Додаток № 1

**Державна митна служба України**

**ДЕРЖМИТСЛУЖБА**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**Протокол** **Уповноваженої особи**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ірина ОХРІМЧУК**

14.12.2022 №28

зі змінами протокольним рішенням **Уповноваженої особи**від «19»грудня 2022р. (протокол № 31 )

**зі змінами протокольним рішенням Уповноваженої особи**від «20»грудня 2022р. (протокол № 32)

**зі змінами протокольним рішенням Уповноваженої особи**від «23»грудня 2022р. (протокол № 40)

**зі змінами, затвердженими протокольним рішенням**

**уповноваженої особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ольга ЖАРКОВА**

від 27.12.2022 № 27

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ зі змінами**

на закупівлю: **Робіт**

 за ***ПРЕДМЕТОМ ЗАКУПІВЛІ***

Будівництво ділянки для легкового автотранспорту та автобусів у пункті пропуску для автомобільного сполучення «Краківець» та відновлення інфраструктури української частини існуючого пункту пропуску «Краківець» на українсько-польському кордоні

**код ДК 021:2015 45200000-9 Роботи, пов’язані з об’єктами завершеного чи незавершеного будівництва та об’єктів цивільного будівництва**

процедура закупівлі - **ВІДКРИТІ ТОРГИ**

  ПОГОДЖЕНО

Заступник начальника управління –

начальник відділу організації закупівель та

договірної роботи управління матеріально-

технічного забезпечення Департаменту

бухгалтерського обліку,

планово-фінансової та господарської роботи

  Тарас ПАСІЧНИК

Заступник директора Департаменту-

начальник управління будівництва та

державного майна Департаменту

бухгалтерського обліку,

планово-фінансової та господарської роботи

Департаменту бухгалтерського обліку,

планово-фінансової та господарської роботи

  Юрій МРУЦЬ

  м. Київ 2022 рік

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | Цю тендерну документацію розроблено відповідно до положень Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон), на виконання вимог Договору між Урядом України та Урядом Республіки Польща про надання кредиту на умовах пов’язаної допомоги, вчиненого 09 вересня 2015 р. в м. Варшаві, який набрав чинності з дати отримання останньої ноти про завершення внутрішньодержавних процедур, необхідних для набрання ним чинності, ратифікованого Законом України «Про ратифікацію Договору між Урядом України та Урядом Республіки Польща про надання кредиту на умовах пов’язаної допомоги» із змінами, внесеними на підставі Протоколу між Урядом України та Урядом Республіки Польща про внесення змін до Договору між Урядом України та Урядом Республіки Польща про надання кредиту на умовах пов'язаної допомоги, учиненого в м. Варшава 9 вересня 2015 року, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 лютого 2019 р. № 70 (далі - Договір між Урядом України та Урядом Республіки Польща), та з урахуванням положень постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання реалізації Договору між Урядом України та Урядом Республіки Польща про надання кредиту на умовах пов’язаної допомоги» № 73 від 14.02.2017 р. та Договору між Україною і Республікою Польща про правову допомогу та правовідносини у цивільних і кримінальних справах від 24 травня 1993 року.  Ця тендерна документація розроблена на виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (далі — Особливості), на підставі Примірної тендерної документації для процедури закупівлі – відкриті торги, затвердженої наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 13.04.2016 № 680, а також відповідно до вимог визначених законами України «Про архітектурну діяльність», «Про охорону праці», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», Кошторисними нормами України «Настанова з визначення вартості будівництва» (із міною № 1) (далі – Настанова з визначення вартості будівництва) та «Настанова з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво» (далі – Настанова з визначення вартості проектних робіт та експертизи), затвердженими наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01 листопада 2021 р. № 281 (далі разом – Кошторисні норми України), державними будівельними нормами ДБН А.2.2-3:2014 «Склад та зміст проектної документації на будівництво», затверджених наказом Мінрегіону України від 04.06.2014 р. № 163 з усіма змінами і доповненнями, галузевими будівельними нормами ГБН Г.1-218-182:2011 «Ремонт автомобільних доріг загального користування. Види ремонтів та перелік робіт», затвердженими наказом Державної служби автомобільних доріг України (Укравтодор) № 301 від “23” серпня 2011 р., положеннями містобудівної документації, іншими будівельними та галузевими нормами, стандартами і правилами у сфері будівництва, та іншими актами законодавства України та нормативними документами.  Положення тендерної документації застосовуються з урахуванням необхідності дотримання норм частини першої статті 9 Конституції України, положень статті 3 Закону України «Про міжнародне приватне право» та положень частини першої статті 6 Закону, якими визнано перевагу у застосуванні положень міжнародного договору України, згоду на обов’язковість якого надано Верховною Радою України, над національним законодавством України.  Ця тендерна документація формується та подається в електронному вигляді відповідно до вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг».  Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі, Законі України «Про електронні документи та електронний документообіг». |
| 2 | Інформація про замовника торгів: |  |
| 2.1 | повне найменування | Державна митна служба України |
| 2.2 | місцезнаходження | 04119, місто Київ, вулиця Дегтярівська, будинок 11г |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | Охрімчук Ірина Петрівна, головний державний інспектор відділу організації закупівлі та договірної роботи Управління матеріального-технічного забезпечення Департаменту бухгалтерського обліку, планово-фінансової та господарської роботи Держмитслужби, вулиця Дегтярівська, будинок 11г, каб. 319, м. Київ, 04119 тел. (044) 481-19-59, e-mail: [tender-dms@customs.gov.ua](mailto:tender-dms@customs.gov.ua)  (з питань проведення процедури).  Мруць Юрій Богданович, заступник директора Департаменту – начальник управління будівництва та державного майна Департаменту бухгалтерського обліку, планово – фінансової та господарської роботи Державної митної служби України, 04119, місто Київ, вулиця Дегтярівська, будинок 11г, кабінет 318, тел. (044) 247-26-76,  e-mail: [tender-dms@customs.gov.ua](mailto:tender-dms@customs.gov.ua) (з технічних питань). |
