**Комунальне некомерційне підприємство**

**"Центр первинної медичної допомоги " Зачепилівської селищної ради Харківської області**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішенням уповноваженої особи**

**протокол №18 від 30.10.2023 року**

**Уповноважена особа**

**Світлана ВОРОБЙОВА**

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**за предметом закупівлі:** **код ДК 021:2015:** **33190000-8**

**Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні**

**процедура закупівлі – Відкриті торги з особливостями**

**сел. Зачепилівка - 2023 рік**

|  |
| --- |
| **Розділ 1. Загальні положення**  |
| **1** | **2** | **3** |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 (із змінами й доповненнями) (далі — Особливості).Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |   |
| **2.1** | повне найменування | **Комунальне некомерційне підприємство "Центр первинної медичної допомоги " Зачепилівської селищної ради Харківської області****Код ЄДРПОУ 38579825** |
| **2.2** | місцезнаходження | **Україна, 64401, Харківська обл., сел. Зачепилівка, вул.14 Гвардійської стрілецької дивізії, 6** |
| **2.3** | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | Уповноважена особа Замовника - Воробйова Світлана ІванівнаКНП «ЦПМД» Зачепилівської селищної ради Харківської області конт. тел.: 38(05761)51691; 0505703982e-mail: zach.cpmsd@ukr.net |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| **4.1** | назва предмета закупівлі | **код ДК 021:2015: 33190000-8  Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні**  |
| **4.2** | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | 1.Апарат AUTO CPAP з маскою 1шт.;2.Ларингоскоп з набором клинків різних розмірів та видів (прямі та зігнуті) -1шт.;3.Насос шприцевий М200А – 2шт.;4. 12-канальний електрокардіограф -1 шт. |
| **4.3** | кількість та місце поставки товарів | **Кількість товару :**1.Апарат AUTO CPAP з маскою 1шт.;2.Ларингоскоп з набором клинків різних розмірів та видів (прямі та зігнуті) -1шт.;3.Насос шприцевий М200А – 2шт.;4. 12-канальний електрокардіограф -1 шт.**Місце поставки: Україна, 64401, Харківська обл.,** **сел. Зачепилівка, вул.14 Гвардійської стрілецької дивізії, 6** |
| **4.4** | строк поставки товарів  | **до 31.12.2023 року** |
| **4.5** | умови оплати | Оплата здійснюється шляхом безготівкового переказу на поточний рахунок Постачальника, зазначений у реквізитах Постачальника в Договорі за фактично поставлений Товар на підставі наданих Постачальником видаткових накладних протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту підписання їх Сторонами |
| **4.6** | очікувана вартість предмета закупівлі | **250 000,00 грн.** **(Двісті п’ятдесят тисяч гривень 00 копійок)** **з ПДВ** |
| **4.7** | Джерело фінансування: | **Кошти місцевого бюджету** |
| **5** | **Недискримінація учасників**  | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| **6** | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції**  | Валютою тендерної пропозиції є гривня. ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент,*** *таки*й учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| **7** | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою. **Виключення:**1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу. 2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право ***не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції*** звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен ***протягом трьох днів*** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій ***не менш як на чотири дні.*** |
| **2** | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до [статті 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n960) Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель ***у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.******Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін***, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону. Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у [пункті 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1261) Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації:* інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – ***згідно*** з ***Додатком № 1*** до цієї тендерної документації;
* інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 47 Особливостей, – ***згідно з Додатком № 1*** до цієї тендерної документації;
* для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей, - згідно з ***Додатком № 1*** до цієї тендерної документації;
* інформацією про технічні, якісні та інші характеристики, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (медико – технічні вимоги до предмета закупівлі) — ***згідно з Додатком № 2*** до тендерної документації;
* у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання;
* проєкт договору – ***згідно з Додатком № 3;***
* тендерна пропозиція - ***згідно з Додатком № 4;***
* іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.

Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа.Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця).**Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.*****Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:«Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки. ***Опис формальних помилок:***1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:— уживання великої літери;— уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;— використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;— зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;— застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;— написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;— нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.***Приклади формальних помилок:***— «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»; — «м.київ» замість «м.Київ»;— «поряд -ок» замість «поря – док»;— «ненадається» замість «не надається»»;— «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»— учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)». Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.**УВАГА!!!****Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:** **1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;****2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);****3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.****Винятки:****1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.****Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).** **Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».** **Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).** Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель). Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію(у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) *(у разі здійснення закупівлі за лотами)*.  |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається  |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається |
| **4** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними ***протягом 120 (ста двадцяти) днів*** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право: - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;- погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції *(у разі якщо таке вимагалося)*.У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, встановлені згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей** | Тендерна документація формується замовником відповідно до вимог [статті 22](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1398) Закону з урахуванням Особливостей. Замовник у тендерній документації обов’язково зазначає один або кілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до **статті 16 Закону** з урахуванням положень Особливостей та інформацію про спосіб підтвердження відповідності учасників процедури закупівлі установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.Під час ***здійснення закупівлі товарів замовник може не застосовувати до учасників процедури закупівлі кваліфікаційні критерії*,** визначені статтею 16 Закону відповідно до пункту 48 Особливостей.Визначені Замовником згідно статтею 16 Закону кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в ***Додатку № 1***до цієї тендерної документації. Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в ***Додатку № 1*** до цієї тендерної документації. **Підстави для відмови в участі у відкритих торгах, встановлені пунктом 47 Особливостей.**Замовник приймає рішення **про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах** та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи – учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків  ***протягом трьох років*** з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації", та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| **6** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частини друго](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17)ї статті 22 Закону зазначено в ***Додатку № 2*** до цієї тендерної документації. |
| **7** | **Інформація про субпідрядника /співвиконавця**  | Учасник може для підтвердження своєї відповідності таким кваліфікаційним критеріям, як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, залучити потужності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців. |
| **8** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій —  **10.11.2023року**Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції**  | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.**Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.*(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.*Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.***Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію "Ціна". Питома вага – 100 %.**Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.**Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 0.5%**Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є **аномально низькою** (у цьому пункті під терміном "аномально низька ціна тендерної пропозиції" розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота)), повинен надати протягом **1 (одного) робочого дня** з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом 1 частини 14 статті 29 Закону.Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:* - досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;
* - сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;

- отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством.Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі **виявлено невідповідності в інформації та/або документах**, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.Під **невідповідністю в інформації та/або документах**, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей.У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями.***У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти*** *(у разі здійснення закупівлі за лотами).* |
| **2** | **Інша інформація** | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції *(у разі встановлення такої вимоги)*. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.***Інші умови тендерної документації:***1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.2.   У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави щодо ненадання відповідних документів або ненакладення електронного підпису; або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього.3.    Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.5.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених ***Додатком  № 1*** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проєктом договору про закупівлю, викладеним у ***Додатку № 3*** до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого ***в пункті 4 Розділу 3*** до цієї тендерної документації.9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.10. ***Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує*** (жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції), що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано.11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми ***(врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):***— постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;— постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;— Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів. |
| **3** | **Відхилення тендерних пропозицій** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:**1) учасник процедури закупівлі:**підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей;визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р.  № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);**2) тендерна пропозиція:**не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131)3 цих особливостей;є такою, строк дії якої закінчився;є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;**3) переможець процедури закупівлі:**відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей;не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.***Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** |
| **1** | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору про закупівлю** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, ***не пізніше ніж через 15 днів*** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору ***може бути продовжений до 60 днів***. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю ***не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів***з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| **3** | **Проєкт договору про закупівлю** | Проєкт договору про закупівлю викладено в ***Додатку №3*** до цієї тендерної документації.Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа. ***Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.*** |
| **4** | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:- визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;- перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції - переможця без зменшення обсягів закупівлі.У разі необхідності перерахунку ціни тендерної пропозиції без зменшення обсягу переможець має надати такий перерахунок замовнику під час укладання договору.**Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей.** |
| **5** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** |  Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається  |

**Невід’ємною частиною цієї тендерної документації є:**

**Додаток № 1**Кваліфікаційні критерії, підтвердження відповідності вимогам та інші документи

**Додаток № 2**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (медико – технічна специфікація )

**Додаток № 3** Проєкт Договору про закупівлю

Додаток **№ 4** Тендерна пропозиція

***Додаток № 1***

***до тендерної документації***

**1. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону "Про публічні закупівлі":**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям** |
| **1** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 1.1. На підтвердження наявності документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) учасник процедури закупівлі має надати довідку за *Формою 1* наведеною нижче (не менше одного договору за період 2021 – 2023 рр.).\**Аналогічним за предметом закупівлі буде вважатись виконаний (завершений) договір на закупівлю товару за кодом ДК 021:2015:3319 33190000-8 Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні.****Форма 1*****Довідка****про наявність в учасника досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)**Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*зазначається інформація про назву учасника*) на виконання вимог тендерної документації замовника надає інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), а саме:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування замовника за договором** | **Номер та дата договору** | **Документ(и), що підтверджують виконання договору** |
| 1.. |  |  |  |
|  |  |  |  |

