**Державний заклад «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»**

**ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням уповноваженої особи**  **від 29.12.2023 року**  **(протокол № 2912-02п)** |
|  | **Молдованов А.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(підпис, м.п.)** |

|  |
| --- |
| **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ** |

**на закупівлю послуг:**

**«ДК 021:2015: 72720000-3 – Послуги у сфері глобальних мереж»**

**Процедура закупівлі: відкриті торги (з особливостями)**

**місто Полтава - 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Розділ І. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» №922-VІII від 25.12.2015р. (зі змінами) (далі - Закон) з урахуванням Постанови КМУ “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” № 1178 від 12 жовтня 2022 р. зі змінами (далі – Постанова/особливості Постанови). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі та Постанові. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | Державний заклад «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» |
| 2.2 | місцезнаходження | Юридична адреса: площа Гоголя,1, м.Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., Україна, 92703.  Фактична адреса: вул.Коваля, буд. 3, м.Полтава, Полтавська область, Україна, 36003. |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Молдованов Артур Вікторович, Уповноважена особа, вул. Коваля, буд.3, м.Полтава, Полтавська область, Україна, 36014, тел.: 0664126749, [tenderlife007@gmail.com](mailto:tenderlife007@gmail.com) |
| **3** | **Процедура закупівлі** | відкриті торги (з особливостями) |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | «ДК 021:2015: 72720000-3 – Послуги у сфері глобальних мереж» |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Замовника цікавить закупівля послуг в цілому щодо предмету закупівлі. Подання пропозицій щодо окремих позицій предмета закупівлі не дозволяється. |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Місце надання послуг: вул.Коваля, буд. 3, м.Полтава, Полтавська область, Україна, 36003.  Кількість, обсяг надання послуг: 9 найменувань. Відповідно до Технічного завдання (Додаток 5 до тендерної документації). |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | з дати укладання договору до 31.12.2024р включно. |
| **5** | **Недискримінація учасників** | 5.1. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом.  Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | 6.1. Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня.  У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник зазначає ціну тендерної пропозиції у валюті – гривня. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | 7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  7.2. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою.  Виключенням є стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з закупівлею, передбачена існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі "Інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни).  У разі надання інших документів складених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги. |
| **Розділ ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | 1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  1.2. У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  1.3. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні.  1.4. Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі. У зв’язку з чим, учасниками у складі тендерної пропозиції надається довідка у довільній формі про ознайомлення із тендерною документацією, усвідомленням її та погодженням із викладеними у ній умовами проведення закупівлі послуг. |
| **2** | **Унесення змін до тендерної документації** | 2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції**  1Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.  Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи не застосовується, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19) "Про електронні довірчі послуги". | 1.1. Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 особливостей Постанови і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації, а саме:  - заповненої форми «**Тендерна пропозиція**» згідно з Додатком 3 до цієї тендерної документації;  - інформації та документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у обсязі, зазначеному у Додатку 1 та п. 5. розділу ІІІ цієї тендерної документації);  - інформації щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у пункті 47 особливостей Постанови (у обсязі, зазначеному у Додатку 1 та п. 5. розділу ІІІ цієї тендерної документації);  - інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (у обсязі, зазначеному в п. 6. розділу ІІІ даної тендерної документації);  - документів, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції (у обсязі, зазначеному у п. 1.5. розділу ІІІ цієї тендерної документації);  - документу, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі);  - інших документів, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї документації.  1.2. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  1.3. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді кольорових сканованих файлів, виготовлених з оригіналів документів, складених безпосередньо учасником (довідки в довільній формі, інші документи, складені учасником згідно цієї документації), з копій документів, надання яких вимагається згідно цієї документації, а так само з оригіналів документів, виданих учаснику іншими організаціями, підприємствами та установами, та необхідність у наданні яких вимагається згідно цієї документації. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника та печатки1 (за наявності). Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи не застосовується, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19) "Про електронні довірчі послуги".  1.4. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". (Після внесення інформації в електронні поля та завантаження необхідних документів Учасником обов’язково накладається КЕП (кваліфікований електронний підпис) або УЕП (удосконалений електронний підпис) на тендерну пропозицію).  Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).  1.5. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджується оригіналом або копією одного або декількох з таких документів:  - протокол загальних зборів учасників, або виписка з протоколу засновників, або наказ про призначення, або довіреність, або доручення, або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів тендерної пропозиції) (Для юридичних осіб);  - довідка в довільній формі, що підтверджує повноваження фізичної особи – учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції (Для фізичних осіб/фізичних осіб-підприємців).  1.6. У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  1.7. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  1.8. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати всі умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником.  Учасник у складі пропозиції подає гарантійний лист про те, що його ціна розрахована відповідно до вимог чинного законодавства України, а також включає усі витрати, податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені.  1.9. За власним бажанням, учасник процедури закупівлі, може надати окрім обов’язкових ще й додаткові документи, інформацію та матеріали, які на його думку підтверджують/засвідчують його відповідність кваліфікаційним критеріям та іншим вимогам, що встановлені Законом та даною тендерною документацією.  1.10. Документи, що подаються у складі тендерної пропозиції повинні бути відскановані належним чином і давати змогу переглянути всю інформацію, що міститься в поданому документі.  1.11. Забороняється обмежувати перегляд наданих файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.  1.12. Форми документів, задані цією тендерною документацією, створені Замовником з метою забезпечення однакових (рівних) умов для всіх учасників цієї закупівлі та недопущення неоднозначного, суб’єктивного, нерівного вибору переможця. Ці форми документів є стандартними для всіх учасників та містять постійну(незмінну) інформацію, місця відведені Замовником для заповнення учасниками, та порядок їх оформлення. При складанні документів тендерної пропозиції учасник не повинен відступати від порядку оформлення документів та їх форм (довідок, таблиць, тощо), редагувати та/або змінювати їх, та/або доповнювати їх інформацією, окрім заповнення інформації у місцях відведених Замовником для заповнення учасниками. В протилежному випадку пропозиція буде відхилена Замовником. Крім того, пропозиція Учасника, яка буде не заповнена та/або частково не заповнена у місцях відведених Замовником для заповнення учасниками, теж буде відхилена Замовником.  1.13. Якщо тендерною документацією вимагається подання документу, який є багатосторінковим або містить посилання на невід’ємні його частини або додатки, в складі тендерної пропозиції подається повна редакція такого документу. |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | 2.1. Замовник не вимагає забезпечення тендерної пропозиції. |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | 3.1 Відсутні, оскільки забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| **4** | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | 4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними не менше ніж 90 календарних днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  4.2. До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції (якщо забезпечення вимагалося замовником);  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції (якщо забезпечення вимагалося замовником).  4.3. У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії та вимоги до учасників, відповідно до пунктів 28, 47 Постанови, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.**  **Для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним пунктом 47 Постанови.** | 5.1. Замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, а саме:  1) наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій;  2) наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід;  3) наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).  У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.  5.2. Для підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, останній повинен надати у порядку згідно п. 1.3 розділу ІІІ цієї документації всі документи в обсязі, зазначеному у Додатку 1 цієї тендерної документації.  5.3. Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, [пунктом 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  5.4. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  5.5. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених підпунктами 1-12 п.47 особливостей Постанови (крім [підпунктів 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n616) і [7](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n622), [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n628) пункту 47 особливостей Постанови) та в п.5.3. цього розділу тендерної документації, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції (згідно вимог Додатку 1 цієї тендерної документації).  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених підпунктами 1-12 п.47 особливостей Постанови (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n628) п.47 особливостей Постанови), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n413) пункту 47 особливостей Постанови та п.5.5.цього розділу.  5.6. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей Постанови (у порядку згідно п. 1.3 цього розділу та в обсязі, зазначеному у Додатку 1 цієї тендерної документації), а також оригінал форми “Тендерна пропозиція переможця” (за результатами аукціону), згідно вимог, визначених Додатком 6 цієї тендерної документації.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 особливостей Постанови, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) “Про доступ до публічної інформації”, та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.  Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  5.7. У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими п.47 особливостей Постанови подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо. |
| **6** | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)** | 6.1. Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником. Інформацією та документом, що підтверджує таку відповідність має бути гарантійний лист, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою1 (за наявності), із зазначенням усіх вимог встановлених замовником у Додатку 5 даної тендерної документації.  6.2. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі та технічні специфікації до предмета закупівлі повинні визначатися замовником з урахуванням вимог, визначених частиною четвертою статті 5 Закону.  6.3. У разі наявності в документації посилань на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, після такого посилання слід вважати в наявності вираз "або еквівалент". |
| **7** | **Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)** | 7.1. Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що пропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації. У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань, декларація або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам.  7.2. Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об’єктивним критеріям. Замовник зобов’язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свогорішення.  7.3. Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов’язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам та видані органами з оцінки відповідності, компетентність яких підтверджена шляхом акредитації або іншим способом, визначеним законодавством. |
| **8** | **Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | 8.1. Учасник у складі тендерної пропозиції надає інформацію про повне найменування та місцезнаходження щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до надання послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю (за формою Додатку 7 цієї тендерної документації), або довідку у довільній формі щодо незалучення такого (таких) субпідрядника/співвиконавця.  **Також інформацію про повне найменування та місцезнаходження щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до надання послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю Учаснику необхідно зазначити при поданні пропозиції на електронному майданчику шляхом заповнення відповідної форми.** |
| **9** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | 9.1. Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції (якщо забезпечення вимагалося замовником). Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  **Увага! Будь-які зміни до тендерної пропозиції (додатки, скановані файли, тощо), завантажені учасниками після** **закінчення строку подання тендерних пропозицій (в тому числі й після аукціону), Замовником торгів не беруться до уваги й не розглядаються (за винятком документів передбачених п.3.4. розділу V та п.5.6. розділу ІІІ)!** |
| **Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | 1.1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій 08.01.2024р. до 17:00;  1.2. Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  1.3. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах.  1.4. Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | 2.1. Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  2.2. Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення [абзацу третього](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1495) частини першої та [абзацу другого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1497) частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону.  Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – 1% (один відсоток) від очікуваної вартості закупівлі.  2.3. Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до [статті 16](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1250) Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених [пунктом 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n615) особливостей Постанови.  2.4. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій. |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | 1.1. Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин [другої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1513), [дванадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1531), [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців [другого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1550) і [третього](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1551) частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень [пункту 43](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n588) особливостей Постанови.  Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є ціна (питома вага критерію – 100%).  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Учасник визначає ціни на послуги, що він пропонує надати за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для послуг даного виду.  Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критерію і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій)*. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін тендерних пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни тендерної пропозиції учасника.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до [статті 30](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1562) Закону.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної [пунктом 40](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n584) особливостей Постанови, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин [третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1499) та [четвертої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1500) статті 28 Закону.  Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин [другої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1513), [п’ятої - дев’ятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1524), [одинадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1530), [дванадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1531), [чотирнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1543), [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців [другого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1550) і [третього](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1551) частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень [пункту 43](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n588) особливостей Постанови. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до пункту 36 особливостей Постанови щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  1.2. Сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розраховується з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (з ПДВ).  1.3. Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  1.4. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної [підпунктом 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n605) пункту 44 особливостей Постанови, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та особливостей Постанови, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених [статтею 33](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1611) Закону та пунктом 49 особливостей Постанови.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені особливостями Постанови.  1.5. За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19) з урахуванням особливостей Постанови.  1.6. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених [пунктом 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n615) особливостей Постанови, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі. |
| **2** | **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.** | 2.1. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки (згідно переліку затвердженого Наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15 квітня 2020 року № 710).  2.2. У випадку допущення учасником зазначених у п.2.1. цього розділу формальних (несуттєвих) помилок при оформленні тендерної пропозиції, остання не буде відхилена згідно Закону. |
| **3** | **Інша інформація** | 3.1. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені з урахуванням фактичного розміру фінансування Замовника.  3.2. Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  3.3. Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом першим цього пункту.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному порядку надання послуг;  2) сприятливі умови, за яких учасник може надати послуги, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  3.4. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  3.5. Вид розрахунків – безготівковий. Розрахунки проводяться шляхом безготівкової оплати Замовником послуг протягом 20 (двадцяти) календарних днів після підписання Сторонами акту приймання-передачі наданих послуг. Оплата послуг буде проводитись поступово по факту надання**,** а також в залежності від реального фінансування цих видатків.  3.6. Джерело фінансування закупівлі – Державний бюджет України.  3.7. Учасник повинен надати гарантійний лист, складений у довільній формі, згідно з яким учасник гарантує, що інформація, надана ним у довільній формі у складі тендерної пропозиції, є достовірною.  3.8. З метою дотримання гарантій на своєчасне надання послуг у кількості, якості та в терміни визначені Замовником, Учасник надає гарантійний лист у довільній формі, яким підтверджує можливість виконання предмету закупівлі.  3.9. Ціна тендерної пропозиції Учасника означає суму, за яку Учасник передбачає виконати замовлення на надання послуг, передбачених у технічному завданні Додатку 5 цієї тендерної документації.  Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко та остаточно визначені без будь-яких посилань, обмежень або застережень.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції.  Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю. Зазначені витрати сплачуються учасником. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  3.10. Код ДК 021:2015: 72720000-3 – Послуги у сфері глобальних мереж.  3.11. Очікувана вартість: 430 000,00 грн. (Чотириста тридцять тисяч гривень 00 копійок), з ПДВ.  Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів та п.3.11 розділу V цієї тендерної документації.  3.12. Вид предмета закупівлі: закупівля послуг.  3.13. Учасники під час подання тендерної пропозиції повинні враховувати норми:  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 №187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  - Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, а також замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності особливостей Постанови.  3.14. На підтвердження вимог п.3.13 цього розділу Учасник повинен надати гарантійний лист, яким він гарантує, що ознайомлений з нормами законодавства, викладеними Замовником у п.3.13 та не порушує їх.  *У випадку не надання такого гарантійного листа та/або виявлення Замовником факту потрапляння Учасника чи послуг, що пропонується Учасником під заборону, встановлену нормативно-правовими актами зазначеними у п.3.13. цього розділу, учасник вважатиметься таким, що не відповідає встановленим абзацом 1 частини 3 статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства, а його тендерна пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі абз. 5 підпункту 2 пункту 44 особливостей Постанови.* |
| **4** | **Відхилення тендерних пропозицій** | 4.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  підпадає під підстави, встановлені [пунктом 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n615) особливостей Постанови;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n586) пункту 42 особливостей Постанови;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1543) частини чотирнадцятої статті 29 Закону/[абзацом дев’ятим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n581) пункту 37 особливостей Постанови;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог [пункту 40](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n584) особливостей Постанови;  є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 43](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n588) особливостей Постанови;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до [абзацу першого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1422) частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n618), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n620), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n621) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n627) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n628) пункту 47 особливостей Постанови;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230519#n586) пункту 42 особливостей Постанови.  4.2. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   1. учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;   2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  4.3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення особливостей Постанови та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся** | 1.1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  1.2. У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.3. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з особливостями Постанови;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з особливостями Постанови.  1.4. Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 особливостей Постанови та пунктом 1.3. цього розділу, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  1.5. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | 2.1. Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та пункту 49 особливостей Постанови.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  2.2. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  2.3. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  2.4. Учасник повинен надати у складі тендерної пропозиції інформацію (довідку в довільній формі) про особу, що уповноважена підписувати договір про закупівлю у разі перемоги учасника у торгах. Дана довідка повинна містити інформацію про наявність чи відсутність обмежень щодо можливості підписання договорів. |
| **3** | **Проєкт договору про закупівлю** | 3.1. Проєкт договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі та міститься у Додатку 2 цієї документації.  3.2. Договір про закупівлю укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої – п’ятої, сьомої – дев’ятої статті 41 Закону, та особливостей Постанови.  3.3. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.  3.4. Учасники подають заповнений (зі своєї сторони) та підписаний проєкт договору, скріплений печаткою1 Учасника (у разі наявності печатки) - *згідно* Додатку 2 цієї Тендерної документації(Учасником зі своєї сторони заповнюються вся інформація та всі пункти, крім пункту 4.1., дати та номеру договору. Додатки до договору не прикріплюються).  3.5 Учасник повинен надати у складі тендерної пропозиції лист-згоду з проєктом договору у довільній формі. У разі, якщо учасник не погоджується з проєктом договору (Додаток 2 до тендерної документації) або надає свої пропозиції щодо внесення змін (додаткових умов, уточнень) до нього, Замовник має право відхилити пропозицію такого Учасника, як таку, що не відповідає іншим умовам тендерної документації. |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | 4.1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону , крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі.  4.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);  5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  7) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням особливостей Постанови.  4.3. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.  4.4. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, вказаних у п.4.2. цього розділу, та оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди.  Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законодавством. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законодавством.  У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо.  4.5. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:  1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 особливостей Постанови;  2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 особливостей Постанови;  3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та особливостей Постанови;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 49 особливостей Постанови, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням особливостей Постанови;  5) коли назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає послугам, що фактично закуплені замовником. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | 5.1. У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених пунктом 47 особливостей Постанови, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом та особливостями Постанови. |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | 6.1. Замовник не вимагає забезпечення виконання договору про закупівлю. |

**Невід’ємною частиною цієї тендерної документації є:**

1. **Додаток 1 до тендерної документації;**
2. **Додаток 2 до тендерної документації;**
3. **Додаток 3 до тендерної документації;**
4. **Додаток 4 до тендерної документації;**
5. **Додаток 5 до тендерної документації;**
6. **Додаток 6 до тендерної документації;**
7. **Додаток 7 до тендерної документації.**

***(Додатково розміщено окремим файлом)***

**Додаток 1 до тендерної документації**

***Кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям***

Документи для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним критеріям закріплених ч. 2 ст. 16 Закону

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям** |
| **1.** | Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій | Довідка в довільній формі, за підписом Учасника та завірена печаткою1 *(за наявності)*, в якій зазначається інформація про наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій. |
| **2.** | Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід | Довідка в довільній формі, за підписом Учасника та завірена печаткою1 *(за наявності)*, в якій зазначається інформація про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, а саме: мають Сертифікати рівня Professional в сфері хмарних технологій від вендорів, які діють на момент проведення закупівлі та мають Сертифікати, що підтверджують досвід роботи з ПЗ Гіпервізора.  До довідки додати оригінали Сертифікатів рівня Professional в сфері хмарних технологій від вендорів, які діють на момент проведення закупівлі та Сертифікатів, що підтверджують досвід роботи з ПЗ Гіпервізора. |
| **3.** | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) | Довідка за формою згідно наведеної нижче таблиці, за підписом Учасника та завірена печаткою1 *(за наявності),* яка повинна містити відомості про виконання аналогічного договору (не менше 1 (одного)).   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Предмет договору | Номер та дата договору | Рік (роки) виконання | Сума договору (грн.) з урахуванням змін | Сума оплати за договором | Найменування замовника, його адреса та контактний телефон | | (заповнюється Учасником) | (заповнюється Учасником) | (заповнюється Учасником) | (заповнюється Учасником) | (заповнюється Учасником) | (заповнюється Учасником) |   Для підтвердження зазначеної у цій довідці інформації учасник повинен надати оформлений належним чином, відповідно до норм чинного законодавства України (із зазначенням дат, підписів та печаток, тощо), сканований оригінал договору (за 2018-2023 роки) з усіма додатками та змінами до нього, оригінал(и) документу(ів), що підтверджує(ють) факт надання послуг та суму оплати за наданим договором (акт(и) наданих послуг, тощо).  Вимоги до аналогічного Договору: Аналогічний договір – це Договір надання послуг з розміщення даних у хмарному сервісі глобальної мережі та супутні послуги, або надання послуг з розміщення в хмарному сервісі, обробки та передачі даних, надання послуг хмарного сервісу для розміщення даних, або надання послуг з оренди ресурсів хмарного дата центру для розміщення сервісів. |

***Перелік документів для підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, визначеним у пункті 47 особливостей Постанови***

