

Вараський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №10 Вараської міської ради, в особі директора **МОРОЧЕНЕЦЬ Тетяни Василівни**, що діє на підставі Статуту (далі – Замовник), з однієї сторони, та Фізична особа підприємця **ВОДЬКО Ігор Іванович**, який діє на підставі Виписки з ЄДР, дата запису 16.02.2023р., №2010350000000 (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір про таке (далі – Договір):

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується протягом 2023 року поставити Замовникові товар, а саме **Картопля та сочевиця згідно ДК 021:2015 (CPV) - 03210000-6- Зернові культури та картопля** (далі – Товар), а Замовник - прийняти і оплатити такий Товар. Найменування/асортимент Товару, одиниця виміру, кількість, ціна за одиницю Товару та загальна вартість вказується у Додатку 1 "Специфікація", що є невід'ємною частиною цього Договору (далі – Специфікація).

1.2. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.3. Постачальник вважається таким, що виконав замовлення, в момент приймання Товару уповноваженими особами Замовника за місцем поставки. Підтвердженням приймання Товару є підписання Сторонами (їх уповноваженими представниками) накладної та транспортно-супровідної документації на Товар, тощо.

ІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник повинен передати Замовнику Товар, якість якого відповідає умовам ДСТУ, ТУ та підтверджуватись відповідними документами про якість товару.

2.2. Документи, які засвідчують якість Товару (встановленого законодавством зразка відповідно до специфіки Товару), повинні надаватися Постачальником на кожен партію товару.

2.3. Товар відвантажується Вараському ЗДО №10 з терміном його придатності до споживання, що визначені нормативними документами для певних видів продуктів.

2.4. Згідно з ч. 2 ст. 6 Закону України «Про захист прав споживачів», ст. 5 Закону України «Про якість та безпеку харчових продуктів і продовольчої сировини» на вимогу Замовника або його представника, Постачальник повинен надати документи, які підтверджують належну якість продукції, перевірити або провести органолептичні та фізико-хімічні випробування товару у відповідних лабораторіях за власний рахунок. Відбір проб здійснювати на складі зберігання продукції Постачальника у присутності представників Замовника та представників акредитованих лабораторій у Рівненській області, забезпечувати транспортом.

2.5. Якщо Товар, який перевіряється або випробовується, не відповідає нормативним документам - Замовник може від нього відмовитися, а Постачальник зобов'язаний замінити Товар, від якого відмовились, або Замовник може ініціювати розірвання договору в односторонньому порядку.

2.6. Згідно ст.38 Закону України «Про якість та безпеку харчових продуктів і продовольчої сировини» весь товар, який постачається за договором повинен бути промаркований.

ІІІ. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього договору становить: **9600,00 грн., (дев'ять тисяч шістьсот грн. 00 коп.), без ПДВ** та може бути зменшена в залежності від реального фінансування Замовника.

3.2. Ціну за одиницю Товару визначено в Додатку 1 (Специфікації) до цього Договору.

3.3. Загальна ціна цього Договору може бути зменшена в залежності від реального фінансування.

3.4. Ціни формуються з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів, усіх інших витрат. Вартість тари в ціну Товару не включасться.

3.5. Бюджетні зобов'язання Замовника за цим договором виникають відповідно до ст.ст. 48,49 Бюджетного кодексу України тільки при наявності відповідного бюджетного призначення на поточний бюджетний рік та обсягів реального фінансування, передбаченого у кошторисі.

3.6. Погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

3.7. Сторони домовились, що визначені вище суттєві умови щодо ціни та вартості Товару в частині її підвищення можуть бути переглянуті за взаємною згодою Сторін на підставах, прямо передбачених нормами діючого законодавства щодо здійснення публічних закупівель та за наявності письмового звернення Постачальника з наданням ним документального обґрунтування підвищення ціни, яка визначається у відсотках ціни поточного місяця до минулого, що надаються Головним управлінням статистики в Рівненській області.

3.8. Звернення Постачальника щодо підвищення ціни розглядається Замовником у визначений чинним законодавством строк з прийняттям відповідного рішення. Про прийняте рішення Замовник інформує Постачальника у зручний для Сторін спосіб. На разі прийняття рішення про підвищення ціни Товару, Сторони укладають про таке додаткову угоду до даного Договору. До укладання додаткової угоди Постачальник зобов'язаний здійснювати поставки за попередніми (узгодженими діючими) цінами. Відмова Постачальника від виконання Замовлення у період розгляду Звернення не допускається.

3.9. Постачальник гарантує, що Товар поставляється Замовнику на узгоджених Сторонами умовах за цінами, що не перевищують базового значення середніх цін по Рівненській області, які надаються органом державної статистики в Рівненській області. Якщо ціна за одиницю товару, обумовлена в Специфікації, є вищою, ніж середня ціна на товар за даними органу державної статистики, Постачальник зобов'язаний зменшити ціну Товару до середнього рівня ціни на дату поставки.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Постачальником накладної на оплату товару (далі – накладна).

4.2. До накладної додаються:

- накладна на Товар (протягом 1 робочого дня після одержання Товару закладом);
- акти звірок взаєморозрахунків на 26 число кожного місяця (дата може змінюватись в залежності від здачі звіту);

4.3. Сплата здійснюється в національній валюті України по цінам, обумовленим у цьому договорі.

4.4. Оплата накладної Замовником здійснюється протягом 7 банківських днів з дня його надходження.

4.5. Замовник не приймає претензій за несвочасну сплату якщо помилки у розрахункових документах допущені Постачальником.

V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Строк поставки товарів: попереднє замовлення подається з розрахунку на 3 календарних дні та уточнюється щотижня і може змінюватись протягом доби з моменту отримання замовлення відповідно до взаємоузгодженого графіку та стану наповнюваності закладу. Замовлення надаються Замовником Постачальнику особисто, електронною поштою, телефонограмами або факсограмами (за домовленістю Сторін можуть дублюватися у письмовому вигляді). Строки постачання можуть змінюватись у межах одного календарного дня від дати замовлення, за погодженням Сторін. Графік поставки товару (Додаток 2) не повинен порушуватись Постачальником. У разі виникнення

нагальної потреби, Сторони можуть брати на себе зобов'язання здійснювати постачання за межами графіку.

5.2. У випадку затримки поставки замовленого Товару більш, ніж на одну добу від погодженої дати поставки, Замовник має право анулювати Замовлення, а Постачальник не має права на відшкодування вартості анульованого Замовлення та будь-яких пов'язаних з таким анулюванням витрат.

5.3. Постачальник поставляє кожну партію Товару у суворій відповідності до умов Замовлення та затвердженого графіка. Під час поставки партії Товару Постачальник повинен забезпечити:

а) суворе дотримання встановлених правил упакування і завантаження відповідної продукції, як складової Товару, маркування окремих місць;

б) точне визначення кількості відвантаженої продукції (ваги, кількості місць: ящиків, мішків, коробок, піддонів і т.п.) в накладних на поставку Товару;

в) при поставці Товару в упакованих або затарених місцях - вкладення в кожне тарне місце передбаченого стандартом, технічними умовами, іншими обов'язковими правилами документа (пакувального ярлика, вкладина і т.п.), що свідчить про найменування і кількість Товару, вложеного в транспортну тару;

г) належне оформлення відвантажувальних і розрахункових документів, відповідність зазначених у них даних про Товар (кількість, асортимент, номенклатуру), що поставляється, кількості, асортименту та номенклатурі фактично поставленого Товару.

5.4. Транспорт Постачальника повинен забезпечувати збереження Товару під час перевезення, мати всі необхідні дозвільні документи, включно з документами на транспорт для перевезення Товарів, які є об'єктами санітарного нагляду, забезпечувати необхідний у відповідності з технічними регламентами на Товар температурний режим під час перевезення Товару.

5.5. Транспортні засоби для перевезення харчових продуктів повинні мати санітарний паспорт, бути чистими, у справному стані, з маркуванням «ПРОДУКТИ». Кузов автомашини повинен мати спеціальне покриття, що легко піддається миттю. Працівники, що супроводжують поставку продуктів харчування, здійснюють їх транспортування, завантаження та розвантаження, підлягають обов'язковому медичному огляду. Вони повинні мати особисту медичну книжку встановленого зразка та спеціальний одяг. Санітарний паспорт на транспортний засіб, довідка про санітарну обробку транспортного засобу, особові медичні книжки працівників, що супроводжують поставку, повинні бути надані для огляду на першу вимогу відповідальних осіб закладів, які приймають продукти харчування, та службових осіб Замовника, які здійснюють контроль за постачанням продуктів харчування до закладу.

5.6. Приймання - передача Товару по кількості проводиться відповідно до супроводжуючих поставку товару документів (за наявності товаро-транспортної накладної та відповідного маркування), по якості - відповідно до документів, що засвідчують його якість.

5.7. На вимогу комісника Замовника Постачальник повинен надати копії медичних книжок водія та експедитора, акт обробки транспортного засобу для транспортування продуктів.

5.8. У разі відповідності поставки Товару умовам цього Договору Замовник приймає Товар та підписує накладні на поставлений Товар.

5.9. Продукти харчування постачаються за установленими нормами відвантаження у тарі та упаковці, яка забезпечує їх збереження під час транспортування та відповідає державним стандартам, технічним умовам, іншій нормативно - технічній документації.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Сплатувати за поставлені товари згідно умов цього Договору;

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з наданими документами.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. В односторонньому порядку достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши його про це у строк 7 робочих днів, автоматично знімаючи юридичні зобов'язання в органах державної казначейської служби;

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Надати документи, що засвідчують якість Товару, а також всю необхідну для постачання документацію.

6.3.4. Своєчасно направляти до Замовника своїх представників для оперативного вирішення усіх питань, пов'язаних з якісним виконанням зобов'язань за цим Договором.

6.3.5. Замінити неякісний Товар на Товар, який відповідає всім якісним показникам.

6.3.6. Інформувати Замовника про зміну місцезнаходження об'єкта (складського приміщення) та спеціалізованого транспортного засобу, яким здійснюватиметься постачання продукції.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку товарів (виконання робіт або надання послуг) за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж 30 днів.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРОН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. За прострочення термінів поставки Товару, в тому числі якщо таке прострочення в поставці Товару стало наслідком відмови Замовника прийняти поставку Товару в порядку, що передбачений цим Договором, а також у випадку поставки Товару в кількості, меншій, ніж зазначено в Замовленні, Постачальник зобов'язаний сплатити Замовнику штраф в розмірі 20% від вартості партії Товару, поставка якого прострочена або поставлена з меншою кількістю.

Сторони домовилися, що санкція передбачена цим пунктом є договірною та в частині прострочення термінів поставки Товару застосовується за кожен день прострочення терміну поставки, що визначений Договором або передбачений у відповідному Замовленні на поставку.

7.3. За поставку Товару, якість якого не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов'язаний сплатити Замовнику штраф в розмірі 20% від вартості Товару неналежної якості або Товару, що не відповідає вимогам Договору, а також Замовник може ініціювати розірвання Договору в односторонньому порядку, до проведення подальшої закупівлі.

У разі невиконання Постачальником Договору за постачання товарів неналежної якості, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% від вартості неякісного товару, при цьому власними силами та засобами замінює неякісний товар;

7.4. У випадку виявлення Замовником або контролюючими чи правоохоронними органами фальсифікації Постачальником чи постачальниками Постачальника Товару чи будь-яких товаросупровідних документів, Постачальник несе самостійну відповідальність по таким фактам, відшкодовує в повному обсязі всі понесені в зв'язку з цим збитки Замовника та кінцевих споживачів та додатково сплачує Замовнику штраф в розмірі 20 відсотків ціни Договору, а також Замовник може ініціювати розірвання Договору в односторонньому порядку.

7.5. У випадку виникнення суперечностей, Сторони зобов'язані провести переговори для врегулювання суперечливих питань.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під

час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими органами.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання договору і діє до 31.12.2023 року.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. ІНШІ УМОВИ

11.1. Ризик випадкової втрати Товару несе Постачальник до моменту передачі його Замовнику за накладною.

11.2. Якщо протягом строку дії Договору Сторони змінять свою назву, місцезнаходження або розрахункові реквізити вони повинні негайно повідомити про це другу сторону у письмовій формі з наданням завірених копій документів, що підтверджують ці зміни.

11.3. Внесення змін і доповнень до Договору здійснюється за згодою сторін шляхом укладання Додаткових угод. Одностороннє внесення змін чи доповнень до Договору не дозволяється.

11.4. Жодна із сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором іншій стороні без письмової на те згоди другої Сторони.

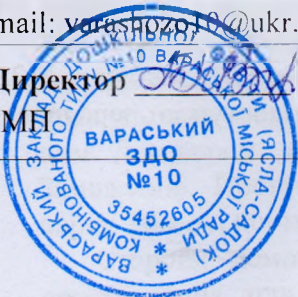
11.5. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. №2297-VI Постачальник дає згоду на збір, обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено згідно з нормами чинного законодавства України.

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною даного Договору є Додаток 1 «Специфікація», Додаток 2 «Графік постачання»

ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ПОСТАЧАЛЬНИК
Вараський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №10 Вараської міської ради 34400, Рівненська обл., м.Вараш, м-н Вараш, б.38 UA968201720344220010000157210 Код ЄДРПОУ 35452605 Держказначейська служба України, м.Київ Тел. (03636)31587 mail: yarash10@ukr.net Директор Тетяна МОРОЧЕНЕЦЬ МП	Фізична особа-підприємець Водько Ігор Іванович Юридична адреса: 34400, Рівненська обл., м. Вараш, м-н Вараш, 26А, кв.52 ПІН 2818604256 Р/р UA 673052990000026006010706915 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» Тел.0981267696 E-mail:igor_vodko77@ukr.net ФОП Ігор ВОДЬКО МП



Додаток 1

до договору № 65 від 26.04 2023 року

Специфікація

№п/п	Найменування товару	Вимоги щодо якості (ДСТУ, ГОСТ, ТУ тощо)	Одиниця виміру	Кількість	Код ДК 021:2015р.	Ціна за одиницю товару без ПДВ, грн.	Загальна вартість без ПДВ, грн.
1	Картопля	ДСТУ 4506:2005	кг	300	03210000-6	12,00	3600,00
2	Сочевиця	ДСТУ 6020:2008	кг	50	03210000-6	120,00	6000,00

Загальна вартість закупівлі: 9600,00 грн. (дев'ять тисяч шістсот грн. 00 коп.), без ПДВ.

Директор



Тетяна МОРОЧЕНЕЦЬ

ФОП



Ігор ВОДЬКО

Додаток 2

до договору № 65 від 26.07. 2023 року

Графік постачання

№п/п	Найменування товару	Понеділок (7:00-10:00 год)	Вівторок (7:00-10:00 год)	Середа (7:00-10:00 год)	Четвер (7:00-10:00 год)	П'ятниця (7:00-10:00 год)
1	Картопля	+			+	
2	Сочєвиця	+			+	

Директор

ФОП



Тетяна МОРОЧЕНЕЦЬ

Ігор ВОДЬКО