1.2. На підтвердження інформації наведеної у довідці учасник має надати оригінал або копію аналогічного договору з усіма додатками до нього та оригінали або копії документів, що підтверджують його виконання (видаткова накладна та/або акт поставки медичного обладнання). |

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури) вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом **самостійного декларування** відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті** 47 **Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Вимоги згідно пунктом 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.**(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі.  |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.**(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.  |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.**(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Вимоги згідно пункту 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.**(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.  |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.**(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.  |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.**(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  |

У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей.

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |
| --- |
| **Інші документи від Учасника:** |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу.А саме:Копія Статуту (перша сторінка, сторінка(и) з переліком видів діяльності підприємства, сторінка (и) щодо повноважень директора та загальних зборів (акціонерів та/або учасників) та остання сторінка) або іншого установчого документу (зі змінами), з відміткою про проведення державної реєстрації.***Для юридичних осіб:***Копія протокольного рішення учасників (акціонерів, власників), або копія наказу про призначення на посаду керівника (рішення засновників і наказ про призначення);***Для фізичних осіб:***Копія паспорту (ст.1-2, ст.3-6 за наявності записів) або копія ID-картки та копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду. |
| **2** | 2.1. Відомості про керівника та особу(-іб) (довідка в довільній формі), якій (-им) надано право підпису документів пропозиції закупівлі та право укладання договору за результатами процедури закупівлі (з обов’язковим зазначенням ПІБ (без скорочень), посади, зразку (ів) підпису кожної особи, зазначеної в довідці). Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника закупівлі щодо підпису документів пропозиції, договору та актів: - наказ (розпорядження) та протокол установчих (загальних) зборів або рішення засновника, або інший розпорядчий документ органу підприємства/організації до компетенції якого, згідно статутних документів, відноситься прийняття такого рішення; - установчий документ чинний на дату подання пропозиції учасником (статут, або модельний статут, або установчий договір, або засновницький договір, або положення з усіма додатками), що відповідає чинному законодавству України та/або опис реєстратора;- довіреність/доручення та/або інший документ, що підтверджує відповідні повноваження у разі підписання договору особою, чиї повноваження не визначені статутом, або іншим документом що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання договору;- копії паспорту (ів) уповноваженої (их) осіб на право підпису документів пропозиції учасника закупівлі, договору та актів. |
| **3** | 3.1. Довідка складена в довільній формі, яка містить відомості про підприємство * повна та скорочена назва учасника;
* код ЄДРПОУ;
* реквізити (адреса юридична та фактична, тел./факс, контактний телефон, електронна адреса);
* керівництво – (посада, П.І.Б.);
* банківські реквізити;
* наявність розрахункових рахунків;
* форма власності, організаційно - правова форма;
* короткий опис діяльності підприємства;
* інформація про платника податків.
 |
| **4** | 4.1. Довідка підприємства в довільній формі або уповноваженого органу про те, що учасник не зареєстрований в офшорних зонах. |
| **5** | 5.1. Лист-гарантія, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою (за наявності), щодо дотримання Учасником у своїй діяльності норм чинного законодавства України, у тому числі санкційного законодавства. |
| **6** | 6.1. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР). |
| **7** | 7.1. У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:* військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України,

*або** посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,

*або** посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,

*або** посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні,

*або** витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою.
 |

***Додаток № 2***

***до тендерної документації***

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та технічна**

**специфікація до предмета закупівлі**

**«код ДК 021:2015: 33190000-8  Медичне обладнання та вироби медичного**

**призначення різні»**

**МЕДИКО – ТЕХНІЧНа СПЕЦИФІКАЦІЯ**

1. Запропоновані товари повинні бути новими та такими, що раніше не використовувалися. *На підтвердження даної вимоги Учасник повинен надити гарантійний лист у складі тендерної пропозиції*.

