від 5 липня 2019 р. № 690

ДОГОВІР № 269

з індивідуальним споживачем у будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна, про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення

м.Долина 16 січня 2023

Комунальне підприємство «Водоканал» Долинської міської ради, код згідно з ЄДРЮОФОП та ГФ 03361626 в особі директора Яремківа Сергія Даниловича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Долинської міської ради від 21.04.2021р №276-9/2021 (далі - **виконавець**), з однієї сторони, і юридична особа Управління Державної заробітної служби України у Долинському районі Івано-Франківської області

(найменування юридичної особи, код згідно з ЄДРЮОФОП та ГФ)

в особі начальника Дуба Михайла Богдановича,

(прізвище, ім'я та по батькові)

що діє на підставі Положення

(далі - **споживач**), з іншої сторони (разом -сторони), уклали договір про таке.

1. Предмет договору

1.1. Найменування послуги: «ДК 021:2015: 65110000-7 — Розподіл води (водопостачання)»

1.2. Найменування послуги: «ДК 021-2015: 90430000-0 — Послуги з відведення стічних вод (водовідведення)»

1.3. **Виконавець** зобов'язується надавати споживачеві послуги централізованого водопостачання та водовідведення (далі - послуги), а **споживач** зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених договором, в розмірі встановленого ліміту в об'ємі Водопостачання 163 м.куб. на суму 5868,00 грн.

(П'ять тисяч вісімсот шістдесят вісім гривень 00 коп.) в.ч.ПДВ

1.3.1. Приймає каналізаційні стоки (водовідведення) від споживача в об'ємах, згідно поданих розрахунків споживача та актів здачі-прийому РПВ, в об'ємі 163 м.куб. на суму 4075,00 грн.

(Чотири тисячі сімдесят п'ять гривень 00 копійок) в.ч.ПДВ

1.3.2. Загальна сума договору складає 9943,00 грн..(Дев'ять тисяч девятсот сорок три гривні 00 копійок) в.ч.ПДВ

1.4. Послуги надаються **споживачеві** безперервно, крім часу перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі **виконавця** з мереж **споживача** за умови справності мереж **споживача**.

1.5. Інформація про **споживача**:

1) адреса об'єкта водоспоживання:

вулиця Б. Хмельницького, буд. № 2а, місто (селище, село) Долина,

індекс 77503, район Калуський, область Ів.-Франківська;

2) характеристика вузлів обліку води:

Порядковий номер	Найменування та умовне позначення типу засобу вимірювальної технік	Заводський номер	Перше показання/ дат	Місце встановлен	Дата останньої періодичної повірки міжповірочний інтервал	Примітка

Характеристика вузла обліку та зміни до нього зазначаються шляхом оформлення акту на предмет опломбування та реєстрацію приладу обліку, що є невід'ємною частиною договору.

У разі внесення змін до характеристики вузлів обліку води такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом належного оформлення акта взяття на абонентський облік.

2. Розмір плати за послуги

2.1. Тарифи на послуги встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону і становлять:

на послугу з централізованого водопостачання – **36,00** гривень за 1 куб. метр;

на послугу з централізованого водовідведення – **25,00** гривень за 1 куб. метр.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів.

У разі зміни тарифів у період дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

2.2. Плата за послуги розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства.

2.3. Розмір внесків за встановлення та заміну вузлів комерційного обліку (у разі встановлення виконавцем) визначається окремо для кожної будівлі. Сплата внесків розстрочується на _---_ років.

2.4. Розмір внесків за обслуговування вузлів комерційного обліку визначається окремо для кожної будівлі з розрахунку на один рік та коригується щороку.

2.5. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється виконавчими органами сільських, селищних, міських рад відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання" та становить _____ гривень на місяць.

3. Облік та порядок оплати послуг

3.1. Оператор зовнішніх інженерних мереж, до яких приєднана будівля, має право доступу до приміщень у будівлі, де

3.2. **Виконавець** має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерц. обліку, для проведення перевірки схоронності таких вузлів обліку та зняття показань.

3.3. Уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування мають право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки наявності, функціонування таких вузлів та здійснення контролю за правильністю зняття показань.

3.4. **Споживач** або його представник мають право доступу до місць встановлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх схоронності та зняття показань.

3.5. Для отримання доступу до вузлів обліку оператор зовнішніх інженерних мереж, **виконавець**, уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування звертаються до **споживача** за допомогою телефонного зв'язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі, щодо доступу до вузлів комерційного обліку із зазначенням його мети та дати.

