

ДОГОВІР
про надання послуг № 247

м. Хмельницький

«15» 05 2023 р.

ФІЗИЧНА ОСОБА ПІДПРИЄМЕЦЬ ТЕР-ГРИГОР'ЯН ВАРДАН ХАЧАТУРОВИЧ, в особі що діє на підставі Виписки і є платником спрощеної системи оподаткування 2%, з іншого боку іменований надалі «Виконавець», з однієї сторони та,

Комунальне підприємство по будівництву, ремонту та експлуатації доріг виконавчого комітету Хмельницької міської ради, в особі в.о. директора Засоренка Віталія вікторовича, який діє на підставі розпорядження Хмельницького міського голови № 54-в від 17.02.2023р, іменований надалі «Замовник», з другої сторони, а разом, тут і надалі – «Сторони», та кожна окремо – «Сторона», уклали даний Договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. У порядку та умовах, визначених цим Договором, Виконавець надає Замовнику **послуги оренди автомобільного транспорту** (далі по тексті «Техніка») на об'єктах Замовника згідно коду (ДК 021:2015: 60180000-3 Прокат вантажних транспортних засобів із водієм для перевезення товарів (номенклатурна позиція – 60181000-0 Прокат вантажних автомобілів із водієм), а Замовник приймає надані послуги та оплачує їх вартість на умовах цього Договору.

1.2. Вартість послуг узгоджується сторонами в наступній таблиці:

№	Тип техніки	Марка	Державний номер	Рік випуску	Ціна за роботу 1 год. без ПДВ, грн.	Загальна кількість Год.
1	Екскаватор-навантажувач	JCB	29464BX	2003	1000,00	72

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Послуги щодо експлуатації Техніки надаються Виконавцем за заявкою Замовника, яка направляється у письмовому вигляді (факсом) або усно. В заявці зазначається місце проведення робіт, дату початку робіт, термін роботи (мінімум - 1 машино-змінa (8 годин), а також інші умови, які ускладнюють процес експлуатації (в разі їх наявності).

2.2. Замовник повинен надати заявку на послуги Техніки не пізніше ніж за добу, що передує дню в якому потрібно отримати послуги.

2.3. Час фактичного надання послуг фіксується уповноваженими на те представниками Сторін (час початку та час закінчення надання послуги) в змінному рапорті Виконавця.

2.4. Об'єм та вартість наданих послуг Технікою визначається в Акті прийому-передачі наданих послуг (надалі - Акт) та/або у рахунках-фактурах до цього Договору на підставі даних змінних рапортів. Звітний період – доба.

2.4.1. Виконавець зобов'язується протягом трьох робочих днів після закінчення звітного періоду, в якому надавалися Послуги, надати Замовнику для підписання Акт у двох примірниках.

2.4.2. Замовник зобов'язується не пізніше трьох робочих днів з моменту отримання Акту підписати його та надати його Виконавцеві.

2.5. Доставка техніки на об'єкт Замовника та її повернення здійснюється Виконавцем

2.6. Невід'ємною частиною договору є калькуляція наданих послуг техніки що наведена в Додатку 1.

2. ЦІНА ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість послуг Виконавця за цим Договором та вартість доставки Техніки вказана в п.1.2. Договору. Оплата праці персоналу, що обслуговує Техніку, вартість паливно-мастильних матеріалів входить до ціни послуги.

3.2. Загальна сума Договору **72000,00 грн. без ПДВ (Сімдесят дві тисячі грн. 00 коп).**

3.3. Закупівля послуг за цим Договором фінансується за рахунок коштів бюджету Хмельницької міської територіальної громади.

3.4. Розрахунки за надані послуги здійснюються на умовах відстрочення платежу протягом **10 банківських днів** від дати надання послуг Замовнику, при умові отримання від Виконавця документів, передбачених п.2.4., цього Договору, та документів, що стосуються послуг, які

передбачені цим Договором. У разі затримки бюджетного фінансування – розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі послуг на свій реєстраційний рахунок в ГУ ДКСУ у Хмельницькій області.

3.5. Замовник здійснює оплату за фактично надані послуги Техніки протягом 10-и (десяти) календарних днів з дати підписання акта здачі-приймання робіт (надання послуг), при умові прийняття Замовником результатів цих послуг.

