

ДОГОВІР 44-7461-CP
про закупівлю робіт за кошти місцевого бюджету

м. Сміла

«16» 11 2023р.

Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради (далі - Замовник), в особі начальника управління Авраменка Євгенія Олександровича, що діє на підставі Положення про управління та Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «РОСТДОРСТРОЙ» (далі - Підрядник), в особі директора Андрюшина Олексія Степановича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, при спільному згадуванні - Сторони, а кожен окремо - Сторона, керуючись вимогами чинного законодавства України, дійшли спільної згоди укласти даний договір про закупівлю робіт, далі - Договір, про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Підрядник зобов'язується у відповідності до умов даного Договору виконати роботи з: «Капітальний ремонт дорожнього покриття вул. Орлова м. Сміла Черкаської обл. (додаткові роботи)» (далі - Роботи), код «Єдиний закупівельний словник» ДК 021:2015 - 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація, а Замовник зобов'язується прийняти ці роботи та оплатити їх.

1.2. Підрядник повинен виконати передбачені Договором роботи, якість яких відповідає умовам державних стандартів, будівельних норм і правил, інших нормативних документів, проектно-кошторисної документації і Договору.

1.3. Кількість та обсяги Робіт повинні відповідати проектно-кошторисній документації.

1.4. Підписання цього договору Сторонами свідчить про те, що Замовник надав Підряднику усю необхідну документацію, відповідно до якої Підрядник зобов'язується виконати Роботи.

2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ВИКОНАНИХ РОБІТ

2.1. При виконанні Робіт Підрядник використовує свої матеріали. У випадку виявлення Замовником фактів використання Підрядником неякісних матеріалів, Підрядник зобов'язаний негайно замінити такі матеріали за свій рахунок, або відшкодувати завдані Замовнику збитки підтверджені належними документами.

2.2. Підрядник виконує Роботи власними силами та засобами. Залучення субпідрядників для виконання окремих видів Робіт по даному Договору допускається лише зі згоди Замовника. При цьому Підрядник несе перед Замовником повну відповідальність за неналежне виконання субпідрядником зобов'язань Підрядника за цим Договором.

2.3. Підписанням даного Договору Сторони підтверджують, що Замовник належним чином передав Підряднику майданчик для виконання Робіт та всю документацію, необхідну для виконання Робіт за цим Договором.

2.4. Приймання - передача робіт за цим Договором здійснюється за Актом приймання-передачі виконаних робіт форми КБ-2 та довідкою форми КБ-3. Після завершення виконання Робіт Підрядник передає Замовнику два примірники Акта приймання-передачі виконаних робіт. Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання Акта приймання-передачі перевіряє обсяги виконаних Робіт, їх якість та відповідність умовам Договору та підписує Акт приймання-передачі, після чого повертає один екземпляр Акта Підряднику або надає Підряднику мотивовану письмову відмову від підписання Акта з вказівкою на недоліки, виявлені у виконаних Роботах. Вказані недоліки підлягають усуненню Підрядником за його рахунок протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту отримання письмової відмови Замовника. Акт приймання-передачі при цьому підписується негайно після усунення відповідних недоліків Підрядником.

2.5. У разі не підписання Замовником Акта приймання-передачі виконаних робіт чи не подання мотивованої письмової відмови від підписання Акта з вказівкою на недоліки в строк 3 (трьох) днів з моменту отримання Акта приймання-передачі, такий Акт приймання-передачі виконаних робіт вважаються підписаним а Роботи підлягають оплаті.

3. СТРОК ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.1. Строк (термін) виконання Робіт: з дати підписання Договору по **31.12.2023 року** (згідно Календарного графіка - Додаток 2 до Договору).

3.2. Строки виконання Робіт можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір у разі:

- виникнення обставин непереборної сили;
- порушення умов фінансування;
- інших обставин за взаємною згодою Сторін.

3.3. Місце виконання Робіт: **вул. Орлова, м. Сміла, Черкаська область.**

3.4. При виникненні несприятливих погодних умов, а саме низької температури, випадання опадів, строки виконання Робіт підлягають перенесенню тільки на термін зупинки виконання Робіт, пов'язаних з несприятливими погодними умовами, що оформляється додатковою угодою.

4. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Ціна Договору визначається на підставі договірної ціни (Додаток 1 до Договору) і становить: **545 517 грн. 72 коп. (п'ятсот сорок п'ять тисяч п'ятсот сімнадцять гривень 72 копійки), у т.ч. ПДВ 90 919 грн. 62 коп.**

4.2. Договірна ціна є твердою.

4.3. Порядок здійснення оплати: згідно бюджетного законодавства.

4.4. Розрахунки за виконані Роботи здійснюються поетапно у безготівковій формі по факту виконання Робіт на підставі наданих Підрядником Актів приймання-передачі виконаних робіт форми КБ-2в та довідок форми Ф. КБ-3 з відстрочкою платежу до 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з дня підписання Акта приймання-передачі виконаних робіт.

4.5. Платіжні (фінансові) зобов'язання Замовника за Договором щодо оплати вартості виконаних Робіт виникають лише при наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань та за умови надходження коштів для оплати цих Робіт на казначейський рахунок Замовника.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Підрядник зобов'язаний:

5.1.1. Своїми силами і засобами виконати Роботи у відповідності з умовами даного Договору, вимогами чинного законодавства, державних будівельних норм та правил, в обсязі та у термін, передбачений цим Договором.

5.1.2. Передати Замовнику належно виконані Роботи.

5.1.3. Використовувати для виконання Робіт якісні матеріально-технічні ресурси, які забезпечені відповідними технічними паспортами та сертифікатами.

5.1.4. У випадку виявлення Замовником фактів використання Підрядником неякісних матеріалів чи матеріалів, тип та характеристика яких не відповідають умовам, що звичайно ставляться чи умовам цього Договору, Підрядник зобов'язаний негайно, але не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту одержання повідомлення Замовника, замінити такі матеріали за свій рахунок.

5.1.5. Забезпечити представнику Замовника усі належні умови для здійснення контролю (технічного та авторського нагляду) за виконанням Робіт, в тому числі надавати на вимогу представника Замовника усі необхідні документи та пояснення щодо виконання окремих видів Робіт.

5.1.6. Ліквідувати недоробки і недоліки, що виникли з його вини і виявлені в ході приймання виконаних Робіт.

5.1.7. Власними силами та засобами, за свій рахунок усунути недоліки у виконаних Роботах, виявлені протягом гарантійного терміну, передбаченого даним Договором.

5.2. Замовник зобов'язаний:

5.2.1. Прийняти Роботи, належно виконані Підрядником та підписати Акт приймання-передачі протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту його отримання й повернути один екземпляр Підряднику або надати Підряднику мотивовану письмову відмову від підписання Акта приймання-передачі з вказівкою на недоліки, виявлені у виконаних Роботах.

5.2.2. Проводити розрахунки за виконані Роботи в порядку та на умовах визначених цим Договором.

5.3. Права Підрядника:

5.3.1. Отримати оплату за виконані Роботи.

5.3.2. Залучати для виконання окремих видів Робіт субпідрядні організації (тільки за згодою Замовника).

5.3.3. Зупинити виконання Робіт у випадку відсутності чи затримки фінансування.

5.3.4. Ініціювати внесення змін у Договір або достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це його у строк за 15 (п'ятнадцять) календарних днів.

5.4. Права Замовника:

5.4.1. Отримати від Підрядника належно виконані Роботи згідно цього Договору.

5.4.2. Відмовитися від прийняття закінчених Робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у технічному завданні та Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою.

5.4.3. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено Договором. У такому разі збитки завдані Замовнику відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни.

5.4.4. Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не виконав Роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим.

5.4.5. Достроково розірвати Договір у разі виявлення недоліків виконаних Робіт, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою, а також невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його у строк 10 (десять) календарних днів з дати прийняття рішення про необхідність розірвання Договору.

5.4.6. Контролювати стан та якість виконання Робіт і вимагати від Підрядника за рахунок останнього усувати виявлені відхилення від кошторису та переробляти неякісно виконані Роботи.

5.4.7. Замовник має право у будь-який час перевірити хід і якість виконання Робіт, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника.

5.4.8. У випадку виявлення фактів використання Підрядником неякісних матеріалів чи матеріалів, тип та характеристика яких не відповідають умовам, що звичайно ставляться чи умовам цього Договору, державним нормам та правилам, вимагати від Підрядника негайної (не пізніше 3 робочих днів з моменту одержання повідомлення Замовника) заміни таких матеріалів за його рахунок.

5.4.9. Зменшувати обсяг виконання Робіт та загальну вартість Договору залежно від реального фінансування видатків.

5.4.10. Вимагати від Підрядника безоплатного усунення недоліків у виконаних Роботах, виявлених протягом гарантійного терміну, передбаченого цим Договором чи законом.

6. ГАРАНТІЙНИЙ СТРОК

6.1. Підрядник гарантує, що виконані ним Роботи за цим Договором відповідають діючим будівельним нормам, правилам з охорони праці. Підрядник гарантує якість закінчених Робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

6.2. Гарантійний строк на дані Роботи становить 10 (десять) років. Гарантійний строк на матеріали та обладнання відповідає гарантійному терміну виробника даної продукції. Перебіг гарантійного строку розпочинається з дати підписання Сторонами кінцевого Акта приймання-передачі виконаних робіт.

6.3. У разі виявлення протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у виконаних роботах, Замовник, протягом 5 (п'яти) робочих днів після їх виявлення, повідомляє про це Підрядника і запрошує його для складання Акта, де має бути зазначено порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Підрядник не з'явиться без поважних причин у визначений в запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання Акта незалежних експертів. Акт, складений без участі Підрядника, надсилається йому для виконання протягом 5 (п'яти) робочих днів після складання.

6.4. Підрядник протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту підписання Акта Сторонами, власними та/або залученими силами й засобами (за власний рахунок) зобов'язується усунути всі недоробки та недоліки, виявлені та зафіксовані Замовником. Вказаний термін може бути продовжений за згодою Замовника лише у випадку, якщо усунення недоліків з технічних причин потребує значного часу.

7. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ МАТЕРІАЛЬНИМИ РЕСУРСАМИ ТА ВАРТІСТЬ МАТЕРІАЛЬНИХ РЕСУРСІВ

7.1. Підрядник здійснює замовлення, поставку, приймання, розвантаження, складування, зберігання, подачу на об'єкт матеріалів, конструкцій, виробів, контролює якість, кількість і комплектність ресурсів, що поставляються відповідно до технічних паспортів, сертифікатів і інших документів, що засвідчують їх якість. Підрядник відповідає за їх якість і відповідність матеріальних ресурсів вимогам, установленим нормативними документами і кошторисною документацією до Договору.

7.2. Підрядник забезпечує роботи матеріальними ресурсами, необхідними для виконання Робіт.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. За невиконання або неналежне виконання своїх договірних зобов'язань винна Сторона несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

8.2. Порухення зобов'язань за Договором є підставою для застосування господарських санкцій, передбачених Господарським кодексом України та іншими законами.

8.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання своїх зобов'язань за Договором Підрядник сплачує Замовнику за кожний день прострочення неустойку (пеню), у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який сплачується неустойка (пеня), від ціни невиконаних Робіт.

8.4. При не надходженні або невчасному надходженні бюджетних коштів на рахунок Замовника для сплати за виконані Роботи, штрафні санкції до Замовника не застосовуються.

8.5. Сплата санкцій і відшкодування збитків не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

8.6. Під час виконання Робіт за даним Договором Підрядник самостійно несе відповідальність за дотримання правил та норм з охорони праці, пожежної безпеки, охорони навколишнього природного середовища.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за порушення договірних зобов'язань, якщо вони зумовлені обставинами непереборної сили, що перешкоджають належному виконанню цього Договору.

9.2. До обставин непереборної сили, що можуть вплинути на виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, належать обставини та події надзвичайного характеру, що не залежать від волі Сторін і які Сторони не могли передбачити, уникнути або запобігти прийнятими необхідними і достатніми заходами.

9.3. Сторона, яка не має можливості виконувати свої зобов'язання через обставини непереборної сили, повинна повідомити про це іншу Сторону в 5 (п'яти) денний термін з моменту їх виникнення, підтверджуючи це відповідними документами. Несвоєчасність повідомлення позбавляє цю Сторону права посилається на такі обставини надалі. Строк дії обставин непереборної сили підтверджується довідкою компетентного органу.

9.4. Строк виконання зобов'язань за цим Договором продовжується на строк дії обставин непереборної сили або усунення їх наслідків.

