

ДОГОВІР № 3

м. Одеса

"14" 02 2023 року

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПОЛОГОВИЙ БУДИНОК №1" ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, іменоване надалі "**Замовник**", в особі директора Головатюк-Юзефпольської І. Л., що діє на підставі Статуту з однієї сторони і

Приватне підприємство «Юженергоавтоматика», іменоване надалі "**Виконавець**", в особі директора Кір'якіди Ігоря Валерійовича, що діє на підставі Статуту та Трудового Договору з керівником підприємства від 01.07.2014 року, платник податку на прибуток на загальних підставах з іншого боку, уклали даний договір про нижченаведене:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника виконати, а Замовник прийняти та оплатити наступні послуги:

Налагодження модемного зв'язку на об'єкті КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПОЛОГОВИЙ БУДИНОК №1" ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ області за адресою: м. Одеса, пров. Слєпньова, 3 згідно ДК 021:2015 - 50530000-9 "Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки".

1.2. Право Виконавця на виконання робіт за цим договором підтверджується ліцензією № 27Л, виданою Державною архітектурно-будівельною інспекцією від 15.03.2011 року та дозволами № 133.13.51 та № 019.11.51, виданими Держгірпромнаглядом по Одеській області.

2. Права та обов'язки сторін

2.1.Замовник:

- надає Виконавцю фронт послуг;
- розглядає, погоджує і затверджує договір і договірну ціну;
- має право безперешкодного доступу до робіт Виконавця для перевірки ходу і якості виконаних робіт;

- вчасно приймає виконану роботу, якщо вона відповідає умовам даного договору;
- робить оплату по Акту приймання виконаних послуг.

2.2. Виконавець:

- вчасно і якісно виконує вищевказані послуги;
- складає і надає для затвердження Замовнику договірну ціну до початку виконання цих послуг;
- виконує правила внутрішнього розпорядку і пожежної безпеки, прийняті на території об'єкта;
- строго виконує усі вказівки Замовника з приводу виконання послуг;
- негайно інформує Замовника в тому випадку, якщо дотримання їм указівок Замовника може привести до погіршення якості виконання послуг;
- після закінчення надання послуг складає і надає Замовнику всю документацію, необхідну для прийняття цих послуг;
- має право залучати до виконання окремих видів робіт третіх осіб (субпідрядників) відповідно до вимог існуючого законодавства. При цьому Виконавцю і доповідає за результати виконаних послуг субпідрядників і виступає перед Замовником як Генпідрядник, а перед субпідрядниками як Замовник.

3. Порядок прийому-здачі робіт

3.1. Передача виконаних робіт Виконавцем Замовнику здійснюється по Акту приймання виконаних послуг.

3.2. У випадку мотивованого відмовлення Замовника від підписання акта приймання виконаних послуг, сторонами складається двосторонній акт із переліком необхідних доробок і термінів їхнього усунення Виконавцем.

4. Вартість робіт і порядок розрахунків

4.1. Обсяг, характер і вартість робіт, що доручаються Виконавцю, складає **2 950,00 грн. (дві тисячі дев'ятсот п'ятдесят гривень 00 копійок), у т.ч. ПДВ 20% - 491,67 грн.**

4.2. Розрахунок за Договором здійснюється Замовником за Актом приймання виконаних послуг, протягом 5 (п'яти) банківських днів від дати підписання сторонами Акту приймання виконаних послуг.

4.3. Усі розрахунки за даним договором здійснюються в національній валюті України в безготівковій формі по платіжних реквізитах і в порядку, визначеному даним договором.

4.4. Вартість робіт за даним Договором може бути збільшена або зменшена за взаємною згодою Сторін. У випадку збільшення або зменшення цін на роботи необхідно укласти додаткову угоду до цього Договору.

5.Форс-мажорні обставини

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежного виконання зобов'язань за цим Договором, що викликане впливом непереборної сили, а саме: пожежею, землетрусом, повеням, вибухом, іншими стихійними лихами, епідемією, диверсією, воєнними діями та ін. Факт настання форс-мажору повинно бути в обов'язковому порядку підтверджено довідкою ТПП України.

5.2. При настанні форс-мажорних обставин, які роблять неможливим Виконання зобов'язань за цим Договором, виконання зобов'язань переноситься на термін дії форс-мажорних обставин.

5.3. У випадку якщо тривалість форс-мажорних обставин продовжуватиметься понад 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін має право розірвати цей Договір, попередивши про це другу Сторону не менш ніж за 10 (десять) календарних днів.

6.Порядок вирішення спорів

6.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. При вирішенні спору, Сторони керуються умовами цього Договору та діючим законодавством України.

6.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку Господарського суду Одеської області.

7.Відповідальність сторін

7.1. Не якісно виконані роботи Виконавець переробляє за свій рахунок у безперечному порядку.

7.2. Виконавець несе відповідальність за порушення або не виконання під час виконання, зазначених у п. 1.1 Договору, робіт і перебування на об'єкті, правил техніки безпеки, охорони праці, пожежної безпеки, санітарних і екологічних норм.

7.3. Виконавець не несе відповідальність за розрахунок споживання газу у відносинах між Замовником і газопостачальною організацією.

8.Термін дії договору, прикінцеві положення

8.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками Сторін та діє до 31 грудня 2023 року, а в частині розрахунків - до повного виконання зобов'язань обговорених даним договором.

8.2. Зміни (доповнення, розірвання) Договору проводиться за погодженням Сторін. Зміни та доповнення до Договору, які вносяться, оформляються додатковими угодами, які є невід'ємною частиною Договору. При необхідності розірвання Договору, Сторона-ініціатор розірвання повинна попередити іншу сторону про наміри за 30 (тридцять) календарних днів у письмовій формі.

8.3. Цим Договором, кожна із Сторін та їх уповноважені особи, які підписали цей Договір, підтверджують, що всі надані в цьому Договорі персональні дані є достовірними.

8.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу лише за умови, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

8.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі платіжних реквізитів і відомостей про умови оподаткування, а також зобов'язуються своєчасно, протягом двох календарних днів, у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

8.6. Цей Договір складений українською мовою, у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

9.Юридичні адреси і реквізити Сторін

ЗАМОВНИК:
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"ПОЛОГОВИЙ БУДИНОК №1" ОДЕСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ

65039, м. Одеса
пров. Слепньова, 3
Код ЄДРПОУ 01998978
р/р № UA713288450000026001300979259
р/р № UA663288450000026000301979259

АТ "Ощадбанк"
МФО 328845

Директор

Головатюк-Юзефпольська І. Л

Виконавець:

ПП «Юженергоавтоматика»

Юридична адреса: 65039, м. Одеса,
вул. Транспортна, 5 А

Поштова адреса: 65039, м. Одеса,

вул. Транспортна, 5 А

IBAN: № UA623005280000026000001323056
(гривня)

АТ "ОТП Банк" м. Київ,

МФО 300528

код ЄДРПОУ 30248658

ІПН 302486515530

№ свідоцтва платника ПДВ 23231990

тел. (048) 737-82-15

Директор

І. В. Кір'якіда