3.6. Простій техніки на об'єкті з вини Замовника, або в наслідок недосконалої організації процесу виконання робіт, оплачується Замовником згідно тарифів, що вказані у п.1.2. даного Договору.

3.7. Усі розрахунки здійснюються в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

3.8. Замовник вважається таким, що оплатив послуги Техніки в момент зарахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця згідно реквізитів, зазначених в рахунку-фактурі.

4. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

4.1. Виконавець за цим Договором зобов'язується:

4.1.1. Надавати послуги Техніки у відповідності до заявок Замовника.

4.1.2. Надавати Техніку в технічно справному стані, заправлену паливом та забезпечену належним обслуговуючим персоналом.

4.1.3. Вчасно проводити ремонтні роботи в разі поломки Техніки на об'єкті попередньо узгодивши строки та час їх проведення з Замовником.

4.1.4. Під час роботи на будівельних об'єктах Замовника обслуговуючий персонал Техніки повинен підпорядковуватися уповноваженим представникам Замовника.

4.1.5. Виконавець має право вільного доступу на об'єкт для обслуговування Техніки.

4.1.6. Виконавець несе відповідальність за дотримання правил технічної безпеки та пожежної безпеки його робітника при виконанні зазначених робіт.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Отримати плату за надання Послуг відповідно до умов Договору.

4.2.2. Відмовитись від надання послуг в разі невідповідності фактичного місця проведення робіт та факторів, які ускладнюють процес експлуатації техніки, від вказаних в замовленні Замовника.

4.2.3. Відмовитись від надання послуг в разі наявності заборгованості Замовника по оплаті отриманих послуг.

4.2.4. Розірвати Договір, якщо Замовник порушує умови виконання п.3.3.1., п.3.3.2., п.3.6. п.5.1. цього Договору. Крім того, Замовник має право розірвати Договір у односторонньому порядку у випадку початку воєнних та/або бойових дій, захоплення території, захоплення влади, військова агресія в районі надання послуг Технікою.

5. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Дотримуватись обов'язків, що впливають з умов даного Договору.

5.1.2. Прийняти надані Виконавцем Послуги та оплатити їх відповідно до умов Договору.

5.1.3. Відшкодовувати Виконавцеві завдану шкоду у випадках, передбачених п.6.1, п.6.2, п.6.3, п.6.4, п.6.5 Договору.

5.1.4. До початку виконання Робіт повинен мати дозвільну документацію відповідних органів, яка підтверджує законність проведення даного виду Робіт.

5.1.5. Організувати Роботи так, щоб забезпечити збереження технічного стану прилеглих до будівельного майданчика об'єктів нерухомості та існуючих інженерних комунікацій, що знаходяться на будівельному майданчику.

5.1.6. Своєчасно та в повному обсязі відшкодовувати документально підтвердженні збитки, завдані Виконавцю Замовником, та суму не отриманої вигоди.

5.1.7. Вчасно проінформувати уповноваженого представника Виконавця про заміну уповноваженої особи, якій підпорядковується водій(машиніст) техніки на час виконання робіт.

5.1.8. Створити належні умови для безпечної експлуатації будівельних механізмів на будівельних майданчиках Об'єкту відповідно до чинного законодавства України (будівельних норм, стандартів, правил технічної, пожежної, екологічної безпеки, норм охорони праці тощо).

5.1.9. Уповноважена особа Замовника, відповідальна за охорону праці на об'єктах, повинна забезпечити проведення інструктажів дотримання правил, умов, стандартів, яких необхідно дотримуватись працівниками Виконавця при виконанні робіт на кожному об'єкті Замовника..

5.1.10. Нести відповідальність за робітників Замовника та Виконавця у випадку нещасних випадків і виробничих травм на Об'єкті. У випадку аварії чи виробничої травми під час виконання Робіт Виконавець не несе жодної відповідальності за їх розгляд і наслідки.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Замовляти у Виконавця Послуги згідно Договору;

5.2.2. Контролювати надання Послуг Виконавцем.