**Документи для підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, визначених у пункті 47 особливостей Постанови:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | | | **Підстава для відхилення** | **Учасник повинен надати** | **Переможець повинен надати** | |
| **1** | | | Замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі | Перевіряється безпосередньо замовником під час проведення процедури закупівлі, документи від учасника не вимагаються.  Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених [підпунктами 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n616) і [7](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n622) пункті 47 особливостей Постанови. | Перевіряється безпосередньо замовником під час проведення процедури закупівлі, документи від переможця не вимагаються | |
| **2** | | | Відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав для відхилення, визначених у пункті 47 особливостей Постанови, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 особливостей Постанови (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 47 особливостей Постанови), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n413) пункту 47 особливостей Постанови. | В результаті інтеграції електронної системи Прозорро з Єдиним державним реєстром осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, який веде НАЗК, після визначення Замовником переможця тендеру електронна система закупівель автоматично формує та передає до НАЗК запит щодо отримання інформації про наявність або відсутність відомостей в Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення про нього. У результаті на вебпорталі Уповноваженого органу в картці тендеру в протоколі розкриття з’явиться довідка з відомостями про юридичну особу, яка є переможцем тендеру, щодо наявності/відсутності корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень.  (Інформація перевіряється Замовником в електронній системі закупівель, документи від переможця не вимагаються) | |
| **3** | | | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав для відхилення, визначених у пункті 47 особливостей Постанови, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 особливостей Постанови (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 47 особливостей Постанови), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n413) пункту 47 особливостей Постанови. | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі.\*  \*Згідно з пунктом 47 Особливостей переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n618), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n620), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n621) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n627) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n628) цього пункту.  Згідно з підпунктом 3 пункту 44 Особливостей замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n618), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n620), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n621) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n627) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n628) пункту 47 Особливостей.  З 04.09.2023 Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів.  Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.  Таким чином, інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі, надається переможцем. (Для юридичних осіб).  В результаті інтеграції електронної системи Прозорро з Єдиним державним реєстром осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, який веде НАЗК, після визначення Замовником переможця тендеру електронна система закупівель автоматично формує та передає до НАЗК запит щодо отримання інформації про наявність або відсутність відомостей в Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення про нього. У результаті на вебпорталі Уповноваженого органу в картці тендеру в протоколі розкриття з’явиться довідка з відомостями про фізичну особу, яка є переможцем тендеру, щодо наявності/відсутності корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень.  (Інформація перевіряється Замовником в електронній системі закупівель, документи від переможця не вимагаються) (Для фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців) | |
| **4** | | | Суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, [пунктом 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав для відхилення, визначених у пункті 47 особливостей Постанови, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 особливостей Постанови (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 47 особливостей Постанови), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n413) пункту 47 особливостей Постанови. | Перевіряється безпосередньо замовником у [зведених відомостях щодо спотворення результатів торгів, що розміщені на офіційному вебпорталі Антимонопольного комітету України](https://amcu.gov.ua/napryami/oskarzhennya-publichnih-zakupivel/zvedeni-vidomosti-shchodo-spotvorennya-rezultativ-torgiv), документи від переможця не вимагаються | |
| **5** | | | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав для відхилення, визначених у пункті 47 особливостей Постанови, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 особливостей Постанови (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 47 особливостей Постанови), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n413) пункту 47 особливостей Постанови. | Довідка, видана Міністерством внутрішніх справ України (територіальним органом з надання сервісних послуг МВС України), для надання фізичним особам відомостей щодо (не)притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України або Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (далі – Витяг\*), що можна отримати за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>. Зазначений Витяг або довідка надається щодо осіб (особи), визначених згідно п.5, 6, 12 частини 1 ст.17 Закону.  Витяг повинен містити реквізити для перевірки, зокрема QR-код та номер та/або ж підпис та печатку МВС.  Витяг або довідка повинні бути отримані учасником-переможцем станом не раніше ніж 30-ти денної давнини відносно кінцевого строку подання пропозицій цієї закупівлі.  *\* Відповідно до ч.2 наказу Міністерства внутрішніх справ від 30.03.2022 року №207 «Деякі питання ведення обліку відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» встановлено, що довідки про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України, видаються у формі витягів з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості».* | |
| **6** | | | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав для відхилення, визначених у пункті 47 особливостей Постанови, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 особливостей Постанови (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 47 особливостей Постанови), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n413) пункту 47 особливостей Постанови. | Довідка, видана Міністерством внутрішніх справ України (територіальним органом з надання сервісних послуг МВС України), для надання фізичним особам відомостей щодо (не)притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України або Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (далі – Витяг\*), що можна отримати за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>. Зазначений Витяг або довідка надається щодо осіб (особи), визначених згідно п.5, 6, 12 частини 1 ст.17 Закону.  Витяг повинен містити реквізити для перевірки, зокрема QR-код та номер та/або ж підпис та печатку МВС.  Витяг або довідка повинні бути отримані учасником-переможцем станом не раніше ніж 30-ти денної давнини відносно кінцевого строку подання пропозицій цієї закупівлі.  *\* Відповідно до ч.2 наказу Міністерства внутрішніх справ від 30.03.2022 року №207 «Деякі питання ведення обліку відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» встановлено, що довідки про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України, видаються у формі витягів з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості».* | |
| **7** | | | Тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника | Перевіряється безпосередньо замовником під час проведення процедури закупівлі, документи від учасника не вимагаються.  Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених [підпунктами 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n616) і [7](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n622) пункті 47 особливостей Постанови. | Перевіряється безпосередньо замовником під час проведення процедури закупівлі, документи від переможця не вимагаються | |
| **8** | | | Учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав для відхилення, визначених у пункті 47 особливостей Постанови, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 особливостей Постанови (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 47 особливостей Постанови), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n413) пункту 47 особливостей Постанови. | Перевіряється безпосередньо замовником у Єдиному реєстрі підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство.  У разі, якщо на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів доступ до Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство є обмеженим, замовник перевіряє відсутність підстави для відхилення за цим пунктом у відомостях [Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань](https://usr.minjust.gov.ua/content/free-search) та відомостях [Єдиного державного реєстру судових рішень](http://reyestr.court.gov.ua/), документи від переможця не вимагаються. | |
| **9** | | | У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав для відхилення, визначених у пункті 47 особливостей Постанови, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 особливостей Постанови (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 47 особливостей Постанови), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n413) пункту 47 особливостей Постанови. | Перевіряється безпосередньо замовником у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, документи від переможця не вимагаються. | |
| **10** | | | Юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом) | Не вимагається Замовником, оскільки вартість закупівлі не дорівнює та не перевищує 20 мільйонів гривень | | |
| **11** | | | Учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав для відхилення, визначених у пункті 47 особливостей Постанови, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 особливостей Постанови (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 47 особливостей Постанови), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n413) пункту 47 особливостей Постанови. | Перевіряється безпосередньо замовником шляхом опрацювання чинних рішень Ради національної безпеки і оборони України про застосування та/або внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), які є у відкритому доступі на [офіційному сайті Верховної Ради України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/index) | |
| **12** | | | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав для відхилення, визначених у пункті 47 особливостей Постанови, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 особливостей Постанови (крім [абзацу чотирнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n411) пункту 47 особливостей Постанови), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до [абзацу шістнадцятого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n413) пункту 47 особливостей Постанови. | Довідка, видана Міністерством внутрішніх справ України (територіальним органом з надання сервісних послуг МВС України), для надання фізичним особам відомостей щодо (не)притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України або Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» (далі – Витяг\*), що можна отримати за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>. Зазначений Витяг або довідка надається щодо осіб (особи), визначених згідно п.5, 6, 12 частини 1 ст.17 Закону.  Витяг повинен містити реквізити для перевірки, зокрема QR-код та номер та/або ж підпис та печатку МВС.  Витяг або довідка повинні бути отримані учасником-переможцем станом не раніше ніж 30-ти денної давнини відносно кінцевого строку подання пропозицій цієї закупівлі.  *\* Відповідно до ч.2 наказу Міністерства внутрішніх справ від 30.03.2022 року №207 «Деякі питання ведення обліку відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» встановлено, що довідки про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України, видаються у формі витягів з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості».*  А також додатково довідка, складена переможцем у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої підпунктом 12 пункту 47 особливостей Постанови. | |
| **13** | | | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. | Надається учасником довідка, складена в довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої абзацом 14 пункту 47 особливостей Постанови, або інформація у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника, згідно абзацу 14 пункту 47 особливостей Постанови. | Надається переможцем довідка, складена в довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої абзацом 14 пункту 47 особливостей Постанови, або інформація у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності переможця, згідно абзацу 14 пункту 47 особливостей Постанови. | |
| **Інші документи, які подаються у складі пропозиції Учасниками:** | | | | |
| **1)** | Сканований оригінал або копія установчих документів (Статут або установчий договір (за наявністю), або положення, або рішення про утворення суб’єкта господарювання, або засновницький договір, тощо) (для юридичних осіб). | | | |
| **2)** | Довідка учасника в довільній формі, на фірмовому бланку учасника (у разі наявності), яка повинна містити відомості про учасника: реквізити учасника (адреса (юридична, поштова/фактична), телефон, електронна адреса, банківські реквізити Учасника). | | | |
| **3)** | Вимоги Замовника щодо необхідності застосування заходів із захисту довкілля: технічні, якісні характеристики предмету закупівлі повинні відповідати вимогам чинного законодавства із захисту довкілля, відповідати основним вимогам державної політики України в галузі захисту довкілля та вимогам чинного природоохоронного законодавства під час його належної експлуатації. Для підтвердження відповідності вимогам замовника щодо необхідності застосування заходів із захисту довкілля, учасником надається довідка в довільній формі про те, що предмет закупівлі не завдаватиме шкоди навколишньому середовищу та передбачатиме заходи щодо захисту довкілля. | | | |
| **4)** | Довідку в довільній формі, на фірмовому бланку учасника (у разі наявності), що містить інформацію про відповідність ЦОД Учасника вимогам Tier III відповідно до класифікації Uptime Institute (uptimeinstitute.com) або вимогам EN50600 certificate Class 3 за класифікацією CENELEC (European Committee for Electrotechnical Standardization). | | | |
| **5)** | Довідку в довільній формі на фірмовому бланку учасника (у разі наявності), про те, що усі обчислювальні ресурси ХЦОД знаходиться на території країн ЄС у двох різних ЦОД, територіально та технічно відокремлених. Основна локація - для розміщення ХЦОД, друга - для розміщення резервних копій, та розгортання у стислі строки резервного або додаткового ХЦОД у разі необхідності. | | | |
| **6)** | Гарантійний лист на фірмовому бланку учасника (у разі наявності), за підписом відповідальної особи учасника про наявність основного та резервного ЦОДів у країнах ЄС або надати скановані оригінали або копії діючих договорів з відповідними ЦОД. | | | |
| **7)** | Лист-підтвердження (від виробника ПЗ гіпервізора або його офіційного представництва) щодо включення учасника до партнерської мережі. | | | |

*1Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи не застосовується, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог* [*Закону України*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19) *"Про електронні довірчі послуги".*

***Примітки:***

* *У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання пропозиції учасником-нерезидентом/переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника/переможця/учасника-нерезидента/переможця-нерезидента й завірений печаткою*1 *(у разі наявності), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів.*
* *Документи, які не передбачені Господарським кодексом та іншими діючими нормативно-правовими актами для суб'єктів підприємницької діяльності та фізичних осіб, не подаються останніми в складі своєї тендерної пропозиції.*
* *Учасники торгів нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених додатком 1 тендерної документації подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.*

***(Додатково розміщено окремим файлом)***

**Додаток 2 до тендерної документації**

**ДОГОВІР**

**ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ**

**ЗА ДЕРЖАВНІ КОШТИ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ПРОЄКТ)**

м. Полтава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**Державний заклад «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»** (далі – Замовник), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(далі – Виконавець/Учасник), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом та окремо іменовані Сторона/Сторони, уклали даний Договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов’язується надавати Замовнику **Послуги з розміщення даних у хмарному сервісі глобальної мережі та супутні послуги** (**ДК 021:2015: 72720000-3 – Послуги у сфері глобальних мереж)**, далі – Послуги, а Замовник зобов'язується приймати та оплачувати такі Послуги відповідно до умов цього Договору.

