

ДОГОВІР № 205
на закупівлю товару:

селище Іванків

«01» грудня 2023 р.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО “ІВАНКІВСЬКЕ КОМУНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА”, в особі начальника **Сергієнка Івана Івановича**, що діє на підставі Статуту, в подальшому - “Замовник”, з однієї сторони, та **ФІЗИЧНА-ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ Кононенко Володимир Петрович**, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію № 411763 від 25.05.2012р. в подальшому - “Постачальник”, з іншої сторони, разом в подальшому - “Сторони”, уклали цей Договір про нижчевикладене:

1. Предмет договору:

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику слідуючі матеріали для відновлення водопровідної мережі та постачання води населенню, в зв'язку з нагальною потребою та зняття соціальної напруги під час військового стану в країні, а саме, ДК 021:2015 44160000-9 Магістралі, трубопроводи, труби, обсадні труби, тюбінги та супутні вироби, в кількості та за ціною, яка зазначена у Специфікації, що додається до Договору та є його невід'ємною частиною, а Замовник забезпечити оплату та приймання товару у строки вказані у цьому Договорі.

2. Ціна та асортимент товару:

2.1. Асортимент, кількість та ціна на товар, що поставляється, визначаються на підставі специфікації Постачальника, погодженої Замовником, яка є невід'ємною частиною даного Договору.

2.4. Ціна цього Договору становить: 74280,00 (Сімдесят чотири тисячі двісті вісімдесят гривень 00 копійок) в тому числі ПДВ: без ПДВ.

2.5. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3. Вимоги щодо якості товару:

3.1. Постачальник гарантує, що поставлений товар є якісним, сертифікованим (визнаним), відповідає всім санітарним, гігієнічним, технічним та іншим нормам, стандартам та правилам, встановленим чинним законодавством України для товару даного виду.

3.2. Якість товару повинна бути підтверджена сертифікатами та іншими документами, які необхідні для товару даного виду, згідно чинних правил торгівлі, санітарно-епідеміологічного законодавства України.

3.3. Товар повинен бути упакований таким чином, щоб уникнути можливості його пошкодження, погіршення його якісних характеристик, втрати товарного виду, деформування під час транспортування та монтажу.

4. Строк і умови поставки товарів:

4.1. Поставка товару здійснюється за рахунок Постачальника до Замовника.

4.2. Кінцевий термін поставки товару Постачальником - 31 грудня 2023 року.

4.3. Місце поставки Товару - **DDP-смт.Іванків, Київської обл.**

4.4. Датою поставки товару є факт його отримання Замовником з відповідною відміткою в супроводжувальній первинній обліково-видатковій документації (видаткова накладна). Разом з товаром замовнику повинні надаватись сертифікати та гарантійні талони, що підтверджують його якість і безпеку.

4.5. Прийом товару за кількістю та якістю проводиться відповідальною особою Замовника.

4.6. Виявлені під час прийому поставленої продукції недоліки (нестача, втрата товарного вигляду, неякісний товар та інше) оформляються відповідним Актом, який набуває чинності первинного документу після підписання його представниками обох сторін. Неякісний товар замінюється Постачальником протягом трьох днів з моменту складання відповідного Акту.

4.7. Постачальник буде вважатися таким, який виконав зобов'язання з поставки товару, якщо він поставив в місце зазначене Замовником з усією супроводжувальною

документацією, яка вимагається за чинним законодавством України та даним Договором, та при цьому було встановлено, що товар повністю відповідає вимогам, передбаченим законодавством України.

5. Умови оплати та порядок розрахунків.

5.1. Розрахунок здійснюється в безготівковій формі в національній грошовій одиниці України.

Оплата за поставлений Товар здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту поставки товару.

Оплата здійснюється після отримання товару в розмірі повної вартості отриманого Товару шляхом безготівкового переказу на поточний рахунок Постачальника, вказаний у реквізитах цього Договору.

5.2. Днем здійснення платежу вважається день, в який сума, що підлягає сплаті, поступає на розрахунковий рахунок Постачальника.

6. Права та обов'язки сторін.

6.1. Постачальник зобов'язаний:

- поставити Замовнику товар на умовах даного Договору;
- забезпечити Замовника високоякісним і конкурентоспроможним товаром;
- забезпечити відповідну упаковку, яка виключає псування та/або знищення товару в період його транспортування Постачальником до Замовника;
- надати Замовнику відповідну товаросупроводжувальну документацію (видаткову накладну, специфікацію, сертифікати, що підтверджують якість товару);
- при виконанні своїх зобов'язань керуватися даним Договором та вимогами чинного законодавства України.

6.2. Постачальник має право:

- знайомитись з документацією, або отримувати у Замовника інформацію, необхідну для виконання умов даного Договору;
- вимагати від Замовника своєчасної оплати за поставлений товар;
- вимагати від Замовника належного виконання умов даного Договору;

6.3. Замовник зобов'язаний:

- оплатити та прийняти поставлений товар відповідно до умов даного Договору;
- надати Постачальнику копії документів та інформацію, необхідну для виконання Договору;
- при виконанні своїх зобов'язань керуватися даним Договором та вимогами чинного законодавства України.

6.4. Замовник має право:

- вимагати від Постачальника поставки якісного і конкурентноздатного товару по ціні, кількості і в строки передбачені даним Договором;
- вимагати від Постачальника належного виконання його обов'язків.

6.5. Сторони зобов'язуються:

- у випадку неможливості виконання однією із Сторін взятих на себе зобов'язань, попередити про це іншу Сторону в письмову вигляді;
- дотримуватися комерційної таємниці і конфіденційності угоди;
- при виконанні умов Договору підтримувати ділові контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку їх комерційних зв'язків.

7. Відповідальність сторін.

7.1. За недотримання умов даного Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

7.2. Сторони не несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання чи неналежне виконання сталося внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Обставини непереборної сили (форс мажорні обставини) вважаються будь-які обставини, які носять

непереборний, масовий характер і/або роблять неможливим функціонування органів державної влади, підприємств, установ, організацій і роблять неможливим належне виконання зобов'язань за даним Договором. Сторона, яка не може виконати зобов'язання, для якої наступили обставини непереборної сили, зобов'язана письмово, протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин з моменту настання цих обставин, повідомити іншу Сторону про це, вказати орієнтовний термін (строк) дії обставин непереборної сили, а також вжити заходів для зменшення заподіяння збитків другій Стороні.

7.3. Факт настання обставин непереборної сили повинен підтверджуватися довідкою Торгово-промислової палати України протягом 7 (сім) календарних днів з дня настання таких обставин.

7.4. Притягнення винної Сторони до відповідальності не звільняє її від виконання зобов'язань за даним Договором.

7.5. У випадку порушення Постачальником строків поставки Товару згідно п.4.2. даного Договору, Постачальник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення такої поставки Товару.

8. Строк дії договору

8.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання та діє до “ 31 ” грудня 2023 року і до повного розрахунку сторін.

8.2. Закінчення строку дії даного Договору не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків.

9. Вирішення спорів

9.1. Всі спори, які виникають між Сторонами з приводу виконання умов даного Договору, вирішуються шляхом переговорів, а в разі недосягнення згоди – передаються на розгляд в господарський суд згідно з чинним законодавством України.

10. Інші умови.

10.1. Внесення змін чи доповнень до даного Договору здійснюється за взаємною згодою Сторін і оформляється додатковими угодами, що підписуються Сторонами і є невід'ємними частинами даного Договору. Одностороння відмова від виконання умов даного Договору та одностороннє розірвання Договору не допускаються.

10.2. Сторони можуть розірвати цей Договір за умови відсутності зобов'язань по даному Договору, повідомивши про це іншу Сторону за п'ять днів до передбачуваного розірвання. Повідомлення про розірвання має бути надіслане рекомендованим листом з повідомленням про отримання або через представника іншої Сторони.

10.3. Вся інформація про господарську діяльність Сторін, отримана ними при виконанні умов даного Договору, вважається конфіденційною і не підлягає розголошенню.

10.4. Після підписання даного Договору всі переговори по ньому, переписка, попередні угоди, договори і протоколи про наміри, інші документи з питань, пов'язаних з укладанням даного Договору, втрачають юридичну силу.

10.5. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

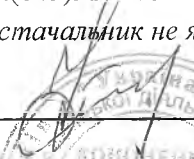
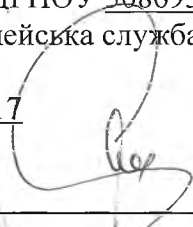
10.6. Жодна із Сторін не вправі передавати свої права за даним Договором третій Стороні без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони.

10.7. Сторони зобов'язані надати один одному копії (завірені підписом керівника та печаткою) Свідоцтва про державну реєстрацію, статутні документи (статут, установчий договір), довідку з ЄДРПОУ, та інших документів, передбачених чинним законодавством України.

10.8. В разі зміни реквізитів, зазначених в розділі 11 даного Договору, Сторона, в якій відбулися такі зміни, зобов'язана у п'ятиденний строк повідомити про це іншу Сторону.

10.9 Даний Договір укладений українською мовою в двох екземплярах – по одному для кожної із Сторін, - які мають однакову юридичну силу.

11. Юридичні адреси, банківські реквізити та підписи Сторін

Постачальник: ФОП Кононенко Володимир Петрович свідоцтво про державну реєстрацію №411763 від 25.05.2012р. ПІН 2456804499 Юридична адреса: смт. Іванків вул. Франка, 26 Поштова адреса: 07201, смт. Іванків вул. Франка, 2 Київської області Іванківського району Поточний рахунок № UA253808050000000002600516636 МФО 380805 в АТ «РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ» тел. (045) 91-5-13-79 <i>Постачальник не являється платником ПДВ</i>  В. КОНОНЕНКО 	Замовник: КП "ІВАНКІВСЬКЕ КОМУНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА" Юридична адреса: 07201, Київська обл., Вишгородський р-н, селище міського типу Іванків, вул. Івана Проскури, будинок 79/1 Поштова адреса: 07201, Київська обл., Іванківський р-н, смт. Іванків, вул. Івана Проскури, буд. 79/1 пот. рах № <u>UA288201720344340019000064925</u> <u>МФО 820172 ЄДРПОУ 30869595</u> Банк: Держказначейська служба України, м. Київ <u>ПІН 308695910117</u> <u>тел. 0987216199</u>  Начальник _____ І. Сергієнко 
---	--