



Договір № 83339/A/F/ОБ/Г /44

На спостереження пультом централізованого спостереження
і технічного обслуговування системи протипожежної автоматики
ТОВ "АЛЬФОРГ"

23.01. 2024 р.

Орпелко - 7950
0150 - 8640

1021 - 12240
1010 - 9936

Україна, м. Харків

ТОВ "АЛЬФОРГ" в особі Підписанта Міщенко Дар'ї Михайлівни, діючого на підставі Довіреності №01/11-ОД від 01.01.2024 р іменоване в подальшому "Виконавець", з одного боку та Солоницівська селищна рада, в особі першого заступника селищного голови Дригваль Світлани Анатоліївни, діючого на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", іменованій в подальшому "Замовник", з іншого боку, уклали цей Договір про наступне.

1. Предмет Договору

1.1. "Замовник" доручає, а "Виконавець" приймає на себе зобов'язання по наданню наступних послуг Код згідно ДК 021:2015: 51700000-9 : Послуги з ремонту і технічного обслуговування пожежного обладнання: (технічне обслуговування та спостереження за системою протипожежної автоматики пультом централізованого спостереження).

Система протипожежної автоматики (далі по тексті система ППА) "Замовника" розташована за адресою: згідно дислокації (Додаток №2 до діючого Договору), в гарантійний і післягарантійний періоди її експлуатації.

1.2. Перелік послуг, що надаються Виконавцем згідно з даним Договором, передбачає весь перелік робіт, що наведені в НАПБ А.01.001-2014 "Правила пожежної безпеки в Україні", ДБН В.2.5-56:2014 "Системи протипожежного захисту" та НАПБ Б.01.017 "Правила з пожежного спостереження".

1.3. Цей договір укладено відповідно до п. 11 Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами та доповненнями).

1.4. Кількість послуг: 1 послуга.

2. Обов'язки "Виконавця"

2.1. Надавати послуги, визначені "Правилами пожежної безпеки України".

2.2. Виконати підключення системи ППА до пульта централізованого спостереження "Виконавця".

2.3. Здійснювати цілодобове спостереження за системою ППА "Замовника".

2.4. В разі отримання сигналу "Пожежа" з "Об'єкту" "Замовника", негайно викликати підрозділи пожежної охорони.

2.5. Забезпечити працездатність системи ППА на "Об'єкті" "Замовника".

2.6. Усувати раптові відмови системи ППА за викликом "Замовника", або при отриманні сигналу "Відмова" на пульт централізованого спостереження з "Об'єкту" "Замовника".

2.7. Здійснювати профілактичне обслуговування системи ППА на "Об'єкті" згідно з рекомендаціями виробника устаткування, встановленого на "Об'єкті".

2.8. Щомісячно надавати "Замовнику" Акт надання послуг.

2.9. В разі мотивованої відмови "Замовника" від підписання Акту відповідно до умов розділу 6 договору, усунути всі вказані "Замовником" недоліки в обумовлений Сторонами термін за свій рахунок.

3. Обов'язки "Замовника"

3.1. Не допускати втручання сторонніх осіб в роботу системи ППА.

3.2. Сприяти "Виконавцю" у виконанні ним зобов'язань за даним Договором і забезпечувати своєчасний доступ обслуговуючого персоналу "Виконавця" до системи ППА "Замовника".

3.3. Приймати заходи по своєчасному ремонту мережі електроживлення, до якої підключена система ППА.

3.4. Забезпечувати працездатність телефонної лінії на разі підключення до неї системи ППА.

3.5. В разі несправності системи ППА негайно повідомляти про це "Виконавцю" по телефону (057)714-91-33.

3.6. Повідомляти "Виконавцю" в 5-тиденний термін до початку робіт про проведення капітального ремонту приміщень або переобладнання "Об'єкту".

3.7. Надати "Виконавцю" необхідну інформацію про "Об'єкт" згідно "Паспорта об'єкта" (Додаток №1), який є невід'ємною частиною Договору. Призначити відповідальних осіб по експлуатації системи ППА, визначивши їх у Додатку №1, і своєчасно в письмовому вигляді інформувати "Виконавця" про їх зміну.

3.8. Зберігати на об'єкті і надавати обслуговуючому персоналу "Виконавця" технічну і експлуатаційну документацію на систему ППА (Проект системи ППА, паспорти на устаткування, Акт здачі в експлуатацію тощо).

3.9. Забезпечувати "Виконавця" підйомними засобами для проведення ремонтних робіт на висоті.

3.10. В разі хибного спрацьовування системи ППА негайно повідомити на пульт централізованого спостереження "Виконавця" за телефонами вказаними в Інструкції.

3.11. Зберігати на об'єкті 10% запас пожежних сповіщувачів згідно з "Правилами пожежної безпеки в Україні" і надавати для ремонту системи ППА обслуговуючому персоналу "Виконавця".

- 3.12. Нести відповідальність за своєчасне поповнення 10% запасу пожежних сповіщувачів.
- 3.13. Своєчасно здійснювати оплату наданих послуг "Виконавцю" згідно з розділом 7 цього Договору.

4. Права "Виконавця"

- 4.1. Тимчасово припинити надання послуг, заздалегідь повідомивши "Замовника", якщо "Замовник" своєчасно не сплатив ці послуги і відновити їх на наступний день після погашення "Замовником" заборгованості.
- 4.2. Надавати "Замовнику" обов'язкові до виконання вказівки щодо експлуатації системи ППА.
- 4.3. Проводити технічний огляд системи ППА на предмет можливості і економічної доцільності подальшого використання системи.
- 4.4. У разі потреби залучати для виконання робіт субпідрядні організації.

5. Права "Замовника"

- 5.1. Здійснювати контроль за виконанням робіт на "Об'єкті" "Виконавцем".
- 5.2. Вимагати виконання співробітниками "Виконавця" режиму, встановленого на "Об'єкті" "Замовника".
- 5.3. Отримувати від "Виконавця" технічні рекомендації і допомогу в експлуатації системи ППА.
- 5.4. Перевіряти працездатність системи ППА, заздалегідь повідомивши про перевірку пульт централізованого спостереження "Виконавця".

6. Умови здачі–приймання послуг

- 6.1. Здача–приймання послуг оформляється щомісячно двостороннім Актом, складеним "Виконавцем", в 2-х екземплярах, по одному для кожної зі Сторін. Акт складається не пізніше 25 числа подальшого місяця.
- 6.2. "Замовник" протягом 5 днів з дня здобуття Акту надання послуг направляє "Виконавцю" підписаний Акт або мотивовану відмову від приймання послуг з переліком необхідних доопрацювань і термінами їх виконання.

7. Порядок розрахунків

- 7.1. За згодою сторін сума сплати за цим Договором складає 38 736,00 (Тридцять вісім тисяч сімсот тридцять шість гривень 00 копійок), у т.ч. ПДВ 20% - 6 456,00 грн., сума щомісячної сплати за цим Договором складає: 3 228,00 (Три тисячі двісті двадцять вісім гривень 00 копійок), у т.ч. ПДВ 20% - 538,00 грн.
- 7.2. Обсяг фінансування : кошти місцевого бюджету.
- 7.3. Сплата за надані «Виконавцем» послуги здійснюється "Замовником" помісячно, протягом перших 5-ти (п'яти) банківських днів місяця, наступного за місяцем, в якому надано послуги, шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок "Виконавця", відкритий в установі банку.
- 7.4. У разі змін норм витрат на охорону, у тому числі при проведенні державою змін щодо індексації доходів населення, інших заходів, які тягнуть за собою збільшення чи зменшення витрат на виконання зобов'язань "Виконавцем" за цим Договором, сума (ціна) Договору може змінюватись за ініціативою однієї з сторін з обов'язковим складанням додаткової угоди до Договору.

8. Відповідальність Сторін.

- 8.1. Задачею "Виконавця" є зменшення ризику заподіяного збитку "Замовнику" на випадок пожежі. "Виконавець" не несе відповідальності за матеріальні цінності на "Об'єкті" і за сам об'єкт "Замовника".
- 8.2. У разі порушення "Замовником" правил експлуатації системи ППА або фізичного втручання в роботу системи ППА "Виконавець" не несе відповідальності за працездатність системи ППА.
- 8.3. У випадку якщо порушення "Замовником" п.8.2 спричинило хибний виклик наряди машин пожежної охорони, оплату виїзду пожежних машин здійснює "Замовник".
- 8.4. В разі порушення термінів оплати послуг "Замовником", що спричинило відключення системи ППА від пульта централізованого спостереження, "Виконавець" зобов'язаний повідомити про відключення органи Держпожнадзора. Повторне підключення до пульта централізованого спостереження здійснюється за додаткову плату.
- 8.5. За порушення термінів виконання робіт згідно з умовами договору "Виконавець" сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення.
- 8.6. За порушення термінів оплати робіт згідно з умовами договору "Замовник" сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення.
- 8.7. Сплата неустойки не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за договором.
- 8.8. В разі пошкодження, знищення, викрадення та/або неповернення за будь-яких обставин встановленого на "Об'єкті" Прилади згідно Додатка №2 до діючого договору, "Замовник" в 3-х денний строк в безумовному порядку сплачує на розрахунковий рахунок "Виконавця" його вартість у розмірі еквівалентному доларів США. Оплата проводиться в національній валюті України за курсом, встановленим НБУ на день проведення розрахунку.

