**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО**

**«ЦЕНТРАЛЬНА МІСЬКА ЛІКАРНЯ м. БОРИСЛАВА»**

**БОРИСЛАВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

# ЗАТВЕРДЖЕНО:

Протокольним рішенням( протоколом)

уповноваженої особи

від «30» січня 2022р. № 7-т

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

ЗА ПРОЦЕДУРОЮ: ВІДКРИТІ ТОРГИ

(з особливостями затвердженими постановою Кабінету Міністрів Українивід 12 жовтня 2022 р. № 1178, зі змінами)

на закупівлю Товарів за предметом:

**ДК 021:2015: 09130000-9 Нафта і дистиляти**

**(Бензин А-95(талони), Дизельне паливо(талони))**

**м. Борислав-2023**

**ІНСТРУКЦІЇ**

**УЧАСНИКАМ ПРОЦЕДУРИ ВІДКРИТИХ ТОРГІВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Розділ 1. Загальні положення | |
| 1. Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерна документація розроблена на виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» № 922-VIII від 25.12.2015. зі змінами (далі – Закон) та Особливостей затверджених Постановою КМУ №1178 від 12.10.2022 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі-Особливості).Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом та Особливостями відповідно. |
| 2. Інформація про замовника торгів | |
| - повне найменування | **Комунальне некомерційне підприємство «Центральна міська лікарня м. Борислава» Бориславської міської ради** |
| - місцезнаходження (адреса) | **Україна, 82300, Львівська обл., м. Борислав, вул. Куліша, буд. 41А**  **Код ЄДРПОУ 20763591**; |
| - посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками | **Дуб Наталія Юріївна,**  Уповноважена особа,провідний фахівель з публічних закупівель,  тел./факс (03248) 5-09-74, 0667533029  e-mail: nata.dub@ukr.net  За адресою замовника  e-mail: cmlboryslav@ukr.net |
| 3. Процедура закупівлі | Відкриті торги (з особливостями відповідно до Постанови КМУ №1178 від 12.10.2022 року) |
| 4. Інформація про предмет закупівлі: | **Товар** |
| 4.1. назва предмета закупівлі | **ДК 021:2015: 09130000-9 Нафта і дистиляти**  **(Бензин А-95(талони), Дизельне паливо(талони))** |
| 4.2. опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Даною тендерною документацією не передбачено поділ предмета закупівлі на лоти (частини). |
| 4.3. місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Місце надання послуг – **Україна, 82300, Львівська обл., м. Борислав, вул. Героїв ОУН-УПА,11**  Кількість:Бензин А-95(талони) – 4000 л, Дизельне паливо(талони) - 2000 л,  Детальна інформація щодо кількості, обсягу товару, який є предметом закупівлі визначена в **Додатку 2** до Документації. |
| 4.4. строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | До **31.12.2023 р.** або до повного виконання сторонами договірних зобов’язань. |
| 5. Недискримінація учасників | Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Згідно п. 10 ч. 1 ст. 4 Закону України «Про санкції» від 14.08.2014 року № 1644-VII встановлена заборона здійснення державних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб - резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких знаходиться у власності іноземної держави, а також державних закупівель у інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно з цим Законом.  1.5.2. Відповідно до абз. 2 п. 2 Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у юридичних осіб — резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб —підприємців) — резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь, а також публічні закупівлі в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, за винятком товарів, робіт і послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності цією постановою.  *З метою підтвердження виконання вимог даного пункту тендерної документації учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати\*:*  - інформацію про кінцевого(их) бенефеціарного(их) власника(ів) із зазначенням частки в статутному капіталі (із зазначенням громадянства кожного із них) |
| 6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна тендерної пропозиції | Валютою тендерної пропозиції є гривня. 1.6.2.  У разі, коли учасником процедури закупівлі є нерезидент, замовник має право встановити, що такий учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у у доларах США, або євро.  1.6.3. При розкритті тендерних пропозицій ціна такої тендерної пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом гривні до долару США, або євро, встановленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій, про що зазначається у протоколі розкриття тендерних пропозицій. Формула (механізм, спосіб) зазначеного перерахунку:  Цтгрн=Цтдол хК**,** де Цтгрн- ціна за одиницю товару в гривнях;  Цтдол- ціна за одиницю товару в доларах США,ЄВРО згідно цінової пропозиції;  К - офіційний курс гривні до долару США, ЄВРО, встановлений Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій.  Учасник самостійно несе відповідальність за формування ціни пропозиції, та формує ціни у відповідності до вимог чинного законодавства.  Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  До ціни тендерної пропозиції не включаються витрати, які учасник поніс при підготовці пропозиції та проведенні процедури закупівлі.  Учасник відповідає за одержання будь-яких та/або всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) на товар, який пропонується постачати за Договором, та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.  Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися). |
| 7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції | Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  Всі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції Учасника, складаються українською мовою. У разі надання цих документів іншою мовою, вони повинні бути перекладені українською мовою.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою. |
| 8.Умови оплати | Джерело фінансування – кошти НСЗУ.  Замовник проводить розрахунки з Постачальником у відповідності до вимог ч. 1 ст.49 Бюджетного кодексу України за фактом отримання товару.  Розрахунок за поставлений Товар здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника. Замовник сплачує Постачальнику за Товар протягом 30-ти (тридцяти) календарних днів з дати поставки Товару на підставі видаткової накладної. |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | |
| 2.1. Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації | Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| 2.2. Унесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | |
| 3.1.Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну та завантаження файлів з:  1) інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям;  2) інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону;  3) інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію;  4) документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції;  5) документом, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі);  6) тендерної пропозиції згідно Додатку 3.  7) інших документів, визначених в тендерній документації та додатках до неї (підтвердженняінформації про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі додаток 6)  8) проекту договору (додаток 4)  9) заява – згода(додаток 5)  Тендерна пропозиція, яка подається учасником процедури закупівлі повинна складатися з:  Цінова інформація (вказати вартість пропозиції відповідно до форми, що визначена у Додатку 3)  ***Цінова пропозиція оформлюється згідно переліку товарів, запропонованих Замовником в технічному завданні. В ціновій пропозиції ціну за товар потрібно вказувати за одиницю виміру, яка вказана в технічному завданні.***  Учасник визначає ціни на товари, які він пропонує поставити за Договором, з врахуванням ПДВ, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат***.***  **В пропозиції ціни вказуються за кожну одиницю виміру товару, який пропонується для постачання, вартість кожного найменування із урахуванням кількості, зазначеної в технічних вимогах та остаточно виводиться підсумкова ціна пропозиції**.  Вартість пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені. Учасник відповідає за одержання будь-яких та/або всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів, для надання послуг, та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання. Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  До ціни пропозиції не включаються витрати, які учасники понесли при підготовці пропозиції та проведенні процедури закупівлі, учасник самостійно несе усі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням його пропозиції, і не може вимагати від Замовника їх повернення чи включення цих витрат до вартості товару, який буде ним запропонований.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  **В разі якщо Учасником допущено формальні (несуттєві) помилки це не призводить до відхилення його пропозиції.**  **Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме відсутність нумерації сторінок, підписів, печаток на окремих документах, технічні помилки та описки.**  Наприклад: орфографічні помилки та технічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які надані учасником; зазначення назви документу, необхідність у наданні якого передбачена цією документацією, у спосіб що відрізняється від вказаного в цій документації, та який підготований безпосередньо учасником, у разі якщо такий документ за своїм змістом відповідає вимогам цієї документації, відсутність підписів або печаток на окремих сторінках тощо, а також помилки відповідно до наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України №710 від 15.04.2020р.  Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині (приклади):  уживання великої літери;  уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю – помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп’ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації. Наприклад: замість довідки у довільній формі, учасник процедури закупівлі надав лист-пояснення тощо.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв’язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є не коректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище, при цьому, замовник гарантує дотримання всіх принципів, визначених статтею 5 Закону.  *Приклади формальних помилок:*  - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація»,  «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  -  «м.київ» замість «м.Київ»;  - «поряд -ок» замість «поря – док»;  - «ненадається» замість «не надається»»;  - «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)»  Відповідно до [статті 58**-1**](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/436-15/paran2637#n2637) Господарського кодексу України «суб’єкт господарювання має право використовувати у своїй діяльності печатки. Використання суб’єктом господарювання печатки не є обов’язковим. Відбиток печатки не може бути обов’язковим реквізитом будь-якого документа, що подається суб’єктом господарювання до органу державної влади або органу місцевого самоврядування. Копія документа, що подається суб’єктом господарювання до органу державної влади або органу місцевого самоврядування, вважається засвідченою у встановленому порядку, якщо на такій копії проставлено підпис уповноваженої особи такого суб’єкта господарювання або особистий підпис фізичної особи – підприємця». Враховуючи вищевикладене та для вірного розуміння вимог тендерної документації замовник наголошує, у випадку, якщо у даній тендерній документації міститься інформація про завірення будь- якого документа печаткою, мається на увазі, що таке завірення не є обов’язковим, а за бажанням учасника та у випадку наявності печатки. Відсутність печаток на будь-якому документі тендерної пропозиції не буде підставою для відхилення такої пропозиції.  Всі документи, що подаються Учасником у складі своєї тендерної пропозиції повинні бути скановані з документів, у вигляді окремого електронного (их) файлів у форматі розширення .pdf, .jpeg або .jpg.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений КЕП учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі.  Повноваження щодо підпису документів пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджується довіреністю або дорученням або копією наказу про призначення або іншим документом.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота)) |
| 3.2. Забезпечення цінової пропозиції | Не вимагається |
| 3.3. Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | Не вимагається |
| 3.5. Строк, протягом якого пропозиції є дійсними | Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом 90 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.   У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 3.7. Кваліфікаційні критерії та вимоги, встановлені ст.17 Закону України «Про публічні закупівлі» | Згідно з цією документацією Учасник подає, як частину його пропозиції, документи, що підтверджують відповідність Учасника встановленим кваліфікаційним вимогам, якими є:  - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)  **1)довідка про виконання аналогічних договорів в якій вказано предмет договору, назва організації, із якою укладено договір; сума договору; термін виконання договору**  **2)** **Виконання аналогічних договорів про поставку палива (бензину/дизпалива) Замовникам державної або комунальної форми власності за 2022 рік (подається як мінімум 1 копія завіреного учасником договору про поставку палива (бензину/дизпалива) з підприємством/ установою/ організацією яке зазначене у довідці про виконання аналогічних договорів) та оригінал як мінімум одного позитивного листа – відгуку виданого не раніше 2022 року (від організацій які зазначені в довідці про виконання аналогічних договорів та співпадають з копіями поданих договорів)(можуть подаватись копія договору, що виконується).**  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання, а підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.  Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4 частини другої статті 6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52), [пунктом 1 статті 50](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знятоабо не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедуриз акупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) "Про санкції";  12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідноіз законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, щоп ризвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом 3 років з дати дострокового розірвання такого договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у [ч.2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1276) ст. 17 Закону, може надати підтвердження вжиттяз аходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єктгосподарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в абзаці першому п.44 ПКМУ, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції  Спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених пунктами 3, 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону, визначається замовником для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель.  Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених [пунктами 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1263) і [7](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1269) частини першої ст.17 Закону.  Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує 4 дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, що підтверджують відсутність підстав, визначених п.п. [3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1265), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1267), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1268), [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1274) [ч.1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1275) та [ч.2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1276)  статті 17 Закону. |
| 3.8. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | Ступінь локалізації виробництва не застосовується.  Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником;  **1.гарантійний лист про те, що запропонований товар відповідає вимогам ДСТУ 7687:2015 «Бензини автомобільні ЄВРО. Технічні умови» та ДСТУ 7688:2015 «Паливо дизельне ЄВРО. Технічні умови».**  **2.Учасник у складі пропозиції надає оригінал документу (сертифікат тощо), який згідно з ДСТУ 9001:2015 (ISO 9001:2015, IDT) «Система управління якістю» підтверджує впровадження системи управління якістю в Учасника, як суб’єкта господарювання – юридичної особи стосовно торгівлі (оптової чи роздрібної) пальним (паливом), виданий акредитованим уповноваженим органом у сфері сертифікації, а також надає копію документу (атестат про акредитацію тощо), який підтверджує належну сферу акредитації такого органу з сертифікації** |
| 3.9. Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції.  Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| 3.10. Виправлення невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасниками у тендерній пропозиції | 1.Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  2. Учасник може усунути невідповідності в інформації та/або документах:  -що відсутні у складі тендерної пропозиції, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, та інформації та/або документів про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі);  Під невідповідністю в інформації та/або документах на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі слід вважати помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, найменування товару, марки, моделі тощо.  3. Замовник не пізніше ніж за 2 робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, має опублікувати повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в електронній системі закупівель.  4. Учасник завантажує в електронну систему закупівель уточнені або нові документи протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  5 Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження. |
| 4. Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджуютьв ідповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби) | **1. Сертифікат відповідності Технічному регламенту щодо вимог до автомобільних бензинів, дизельного, суднових та котельних палив та ДСТУ 7687:2015 «Бензин автомобільний Євро. Технічні умови» на бензини автомобільні (далі - паливо), виданий Учаснику уповноваженим (акредитованим) органом з оцінки відповідності.**  **- Сертифікат відповідності Технічному регламенту щодо вимог до автомобільних бензинів, дизельного, суднових та котельних палив та ДСТУ 7688:2015 «Паливо дизельне Євро. Технічні умови» на паливо дизельне (далі - паливо), виданий Учаснику уповноваженим (акредитованим) органом з оцінки відповідності та паспорти якості із зазначенням технічних характеристик пропонованого палива**  **2. довідка завірена учасником про те, що технічні, якісні характеристики предмета закупівлі передбачають застосування заходів із захисту довкілля.**  Маркування, протоколи випробувань та сертифікати повинні бути видані органами з оцінки відповідності, компетентність яких підтверджена шляхом акредитації або іншим способом, визначеним законодавством. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерних пропозицій** | |
| **4.1.Кінцевий строк подання тендерної пропозиції**/**Дата та час розкриття тендерної пропозиції:**  - спосіб подання тендерних пропозицій  - кінцевий строк подання тендерних пропозицій /дата розкриття тендерних пропозицій (дата, час) | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Кінцевий строк подання тендерних пропозицій **згідно оголошення 08.02.2023року(час визначено в оголошенні про проведення закупівлі**), *(строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель).*  Тендерні цінові пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку їх подання, не приймаються електронною системою закупівель. |
| **4.2. Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | 4.2.1 Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  4.2.2. Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель.  4.2.3Відповідно до змін, затверджених Постановою КМУ від 30  грудня 2022 р. № 1495 «Про внесення змін до особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, пункт 35. Особливостей викладено в новій редакції, у зв’язку з чим Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону.  4.2.4. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій та автоматично розсилаються повідомлення всім учасникам/учаснику тендеру та оприлюднюється перелік учасників.  4.2.5. Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.  4.2.6. Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | |
| 5.1. Перелік критеріїв та методика оцінки тендерних пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію | 5.1.1. Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації.  5.1.2. Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  5.1.3. Критерії та методика оцінки:  Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є ціна (питома вага критерію – 100%). Згідно ч. 1 ст. 29 Закону оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації, та шляхом застосування електронного аукціону (у випадку його проведення). В електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розміщений у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною  5.1.4. До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.  5.1.5. Після оцінки пропозицій Замовник розглядає тендерні/тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону окрім положень частин другої, дванадцятої та шістнадцятої з урахуванням положень пункту 40 Особливостей розглядає тендерні пропозиції на відповідність вимогам тендерної документації з переліку учасників, починаючи з учасника, пропозиція якого за результатом оцінки визначена найбільш економічно вигідною. Строк розгляду тендерної пропозиції, яка за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Строк розгляду тендерної пропозиції може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку розгляду тендерної пропозиції замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  5.1.6. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію (у випадку наявності) у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені статтею 29, 33 Закону.  5.1.7. Відповідно до ч.15 ст.29 Закону, Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених у частині першій статті 17 цього Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.  5.1.8. Згідно п. 3 ч. 1 ст. 1 Закону аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна найбільш економічно вигідної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  5.1.9. Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції. Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного згідно цього пункту. Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  5.1.1. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей. |