1.2. Детальний склад Послуг, строки їх надання, вартість та інші характеристики та/або особливості їх надання наведені в Специфікації послуг (Додаток 1) та інформації про необхідні технічні, якісні, кількісні та інші характеристики (Додаток 3) що є невід’ємною частиною Договору.

**2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

* 1. **Виконавець зобов'язаний:** 
     1. Надати **Замовникові** Послуги відповідно до умов даного Договору та Додатків та згідно із законодавством України;
     2. Надавати **Замовникові** необхідний технічний і консультаційний супровід щодо надаваних Послуг;
     3. Забезпечувати конфіденційність інформації, отриманої від Замовника, у тому числі інформації, отриманої Виконавцем в ході електронного листування. Не розголошувати конфіденційну інформацію, зберігати таємницю листування.
     4. Невідкладно письмово повідомляти Замовнику про виникнення обставин, що заважають своєчасному виконанню прийнятих на себе зобов’язань та причини їх виникнення.
     5. Надати Замовнику можливість самостійного управління Послугами (підключення/призупинення/ відключення послуг, зміна параметрів послуг) через обліковий запис Замовника за винятком послуг, надання яких вимагає підтвердження Виконавця (умови надання таких послуг вказуються в описі цих послуг).
     6. Забезпечити щомісячний облік наданих Замовнику Послуг та калькуляцію оплати даних Послуг.
     7. Забезпечити неможливість розголошення/розповсюдження/витік/передавання третім особам та таке інше у будь-який спосіб даних, за допомогою яких є можливість встановити доступ до облікового запису Замовника.
     8. Вживати на власний розсуд будь-яких заходів з метою захисту даних Замовника, недопущення несанкціонованого доступу до таких даних та іншої інформації Замовника, що перебуває в розпорядженні Виконавця.
     9. Надавати Замовнику на оплату Послуг Акти приймання-передачі наданих послуг в строк передбачений цим Договором.
     10. Розглядати скарги та заяви Замовника у строки, передбачені цим Договором та законодавством України, та інформувати його про результати розгляду.
     11. У разі втрати цим Договором чинності, протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дати втрати чинності цим Договором зберігати дані та налаштування Замовника, після чого видалити всі дані та налаштування Замовника, включаючи конфігураційну інформацію та облікові дані з програмно-апаратної платформи Виконавця, що використовується для надання послуг.
     12. Належним чином виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

**2.2.** **Виконавець має право:**

* + 1. Отримувати оплату за надані Замовнику Послуги своєчасно та в повному обсязі відповідно до умов цього Договору та його додатків
    2. Здійснювати тарифікацію Послуг за допомогою власних засобів моніторингу та підрахунку.
    3. Скорочувати об’єм або тимчасово припиняти надання Послуг у випадку порушення **Замовником** строків оплати згідно умов даного Договору, що не визнається розірванням даного Договору. Надання Послуг відновлюється після погашення **Замовником** заборгованості.
    4. У разі необхідності отримувати від Замовника необхідну інформацію та документацію, які необхідні для надання Послуг, передбачених цим Договором та додатками до нього.
    5. Виконавець має також інші права, передбачені чинним законодавством України, цим Договором та його додатками.
  1. **Замовник зобов'язаний:**
     1. Своєчасно та у повному обсязі оплачувати Послугу **Виконавця** згідно умов даного Договору, Правил та Додатків.
     2. Прийняти належним чином надані Послуги згідно з умовами Договору.

2.3.2. Дотримуватися норм чинного законодавства України та не припускати використання Послуг з метою вчинення протиправних та інших несанкціонованих цим Договором та його додатками дій.

2.3.3. Не розголошувати конфіденційну інформацію, зберігати таємницю листування. Забезпечувати конфіденційність інформації, отриманої від Виконавця, у тому числі інформації, отриманої Замовником в ході електронного листування з Виконавцем.

2.3.4. Дотримуватися всіх правил використання ліцензійного та програмного забезпечення його власників, що зазначаються в Додатках до даного Договору.

2.3.5. Забезпечити достовірність та актуальність персональної інформації в обліковому записі Замовника.

2.3.6. Дотримуватися конфіденційності облікових даних Замовника. Не розголошувати логіни та паролі облікового запису Замовника.

**2.4. Замовник має право:**

2.4.1. Вимагати від Виконавця надання Послуг у належній якості у відповідності з умовами цього Договору.

2.4.2. Користуватися Послугою у відповідності до умов Договору.

1. **ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**
   1. Надання Послуг оформлюється Актом приймання-передачі наданих послуг, далі - Акт, який підписується повноважними представниками обох Сторін. По закінчені кожного розрахункового періоду (поточного місяця) Виконавець направляє Замовнику Акт в двох примірниках для підписання, але не пізніше 5 (п’ятого) числа місяця, наступного за розрахунковим. Належним чином оформлений Замовником примірник Акту направляється Виконавцю, але не пізніше 20 (двадцятого) числа місяця, наступного за розрахунковим.
   2. У випадку необґрунтованої відмови Замовника від підписання Акту, а також в разі відсутності письмових заперечень з боку Замовника щодо наданих Послуг до 20 (двадцятого) числа місяця наступного за розрахунковим, підписаний представником Виконавця Акт вважається рівнозначним Акту, підписаному представниками обох Сторін. Такий Акт не є підставою для часткового або повного припинення надання Послуги.
2. **ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ та ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**
   1. Загальна вартість Послуг за цим Договором складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень, (з ПДВ/без ПДВ).
   2. Розрахунки за цим Договором здійснюються в національній грошовій одиниці України – гривні шляхом безготівкового перерахування грошових коштів з поточного (розрахункового) рахунку Замовника на поточний (розрахунковий) рахунок Виконавця, реквізити якого зазначаються в цьому Договорі.
   3. Сторони домовились, що звітним (розрахунковим) періодом згідно з цим Договором є 1 (один) календарний місяць.
   4. Оплата вартості Послуг за Договором здійснюється на основі акту(ів) приймання-передачі наданих Послуг (далі - Акт(и)) протягом 20 календарних днів з дати їх отримання.
   5. Замовник зобов’язується здійснити оплату вартості послуг за даним Договором у строки та на умовах, визначені цим договором.
   6. Відповідно до пункту 187.7 статті 187 розділу V ПКУ датою виникнення податкових зобов'язань у разі постачання товарів/послуг з оплатою за рахунок бюджетних коштів є дата зарахування таких коштів на банківський рахунок платника податку або дата отримання відповідної компенсації у будь-якій іншій формі, включаючи зменшення заборгованості такого платника податку за його зобов'язаннями перед бюджетом.
   7. У випадку затримки оплати Замовником у зв'язку з відсутністю коштів на його реєстраційному рахунку, Замовник зобов'язується провести оплату протягом 15 (п'ятнадцяти ) робочих днів з дня надходження коштів на його рахунок.
3. **ЗВІЛЬНЕННЯ від ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ**
   1. **Обставини форс-мажору**

5.1.1**.**Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов’язань за Договором у випадку настання обставин непереборної сили, які виникли після укладання договору. Під непереборною силою маються на увазі надзвичайні або невідворотні зовнішні події, які неможливо передбачити та запобігти, а саме: війна або воєнні дії, стихійні природні явища (землетруси, повені, зсуви, цунамі), пожежі, катастрофи, аварії, а також в результаті рішень та дій (бездіяльності) органів державної влади, відсутності регуляторних нормативно-правових та керівних документів, що регулюють сферу телекомунікацій, неправомірні дії третіх осіб та інші події, які безпосередньо перешкоджають, унеможливлюють виконання Сторонами своїх зобов'язань або призводять до псування (втрати) майна, безпосередньо пов'язаного з виконанням даного Договору. Сторони домовилися: обставинами форсу-мажору за даним Договором додатково визнається також набуття чинності актами органів державної влади, що безпосередньо впливають на виконання своїх обов’язків Сторонами.

Сторони домовилися про те, що достатнім підтвердженням обставин форс-мажору буде довідка, видана Торгово-промисловою палатою України або її територіальними відділеннями

5.1.2. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо доведуть, що це порушення сталося внаслідок випадку (викрадення, пошкодження зловмисниками лінійних та станційних споруд). Не вважається випадком: недодержання своїх обов'язків контрагентом боржника, відсутність на ринку товарів, потрібних для виконання зобов'язання, відсутність у боржника необхідних коштів.

* 1. **Обмеження відповідальності Виконавця.**

5.2.1. Виконавець не відповідає та не несе відповідальності:

* за зміст інформації, яка обробляється, передається та отримується Замовником під час надання Послуг;
* за перебої в отриманні Послуги, причиною чого стали перебої в телекомунікаційних мережах Замовника, помилки і аварійні ситуації в програмному забезпеченні та/або обладнанні Замовника;
* за дії, що проводяться з використанням технічних ресурсів Замовника, логінів і паролів авторизації, у тому числі при використанні власного програмного забезпечення Замовника; при відмові в доступі до даних, причиною якого з'явилися пристрої Замовника, помилки або недоліки програмного забезпечення Замовника;
* за втрати даних і витік інформації в результаті діяльності персоналу Замовника;
* за зміст інформації, легальність контенту, походження та транспортування даних, які передаються через обладнання Замовника під час надання Послуг;
* за збитки, які поніс Замовник під час користування Послугами;
* за будь-які збитки, які виходять з претензій третіх сторін. У цьому випадку Замовник самостійно несе всю відповідальність перед третіми особами;
* за наслідки, які сталися в результаті недотримання та порушення Замовником умов даного Договору;
* за порушення та збої у роботі обладнання Замовника;
  1. Обмеження відповідальності Замовника:

5.3.1. Замовник звільняється від відповідальності за порушення ним строків здійснення оплати наданих послуг, і до нього не застосовуються будь-які санкції, а також Замовник не компенсує жодних збитків Виконавцю у разі:

* + - 1. не виділення або затримки виділення бюджетних асигнувань Замовнику з державного бюджету;
      2. скорочення обсягу видатків Замовника у встановленому чинним законодавством порядку;

безспірного списання коштів державного бюджету з рахунку Замовника у встановленому чинним законодавством порядку;

* + - 1. тимчасового зупинення операцій з бюджетними коштами у межах поточного бюджетного періоду;
      2. відсутності коштів на єдиному казначейському рахунку;
      3. не проведення або затримка проведення платежів відповідним органом Казначейства;
      4. у разі настання обставин, передбачених розділом 5.1 цього Договору.
  1. Сторона, що в результаті настання вищезазначених обставин не може виконати взяті на себе зобов’язання, протягом 30 (тридцяти) днів з моменту їх настання, а також про припинення таких обставин, повинна письмово повідомити іншу Сторону. У випадку, якщо такі повідомлення не були направленні у вказаний строк, Сторона позбавляється права на звільнення відповідальності за вказаними вище обставинами.
  2. У випадку, якщо протягом 3 (трьох) місяців дані обставини не припиняються, кожна Сторона має право в односторонньому порядку припинити цей Договір.

1. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**
   1. За невиконання або неналежне виконання своїх обов’язків Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України та умов Договору та додатків до нього.
   2. У випадку порушення Замовником строків оплати за надані Послуги, він сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діє в період, за який нараховується пеня, від суми заборгованості за кожний день прострочення. Замовник звільняється від відповідальності у разі затримання бюджетного фінансування.
   3. Виконавець гарантує надання Послуг належної якості у відповідності до умов цього Договору. Відповідальність Виконавця за порушення рівня доступності Послуги визначена в Угоді про рівень обслуговування (Додаток 2 до Договору).
   4. Кожна Сторона є відповідальною за дотримання прав третіх осіб на результати інтелектуальної діяльності при наданні та отримання Послуг на умовах цього Договору.
2. **ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК**
   1. Усі суперечки та розбіжності, які можуть виникнути з виконання даного Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
   2. Неврегульовані між Сторонами суперечки та розбіжності вирішуються в судовому порядку згідно чинного законодавства України.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ, УМОВИ ЗМІНИ, ДОПОВНЕННЯ І РОЗІРВАННЯ

8.1. Договір набуває чинності з дати підписання його Сторонами та діє **до 31 грудня 2024 року включно**, а в частині розрахунків до їх повного виконання Сторонами.

8.2. В частині виникнення зобов’язань з надання послуг, їх оплати, а також виникнення бюджетних зобов’язань з дати встановлення покупцеві в установленому порядку відповідних бюджетних асигнувань у кошторисі з урахуванням статей 23, 48 Бюджетного кодексу України та реєстрації бюджетного зобов’язання одержувача бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби відповідно до пункту 2.2 Наказу Міністерства фінансів України № 309 від 02.03.2012 року зі змінами. В частині проведення розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за Договором.

8.3. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту поданої пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю Послуги) переможця закупівлі, крім випадків: перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;

8.4. Зміни та доповнення до цього Договору мають юридичну силу за умов, якщо вони оформлені письмово і підписані уповноваженими представниками Сторін та завірені печатками у разі їх наявності**.**

8.5. Жодна із Сторін не має право припинити дію Договору в односторонньому порядку, окрім випадків передбачених законодавством та умовами Договору.

8.6. Інформація комерційного, фінансового, технічного та іншого характеру, яка отримується Сторонами під час виконання цього Договору, вважається конфіденційною і розголошенню третім особам не підлягає.

8.7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 зі змінами.

Істотними умовами даного договору є: предмет закупівлі (якісні та кількісні характеристики), ціна, строк дії договору та виконання зобов’язань.

Всі інші умови договору не вважаються істотними та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів України.

**9. ІНШІ УМОВИ**

9.1. Всі додатки та доповнення до даного Договору є його невід'ємною частиною.

9.2. Договір укладено при повному розумінні Сторонами предмету Договору. Всі попередні переговори, переписка, переддоговірні умови й попередні домовленості по предмету Договору є недійсними з моменту вступу в силу даного Договору.

9.3. Власність, що використовується Сторонами для досягнення мети даного Договору, залишається власністю кожної Сторони.

9.4. Даний Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

9.5. Сторони погоджуються та підтверджують свою згоду про те, що всі повідомлення, сповіщення, бухгалтерські документи, а також інше листування направлені Сторонами одне одному у відповідності з цим Договором, можуть бути здійсненні будь-яким доступним способом (поштовим відправленням за реєстром, факсом, електронним листом та інше) з подальшим направленням паперових оригіналів документів на поштові адреси Сторін. Сторони домовилися, що граничний термін надання відповіді на письмовий запит іншої Сторони не може перевищувати 10 (десяти) календарних днів.

9.6. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що повідомлена про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, права як суб’єкта персональних даних, мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. При цьому Виконавець забезпечує обробку персональних даних Замовника виключно з метою надання Послуг на умовах цього Договору.

**10. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

10.1. При виконанні своїх зобов’язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

10.2. При виконанні своїх зобов’язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

10.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов’язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов’язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов’язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 (чотирнадцяти) календарних днів з моменту отримання повідомлення.

10.4. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

**11. УГОДА ПРО КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

11.1. Сторони домовилися, що текст даного Договору, додатки до нього, інші матеріали, інформація та відомості щодо даного Договору є конфіденційними та не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, крім випадків, якщо така передача пов’язана з виконанням рішень суду, постанов слідчого та інших оперативно-розшукових дій у відповідності до законодавства України, з отриманням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов’язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України, що регулює зобов’язання Сторін Договору.

11.2. Сторони домовилися, що відомості та інформація, доступ до яких Сторони отримують при проведенні адміністративних робіт, складають службову конфіденційну інформацію і комерційну таємницю Сторін (далі - «Конфіденційна інформація»).

11.3. Сторони погоджуються, що до службової конфіденційної інформації та комерційної таємниці належить:

* технічна, технологічна, виробнича та інша аналогічна інформація Сторін, включаючи, зокрема, концептуальні рішення, способи, процеси, методи, системи, пристрої, промислові зразки, схемні рішення, комп'ютерні програми, формули, результати дослідно-експериментальних робіт і розробок, об'єкти незавершеного виробництва, які не можуть бути отримані з загальнодоступних джерел на законній підставі;
* фінансова та маркетингова інформація, в тому числі дані про вартість та умови, що містяться в договорах і угодах за участю Сторін, в комерційних проектах і пропозиціях Сторін, дані про замовників, партнерів і постачальників Сторін;
* інформація, отримана будь-якою Стороною від інших осіб на умовах конфіденційності;
* персональні відомості про користувачів порталу Виконавця, включаючи, але не обмежуючись, їх паспортні дані, дані пластикових карт, розмір заробітної плати й інших винагород, компенсаційні виплати.

11.4. Сторони приймають на себе зобов'язання вживати всіх заходів для збереження конфіденційності інформації в таємниці, не розголошувати та не передавати конфіденційну інформацію в будь-якій формі третім особам, а також не використовувати конфіденційну інформацію в будь-яких своїх цілях, включаючи отримання прибутку, без попередньої письмової згоди іншої Сторони.

11.5. Сторони зобов'язані забезпечити дотримання своїми Співробітниками та особами, які з якихось причин втрачають статус Працівників, положень цього Розділу, які стосуються збереження Конфіденційної інформації в таємниці, її нерозголошення, а також обмежень щодо передачі та використання Конфіденційної інформації. У разі порушення Співробітниками і зазначеними в цьому пункті особами положень Розділу, які стосуються збереження Конфіденційної інформації в таємниці, її нерозголошення, а також обмежень щодо передачі та використання Конфіденційної інформації, винна Сторона несе відповідальність, передбачену законодавством України.

**12. ДОДАТКИ**

12.1. Додаток 1 СПЕЦИФІКАЦІЯ ПОСЛУГ.

12.2. Додаток 2 УГОДА ПРО РІВЕНЬ ОБСЛУГОВУВАННЯ.

12.3. Додаток 3 ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ, КІЛЬКІСНІ ТА ІНШІ ХАРАКТЕРИСТИКИ.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

**Замовник: Виконавець/Учасник:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Державний заклад**  **«Луганський національний університет**  **імені Тараса Шевченка»**  (неприбуткова установа)  Юридична адреса: Україна, 92703, Луганська обл., Старобільський р-н, м. Старобільськ, площа Гоголя, 1  Фактична адреса: Україна, 36014, Полтавська область, м.Полтава, вул.Коваля, буд. 3  р/р UA 148201720343181001200003491  р/р UA 958201720343190001000003491  р/р UA 418201720343191001300003491  в ДКСУ у м. Київ;  Код 02125131, ІПН 021251312361  Тел. 095-105-60-05  Електронна адреса:luguniv.info.edu.ua@gmail.com  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |  |

***(Додатково розміщено окремим файлом)***

**Додаток 3 до тендерної документації**

**Форма “Тендерна пропозиція” подається виключно у вигляді, наведеному нижче, примітки не входять у форму.**

*Учасник не повинен відступати від форми зазначеної у таблиці нижче:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(фірмовий бланк учасника – у разі наявності)**  **ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**  **(*Заповнюється Учасником його назва*)**, надаємо свою пропозицію з метою участі у відкритих торгах на закупівлю: **«ДК 021:2015: 72720000-3 – Послуги у сфері глобальних мереж»** щодо надання послуг з розміщення даних у хмарному сервісі глобальної мережі та супутніх послуг за наступними цінами:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Найменування послуги | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума, грн.  без ПДВ | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |  | Надання доступу до використання vCore (віртуальний процесор vCPU з частотою не менше 3 ГГц) у кількості 21 шт. | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником)* | *(заповнюється Учасником)* | |  | Надання доступу до використання віртуальної оперативної пам'яті, об’єм 66 Гб | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником)* | *(заповнюється Учасником)* | |  | Надання доступу до використання «Швидкий» віртуальний диск\*, об’єм 2224 Гб | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником)* | *(заповнюється Учасником)* | |  | Надання доступу до використання віртуальної мережі у хмарному ЦОД vNET у кількості 1 шт. | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником)* | *(заповнюється Учасником)* | |  | Надання доступу до використання каналу надання доступу до мережі Інтернет на швидкості 100 Мбіт/сек у кількості 1 шт. | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником)* | *(заповнюється Учасником)* | |  | Надання доступу до використання оренди підмережі білих IP/29 (доступно 5 адрес) у кількості 1 шт. | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником)* | *(заповнюється Учасником)* | |  | Надання доступу до додаткового дискового простору для резервних копій Veeam- 2 Терабайт | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником)* | *(заповнюється Учасником)* | |  | Послуги щодо використання програмного забезпечення Veeam Agent Enterprise Plus - VM\Server (для 5 віртуальних серверів, Сервер VBR у хмарному середовищі!) | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником)* | *(заповнюється Учасником)* | |  | Консультаційні послуги щодо вибору необхідних рішень | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником)* | *(заповнюється Учасником)* | |  | | | | Усього, грн. без ПДВ: | *(заповнюється Учасником сума цифрами)* | | ПДВ\*, грн.: | *(заповнюється Учасником сума цифрами)* | | Разом, грн.  з ПДВ\*\*: | *(Заповнюється Учасником Сума цифрами (Сума прописом))* |   1. До визначення переможцем нашої тендерної пропозиції, Ваша тендерна документація разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо наша пропозиція буде визначена переможцем, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.  2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом (заповнюється Учасником) кал. днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути визначена переможцем Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.  3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з Законом та умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.  4. Якщо наша пропозиція буде визначена переможцем, ми зобов'язуємося підписати договір із Замовником не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб - порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, але не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  5. Умови розрахунків: Вид розрахунків – безготівковий. Розрахунки проводяться шляхом безготівкової оплати Замовником послуг протягом 20 (двадцяти) календарних днів після підписання Сторонами акту приймання-передачі наданих послуг. Оплата послуг буде проводитись поступово по факту надання**,** а також в залежності від реального фінансування цих видатків.  6. Строк надання послуг: з дати укладання договору до 31.12.2024р. включно.  Датовано: «(заповнюється Учасником число)» (заповнюється Учасником місяць) 202\_\_р.  (заповнюється Учасником) *(*заповнюється Учасником) *(*заповнюється Учасником)  *(Посада) (Підпис уповноваженої (Ініціали, прізвище)*  *особи учасника, М.П.* 1*)* |