2. Запропоновані товари повинні мати термін придатності, який на момент поставки повинен складати не менше 70% від загального терміну використання. *На підтвердження даної вимоги Учасник повинен надити гарантійний лист у складі тендерної пропозиції*.

3. Спроможність Учасника поставити запропоновані товари належної якості та відповідно до встановлених медико-технічних вимог, повинна підтверджуватись оригіналом гарантійного листа від виробника/представника щодо можливості поставки товарів, які є предметом закупівлі цих торгів у кількості, зі строками придатності та в термін поставки, визначені цією тендерною документацією та пропозицією Учасника торгів*. На підтвердження даної вимоги Учасник повинен надити гарантійний лист у складі тендерної пропозиції, який повинен містити інформацію про повну назву учасника, повну назву замовника, номер оголошення про проведення закупівлі, а також назву предмету закупівлі.*

4. Якість запропонованих товарів повинна відповідати вимогам, встановлених до них загальнообов’язковими на території України нормами і правилами. *На підтвердження даної вимоги Учасник повинен надити у складі тендерної пропозиції оригінали або копії декларацій відповідності та/або оригінали або копії сертифікатів якості/відповідності, та/або оригінали або копії паспортів якості/відповідності та інші документи*.

5. Ціна товару, який пропонує Учасник, повинна бути визначена з урахуванням усіх витрат на доставку, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені та інших витрат. *На підтвердження даної вимоги Учасник повинен надити гарантійний лист у складі тендерної пропозиції*.

6. Поставка товару повинна здійснюватися Учасником власним або орендованим транспортом або транспортом компанії - перевізника до місць використання товару за власний рахунок Учасника. *На підтвердження даної вимоги Учасник повинен надити гарантійний лист у складі тендерної пропозиції*.

7. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі передбачають необхідність застосування заходів із захисту довкілля*. На підтвердження даної вимоги Учасник повинен надити гарантійний лист у складі тендерної пропозиції.*

8. Запропоновані товари повинні постачатися в новій, неушкодженій упаковці та не повинні бути пошкоджені, розкриті, не укомплектовані чи недоукомплектовані. *На підтвердження даної вимоги Учасник повинен надити гарантійний лист у складі тендерної пропозиції.*

9. Підтвердження відповідності медико-технічним вимогам надається у складі тендерної пропозиції у вигляді таблиці.

10. Тендерна пропозиція, що не відповідає медико - технічним вимогам, буде відхилена як така, не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації.