| 5.2.Інформацію про прийняття/неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі | Замовник в тендерній документації не передбачає прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  У випадку, якщо тендерна пропозиція є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, то замовник відхиляє таку тендерну пропозицію відповідно до абзацу тринадцятого пункту 41 цих особливостей. |
| 5.3.Обгрунтування аномально низької ціни | Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції за результатами аукціону, яка є:  меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону,  та/або  меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону.  Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обгрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  - учасник не надав обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо:  - учасник надав неналежне обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості.  У разі автоматичного визначення електронною системою закупівель ціни/приведеної ціни найбільш економічно вигідної пропозиції учасника за результатами аукціону як **аномально низької,** Учасник повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції **обґрунтування в довільній формі** щодо цін або вартості відповідних товарів.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством. |
| 5.4. Інша інформація відповідно до законо-давства, яку замовник вважає за необхідне включити | 5.4.1. Загальна ціна пропозиції – означає суму, за яку учасник передбачає поставити товари, надати послуги чи виконати роботи в обсязі, визначеному замовником.  5.4.2. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною першою статті 17 цього Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.  5.4.3. Відповідно до статей 3, 32, 34 Конституції України, Закону України «Про захист персональних даних», Конвенції Ради Європи 1981 року № 108 «Про захист осіб стосовно автоматизованої обробки персональних даних» (ETS № 108) та Типового порядку обробки персональних даних, затверджений Наказом Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини «Про затвердження документів у сфері захисту персональних даних» від 08.01.2014 № 1/02-14 згода суб’єкта персональних даних - добровільне волевиявлення фізичної особи (за умови її поінформованості) щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, висловлене у письмовій формі або у формі, що дає змогу зробити висновок про надання згоди. Підпис фізичної особи (яка уповноважена представляти учасника) або фізичних осіб, які є посадовими особами/працівниками на документах, передбачених та встановлених для оформлення під час проведення процедури закупівлі, є підтвердження одержання згоди фізичних осіб, яка діють від імені учасника, на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, передачу), знеособлення, знищення) персональних даних учасника, а також здійснювати інші дії визначені Законом України «Про захист персональних даних».  Інформація про Учасника, в тому числі його персональні дані, використовуються з наступною метою: ідентифікації Учасника під час участі в процедурі закупівлі, забезпечення реалізації цивільно- та господарсько-правових відносин, виконання договірних зобов’язань, відправки інформації поштою, електронною поштою, проведення розрахункових операцій та ін.  Учасник повинен надати в складі тендерної пропозиції довідку в довільній формі або відповідно до взірця, що наведений в Додатку №3 до даної документації. Дана довідка повинна бути підписана особою, яка підписує тендерну пропозицію та/або уповноважена на підписання договору про закупівлю. Підписавши довідку учасник підтверджує, що він повідомлений про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних». |
| **5.5. Відхилення тендерних пропозицій** | 5.5.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:   * зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону; * не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції; * не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; * не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону; * визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону; * є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України  від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);   2) тендерна пропозиція учасника:   * не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації * викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією; * є такою, строк дії якої закінчився; * є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; * не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;   3) переможець процедури закупівлі:   * відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; * не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 особливостей; * не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону; * не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; * надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону.   5.5.2. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  5.5.3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | |
| **6.1. Відміна замовником торгів або визнання їх такими, що не відбулися** | Відповідно до п. 47 Особливостей:  1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  3. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом)  4.Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення |
| 6.2. Строк укладання договору | Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та пункту 46 Особливостей.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником у день визначення учасника переможцем процедури закупівлі, та протягом одного дня після прийняття такого рішення замовник оприлюднює на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір та надсилає його переможцю. Усім іншим учасникам електронною системою закупівель автоматично надсилається повідомлення із зазначенням найменування та місцезнаходження переможця торгів.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 6.3.Проєкт договору про закупівлю | Проєкт договору складено з урахуванням особливостей предмету закупівлі. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 Особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.  Проєкт договору подається в окремому файлі та запропоновано наведений у **Додатку № 4** до даної документації. |
| 6.4. Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 Особливостей затверджених Постановою Кабінету Міністрів України №1178 від 12.10.2022р. укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та цих особливостей.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з  оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  Договір про закупівлю є нікчемним у разі:  1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 Особливостей;  2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 Особливостей;  3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та Особливостей;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 Особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням Особливостей;  5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником. |
| 7. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації замовник відхиляє тендерну пропозицію цього учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув. |
| 8.Забезпечення виконання договору про закупівлю | Не вимагається. |