5.2.3. Прийняти належним чином надані Послуги.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Відповідальність за утримування будівельних механізмів в належному стані під час надання Послуг покладатиметься на Виконавця.

6.2. Замовник несе відповідальність за втрату, пошкодження будівельних механізмів Виконавця в розмірі заподіяної шкоди та упущеної вигоди, якщо така втрата, пошкодження відбулися з вини Замовника, а також недосконалої організації процесу виконання робіт.

6.3. Замовник несе відповідальність і зобов'язаний за власний рахунок усунути збитки та матеріальні претензії Виконавця та інших Сторін в розмірі заподіяної шкоди та упущеної вигоди, завдання шкоди здоров'ю працівників, що обслуговують Техніку під час надання Послуг, якщо така втрата, пошкодження відбулися з вини Замовника внаслідок невиконання п. 5.1 та недотримання вимог чинного законодавства (будівельних норм, стандартів, правил технічної, пожежної, екологічної безпеки, норм охорони праці тощо) щодо експлуатації Об'єктів, а також недосконалої організації процесу виконання, в строк додатково узгоджений Сторонами.

6.4. У випадку виявлення (встановлення) на Об'єкті зовнішніми перевіряючими та/або контролюючими органами (органи пожежного, екологічного контролю, інспекції з охорони праці, Держгірпромнагляд, енергонагляд, органи благоустрою та інші) будь-яких порушень норм чинного законодавства, правил, умов, стандартів, яких необхідно дотримуватись при виконанні Робіт, що сталися з вини Замовника та, як наслідок, призвели до застосування (накладення) стягнень фінансового, майнового або іншого характеру на Виконавця, Замовник зобов'язаний відшкодувати Виконавцю такі стягнення протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня отримання відповідної вимоги Виконавця.

6.5. Замовник зобов'язаний самостійно та за власний рахунок відповідати за адміністративні або будь-які інші штрафи і скарги від місцевих жителів або органів влади, якщо вони безпосередньо стосуються діяльності Замовника.

6.6. В разі прострочки Замовника по оплаті вартості послуг Виконавця, Замовник, крім суми боргу, сплачує Виконавцеві також пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми боргу за кожен день прострочки.

6.7. У випадку пошкодження/знищення Техніки на об'єкті Замовника з вини останнього, Замовник відшкодовує Виконавцю реальні збитки у розмірі відновлювальної вартості пошкодженої / знищеної Техніки.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, та (або) Додатковими угодами, якщо невиконання зобов'язань мало місце внаслідок непереборної сили (пожежа, повені, землетрус, інші стихійні лиха, війна та воєнні дії, блокада).

7.2. Сторона для якої стало неможливим виконання зобов'язань за цим Договором та (або) Додатковими угодами, повинна негайно сповістити в письмовій формі іншу Сторону про настання чи припинення таких обставин, але не пізніше трьох днів після настання чи припинення цих обставин.

7.3. Підтвердженням наявності обставин непереборної сили будуть довідки, які видаються відповідними державними органами.

7.4. Якщо ці обставини будуть тривати більше ніж три місяці, то кожна Сторона буде мати права відмовитись від подальшого виконання зобов'язань по договору і, в такому разі, жодна з Сторін не буде мати права вимагати від другої сторони відшкодування можливих збитків.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ ЗА ДОГОВОРОМ

8.1. У разі виникнення спору між Сторонами (або будь-якими їх правонаступниками) щодо цього Договору, Сторони прикладуть всі зусилля, щоб вирішити спори шляхом переговорів.

8.2. Спори, які не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку передбаченому Господарсько-процесуальним кодексом України та іншими законодавчими нормами.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, які виникли під час дії цього Договору, але не пізніше як до 31.12.2023 року.

9.2. Усі додатки, зміни і доповнення до цього Договору є його невід'ємними частинами і дійсні тільки у разі їх викладення у письмовій формі українською мовою, скріплення оригінальними печатями та підписами уповноважених представників Сторін.

9.3. Факсимільні копії цього Договору, Рахунків-фактур, Додаткових угод до нього, а також інших документів, що додаються до цього Договору і складають його невід'ємні частини, підтверджують відповідні зобов'язання Сторін до передачі Сторонами належним чином оформлених оригіналів.

9.4. Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін, що оформлюється додатковою угодою до цього Договору. У випадках, передбачених даним Договором, він може бути розірваний у односторонньому порядку. В такому випадку Договір вважається розірваним протягом 5 календарних днів з моменту направлення відповідного повідомлення на електронну адресу іншої сторони, що вказана у Реквізитах до даного Договору. Сторони вирішили, що укладення додаткової угоди у даному випадку не вимагається.

9.5. Договір викладений українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної Сторони.

9.6. Сторони погоджуються на обробку, збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптацію, поновлення та використання їх персональних даних, а також дають свою згоду на передачу їх персональних даних третім особам виключно в межах Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р. №2297-VI. Згода сторін на використання персональних даних є одночасно повідомленням про включення їх до бази персональних даних клієнтів.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН ЗАМОВНИК ВИКОНАВЕЦЬ

**Комунальне підприємство по
будівництву, ремонту та експлуатації
доріг виконавчого комітету
Хмельницької міської ради**

Адреса: 29009, м. Хмельницький,
вул. Ярослава Мудрого, 5
e-mail: asphalt-bred@ukr.net
тел./факс (0382) 64-18-75, 64-18-51
Код ЄДРПОУ 03335445

Банк:

Держказначейська служба України, м. Київ
р/р UA158201720344300003000064308
ІПН № 033354422250, св. № 31832309
(на період дії воєнного стану платник
єдиного податку 2 %)

В.о. директора

МП

Віталій ЗАСОРЕНКО

**ФОП ТЕР-ГРИГОРЯН ВАРДАН
ХАЧАТУРОВИЧ**

м. Хмельницький,
вул. Молодіжна 2/3В кв.25
І
ВАТ КБ «Приватбанк»
Код ЄДРПОУ 2771120879
Тел/факс: (38097) 4738936

Вардан ТЕР-ГРИГОРЯН

Додаток № 1

до договору про закупівлю

від «__» _____ 2023 р. № ____

КАЛЬКУЛЯЦІЯ ПОСЛУГ ОРЕНДИ АВТОМОБІЛЬНОГО ТРАНСПОРТУ

Екскаватор навантажувач

JCB 3CX 1м/год (грн.)

№ п/п	Статті витрат	Екскаватор навантажувач JCB 3CX
1.	Зарплата машиніста	244,29
2.	Амортизаційні відрахування	26,94
3.	Частини, що швидко спрацьовуються	4,52
4.	Паливо	609,1
5.	Масильні матеріали	76,61
6.	Ремонт та технічне обслуговування	18,93
7.	Всього	980,39
8.	Єдиний податок 2%	19,61
9.	Всього	1000,0

Замовник:

Комунальне підприємство по будівництву, ремонту

та експлуатації доріг виконавчого

комітету Хмельницької міської ради

В.о. директора

МП



Віталій ЗАСОРЕНКО

Виконавець:



Вардан ТЕР-ГРИГОРЯН

ПРОТОКОЛ № 413

ЩОДО ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ УПОВНОВАЖЕНОЮ ОСОБОЮ

**Комунального підприємства по будівництву, ремонту та експлуатації доріг
виконавчого комітету Хмельницької міської ради**

Категорія замовника: юридичні особи, які забезпечують потреби держави або
територіальної громади

код ЄДРПОУ- 03335445, Україна, 29009, м. Хмельницький, вул. Я. Мудрого, 5

м. Хмельницький

12 «травня» 2023р

Уповноважена особа: Карапка Олена Петрівна

Порядок денний:

1. Про прийняття рішення щодо здійснення закупівлі без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару відповідно до п. 13 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон, Закон про публічні закупівлі), на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі — *Постанова, Особливості*) щодо закупівлі «Послуги оренди автомобільного транспорту» за кодом ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника - 60180000-3 Прокат вантажних транспортних засобів із водієм для перевезення товарів (номенклатурна позиція – 60181000-0 Прокат вантажних автомобілів із водієм), (далі — *Закупівля*).

