

до тендерної документації Форма „Тендерна пропозиція” подається у вигляді, наведеному нижче.
Учасник не повинен відступати від даної форми та заповнює всі пусті необхідні графи, строчки

ФОРМА «ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»

Уважно вивчивши комплект тендерної документації «Капітальний ремонт підвального приміщення (найпростішого укриття) Дальницького ліцею (Корпус 2) с. Дальник, вул. 40 років Перемоги, 1-б» (ДК 021:2015: 45453000-7 — Капітальний ремонт і реставрація), подаємо на участь у тендері свою пропозицію:

- Повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові) учасника _____
- Місцезнаходження (місце проживання) учасника _____
- Поштова адреса учасника _____
- Телефон/факс/електронна пошта _____
- Відомості про керівника учасника-юридичної особи (прізвище, ім'я, по батькові, посада, контактний телефон) _____
- ПІБ, посада особи (для юридичної особи), уповноваженої підписувати документи тендерної пропозиції, завіряти копії, підписувати договір _____
- Зразок підпису особи уповноваженої підписувати документи тендерної пропозиції, завіряти копії, підписувати договір _____
- Код ЄДРПОУ/ реєстраційний номер облікової картки фізичної особи – платника податків (для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців) _____
- Учасник має статус платника ПДВ (платник чи неплатник ПДВ) _____

Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги (надалі ТВ), на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на подання тендерної пропозиції за наступною ціною:

на загальну суму: _____ грн. _____ грн.,
(сума цифрами) (сума прописом)

у тому числі ПДВ* – _____ грн. (якщо учасник платник ПДВ).
(сума цифрами)

* - Учаснику необхідно врахувати ПДВ (у разі, якщо учасник є платником податку на додану вартість).

1. Ми погоджуємося взяти на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені технічними вимогами які наведені у тендерній документації.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом _____ днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Роботи відповідно до договору про закупівлю будуть виконані згідно з дотриманням вимог діючих нормативних документів та наданого календарного графіку виконання робіт. Строк виконання робіт _____ календарних днів.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (у разі її використання).

* При розрахунку ціни тендерної пропозиції учасник включає всі витрати, в тому числі прямі витрати, накладні витрати, прибуток, який учасник планує одержати при виконанні договору та усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені учасником.

** У разі, якщо до загальної вартості пропозицій не включено ПДВ зазначити підставу з посиланнями на нормативно-правові акти.