**ДОДАТОК 1**

до Тендерної документації

**АНКЕТА УЧАСНИКА ТОРГІВ:**

**1. Найменування учасника торгів**

**2. Місцезнаходження учасника торгів (юридична і фактична адреси)**

**3. Код за ЄДРПОУ або ідентифікаційний код**

**4. Відомості про керівництво.**

**5. Контактні особи (телефон, (e-mail за наявності))**

**6. Форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма**

**7. Коротка довідка про діяльність фірми.**

**8. Реквізити банку (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому обслуговується учасник: (*у даному пункті зазначаються реквізити банку у якому обслуговується учасник).***

Анкета учасника торгів є невід’ємною частиною пропозиції

**ДОДАТОК 2**

до Тендерної документації

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА ІНШИМ КРИТЕРІЯМ**

1.Копія Статуту або іншого установчого документу (для юридичних осіб).

2. Копія свідоцтва платника податку або копія Витягу з реєстру платників податку.

3. Копія діючої на момент подання пропозиції ліцензії на право роздрібної торгівлі пальним та місць роздрібної торгівлі пальним видана учаснику або власнику АЗС на якій буде здійснюватися заправка або копія діючої на момент подання пропозиції ліцензії на право оптової торгівлі пальним, за відсутності місць оптової торгівлі видана учаснику

4. Довідка про те, що учасник процедури закупівлі не є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”). На підтвердження інформації зазначеної у довідці в довільній формі учасник надає Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань виданий не раніше січня 2023 року.

5) Довідка в довільній формі про те, що він не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом. Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації. У разі ненадання учасником інформації або у випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та не надав у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 41 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.

**ПЕРЕМОЖЦЯМИ ТОРГІВ, У СТРОК ЩО НЕ ПЕРЕВИЩУЄ 4 ДНІ З ДАТИ ОПРИЛЮДНЕННЯ НА ВЕБ - ПОРТАЛІ ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО НАМІР УКЛАСТИ ДОГОВІР НАДАЮТЬСЯ ЗАЗНАЧЕНІ ДОКУМЕНТИ\*:**

1. Витяг або довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення  про те, що службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією видану не раніше січня 2023 року.

2. Оригінал довідки або електронна довідка органу МВС України або витяг, що містить відомості, що фізична особа, яка є учасником або директор учасника, не була засуджена за злочин або судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку видану не раніше січня 2023 року.

3. Оригінал довідки або електронна довідка органу МВС України або витяг, що містить відомості, що службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію, не була засуджена за злочин або судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку видану не раніше січня 2023 року.

4. Довідка в довільній формі про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі або фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.

5. Довідка в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником\*, що не призвело до його дострокового розірвання, і не було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом 3 років з дати дострокового розірвання такого договору (в разі, якщо Учасник не має/не мав укладених договорів про закупівлю з Замовником він подає довідку – пояснення про відсутність таких договорів).

\* - зазначені документи надаються в електронному вигляді шляхом розміщення їх на веб – порталі Уповноваженого органу через електронний майданчик. Примітка: Замовник самостійно буде перевіряти інформацію про переможця в відкритих єдиних державних реєстрах, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

**ДОДАТОК 3**

до Тендерної документації

*Форма „Тендерна пропозиція" подається у вигляді, наведеному нижче.*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ФОРМА " ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ"**

*(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку в разі наявності)*

Ми, (назва Учасника), надаємо свою тендерну пропозицію на закупівлю **ДК 021:2015: 09130000-9 Нафта і дистиляти (Бензин А-95(талони), Дизельне паливо(талони))** згідно з технічним завданням та іншими вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію та технічне завдання (надалі ТЗ), на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Найменування**  **предмета закупівлі** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю**  **(з ПДВ або без ПДВ в залежності від системи оподаткування** | **Загальна вартість**  **(з ПДВ або без ПДВ в залежності від системи оподаткування)** |
|  |  |  |  |  |  |

1. Ми погоджуємося, що строк дії тендерної пропозиції становить 90 календарних днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, встановленого Вами. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Якщо нас буде визначено переможцем процедури закупівлі, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та нашої пропозиції, але не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб – порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.*

**ДОДАТОК 4**

до Тендерної документації

**Проєкт Договору**

**ДОГОВІР №\_\_\_**

м. Борислаав \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2023 р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в подальшому поіменоване як Продавець) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в подальшому поіменоване як Покупець) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з другої сторони, які надалі по тексту поіменовані разом як Сторони, уклали цей договір про таке (надалі – Договір):

1. **Предмет договору**

1.1. Продавець зобов'язується у 2023 році поставити Покупцеві товар, зазначений в цьому Договорі , а Покупець - прийняти і оплатити такі товари.

1.2. Предмет Договору : **ДК 021:2015: 09130000-9 Нафта і дистиляти (Бензин А-95(талони), Дизельне паливо(талони)),** далі Товар.

Відповідно до умов цього Договору Продавець зобов’язується забезпечити збереження придбаного Покупцем у Продавця Товару.

1.3. Асортимент та ціна на товар визначається на підставі Специфікації , визначеної в п. 1.4. Договору .

1.4.Специфікація

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування | Кількість, л. | Ціна, грн. з ПДВ | Вартість, грн з ПДВ |
| 1 | Бензин А-95 | 4000,0 |  |  |
| 2 | Дизельне паливо | 2000,0 |  |  |
|  |  |  | Всього\*, грн. з ПДВ |  |

\*Включає послуги зберігання Товарів.

2. Умови поставки.

2.1. Місцем поставки (передачі) товарів : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Поставка Товару здійснюється з моменту підписання договору, **до 31 грудня 2023 року,** відповідно до заявок Покупця.

2.3. Право власності Покупця, на поставлений Товар, виникає з моменту приймання Товару, факт якого засвідчується відміткою Покупця на відповідній видатковій накладній.