2. Про розгляд та затвердження річного плану закупівель / змін до річного плану закупівель на 2023 рік у порядку, встановленому Законом з урахуванням Особливостей. Про оприлюднення річного плану закупівель / змін до річного плану закупівель на 2023 рік в електронній системі закупівель у порядку, встановленому Уповноваженим органом (далі — Електронна система).

3. Про оприлюднення звіту про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель (далі — *Звіт про договір про закупівлю*), щодо *Закупівлі* в електронній системі відповідно до вимог пункту 3-8 розділу X «Прикінцеві та перехідні положення» *Закону* з урахуванням Особливостей.

Під час розгляду першого питання порядку денного:

Відповідно до наявної потреби замовника існує потреба у здійсненні *Закупівлі*.

Пунктом 13 *Постанови* встановлено, що придбання замовниками:

— товарів і послуг (крім послуг з поточного ремонту), вартість яких становить або перевищує **100 тис. гривень**,

— послуг з поточного ремонту, вартість яких становить або перевищує **200 тис. гривень**,

— робіт, вартість яких становить або перевищує **1,5 млн гривень**,
може здійснюватися без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару у вичерпних випадках, передбачених цим пунктом.

10.02.2023 року через неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах з особливостями у строк, установлений замовником, відкриті торги з особливостями щодо *Закупівлі* автоматично відмінені електронною системою закупівель відповідно до п. 48 *Постанови*. Звіт про результати проведення процедури закупівлі додається (*ІД оголошення - UA-2023-04-06-004623-a*).

Таким чином, з огляду на норми *Постанови* є необхідність та підстави у прийнятті рішення щодо здійснення *Закупівлі* без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару відповідно до підпункту 6 пункту 13 *Постанови*, а саме відмінено відкриті торги через відсутність учасника процедури закупівлі (учасників

процедури закупівлі), у тому числі за лотом. При цьому предмет закупівлі, його технічні, кількісні та якісні характеристики, а також вимоги до учасника процедури закупівлі не повинні відрізнятися від вимог, що були визначені замовником у тендерній документації, та сума договору про закупівлю не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, які відмінено через відсутність достатньої кількості учасників процедури закупівлі (учасника процедури закупівлі); тощо).

Під час розгляду другого питання порядку денного:

На виконання вимог статті 4 **Закону** для забезпечення наявної потреби замовника є необхідність у затвердженні річного плану закупівель / змін до річного плану закупівель на 2023 рік щодо **Закупівлі** (Додаток 1), із зазначенням у примітках, що **Закупівля здійснюється** без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару відповідно до підпункту 6 пункту 13 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

На виконання вимог статті 4 **Закону** є необхідність оприлюднити річний план закупівель / зміни до річного плану закупівель на 2023 рік в **Електронній системі** протягом п'яти робочих днів з дня його затвердження.

Під час розгляду третього питання порядку денного:

Пунктом 13 **Постанови** встановлено, що за результатами закупівлі, здійсненої відповідно до цього пункту, замовники оприлюднюють в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, відповідно до пункту 3-8 розділу X «Прикінцеві та перехідні положення» Закону, а саме не пізніше ніж через 10 робочих днів з дня укладення такого договору. Замовники можуть не публікувати інформацію про своє місцезнаходження та/або місцезнаходження постачальників (виконавців робіт та надавачів послуг), та/або місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг, якщо поширення такої інформації несе ризики для безпеки замовника та/або постачальників (виконавців робіт та надавачів послуг).

Таким чином, з огляду на норми **Постанови** є необхідність у прийнятті рішення щодо оприлюднення звіту про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, не пізніше ніж через 10 робочих днів з дня укладення такого договору.

На виконання вищевикладеного я, Карапка Олена Петрівна,

ВИРІШИЛА:

1. Здійснити **Закупівлю** без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару відповідно до п. 13 **Постанови**.
2. Затвердити річний план закупівель / зміни до річного плану закупівель на 2023 рік та оприлюднити річний план закупівель / зміни до річного плану закупівель на 2023 рік в **Електронній системі** у порядку, встановленому Уповноваженим органом.
3. Оприлюднити в електронній системі звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, щодо **Закупівлі** не пізніше ніж через 10 робочих днів з дня укладення такого договору.

Уповноваженої особи



підпис

Олена КАРАПКА