9. Форс-мажорні обставини

- 9.1. Жодна зі Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо це обумовлене обставинами непереборної сили, що виникли всупереч волі та бажанню Сторін, та які не можливо було передбачити або уникнути, включаючи оголошену або фактичну війну, громадянські заворушення, епідемії, блокаду, ембарго, землетруси, повені та інші стихійні лиха.

9.2.Свідоцтво, видане відповідною Торгівельно-промисловою палатою або іншим компетентним органом, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили.

9.3.Сторона, яка не виконує свої зобов'язання, повинна негайно сповістити іншу Сторону про перешкоду та її вплив на виконання зобов'язань за договором.

9.4.Якщо обставини непереборної сили діють впродовж 3 (трьох) послідовних місяців та не мають ознак припинення даних обставин, цей Договір може бути розірваний в односторонньому порядку, шляхом направлення повідомлення іншій Стороні.

10. Порядок зміни і доповнення договору

10.1.Будь-які зміни та доповнення до цього Договору мають силу лише в тому випадку, якщо вони оформлені письмово і підписані обома Сторонами.

10.2.За вимогою однієї з Сторін, цей Договір може бути призупинений на певний строк, при цьому Сторона-заявник зобов'язана не пізніше ніж за 5 календарних днів листом письмово повідомити про це іншу Сторону, а також провести необхідні взаєморозрахунки та виконати всі зобов'язання з дотриманням умов цього Договору.

10.3.Дострокове розірвання договору може мати місце за домовленістю Сторін, у разі ненадання "Виконавцю" підписаного примірника Договору або його невід'ємних додатків протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів, починаючи з дати їх отримання "Замовником" або на підставах, передбачених чинним законодавством України, з відшкодуванням фактичних збитків, що зазнали Сторони.

11. Порядок вирішення суперечок

11.1.Всі спори, що виникають між сторонами за даним Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

11.2.У разі неможливості вирішення розбіжностей шляхом переговорів, вони підлягають розгляду в Господарському суді за встановленим законодавством порядком.

12. Інші умови

12.1.Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

12.2.Цей Договір набуває чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін, відповідно до частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України застосовується до відносин між Сторонами з 01 січня 2024 року і діє до 31 грудня 2024 року включно.

12.3.ТОВ "АЛЬФОРГ" є платником податку на прибуток на загальних підставах.

12.4.Заміна устаткування, що вийшло з ладу після закінчення терміну гарантії, встановленого виробником, здійснюється за рахунок "Замовника".

12.5.Добудовання та ремонт системи ППА "Об'єкту" здійснюються за рахунок "Замовника" згідно з існуючим Законодавством України і проектно-кошторисною документацією в установленому порядку.

12.6.Повноважні представники, які підписують цей договір від імені Сторін, повідомлені про їх права, передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних» (№2297-VI від 01.06.2010 року) і своїми підписами підтверджують згоду на обробку своїх персональних даних та подальше їх використання виключно з метою виконання даного договору протягом строку його дії.

12.7.При складанні будь-яких додатків до цього Договору, що складають його невід'ємну частину (протоколи, додаткові угоди, рахунки, акти виконаних робіт/послуг тощо), керуючись положеннями Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо використання печаток юридичними особами та фізичними особами - підприємцями» (№ 1982—VIII від 23.03.2017 року), Сторони погодились, що використання Сторонами фірмової печатки не є обов'язковим. Наявність або відсутність відбитка фірмової печатки Сторін на Договорі або будь-яких додатках до цього Договору не створює юридичних наслідків.

13. Юридичні адреси і платіжні реквізити

"Виконавець"	"Замовник"
ТОВ "АЛЬФОРГ" Юр. адреса: вул.Садова, буд.10/12, м.Харків, Харківська обл., 61002 Факт. адреса: 61002,м.Харків, вул. Садова, буд.10/12 ЄДРПОУ: 33675634 Р/р UA343515330000026001035907516 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК", м.Харків Код банку (МФО) 351533 ІПН 336756320301 №св. Тел. (057) 7151363; (098) 1872797; (066)1872797 E-mail: dogovor@p-sec.ua; office@p-sec.ua	Солоницівська селищна рада Юр. адреса: смт. Солоницівка, вул. Визволителів, 6 ЄДРПОУ: 04398821 Р/р UA3988201720344240023000044468 в UA458201720344210024000044468 UA45820172034428002500044468 ІПН № св. UA458201720344210024000044468 Тел. <i>ФРЕУ см. Київ</i> E-mail: solrada@ukr.net (для налоговых накладных)
Підписант ТОВ "АЛЬФОРГ"  / Міщенко Д.М. /	 Перший заступник селищного голови / Дригваль С.А. /

"Об'єкт" підключено до ПЦС " 01 " 20 24 року

Додаток № 2

Від 23.01.2024 р.

