

ДОГОВІР № Г-76  
про закупівлю послуг

с.Водяне  
(місце укладення договору)

«04» 09 2023 року  
(дата)

Державна установа «Водянська виправна колонія (№146), (надалі іменується «Замовник») в особі в.о. заступника начальника з нагляду і безпеки та оперативної роботи згідно наказу №37а/ОД-23 від 27.02.2023 р., майора внутрішньої служби Полюшкевича Віталія Івановича, що діє на підставі Положення, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Агрофірма «Христофорівське» (далі - Виконавець), в особі директора Фастовця Анатолія Дмитровича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються «Сторони», кожна окремо – «Сторона») уклали цей договір про наступне:

**Терміни, що вживаються в цьому Договорі**

В цьому Договорі нижченаведені терміни мають такі значення:

**Земельні ділянки** - землі сільськогосподарського призначення, на яких надаються послуги за цим Договором, та перелік яких наведений в Додатку № 1 до цього Договору (далі - земельні ділянки).

**Врожай** - загальний обсяг сільськогосподарських(-ої) культур(-и) (далі також - рослинницька продукція), яка вирощена та зібрана на земельних ділянках Замовника в результаті виконання цього Договору, та є власністю Замовника.

**Збирання врожаю** - комплекс надання послуг на завершальній стадії виробництва в землеробстві, який полягає у зборі безпосередньо самого врожаю.

**1. Предмет Договору**

**1.1.** Упорядку та на умовах, визначених цим Договором, Підрядник зобов'язується на свій ризик та власними засобами надати послуги, зазначені в пункті 1.2 цього Договору (далі-послуг) а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити зазначені послуги.

**1.2.** Підрядник зобов'язаний виконати комплекс агрономічних та технічних заходів з вирощування сільськогосподарської (рослинницької) продукції, зокрема з підготовки й оброблення ґрунту, внесення добрив, висіву посівного матеріалу, внесення засобів захисту рослин, вирощування культури, охорони вирощуваної культури, збору врожаю та його доставки (Додаток №2).

**1.3.** Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

**2. Умови та строки надання послуг**

**2.1.** Підрядник надає послуги на земельних ділянках, що відносяться до державної власності та перебувають у Замовника на праві постійного користування (на підставі відповідних Державних актів на право постійного користування). Загальна площа земельних ділянок, їх місцезнаходження, характеристика та схема розташування наведені у Додатку № 1 до цього Договору.

**2.2.** Земельні ділянки, на яких виконуються послуги не передаються у користування та володіння Підряднику.

**2.3.** Врожай, в результаті виконання послуг за цим Договором, належить Замовнику і відчуженню Підряднику не підлягає.

**2.4.** Послуги здійснюються Підрядником з використанням власної сільськогосподарської техніки та матеріалів: посівного матеріалу, паливо-мастильних матеріалів, добрив, засобів захисту рослин тощо.

**2.5.** Для виконання послуг Підрядник повинен забезпечити наявність робочої сили в достатній кількості та відповідної кваліфікації.

**2.6.** Підрядник повинен забезпечити дотримання трудового законодавства та створення здорових і безпечних умов праці і відпочинку залучених до виконання послуг працівників, зокрема шляхом виконання правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці, протипожежної охорони тощо, а також проведення відповідного їх інструктажу.

**2.7.** Підрядник зобов'язаний розпочати надання послуг та закінчити послуги у такі строки:

- **початок надання послуг** визначається датою, зазначеною у письмовій заявці Замовника, наданою Замовником після підписання Договору. Замовник надсилає заявку Підряднику будь-яким і з наступних способів: листом, факсограмою, телеграмою, телефонограмою, електронною поштою.

**2.8.** Замовник може у будь-який час, втручаючись у діяльність Підрядника, здійснювати нагляд і контроль за ходом виконання Підрядником послуг, їх якістю.

Замовник здійснює контроль за виконанням послуг за своїм вибором шляхом:

а) проведення перевірок відповідності послуг установленим вимогам;

б) при необхідності проводити експертизи відповідності послуг установленим вимогам, у тому числі із залученням незалежних експертів;

в) здійснювати рапотові перевірки під час надання послуг Підрядником (фото, відео фіксацією зі складанням актів контрольних перевірок).

**2.9.** Для здійснення контролю за виконанням послуг, передбачених Договором, Підрядник зобов'язаний на вимогу Замовника надавати йому необхідну інформацію, документи. На письмовий запит Замовника Підрядник повинен надати звіт про хід виконання послуг, зокрема про порядок і строки виконання етапів послуг, зазначених у Додатку №2, види використаних матеріалів та перелік техніки (агрігатів) задіяних під час надання послуг тощо.