9.5. У разі, якщо строк дії обставин непереборної сили перевищує 3 (три) місяці, це може бути підставою для розірвання цього Договору з ініціативи будь-якої Сторони, з дотриманням порядку щодо письмового узгодження розірвання Договору з іншою Стороною.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

10.1. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

10.2. Даний Договір є укладеним з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін та діє до **31.12.2023 року** або до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

10.3. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним цивільним законодавством.

10.4. Умови даного Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням додаткової угоди.

10.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором

третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

10.6. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками Сторін у кожному окремому випадку.

10.7. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України в судовому порядку.

10.8. Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку:

- прострочення Підрядником виконання Робіт на строк більше ніж 30 (тридцять) календарних днів (крім випадків відсутності фінансування чи інших форс-мажорних обставин);
- з підстав, передбачених п. 5.4.4, 5.4.5. цього Договору. Істотними порушеннями для умов цього договору будуть вважатися - систематичні (три і більше разів) порушення Підрядником умов цього Договору.

10.9. Підрядник має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку:

- систематичного (три і більше разів) порушення Замовником умов цього Договору, повідомивши у строк передбачений у п. 5.3.4. цього Договору;
- затримки здійснення Замовником розрахунків за виконані Роботи більш як на 30 (тридцять) календарних днів.

10.10. У випадку припинення дії цього Договору розрахунки проводяться за фактично виконаний обсяг Робіт, з врахуванням заподіяних збитків та штрафних санкцій, нарахованих згідно з умовами даного Договору та чинного законодавства.

10.11. Розірвання цього Договору в односторонньому порядку за наявності на це визначених цим Договором підстав відбувається шляхом направлення Стороною, яка має намір його розірвати, письмового повідомлення про розірвання цього Договору іншій Стороні з відповідним належним обґрунтуванням. Цей Договір вважається розірваним в односторонньому порядку з дати, вказаної у письмовому повідомленні про його розірвання.

10.12. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених п.19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, які затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 та іншими нормами чинного законодавства України.

10.13. Усі додатки до даного Договору є його невід'ємними частинами.

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Додаток 1 - «Договірна ціна».

11.2. Додаток 2 - «Календарний графік виконання робіт».

11.3. Додаток 3 - «Календарний план-графік фінансування робіт».

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Управління житлово-комунального
господарства виконавчого комітету
Смілянської міської ради

юридична та поштова адреса:

20700, Черкаська область, м. Сміла,

вул. Севастопольська, буд. 58

Код ЄДРПОУ 25673697

IBAN: UA308201420344231021400036870

Держказначейська служба України м. Київ

Телефон: (04733) 24304

Електронна адреса: gkxsmila@ukr.net



С.О. АВРАМЕНКО

ПІДРЯДНИК:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «РОСТДОРСТРОЙ»

юридична та поштова адреса:

65009, Одеська область, м. Одеса,

вул. Генуезька, буд. 1-А

Код ЄДРПОУ 33658865

IBAN: UA2132820900000026006311137001

в ПАТ Акціонерний Банк «Південний»

МФО 328209

Телефон: (048) 7847530

Електронна адреса: rost-ptd@ukr.net



О.С. АНДРЮШИН

М.П.

Замовник Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради
(назва організації)
Підрядник Товариство з обмеженою відповідальністю "Ростдорстрой"
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

Капітальний ремонт дорожнього покриття вул. Орлова м. Сміла Черкаської обл. (Додаткові роботи)

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 01.11.2023

№ Ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, у тому числі	387,39244	387,39244	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	77,62939	77,62939	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	215,27385	215,27385	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	94,48920	94,48920	-
2	Розрахунок N4	Загальновиробничі витрати	49,82757	49,82757	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
		в т.ч. зворотні суми	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	437,22001	437,22001	-
7	Розрахунок N9	Прибуток	11,52014	11,52014	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	5,85795	-	5,85795
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-

1	2	3	4	5	6
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
		Разом (ч.ч 1-10)	454,59810	448,74015	5,85795
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	-	-	-
		Разом договірна ціна крім ПДВ	454,59810	448,74015	5,85795
12		Податок на додану вартість	90,91962	-	90,91962
		Всього договірна ціна	545,51772		
		в т.ч. зворотні суми:			



Начальник управління

Є.О. Авраменко



Директор

Андрюшин О.С.

Додаток № 2
до Договору № 44-7461-CP
від «16» 11 2023р.