**ІІ. Технічна специфікація з описом медико – технічних вимог до предмета закупівлі**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Назва товару** | **Медико-технічні вимоги** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Відпові-дність так/ні** |
| **1.** | **Апарат AUTO** **CPAP апарат з маскою** | Повинен бути призначений для забезпечення постійного позитивного тиску на дихальні шляхи для їх розкриття і забезпечення вільного доступу повітря в легеніПовинен мати сенсорний LCD екран 3,5 дюймаПовинен мати функцію пам’яті та SD карту 8 ГбПовинен мати комплектацію:- Основний блок;- Сумка для транспортування;- Маска розмір М;- Шланг з’єднання між маскою та апаратом- Вбудований зволожувач повітря з опцією нагріву.Повинен мати розміри 16\*21\*11 смПовинен мати вагу 1,35 кгПовинен мати гарантійний термін 2 роки | **шт** | **1** |  |
| **2.** | **Ларингоскоп з набором клинків різних розмірів та видів (прямі та зігнуті)** | Повинен бути призначений тільки для інтубації.Повинен мати комплектацію:- Рукоятка з батарейками;- Клинок ларингоскопа, розмір 4 (загальна довжина: 155 мм, ширина 15 мм);- Клинок ларингоскопа, розмір 3 (загальна довжина: 134 мм, ширина 14 мм);- Клинок ларингоскопа, розмір 2 (загальна довжина: 114 мм, ширина 14 мм);- Клинок ларингоскопа, розмір 1 (загальна довжина: 95 мм, ширина 13 мм);- Кейс.Клинки повинні бути сумісні з усіма ручками стандарту ISO 7376 (зелений стандарт)Повинен автоклавуватися при 4000 стандартних циклах автоклавування 134 ° C / 4 хв, не меншеПовинен мати LED освітленняПовинен мати функцію згасання (яскравість повільно зменшується навіть при низькій залишковій ємності для ще більш ефективного використання сухих або акумуляторних батарей)Повинен мати автоклавну світлодіодну технологію для використання в автоклавах не потрібно знімати світловий блок, лише батареїПовинен мати гарантійний термін 5 років | **шт** | **1** |  |
| **3.** | **Насос шприцевий M200A** | Повинен бути призначений для дозованого вливання лікарських препаратів протягом тривалого часу в медичних установахПовинен мати точне дозоване вливання протягом тривалого часуПовинен мати звукову і візуальну системи сигналів тривоги, що забезпечує безпечне введення препаратівПовинен працювати з шприцами об’ємом 5, 10, 20, 30 і 50 мл.Повинен мати автоматичне визначення технічних характеристик шприцаПовинен мати три рівня оклюзії: низький, середній та високийПовинен мати індикацію встановленого рівня оклюзії та реального тиску в системі.Повинен мати джерело електроживлення 100-240В ~,50/60 ГцПовинен мати потужність споживання 15 ВАПовинен мати літієвий акумулятор 11,1 ВПовинен бути компактним та мати габаритні розміри 308 мм ×144 мм ×156 ммПовинен бути досить легким та мати вагу 2,2 кгПовинен мати гарантійний термін 2 роки | **шт** | **2** |  |
| **4.** | **12-канальний Електрокардіограф** | Повинен бути призначений для реєстрації сигналів ЕКГ у пацієнтів дорослого і дитячого віку за допомогою поверхневих електродів ЕКГПовинен бути 12 канальнимПовинен мати кольоровий дисплей, діагональ 8 дюймівПовинен мати повну буквено-цифрову клавіатуру Повинен мати підтримку режимів живлення від джерел змінного і постійного струму, внутрішня іонно-літієва батарея з професійним контуром живлення від батареї, системою управління батареєю і системою захистуПовинен мати внутрішнью іонно-літієву акумуляторну батарею не менше 2500 мАчПовинен мати зручний високоефективний запис шляхом натискання клавіші PRINT / STOP (СТАРТ / СТОП)Повинен мати термограф високої роздільної здатності, вбудований, АЧХ записи ≤300 Гц. Формат паперу: фальцьований термопапір 210×295мм, або рулонний термопапір шириною 210ммПовинен мати в автоматичному режимі верхню межу збереження файлів в пам’яті електрокардіографа не менше 800 файлівПовинен мати наявність стандартного гнізда USB для підключення USB-дискаПовинен мати підтримку відображення кривих ЕКГ на тлі сіткиПовинен мати автоматичне регулювання ізолінії для оптимального друкуПовинен мати функцію вимірювання і функцію інтерпретаціїПовинен мати розміри 420х330х120ммПовинен мати вагу близько 5 кгПовинен мати гарантійний термін 1 рік | **шт** | **1** |  |

* У разі, якщо у даних медико-технічних вимогах йде посилання на конкретну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип товару, то вважається, що медико-технічні вимоги містять вираз (або еквівалент).
* Якщо учасник пропонує інший товар (аналог або еквівалент), ніж передбачений цією документацією, то у складі тендерної пропозиції повинен надати порівняльну характеристику запропонованого товару у вигляді таблиці.
* Еквівалентом товарів в розумінні даної документації тендерної пропозиції є товари, розміри, комплектація, матеріали, градація та інші стандартні характеристики абсолютно співпадають з характеристиками товару, що є предметом закупівлі. Стандартні характеристики еквіваленту товару на який відбувається заміна повинні відповідати вимогам діючих стандартів щодо даних товарів. Запропонований товар повинен відповідати всім нижче наведеним вимогам.
* У випадку, якщо Учасник закупівлі запропонує еквівалент товару, він додатково повинен надати у складі пропозиції детальний опис товару, відомості про виробника та документальне підтвердження від виробника товару повної відповідності технічних характеристик запропонованого товару.
* При формуванні ціни Постачальник повинен керуватися вимогами чинного законодавства.
* У разі не надання документів, тендерна пропозиція буде відхилена як така, що не відповідає умовам тендерної документації.
* Невідповідність запропонованого Учасником товару встановленим медико - технічним вимогам розцінюється як невідповідність пропозиції умовам тендерної документації.