**2.10.** Якщо в ході виконання послуг виявляється неможливість досягнення результату внаслідок обставин, що не залежать від Підрядника, Підрядник зобов'язаний призупинити виконання послуг та негайно але не пізніше доби письмово повідомити про це Замовника.

**2.11.** Невиконання, неналежне виконання, часткове виконання послуг (або будь-якого з їх етапів) Підрядником, вважається невиконанням послуг в цілому. В цьому випадку Замовник має право вимагати відшкодування в повному обсязі понесених збитків.

**2.12.** Підрядник несе всі ризики втрати або пошкодження врожаю до моменту його передачі Замовнику.

### **3. Ціна Договору та порядок проведення розрахунків**

**3.1.** Ціна цього Договору визначається на підставі кошторису, наведеного у Додатку № 2 до цього Договору і складає **26 828 616,96 грн. (Двадцять шість мільйонів вісімсот двадцять вісім тисяч шістсот шістнадцять гривень 96 коп), в тому числі ПДВ – 4 471 436,16 грн. (Чотири мільйона чотиреста сімдесят одна тисяча чотиреста тридцять шість гривень 16 коп).**

**3.2.** Оплата Замовником за надані послуги буде здійснена протягом 30 календарних днів після виконання повного комплексу наданих послуг на підставі акту здачі-приймання виконаних послуг, підписаного Сторонами в порядку, визначеному в розділі 5 цього Договору. У разі відсутності коштів на реєстраційному рахунку Замовника, оплата буде здійснена протягом 10 (десяти) робочих днів, з моменту отримання бюджетного фінансування на даний предмет закупівлі. **Кінцевий термін розрахунку за надані послуги 31.12.2024р.**

**3.3.** Розрахунки здійснюються у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником на зазначений у розділі 13 цього Договору поточний рахунок Підрядника грошових коштів на умовах, визначених цим Договором.

**3.4.** Підрядник зобов'язаний надати Замовнику податкову накладну, складену в електронній формі та оформлену належним чином, з зазначенням обов'язкових реквізитів, відповідно до вимог Податкового кодексу України, з дотриманням умов щодо належної реєстрації електронного підпису уповноваженої особи та зареєстровану в Єдиному реєстрі податкових накладних в порядку та в строки, встановлені Податковим кодексом України.

Несвоєчасне надання Підрядником податкової накладної/розрахунку коригування, або її оформлення з порушеннями порядку заповнення, встановленого Податковим кодексом України, або надання податкової накладної з порушенням вимог щодо електронного підпису уповноваженої особи, яка її підписала, або не підтвердження реєстрації податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних в терміни, передбачені Податковим кодексом України, є відкладальною обставиною для настання обов'язку Замовника щодо здійснення оплати послуг за цим Договором, до моменту одержання Замовником такої податкової накладної/розрахунку коригування та одержання інформації з Єдиного реєстру податкових накладних про підтвердження факту здійснення такої реєстрації Підрядником та перевірки податкової накладної/розрахунку коригування на предмет додержання вимог законодавства щодо її заповнення та підписання.

**3.5.** У разі затримки виконання Підрядником своїх зобов'язань за Договором Замовник має право затримати розрахунки на відповідний строк. Замовник також має право затримати розрахунки у разі наявності у нього претензій до кількості, комплектності чи якості наданих послуг, в тому числі після їх прийняття, на строк необхідний Підряднику для усунення таких претензій Замовника, про що Замовник письмово повідомляє Підрядника.

**3.6.** За наявності у Замовника претензій до якості виконаних Підрядником послуг розрахунок Замовника з Підрядником здійснюється в розмірі, що складає не оспорювану суму вартості наданих Підрядником послуг.

Остаточний розрахунок за надані послуги здійснюється за результатом розгляду претензії у п'ятиденний термін з моменту врегулювання спору між Сторонами.

**3.7.** Плата за надані послуги, встановлена цим Договором, може бути пропорційно зменшена, якщо послуги надані Підрядником з відступами від умов Договору або з іншими недоліками, які роблять їх результати непридатними для використання, якщо це не залежало від Замовника.

**3.8.** У випадку дострокового розірвання Договору Сторони до дати розірвання Договору проводять звірку взаєморозрахунків, яка оформлюється актом звірки. Наслідки дострокового розірвання Договору наведені в п.3.9, Договору.

**3.9.** Замовник не оплачує Підряднику вартість наданих послуг та не відшкодовує Підряднику його витрати, пов'язані з наданих за цим Договором, у випадку його дострокового розірвання за ініціативи Підрядника або у випадку невиконання або неналежного виконання Підрядником своїх зобов'язань за Договором, внаслідок яких Замовник має право вимагати відшкодування збитків.

