всіх електроштитів в машинному приміщенні і решти електричної апаратури (на предмет закриття спеціальними щитами/дверима). Перевірка на відсутність попадання в машинне приміщення атмосферних опадів, на необхідність ремонту стін і стелі в разі потрапляння опадів. Дотримання теплового режиму в машинному приміщенні згідно з правилами та інструкціями заводу виробника. Перевірка наявності діелектричних килимків в машинному приміщенні та наявності запобіжних пломб від заводу виробника з ліфтового обладнання на обмежниках швидкості і редуктора лебідки. Закриття всіх монтажних люків в машинному приміщенні, перевірка наявності замків на них. Зробити відповідні записи в журналі проведення робіт та в чек-листі про загальний стан підходів і самого машинного приміщення власнику ліфтового обладнання.

- усунення несправності в роботі ліфтів без заміни основних вузлів і деталей силами чергових електромеханіків протягом 24 годин з часу повідомлення відповідальній особі Виконавця;

- забезпечити надання послуг з 8.00 до 17.00 год за винятком вихідних та святкових днів, у вихідні та святкові дні послуги надаються аварійною службою Учасника. Визволення пасажирів із ліфтів (у разі аварійної зупинки ліфтів) здійснюється терміново, але не більше 60 хвилин;

- припинення експлуатації ліфта при виявленні технічних несправностей на ньому, що впливають на безпечну експлуатацію;
- якість матеріалів (виробів), які використовуються при наданні Послуг, повинна відповідати діючому законодавству, стандартам, технічним умовам даного виду;
- Виконавець несе повну відповідальність: за дотримання своїми працівниками правил техніки безпеки, охорони праці та пожежної безпеки при виконанні наданих послуг;
- своєчасна підготовка ліфтів до чергового пересвідчення, проведення його, поставивши до відома власників ліфтів, та внесення відповідних записів до паспорта на ліфт і спеціальних журналів;
- у разі надання послуг неналежної якості, кількості, обсягів Виконавець зобов'язаний усунути самостійно за свій рахунок та своїми силами виявлені недоліки протягом 24 годин з моменту звернення Замовника;
- щомісячно за результатами наданих послуг робиться запис у журналі про обсяг наданих Послуг, дату виконання, прізвище і підпис Виконавця.
- надання послуг по підтримці обладнання систем у працездатному стані;
- термінові аварійні ремонти по виклику – заявці;
- технічний нагляд за організацією та дотриманням умов експлуатації вузлів та електронних систем ліфтів;
- відвідання персоналом Замовника машинного (блочного) приміщення повинно проводитись з відома відповідальних осіб Виконавця.

ЗАМОВНИК

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у Київській області

Заступник
ГУ ДПС



ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «ТЕРИКОН-СЕРВІС»



Віктор ЧЕРНЯВСЬКИЙ