Проект Договору

**м. Кагарлик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року**

**Відділ освіти Кагарлицької міської ради** в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що діє на підставі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – Покупець), з однієї сторони, і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** що діє на підставі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, уклали цей Договір про наступне:

**І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

# 1.1. Постачальник зобов’язується постачати Покупцю - 15610000-7: Продукція борошномельно-круп'яної промисловості(Борошно пшеничне, сорт вищий, ГСТУ 46.004, 1 кг*;* Крупа гречана ядриця, ґатунок перший, ДСТУ 7697, 1 кг *;* Крупа кукурудзяна, шліфована, №1, ГОСТ 6002, 1 кг; Крупа пшенична Полтавська, помел №1 (крупний), ДСТУ 7699, 1 кг; Крупа перлова, №1, 1 кг; Рис довгозернистий, пропарений, шліфований, сорт перший, 1 кг; Крупа пшоняна, шліфована, сорт вищий, ГОСТ 572, 1 кг; Крупа вівсяна, плющена, ґатунок вищий, ДСТУ 7698, 1 кг; Крупа ячна №1, 1 кг)*,* (далі – Товар), зазначений у специфікації (Додаток № 1 до цього Договору), а Покупець зобов’язується приймати та оплачувати Товар на умовах, визначених цим Договором.

# 1.2. Найменування, кількість та якісні характеристики Товару зазначені у специфікації (Додаток № 1 до цього Договору).

# 1.3. Закупівля Товару здійснюється в межах обсягів кошторисних призначень та відповідних асигнувань на 2024 рік.

# 1.4. Договірні платіжні зобов’язання за цим Договором виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань) в залежності від реального фінансування на 2024 рік.

**ІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник зобов’язується постачати Покупцю Товар, якість якого відповідає умовам стандартів, технічним умовам, іншим документам, що встановлюють вимоги до якості Товару.

2.2. Разом з Товаром Постачальником на кожну партію надаються документи, які засвідчують якість Товару встановленого законодавством зразка відповідно до специфіки Товару (якісне посвідчення).

2.3. Термін придатності Товару з обмеженим строком зберігання на момент поставки повинен складати не менше, ніж 80% від визначеного виробником даного Товару.

**ІІІ. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.(сума прописом), з ПДВ/ без ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена у зв’язку зі зміною реального фінансування видатків Покупця за взаємною згодою сторін.

3.3. Ціна на Товар складається з вартості Товару, витрат на транспортування, навантаження, розвантаження та податків і зборів Постачальника.

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Покупець здійснює розрахунок за отриманий Товар протягом семи банківських днів після надання Постачальником рахунку на оплату Товару та накладної на товар.

4.2. Форма оплати – безготівковий розрахунок.

4.3. Датою оплати Товару вважається дата перерахування коштів Покупця на поточний рахунок Постачальника.

4.4. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за Товар здійснюється протягом семи банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного асигнування на свій розрахунковий рахунок. У цьому разі Покупець звільняється від штрафних санкцій.

**V. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Навантаження, доставка, розвантаження Товару здійснюється власними силами та засобами Постачальника.

5.2. Постачальник гарантує якість та своєчасність поставки Товару за Договором.

5.3. Строк поставки Товару: до **30.06.2024** року.

5.4. Місце поставки Товару – **перелік закладів** **відповідно до Додатку 2 до цього Договору; Київська область**, **м. Кагарлик, 09201**.

5.5. Постачальник здійснює поставку Товару відповідно до замовлення не пізніше ніж протягом трьох робочих днів, що йдуть за днем отримання замовлення Товару. Поставка Товару у п’ятницю не дозволяється.

5.6. Датою поставки Товару вважається день передачі Товару Постачальником Покупцю відповідно до накладної у місці призначення. Накладна оформлюється в двох примірниках Постачальником. Одна накладна залишається у закладі, інша з підписом того, хто прийняв товар, надається Постачальнику.

5.7. Поставка Товару здійснюється окремими партіями.

5.8. Приймання-передача Товару згідно специфікації по кількості та якості проводиться відповідно до товаросупровідних документів.

5.9. Продукти харчування постачаються за установленими нормами відвантаження у тарі та упаковці виробника, яка забезпечує їх збереження під час транспортування. Продукція має бути маркована та фасована відповідно до Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

5.10. Замовлення Товару здійснюється уповноваженими особами Покупця (працівниками закладу освіти) в усній формі (по телефону). Замовлення може бути здійснено у письмовій формі.