#### **4.Якість та обсяги послуг**

**4.1.** Підрядник зобов'язаний надати послуги, якість і послідовність яких відповідає чинним в Україні державним стандартам, нормам і правилам, технологіям, технічним вимогам і якісним характеристикам, передбаченим для вирощування рослинницької продукції.

**4.2.** Якість рослинницької продукції має відповідати вимогам чинного законодавства, зокрема вимогам ДСТУ для сільськогосподарських(-ої) культур(-и), зазначених(-ої) у Додатку №2 (далі - ДСТУ), медико-біологічним і санітарним нормам якості продовольчої сировини і харчових продуктів.

**4.3.** Підрядник гарантує:

**4.3.1** належну якість використовуваних добрив, засобів захисту рослин, посівного матеріалу тощо, відповідність їх державним стандартам, забезпечення їх відповідними сертифікатами та/або іншими документами, що засвідчують їх якість;

**4.3.2** надання послуг за Договором відповідно до агрономічних вимог та з обов'язковим дотриманням всіх необхідних технологій з вирощування сільськогосподарських культур, актів

законодавства, норм, правил, вимог чинного законодавства з охорони праці, довкілля, правил пожежної безпеки, екологічної безпеки, дотримання вимог законодавства про охорону навколишнього природного середовища, дотримання вимог земельного законодавства;

**4.3.3** своєчасне усунення виявлених недоліків, під час прийняття таких послуг;

**4.3.4** відсутність у інших осіб права перешкодити або обмежити використання результатів послуг.

**4.4.** Відсоток втрат врожаю при застосуванні сільськогосподарської техніки повинен бути не більшим за відсоток, визначений технічними характеристиками заводу-виробника цієї сільськогосподарської техніки.

**4.5.** Обсяги послуг Підрядника зазначені у Додатку №2.

## **5. Порядок здачі-приймання наданих послуг**

**5.1.** Виконання послуг за Договором оформляється Сторонами шляхом підписання акту здачі-приймання наданих послуг.

**5.2.** Підставою для складання акту здачі-приймання наданих послуг є підписаний(-і) Сторонами акт(-и) приймання-передачі врожаю за формою, наведеною у Додатку № 3.

**5.3.** Акт здачі-приймання наданих послуг готує Підрядник. Підрядник зобов'язаний заздалегідь, але не пізніше ніж за п'ять календарних днів, повідомляти Замовника про надані послуги до їх здачі-приймання.

**5.4.** По завершенню наданих послуг та після підписання Сторонами акту(-ів) приймання-передачі врожаю Підрядник передає Замовнику підписаний Підрядником акт здачі-приймання наданих послуг в 2-х примірниках.

**5.5.** Приймання наданих Підрядником послуг здійснюється Замовником відповідно до умов Договору, вимог додатків до Договору та чинного законодавства України.

**5.6.** Замовник протягом 5-ти календарних днів з дня отримання від Підрядника акту здачі-приймання наданих послуг, за відсутності зауважень щодо якості наданих послуг та відповідності їх умовам Договору, підписує всі примірники акту здачі-приймання виконаних послуг, та один примірник цього акту повертає Підряднику. Підписаний Сторонами акт здачі-приймання наданих послуг є підставою для проведення розрахунків Замовника з Підрядником.

**5.7.** Якщо надані послуги не відповідають умовам цього Договору або вимогам законодавства, що вимагаються для даного виду послуг, Замовник зобов'язаний протягом 10-ти календарних днів з дня отримання акту здачі-приймання наданих послуг, надати Підряднику мотивовану відмову від прийняття послуг (підписання здачі-приймання наданих послуг).

**5.8.** У випадку мотивованої відмови Замовника від прийняття послуг, Сторони протягом 10-ти календарних днів з дати підписання Замовником мотивованої відмови від прийняття послуг складають Акт недоліків, у якому зазначається перелік недоліків, які потребують усунення, та строки їх усунення Підрядником. Усунення недоліків здійснюється Підрядником за власний рахунок протягом строку, визначеного в Акті недоліків, але не пізніше 30-ти календарних днів з дати підписання цього Акту недоліків. Якщо Підрядник не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки виконання, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про нього Підрядника, про усунення недоліків із залученням третіх осіб. У такому разі Підрядник зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням недоліків та завдані збитки.

