

ДОГОВІР ПІДРЯДУ №5
ПО ВИКОНАННЮ РОБІТ З ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ ЗА БУДІВНИЦТВОМ

м. Умань

22.06.2023 р.

Комунальний заклад "Обласний міжрегіональний центр соціально-психологічної реабілітації дітей у м. Умані Черкаської обласної ради", в особі директора, Бурської Наталії Валеріївни, що діє на підставі Положення, (в подальшому – Замовник), з однієї сторони та Фізична особа підприємець Мельник Михайло Юрійович, який діє на підставі Кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду серія АТ № 009949, виданий 29 грудня 2021 року Атестаційною архітектурно-будівельною комісією ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ГІЛЬДІЯ ІНЖЕНЕРІВ ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ ЗА БУДІВНИЦТВОМ ОБ'ЄКТІВ АРХІТЕКТУРИ» (в подальшому – Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір підряду(далі – Договір) про таке:

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується виконати роботи з ведення технічного нагляду за виконанням будівництва на об'єкті: **«Капітальний ремонт по улаштуванню дитячого майданчика на місці існуючого на території КЗ «Обласний міжрегіональний центр соціально-психологічної реабілітації дітей у м.Умані Черкаської обласної ради» за адресою вул. Івана Гонти,12, м.Умань Черкаська область»**, в подальшому – «Об'єкт».

1.2. Виконавець виконує роботи з технічного нагляду відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженого постановою КМУ від 11.07.2007 р. № 903, Порядку прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, затвердженого постановою КМУ від 13.04.2011 № 461, а також вимог державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів у сфері будівництва.

1.3. Виконавець гарантує, що має відповідний кваліфікаційний сертифікат, що вимагається чинним законодавством України для виконання ним робіт за цим Договором.

2. Ціна договору

2.1. Джерело фінансування – бюджетні кошти, кошти замовника.

2.2. На час підписання договору вартість робіт складає 1869,00 грн. (Одна тисяча вісімсот шістдесят дев'ять грн. 00 коп., в т. ч. єдиний податок 5% - 89 грн. 00коп.). Виконавець не є платником податку на додану вартість.

2.3. В разі зміни річного плану асигнувань, Сторонами, шляхом укладання додаткової угоди вносяться відповідні зміни в обсяги та вартість робіт, що підлягають виконанню в поточному році.

3. Порядок розрахунків

3.1. Оплата виконаних робіт проводиться за актом прийняття - передачі виконаних робіт відповідно до фактично виконаних будівельних робіт.

3.2. Оплата робіт проводиться шляхом перерахування грошових коштів Замовником на розрахунковий рахунок Виконавця.

4. Строки виконання робіт

4.1. Початок робіт Виконавцем розпочинаються з моменту укладення даного договору, продовжується протягом строку здійснення будівництва та закінчується в будь-якому разі не раніше закінчення дії (виконання) договору підряду на будівництво по Об'єкту, вказаному в п.1.1. даного Договору.

4.2. Прогнозовані строки виконання робіт: початок робіт: *22.06.2023* р.
закінчення робіт: 31.08.2023 р.

5. Права та обов'язки сторін

5.1. Виконавець зобов'язаний:

- якісно та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.1.1 цього Договору;
- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час будівництва умов, передбачених Державними будівельними нормами та правилами України;
- виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;
- повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;
- забезпечити технічний нагляд за будівництвом відповідно до вимог затвердженої проектної документації;
- забезпечити контроль якості і об'ємів робіт на Об'єкті будівництва;
- щомісячно складати Акт виконаних робіт по технічному нагляду;
- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням будівельних робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору;
- вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва Об'єкта, - технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства і граничних показників вартості робіт тощо;
- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на будівництві встановленого зразка;
- брати участь спільно з Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконаних робіт;
- брати участь в формуванні пакета документів, а також вчиняти всі інші дії, необхідні для отримання Замовником Сертифікату про відповідність збудованого Об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил;
- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником;
- виконавець може також виконувати інші зобов'язання за домовленістю з Замовником або які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця.

5.2. Виконавець має право:

- отримати оплату за виконані роботи згідно з умовами цього Договору;
- вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;
- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

5.3. Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкту на постійне користування;
- надати Виконавцю Договір з підрядною організацією та договірну ціну;

- надати Виконавцю один примірник зауважень підрядної будівельної організації по проектно-кошторисній документації або офіційне повідомлення підрядника про їх відсутність;
- попередити Виконавця про виконання прихованих будівельних робіт на об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи;
- надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3, накладні на вартість матеріалів, а також розрахунки загальновиробничих та інших витрат;
- прийняти належним чином виконані роботи Виконавцем та підписати Акти здачі-приймання виконаних робіт та всі інші надані Виконавцем документи, виконані ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання виконаних робіт Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денній термін з моменту одержання. Акт здачі-приймання виконаних робіт підписується Сторонами до 05 числа місяця, що іде за звітним, в якому виконувались будівельні роботи;
- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві.
- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

5.4. Замовник має право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкту;
- самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
- контролювати хід виконання робіт Виконавцем за цим Договором;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкту;
- розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, письмово повідомивши Виконавця;
- залучати для здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту інших осіб.

5.5. Замовник та Виконавець зобов'язані дотримуватися нерозголошення конфіденційної інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

6. Порядок усунення недоліків

- 6.1. Замовник не приймає роботи, якщо вони виконані неякісно, з порушенням вимог проектно-кошторисної документації, нормативних актів, а застосовані матеріали, поставки Підрядника, не відповідають державним стандартам і технічним умовам та інших об'єктивних причин. У випадку виявлення недоліків, неналежної якості виконаних робіт, Замовник фіксує такі факти та встановлює строки їх усунення. Виконавець за власний рахунок проводить ліквідацію всіх недоліків, які виникли з його вини (скриті та наявні), що були виявлені Замовником в процесі виконання або після закінчення всіх робіт, у терміни, погоджені із Замовником.
- 6.2. У разі виявлення Замовником невідповідності, дефектів чи будь-яких інших недоліків передбачених п.6.1, пред'явлені до оплати Акти приймання-передачі виконаних робіт протягом п'яти робочих днів повертаються Виконавцю для приведення їх у відповідність.

7. Відповідальність сторін

- 7.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.
- 7.2. В разі притягнення Замовника до відповідальності контролюючими або наглядовими органами, що стало наслідком неякісного виконання договірних зобов'язань по здійсненню технічного нагляду, Виконавець несе повну матеріальну відповідальність та забезпечує відшкодування до бюджету суми завищень в повному обсязі в частині здійснення функцій технічного нагляду.

7.3. Виконавець несе повну матеріальну відповідальність та інші види відповідальності за зберігання доручених йому матеріальних цінностей, документів, а також за інші збитки, завдані Замовнику з його вини у розмірах і в порядку, встановлених чинним законодавством України.

7.4. Виконавець не несе відповідальності за несвоєчасне оформлення прав на збудований Об'єкт архітектури, що сталося з вини Замовника.

7.5. За порушення строків, якості робіт та невиконання або неналежне виконання умов даного Договору Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції та відшкодовує збитки в порядку та в розмірах, визначених чинним законодавством України. Оплата санкцій, повернення збитків не звільняє обидві сторони від виконання своїх обов'язків.

7.6. Замовник звільняється від відповідальності за несвоєчасну оплату виконаних робіт у випадку, якщо це сталося внаслідок затримки бюджетного фінансування.

7.7. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили, яких Сторони не могли передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором. До непереборної сили за даним Договором відносяться такі явища: пожежа, землетрус, повінь, та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, атаки та незаконні дії органів влади, а також будь-які інші обставини, які не можуть контролюватися Сторонами і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

7.8. У випадку виникнення обставин, перерахованих у п.7.7 цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна невідкладно повідомити про це іншу Сторону та підтвердити ці обставини відповідними документами.

7.9. Сплата штрафів та неустойок за порушення умов цього Договору та додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

8. Вирішення спорів

8.1. Спори, що виникають при виконанні договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів та прийняття відповідних рішень. При неможливості досягнути згоди шляхом переговорів, спори між Сторонами вирішуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

9. Термін дії договору

9.1. Даний договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31.12.2023 року.

9.2. Термін дії цього Договору подовжується до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, але в будь-якому випадку не раніше ніж закінчення дії (фактичного виконання) договору підряду на виконання будівельних робіт по Об'єкту.

10. Прикінцеві положення

10.1. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

10.2. Представники Сторін підписанням цього договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

10.3. Дія договору припиняється повним виконанням сторонами своїх зобов'язань за ним, за згодою сторін або з інших підстав передбачених чинним законодавством України.

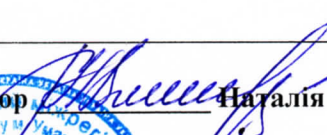
10.4. Цей договір може бути змінено або доповнено за згодою сторін. Зміни та доповнення до договору або розірвання договору оформляється у письмовому вигляді додатковою угодою до Договору.

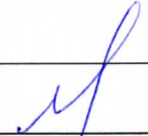
10.5. Цей договір викладено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної сторони), які мають однакову юридичну силу.

10.10. З усіх питань, які не врегульовані даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11. Юридичні адреси, банківські реквізити та підписи сторін.

Замовник КЗ «Обласний міжрегіональний центр соціально – психологічної реабілітації дітей у м.Умані Черкаської обласної ради»	Виконавець ФОП Мельник Михайло Юрійович
адреса: вул.Івана Гонти,12,м.Умань, Черкаської області,20300 Код ЄДРПОУ 38148027 р/р UA908201720344231001100081721 вул.Івана Гонти,12,м.Умань, Черкаської області,20300	Юридична адреса: 20300, м. Умань, вул. Дружби,24 Код ЄДРПОУ 2120307251 р/р: 26001051522106 Черкаська філія АТ КБ "Приватбанк" Тел. 0975468877 Є платником єдиного податку

Директор  Наталія БУРСЬКА

ФОП  Михайло МЕЛЬНИК




М.П.