***Примітки:***

* *У колонках 5,6 повинно бути 2 десяткових знака.(Приклад : 00,25 грн.).*
* *1Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи не застосовується, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог* [*Закону України*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19) *"Про електронні довірчі послуги".*
* *\* - сума зазначається у відповідності до вимог Податкового кодексу України. Якщо не сплачуються ПДВ зазначити «-» або «00,00».*
* *\*\* - сума рядка «Разом, грн. з ПДВ\*\*» розраховується шляхом складання значень рядка «Усього, грн. без ПДВ» та значень рядка «ПДВ\*, грн.».*

***(Додатково розміщено окремим файлом)***

**Додаток 4 до тендерної документації**

**Форма “Лист-згода на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних” подається виключно у вигляді, наведеному нижче, примітки не входять у форму.**

*Учасник не повинен відступати від форми зазначеної у таблиці нижче:*

|  |
| --- |
| **(фірмовий бланк учасника – у разі наявності)**    **Лист-згода**  **на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних**  Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 №2297-VI (зі змінами), я, *(Заповнюється Учасником прізвище, ім’я, по-батькові особи, що підписує тендерну пропозицію),* даю згоду на обробку, використання поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі» №922-VІII від 25.12.2015р. (зі змінами), а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі тендерних торгів, цивільно-правових та господарських відносин.  (заповнюється Учасником) *(*заповнюється Учасником) *(*заповнюється Учасником)  *(Посада) (Підпис уповноваженої (Ініціали, прізвище)*  *особи учасника, М.П.* 1*)* |

***Примітки:***

* *1Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи не застосовується, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог*[*Закону України*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19)*"Про електронні довірчі послуги".*

***(Додатково розміщено окремим файлом)***

##### Додаток 5 до тендерної документації

*Примітки не входять у технічну специфікацію.*

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**Технічна специфікація**

**«ДК 021:2015: 72720000-3 – Послуги у сфері глобальних мереж»**

**Предмет закупівлі:** Послуги з розміщення даних у хмарному сервісі глобальної мережі та супутні послуги.

**Місце надання послуг:** вул.Коваля, буд. 3, м.Полтава, Полтавська область, Україна, 36003.

**Строк надання послуг:** з дати укладання договору до 31.12.2024р включно.

**Опис предмета закупівлі:** Послуги з розміщення даних у хмарному сервісі глобальної мережі та супутні послуги. Інформація, яка розміщена на цих серверах, відповідно до Закону України «Про інформацію», відноситься до конфіденційної інформації.

**Терміни та визначення:**

**ЦОД (**Центр Обробки Даних**) -** спеціалізований технічний майданчик, підключений до мережі Інтернет в автономну систему (або мережі в її складі) по множині каналів зв'язку. ЦОД являє собою сукупність спланованих певним чином територій, будівель, приміщень, зі встановленими інженерними системами забезпечення та обслуговуючим персоналом, що утворюють загальний фізичний простір і технологічне середовище для розміщення комп'ютерів, електронних та інших засобів прийому, передачі, обробки, зберігання інформації і забезпечують задану ступінь доступності (готовності), розміщеного обладнання в заданому режимі функціонування.

**Інфраструктура** - серверне обладнання, мережеве обладнання та системне програмне забезпечення.

**ХЦОД** (Хмарний Центр Обробки Даних) - це віртуальна інфраструктура, що створена через об’єднання на логічному рівні обчислювальних ресурсів серверів/нод, які є у власності Виконавця, знаходяться під контролем Виконавця або Замовника, та призначені для надання послуг виключно Замовнику. При цьому серверне обладнання, мережеве обладнання та апаратні сховища об’єднуються в один програмно-апаратний комплекс, який зберігає та обробляє інформацію виключно одного Замовника. Виконавець надає послуги приватної віртуальної хмари, використовуючи обчислювальні ресурси ХЦОД.

**Гіпервізор** (або Монітор віртуальних машин) - комп'ютерна програма або обладнання, що забезпечує одночасне та паралельне виконання декількох операційних систем на одному і тому ж комп'ютері (який тоді зветься хост-комп'ютер англ. host computer). Гіпервізор також забезпечує ізоляцію операційних систем- одну від одної, розділення ресурсів між різними запущеними ОС і керування ресурсами.

**Віртуальна машина (VM)** — модель обчислювальної машини, створеної шляхом віртуалізації обчислювальних ресурсів: процесора, оперативної пам'яті, пристроїв зберігання та вводу і виводу інформації. Віртуальна машина, на відміну від програми емуляції конкретного пристрою, забезпечує повну емуляцію фізичної машини чи середовища виконання (для програми).

**Операційна система** (скорочено ОС, англ. operatingsystem, OS) — це базовий комплекс програмного забезпечення, що виконує управління апаратним забезпеченням комп'ютера або віртуальної машини; забезпечує керування обчислювальним процесом і організовує взаємодію з користувачем.

**Твердий диск** (або Накопичувач на магнітних дисках (англ. Hard (magnetic) disk drive, англ. HDD)), — магнітний диск, основа якого виконана з твердого матеріалу.

**Віртуальний диск** – програмні компоненти, які емулюють роботу фізичних дискових накопичувачів інформації, та підключаються до віртуальних машин. Віртуальний диск сприйматися Операційною системою, як твердий диск.

**Хмарне сховище** - являє собою модель зберігання даних, де цифрові дані зберігаються в логічні пули, a фізичне зберігання охоплює кілька серверів та дискових систем. Фізичне середовище при цьому належить і керується Виконавцем.

**Віртуальне ядро** – емуляція Гіпервізором звичайного Ядра для Операційної системи. Гіпервізор при цьому може управляти обчислювальною продуктивністю Віртуального ядра.

**Оперативна пам'ять** (англ. Random Access Memory) — пам'ять обчислювальних машин, призначена для зберігання коду та даних програм під час їхнього виконання.

**МБ** (Мегабайт) — одиниця виміру обсягу даних. Дорівнює 1 048 576 (220) байт або 1024 кілобайт.

**ГБ** (Гігабайт) — кратна одиниця виміру кількості інформації, що дорівнює 1 073 741 824 (230) стандартним (8-бітним) байтам або 1024 мегабайтам.

**ТБ** (Терабайт) — кратна одиниця виміру кількості інформації, що дорівнює (240 = 1 099 511 627 776) стандартним (8-бітним) байтам або 1024 гігабайтам.

**Мбіт/с** (Мегабіт в секунду) – одиниця швидкості передачі даних, що дорівнює передачі 1,000,000 біт у секунду.

**Гбіт/с** (Гегабіт в секунду) – одиниця швидкості передачі даних, що дорівнює передачі 1,000,000,000 біт у секунду.

**RFC** (англ. RequestforComments, Запит коментарів ) — документ із серії пронумерованих інформаційних документів Інтернету, що містить технічні специфікації та Стандарти, має широке застосування у всесвітній мережі. Зараз публікацією документів RFC займається IETF під егідою відкритої організації Товариство Інтернету (англ. InternetSociety, ISOC, https://www.ietf.org/).

**IP адреса** (англ. InternetProtocoladdress) — це ідентифікатор (унікальний числовий номер) мережевого рівня, який використовується для адресації комп'ютерів чи пристроїв у мережах, які побудовані з використанням протоколу TCP/IP (наприклад Інтернет).

**IPv4** (англ. InternetProtocolversion 4) — четверта версія мережевого протоколу IP. Протокол IPv4, описаний у RFC 791.

**Хо́ст** (від англ. host — господар, який приймає гостей) - будь який комп'ютерний пристрій, що має доступ до IP мережі тобто синонім терміну вузол мережі.

**VLAN** (англ. Virtual Local Area Network — віртуальна локальна комп'ютерна мережа) — є групою Хостів з загальним набором вимог, що взаємодіють так, ніби вони прикріплені до одного домену, незалежно від їх фізичного розташування. VLAN має ті самі атрибути, як і фізична локальна мережа, але дозволяє кінцевим станціям бути згрупованими разом, навіть якщо вони не перебувають на одному мережевому комутаторі.

**iSCSI** (англ. InternetSmallComputerSystemInterface) — протокол, який базується на TCP/IP і розроблений для встановлення взаємодії та управління системами зберігання даних, серверами і клієнтами. Протокол iSCSI є стандартизованим в RFC 3721, RFC 3722, RFC 3723, RFC 3347, RFC 3783, RFC 3980, RFC 4018, RFC 4173, RFC 4544, RFC 4850, RFC 4939, RFC 5048, RFC 5047, RFC 5046 і RFC 7143.

**NFS** (NetworkFileSystem) — протокол мережевого доступу до файлових систем, спочатку розроблений SunMicrosystems в 1984 році. Дозволяє підключати (монтувати) віддалені файлові системи через мережу, описаний в RFC 1094, RFC 1813, RFC 3530 і RFC 5661.

**SMB** (англ. ServerMessageBlock) — протокол прикладного рівня (в моделі взаємодії відкритих систем), використовується для надання розділеного доступу до файлів, принтерів, послідовних портів передачі даних, та іншої взаємодії між вузлами в комп'ютерній мережі. Також надає можливості міжпроцесної взаємодії з аутентифікацією. Зазвичай, використовується на комп'ютерах з Microsoft Windows: в середовищі Microsoft, часто позначається як «MicrosoftWindowsNetwork»

**Цілісність інформації** (англ. Data integrity, information integrity) — термін, який вказує, що дані не були змінені при виконанні будь-якої операції над ними, будь-то передача, зберігання чи відображення.