## **6. Обов'язки та права Сторін**

**6.1.** Замовник зобов'язаний:

**6.1.1.** Прийняти та оплатити надані Підрядником послуги у строки і порядку, передбачені цим Договором.

**6.1.2.** Вказати Підряднику межі земельних ділянок, на яких надаються послуги за Договором.

**6.1.3.** Забезпечувати допуск працівників Підрядника до послуг на земельних ділянках, з метою виконання послуг.

**6.1.3.** Сприяти Підрядникові у наданні послуги в обсязі та на умовах, встановлених цим Договором.

**6.2.** Замовник має право:

**6.2.1.** Зменшувати обсяги закупівлі послуг за Договором, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. У такому разі, Сторони вносять відповідні зміни до Договору шляхом укладення додаткових угод до нього. Проекти додаткових угод Замовник направляє Підряднику.

**6.2.2.** Контролювати хід і якість надання Підрядником послуг на будь-якому етапі їх виконання, не втручаючись у діяльність Підрядника.

**6.2.3.** Відмовитись від прийняття послуг у разі невідповідності їх вимогам чинного законодавства, умовам Договору, повідомивши про це Підрядника в письмовій формі.

**6.2.4.** Вимагати від Підрядника безоплатного виправлення недоліків послуг.

**6.2.5.** Вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності у послугах істотних відхилень від умов Договору або інших істотних недоліків.

**6.2.6.** Відмовитися від цього Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав послуги або виконує її настільки повільно, що закінчення її у строк стає неможливим.

**6.2.7.** Призначити Підрядникові строк для усунення недоліків, а в разі невиконання Підрядником цієї вимоги - відмовитися від цього Договору та вимагати відшкодування збитків або доручити виправлення послуг іншій особі за рахунок Підрядника, якщо під час надання послуг стане очевидним, що вона не буде виконана належним чином.

**6.2.8.** За своїм вибором вимагати безоплатного виправлення недоліків, якщо Підрядник відступив від умов Договору, що погіршило послуги, або допустив інші недоліки в послугах.

**6.2.9.** Достроково прийняти та оплатити надані Підрядником послуги.

**6.2.10.** Повернути Підряднику документи, зазначені в п. 3.2 цього Договору, без здійснення оплати, в разі неналежного їх оформлення (відсутність підписів, печатки, за її наявності у Підрядника, тощо);

**6.2.11.** На інші права, передбачені чинним законодавством України та цим Договором

**6.3.** Підрядник зобов'язується:

**6.3.1.** Виконати передбачені цим Договором послуги відповідно до вимог законодавства, умов Договору, додатків до Договору, і передати Замовнику.

**6.3.2.** Належним чином на умовах цього Договору передати Замовникові врожай (результати послуг).

**6.3.3.** Не передавати без згоди Замовника врожай (результати послуг) іншим особам.

**6.3.4.** Вживати заходів для захисту одержаних при наданні послуг результатів та інформувати про це Замовника.

**6.3.5.** Своїми силами та за свій рахунок усувати допущені з його вини недоліки у послуг, виявлені в ході виконання цього Договору, при прийнятті наданих послуг та у результатах послуг після їх прийняття, які можуть спричинити відступи від показників, передбачених у ДСТУ, Договорі, його додатках.

**6.3.7.** Негайно інформувати Замовника про ускладнення, які виникають в ході наданні послуг або про наявність обставин, що впливають на якість послуг, строки надання послуг які ведуть до відхилення від умов та вимог визначених в цьому Договорі, недоцільність продовжувати надання послуг.

**6.3.8.** Для здійснення контролю за наданням послуг, передбачених цим Договором, на вимогу Замовника надавати йому необхідну інформацію, документи.

**6.3.9.** Під час виконання послуг за цим Договором забезпечити дотримання працівниками Підрядника правил та норм з охорони праці та техніки безпеки, пожежної безпеки.

**6.3.10.** Не використати одержані ним результати послуг для себе.

**6.3.11.** Виконувати інші обов'язки, передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

**6.4. Підрядник має право:**

**6.4.1.** Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги згідно Договору.

**6.4.2.** Лише за письмовою згодою Замовника:

**6.4.2.1** відступити від умов, наведених у Додатку №2 та Договорі;

**6.4.2.2** на дострокове надання послуг;

**6.4.2.3** переносити строки надання послуг на більш пізній термін;

**6.4.2.4** залучити до надання послуг інших осіб.

**6.4.3.** Достроково розірвати Договір лише у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши в письмовій формі про це Замовника у строк 20-ть календарних днів до дати дострокового розірвання цього Договору;

## **7. Відповідальність Сторін**

**7.1.** За невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

**7.2.** Підрядник несе в повному обсязі відповідальність за шкоду, заподіяну майну або працівникам Замовника, діями його або залучених до виконання послуг працівників. Підрядник, звільняється від відшкодування шкоди, якщо доведе, що шкоди завдано не з вини його або залучених до виконання послуг працівників.

**7.3.** Сплата пені та/або штрафу не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором.

**7.4.** Упущена вигода, що виникла в результаті нанесенні шкоди майну або в наслідок невиконання договірних зобов'язань Підрядником, підлягає відшкодуванню Замовнику у порядку визначеному чинним законодавством.

## **8. Обставини непереборної сили**

**8.1.** Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили на території України, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, епідемія, епізоотія, війна, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, диверсія, терористичний акт, революція, заколот, повстання, масові заворушення, пожежі, повені, зсуви ґрунту, інші стихійні лиха чи природні явища, заборонні заходи вищих законодавчих та/або виконавчих органів державної влади, які виникли після підписання цього Договору та які Сторони не могли передбачити або запобігти їм, якщо ці обставини вплинули на виконання Сторонами своїх зобов'язань тощо).

**8.2.** Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5-ти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

**8.3.** Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються компетентним органом, зокрема документ (сертифікат) Торгово-промислової палати України. Строк для надання відповідних документів - протягом 14-ти днів з моменту виникнення обставин непереборної сили.

**8.4.** У випадку невиконання вимог пункту 8.2 Договору Сторона, що їх не виконала, позбавляється права посилається на обставину непереборної сили як на таку, що виключає її відповідальність.

**8.5.** У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60-ть днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

## **9. Антикорупційне застереження**

**9.1.** При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони визнають та підтверджують, що вони проводять політику повної нетерпимості до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, в тому числі до корупції, яка передбачає повну заборону неправомірних вигод та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей у зв'язку з господарською діяльністю, забезпечення більш швидкого вирішення тих чи інших питань.

Сторони керуються у своїй діяльності застосовним законодавством і розробленими на його основі політикою та процедурами, спрямованими на боротьбу з діяннями, предметом яких є неправомірна вигода, і корупція зокрема.

**9.2.** Сторони гарантують, що їм самим та їхнім працівникам заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (включаючи, серед іншого, службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), а також вимагати отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої особи, прямо чи опосередковано, будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

## **10.Строк дії Договору**

**10.1.** Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами і діє до **31 грудня 2024 року**, а в частині проведення розрахунків за надані послуги - до їх повного здійснення.

## **11.Інші умови**

**11.1.** Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

**11.2.** Всі зміни і доповнення до цього Договору повинні бути зроблені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін.

**11.3.** Жодна із Сторін не може передавати свої права та/або обов'язки по цьому Договору третім особам без письмової згоди іншої Сторони Договору.

**11.4.** Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, які визначені чинним діючим законодавством України.

**11.5.** Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одній про зміну свого місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, зазначених в цьому Договорі, реорганізацію, припинення юридичної особи у 5-ти денний строк з дня виникнення відповідних змін.

**11.6.** Підрядник підтверджує, що на момент підписання Договору має/не має статус платника податку на прибуток на загальних підставах, а також є платником податку на додану вартість.

**11.7.** Замовник підтверджує, що на дату підписання Договору має статус неприбуткової бюджетної установи, а також є платником податку на додану вартість.

**11.8.** У разі будь-яких змін у статусі платника податків Сторони зобов'язані негайно повідомити іншу Сторону про настання таких змін шляхом направлення додаткової угоди до Договору, у якій зазначити ставку та дату зміни умов оподаткування.

**11.9.** З укладенням цього Договору попереднє листування та документація щодо предмету цього Договору втрачають юридичну силу, окрім листування та документації, які пов'язані з проведенням процедури закупівлі.

**11.10.** З будь-яких питань, що не врегульовані цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**11.11.** Замовник і Підрядник зобов'язуються забезпечити конфіденційність відомостей щодо цього Договору. Сторони погодилися з тим, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються цього Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися Стороною третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони, крім випадків, коли така передача інформація пов'язана з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України.

**11.12.** Підписанням цього Договору Сторони підтверджують, що:

**11.12.1** надані послуги за цим Договором не мають на меті передачу земельних ділянок в оренду, не є відчуженням земельних ділянок, не є участю будь-якої із Сторін у спільній діяльності;

**11.12.2** права на земельні ділянки залишаються належними Замовнику.

## 12 Додатки до Договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

12.1.1. Додаток № 1 (Дані щодо земельних ділянок);

12.1.1.2 карта полів

12.1.2. Додаток № 2 (Загальний кошторис на надання послуг);

12.1.3. Додаток № 3 (Форма акту приймання-передачі врожаю).