***Додаток № 3***

***до тендерної документації***

**ДОГОВІР №\_\_\_\_\_\_**

**с. Зачепилівка**  **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 2023 року**

**Комунальне некомерційне підприємство "Центр первинної медичної допомоги" Зачепилівської селищної ради Харківської області,** в особі **Директора Погорілої Анни Петрівни**, що діє на підставі Статуту, надалі - Покупець з однієї сторони та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надалі – Постачальник, з іншої сторони, разом Сторони, уклали цей договір (далі - Договір) про нижченаведене. Закупівля товару за даним договором здійснюється з урахуванням положень Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», Закону України «Про публічні закупівлі».

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

 1.1. Постачальник зобов’язується за замовленням Покупця здійснити поставку і передати у власність Покупцеві Товар – медичне обладнання  **код ДК 021:2015: 33190000-8  Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні (повний перелік вказаний в специфікації Додаток №1)**, а Покупець зобов’язується своєчасно прийняти та оплатити Товар на умовах цього Договору.

 1.2. Асортимент, ціна та одиниці виміру Товару визначаються Сторонами згідно специфікації що є невід’ємною частиною цього Договору (Додаток №1), а також товаросупроводжуючими документами (накладними), складеними на основі замовлень Покупця.

 1.3. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків. Кількість одиниць товару по позиційно протягом договірного періоду може змінюватись в залежності від потреб закладу, однак сума договору не збільшується, вартість товару за одиницю також не збільшується.

 1.4. Кількість одиниць товару по позиційно протягом договірного періоду може змінюватись в залежності від потреб закладу, однак сума договору не збільшується, вартість товару за одиницю також не збільшується.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

 2.1. Якість Товару, що поставляється за даним Договором, повинна відповідати вимогам стандартів, технічних умов, інших нормативних актів, що встановлюють вимоги до їх якості, і підтверджуватися документами, необхідними для такого підтвердження відповідно до законодавства України.

2.2. У разі поставки неякісного Товару Постачальник зобов’язується замінити його на продукцію належної якості за свій рахунок протягом 1 дня з дати отримання повідомлення про це.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_ копійок) з ПДВ/ без ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Валютою Договору є національна валюта України.

3.4. Ціни по яким постачальник постачає товар, неповинні перевищувати середньо ринкові.

3.5. В ціну товару включаються витрати на транспортування, страхування, сплату податків і зборів (обов’язкових платежів), а також інші витрати.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунок за поставлений товар здійснюється за фактично поставлений Товар згідно накладних на поставку Товару. Увипадку здійснення розрахунку в безготівковій формі, розрахунок вважається здійсненим Покупцем при умові відображення в призначенні платежу відповідного платіжного документу номеру і дати укладеного договору та номеру і дати видаткової накладної.

4.2. Розрахунки за товар проводяться Покупцем у безготівковому порядку протягом 20 банківських днів після підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Продавця.

 Відповідно до пункту 1 статті 23 Бюджетного кодексу України, виникнення бюджетних зобов’язань за цим Договором можливо тільки при наявності відповідного бюджетного призначення, якщо інше не передбачено законом про Державний бюджет України, оскільки згідно частини четвертої статті 48 Бюджетного кодексу України зобов'язання, взяті учасником бюджетного процесу без відповідних бюджетних асигнувань або з перевищенням повноважень, встановлених цим Кодексом та законом про Державний бюджет України (рішенням про місцевий бюджет), не вважаються бюджетними зобов'язаннями і не підлягають оплаті за рахунок бюджетних коштів. Взяття таких зобов'язань є порушенням бюджетного законодавства. Витрати бюджету на покриття таких зобов'язань не здійснюються.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за товари здійснюватиметься на протязі 10 банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.4. Бюджетні зобов’язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

**5. ПОСТАВКА, ПЕРЕДАЧА І ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ**

5.1. Доставка товару Покупцю здійснюється транспортом Постачальника.

5.2. Постачальник здійснює поставку товару Покупцеві протягом 7-ми днів, відповідно до взаємо узгодженого графіку та заявок Покупця.

5.3. Постачальник здійснює поставку товару за адресою: **Харківська обл., сел. Зачепилівка, вул.14 Гвардійської стрілецької дивізії, 6.**

5.4. Датою поставки товару є дата, коли товар був переданий у власність Покупця у місці поставки.

5.5. Зобов’язання Постачальника щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі товару у власність Покупця у місці поставки.

5.6. Поставка товару забезпечується відповідно з вимогами до дотримання умов транспортування (температурний режим, відповідна упаковка).

5.7. Приймання-передача товару по кількості проводиться відповідно до товаро - супровідних документів , по якості - відповідно до документів, що засвідчують його якість.

5.8. Термін поставки – **до 31.12.2023 року.**

**6. ГАРАНТІЇ ПОСТАЧАЛЬНИКА**

6.1. Постачальник гарантує якість товару згідно з медико-технічними вимогами Покупця.

6.2. Товари повинні мати необхідні сертифікати, ліцензії, реєстраційні посвідчення.

6.3. Постачальник гарантує якість товару, що постачається Покупцю за цим Договором. Гарантія якості діє протягом строку, встановленого виробником товару, та вказаного на упаковці товару. На кожен препарат який поставляється повинні бути надані сертифікати якості .

6.4. Якщо протягом гарантійного терміну товар виявляється дефективним або таким, що не відповідає умовам вказаних у цьому Договорі, Постачальник зобов’язаний замінити дефективний товар. Всі витрати, пов’язані із заміною товару неналежної якості (транспортні витрати та ін.), несе Постачальник.

6.5. Гарантія Постачальника не розповсюджуються на випадки недодержання правил зберігання.

6.6. Термін придатності медикаментів повинен бути не менше 80% від затверджених норм.

6.7. Постачальник повинен мати відповідний дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

**7. ПАКУВАННЯ ТА МАРКУВАННЯ**

7.1. Товар повинен передаватися Покупцю в упаковці, яка відповідає характеру товару, забезпечує цілісність товару та збереження його якості під час перевезення.

7.2. Постачальник забезпечує таке пакування товарів, яке необхідне для уникнення пошкодження, або покращення характеристик під час транспортування до кінцевого пункту призначення, вказаного у договорі. Пакування повинно бути достатнім, щоб витримувати без обмежень необережне поводження під час транспортування та дію екстремальних температур, солі та опалів під час транспортування і відкритого зберігання.

**8. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

 8.1. Покупець має право:

 8.1.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальника, повідомивши про це його у місячний строк.

 8.1.2.Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

 8.2. Покупець зобов'язаний:

 8.2.1.Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар.

 8.2.2.Приймати поставлений товар.

 8.3.Постачальник має право:

 8.3.1. В повному обсязі отримувати плату за поставлений товар.

 8.3.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Покупця.

 8.3.3. У разі невиконання зобов'язань Покупцем, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у місячний строк.

 8.4. Постачальник зобов'язаний:

 8.4.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

 8.4.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

**9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

 9.1. У разі порушення Постачальником строків виконання зобов’язання постачання товару (затримки поставки товару, прострочення поставки) заявленого Покупцем - з Постачальника стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання постачання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вартості товарів щодо яких допущено прострочення.

 9.2. За порушення умов зобов’язання щодо якості (комплектності) товарів з Постачальника стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) товарів.

 9.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов’язань за цим Договором.

 9.4. Постачальник при односторонній відмові від виконання свого зобов’язання по договору несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

 9.5. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

**10. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

 10.1.Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання  зобов'язань  за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили,  які не  існували  під  час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, воєнні дії, надзвичайні і невідворотні ситуації техногенного, природного, соціально-політичного або воєнного характеру, включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, що виникли після підписання цього Договору незалежно від волі сторін тощо).

 10.2. Настання форс-мажорних обставин настільки звільняє Сторону, що постраждала від виконання взятих на себе за цим Договором зобов'язань, наскільки вони завадили їй виконати ці зобов'язання.

10.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, повинна не пізніше ніж протягом п’яти днів з  моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

10.4. Несвоєчасне повідомлення про настання форс-мажорних обставин позбавляє постраждалу Сторону права посилатися на ці обставини.

10.5. Доказом виникнення форс-мажорних обставин та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідними уповноваженими державними органами.

10.6. У разі коли строк дії форс-мажорних обставин продовжується більше ніж 3 (три) місяці, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

11.1.У випадку виникнення спорів або розбіжностей  Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2.У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

 12.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до моменту повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором, але не більше як до 31 грудня 2023 року.

 12.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

12.3. Цей Договір складений українською мовою, в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу для кожної з Сторін.