| 3 | Процедура закупівлі | Процедура закупівлі: відкриті торги.  Вид предмета закупівлі: робота. |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі: |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | Предмет закупівлі: «Будівництво ділянки для легкового автотранспорту та автобусів у пункті пропуску для автомобільного сполучення «Краківець» та відновлення інфраструктури української частини існуючого пункту пропуску «Краківець» на українсько-польському кордоні».  Предмет закупівлі визначений відповідно до пункту 4 розділу І Порядку визначення предмета закупівлі, затвердженого наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України 15 квітня 2020 року № 708, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 червня 2020 р. за № 500/34783, та  згідно з [пунктом 27](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n776) частини першої статті 1 Закону за об’єктом будівництва, з урахуванням Кошторисних норм України та галузевих будівельних норм ГБН Г.1-218-182:2011 «Ремонт автомобільних доріг загального користування. Види ремонтів та перелік робіт», затверджених наказом Державної служби автомобільних доріг України від 23 серпня 2011 року № 301.  Назва та код предмета закупівлі, визначені за показником третьої цифри основного словника національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 23 грудня 2015 р. № 1749: «Роботи, пов’язані з об’єктами завершеного чи незавершеного будівництва та об’єктів цивільного будівництва» 45200000-9. |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції (у разі якщо учасникам дозволяється подати тендерні пропозиції стосовно частини предмета закупівлі (лота)) | Замовником не визначені окремі частини предмета закупівлі (лоти), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції |
| 4.3 | кількість товару та місце його поставки, або місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги, їх обсяги | **Місце виконання робіт:** Львівська обл., Яворівський р-н, смт Краківець, вул. М. Вербицького, 54-61  Міжнародний пункт пропуску для автомобільного сполучення «Краківець», розташований на міжнародній автомобільній трасі Е40, ІІІ міжнародний транспортний коридор  **Обсяг виконання робіт:** 1 робота (відповідно до технічних, якісних та кількісних вимог до предмету закупівлі, зазначених **у** **додатку № 3** **до тендерної документації)** |
| 4.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | Визначається відповідно за результатами розробленого проєкту, але не пізніше 31 грудня 2027 р.  Період виконання договору про закупівлю не повинен перевищувати 60 місяців з дати набранням чинності цього договору про закупівлю. |
| 5 | Недискримінація учасників | Відповідно до частини другої статті 3 Договору між Урядом України та Урядом Республіки Польща, договір про закупівлю укладається з підприємцями з місцезнаходженням в Республіці Польща (далі - польські підприємці та/або учасники).  Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи з місцезнаходженням в Республіці Польща.  Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного [статтею 26](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1461) Закону  Відповідно до абзацу другого пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та **протягом 90 днів** з дня його припинення або скасування» (із змінами), забороняється здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб – резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб-підприємців) – резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь, а також публічних закупівель в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, за винятком товарів, робіт і послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності цією постановою.  Відповідно до пункту 10 частини першої статті 4 Закону України «Про санкції», указів Президента України від 19.03.2019 № 82/2019 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 19 березня 2019 року «Про застосування, скасування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», від 14.05.2018 № 126/2018 «Про рішення Ради Національної безпеки і оборони України від 2 травня 2018 року «Про застосування та скасування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», від 15.05.2017 № 133/2017 «Про рішення Ради Національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» забороняється здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб-резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких знаходиться у власності іноземної держави, а також публічних закупівель у інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно із законодавством.  Замовник здійснює закупівлю з урахуванням обмежень, встановлених постановами Кабінету Міністрів України від 16.12.2015 № 1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію» (із змінами), від 30.12.2015 № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації» (із змінами), від 30.12.2015 № 1146 «Про ставки ввізного мита стосовно товарів, що походять з Російської Федерації» (із змінами). |
| 6 | Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції | Валютою тендерної пропозиції є Евро. |
| 7 | Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції | Документи, що надаються в складі тендерної пропозиції та підготовлені безпосередньо учасником, складаються українською та англійською мовами.  Всі інші документи (в тому числі дозвільні та правовстановлюючі), викладені іншою мовою ніж українська або англійська мова, та які не підготовлені безпосередньо учасником, надаються в складі тендерної пропозиції разом з їх перекладом українською та англійською мовами, посвідченими перекладем. При цьому всі тексти документів повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений англійською мовою.  Документи, що вимагаються від учасника умовами цієї тендерної документації, але не передбачені для нього національним законодавством України, міжнародним законодавством або законодавством країни, в якій зареєстрований учасник, не надаються в складі документів тендерної пропозиції такого учасника. При цьому, на заміну документа, не передбаченого для учасника національним законодавством України, міжнародним законодавством або законодавством країни, в якій він зареєстрований, учасник повинен надати в складі документів тендерної пропозиції аналогічний згідно із законодавством документ (за наявності), та письмове пояснення про причини ненадання документа, що вимагається умовами тендерної документації.  