**ДОДАТОК № 4**

**до Тендерної документації**

**КВАЛІФІКАЦІЙНІ КРИТЕРІЇ ТА ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЩО ПІДТВЕРДЖУЮТЬ ІНФОРМАЦІЮ УЧАСНИКІВ ПРО ВІДПОВІДНІСТЬ ЇХ ТАКИМ КРИТЕРІЯМ**

Документи, які повинен надати учасник у складі тендерної пропозиції, для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям встановленим замовником відповідно ч. 2 ст. 16 Закону України «Про публічні закупівлі»

**1. Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій1, 2:**

На підтвердження наявності обладнання, матеріально-технічної бази та технологій учасник процедури закупівлі має надати довідку за формою 1. В Довідці необхідно зазначити повний перелік обладнання та машин, які будуть використовуватись при виконанні робіт на об’єкті, та повинен бути достатнім для виконання всіх робіт. Для підтвердження підстави володіння та / або користування учасник процедури закупівлі має надати документи, що підтверджують право власності або інший документ, який підтверджує право володіння або договори оренди обладнання, матеріально-технічної бази та технологій або договори суборенди обладнання, матеріально-технічної бази та технологій або договір про надання послуг тощо, які підтверджують наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій визначені у довідці. Для підтвердження наявності будівельних машин та автомобілів, мають бути надані копії технічних паспортів або свідоцтв про реєстрацію.

*Форма 1*

**ДОВІДКА**

**про наявність обладнання та матеріально-технічної бази**

Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог тендерної документації замовника надає інформацію про наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, а саме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Тип обладнання, будівельних машин та механізмів, об’єктів нерухомості (склади)** | **Модель, марка та** к**ількість (одиниць)** | **Технічний стан, термін експлуатації (років)** | **Власний, орендований (у кого) чи лізинг (поставляється ким)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Дата, підпис керівника або уповноваженої особи Учасника - юридичної особи, фізичної особи – підприємця, завірені печаткою (при наявності).

**2. Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід1,** 2**:**

На підтвердження наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід учасник процедури закупівлі має надати довідку за формою 2. Для підтвердження інформації наведеної у довідці учасник має надати накази про призначення працівників або трудові книжки або цивільно-правові договори.

*Форма 2*

**ДОВІДКА**

**про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід**

Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог тендерної документації замовника надає інформацію про працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, а саме:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **П.І.Б. працівника** | **Посада, Статус працівника (КЗпП чи на інших договірних засадах)** | **Досвід роботи на даній або рівноцінних посадах (років)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

2

Дата, підпис керівника або уповноваженої особи Учасника - юридичної особи, фізичної особи – підприємця, завірені печаткою (при наявності).

Учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців.

**3. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) 1:**

На підтвердження наявності документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) учасник процедури закупівлі має надати довідку за формою 3. Для підтвердження інформації наведеної у довідці учасник має надати копію аналогічного договору з усіма додатками до нього та копію документу(ів), що підтверджують його виконання в повному обсязі.

*Форма 3*

**ДОВІДКА**

**про підтвердження досвіду виконання аналогічного(их) договору(ів)**

Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог тендерної документації замовника надає інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), а саме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва підприємства, установи, організації – Замовника, код ЄДРПОУ | Адреса Замовника, ПІБ відповідальної особи Замовника, контактні телефони | №, дата, вартість договору (тис. грн.) | Предмет договору | Стан виконання робіт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Дата, підпис керівника або уповноваженої особи Учасника - юридичної особи, фізичної особи – підприємця, завірені печаткою (при наявності).

Для документального підтвердження досвіду виконання аналогічного договору, Учасник повинен надати його копію. Період за який може включатися інформація про виконані роботи – до 5 років.

Учасник зобов’язаний також надати письмовий відгук (в довільній формі) від колишнього замовника робіт, що стосується результатів виконання Учасником вказаного договору та останню довідку про вартість виконаних робіт (форми КБ-3).

**4. Наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю1:**

На підтвердження фінансової спроможності учасник процедури закупівлі має надати фінансову звітність відповідно до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності», затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 07.02.2013 № 73 або скорочену фінансову звітність відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Фінансова звітність або скорочена фінансова звітність надається за 2022 рік. Якщо учасник процедури закупівлі є новоствореним підприємством (працює менше року), учасник має надати фінансову звітність за період роботи). У разі, якщо складання та подання фінансової звітності або скороченої фінансової звітності не передбачені законодавством для учасником, учасник має надати лист пояснення із посиланням на відповідні норми Закону.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1 У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.

2 Учасник може для підтвердження своєї відповідності таким кваліфікаційним як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців.