

ДОГОВОР №70

надання послуг з поточного ремонту медичного обладнання

м. Житомир.

«09» ~~жовтня~~ 2024 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Обласний протитуберкульозний диспансер» Житомирської обласної ради, в особі директора Дідик В.С., що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, і Фізична особа підприємець Логінов Олександр Іванович, в особі Логінова Олександра Івановича, що діє на підставі Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб- підприємців та громадських формувань, номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань №2003050010012035915 (платник єдиного податку 3 гр., неплательник ПДВ), з іншого боку, (далі- Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

I. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати послуги за кодом ДК 021:2015- 50420000-5, послуги з ремонту і технічного обслуговування поточний ремонт комплексу рентгенівського діагностичного стаціонарний РДК ВСМ HF-52 – 1 посл.), (далі – Послуги), а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги.

II. Якість послуг

- 2.1. Виконавець повинен надати передбачені цим Договором Послуги належної якості.
- 2.2. Зміст, порядок, правила надання Послуг визначаються Виконавцем згідно інструкції з експлуатації обладнання та за погодженням із Замовником.
- 2.3. Зміна об'єму наданих Послуг здійснюється лише за погодженням сторін.

III. Ціна договору

- 3.1. Ціна цього Договору встановлюється в національній валюті України та становить: 8000,00 грн. (вісім тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ.
- 3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена залежно від потреб Замовника та реального бюджетного фінансування.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником Послуг після їх надання Виконавцем та підписання Сторонами акту приймання-передачі наданих послуг, шляхом перерахування грошових коштів у вигляді безготівкового розрахунку на розрахунковий рахунок Виконавця по мірі надходження бюджетного фінансування.

V. Порядок надання послуг

- 5.1. Послуги надаються за місцем знаходження обладнання Замовника.
- 5.2. Передача наданих Послуг від Виконавця Замовнику здійснюється на місці надання Послуг, та підтверджується підписаним уповноваженими на це представниками Сторін актом приймання-передачі наданих Послуг.

VI. Права та обов'язки сторін

- 6.1. Замовник зобов'язаний:
 - 6.1.1. В повному обсязі здійснити оплату за надані Послуги у порядку та у строки, передбачені п. 4.1 даного Договору.
 - 6.1.2. Прийняти надані Послуги згідно з актом приймання-передачі наданих послуг та підписати останній;
 - 6.1.3. Інші обов'язки:
 - дотримуватись правил експлуатації, рекомендацій виробника та Виконавця;
 - сприяти Виконавцеві у наданні Послуг, відповідно до умов цього Договору;
 - своєчасно інформувати Виконавця про наявність, або виникнення обставин, що можуть стати причиною неможливості або перенесення попередньо узгоджених Сторонами строків;
 - допускати до роботи лише працівників, які пройшли навчання на обладнанні і мають відповідну кваліфікацію;
 - інформувати Виконавця про всі відхилення від норми в процесі експлуатації обладнання.
- 6.2. Замовник має право:
 - 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк до 5 (п'яти) календарних днів;
 - 6.2.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;
 - 6.2.3. Зменшувати обсяг наданих Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути акт приймання-передачі наданих Послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів);

6.2.5. Інші права:

своєчасно надавати Виконавцеві необхідну для надання Послуг інформацію;

залучати до виконання послуг спеціалістів.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Надати Послуги у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Надати Послуги, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Інші обов'язки:

нести всі ризики, які може зазнати обладнання в період надання Послуг, до моменту їх передачі Замовникові, крім форс-мажорних обставин;

надати всю необхідну інформацію щодо експлуатації та правильного використання обладнання після надання Послуг;

передати всю необхідну технічну документацію (за необхідності), надати технічну та інформаційну підтримку технічному персоналу Замовника;

дотримуватись правил внутрішнього розпорядку медичного закладу Замовника.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. В повному обсязі отримувати плату за надані Послуги по мірі надходження бюджетного фінансування;

6.4.2. На дострокове надання Послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк до 5 (п'яти) календарних днів.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором. Порушення зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

VIII. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

IX. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024 року, або до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

X. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

«Замовник»

Комунальне некомерційне підприємство
«Обласний протитуберкульозний диспансер»

Житомирської обласної ради

ЄДРПОУ 01991441

ІПН 019914406251

Р/р UA483052990000026002026104454

Юридична адреса: 10002, Україна, м. Житомир,
вул. Велика Бердичівська, 62

Місцезнаходження: 12442, Україна, Житомирська
обл., Житомирський р-н, смт. Гуйва, вул.

Бердичівська, 64

Електронна адреса: zt_tbc@ukr.net

«Виконавець»

Фізична особа підприємця
Логінов Олександр Іванович

Юр. адреса: 10004, м. Житомир, проспект Миру,
буд. ЖВІДУТ

Поштова адреса: 10001, м. Житомир,
вул. Вокзальна, 6, а/с №358

Код ЄДРПОУ 2444315539

UA513052990000026005046403722

МФО 305299 АТ КБ «Приватбанк»

тел. 096-9335750

Електронна адреса: medservis.zt@gmail.com



Директор
М.П.

В.С. Дідик



Фізична особа підприємця
М.П.

О.І. Логінов