2.4. Постачальник зобов’язаний здійснити реєстрацію податкових накладних у Єдиному реєстрі виданих та отриманих податкових накладних у строки, встановлені діючим законодавством України. (якщо є платником ПДВ)

2.5. Постачальник гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов’язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою. Постачальник гарантує, що Товар не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, не зазначеного вище.

2.6. Постачальник гарантує можливість цілодобової заправки на АЗС по талонах/скреч-картах на всій території України (крім непідконтрольних територій) не залежно від відсутності елетроенергії.

**3. Ціни і порядок розрахунків**

3.1. Покупець оплачує товар по цінах, які встановлююються виходячи з роздрібних цін на АЗС Продавця на момент поставки Товару, але не може перевищувати цін, зазначених в п.1.4 Договору (Специфікації) , за умови наявності у видаткових накладних посилання на повний номер і дату договору.

3.2. Загальна вартість договору складає **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.. \_\_\_ коп.) в т. ч. ПДВ- \_\_\_\_\_\_\_ грн, в і складається із вартості (ціни) окремих партій товару, що підлягають поставці за цим Договором.

3.3. Ціна Товару включає всі витрати Продавця на виробництво (податки, збори, транспортні витрати, сировину), необхідні для поставки Товару до місця поставки.

3.4. У випадку зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу інфляції, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань, ціна підлягає зміні відповідно до наступної формули:

ЗЦТ= ЦТ \* К

Де: ЗЦТ – змінена ціна Товару, грн., з ПДВ за 1 літр;

ЦТ – ціна Товару, передбачена в п. 1.4. Договору, грн., з ПДВ за 1 літр;

К = К1/К2,

де: К1 – міжбанківський курс купівлі-продажу долара США, виходячи з ASK котирувань USD/UAH, що публікуються на сайті Укрділинг http://www.udinform.com/ (або на іншому сайті, визначеному Продавцем), станом на момент закриття торгів банківського дня, що передує дню здійснення поставки товару;

К2 – курс долара США до гривні, станом на банківський день, який передує дню подання пропозиції конкурсних торгів Продавця, що становить \_\_\_\_\_\_гривень за один долар США.

3.5. Ціна Товару, зазначена у цьому Договорі може бути змінена лише за згодою Сторін після попереднього письмового звернення Продавця, до якого слід додавати всі розрахунки та інші обгрунтовуючі матеріали щодо зміни ціни Товару. У всіх випадках зміни ціни Товару Сторони укладають додаткову угоду до цього Договору з урахуванням вимог чинного законодавства України.

3.6. Розрахунок здійснюється в безготівковій формі в національній грошовій одиниці України.

3.7. Покупець зобов’язується повністю оплатити вартість (ціну) переданої у його власність (поставленої) партії Товару протягом 30 днів календарних днів з моменту підписання сторонами накладної (видаткової накладної) на переданий у власність (поставлений) Товар при наявності бюджетного фінансування , шляхом перерахування грошових коштів на банківський поточний рахунок Продавця, вказаний в цьому Договорі.

3.8. Обсяги закупівлі Товару або послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Покупця та/або в залежності від актуальних потреб Покупця .

4. Приймання товару.

4.1. Датою поставки Товару є дата передачі Покупцю Товару відповідно до видаткової накладної.

4.2. Поставка Товару здійснюється Продавцем протягом строку дії Договору відповідно до попереднього замовлення Покупця , в якому визначається асортимент (вид) та обсяг товару (кількість), ціна за одиницю товару (відповідно до підписаної Сторонами Специфікації), загальна ціна партії товару та інші умови. Замовлення може проводитись шляхом листування, телеграмою, через телефонний або факсимільний зв’язок, по електронній пошті e-mail або надаватися через представника Продавця.

4.3. Товар повинен бути переданий уповноваженою особою Продавця в день замовлення за адресою представництва Продавця , згідно видаткової накладної. Передача талонів поштовим або іншим відправленням не допускається.

4.4. Термін дії талонів не менше 6 місяців з дня отримання Покупцем.

4.4. Приймання Товару здійснюється Покупцем (його представником):

за кількістю, відповідно до найменування Товару, зазначеного у видатковій накладній.

4.5. Виявлені під час прийому поставленого Товару недоліки (нестача, втрата товарного вигляду та інше) оформляються відповідним Актом, який набуває вигляду первинного документу після підписання його представниками сторін. Неякісний Товар замінюється Постачальником протягом трьох робочих днів з моменту складання відповідного Акту.

4.6. Постачальник гарантує, що поставлений Товар є якісним, сертифікованим (визнаним), відповідає всім санітарним, гігієнічним, технічним та іншим нормам, стандартам та правилам, встановленим чинним законодавством України для товарів даного виду, в тому числі ДСТУ 7687:2015 «Бензин автомобільний Євро. Технічні умови», ДСТУ 7688:2015 «Паливо дизельне Євро. Технічні умови».

**5. Права та обов'язки сторін**

**5.1. Покупець зобов'язаний:**

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за поставлені товари;

5.1.2. Приймати поставлені товари згідно з видатковою накладною;

5.1.3. Підписувати видаткову накладну в день її оформлення (виставлення) Продавцем.

5.1.4. На вимогу Продавця проводити звірку взаєморозрахунків та підписувати акт звірки взаєморозрахунків між Сторонами.