Оригінали офіційних документів, які надаються учасником в складі документів тендерної пропозиції з метою підтвердження їх дійсності та використання на території України, потребують легалізації у встановленому порядку, а саме:  а) за спрощеною процедурою проставлення Апостиля (Apostille) відповідно до статей 3 та 4 Гаазької Конвенції від 05 жовтня 1961 року  або  б) за процедурою консульської легалізації відповідно до Віденської Конвенції «Про консульські зносини» 1963 року  або  в) завірені нотаріально (в разі, якщо документ не потребує легалізації відповідно до укладеної міжнародної угоди (конвенції тощо) між державою Україна та країною, в якій зареєстрований учасник – нерезидент України). В такому випадку учасник – нерезидент України повинен надати пояснення, з посиланням на відповідну міжнародну угоду (конвенцію тощо), укладену між державою Україна та країною, в якій він зареєстрований. |
| 7 | Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів | Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціни яких є вищими ніж очікувана вартість предмета, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен **протягом трьох днів** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій **не менш як на чотири дні.** |
| 2 | Унесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації.  У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель **у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.**  **Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін**, що вносяться.  Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | Зміст тендерної пропозиції та спосіб подання тендерної пропозиції | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону і в тендерній документації, шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації, зокрема:  1) інформації та документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям (відповідно до статті 16 Закону згідно з пунктом 5 розділу 3 тендерної документації;  2) інформації про відсутність підстав, установлених статтею 17 – надається під час подання тендерної пропозиції шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону; (Це не можливо з огляду на вимоги листа польського Мінфіну).  3) інформації та документів, що містять технічний опис предмета закупівлі, в тому числі технічну специфікацію, згідно з пунктом 6 розділу 3 та **додатку № 3 до тендерної документації**;  4) копій реєстраційних та установчих документів, іншої інформації, що підтверджують місце реєстрації учасника та правомірність здійснення господарської діяльності по предмету закупівлі, а саме:  копії документа, що підтверджує місце реєстрації учасника;  копії документа, що підтверджує ведення бізнесу на території Республіки Польща протягом останніх трьох років;  копії документа, що підтверджує сплату учасником податків і відрахування на соціальне страхування за місцем реєстрації учасника;  копії фінансових звітів за останні три роки та копії документів, що підтверджують отримання учасником прибутку за результатами господарської діяльності у звітному періоді;  відомостей про учасника за наступною формою:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Відомості про учасника**1) | | | | 1 | Повне найменування: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 2 | Скорочене найменування: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 3 | Юридична адреса: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 4 | Фактична адреса: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 5 | Посада, прізвище, ім’я та по батькові керівника: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 6 | Номер телефону: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 7 | Електронна пошта: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 8 | Форма власності: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 9 | Назва установчого документа, відповідно до якого учасник здійснює господарську діяльність: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 10 | Основні види господарської діяльності: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 11 | Місце та рік здійснення реєстраційних дій: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 12 | Найменування, код банку та реквізити відкритого(их) рахунку(ів), що будуть зазначені у договорі про закупівлю: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 13 | Ідентифікаційний/реєстраційний код учасника: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 14 | Уповноважена особа учасника на підписання тендерної пропозиції (документів тендерної пропозиції) (прізвище, ім’я по батькові, посада): | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 15 | Уповноважена особа учасника на укладання та підписання договору за результатами процедури закупівлі (прізвище, ім’я по батькові, посада): | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 16 | Інформація про систему оподаткування, на якій перебуває учасник як суб‘єкт підприємницької діяльності: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   1) *Відомості, дані, інформація, що зазначаються учасником процедури закупівлі шляхом заповнення окремих полів у визначених місцях відповідних форм, таблиць, рядків та стовбців;*  5) листа, складеного в довільній формі, який містить інформацію про відсутність господарської діяльності та господарських зав’язків та співпраці з суб’єктами господарювання на тимчасово окупованих територіях та на території російської федерації після 2014 року, що визначені:  Законом України «Про санкції» від 14.08.2014 № 1644-VII.  постановою Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 3.