

"11" березня 2024 р.

м. Чернігів

Товариство з обмеженою відповідальністю "Виробничо-комерційна фірма "ВВ", надалі "ПОСТАЧАЛЬНИК", в особі Прядко Ольги Михайлівни що діє на підставі довіреності, з одного боку, та Національний державний університет імені М. Коцюбинського, надалі "ПОКУПЕЦЬ", в особі ректора Сашко Ігоря Івановича що діє на підставі статуту з іншого боку, уклали даний договір про наступне:

1. Предмет договору

- 1.1. Постачальник зобов'язується протягом дії цього Договору передати Покупцеві продукцію фотопапір чай-квіти А-4-ГДК 021-2015-21990000 - 61 за цінами, в асортименті та кількості, що погоджується Сторонами в накладних, які є невід'ємною частиною Договору (далі - Товар), а Покупець зобов'язаний прийняти та оплатити Товар на умовах, встановлених цим Договором. Загальний обсяг Товару, що продається за цим Договором, визначається протягом строку дії Договору з урахуванням кількості та асортименту Товару.
- 1.2. Ціни на Товар визначаються сторонами в накладній на момент передачі партії Товару. Накладні, по яких здійснюється поставка Товару виконують роль специфікації до цього Договору і є його невід'ємною частиною.
- 1.3. Загальна сума Договору визначається загальною сумою Товару, проданого відповідно до умов Договору та становить 64400,00 грн. 67-2. ПДВ: 108,00 грн.
- 1.4. Якість Товару повинна відповідати діючим стандартам ДЕСТу і ТУ на даний вид Товару.
- 1.5. Кількість та асортимент Товару вказується у накладних згідно попереднього замовлення.

2. Порядок взаємодії і розрахунків

- 2.1. Розрахунок проводиться за отриманий Товар Покупцем шляхом перерахунку грошових засобів платіжним дорученням на рахунок Постачальника. Фактом оплати є надходження грошових коштів на рахунок Постачальника. Згідно рахунку та накладною
- 2.2. Розрахунок за отриманий Товар Покупець зобов'язується провести у строк до 31.12.2024р.

3. Порядок передачі товару

- 3.1. Доставка Товару здійснюється, у терміни попередньо узгоджені Сторонами, на умовах самовивозу зі складу Постачальника.
- 3.2. Передача Товару здійснюється згідно накладної на складі Постачальника, за адресою: м. Київ, вул. Тарасова, 2. Перехід права власності на Товар здійснюється в момент передачі Товару Покупцю, про що свідчать підписи Сторін у накладних.
- 3.3. Приймання Товару по кількості і якості здійснюється повноважними представниками Сторін за накладною на складі Постачальника або Покупця у відповідності з діючим законодавством України і умовами Даного Договору. Після передачі Товару ніякі претензії щодо кількості та якості Товару Постачальником не розглядаються.
- 3.4. Покупець зобов'язується прийняти за кількістю та якістю Товар від Постачальника негайно після прибуття його на склад Покупця, надати доручення, оформлене належним чином, та завірити підписом уповноваженої особи факт прийому-передачі Товару.

4. Обов'язки покупця

- 4.1. Покупець зобов'язується:
- Оплатити Товар у відповідності до пп. 2.1 та 2.2 цього Договору.
 - Не передавати відповідальності, або цього Договору, або своє право (або права) по ньому, або будь-яку його частину третій Стороні без письмової згоди на це Постачальника.
 - Перевірити кількість та якість Товару при прийманні.

5. Обов'язки постачальника

- 5.1. Постачальник зобов'язується:
- Підтвердити якість Товару відповідними документами.
 - Відвантажити Товар в тарі, яка забезпечує його надійне зберігання при транспортуванні.
 - Передати Покупцеві Товар в асортименті і кількості, узгоджених сторонами додатково, відповідно до накладних.
 - Повідомляти Покупця про прийняття рішення Постачальником щодо зміни цін на Товар.
 - Передати разом з Товаром всі супровідні документи.
 - Інформувати Покупця на протязі 3 (трьох) робочих днів про зміни в установчих, дозвільних документах на торгівлю, чи ще будь-які зміни, що стосуються ліцензій на право оптової та роздрібно торгівлі офісними канцтоварами та паперу, а також інші зміни, які можуть вплинути на взаємовідносини Сторін.