5.11. Постачальник гарантує дотримання вимог Постанови Кабінету міністрів від 24 березня 2021 р. № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку».

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Покупець зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати поставлений Товар.

6.1.2. Прийняти поставлений Товар, якщо він відповідає умовам Договору.

6.1.3. Відмовитися від прийняття Товару, якщо поставлений Товар неналежної якості. У цьому випадку Постачальник зобов’язаний терміново вжити всіх заходів для передачі Покупцю Товару відповідної якості.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. На підставі частини 3 статті 651 ЦКУ Покупець має право односторонньої відмови від договору у повному обсязі або частково у разі невиконання або неналежного виконання зобов’язань Постачальником (включаючи, але не обмежуючись у разі поставки неякісного Товару, недотримання строків постачання, завезення Товару у обсязі, невідповідному замовленню, ненадання сертифікатів якості Товару), достроково розірвати цей Договір повідомивши Постачальника про це у строк десять календарних днів

6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору в залежності від реального фінансування видатків.

6.2.3. Не здійснювати оплату за Товар та повернути рахунок Постачальнику у разі неналежного оформлення Постачальником платіжних документів (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.4. Вимагати від Постачальника поставки Товару належної якості та контролювати поставку Товару.

6.2.5. Вимагати від Постачальника поставки Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3. Постачальник зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, вказані у Договорі.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим Договором.

6.3.3. Постачати Товар за рахунок власних сил та засобів у кількості та на умовах, визначених в даному Договорі.

6.3.4. Усувати недоліки Товару у випадку пред’явлення обґрунтованої претензії Покупця .

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар у терміни та розмірах, визначених цим Договором.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Покупця.

6.4.3. У разі невиконання або неналежного виконання зобов’язань Покупцем достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це у строк десять календарних днів.

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. За порушення строків поставки Товару стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару, з якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.3. За порушення умов зобов’язання щодо якості (комплектності) Товару стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного (некомплектного) Товару.

7.4. У випадку порушення строків оплати, встановлених умовами цього Договору, стягується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості несвоєчасно оплаченого Товару за кожний день прострочення.

7.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну сторону від виконання покладених на неї зобов’язань.

7.6. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або несвоєчасне виконання своїх зобов’язань за Договором, якщо таке порушення було спричинене невиконанням або неналежним виконанням іншої Стороною своїх зобов’язань за цим Договором.

**VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов’язків щодо Договору, якщо це невиконання є наслідком непереборної сили (форс-мажорних обставин).

8.2. Під форс-мажорними обставинами розуміють надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами Договору, обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратство, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п’яти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або органом виконавчої влади за місцем виникнення вищезазначених обставин.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони домовилися вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

**X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року, а в частині проведення розрахунків – до повного їх завершення.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, один примірник зберігається у Постачальника, а другий – у Покупця.

**XI. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

11.2. Зміни і доповнення до Договору вносяться тільки у письмовій формі шляхом укладання відповідних додаткових угод, які додаються до тексту Договору як невід’ємні його частини.

11.3. Зміни та доповнення, що пропонуються внести однією із Сторін, розглядаються іншою Стороною протягом п’яти робочих днів з моменту їх письмового надання на розгляд. При цьому обов’язок обґрунтування та документального підтвердження необхідності внесення таких змін та доповнень покладається на Сторону, яка входить з такою пропозицією.

11.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Споживача;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії Договору та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у Договорі;

5) погодження зміни ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу)) та якості товару, у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в Договорі у зв'язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю у разі встановлення в Договорі порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.5. Дія Договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у Договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.6. невід’ємною частиною цього Договору є:

- Додаток № 1– Специфікація,

- Додаток №2 - Перелік закладів, куди здійснюється поставка

.