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені пунктом 1пункту 1 вказаної Постанови;  постановою Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  Законом України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII;  інформації щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт як субпідрядника в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю згідно з пунктом 8 розділу 3 тендерної документації;  6) документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції:  для керівника учасника процедури закупівлі – виписка з протоколу зборів засновників, або копія протоколу зборів засновників, або копія розпорядчого документу про призначення на посаду керівника учасника процедури закупівлі, або копія іншого документу, яким підтверджують повноваження керівника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції;  для іншого представника учасника процедури закупівлі – копія довіреності (доручення), виданої керівника учасника на ім’я представника учасника процедури закупівлі, а також виписка з протоколу зборів засновників, або копії протоколу зборів засновників та наказу про призначення на посаду керівника учасника процедури закупівлі, який видав довіреність (доручення), або копія іншого документу, яким підтверджують повноваження представника учасника процедури закупівлі та/або керівника учасника процедури закупівлі, який видав довіреність (доручення);  7) гарантійного листа, що містить безумовну згоду учасника процедури закупівлі укласти договір про закупівлю згідно з проєктом, наведеним в **додатку 1 до тендерної документації;**  8) інших документів та / або інформації, вимоги щодо наявності яких передбачені умовами тендерної документації та законодавством України.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення.  Під час подання тендерної пропозиції учасник не може визначити конфіденційною інформацію про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону. Для забезпечення виконання цих вимог, учасники, при поданні інформації та документів тендерної пропозиції, не визначають їх як конфіденційні.  Документи, що подаються у складі тендерної пропозиції та які містять персональні дані фізичної особи – суб’єкта персональних даних, оприлюднюються та обробляються учасником (володільцем персональних даних) з урахуванням вимог положень Закону України «Про захист персональних даних», та подаються учасником разом із відповідними документами, що підтверджують надану суб’єктом персональних даних згоду володільцю персональних даних на обробку персональних даних.  Вимоги до документів учасника, що подаються у складі тендерної пропозиції шляхом завантаження в електронну систему закупівель:  - документи, що подаються у складі тендерної пропозиції, повинні бути завантажені учасником в електронну систему закупівель у вигляді сканованих документів / копій документів в електронній формі, придатній для машинозчитування (електронний файл у форматі розширення \*.pdf, \*.jpeg та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних (наприклад WinRAR, 7-Zip)), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, з яких такі копії виготовлені та/або у вигляді електронного документа;  - документи, що подаються у складі тендерної пропозиції у формі електронних файлів, повинні бути належного рівня зображення та доступні для перегляду. Забороняється обмежувати перегляд завантажених в електронну систему закупівель документів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб;  - документи, що подаються у складі тендерної пропозиції у формі електронних файлів, повинні мати назву, яка дозволяє ідентифікувати документ відповідно до його змісту, та не повинні містити будь-яких накладень, малюнків, рисунків (наприклад, накладених підписів, печаток, сторонніх позначок тощо).  У випадку, якщо завантажені в електронну систему закупівель електронні документи та/або документи в електронній формі не відповідатимуть вимогам тендерної документації, або такі документи матимуть неповне / нечітке / частково скановане зображення, та/або подані не в повному обсязі, визначеному в самому документі чи нормативно-правовому акті, яким затверджено його форму (обсяг, склад, перелік додатків, тощо), замовник може прийняти рішення про невідповідність тендерної пропозиції учасника вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації.  Замовник не вимагає від учасників документального підтвердження інформації про відповідність вимогам тендерної документації, якщо така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним. |
| 2 | Розмір, вид, строк та умови надання забезпечення тендерної пропозиції (якщо замовник вимагає його надати) | Не вимагається |
| 3 | Застереження щодо випадків, коли забезпечення тендерної пропозиції не повертається учаснику | Не вимагається |
| 4 | Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними | Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель.  Строк, протягом якого тендерні пропозиції залишаються дійсними становить 320 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| 5 | Один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону, підстави, встановлені статтею 17 Закону, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством | Замовник вимагає від учасників процедури закупівлі подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність таким кваліфікаційним критеріям:  - наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід;  1. Для підтвердження відповідності кваліфікаційному критерію «наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід» учасник повинен надати:  1.1. Довідку, складену за нижченаведеною формою, яка містить інформацію про кількісний склад та кваліфікаційний рівень працівників відповідних професій (спеціальностей), які необхідні та безпосередньо будуть залучені для виконання робіт, з копіями відповідних сертифікатів, вказаних у довідці:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Спеціальність (посада) | П.І.Б. | Кваліфікаційний сертифікат (серія, № та дата видачі) | Стаж роботи в галузі, років | Штатний працівник (за сумісництвом) або працівник, що працює за цивільно-правовим договором або іншим договором, або працівник субпідрядника/спів виконавця | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | Всього працівників: | | | | |  |   У довідці має бути зазначена інформація про  Перелік фахівців для надання послуг, що є предметом закупівлі:  -сертифікований провідний інженер-консультант (будівництво)\* з досвідом роботи не менше 3 років, що підтверджується датою видачі сертифікату – не менше 1 особи;  -сертифікований провідний інженер-консультант (будівництво)\* з досвідом роботи не менше 2 років, що підтверджується датою видачі сертифікату – не менше 2 осіб;  -сертифікований інженер з охорони праці (будівництво)\* не нижче ІІ категорії з досвідом роботи не менше 2 років, що підтверджується датою видачі сертифікату – не менше 1 особи;  -сертифікований аудитор безпеки автомобільних доріг\*\* - не менше 1 особи.  \*сертифікат має бути виданий в порядку, встановленому положеннями [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2407-14) «Про акредитацію органів з оцінки відповідності», органами з оцінки відповідності акредитованими на відповідність вимогам ISO/IEC 17024:2012, ДСТУ EN ISO/IEC 17024:2014 в Національному агентстві з акредитації України, що видали сертифікат(и), інформація про сертифікат повинна бути внесена до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва або  \*\* сертифікат має бути виданий в порядку, встановленому положеннями [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2407-14) «Про акредитацію органів з оцінки відповідності», органами з оцінки відповідності акредитованими на відповідність вимогам ISO/IEC 17024:2012, ДСТУ EN ISO/IEC 17024:2014 в Національному агентстві з акредитації України, що видали сертифікат(и), інформація про сертифікат повинна міститись в Реєстрі аудиторів безпеки автомобільних доріг Мінінфраструктури.  Серед переліку інженерно – технічних працівників, вказаних у довідці, обов’язкова наявність в учасника інженера-кошторисника (інженера з проектно-кошторисної роботи або кошторисника або інженера – проектувальника тощо), який пройшов професійну атестацію, що підтверджує його відповідність кваліфікаційним вимогам, пов’язаним зі створенням об’єктів архітектури та спроможності виконання робіт (послуг) в частині кошторисної документації (надається дійсний кваліфікаційний сертифікат інженера-проектувальника в частині кошторисної документації виданий Атестаційною архітектурно-будівельною комісією Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України або Всеукраїнською громадською організацією «Гільдія проектувальників у будівництві» тощо, а у разі проходження періодичного підвищення кваліфікації інженерів-проектувальників разом із кваліфікаційним сертифікатом надається свідоцтво інженера-проектувальника про підвищення кваліфікації).  1.2. Для підтвердження страхування цивільно-правової відповідальності перед третіми особами при здійсненні професійної діяльності, учасник у складі тендерної пропозиції надає оригінал/копію договору страхування та/або страхового полісу сертифікованого інженера - кошторисника, зазначеного у довідці.  1.3. Копії документів, що підтверджують наявність в учасника трудових та/або цивільно-правових відносин із працівниками, вказаними в довідці 1.1.  Якщо для закупівлі робіт замовник встановлює кваліфікаційний критерій, такий як «наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій» та/або «наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід», учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити потужності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців.  У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.  Відповідно до частини першої статті 17 Закону замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;  3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;  4) суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції»;  12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  13) учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.  Відповідно до частині другої статті 17 Закону замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків.  Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  У разі закупівлі послуг або робіт замовник вимагає від учасників процедури закупівлі подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційному критерію (кваліфікаційним критеріям) відповідно до [статті 16](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1250) Закону.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в абзаці першому пункту 44 Особливостей, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в абзаці першому пункту 44 Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 44 Особливостей.  У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 (двадцять) відсотків вартості договору про закупівлю для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  Учасник процедури закупівлі підтверджує відповідність вимогам до польських підприємців, викладених у листі Міністерства фінансів Республіки Польща від 25.04.2017 №DG5.9300.19.2017 (додаток 2) шляхом надання у складі тендерної пропозиції документів   1. що підтверджують сплату усіх податків і зборів соціального страхування – документ (довідку, витяг, тощо), виданий відповідним уповноваженим державним органом Республіки Польща, який містить інформацію про сплату/несплату усіх податків і зборів соціального страхування; 2. що підтверджують фінансову спроможність – фінансові звіти (встановленої форми) за останні три роки і пояснюючі записки (за підписом уповноваженої особи учасника), що містять інформацію про досягнення позитивного фінансового балансу або пояснення причин фінансових втрат за цей період; 3. що підтверджують ведення господарської діяльності на території Республіки Польща мінімум протягом останніх трьох років – документ (довідку, витяг, тощо), виданий відповідним уповноваженим державним органом Республіки Польща, який містить вищезазначену інформацію; 4. що підтверджують ознайомлення та згоду на підписання двох експортних заяв щодо принципів виконання індивідуального контракту в рамках угоди державного фінансування та відсутності підкупу іноземних державних посадових осіб при укладанні експортного контракту – оригінал листа-згоди, що містить вищезазначену інформацію (за підписом уповноваженої особи учасника). |