**13. ІНШІ УМОВИ**

 13.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків зазначених у ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

 13.2. Нікчемність договору про закупівлю: договір про закупівлю вважається нікчемним у випадках зазначених у ст. 43 Закону України «Про публічні закупівлі».

 13.3. Основні умови договору можуть бути змінені за згодою Замовника у випадках передбачених цим договором, та у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства і законодавства щодо публічних закупівель.

 13.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

 13.5. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються законодавством України.

 13.6. Усі Додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.

 13.7. Сторони можуть вносити зміни в істотні умови договору стосовно продовженні строку дії договору та виконання зобов’язань щодо поставки товару, у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, передбачені законодавством, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми визначеної в договорі.

 13.8. При зміні реквізитів будь-яка Сторона Договору не пізніше ніж за 3 /три/ календарних дні письмово повідомляє про це іншу Сторону.

 13.9. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за Договором третій Стороні без письмової згоди другої Сторони.

 13.10. Постачальник має статус: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є  Додаток № 1 – Специфікація щодо постачання товару.

**15. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:**

**ПОКУПЕЦЬ ПОСТАЧАЛЬНИК**

|  |  |
| --- | --- |
| **Комунальне некомерційне підприємство "Центр первинної медичної допомоги " Зачепилівської селищної ради Харківської області****Україна, 64401, Харківська обл.,** **сел. Зачепилівка, вул. 14 Гвардійської стрілецької дивізії, 6****КОД ЄДРПОУ: 38579825****р/р** **МФО** **Тел. (05761)5-16-91****Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Погоріла А.П.****М.П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** |

**Додаток №1**

 **до Договору №\_\_\_\_\_**

 **від 2023 року**

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва товару** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю****в грн.**  **з ПДВ/без ПДВ** | **Загальна вартість****в грн. з ПДВ/без ПДВ** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Всього:** |  |

**Загальна сума договору: \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень \_\_\_\_\_\_\_ копійок) з ПДВ/без ПДВ.**

 **ПОКУПЕЦЬ ПОСТАЧАЛЬНИК**

|  |  |
| --- | --- |
| **Комунальне некомерційне підприємство "Центр первинної медичної допомоги " Зачепилівської селищної ради Харківської області****Україна, 64401, Харківська обл.,** **сел. Зачепилівка, вул. 14 Гвардійської стрілецької дивізії, 6****КОД ЄДРПОУ: 38579825****р/р** **МФО** **Тел. (05761)5-16-91****Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Погоріла А.П.****М.П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** |

***Додаток 4***

***до тендерної документації***

**Тендерна пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку.**

**Учасник не повинен відступати від даної форми.**

**ТЕНДЕРНА пропозиціЯ**

**(назва підприємства/фізичної особи)**

 **надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі: код ДК 021:2015: 33190000-8  Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про підприємство** | **Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання** |
| **Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ** |
| **Реквізити (адреса, банківські реквізити, телефон, електронна адреса)**  |
| **Вартість пропозиції** | **Учасник вказує загальну вартість предмету закупівлі (стартова сума аукціону) в гривнях, цифрами та прописом без ПДВ та з урахуванням ПДВ.** |
| **Термін і місце поставки товару** | **Учасник вказує термін і місце поставки товару**  |
| **Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника** | **(Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон).** |

**ВІДПОВІДНІСТЬ ВИМОГАМ ДО ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва предмету закупівлі** | **Виробник****(найменування та адреса)** | **Одиниця виміру** | **Кількі-сть** | **Ціна, за одиницю, з ПДВ/без ПДВ, грн.** | **Загальна вартість,** **з ПДВ/без ПДВ, грн.** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Разом, грн:** |  |
| **ПДВ, грн:** |  |
| **Всього з ПДВ, грн:** |  |

**Загальна вартість: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(цифрами та прописом), грн. в тому числі ПДВ\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, грн.**

*\*У разі надання пропозиції учасником - не платником ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ, учасником зазначається «без ПДВ».*

 1. Вивчивши вимоги до предмета закупівлі, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити на умовах , зазначених у пропозиції, товарами відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені Замовником строки.

 2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

 3. Разом з цією пропозицією ми надаємо документи, передбачені для проведення закупівлі через систему електронних закупівель на підтвердження заявлених вимог.

 4. Якщо нас буде визнано переможцем, ми зобов'язуємося підписати Договір про закупівлю із Замовником не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації закупівлі.

 **Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П.**