

ДОГОВІР № 13/119 про надання послуг з централізованого водовідведення

м. П'ятихатки

«15» лютого 2024р.

Комунальне підприємство П'ятихатської міської ради «Житлокомплекс» в особі директора Корнійченка Андрія Васильовича, що діє на підставі Статуту, (далі-виконавець), з однієї сторони, та **Головне управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області** (далі—Споживач), в особі начальника Головного управління Козака Юрія Івановича, що діє на підставі Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі затвердженого Постановою правління Пенсійного фонду України від 22.12.2014р. №28-2, з іншої сторони (разом - сторони), уклали договір про таке.

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати споживачу послуги з централізованого водовідведення (найменування послуги згідно ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» 90430000-0 - «Послуги з відведення стічних вод») (далі - послуги), а споживач зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених договором.

2. Виконавець забезпечує якість питної води відповідно до вимог державних санітарних норм і правил з тиском питної води відповідно до параметрів, встановлених державними будівельними нормами.

3. Послуги надаються споживачу безперервно, крім перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж споживача.

4. Споживач веде облік обсягу спожитих послуг та здійснює їх оплату на поточні рахунки виконавця.

5. Інформація про об'єкт водовідведення:

1) адреса об'єкта водоспоживання:

вулиця Європейська,

будинок № 107,

місто П'ятихатки, індекс 52100,

район Кам'янський,

область Дніпропетровська,

2) номер контактного телефону споживача _____,

3) характеристика вузлів комерційного обліку води:

Порядковий номер	Найменування та умовне позначення типу засобу вимірювальної техніки	Заводський номер	Перше показання/дата	Місце встановлення	Дата останньої періодичної повірки, міжповірочний інтервал	Примітка
1	Лічильник ДП 15-20 мм			м.П'ятихатки	01.06.2021	

У разі внесення змін до характеристики вузлів комерційного обліку води такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом належного оформлення акта взяття на абонентський облік.

6. Виходячи з технічних можливостей виконавця та з урахуванням заявленого споживачем необхідного обсягу водовідведення, сторони визначили наступний режим водовідведення споживача за періодами та граничними обсягами надання послуг з водовідведення:

Січень 7 м^3 ;	Квітень 8 м^3 ;	Липень 8 м^3 ;	Жовтень 8 м^3 ;
Лютий 7 м^3 ;	Травень 8 м^3 ;	Серпень 8 м^3 ;	Листопад 9 м^3 ;
Березень 7 м^3 ;	Червень 8 м^3 ;	Вересень 8 м^3 ;	Грудень 9 м^3 ;
Всього І кв. 21 м^3; Всього II кв. 24 м^3; Всього III кв. 24 м^3; Всього IV кв. 26 м^3;			
Разом рік 95 м^3.			

Розмір плати за послуги

7. Ціна договору становить **1068,18 грн.** (одна тисяча шістдесят вісім гривень 18 копійок) в т.ч. ПДВ- 178,03 грн.

Ціна договору може бути зменшена або збільшена за взаємною згодою сторін.

8. Тарифи на послуги встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону та згідно рішення Виконавчого комітету П'ятихатської міської ради № 24 від 31.03.2015 становлять:

на послугу з централізованого водовідведення – 11,25 грн (зПДВ) за 1 куб. метр.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживача із зазначенням рішення відповідних органів.

У разі зміни тарифів у період дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

9. Плата за послуги розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства.

Облік та порядок оплати послуг

10. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки схоронності таких вузлів обліку та зняття показань.

11. Уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування мають право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки наявності, функціонування таких вузлів та здійснення контролю за правильністю зняття показань.

12. Споживач або уповноважена особа мають право доступу до місць установлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх схоронності та зняття показань.

13. Споживач забезпечує у зазначений у зверненні строк доступ представників виконавця, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів комерційного обліку після пред'явлення ними відповідних службових посвідчень.

У разі неможливості споживачу у зазначений строк забезпечити такий доступ інший строк доступу до вузла комерційного обліку узгоджується додатково.

14. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць. Розрахунок за фактично надані послуги повинен бути здійснений Споживачем у повному розмірі до 20 числа місяця наступного за розрахунковим, згідно актів зняття показів лічильників, або по заявленим обсягам водовідведення при виявленні порушень.