| 6 | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та технічна специфікація до предмета закупівлі викладена у **Додатку № 3 до тендерної документації**.  Проектні роботи повинні бути виконані відповідно до вимог Технічного завдання І ЕТАПУ **додатку № 3 до тендерної документації**.  Роботи за першою та другою чергою ІІ **ЕТАПУ додатку № 3 до тендерної документації** повинні виконуватися відповідно до розробленої проектної документації та діючих в Україні державних будівельних норм, стандартів і правил.  Якість матеріалів, виробів і конструкцій, що будуть застосовуватися в процесі будівництва, повинна відповідати вимогам відповідних діючих норм і стандартів та проектної документації.  Учасник у складі пропозиції відповідним листом повинен гарантувати, що роботи (замовлені цими торгами) будуть виконані якісно у кількості та терміни встановлені замовником, а також необхідно зазначити що будівельні матеріали та вироби, від яких залежить якість виконаних робіт, буде відповідати вимогам проектів, ДБН, ДСТУ та інших нормативно-правових актів у сфері будівництва.  З метою уникнення необґрунтованого заниження та/або завищення ціни тендерної пропозиції, учасник надає лист в довільній формі в якому інформує Замовника щодо формування цінової пропозиції за цінами на матеріальні ресурси, які відповідають поточним цінам в регіоні (відповідно до «Настанови щодо визначення прямих витрат у вартості будівництва»).  Вимоги щодо необхідності застосування заходів із захисту довкілля. Після закінчення робіт з реконструкції об’єкту територію необхідно очистити від будівельного сміття. Для забезпечення нормального стану навколишнього середовища підрядник зобов’язується:  - своєчасно запобігати виникненню аварійних ситуацій;  - запобігати утворенню та зменшувати обсяги будівельних відходів;  - здійснювати збирання, складування та вивезення на звалище будівельного сміття та відходів, які утворюються при проведенні робіт, визначених договірними зобов’язаннями щодо предмета закупівлі;  - під час експлуатації будівельних машин і механізмів здійснювати заходи щодо зниження токсичності викидів;  - ощадливо використовувати воду та електроенергію;  - не порушувати екологічні права і законні інтереси міської громади. Відповідальність за виконання вимог екологічної безпеки несуть керівники Переможця. В підтвердження можливості виконання вищезазначеного учасник має надати гарантійний лист в складі тендерної пропозиції з викладенням в ньому відповідних заходів по захисту довкілля передбачених по предмету торгів.  Якщо в тексті тендерної документації є посилання на торговельну марку, фірму, патент, конструкцію або тип предмету закупівлі, джерело його походження або виробника, слід вважати, що таке посилання містить вираз «або еквівалент».  Якщо тендерна пропозиція учасника містить неповний перелік, неповні обсяги робіт згідно з технічним завданням та відсутні розрахунки, така тендерна пропозиція буде відхилена як така, що не відповідає умовам тендерної документації. |
| 7 | Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби) | Якщо замовник посилається в тендерної документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов’язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам та видані органами з оцінки відповідності, компетентність яких підтверджена шляхом акредитації або іншим способом, визначеним законодавством.  Роботи виконуються з матеріалів підрядника. Всі матеріали, устаткування, прилади і роботи, включені у тендерну пропозицію, повинні повністю відповідати відповідним міжнародним і українським правилам і стандартам на дату проведення торгів.  Матеріали, які будуть використовуватись учасником для виконання робіт повинні мати сертифікати якості (відповідності), висновки санітарно-епідеміологічної (санітарно-гігієнічної) експертизи. Сертифікати на будівельні матеріали, конструкції, вироби, які будуть використовуватися в роботі та які потребують обов`язковій сертифікації надаються після підписання договору підряду та придбання конкретних матеріальних ресурсів. В складі тендерної пропозиції учасник торгів має надати гарантійний лист щодо надання сертифікатів при виконанні робіт.  Окрім цього, учасники надають інформаційну довідку в довільній формі про якість матеріалів, що будуть застосовуватись при виконанні робіт (зносостійкість, термін служби, екологічна чистота). У даній інформаційній довідці необхідно зазначити, що якість матеріалів, виробів і конструкцій, що будуть застосовані в процесі будівництва, відповідатиме вимогам відповідних діючих норм і стандартів та проектній документації. |
| 8 | Вимога про зазначення учасником у тендерної пропозиції інформації щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника / співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю (у разі закупівлі робіт або послуг) | У разі закупівлі робіт учасник зазначає інформацію щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт як субпідрядника в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, та розміщує в Системі такі документи:  1. Інформацію, згідно з наведеним нижче переліком відомостей, щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт як субпідрядника в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю:   |  |  | | --- | --- | | 1 | Повне найменування | | 2 | Скорочене найменування | | 3 | Юридична адреса Учасника | | 4 | Фактична адреса Учасника | | 5 | Керівництво (прізвище, ім’я по батькові, посада) | | 6 | Телефон | | 7 | Факс | | 8 | Адреса електронної пошти | | 9 | ЄДРПОУ | | 10 | Види робіт | | 11 | Частка участі у відсотках |   2. Копії документів дозвільного характеру субпідрядника на виконання робіт, які передбачається доручити субпідряднику, у разі якщо виконання таких робіт потребує наявності відповідних дозвільних документів згідно із законодавствам України.  3. Лист-згода субпідрядника на виконання запропонованих робіт. |
| 9 | Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції.  Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерної пропозиції. |
| 10 | Ступень локалізації виробництва | Не застосовується |
| 11 | Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерної пропозиції | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме – технічні помилки та описки.  Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерної пропозиції:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  уживання великої літери;  уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерної пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерної документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Тендерна пропозиція, яка міститиме інші помилки, не віднесені до формальних (несуттєвих) відповідно до умов тендерної документації, буде відхилена замовником відповідно до статті 31 Закону. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерних пропозицій** | | |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій | Відповідно до пункту 34 Особливостей, строк для подання тендерної пропозиції не може бути менше, ніж 7 (сім) днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:  **Дата: 01 січня 2023 року.**  Час: **\_\_\_ годин\_\_\_хвилин**.  Відповідно до пункту 33 **Особливостей** тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель.  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій у якому відображається інформація про надані тендерні пропозиції, а саме:  1) унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель;  2) найменування та ідентифікаційний код учасника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;  3) дата та час подання тендерної пропозиції.  електронною системою закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель забезпечує можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання. |