Календарний графік виконання робіт:
«Капітальний ремонт дорожнього покриття вул. Орлова м. Сміла
Черкаської обл. (Додаткові роботи)»

№ п/п	Адреса та назва об'єкту	Перелік робіт	Термін виконання робіт	
			Початок	Закінчення
1	вул. Орлова м. Сміла Черкаської обл.	Капітальний ремонт дорожнього покриття вул. Орлова м. Сміла Черкаської обл. (Додаткові роботи)	« <u>16</u> » <u>11</u> 2023р.	« <u>31</u> » <u>12</u> 2023р.

ЗАМОВНИК:

**УПРАВЛІННЯ ЖИТЛОВО-
КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ
СМІЛЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**



Є.О. Авраменко

ВИКОНАВЕЦЬ:

**Товариство з обмеженою відповідальністю
«Ростдорстрой»**



О.С. Андрюшин

Додаток № 3
до Договору № 44-7461-CP
від «16» 11 2023р.

Календарний план-графік фінансування робіт:
«Капітальний ремонт дорожнього покриття вул. Орлова м. Сміла
Черкаської обл. (Додаткові роботи)»

№ п/п	Адреса об'єкту	Перелік робіт	Порядок здійснення оплати
1	вул. Орлова м. Сміла Черкаської обл.	Капітальний ремонт дорожнього покриття вул. Орлова м. Сміла Черкаської обл. (Додаткові роботи)	545517,72 грн. « <u>31</u> » <u>12</u> 2023р.

ЗАМОВНИК:

**УПРАВЛІННЯ ЖИТЛОВО-
КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ
СМІЛЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

Начальник управління



Є.О. Авраменко

ВИКОНАВЕЦЬ:

**Товариство з обмеженою відповідальністю
«Ростдорстрой»**

Директор



О.С. Андрюшин

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

**Начальник Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету
Смілянської міської ради**

Авраменко Євгеній Олександрович
Наказ від 15.11.2023 р. № 102

ОБГРУНТУВАННЯ ПІДСТАВИ

для здійснення закупівлі згідно з підпунктом 8 пункту 13 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою від 12.10.2022 № 1178 (далі - *Особливості*).

Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:

Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради, 20700, Україна, Черкаська область, місто Сміла, вулиця Севастопольська, будинок 58, код ЄДРПОУ: 25673697.

Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі й частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності):

"Капітальний ремонт дорожнього покриття вул. Орлова м. Сміла Черкаської обл. (додаткові роботи)" (далі - *Закупівля*), код "Єдиний закупівельний словник" ДК 021:2015 - 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація.

Вид закупівлі:

Закупівля без застосування відкритих торгів.

Підстави для здійснення закупівлі:

Відповідно до підпункту 8 пункту 13 *Особливостей* у замовника після укладення договору про закупівлю виникла необхідність у закупівлі додаткових робіт чи послуг, пов'язаних з предметом закупівлі основного договору, в того самого виконавця робіт/надавача послуг. Можливість і умови виконання таких додаткових робіт чи надання послуг можуть бути передбачені в основному договорі про закупівлю, укладеному за результатами проведення закупівлі. Закупівля додаткових робіт чи послуг у того самого виконавця робіт/надавача послуг здійснюється протягом трьох років після укладення договору про закупівлю, якщо загальна вартість таких робіт чи послуг не перевищує 50 відсотків ціни основного договору про закупівлю, укладеного за результатами проведення закупівлі.

Обґрунтування підстави для здійснення закупівлі:

Відповідно до статті 64 Конституції України в умовах воєнного або надзвичайного стану тимчасово можуть встановлюватись окремі обмеження прав і свобод із обов'язковим зазначенням строку дії цих обмежень.

Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 (зі змінами) термін дії воєнного стану встановлено до **14.02.2024 року**.

Статтею 4 Указу № 64 Кабінету Міністрів України постановлено невідкладно:

1) ввести в дію план запровадження та забезпечення заходів правового режиму воєнного стану в Україні;

2) забезпечити фінансування та вжити в межах повноважень інших заходів, пов'язаних із запровадженням правового режиму воєнного стану на території України.