**Цілісність ресурсів інформаційної системи** — стан ресурсів інформаційної системи, при якому їх зміна здійснюється тільки навмисно суб'єктами, що мають на це право, при цьому зберігаються їх склад, зміст та організація взаємодії.

**SLA** (англ. Service Level Agreement, Угода про Рівень Послуг) – зафіксована домовленість між Виконавцем та Замовником про рівень послуг. Містить кількісні та якісні характеристики наданих послуг, такі як їх доступність, підтримка користувачів з боку Замовника, час виправлення несправності та інше.

**IOPS** (англ. Input-OutputOperationsPerSecond) – кількість операцій вводу/виводу, стандартний вимір продуктивності комп’ютерних систем зберігання даних таких як тверді диски та інші пристрої зберігання даних.

**Ethernet** - базова технологія локальних обчислювальних (комп'ютерних) мереж з комутацією пакетів, що використовує протокол CSMA/CD (множинний доступ з контролем несучої та виявленням колізій).

**IEEE** (англ. Institute of Electrical and Electronics Engineers, Інститут інженерів з електротехніки та електроніки) - міжнародна організація інженерів у галузі електротехніки, радіоелектроніки та радіоелектронної промисловості.

**SFP+** (англ. Enhanced SFP) - інтерфейс передачі даних до 10Гбіт/с, параметри якого визначені у специфікації SFF-8418 (http://www.sffcommittee.com/).

**Граничний маршрутизатор** (англ. Edge router) - маршрутизатор, який розташований на зовнішньому периметрі ХЦОД Виконавця.

**DNAT** - (англ. Destination Network Address Translation) - Зміна Мережевої Адреси Отримувача.

**SNAT -** (англ. Source Network Address Translation) - Зміна Мережевої Адреси Відправника.

**ACL** (англ. Access Control List, cписок контролю доступу) - список прав доступу до об’єкта, який визначає, хто або що може отримувати доступ до нього, і які саме операції дозволено або заборонено цьому суб'єкту проводити над об'єктом.

**Бізнес-час** - години з 8:00 до 20:00 у робочі дні.

**Інцидент** – подія, що призвела до часткового або повного відхилення якості сервісу від номінального рівня.

**КЗЗ** – комплекс засобів захисту.

**ВПР** - Віддалений пункт резервування для збереження нагально необхідної інформації та відновлення діяльності сервісів у разі катастроф тощо.

**Вимоги до технічних та якісних характеристик предмета закупівлі**

1. **Загальний опис Послуг**

В межах Послуг з розміщення даних у хмарному сервісі глобальної мережі та супутніх послуг Замовник отримує в користування обчислювальні ресурси Віртуального хмарного середовища.

Набір операцій ХЦОД (не є вичерпним), які доступні Замовнику в межах Послуг:

1. Створювати або видаляти віртуальні машини та змінювати їх конфігурацію.
2. Вмикати та вимикати віртуальні машини, отримувати доступ до їх консолей.
3. Створювати, видаляти, налаштовувати та підключати до віртуальних машин віртуальні диски та ресурси Хмарного сховища.
4. Керувати конфігурацією мережі, підключати та відключати від неї віртуальні машини.
5. Створювати, видаляти та налаштовувати VLANs.
6. Налаштовувати правила маршрутизації маршрутизатора, що підключений до Інтернет.
7. Встановлювати на віртуальні машини системне та прикладне програмне забезпечення та керувати ним.
8. Використовувати системи моніторингу прикладного ландшафту, які дозволяють за допомогою порталу та/або графічного інтерфейсу самостійно отримувати інформацію щодо навантаження на віртуальні машини (утилізація процесорів, оперативної пам’яті, дискова активність) та сповіщення щодо подій в хмарній інфраструктурі, що стосуються прикладного ландшафту Замовника
9. Виконавець повинен забезпечити Замовника каналом надання доступу до мережі Інтернет зі швидкістю не менш ніж 100 Мбіт/с та статичну зовнішню ір-адресу.
10. **Основні технічні вимоги до ХЦОД**
    1. Основні технічні вимоги до ХЦОД:
       1. Усі обчислювальні ресурси ХЦОД мають знаходитися на території країн ЄС у двох різних ЦОД, територіально та технічно відокремлених. Основна локація- для розміщення ХЦОД, друга- для розміщення резервних копій, та розгортання у стислі строки резервного або додаткового ХЦОД у разі необхідності.
       2. ЦОДи Виконавця повинні відповідати вимогам Tier III відповідно до класифікації Uptime Institute (uptimeinstitute.com) або відповідати вимогам EN50600 certificate Class 3 за класифікацією CENELEC (European Committee for Electrotechnical Standardization).
       3. Наявність порталу та/або графічного інтерфейсу адміністратора, який дозволяє Замовнику управляти віртуальними машинами, що створюються у приватній віртуальній хмарі (кількість процесорів/ядер, об'єм оперативної пам'яті, кількість та об'єм дисків, кількість мережевих адаптерів, тип операційної системи).
       4. Наявність та доступність для Замовника системи моніторингу прикладного ландшафту, системи керування хмарним сервісом, що дозволяють Замовнику за допомогою порталу та/або графічного інтерфейсу самостійно отримувати інформацію щодо навантаження на віртуальні машини (утилізація процесорів, оперативної пам’яті, мережі, дискова активність) та сповіщення щодо подій в хмарній інфраструктурі, що стосуються прикладного ландшафту Замовника.
       5. Можливість самостійно створювати та налаштувати приватні мережі та підключати до них віртуальні сервери.
       6. Фізичні ресурси зберігання даних для Віртуальних дисків та Хмарного сховища повинні мати рівень резервування не гірше N+2. Це означає що вихід з ладу будь-яких двох фізичних дисків не має призводити до зупинки сервісу та втрати даних.
       7. SLA відмовостійкості конкретної VM повинен бути не менше ніж 99,95.
       8. Створення віртуальних машин з об’ємом до 1000 ГБ оперативної пам’яті та 96 віртуальних процесорів на одну віртуальну машину.
       9. Використання віртуальних процесорів з тактовою частотою ядра не менше 3 ГГц.
       10. Об’єм віртуальних дисків, що можна підключити до однієї віртуальної машини, не менше 1 ТБ.
       11. Час створення нової віртуальної машини не має перевищувати 5 хвилин.
       12. Можливість підключення не менше 2-х мережевих інтерфейсів на одну віртуальну машину.
       13. Швидкість мережевих інтерфейсів що підключаються до віртуальної машини не менше 25 Гбіт/с.
       14. Затримка у каналах зв’язку від адреси Замовника (м. Київ) до ЦОД (основна локація) у ЄС повинна бути до 18 мс (включно).
       15. Виконавець забезпечує та гарантує повну ізоляцію даних Замовника, що зберігаються/обробляються у приватній віртуальній хмарі від третіх осіб. Управляти доступом до даних, що зберігаються у приватній віртуальній хмарі, має лише Замовник.
       16. Підтримка інтерфейсів iSCSI, NFS або SMB для Хмарного сховища. Замовнику має бути надано можливість управляти Хмарним сховищем, використовуючи інтерфейс для адміністратора, у межах заявлених ресурсів.
       17. Автоматичне переключення Віртуальної машини на інший фізичний сервер у випадку збою фізичного серверу, на якому була запущена Віртуальна машина. Час перемикання не має перевищувати 10 хв. (не враховуючи час на запуск операційної системи та додатків). До складу ХЦОД повинні бути включені всі необхідні резервні компоненти (сервери, диски) в необхідній кількості для підтримки об’єму ресурсів визначеного в Розділі 4 цієї Технічної специфікації, навіть у випадках відмови будь-якої апаратної компоненти.
       18. Підтримка 24/7 (24 години, 7 днів на тиждень) за вказаними номерами телефону Технічної підтримки Виконавця та електронною поштою Технічної підтримки виконавця з верифікованих адрес Замовника.
       19. Замовник має право на перевірку відповідності ХЦОД зазначеним в цьому Додатку вимогам з використанням віддаленого доступу до ХЦОД в тестовому режимі або безпосередньо на майданчику Виконавця, попередивши Виконавця про перевірку не менше ніж за 10 робочих днів.
       20. Виконавець забезпечує можливість міграції даних між дисковими ресурсами різної продуктивності без переривання в роботі сервісу.
11. **Вимоги до системи захисту інформації ХЦОД**
12. Загальні вимоги:
13. Для всіх компонентів, що входять до складу ХЦОД, організаційні заходи, заходи антивірусного захисту, фізичної охорони, питання щодо порядку створення, впровадження, проведення випробувань та інші вирішуються в межах ХЦОД в цілому і є спільними.
14. Механізм адміністративного управління доступом реалізується на рівні доступу до ресурсів ХЦОД та систем управління ХЦОД.
15. Адміністрування КЗЗ здійснюється лише уповноваженим персоналом служби захисту інформації. Дії зі зміни конфігурації або складу КЗЗ та причини, що їх викликали, повинні відображатись в спеціально визначених журналах.
16. ХЦОД повинен забезпечувати виконання вимог із захисту персональних даних згідно з Законом України «Про захист персональних даних».
    1. Система захисту інформації ХЦОД повинна забезпечувати:
       1. розмежування доступу користувачів до ресурсів ХЦОД (відповідальними особами повинні бути розроблені правила та порядок надання і розподіл прав адміністраторів та розподіл окремих привілеїв), порядок контролю за їх застосуванням;
       2. розподіл функцій адміністраторів: адміністратор безпеки ХЦОД, адміністратор ХЦОД;
       3. розмежування повноважень доступу користувачів до ресурсів ХЦОД згідно з прийнятою політикою безпеки Замовника;
       4. захист від несанкціонованого втручання в роботу обладнання ХЦОД;
       5. перевірку цілісності та працездатності КЗЗ ХЦОД;
       6. захист від загроз, пов’язаних із проникненням комп’ютерних вірусів, «троянських» програм, з використанням або проявом не документованих функцій або помилок системного та прикладного програмного забезпечення; протидію доступу до інформації, який отримується з порушенням затвердженої політики безпеки;
       7. перевірку доступності обладнання ХЦОД та визначених ресурсів з оперативним оповіщенням у автоматичному режимі;
       8. реєстрацію та накопичення даних реєстрації, централізовану автентифікацію користувачів при доступі до ресурсів ХЦОД управління виділеного ресурсу;
       9. розмежування інформаційних ресурсів для різних користувачів ХЦОД.
    2. Вимоги до реєстрації подій:
       1. Реєстрація дій користувачів, таких як авторизація, спроба авторизації, здійснюється безперервно цілодобово окремими програмними засобами захисту.

3.4. Вимоги до фізичного середовища ЦОД:

* + 1. Резервування системи резервного живлення (дизель-генераторна установка (ДГУ) та джерело безперебійного живлення (ДБЖ)) — не менше N+1;
    2. Резервування системи охолодження — не менше N+1;
    3. Забезпечення фізичної охорони периметру ЦОД та контролю доступу;
    4. Серверне приміщення має бути обладнане шиною заземлення;
    5. Стійки **(**шафи) з обладнанням повинні бути встановлені в ряди з дотриманням вимог формування «холодних» та «гарячих» коридорів;
    6. АВР (автоматичне введення резерву) для автоматичного перемикання живлення устаткування на працездатний ввід;
    7. Вхід до будівлі, де розміщуються елементи ХЦОД, контролюється охороною.

3.5. Вимоги до програмного забезпечення:

* + 1. Програмне забезпечення Гіпервізора, на якому побудований ХЦОД Учасника (Виконавця), повинно працювати на програмному забезпеченні Microsoft Hyper-V не нижче 2019 версії.

3.5.1.1 Використання зазначеного гіпервізора зумовлене технічними навичками відповідальних осіб за обслуговування з боку Замовника.

3.5.1.2 Використання зазначеного гіпервізора зумовлено попередньо проведними тестами на продуктивність та сумісність та в повній мірі задовольняють вимогам поставленими до функціонування.

* + 1. Виконавець потрібен мати доступ до цілодобової технічної підтримки від виробника ПЗ Гіпервізора. В якості підтвердження наявності доступу до технічної підтримки виробника Виконавець повинен надати будь-яке підтвердження наявності партнерських відносин з Виробником ПЗ Гіпервізора (наприклад, наявність Виконавця у переліку партнерів на сайті Виробника ПЗ Гіпервізора або лист-підтвердження від Виробника ПЗ Гіпервізора або сертифікат наявності партнерського статусу Виробника ПЗ Гіпервізора тощо).
    2. В ХЦОД повинно використовуватись лише ліцензійне програмне забезпечення.
    3. Захист ХЦОД від несанкціонованого доступу до інформації повинен будуватися з використанням ПЗ (у тому числі спеціалізованого систем мережної інформаційної безпеки та мережних засобів передачі даних), які мають відповідні механізми (автентифікації, авторизації та аудиту) та захищені мережеві сервіси.

3.6. Вимоги до ВПР

3.6.1. Розташування ВПР на значній відстані - не менше, ніж 100 км від основного ЦОД. Метою такого збереження є відновлення діяльності Замовника в іншому місці, якщо основний пункт зазнав невиправних пошкоджень.

3.6.2. Учасник повинен забезпечити надійне передавання інформації на ВПР з мінімальними втратами. Забезпечення лінією безпосереднього зв’язку між основним ЦОД та ВПР Учасника двома незалежними шляхами пропускною здатністю не менш, ніж 40 Гбіт/с.

3.6.3. Припустима точка відновлення (RРО) - 24 години. Припустимий час відновлення (RТО) - 28 годин.

1. **Обсяг Послуг**

Таблиця – Обсяг споживання ресурсів ХЦОД Замовником:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва та параметри послуг** | **Одиниця виміру послуги** | **Кількість** |
| 1 | Надання доступу до використання vCore (віртуальний процесор vCPU з частотою не менше 3 ГГц) у кількості 21 шт. | місяць | 12 |
| 2 | Надання доступу до використання віртуальної оперативної пам'яті, об’єм 66 Гб | місяць | 12 |
| 3 | Надання доступу до використання «Швидкий» віртуальний диск\*, об’єм 2224 Гб | місяць | 12 |
| 4 | Надання доступу до використання віртуальної мережі у хмарному ЦОД vNET у кількості 1 шт. | місяць | 12 |
| 5 | Надання доступу до використання каналу надання доступу до мережі Інтернет на швидкості 100 Мбіт/сек у кількості 1 шт. | місяць | 12 |
| 6 | Надання доступу до використання оренди підмережі білих IP/29 (доступно 5 адрес) у кількості 1 шт. | місяць | 12 |
| 7. | Надання доступу до додаткового дискового простору для резервних копій Veeam- 2 Терабайт | місяць | 12 |
| 8. | Послуги щодо використання програмного забезпечення Veeam Agent Enterprise Plus - VM\Server (для 5 віртуальних серверів, Сервер VBR у хмарному середовищі!) | місяць | 12 |
| 9. | Консультаційні послуги щодо вибору необхідних рішень | місяць | 12 |

***Примітки:***

*\*«Швидкий» віртуальний диск в контексті даної таблиці означає дисковий ресурс здатний виконувати не менше 20 000 IOPS при розмірі блоку 8К на одну VM та не менше 120 000 на всі VМ Замовника одночасно для випадкового профілю доступу 50%/50% читання/запис, затримки доступу до дискової підсистеми не повинні перевищувати 20 мс. Умови тестування: тривалість тесту не менше 10 хвилин, розмір тестового файлу не менше 300 ГБ.*

*Якщо ця технічна специфікація містить посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, після кожного такого посилання слід вважати наявний вираз «або еквівалент».*

*Замовник залишає за собою право змінювати кількість (загальний обсяг) послуг, що підлягає наданню, в залежності від реального фінансування видатків та власних господарських потреб протягом строку дії договору про закупівлю.*

***(Додатково розміщено окремим файлом)***

**Додаток 6 до тендерної документації**

**Форма “Тендерна пропозиція переможця” подається виключно у вигляді, наведеному нижче, примітки не входять у форму.**

*Учасник не повинен відступати від форми зазначеної у таблиці нижче:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(фірмовий бланк учасника – у разі наявності)**  **ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ ПЕРЕМОЖЦЯ**  **(за результатами аукціону)**  **(*Заповнюється Учасником його назва*)**, надаємо свою пропозицію за результатами аукціону на закупівлю: **«ДК 021:2015: 72720000-3 – Послуги у сфері глобальних мереж»** щодо надання послуг з розміщення даних у хмарному сервісі глобальної мережі та супутніх послуг за наступними цінами:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Найменування послуги | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Сума, грн.  без ПДВ | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |  | Надання доступу до використання vCore (віртуальний процесор vCPU з частотою не менше 3 ГГц) у кількості 21 шт. | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | |  | Надання доступу до використання віртуальної оперативної пам'яті, об’єм 66 Гб | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | |  | Надання доступу до використання «Швидкий» віртуальний диск\*, об’єм 2224 Гб | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | |  | Надання доступу до використання віртуальної мережі у хмарному ЦОД vNET у кількості 1 шт. | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | |  | Надання доступу до використання каналу надання доступу до мережі Інтернет на швидкості 100 Мбіт/сек у кількості 1 шт. | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | |  | Надання доступу до використання оренди підмережі білих IP/29 (доступно 5 адрес) у кількості 1 шт. | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | |  | Надання доступу до додаткового дискового простору для резервних копій Veeam- 2 Терабайт | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | |  | Послуги щодо використання програмного забезпечення Veeam Agent Enterprise Plus - VM\Server (для 5 віртуальних серверів, Сервер VBR у хмарному середовищі!) | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | |  | Консультаційні послуги щодо вибору необхідних рішень | місяць | 12 | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | *(заповнюється Учасником - переможцем)* | |  | | | | Усього, грн. без ПДВ: | *(заповнюється Учасником - переможцем сума цифрами)* | | ПДВ\*, грн.: | *(заповнюється Учасником - переможцем сума цифрами)* | | Разом, грн.  з ПДВ\*\*: | *(Заповнюється Учасником - переможцем Сума цифрами (Сума прописом))* |   1. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом (заповнюється Учасником-переможцем) кал. днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з Законом та умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.  3. Ми зобов'язуємося підписати договір із Замовником не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб - порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, але не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  4. Умови розрахунків: Вид розрахунків – безготівковий. Розрахунки проводяться шляхом безготівкової оплати Замовником послуг протягом 20 (двадцяти) календарних днів після підписання Сторонами акту приймання-передачі наданих послуг. Оплата послуг буде проводитись поступово по факту надання**,** а також в залежності від реального фінансування цих видатків.  5. Строк надання послуг: з дати укладання договору до 31.12.2024р. включно.  Датовано: «(заповнюється Учасником - переможцем число)» (заповнюється Учасником - переможцем місяць) 202\_\_\_р.  (заповнюється Учасником-переможцем) *(*заповнюється Учасником-переможцем) *(*заповнюється Учасником-переможцем)  *(Посада) (Підпис уповноваженої (Ініціали, прізвище)*  *особи учасника, М.П.* 1*)* |

***Примітки:***

* *1Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи не застосовується, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог*[*Закону України*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19)*"Про електронні довірчі послуги".*
* *\* - сума зазначається у відповідності до вимог Податкового кодексу України. Якщо не сплачуються ПДВ зазначити «-» або «00,00».*
* *\*\* - сума рядка «Разом, грн. з ПДВ\*\*» розраховується шляхом складання значень рядка «Усього, грн. без ПДВ» та значень рядка «ПДВ\*, грн.».*
* *дана пропозиція не подається Учасником у випадку, коли остаточна ціна не відрізняється від первинної (початкової) ціни, зазначеної Учасником у тендерній пропозиції згідно Додатку 3.*

**Додаток 7 до тендерної документації**

**Форма «Інформація про залучення субпідрядників/співвиконавців» подається виключно у вигляді, наведеному нижче, примітки не входять у форму.**

*Надаються в разі залучення субпідрядників/співвиконавців для надання окремих видів послуг у обсязі не менше ніж 20%.*

*Учасник не повинен відступати від форми зазначеної у таблиці нижче:*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Інформація про залучення субпідрядників/співвиконавців**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Повне найменування субпідрядника/ співвиконавця, його місцезнаходження | Перелік послуг, які передбачається доручити субпідряднику | Орієнтована вартість послуг субпідрядника/ співвиконавця у гривнях та відсотках до ціни тендерної пропозиції | | (заповнюється учасником) | (заповнюється учасником) | (заповнюється учасником) |   *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(Посада) (Підпис уповноваженої (Ініціали, прізвище)*  *особи учасника, М.П.* 1*)* |

Разом з формою «Інформація про залучення субпідрядників/співвиконавців» надаються:

* Оригінал листа від субпідрядника/співвиконавця про згоду на надання послуги, що будуть йому доручені.
* Документи для підтвердження відповідності субпідрядників/співвиконавців вимогам та критеріям зазначеним у Додатку 1 до цієї Тендерної документації.

***Примітки:***

* *1Ця вимога не стосується субпідрядників/співвиконавців, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством. Вимога щодо засвідчення цього документу власноручним підписом субпідрядників/співвиконавців* *та печаткою не застосовується до документу (матеріалів та інформації), якщо такий документ (матеріали та інформація) надані субпідрядником/співвиконавцем* *у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен документ (матеріал чи інформацію).*

**Уповноважена особа Молдованов А.В.**