3.6. **Споживач** забезпечує у зазначений у зверненні строк доступ представників оператора зовнішніх інженерних мереж, виконавця, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів обліку після пред'явлення ними відповідних службових посвідчень.

У разі неможливості **споживача** у зазначений строк забезпечити такий доступ інший строк доступу до вузла обліку узгоджується додатково.

3.7. Ведення обліку послуг з централізованого водопостачання здійснюється за показаннями вузла комерційного обліку, прийнятого **виконавцем** на абонентський облік.

3.8 Кількість поданої питної води та прийнятих стічних вод, визначається згідно показів зареєстрованих засобів обліку на водопровідних вводах та каналізаційних випусках відповідно. У разі відсутності засобів обліку на каналізаційних випусках кількість стічних вод визначається за кількістю води, що надходить з централізованої мережі водопостачання та інших джерел (власна свердловина, гаряча вода, атмосферні опади тощо).

Додатковий обсяг стічних вод, що неорганізовано потрапляє через зливоприймачі і колодязі в каналізаційні мережі Виконавця у періоди дощів та сніготанення визначається відповідно до площі території яку займає споживач та даними гідрометслужби за формулою:

V (об'єм стічних вод) = (Sп х Ко х Кс), де:

Sп – площа території, м2; Кс - коефіцієнт стоку покриття (див. Додаток №3 Правил-1); Ко - кількість опадів, згідно даних Івано-Франківського обласного Центру гідрометеорології.

У разі наявності у **споживача** кількох об'єктів водоспоживання, оснащених вузлами обліку, ведення обліку наданих послуг здійснюється з урахуванням показань усіх засобів обліку, прийнятих **виконавцем** на абонентський облік.

3.9. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць.

Оплата послуг здійснюється в 5-ти денний термін з дня отримання рахунку, що настає за розрахунковим періодом, якщо інше не визначено договором.

Рахунки на оплату послуг формуються **виконавцем** на основі показань вузла (вузлів) комерційного обліку відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання" та надаються споживачеві (його представникові).

Рахунки надаються у паперовому вигляді. За згодою споживача рахунки можуть надаватися в електронному вигляді, зокрема шляхом доступу до електронних систем обліку розрахунків (якщо в таких системах працює виконавець). Рахунки надаються **споживачеві** на безоплатній основі.

3.10. Зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється щомісяця виконавцем у присутності **споживача** або **споживачем** та надаються **виконавцеві** у строк до першого числа наступного місяця за звітним періодом, одним з таких способів, як телефоном, факсом, або в інший спосіб, доведений до відома споживача, та зазначаються у рахунку на оплату послуг, крім випадків, коли зняття показань здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань.

3.11. У разі недопущення **виконавця** до відповідного вузла обліку для зняття показань або у разі ненадання у визначений договором строк **споживачем виконавцеві** показань відповідного вузла обліку виконавцем протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 12 місяців.

Після відновлення надання показань відповідних вузлів обліку **виконавець** зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги.

3.12. Обсяг наданих **споживачеві** послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води (у разі наявності).

3.13. До встановлення вузла комерційного обліку обсяги споживання питної води визначаються за нормами споживання з розрахунку на одну особу та для ведення особистого підсобного господарства, встановленими органами місцевого самоврядування.

3.14. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої Мінрегіоном, з урахуванням середнього споживання питної води протягом попередніх 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги, але не менш як 15 діб).

3.15. Оплата послуг здійснюється в безготівковій або готівковій формі. За бажанням **споживача** оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

У разі авансової оплати послуг виконавець періодично один раз на шість місяців здійснює перерахунок плати за фактично надані послуги, про що повідомляє споживачеві.

3.16. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги **споживач** сплачує пеню в розмірі 0,01 відсотків, але не більш як 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати

3.17. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості **виконавець** проводить перерахунок вартості послуги у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та сплачує **споживачеві** неустойку (штраф, пеню) у розмірі __----___ відсотків суми здійсненого перерахунку вартості послуги.

3.18. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється відповідно до Методики визначення розміру внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку та їх розподілу між споживачами комунальних послуг, власниками (співвласниками) приміщень, обладнаних індивідуальними системами опалення та або гарячого водопостачання, затвердженої Мінрегіоном.

3.19. У разі виявлення витоків води із мереж водопостачання які знаходиться на балансі **споживача,** останній повідомляє про це виконавця і негайно проводить відключення усунення\ пошкодження. При цьому, якщо витік не фіксується вузлом комерційного обліку , кількість води яка витекла визначається за пропускною спроможністю вводу на якому сталася аварія при швидкості руху води в ній 2 м/сек та дії повним перерізом 24 години на добу від часу початку витоку (згідно записів у оперативному журналі Виконавця) до часу відключення (ліквідація аварії). В іншому разі **виконавець** відключає пошкоджену мережу самостійно без погодження зі **споживачем,** відновлення роботи якої здійснюється після оплати затрат **виконавця**.

Ліквідація пошкоджень виконується **виконавцем** або організацією, яка має дозвіл на здійснення відповідних робіт28. У разі тимчасової відсутності **споживача** та інших осіб понад 30 календарних днів **споживач** може письмово повідомити про це **виконавцеві** та надати відповідне документальне підтвердження. У такому разі споживач має право на неоплату вартості послуг (у разі відсутності приладів обліку в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна).

3.20. **Споживач**, якому для провадження підприємницької діяльності та іншої господарської діяльності на території своїх приватних домоволодінь необхідно отримувати послуги, зобов'язаний звернутися до виконавця з відповідними документами для внесення змін до договору.

4. Права та обов'язки сторін

4.1. **Споживач** має право на:

1) підключення в установленому порядку до систем централізованого водопостачання та водовідведення;

2) забезпечення питною водою, якість якої відповідає державним санітарним нормам та правилам, кількість і режим подання якої визначаються на договірних засадах, в обсязі, не меншому від нормативів питного водопостачання;

3) одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість питної води та режим її постачання;

4) забезпечення послугами з централізованого водовідведення відповідно до нормативів гранично допустимих концентрацій та нормативів гранично допустимого скидання забруднюючих речовин;

5) пред'явлення позовів до суду про відшкодування збитків, завданих внаслідок постачання неякісної питної води, що не відповідає державним санітарним нормам та правилам, інших порушень вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та водовідведення;

6) своєчасне одержання послуг належної якості згідно із законодавством і умовами договору;

7) одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

8) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна);

9) зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

10) усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого законодавством;

11) неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності у житловому будинку або іншій будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна, споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;

12) отримання від **виконавця** штрафу за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі _---__ відсотків середньомісячної плати за послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги) за кожну добу такого перевищення;

13) проведення перевірки кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

14) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

15) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (за періодами та видами нарахувань) та отримані платежі;

16) розірвання договору за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

4.2. **Споживач** зобов'язаний:

1) раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоки;

2) не перешкоджати здійсненню контролю за технічним станом інженерного обладнання в приміщеннях;

3) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;

4) укладати договір про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;

5) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

6) забезпечувати цілісність обладнання вузлів комерційного обліку послуг та не втручатися в їх роботу;

7) проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законодавством порядку;

8) оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у строки, встановлені договором;

9) допускати у своє приміщення (інший об'єкт нерухомого майна) виконавця або його представник. порядку, визначеному законом, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнанн. його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів обліку;

10) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

11) забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;

12) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;

13) письмово шляхом подання заяви інформувати виконавця про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житлі споживача, протягом 10 календарних днів з дня настання таких змін;

14) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

4.3. **Виконавець** має право:

1) здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будівель, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку питної води відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання";

2) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації приміщень та прибудинкової території, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

3) вимагати від **споживача** проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

4) доступу до приміщень (інших об'єктів нерухомого майна) **споживача** для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів комерційного обліку, що забезпечують облік споживання послуг у будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна, в порядку, визначеному законом і договором;

5) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;

6) звертатися до суду в разі порушення споживачами умов договору;

7) отримувати інформацію від споживача про зміну власника, у випадках та порядку, передбачених договором;

8) створювати систему управління якістю, сертифіковану відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

4.4. **Виконавець** зобов'язаний:

1) забезпечувати виробництво та постачання споживачам питної води відповідно до умов договору;

2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);

3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

4) відшкодовувати збитки, завдані юридичним і фізичним особам внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення, що сталося з його вини;

5) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, в тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

6) готувати та укладати із споживачем договори з визначенням відповідальності за дотримання їх умов;

7) надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;

8) своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

9) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

10) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

11) виплачувати споживачеві штраф за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі __---___ відсотків середньомісячної плати за послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги) за кожну добу такого перевищення;

12) своєчасно реагувати на виклики споживачів, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживачів у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

13) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

14) інформувати споживачів про намір зміни тарифів на послуги відповідно до законодавства;

15) відшкодовувати збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна);

16) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуг за період ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг, а також сплачувати неустойку (штраф, пеню) у розмірі __—___ відсотків суми здійсненого перерахунку вартості послуги.

5. Відповідальність сторін

5.1. **Споживач** несе відповідальність за:

1) невиконання умов договору;

2) несвоєчасне внесення платежів за послуги шляхом сплати пені.