Стаття 12¹ Закону України «Про правовий режим воєнного стану» передбачає, що Кабінет Міністрів України в разі введення воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях:

1) працює відповідно до Регламенту Кабінету Міністрів України в умовах воєнного стану;

2) розробляє та вводить в дію План запровадження та забезпечення заходів правового режиму воєнного стану в окремих місцевостях України з урахуванням загроз та особливостей конкретної ситуації, яка склалася.

Згідно з сьомим абзацом пункту 5 частини 1 статті 20 Закону України від 27.02.2014 № 794 «Про Кабінет Міністрів України» Кабінет Міністрів України здійснює керівництво єдиною системою цивільного захисту України, мобілізаційною підготовкою національної економіки та переведенням її на режим роботи в умовах надзвичайного чи воєнного стану.

З метою невідкладного забезпечення заходів правового режиму воєнного стану, до яких у тому числі входить здійснення публічних закупівель, частиною 3⁷ розділу X «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - **Закон**) встановлено, що на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування особливості здійснення закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених цим Законом, визначаються Кабінетом Міністрів України із забезпеченням захищеності таких замовників від воєнних загроз.

На виконання цієї норми **Закону** урядом були прийняті **Особливості**.

Положеннями **Особливостей** передбачено підставу для здійснення закупівлі за **підпунктом 8 пункту 13**: придбання замовниками товарів і послуг (крім послуг з поточного ремонту), вартість яких становить або перевищує 100 тис. гривень, послуг з поточного ремонту, вартість яких становить або перевищує 200 тис. гривень, робіт, вартість яких становить або перевищує 1,5 млн гривень, може здійснюватися без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару у разі, коли у замовника після укладення договору про закупівлю виникла необхідність у закупівлі додаткових робіт чи послуг, пов'язаних з предметом закупівлі основного договору, в того самого виконавця робіт/надавача послуг. Можливість і умови виконання таких додаткових робіт чи надання послуг можуть бути передбачені в основному договорі про закупівлю, укладеному за результатами проведення закупівлі. Закупівля додаткових робіт чи послуг у того самого виконавця робіт/надавача послуг здійснюється протягом трьох років після укладення договору про закупівлю, якщо загальна вартість таких робіт чи послуг не перевищує 50 відсотків ціни основного договору про закупівлю, укладеного за результатами проведення закупівлі.

Обсяг закупівлі визначається на підставі річного планування, а також з урахуванням потреби замовника на період на період **2023 року**.

Відповідно до **Листа від 15.08.2023р. № 15/08/23/р** та **Акта від 18.08.2023р.** існує потреба у здійсненні **Закупівлі**.

Управлінням житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради укладено договір на виконання робіт "**Капітальний ремонт дорожнього покриття вул. Орлова м. Сміла Черкаської обл.**" за результатами закупівлі. Натомість є необхідність додаткового проведення будівельних робіт які зазначені в **Листі від 15.08.2023р. № 15/08/23/р**, що виникла безпосередньо в процесі виконання будівельних робіт (**Лист від 15.08.2023р. № 15/08/23/р** та **Акт від 18.08.2023р.** додаються).

Водночас, як передбачено чинним законодавством, під час здійснення закупівель замовники повинні дотримуватися принципів здійснення публічних закупівель.

Отже, враховуючи зазначене, з метою дотримання принципу ефективності закупівлі, якнайшвидшого забезпечення наявної потреби Замовника в умовах воєнного стану Замовник прийняв рішення щодо здійснення **Закупівлі** без застосування відкритих торгів та застосування під час здійснення **Закупівлі**, як виняток, підстави за **підпунктом 8 пункту 13 Особливостей**: придбання замовниками товарів і послуг (крім послуг з поточного ремонту), вартість яких становить або перевищує 100 тис. гривень, послуг з поточного ремонту, вартість яких становить або перевищує 200 тис. гривень, робіт, вартість яких становить або перевищує 1,5 млн гривень, може здійснюватися без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару у разі, коли у замовника після укладення договору про закупівлю виникла необхідність у закупівлі додаткових робіт чи послуг, пов'язаних з предметом закупівлі основного договору, в того самого виконавця робіт/надавача послуг. Можливість і умови виконання таких додаткових робіт чи надання послуг можуть бути передбачені в основному договорі про закупівлю, укладеному за результатами проведення закупівлі. Закупівля додаткових робіт чи послуг у того самого виконавця робіт/надавача послуг здійснюється протягом трьох років після укладення договору про закупівлю, якщо загальна вартість таких робіт чи послуг не перевищує 50 відсотків ціни основного договору про закупівлю, укладеного за результатами проведення закупівлі, і укладення договору.

З огляду на викладене, рішення щодо проведення закупівлі відповідає чинному законодавству.

За результатами закупівлі, здійсненої відповідно до цього пункту, замовники оприлюднюють в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання

електронної системи закупівель, відповідно до пункту 3⁸ розділу Х «Прикінцеві та перехідні положення» Закону.

Разом зі звітом про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, замовник оприлюднює в електронній системі закупівель договір про закупівлю та додатки до нього, а також обґрунтування підстави для здійснення замовником закупівлі відповідно до пункту 13 *Особливостей*.

Перелік документів, якими підтверджується наявність підстави для застосування виключення за Особливостями:

1. Лист від 15.08.2023р. № 15/08/23/p;
2. Акт від 18.08.2023р.

Уповноважена особа



Олександр СОКОЛОВСЬКИЙ

Розішено

Отримав
16.08.23

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "РОСТДОРСТРОЙ"

вул. Генуезька, 1-А, м. Одеса, 65009; тел. (048) 784 75 30, факс (048) 784 75 31;
р/р 26006311137001 в ПАТ АБ "Південний", МФО 328209, код за ЄДРПОУ 33658865

вих. № 15/08/23/р від "15" серпня 2023 р.

Управління житлово -
комунального господарства
виконавчого комітету
Смілянської міської ради

В ході виконання робіт по договору № 12-7461-СФ від "23 " червня 2023 року " Капітальний ремонт дорожнього покриття вул. Орлова м. Сміла Черкаської обл." ТОВ «РДС» було виявлено різноманітні відхилення фактичної обстановки на місцях від прийнятих проектних рішень, а саме:

- Улаштування підстильних та вирівнювальних шарів основи з щебенево-піщаної суміші С-7;
- Установлення бортових каменів бетонних і залізобетонних при цементнобетонних покриттях;
- Сполучення з існуючим асфальтобетонним покриттям;
- Нанесення горизонтальної дорожньої розмітки;
- Завезення ґрунту та посів газонних трав;

Просимо, Вас, прийняти до розгляду дане питання, для забезпечення проведення робіт у відповідності до нормативних вимог якості.

Директор



О.С. Андрушин

ЗАТВЕРДЖЕНО

Управління житлово-комунального
господарства виконавчого комітету СМР

(назва організації, що затверджує)

начальник УЖКГ Є. О. Авраменко
(посада, підпис, ініціали, прізвище)

" 18 " 08 2023 р.

Акт

Ми, що нижче підписалися, уповноважені представники:

Заступник начальника УЖКГ - начальник відділу благоустрою – Дем'яненко І.В.

Інженер з технічного нагляду - Лиходєдов Л.Б.

Головний інженер проєкту - Багацький П.І.

Начальник ділянки ТОВ «РОСТДОРСТРОЙ» - Удалов М.С.

склали цей акт про те, що:

Під час виконання робіт згідно договору про закупівлю № 12-7461-СФ від 23.06.2023 року на **«Капітальний ремонт дорожнього покриття вул. Орлова м. Сміла Черкаської обл.»** (далі - Договір) виникла необхідність виконання додаткових робіт, які не були передбаченні робочим проєктом на **«Капітальний ремонт дорожнього покриття вул. Орлова м. Сміла Черкаської обл.»**, а саме:

- Улаштування підстильних та вирівнювальних шарів основи з щебенево-піщаної суміші С-7;
- Установлення бортових каменів бетонних і залізобетонних при цементнобетонних покриттях;
- Сполучення з існуючим асфальтобетонним покриттям;
- Нанесення горизонтальної дорожньої розмітки;
- Завезення ґрунту та посів газонних трав.

Вище вказані роботи не перевищують 50% ціни основного Договору укладеного за результатом проведення закупівлі. Дані зміни не вплинуть на характер робіт передбачених у Договорі.

УЗГОДЖЕНО:

Заступник начальника УЖКГ -
начальник відділу благоустрою

Інженер з технічного нагляду

Головний інженер проєкту

Начальник ділянки ТОВ
«РОСТДОРСТРОЙ»

Дем'яненко І.В.

Лиходєдов Л.Б.

Багацький П.І.

Удалов М.С.