## 13 Місцезнаходження, банківські реквізити та підписи Сторін

**Замовник:**

**Державна установа «Водянський виправна  
колонія (№ 146)»**

53734, Дніпропетровська область,  
Криворізький район, с. Водяне,  
вул. Молодіжна, 33  
р/р UA048201720343161001200010297  
р/р UA858201720343170001000010297  
в ДКСУ м.Київ  
МФО 820172  
Код ЄДРПОУ 14316876  
Тел. (05657) 2-35-23  
В.о. заступника начальника ДУ ВВК (№ 146)



В.І. ПОЛЮШКЕВИЧ

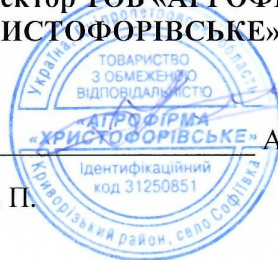
М. П.

**Виконавець :**

**Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Агрофірма «Христофорівське»**

53050, Дніпропетровська область,  
Криворізький район, с. Софіївка,  
вул. Рудишина, буд. 31, кв. 1  
р/рах UA023808050000000002600253016  
АТ «Райффайзен Банк Аваль  
МФО 380805  
Код ЄДРПОУ 31250851  
ІПН 312508504181  
Тел. 0984308080

**Директор ТОВ «АГРОФІРМА  
«ХРИСТОФОРІВСЬКЕ»**



А.Д. ФАСТОВЕЦЬ

М. П.

Підрядник надає послуги на земельних ділянках, що відносяться до державної власності та перебувають у Замовника на праві постійного користування (на підставі відповідного Державного акту на право постійного користування).

1. Загальна площа земельних ділянок: 2416 га.
2. Місцезнаходження земельних ділянок: с. Водяне, Криворізького району, Дніпропетровської області. (Розташування полів на карті)
3. Форма власності - державна власність.

Розташування посівів на 2023 - 2024 рік.

ОЗИМА ПШЕНИЦЯ – 2416 га.

|                      |                       |
|----------------------|-----------------------|
| 1. П.2.с.1 - 151 га  | 16. П.7 с.4 - 113 га  |
| 2. П.3.с.1 - 152 га  | 17. П.1 с.5 - 35 га   |
| 3. П.4.с.1 - 81 га   | 18. П.2 с.5 - 36 га   |
| 4. П.5.с.1 - 80 га   | 19. П.4 с.5 - 117 га  |
| 5. П.8.с.1 - 75 га   | 20. П.5 с.5 - 78 га   |
| 6. П.10.с.1 - 74 га  | 21. П.6 с.5 - 108 га  |
| 7. П.1 с.2 - 100 га  | 22. П.7 с.5 - 102 га  |
| 8. П.2 с.2 - 96 га   | 23. П.9 с.5 - 86 га   |
| 9. П.1 с.3 - 26 га   | 24. П.10 с.5 - 75 га  |
| 10. П.6 с.3 - 154 га | 25. П.11 с.5 - 82 га  |
| 11. П.1 с.4 - 45 га  | 26. П.12 с.5 - 79 га  |
| 12. П.2 с.4 - 89 га  | 27. П. Садове - 39 га |
| 13. П.4 с.4 - 87 га  |                       |
| 14. П.5 с.4 - 140 га |                       |
| 15. П.6 с.4 - 116 га |                       |

Послуги надаються згідно переліку в додатку 2:

**Замовник:**

Державна установа «Водянський виправна колонія (№ 146)»

53734, Дніпропетровська область,  
Криворізький район, с. Водяне,  
вул. Молодіжна, 33  
р/р UA048201720343161001200010297  
р/р UA858201720343170001000010297  
в ДКСУ м.Київ  
МФО 820172  
Код ЄДРПОУ 14316876  
Тел. (05657) 2-35-23  
В.о. заступника начальника ДУ ВВК (№ 146)



В.І. ПОЛЮШКЕВИЧ

М. П.

**Виконавець :**

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Агрофірма «Христофорівське»

53050, Дніпропетровська область,  
Криворізький район, с. Софіївка,  
вул. Рудишина, буд. 31, кв. 1  
р/рах UA023808050000000002600253016  
АТ «Райффайзен Банк Аваль  
МФО 380805  
Код ЄДРПОУ 31250851  
ПІН 312508504181  
Тел. 0984308080

Директор ТОВ «АГРОФІРМА  
«ХРИСТОФОРІВСЬКЕ»



А.Д. ФАСТОВЕЦЬ

М. П.