До договору 83339/А/Г/Об/У/44

Від 23.01.2024 р.

Дислокація

до договору № 83339/А/Г/Об/У/від 23.01.2024 р.

Солоницька Селищна Рада

спостерігасмого ТОВ «АЛЬФОРГ»

№ п/п	№ об'єкта	Дата підключення на ПЦН	Адреса об'єкта	Тип сигналізації	Прилад, встановлений на об'єкті	Вартість прилада у розмірі еквівалентному доларів США	Щомісячна сплата за договором, грн. з ПДВ	Загальна сума вартості за договором, грн. з ПДВ
1	83339/F	01.01.2024	Харківська обл., Дергачівський р-н, смт Солоницівка, вул. Енергетична, буд. 3	Спостерігання ПЦС та ТО СПА	9Р	141,00	660,00	7920,00
2	83340/F	01.01.2024	Харківськ обл., Дергачівський р-н, смт Солоницівка, вул. Сумський шлях, буд. 80-А	Спостерігання ПЦС та ТО СПА	9Р	141,00	360,00	4320,00
3	83925/F	01.01.2024	Харківська обл., Дергачівський р-н, с. Дворічний Кут, вул. Центральна, 24 КЗ "Дворічанський завод"	Спостерігання ПЦС та ТО СПА	9С	104,00	1020,00	12240,00
4	84058/F	01.01.2024	Харківська обл., Дергачівський р-н, смт Солоницівка, вул. Пушкіна, 5, кв. 76	Спостерігання ПЦС та ТО СПА	-	-	360,00	4320,00
5	87050/F	01.01.2024	Харк. обл., Дергачівський р-н, смт. Солоницівка, вул. Каштанова, 11	Спостерігання ПЦС та ТО СПА	-	-	828,00	9936,00
РАЗОМ:							3228,00	38736,00

Загальна сума вартості за договором склала 38 736,00 (Тридцять вісім тисяч сімсот тридцять шість гривень 00 копійок), у т.ч. ПДВ 20% - 6 456,00 грн.



Дригваль С.А.

ПАСПОРТ ОБ'ЄКТА 83339/А/Ф/ОБ/Г

1. Назва організації Солоницівська Селищна Рада

2. Адреса та поштовий індекс об'єкта згідно дислокації

3. Текстовий опис об'єкта спостереження та характеристики будівлі:

окрема будівля багатоповерховий будинок (вказати поверх)

тип будівлі (дерев'яна, панельна, блочна, цегляна, інш.)

тип покриття (з/б, дерев'яне, інш.)

наявність енергопостачання ☐ газопостачання ☐

ступень ризику: високий ☐ середній ☐ незначний ☐

тип системи передачі тривожних сповіщень: 1 ☐ 2 ☐

категорія вибухопожежної безпеки: категоризується ☐ Не ☐ А ☐ Б ☐ В ☐ Г ☐ Д ☐

4. Телефони об'єкта

5. П.І.Б. директора МК** ☐

дом. телефон роб./моб. телефон

6. П.І.Б. гол. бухгалтера МК** ☐

роб./моб. телефон

7. П.І.Б. та телефони відповідальних осіб, які потребують оповіщення у випадку пожежі:

П.І.Б. МК** ☐

дом. телефон роб./моб. телефон

П.І.Б. МК** ☐

дом. телефон роб./моб. телефон

П.І.Б. МК** ☐

дом. телефон роб./моб. телефон

8. Наявність фіз. охорони ☐ тел. охор.

9. Найменування, ідентифікаційний код, конт. тел. організації, яка здійснює технічне обслуговування системи:

П.І.Б., роб./моб. тел. обслуговуючого інженера

10. Поштовий індекс та адреса для відправки кореспонденції:

11. Моб. тел. для отримання sms інформації:

12. Ваша електронна адреса для інформації:

13. Пароль (6 цифр без пробілів) для входу в ваш "Особистий кабінет" на сайті OIB.COM.UA

Нагадуємо, про всі зміни, що сталися на «Об'єкті», негайно повідомляти на ПЦС за т. (057)7151363; (098)1872797 або Відділ редагування бази (057)7151472, (098)1669292 або по електронній пошті ersp@p-sec.ua, office@p-sec.ua

** Мобільний додаток. При Відсутності відмітки про встановлення- Мобільний Додаток встановлено не буде

Підписант ТОВ "АЛЬФОРГ" "Виконавець"



/ Міщенко Д.М. /

Перший заступник селищного голови "Замовник"



/ Дригваль С.А. /