**XІII. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

*заповнюються реквізити (назва учасника, адреса, банківські реквізити тощо) та підписується учасником з проставлянням печатки\*)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець** | **Постачальник** |

**Додаток 1 до Договору**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Найменування Товару | Кількість,кг | Ціна(грн. без ПДВ) | ПДВ | Загальна вартість(грн. з/ без ПДВ)**1** |
| 1 | Борошно пшеничне, сорт вищий, ГСТУ 46.004, 1 кг | 700 |  |  |  |
| 2 | Крупа гречана ядриця, ґатунок перший, ДСТУ 7697, 1 кг | 450 |  |  |  |
| 3 | Крупа кукурудзяна, шліфована, №1, ГОСТ 6002, 1 кг | 150 |  |  |  |
| 4 | Крупа пшенична Полтавська, помел №1 (крупний), ДСТУ 7699, 1 кг | 400 |  |  |  |
| 5 | Крупа перлова, №1, 1 кг | 150 |  |  |  |
| 6 | Рис довгозернистий, пропарений, шліфований, сорт перший, 1 кг | 450 |  |  |  |
| 7 | Крупа пшоняна, шліфована, сорт вищий, ГОСТ 572, 1 кг | 200 |  |  |  |
| 8 | Крупа вівсяна, плющена, ґатунок вищий, ДСТУ 7698, 1 кг | 200 |  |  |  |
| 9 | Крупа ячна №1, 1 кг | 400 |  |  |  |

Разом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. з ПДВ1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописом)

*заповнюються реквізити (назва учасника, адреса, банківські реквізити тощо) та підписується учасником з проставлянням печатки\*)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Покупець** |  | **Постачальник** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/** М. П.\* |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** М. П.\* |

**Додаток № 2 до Договору \_\_\_\_**

Перелік закладів, куди здійснюється поставка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла - садок) «Теремок» Кагарлицької міської ради | 09201, м. Кагарлик, вул. 97-ї Стрілецької дивізії, 9 |
| 2 | Комунальний заклад дошкільної освіти ( ясла - садок) « Ромашка» Кагарлицької міської ради | 09201, м. Кагарлик, вул. Паркова , 16 а |
| 3 | Комунальний заклад дошкільної освіти (дитячий садок) «Малятко» Кагарлицької міської ради | 09201, м. Кагарлик, вул. Будівельників, 4 |
| 4 | Комунальний заклад дошкільної освіти « Яблунька» Кагарлицької міської ради | 09262, с. Зелений Яр, вул. Центральна, 20 |
| 5 | Комунальний заклад дошкільної освіти « Фіалочка» Кагарлицької міської ради | 09250, с. Слобода, вул.. Молодіжна,13 |
| 6 | Комунальний заклад дошкільної освіти «Мирівський Теремок» Кагарлицької міської ради | 09242, с. Мирівка, вул.Бориса Сокури, 27,а |
| 7 | Комунальний заклад дошкільної освіти « Чебурашка» Кагарлицької міської ради | 09264, с. Шубівка, вул. Воробчука,6 |
| 8 | Комунальний заклад дошкільної освіти « Веселинка» Кагарлицької міської ради | 09254, с. Бурти, вул.. Жовтнева, 58 |
| 9 | Комунальний заклад дошкільної освіти « Лелеченька» Кагарлицької міської ради | 09213, с. Халча, вул. Романа Наумовича Куща,6 |
| 10 | Комунальний заклад дошкільної освіти « Зірочка» Кагарлицької міської ради | 09245, с. Стави, вул. Центральна,85 |
| 11 | Комунальний заклад дошкільної освіти « Пролісок» Кагарлицької міської ради | 09253, с.Кадомка, вул. Олексієнка,4 |
| 12 | Комунальний заклад дошкільної освіти « Вербиченька» Кагарлицької міської ради | 09220, с. Черняхів, вул.Чухрая Валерія,1,а |
| 13 | Комунальний заклад дошкільної освіти « Лілея» Кагарлицької міської ради | 09242, с. Горохуватка, вул. Центральна, 26,а |
| 14 | Комунальний заклад дошкільної освіти «Журавонька» Кагарлицької міської ради | 09246, с. Переселення, Площа Миру,12 |
| 15 | Комунальний заклад дошкільної освіти « Липовецька веселка» Кагарлицької міської ради | 09263, с. Липовець, вул. Миру,3 |
| 16 | Комунальний заклад дошкільної освіти « Крихітка» Кагарлицької міської ради | 09223, с. Новосілки, провулок Шевченка,3 |
| 17 | Комунальний заклад дошкільної освіти Кагарлицької міської ради «Демівщинський Світлячок»»  | 09215 с. Демівщина , вул. Джерельна, 1,б  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Покупець** |  | **Постачальник** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/** М. П.\* |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** М. П.\* |