Додаток № 2  
до Договору про закупівлю послуг  
від «04» 09 2023 року № Г-76

### Загальний кошторис на надання послуг

З повного комплексу вирощування озимої пшениці (передпосівний обробіток ґрунту, посів з одночасним внесенням добрив, догляд за посівами та збирання врожаю з транспортуванням), виконує Підрядник за цим Договором.

| Структура           | Площа, га. | Загальна вартість**, грн (без ПДВ) |              |            |              |              | РАЗОМ, грн. (без ПДВ) |
|---------------------|------------|------------------------------------|--------------|------------|--------------|--------------|-----------------------|
|                     |            | Посівного матеріалу                | Добрива      | ЗЗР        | ПММ          | послуги*     |                       |
| Озима пшениця       | 2 416      | 4 730 528,00                       | 6 640 779,47 | 443 742,29 | 4 405 431,04 | 6 136 700,00 | 22 357 180,80         |
| Всього без ПДВ, грн |            |                                    |              |            |              |              | 22 357 180,80         |
| ПДВ**, грн          |            |                                    |              |            |              |              | 4 471 436,16          |
| Всього з ПДВ, грн   |            |                                    |              |            |              |              | 26 828 616,96         |

\*розшифровка по видам послуг заповнюється згідно форми «Кошторис на виконання послуг (розшифровка по видам послуг)»

\*\* ПДВ зазначається контрагентом у разі, якщо він є платником ПДВ.

### \*КОШТОРИС

на надання послуг (розшифровка по видам послуг)

| № п/п                | Найменування робіт                                                                                                                                               | Од   | кількість | Ціна** за одиницю, грн. (без ПДВ) | Сума**, грн (без ПДВ) |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|-----------------------------------|-----------------------|
| 1                    | Дискування 8-10 см.                                                                                                                                              | га   | 2 416     | 225,00                            | 543 600,00            |
| 2                    | Дискування 6-8 см.                                                                                                                                               | га   | 2 416     | 225,00                            | 543 600,00            |
| 3                    | Передпосівна культивування (на глибину посіву)                                                                                                                   | га   | 2 416     | 245,00                            | 591 920,00            |
| 4                    | Протруєння насіння (бастіон 1 л./т.; страж 0,1 кг./т.; метакса 0,6 кг./га. та ветакс 0,5 л./га.)                                                                 | тонн | 532       | 125,00                            | 66 500,00             |
| 5                    | Посів озимої пшениці (220 кг./га.) з одночасним внесенням мінодобрив NPK -20:20 – (50 кг./га.)                                                                   | га   | 2 416     | 395,00                            | 954 320,00            |
| 6                    | Підживлення озимої пшениці (аміачна селітра або/та КАС 100 кг./га.)                                                                                              | га   | 2 416     | 120,00                            | 289 920,00            |
| 7                    | I Внесення ЗЗР (гербіцид «Примус» - 0,5 л./га.)                                                                                                                  | га   | 2 416     | 130,00                            | 314 080,00            |
| 10                   | II Внесення ЗЗР (фунгіцид «Парацельс» - 0,5 л./га.; інсектецид «Альфа- Супер» - 0,15 кг./га.; гербіцид «Шеріф» - 0,025 кг./га. та прилипач «Мачо» - 0,04 л./га.) | га   | 2 416     | 130,00                            | 314 080,00            |
| 13                   | Збирання врожаю з подрібненням пожнивних рештків                                                                                                                 | га   | 2 416     | 495,00                            | 1 195 920,00          |
| 14                   | Транспортування до місця зберігання (орієнтовна відстань 50 км.)                                                                                                 | тонн | 7 248     | 182,50                            | 1 322 760,00          |
| Всього без ПДВ, грн. |                                                                                                                                                                  |      |           |                                   | 6 136 700,00          |
| ПДВ **, грн.         |                                                                                                                                                                  |      |           |                                   | 1 227 340,00          |
| Всього з ПДВ, грн    |                                                                                                                                                                  |      |           |                                   | 7 364 040,00          |

**Обсяги послуг та технічні вимоги:**

**Культура:** озима пшениця

| №<br>п/п | Найменування робіт                                                                                                                                           | Од.<br>виміру | Обсяг |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|
|          | <b>ОЗИМА ПШЕНИЦЯ</b>                                                                                                                                         |               |       |
| 1        | Дискування 8-10 см.                                                                                                                                          | га            | 2 416 |
| 2        | Дискування 6-8 см.                                                                                                                                           | га            | 2 416 |
| 3        | Передпосівна культивация (на глибину посіву)                                                                                                                 | га            | 2 416 |
| 4        | Протруєння насіння (бастіон 1 л./т.; страж 0,1 кг./т.; метакса 0,6 кг./га. та ветакс 0,5 л./га.)                                                             | тонн          | 532   |
| 5        | Посів озимої пшениці (220 кг./га.) з одночасним внесенням мінодобрих NPK -20:20 - (50 кг./га.)                                                               | га            | 2 416 |
| 6        | Підживлення озимої пшениці (аміачна селітра або/та КАС 100 кг./га.)                                                                                          | га            | 2 416 |
| 7        | Внесення ЗЗР (гербіцид «Примус» - 0,5 л./га.)                                                                                                                | га            | 2 416 |
| 10       | Внесення ЗЗР (фунгіцид «Парацельс» - 0,5 л./га.; інсектецид «Альфа-Супер» - 0,15 кг./га.; гербіцид «Шеріф» - 0,025 кг./га. та прилипач «Мачо» - 0,04 л./га.) | га            | 2 416 |
| 13       | Збирання врожаю з подрібненням пожнивних рештків                                                                                                             | га            | 2 416 |
| 14       | Транспортування до місця зберігання (орієнтовна відстань 50 км.)                                                                                             | тонн          | 7 248 |

**Замовник:**

**Державна установа «Водянський виправна колонія (№ 146)»**

53734, Дніпропетровська область,  
Криворізький район, с. Водяне,  
вул. Молодіжна, 33  
р/р UA048201720343161001200010297  
р/р UA858201720343170001000010297  
в ДКСУ м.Київ  
МФО 820172  
Код ЄДРПОУ 14316876  
Тел. (05657) 2-35-23

**В.о. заступника начальника ДУ ВВК (№ 146)**

М. П.

В.І. ПОЛЮШКЕВИЧ

**Виконавець :**

**Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Агрофірма «Христофорівське»**

53050, Дніпропетровська область,  
Криворізький район, с. Софіївка,  
вул. Рудишина, буд. 31, кв. 1  
р/рах UA023808050000000002600253016  
АТ «Райффайзен Банк Аваль  
МФО 380805  
Код ЄДРПОУ 31250851  
ІПН 312508504181  
Тел. 0984308080

**Директор ТОВ «АГРОФІРМА  
«ХРИСТОФОРІВСЬКЕ»**

М. П.

А.Д. ФАСТОВЕЦЬ

Додаток №3  
до Договору про закупівлю послуг  
від «04» 09 2023 року № 1-76

**Форма акту приймання-передачі врожаю**

**АКТ**  
приймання-передачі врожаю

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 р

Державна установа «Водянська виправна колонія (№ 146)», (надалі іменується «Замовник») в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі Положення, та

(далі - Виконавець), в особі директора \_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються «Сторони», кожна окремо – «Сторона») склали цей акт про наступне:

відповідно до умов Договору про закупівлю послуг від № \_\_\_\_\_ Підрядник передав, а Замовник прийняв врожай сільськогосподарських(-ої) культур(-и) \_\_\_\_\_ в обсязі \_\_\_\_\_ тон.  
(найменування сільськогосподарської культури) (обсяг)

Якість сільськогосподарських(-ої) культур(-и) підтверджується \_\_\_\_\_.  
(експертизу, свідоцтвом, посвідченням про якість, лабораторним дослідженням тощо, назва установи, що видала документ, у разі документального підтвердження якості)

Замовник претензій щодо якості сільськогосподарських(-ої) культур(-и) \_\_\_\_\_.  
(має/не має)

Акт приймання-передачі врожаю складений у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін

**Замовник:**

**Виконавець :**

Державна установа «Водянський виправна колонія (№ 146)»

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Агрофірма «Христофорівське»

53734, Дніпропетровська область,  
Криворізький район, с. Водяне,  
вул. Молодіжна, 33  
р/р UA048201720343161001200010297  
р/р UA858201720343170001000010297  
в ДКСУ м.Київ

53050, Дніпропетровська область,  
Криворізький район, с. Софіївка,  
вул. Рудишина, буд. 31, кв. 1  
р/рах UA023808050000000002600253016  
АТ «Райффайзен Банк Аваль  
МФО 380805  
Код ЄДРПОУ 31250851  
ПІН 312508504181  
Тел. 0984308080

МФО 820172

Код ЄДРПОУ 14316876

Тел. (05657) 2-35-23

В.о. заступника начальника ДУ ВВК (№ 146)

Директор ТОВ «АГРОФІРМА  
«ХРИСТОФОРІВСЬКЕ»

М. П.

В.І. ПОЛЮШКЕВИЧ

М. П.

А.Д. ФАСТОВЕЦЬ