| 2 | Дата та час розкриття тендерних пропозицій | Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги кожного критерію | **Єдиним критерієм оцінки є «Ціна» без ПДВ (значення питомої ваги – 100 %).**  **Розрахунок ціни тендерної пропозиції здійснюється учасником у відповідності до додатку № ~~4~~.**  *Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 цих особливостей.*  *До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.*  До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін тендерних пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.  Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни тендерної пропозиції учасника та приведеної ціни.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 1 % Після оцінки тендерних пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, ***не повинен перевищувати п’яти робочих днів*** з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано ***продовжено замовником до 20 робочих днів***. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені статтею 29 Закону.  Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  ***Аномально низька ціна тендерної пропозиції*** (далі — аномально низька ціна) — ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота) у разі проведення закупівлі по лотах.  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, ***повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.***  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом першим частини 14 статті 29 Закону.  ***Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:***   1. досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; 2. сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника; 3. отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.   За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно із Законом з урахуванням Особливостей.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності **в інформації та/або документах,** що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який **не може бути меншим ніж два робочі дні** до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  **Під невідповідністю** в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, **розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією** (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  **Невідповідністю** в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, **вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником** процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв *(якщо такі вимагались)*, підставам, установленим частиною першою статті 17 цього Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника згідно пункту 41 Особливостей. |
| 2 | Інша інформація | У складі тендерної пропозиції учасник надає інформацію в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”).  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  Факт подання тендерної пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках, факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.  Учасник, який подав тендерну пропозицію вважається таким, що згодний з проектом договору про закупівлю, викладеним **в Додатку 1 до цієї тендерної документації** та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку встановленого в п. 4 Розділу 3 до цієї тендерної документації.  Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  Учасники при подачі тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, ніякі окремі підтвердження не потрібно подавати):  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  - Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз'яснення/нь державних органів або не накладення електронного підпису.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно статті 358 Кримінального Кодексу України. |
| 3 | Відхилення тендерної пропозиції | **Замовник відхиляє тендерну пропозицію** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) **учасник процедури закупівлі**:  -зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону;  -не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  -не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  -не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;  -визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;  -є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/ Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/ Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/ Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/ Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);   * Замовник здійснює закупівлю з урахуванням обмежень, встановлених статтею 13 Закону України від 15 квітня 2014 року № 1207-VII «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2015 № 1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію» (із змінами).   2) **тендерна пропозиція:**  -не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  -викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;  -є такою, строк дії якої закінчився;  -є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  -не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) **переможець процедури закупівлі:**  -відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  -не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 Особливостей;  -не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  -не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  -надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону.  Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) згідно пункту 44 Особливостей.  **Замовник може відхилити тендерну пропозицію** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель **у разі, коли:**  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією **не пізніш як через чотири дні** з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися | **Замовник відміняє відкриті торги у разі:**  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник **протягом одного робочого дня** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  **Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:**  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | Строки укладання договору про закупівлю | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, **не пізніше ніж через 15 днів** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору **може бути продовжений до 60 днів**.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю **не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| 3 | Проєкт договору про закупівлю | Проєкт договору наведено **у Додатку № 1 до тендерної документації.**  Відповідно до ч.1 ст.3 Договору між Урядом України та Урядом Республіки Польща про надання кредиту на умовах пов’язаної допомоги, Контракти, відповідно до яких реалізуються профінансовані за Кредитом проекти, укладаються відповідно до положень цього Договору .  Положення цього Договору мають вищу силу над положеннями внутрішнього законодавства України, які можуть дозволити Уряду України в односторонньому порядку призупинити чи припинити виконання зобов'язань за цим Договором до того часу, як всі зобов'язання за ним будуть виконані.  Відповідно до ч.4 ст.3 Договору між Урядом України та Урядом Республіки Польща про надання кредиту на умовах пов’язаної допомоги, Контракт, укладений відповідно до цього Договору, погоджуються Договірними Сторонами відповідно до такої процедури:   1. Міністерство фінансів України у письмовій формі інформує Міністерство фінансів Республіки Польща про схвалення Контракту відповідними центральними органами виконавчої влади України; 2. надалі, Міністерство фінансів Республіки Польща надає Міністерству фінансів України своє письмове підтвердження Контракту; 3. Контракт набере чинності через 15 (п'ятнадцять) днів з дати надсилання письмового підтвердження Міністерства фінансів Республіки Польща Міністерству фінансів України; 4. процедура узгодження для кожної Договірної Сторони не може перевищувати 45 (сорок п'ять) днів.   Відповідно до ч.3 ст.4 Договору між Урядом України та Урядом Республіки Польща про надання кредиту на умовах пов’язаної допомоги, усі ціни, встановлені відповідно до світових ринкових цін, та ціна Контракту, виражаються в євро.  Відповідно до ч.4 ст.4 Договору між Урядом України та Урядом Республіки Польща про надання кредиту на умовах пов’язаної допомоги, усі товари, які експортуються з Республіки Польща до України за цим Договором, не можуть бути ре-експортовані до третіх країн без письмового дозволу Міністра фінансів Республіки Польща.  Відповідно до ч.2 ст.4 Договору між Урядом України та Урядом Республіки Польща про надання кредиту на умовах пов’язаної допомоги, вартість товарів, робіт та послуг польського походження за Контрактом, який фінансується за цим Договором, не може бути меншою, ніж 60% (шістдесят процентів) від вартості цього Контракту. Детальна інформація про виконання цієї вимоги, включаючи надання відповідних документів, наприклад сертифікатів про походження, може вимагатись від експортера Договірними Сторонами.  Відповідно до ч.1 ст.11 Договору між Урядом України та Урядом Республіки Польща про надання кредиту на умовах пов’язаної допомоги, будь-які податки, збори та інші платежі, які можуть виникнути у зв'язку з виконанням Контрактів, укладених згідно із цим Договором, сплачуються кожною стороною Контракту у її відповідній країні і не фінансуються за рахунок Кредиту. Відповідно до ч.2 ст.11 Договору між Урядом України та Урядом Республіки Польща про надання кредиту на умовах пов’язаної допомоги, товари, роботи та послуги що фінансуються відповідно до Контрактів звільняються від сплати будь-яких податків, мит чи інших зборів або обов'язкових платежів, які встановлені Україною чи на її території у відповідності до чинного законодавства України. |
| 4 | Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів з урахуванням особливостей, визначених Договором між Урядом України та Урядом Республіки Польща про надання кредиту на умовах пов’язаної допомоги», ратифікованим Законом України «Про ратифікацію від 03.02.2016р. № 977-VІІІ, Законом України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VІІІ із змінами і доповненнями, постановою Кабінету Міністрів України від 14.02.2017 № 73 «Деякі питання реалізації Договору між Урядом України та Урядом Республіки Польща про надання кредиту на умовах пов’язаної допомоги».  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:   * визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті; * перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі; * перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.   У разі необхідності перерахунку ціни тендерної пропозиції без зменшення обсягу переможець має надати такий перерахунок замовнику під час укладання договору.  ***Переможець*** процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю (у строк, що не перевищує **чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір )** повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю шляхом завантаження інформації в електронну систему закупівель або направлення інформації на електронну адресу: tender-dms@customs.gov.ua або направлення інформації на поштову адресу замовника, а саме: 04119, місто Київ, вулиця Дегтярівська, будинок 11г.  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  *У випадку ненадання переможцем інформації про право підписання договору про закупівлю переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю та підлягає відхиленню на підставі абз. 2 підпункту 3 пункту 41 Особливостей.*  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей. |
| 5 | Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 цих особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 46 Особливостей. |
| 6 | Розмір, вид, строк та умови надання, повернення та неповернення забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає таке забезпечення надати) | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |