

ДОГОВІР № 4/2024
про поповнення транспортного ресурсу транспортних карток

м. Київ

«12» січня 2024 року

Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр», в подальшому – КП ГІОЦ, що визначено особою, уповноваженою здійснювати справляння плати за транспортні послуги, що надаються та оплачуються з використанням автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському пасажирському транспорті міста Києва незалежно від форм власності (далі – АСОП), згідно з розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 27.04.2018 року № 706, в особі начальника департаменту транспортних ІТ-систем Грача Іллі Валерійовича, який діє на підставі довіреності № 2629 - Д від 20.12.2023 року, та

Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Солом'янського району м. Києва, в подальшому «Замовник», в особі директора Лукаша Олексія Олеговича, який діє на підставі Статуту, спільно іменовані як Сторони і окремо як Сторона, відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України керуючись Законом України «Про публічні закупівлі» з урахуванням особливостей, затверджених Постановою КМУ від 12.10.2022р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»), уклали цей Договір про поповнення транспортного ресурсу транспортних карток (далі - Договір) про наступне:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Терміни у Договорі вживаються у значенні, визначеному Порядком функціонування автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському пасажирському транспорті міста Києва незалежно від форм власності, затвердженим розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 22 жовтня 2018 року № 1887, та іншими розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що стосуються функціонування АСОП (далі – Порядок).

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. КП ГІОЦ протягом строку дії Договору для виконання обов'язків із забезпечення справляння в інтересах перевізників плати за транспортні послуги, що надаються та оплачуються з використанням АСОП, відповідно до договорів з перевізниками, зобов'язується поповнювати на умовах Договору ліміт транспортного ресурсу транспортних карток Замовника на обрану кількість поїздок для оплати проїзду в міському пасажирському транспорті (далі – Поповнення), а Замовник зобов'язується приймати Поповнення на умовах Договору.

2.2. Поповнення надається для оплати проїзду в міському пасажирському транспорті міста Києва незалежно від форм власності.

2.3. Предмет Договору: **Послуги з поповнення транспортного ресурсу транспортних карток за кодом ДК 021:2015 34980000-0 Транспортні квитки.**

2.4. Найменування послуг зазначаються в «КАЛЬКУЛЯЦІЇ» (Додаток № 2 до договору), що є невід'ємною частиною цього Договору.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. КП ГІОЦ зобов'язується:

3.1.1. Надати Поповнення згідно з умовами Договору.

3.1.2. Надати Замовнику оформлені належним чином документи згідно з чинним законодавством.

3.1.3. Своєчасно інформувати Замовника про реквізити рахунку (рахунків), на які Замовник зобов'язується забезпечити надходження коштів відповідно до Договору.

3.1.4. Нести інші зобов'язання, передбачені Договором та Порядком.

3.2. КП ГІОЦ має право:

3.2.1. Вимагати від Замовника усунення порушень умов Договору.

3.2.2. Достроково розірвати Договір на підставах, визначених Договором.

3.3. Замовник зобов'язується:

3.3.1. Призначити відповідальних осіб (особу), які будуть здійснювати зв'язок із КП ГІОЦ на період дії Договору.

3.3.2. Оплатити й прийняти Поповнення.

3.3.3. Нести інші зобов'язання, передбачені Договором, Порядком.

3.4. **Замовник має право:**

3.4.1. Отримувати Поповнення відповідно до Договору.

3.4.2. Подавати заяви, скарги, претензії, пропозиції.

3.4.3. Вимагати від КП ГІОЦ усунення порушень умов Договору.

3.4.4. Достроково розірвати Договір на підставах, визначених Договором.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ ТА РОЗРАХУНКІВ

4.1. Загальна вартість Договору з врахуванням суми поповнення транспортного ресурсу транспортних карток складає **65 000,00 грн (шістдесят п'ять тисяч гривень 00 копійок)**, без ПДВ.

4.2. Для здійснення поповнення транспортного ресурсу транспортних карток Замовник надає КП ГІОЦ Заяву про поповнення транспортного ресурсу транспортних карток за формою відповідно до Додатку 1 до Договору (далі – *Заява про поповнення*), виходячи з цін (тарифів), встановлених відповідними актами органу місцевого самоврядування (тарифами на перевезення), та виходячи з потреб Замовника.

4.3. КП ГІОЦ впродовж 2 (двох) робочих днів з моменту надходження Заяви про поповнення надсилає на електронну адресу Замовника, що зазначена в Заяві про поповнення або в Договорі, відповідний рахунок на оплату.

4.4. Замовник впродовж 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання рахунку на оплату здійснює переказ коштів в безготівковій формі в національній валюті України – гривні в сумі, вказаній в рахунку на оплату.

4.5. Поповнення транспортного ресурсу транспортних карток Замовника здійснюється КП ГІОЦ впродовж 5 (п'яти) робочих днів з моменту надходження від Замовника Заяви про поповнення і отримання коштів відповідно до п. 4.3 Договору за відсутності підстав для відмови згідно з пунктом 4.7 Договору.

КП ГІОЦ здійснює поповнення транспортних карток з урахуванням обмежень щодо кількості поїздок, яку може бути одноразово придбано на транспортний ресурс носія електронного квитка, й щодо загальної кількості поїздок, яку може бути поповнено на транспортний ресурс носія електронного квитка, встановлених відповідними актами органу місцевого самоврядування на дату фактичного надання Поповнення.

4.6. За результатами надання послуг КП ГІОЦ впродовж 5 (п'яти) робочих днів з моменту надання Поповнення надає Замовнику акт приймання-передачі у 2-х примірниках, які Замовник зобов'язаний підписати й повернути один примірник КП ГІОЦ протягом 3 (трьох) робочих днів.

Акт приймання-передачі може бути створений у формі електронного документу, якій відправляється, передається й одержується Сторонами згідно з Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг»

4.7. КП ГІОЦ відмовляє у наданні Послуг у випадку виявлення помилок в Заяві про поповнення, а також у випадку встановлення невідповідності між вартістю замовленого поповнення транспортного ресурсу транспортних карток та фактично сплаченою Замовником сумою.

Про зазначений випадок КП ГІОЦ повідомляє Замовника не пізніше робочого дня, наступного за днем його виявлення.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов Договору у відповідності до чинного законодавства України.

5.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинною, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

5.3. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань, якщо таке невиконання викликане дією непереборної сили («форс-мажор») надзвичайних і невідворотних за даних умов обставин. До них в т.ч. віднесені масові заворушення, стихійні лиха, пожежі, катастрофи, перебої в електроживленні, глобальні перебої в роботі

українських і міжнародних сегментів мережі Інтернет, збої систем маршрутизації, збої в розподіленій системі доменних імен, збої, викликані хакерськими і DDOS-атаками тощо.

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА УМОВИ ЙОГО ПРИПИНЕННЯ

6.1. Договір набуває чинності з моменту його укладення і діє до 31 грудня 2024 року.

6.2. Дія Договору припиняється:

- у зв'язку з закінченням строку його дії;
- в односторонньому порядку згідно з п. 6.3. Договору;
- за рішенням суду, що набрало чинності;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

6.3. Дія Договору може бути припинена достроково в односторонньому порядку за ініціативи будь-якої із Сторін за умови письмового повідомлення зацікавленою Стороною іншої Сторони про своє бажання розірвати Договір не пізніше ніж за 7 календарних днів до передбачуваної дати розірвання Договору. У цей строк Сторони зобов'язані врегулювати всі фінансові і організаційно-технічні питання, пов'язані з виконанням Договору.

6.4. Розірвання Договору не звільняє Сторони від виконання зобов'язань, що виникли до моменту його розірвання.

6.5. У випадках, не врегульованих Договором та додатками до нього, Сторони керуються чинним законодавством України.

7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. У разі, якщо будь-яке положення Договору стає недійсним із будь-яких причин, це не впливає на дійсність інших положень Договору. У такому разі Сторони без зволікань проводять переговори з метою зміни недійсного положення таким чином, щоб після зміни, воно було дійсним і максимально відображало наміри Сторін при укладанні Договору стосовно відповідного питання.

7.2. Сторони зобов'язуються протягом 3 (трьох) робочих днів повідомляти одна одну про зміну своїх реквізитів.

8. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

8.1. Додатком до Договору є:

8.1.1. Додаток 1 «Заява про поповнення транспортного ресурсу транспортних карток».

8.1.2. Додаток 2 «Калькуляція».

9. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:	КП ГІОЦ:
Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Солом'янського району м. Києва	Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр»
03061, м. Київ, вул. Новопольова, 95 Банківські реквізити: р/р UA423052990000026007036713613 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 305299 Код за ЄДРПОУ 31806913 ПІН 318069126585, Свідоцтво № 36059612 Тел.: (044) 497-50-77, ф.: (044) 408-56-97 Електронна адреса: tender_skzbud@ukr.net	02192, м. Київ, вул. Космічна, 12-А тел./факс: (044) 366-81-05, 366-81-50 Поточний рахунок № IBAN UA413226690000026030301763387 в Філія – ГУ по м. Києву та Київської області АТ «Ощадбанк», код банку 322669 Код ЄДРПОУ 04013755 ПІН 040137526538 Свідоцтво платника ПДВ № 100093243
Директор О.О. Лукаш М.П. 	Начальник департаменту транспортних ІТ-систем І. В. Грач М.П. 

ЗАЯВА
про поповнення транспортного ресурсу транспортних карток

Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Солом'янського району м. Києва доручає відповідно до договору про поповнення транспортного ресурсу транспортних карток № 4/2024 від 12.01.2024 року здійснити таке поповнення транспортного ресурсу транспортних карток:

№ з/п	Номер транспортної картки	Найменування (кількість поїздок або проїзний квиток)	Період дії проїзного квитка (заповнюється для проїзних квитків з терміном дії)	Сума, грн.
1				
2				
3				
...				
Разом:	x	x	x	

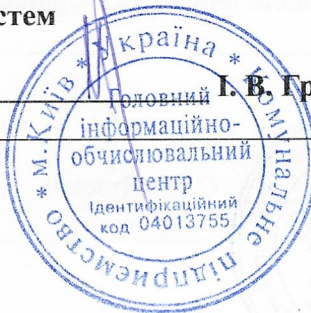
Найменування, період дії (для проїзних квитків з терміном дії), вартість одного проїзного квитка/поїздки зазначається згідно з Розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05 березня 2020 року № 399 «Про встановлення тарифів на послуги з перевезення пасажирів і вартості проїзних квитків у міському пасажирському транспорті, який працює у звичайному режимі руху».

Найменування Замовника	
Місцезнаходження Замовника	
Номер поточного рахунку (IBAN) Замовника	
Назва банку Замовника	
Код ЄДРПОУ Замовника/ розрахунковий номер облікової картки платників податків	
ПІН Замовника	

(підпис уповноваженої особи)

(Прізвище, ім'я уповноваженої особи)

ЗАМОВНИК:	КП ГІОЦ:
Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Солом'янського району м. Києва	Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр»
Директор	Начальник департаменту транспортних ІТ- систем
О. О. Лукаш	І. В. Грач



КАЛЬКУЛЯЦІЯ

Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр», в подальшому – КП ГІОЦ, що визначено особою, уповноваженою здійснювати справляння плати за транспортні послуги, що надаються та оплачуються з використанням автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському пасажирському транспорті міста Києва незалежно від форм власності (далі – АСОП), згідно з розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 27.04.2018 року № 706, в особі начальника департаменту транспортних ІТ-систем Грача Іллі Валерійовича, який діє на підставі довіреності № 2629 - Д від 20.12.2023 року, та

Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Солом'янського району м. Києва, що має статус платника податку на загальних підставах (далі - Замовник), в особі директора Лукаша Олексія Олеговича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, спільно іменовані як Сторони і окремо як Сторона, уклали Договір поповнення транспортного ресурсу транспортних карток № 7/2024 від 12.01. 2024 року за нижченаведеною ціною

№ П/п	Найменування послуг	Одиниця виміру	Кількість об'єм	Ціна за од., грн. без ПДВ	Загальна сума, грн. без ПДВ
1	Поповнення проїзних (Є-картка) на 50 поїздок	послуга	140	325,00	45 500,00
2	Поповнення проїзних (Є-картка) на 100 поїздок	послуга	30	650,00	19 500,00
Загальна ціна, грн без ПДВ:					65 000,00

ЗАМОВНИК:	ВИКОНАВЕЦЬ:
Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Солом'янського району м. Києва	Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр»
Директор	Начальник департаменту транспортних ІТ- систем
О. О. Лукаш	І. В. Грач