Рахунки на оплату послуг формуються виконавцем на основі показань вузлів комерційного обліку відповідно до Закону України “Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання”.

Рахунки надаються у паперовому вигляді. За згодою споживача рахунки можуть надаватися йому в електронному вигляді, зокрема шляхом доступу до електронних систем обліку розрахунків.

15. Обсяг спожитих послуг визначається за показаннями вузла комерційного обліку, взятого виконавцем на абонентський облік.

16. Засоби вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла комерційного обліку, у визначені законодавством строки підлягають періодичній повірці.

Несанкціоноване втручання у роботу вузлів комерційного обліку забороняється.

17. Зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється щомісяця виконавцем у присутності споживача, крім випадків, коли зняття таких показань здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань.

У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку здійснюється розрахунково з урахуванням середнього споживання питної води протягом попередніх 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги, але не менш як 15 діб).

18. Обсяг наданих послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих споживачем послуг з централізованого водопостачання.

19. У разі недопущення виконавця до відповідного вузла обліку для зняття показань протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 12 місяців.

Після відновлення надання показань відповідних вузлів обліку виконавець зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги.

20. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється відповідно до Методики визначення розміру внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку.

Права та обов'язки сторін

21. Споживач має право на:

1) підключення в установленому порядку до систем централізованого водопостачання та водовідведення;

2) своєчасне одержання послуг належної якості згідно із законодавством і договором;

3) одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

4) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг.

5) зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

6) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (за періодами та видами нарахувань) та отримані платежі;

7) розірвання договору за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг;

8) звертатися до суду в установленому законодавством порядку в разі порушення виконавцем умов договору.

22. Споживач зобов'язаний:

1) раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоків із внутрішньобудинкових мереж та обладнання;

2) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;

3) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

4) забезпечувати цілісність обладнання вузлів обліку послуг та не втручатися в їх роботу;

5) проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання.

6) оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у строки, встановлені договором;

7) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції житла (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

8) забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;

9) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;

10) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

23. Виконавець має право:

1) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації приміщень, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

2) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

3) доступу до об'єктів нерухомого майна для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів обліку, що забезпечують індивідуальний облік споживання послуги у приміщеннях (інших об'єктах нерухомого майна), в порядку, визначеному законом і договором;

4) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;

5) звертатися до суду в разі порушення споживачем умов договору;

6) створювати систему управління якістю, сертифіковану відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

24. Виконавець зобов'язаний:

1) забезпечувати виробництво та постачання споживачу питної води відповідно до умов договору;

2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);

3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживача питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

4) відшкодувати збитки, завдані юридичним і фізичним особам внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення, що сталося з його вини;

5) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, в тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

6) готувати та укладати договір з визначенням відповідальності за дотримання його умов;

7) надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг.

8) своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

9) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

10) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

11) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

12) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

13) інформувати споживача про намір зміни тарифів на послуги відповідно до законодавства;

14) відшкодувати збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги .

Відповідальність сторін

25. Споживач несе відповідальність за:

1) невиконання умов договору;

2) несвоєчасне внесення плати за послуги шляхом сплати пені

3) збереження і цілісність вузла комерційного обліку. При невиконанні цієї умови, відсутності водолічильників, їх пошкодження, відсутності пломб та інших порушень, до моменту усунення недоліків, кількість спожитої Споживачем води визначається по заявленому для споживання необхідному обсягу води, або розрахунок об'єму використаної води визначається за пропускну здатністю водопровідного вводу згідно «Правил». При зіпсуванні водоміру Споживач зобов'язаний негайно повідомити про це Виконавця, а також придбати і встановити новий у вказані Виконавцем строки (але не більше 30 діб).

26. Виконавець несе відповідальність за:

1) невиконання умов договору;

2) збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуг.

- 3) ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг;
- 4) порушення прав споживача згідно із законодавством.

Порядок обмеження (припинення) надання послуг

27. Виконавець обмежує (припиняє) надання послуг у разі: проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими актами через 10 днів після повідомлення споживача через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного споживача про таку перерву, із зазначенням причини та строку обмеження (припинення) надання відповідних послуг;

ліквідації наслідків аварії, повідомивши споживача через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до споживача, про таку перерву не пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних послуг.

28. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

29. Виконавець за наявності заборгованості за спожиті послуги звертається з претензією (позовом) до відповідного споживача, який, не виконав належним чином зобов'язання з оплати послуг.

30. Для обмеження (припинення) надання послуг споживачеві (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги) виконавець надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження надання йому послуг може бути спочатку обмежено, а потім припинено.

Таке попередження надсилається споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати послуг, визначеного законодавством та/або договором.

Попередження надсилається споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням про вручення).

31. У разі непогашення споживачем заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачеві.

32. Обмеження (припинення) надання послуг не є підставою для розірвання договору.

33. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

34. Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуг споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

35. Дії щодо обмеження (припинення) надання послуг не повинні призводити до: пошкодження майна споживача; порушення прав та інтересів інших споживачів.

У разі настання зазначених наслідків вони фіксуються споживачем і виконавцем та відшкодовуються виконавцем відповідно до законодавства.

Порядок вирішення спорів

36. Усі спори, що виникають з даного Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

37. Направлення претензій для вирішення спорів не є обов'язковим, але Сторона, яка отримала претензію щодо порушення умов даного Договору, зобов'язана протягом десяти днів надати вмотивовану відповідь.

38. У разі не вирішення спорів самостійно, вони передаються на вирішення до судових органів України в порядку визначеному чинним законодавством України.

Форс-мажорні обставини

39. Сторони звільняються від відповідальності за не виконання або часткове не виконання зобов'язань за цим договором, якщо невиконання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

40. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

41. У разі настання форс-мажорних обставин строк дії договору продовжується або припиняється за згодою споживача та виконавця.

Строк дії договору та особливі умови

42. Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками обох Сторін і діє протягом періоду дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, але не пізніше ніж до 31.12.2024 року. В частині розрахунків – до повного виконання сторонами своїх зобов'язань. Сторони домовились, що відповідно до ст. 631 ЦК України, умови цього договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення, а саме з 01.01.2024 року.

Цей договір вважається розірваним через 90 днів з дня припинення або скасування дії правового режиму воєнного стану в Україні.

43. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, встановлених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами).

44. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» та інших законодавчих актів.

45. Відповідальною особою за обсяги водовідведення, цілісність та збереження приладів обліку, пломб на них та інших спорудах і пристроях водомірного вузла, роботу з представниками Виконавця Споживач призначає:

46. Про всі зміни щодо обсягів водовідведення, банківських реквізитів, призначення іншої відповідальної особи за водовідведення Споживач зобов'язаний повідомити Виконавця протягом 10 (десяти) робочих днів з дати настання відповідних змін.

47. Виконавець є платником податку на прибуток на загальних підставах, є платником ПДВ.

48. Споживач не є платником податку.

49. У разі будь-яких змін в статусі платника податків, Сторона зобов'язана повідомити про це іншу сторону в термін до трьох робочих днів з моменту їх виникнення.

50. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

51. Споживач має право розірвати договір, попередивши про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання, за умови допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

52. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

53. Договір укладений у двох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

Прикінцеві положення

54. Усі правовідносини, що виникають з даного Договору або пов'язані з ним, у тому числі з дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням даного Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються даним Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.

Інші умови

Номери телефонів аварійних служб у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій : моб. тел. (097) 951 92 00.

Адреси та реквізити сторін

Виконавець:

КП ПМР «Житлокомплекс»

Юридична адреса:

52100, Дніпропетровська обл.,

Кам'янський район,

м. П'ятихатки, вул. Поштова, 6.85,

п/р №UA853052990000026003050240401

в АТ КБ «Приватбанк» .

ЄДРПОУ 39276924

ПІН 392769204287

Директор

А.В.Корнійченко

Споживач:

Головне управління Пенсійного фонду

України в Дніпропетровській області

вул. Набережна Перемоги, 26,

м. Дніпро, 49094

ЄДРПОУ 21910427, МФО 305482

р/р UA943054820000025607303033174

в Філії Дніпропетровське облуправління

АТ «Ощадний банк України»,

E-mail: info@pfu.dp.ua

Начальник

Головного управління

Ю.І.Козак