5.1.5. Нести відповідальність за невиконання та/або несвоєчасне виконання своїх грошових зобов’язань відповідно до умов цього Договору.

5.1.6. Для отримання товару надати представнику Продавця довіреність, видану та оформлену на свого представника відповідно до чинного законодавства.

**5.2. Покупець має право:**

5.2.1. Достроково, в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі незгоди щодо підвищення ціни або невиконання зобов'язань Продавцем, повідомивши про це його у строк 10 календарних днів до дати розірвання;

5.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

5.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків та/або потреб Покупця. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

5.2.4. Повернути накладну Продавцеві без здійснення оплати в разі неналежного її оформлення (відсутність печатки, підписів);

5.2.5. Провести додаткові лабораторні дослідження для визначення відповідності якості палива на будь-якій автозаправній станції без попередження Продавця з залученням акредитованої лабораторії.

**5.3. Продавець зобов'язаний:**

5.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

5.3.2. Надавати Покупцю відповідну товаросупроводжувальну документацію (видаткову накладну, інші документи необхідні Покупцю);

5.3.3. Своєчасно попереджати Покупця про зміни цін на Товар, не пізніше трьох днів після настання таких змін;

5.3.4.Не розголошувати інформацію про Покупця, отриману при виконанні умов даного Договору;

5.3.5.При виконанні своїх зобов’язань керуватися даним Договором та вимогами чинного законодавства України.

5.3.6. Відшкодувати понесені витрати Покупця на ремонт техніки, обладнання та інструменту , якщо вони вийшли з ладу внаслідок невідповідної якості палива.

**5.4. Продавець має право:**

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

5.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Покупця;

5.4.3. У разі невиконання зобов'язань Покупцем Продавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у строк 30 календарних днів до дати розірвання;

6. Відповідальність сторін.

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

6.2. За невиконання обов'язків реєстрації податкових накладних в Єдиному реєстрі виданих та отриманих видаткових накладних, а також у випадках порушення встановленого чинним законодавством України порядку заповнення податкових накладних Постачальник компенсує Покупцю суму ПДВ, зазначену в такій податковій накладній, та витрати, пов’язані із сплатою штрафних санкцій і пені, нарахованих податковими органами.

6.3. За порушення строків поставки Товару по Договору Продавець зобов'язаний сплатити Покупцю пеню у розмірі 0,1% вартості непоставленого в строк товару за кожний день прострочення (включно з днем фактичної поставки). Нарахування штрафних санкцій здійснюється за весь період прострочення виконання зобов'язання. За прострочення поставки товару понад тридцять днів, Продавець додатково сплачує штраф у розмірі 7% вартості несвоєчасно поставленого товару.

6.4. Продавець за Договором несе відповідальність за якість Товару. Якщо поставлений Товар не відповідає за якістю, а також у випадку недопоставки Товару, Продавець зобов'язаний власними силами і за свій рахунок здійснити заміну неякісного Товару або допоставити Товар у 3-х денний строк. Якщо Продавець не здійснив заміну невідповідного Товару у зазначений строк, Покупець має право вимагати сплати Продавцем штрафу в розмірі 20% від вартості Товару невідповідної якості.

6.5. Притягнення винної Сторони до відповідальності не звільняє її від виконання зобов’язань за даним Договором.

6.6. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

Покупець, який неналежним чином виконує свої грошові зобов’язання (зокрема, несвоєчасно розраховується за поставлений (переданий у власність) Товар) за цим договором, повинен сплатити на вимогу Продавця і у встановлений ним строк пеню в розмірі 0,1% (нуль цілих одна десята) відсотка від несвоєчасно перерахованої (простроченої) суми за кожен день прострочення виконання (тобто за кожен день неперерахування цієї суми), а у випадку непогашення грошової заборгованості протягом більш як 30 (тридцяти) календарних днів з моменту виникнення такої заборгованості зобов’язаний додатково (крім пені) сплатити на користь Продавця штраф у розмірі 7 % (семи відсотків) від вартості неоплаченого Товару.

6.7. Цим договором передбачено можливість застосування Покупцем оперативно-господарських санкції. Підставою для застосування оперативно-господарських санкцій є факт порушення господарського зобов'язання другою стороною. Оперативно-господарські санкції застосовуються стороною, яка потерпіла від правопорушення, у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії порушнику зобов'язання.

Вид оперативно-господарських санкцій: відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання. В разі порушення умов договору Продавцем, Покупець має право повідомити учасника листом, про те, що до нього буде застосовано оперативно-господарську санкцію у вигляді відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із Покупцем. Зазначена санкція набирає сили після 10 календарних днів, з моменту надіслання такого повідомлення учаснику терміном на 3 роки.

7. Вирішення спорів.

7.1. Всі або певні спори і розбіжності, вимоги чи претензії, які виникли або можуть виникнути між сторонами з даного Договору та у зв'язку з ним, у тому числі, які стосуються його виконання, припинення або недійсності, які не можуть бути вирішені шляхом переговорів, підлягають вирішенню в Господарському суді .

8. Термін дії договору.

8.1. Договір набирає чинності з моменту підписання і скріплення печатками та діє до **31.12.2023 р.,** а в частині розрахунків - до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

8.2. Договір може бути достроково припинений за домовленістю Сторін.

8.3. В будь-якому разі, до дня припинення Договору, Сторони зобов'язані провести між собою всі взаєморозрахунки та ліквідувати всі існуючі з приводу цього Договору заборгованості. В разі не проведення розрахунків у вказаний строк, договір зберігає чинність в частині проведення розрахунків до ліквідації всіх існуючих між Сторонами заборгованостей.

8.4. Сторони дійшли згоди, що одностороння зміна умов договору, одностороннє розірвання договору, одностороння відмова від виконання взятих на себе зобов'язань можливі лише у випадках, передбачених в даному Договорі та чинним законодавством України.

8.5. Реорганізація будь-якої із сторін не є підставою для розірвання даного договору. Всі права та обов'язки за даним договором переходять до правонаступника.

8.6. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

**9. Обставини непереборної сили**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, акти органів державної влади, тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України чи іншими компетентними органами, які підтверджують факт дії форс-мажорних обставин.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 15 (п’ятнадцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Продавець повертає Покупцю кошти за непоставлений Товар протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

10. Додаткові умови.

10.1. Внесення змін чи доповнень до даного Договору здійснюється за взаємною згодою Сторін і оформляється додатками, що підписуються Сторонами і є невід’ємними частинами даного Договору.

10.1.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням п.8.6 Договору.

10.2. Цей договір складено українською мовою в двох примірниках по одному примірнику для кожної сторони, що мають однакову юридичну силу.

10.3. У разі зміни банківських реквізитів, юридичної чи фактичної адреси будь-якої із сторін, сторона по відношенню якої сталися такі зміни зобов'язана повідомити іншу сторону протягом 5-ти календарних днів.

10.4. Всі зміни і доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовій формі, підписані представниками кожної із сторін і скріплені печатками.

10.5. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права та обов’язки за цим Договором третій особі без згоди другої Сторони.

**11. Місцезнаходження та банківські**

**реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ДОДАТОК 5**  до Тендерної документації |

**ЗАЯВА-ЗГОДА**

суб’єкта персональних даних

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по батькові учасника або директора учасника)

Цією заявою надаю Державного закладу «Дитячий спеціалізований (спеціальний) санаторій «Джерело» Міністерства охорони здоров’я України дозвіл на обробку моїх персональних даних, при здійсненні Замовником його статутної діяльності, в порядку і на умовах, визначених Законом України «Про захист персональних даних», зокрема, з метою збору та обробки цих даних для забезпечення реалізації адміністративно-правових відносин.

Окрім того, підтверджую факт повідомлення мене про те, що мої персональні дані включені до баз персональних даних, володільцем яких є ДЗ ДССС «Джерело» МОЗ України. Мене також повідомлено про мої права, визначені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», про те, що метою збору та обробки цих даних є забезпечення реалізації адміністративно-правових відносин та про те, що мої персональні дані можуть передаватись лише визначеним законодавством третім особам (державні контролюючі органи, державні управлінські структури).

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис)

**Заява - згода подається директором або уповноваженою особою учасника процедури закупівлі і є невід’ємною частиною тендерної пропозиції**

**ДОДАТОК 6**

до Тендерної документації

**Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі**

**на закупівлю товару: ДК 021:2015: 09130000-9 Нафта і дистиляти**

**(Бензин А-95(талони), Дизельне паливо(талони))**

Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником.

**Технічна специфікація**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з\п** | **Найменування товару** | **Од. вим.** | **К-сть** |
| 1 | Бензин А-95(талони) | л | 4000 |
| 2 | Дизельне паливо(талони) | л | 2000 |

1. Учасник повинен здійснювати продаж нафтопродуктів через стаціонарну мережу автозаправних станцій (АЗС), що призначені для заправки транспортних засобів пальним, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі нафтопродуктами» від 20.12.1997 № 1442 (зі змінами та доповненнями). Заправка на АЗС постачальника по талонах Постачальника (надати довідку про наявність АЗС на території м. Борислава (вказати місцезнаходження і графік роботи).

2. Термін дії талонів повинен становити не менше 3 місяців з моменту їх отримання Покупцем. У разі зміни зовнішньої форми талонів протягом строку їх дії, учасник здійснює їхню заміну без додаткової на це оплати замовником на інші з відповідним номіналом та строком дії не менше тих, що підлягають обміну.Талони мають бути номіналом 10 літрів( 20 літрів).

3. Якість товару, який передається у власність (поставляється) Покупцю на АЗС, повинна відповідати вимогам Державних стандартів (ДСТУ) або Технічних умов (ТУ), які діють на території України, що підтверджується паспортом якості виробника та/або сертифікатом відповідності (для товару, який підлягає сертифікації).

4. Закупівля палива буде проводитись по мірі необхідності в обсягах та в асортименті по заявці Покупця.Виконання договірних зобов’язань буде здійснюватися в залежності від обсягів реального фінансування при наявності відповідного бюджетного призначення у кошторисі Покупця.

6. Під час виконання договору про закупівлю учасник зобов’язується дотримуватись передбачених чинним законодавством вимог щодо застосування заходів із захисту довкілля, в тому числі тих, що передбачені згідно Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища».

В складі пропозиції Учасник подає лист-гарантію, складену в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (за наявності), щодо дотримання учасником в своїй діяльності Закону України «Про санкції», Указу Президента України від 02 квітня 2021 року № 140/2021 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 02 квітня 2021 року "Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)",а також про те, що запропонований товар не буде поставлятись з Республіки Білорусь та країни–агресора (зокрема з Російської Федерації)

*\*всі посилання на торговельну марку, фірму, патент, джерело його походження або виробника в технічному завданні слід читати як «або еквівалент»*