6. Права, що закріплюються за постачальником

6.1. Постачальник закріплює за собою право змінювати ціни на Товар та умови його продажу та попередити про це Покупця у письмовому вигляді у термін не менше, ніж за 3 календарні дні.

6.2. Постачальник закріплює за собою право розірвати даний Договір в односторонньому порядку, якщо Покупець не виконує або неналежним чином виконує зобов'язання, покладені на нього цим Договором.

7. Відповідальність Сторін

7.1. Постачальник не несе відповідальності за зобов'язаннями Покупця перед третіми особами.

7.2. У разі не оплати поставленого Товару більш ніж за 5 днів понад термін, встановлений в п.2.2 цього договору, Покупець сплачує Постачальнику штраф у розмірі 3% від суми заборгованості за кожен день.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

8. Термін дії Договору

8.1. Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами і діє безстроково. Сторони можуть припинити дію Договору за взаємною згодою, або в односторонньому порядку шляхом направлення відповідної вимоги не менш, ніж за 30 календарних днів до запланованої дати розірвання.

8.2. Відносно обов'язку Сторін провести взаєморозрахунки при припиненні Договору, відносно відповідальності Сторін, передбаченої розділом 7 даного Договору і відносно обов'язку Покупця зберігати комерційну таємницю Постачальника Договір діє до виконання всіх зобов'язань Сторін.

8.3. При порушенні терміну та/або порядку оплати Товару Постачальник, з дня такого порушення, має право в односторонньому порядку припинити виконання своїх зобов'язань за Договором і вилучити у Покупця не оплачений останній Товар.

9. Додаткові умови

9.1. Зміни та додатки до даного Договору є його невід'ємною частиною та дійсні лише у тому разі, якщо вони укладені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками обох сторін.

9.2. Спори та/або розбіжності за Договором вирішуються в Господарському суді відповідно до чинного законодавства України.

9.3. При закінченні терміну дії Договору (або при достроковому розірванні Договору) Сторони зобов'язані провести взаєморозрахунки по заборгованостях, що виникли по Договору, протягом десяти днів з дня закінчення терміну дії Договору (або з дня дострокового розірвання Договору).

9.4. При припиненні дії Договору Постачальник може скасувати будь-яке замовлення Покупця, по якому не була здійснена оплата Товару Покупцю.

9.5. Договір складений на двох сторінках, у двох екземплярах, що мають однакову юридичну силу і знаходяться по одному екземпляру у кожній із Сторін. Всі Додатки до Договору є невід'ємною частиною Договору, складаються в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу і знаходяться по одному екземпляру у кожній із Сторін.

10. Адреси і реквізити сторін

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ТОВ "ВКФ "ВВ"

Юридична адреса: 14000, м. Чернігів, вул.

Гетьмана Полуботка, 18

Фактична: 16600, Чернігівська обл., м. Ніжин,

вул. Гоголя, 13А

UA863253650000000260070029702

у банку ПАТ "КРЕДОБАНК"

МФО 325365

код за ЄДРПОУ 14236166

Свідоцтво платника ПДВ № 33914844

Індивідуальний податковий № 142361625262

М.П.

Прядко О.М./

ПОКУПЕЦЬ:

Кітшинський державний
університет імені Миколи Гоголя
Адреса *м. Кітшин, вул. Тараська, 2*
16600

р/р № *UA442201720343181001100001946*

в *ДКС України м. Київ*

МФО

ОКПО *02125668*

Свід. платн. ПДВ № *33649217*

ІПН *021256625137*

Контактний тел. *(04631) 7-19-22*

М.П.

Самойленко О.Г.