5.2. **Виконавець** несе відповідальність за:

1) невиконання умов договору;

2) збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна), шляхом відшкодування збитків;

3) ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг;

4) порушення прав споживачів згідно із законодавством.

6. Порядок обмеження (припинення) надання послуг

6.1. **Виконавець** обмежує (припиняє) надання послуг у разі:

проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими актами через 10 днів після повідомлення споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного споживача, із зазначенням причини та строку обмеження (припинення) в наданні відповідних послуг;

ліквідації аварії, повідомивши споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до споживача, про таку перерву не пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних послуг.

6.2. **Виконавець** має право обмежити (припинити) надання відповідної послуги **споживачеві** у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

6.3. Для обмеження (припинення) надання відповідної послуги **споживачеві** (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги) **виконавець** надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості з оплати за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження надання йому послуг може бути спочатку обмежено, а потім припинено.

Таке попередження надсилається **споживачеві** не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або договором.

Попередження надсилається **споживачеві** рекомендованим листом (з повідомленням про вручення) та шляхом повідомлення **споживачеві** через його особистий кабінет або в інший спосіб електронною поштою.

6.4. У разі непогашення **споживачем** заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачеві.

6.5. Обмеження (припинення) надання послуг не є підставою для розірвання договору про надання послуг.

6.6. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

6.7. Витрати **виконавця**, пов'язані з відновленням надання послуги споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок **споживача** відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

7. Порядок оформлення претензій

7.1. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг споживач має право викликати виконавця (його представника) для проведення перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Оформлення претензій споживачів здійснюється в порядку, передбаченому статтями 27, 28 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

7.2. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія відповідно до порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

7.3. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення.

7.4. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб зазначається в акті-претензії.

У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) послуг неналежної якості витрати споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок виконавця.

7.5. У разі неприбуття виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію такий акт-претензія підписується споживачем та не менш як двома споживачами, які проживають (розташовані) у сусідніх будівлях (у приміщеннях у разі, коли послуга надається у багатоквартирному будинку) і надсилається виконавцеві рекомендованим листом.

7.6. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, зазначених в акті-претензії, або видає (надсилає) споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання виконавцем відповіді в установлений строк претензії споживача вважаються визнаними таким виконавцем.

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Сторони звільняються від відповідальності згідно з договором у разі настання дії непереборної сили (надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливлює надання відповідної послуги згідно з договором.

8.2. Сторона, яка не може виконати прийнятих на себе зобов'язань внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншій стороні про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами.

8.3. У разі настання форс-мажорних обставин строк дії договору продовжується або припиняється за згодою сторін.

9. Особливі умови та строк дії договору

9.1. Договір набирає чинності з дня підписання і діє по 31 грудня 2023 року, а в частині проведення розрахунків за послуги – до їх повного здійснення.

9.2. Договір укладається строком на один рік. Якщо за один місяць до закінчення зазначеного строку жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається продовженим на один рік.

9.3. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди або протоколу розбіжностей, якщо інше не передбачено договором.

9.4. Договір може бути розірваний споживачем за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

9.5. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України "Про захист персональних даних" та інших законодавчих актів.

9.6. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

9.7. Договір укладений у двох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

10. Інші умови

10.1. У відповідності до частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України Сторони встановили, що умови цього договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладання, тобто починаючи з _____202_ року.

_____

_____

_____

Номери телефонів аварійних служб у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій +380994434263.

11. Адреси та реквізити сторін

Виконавець	Споживач
Комунальне підприємство «Водоканал»	УДКСЕ у Долинському р-ні Ів.-Франківської обл.
77500, Івано-Франківська обл., м.Долина, вул..Б.Хмельницького 57	адреса 77503 м. Долина вул. Б. Хмельницького 2а
р/р UA193052990000026008015506107	р/р UA228201720343140000000000737
в ПАТ КБ «Приватбанк» МФО 305299	в ДКСУ, м. Київ МФО 820172
код ЄДРЮОФОП та ГФ 361626	код ЄДРЮОФОП та ГФ 37964129
Інд. податк. №038616209050	Інд.податк.№
Свідоцтво платн. ПДВ №12523842	Свідоцтво платн. ПДВ
тел. (03477) 2-52-57	тел. (03477) 2-32-32
e-mail: dolinavod@ukr.net	e-mail
_____ /С.Яремків/	_____ /І.М. Дуб/
підпис	підпис
"___" _____ 202__ року	"16" серпня 2023 року